

**GLASNIK OPĆINE JASENICE****Službeno glasilo Općine Jasenice, BROJ: 03 JASENICE, 15. 05. 2023. GODINA: MMXXIII****AKTI OPĆINE JASENICE****OPĆINSKO VIJEĆE**

- Odluka o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za 2022. godinu
- Odluka o usvajanju Izvješće o izvršenju Programa utroška dijela boravišne pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Jasenice za 2022. godinu
- Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu
- Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa socijalne skrbi Općine Jasenice za 2022. godinu
- Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi u 2022. godini
- Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu u 2022. godini
- Odluku o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Jasenice u 2022. godini
- Odluka o usvajanju Izvješća o izvršenju Programa korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu
- Odluka o izradi V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jasenice
- Odluka o zakupu javnih površina
- Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Jasenice za 2022. godinu
- Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice
- Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini na području Općine Jasenice
- Odluka o izgledu i sadržaju službene iskaznice i značke te izgledu službene odore komunalnog redara
- Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Općinskog načelnika za razdoblje 30.06.2022. - 31.12.2022. godine
- Zaključak o usvajanju Stanja u prostoru Općine Jasenice 2018.- 2021. godine.

OPĆINSKI NAČELNIK

- Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova
- Plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Jasenice za 2023. godinu
- Izmjene i dopune Pravilnika o odori prometnih redara Općine Jasenice
- Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za 2023. godinu
- Plan motriteljsko-dojavne službe
- Godišnji Plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Jasenice za 2023. godinu
- Pravilnik o načinu evidentiranja dolaska na rad i kontrole radnog vremena službenika i namještenika Općine Jasenice

"Glasnik Općine Jasenice" – Službeno glasilo Općine Jasenice

Izdavač : Općina Jasenice

Glavni i odgovorni urednik : Roko Baljak, Viši stručni suradnik za opće poslove i lokalnu samoupravu
Jasenice – Maslenica, P. Zoranića 61, 23243 Jasenice, telefon: 023/655-011



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće

KLASA: 400-06/23-01/01
URBROJ: 2198-21-1/1-23-6
Jasenice, 12. . svibnja 2023. godine

Na temelju članka 89. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ 144/2021), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“, broj 24/13, 102/17, 01/20 i 147/20), te članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ br. 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Jasenice na 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2023. godine, donijelo je

Odluku o usvajanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za 2022. godinu

Članak 1.

Usvaja se Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za 2022. godinu.

Članak 2.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Jasenice za 2022. godinu sadrži:

1. opći dio proračuna koji čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
2. posebni dio proračuna po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije,
3. izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala,
4. izvještaj o korištenju proračunske zalihe,
5. izvještaj o danim jamstvima i izdacima po jamstvima,
6. izvještaj o ukupnim potraživanjima,
7. izvještaj o ukupnim obvezama,
8. obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka,

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

Predsjednica

Anamarija Maruna

OPĆINA JASENICE

Petra Zoranića 61
23243 JASENICE
OIB: 67018780392

Izveštaj o izvršenju proračuna

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Račun / opis	Izvršenje 2021.	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	10.218.929,67	15.969.540,22	14.939.126,29	146,19%	93,55%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	959.522,92	952.423,91	816.532,19	85,10%	85,73%
UKUPNI PRIHODI	11.178.452,59	16.921.964,13	15.755.658,48	140,95%	93,11%
3 Rashodi poslovanja	6.188.411,99	11.395.019,51	9.795.358,98	158,29%	85,96%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.397.694,00	6.142.500,00	4.519.398,86	61,09%	73,58%
UKUPNI RASHODI	13.586.105,99	17.537.519,51	14.314.757,84	105,36%	81,62%
VIŠAK / MANJAK	-2.407.653,40	-615.555,38	1.440.900,64	-59,85%	-234,08%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	6.823.927,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	466.473,27	870.000,00	868.166,04	186,11%	99,79%
NETO ZADUŽIVANJE	6.357.453,73	-870.000,00	-868.166,04	-13,66%	99,79%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	1.485.555,38	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOM U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	3.949.800,33	0,00	572.734,60	14,50%	0,00%

OPĆINA JASENICE

Petra Zoranića 61
23243 JASENICE
OIB: 67018780392

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Račun / opis	Izvršenje 2021.	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	10.218.929,67	15.969.540,22	14.939.126,29	146,19%	93,55%
61 Prihodi od poreza	4.513.401,65	5.364.578,86	4.847.074,59	107,39%	90,35%
611 Porez i prirez na dohodak	1.647.832,23	3.014.578,86	2.490.770,46	151,15%	82,62%
6111 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.528.081,66		2.086.226,49	136,53%	0,00%
6112 Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	160.577,85		274.418,87	170,89%	0,00%
6113 Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	306.858,83		368.561,46	120,11%	0,00%
6114 Porez i prirez na dohodak od kapitala	2.754,61		1.219,46	44,27%	0,00%
6117 Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	-350.440,72		-239.655,82	68,39%	0,00%
613 Porezi na imovinu	2.775.953,30	2.250.000,00	2.257.253,91	81,31%	100,32%
6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	791.452,54		743.383,91	93,93%	0,00%
6134 Povremeni porezi na imovinu	1.984.500,76		1.513.870,00	76,28%	0,00%
614 Porezi na robu i usluge	89.616,12	100.000,00	99.050,22	110,53%	99,05%
6142 Porez na promet	87.513,06		99.050,22	113,18%	0,00%
6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	2.103,06		0,00%	0,00%	0,00%
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.870.915,53	5.961.999,84	5.720.270,24	199,25%	95,95%
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.398.310,87	3.441.999,84	3.205.266,58	229,22%	93,12%
6331 Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	808.305,93		577.222,17	71,41%	0,00%
6332 Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	590.004,94		2.628.044,41	445,43%	0,00%
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika	511.431,25	0,00	0,00%	0,00%	0,00%
6342 Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	511.431,25		0,00%	0,00%	0,00%
638 Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	961.173,41	2.520.000,00	2.515.003,66	261,66%	99,80%
6382 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	961.173,41		2.515.003,66	261,66%	0,00%
64 Prihodi od imovine	1.207.714,66	1.859.914,47	1.759.746,35	145,71%	94,61%
641 Prihodi od financijske imovine	2.254,45	2.050,00	1.373,69	60,93%	67,01%
6413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	13,05		19,35	148,28%	0,00%
6415 Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	2.241,40		1.354,34	60,42%	0,00%

642 Prihodi od nefinancijske imovine	1.205.460,21	1.857.864,47	1.758.372,66	145,87%	94,64%
6421 Naknade za koncesije	177.645,04		232.611,93	130,94%	0,00%
6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	112.720,45		660.670,99	586,11%	0,00%
6423 Naknada za korištenje nefinancijske imovine	894.188,79		854.627,31	95,58%	0,00%
6429 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	20.905,93		10.462,43	50,05%	0,00%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.587.447,83	2.713.047,05	2.570.870,48	161,95%	94,76%
651 Upravne i administrativne pristojbe	74.919,42	165.050,00	161.543,69	215,62%	97,88%
6514 Ostale pristojbe i naknade	74.919,42		161.543,69	215,62%	0,00%
652 Prihodi po posebnim propisima	182.631,62	747.997,05	625.014,78	342,23%	83,56%
6522 Prihodi vodnog gospodarstva	1.537,70			0,00%	0,00%
6525 Mjesni samodoprinos	51.867,18		59.272,02	114,28%	0,00%
6526 Ostali nespomenuti prihodi	129.226,74		565.742,76	437,79%	0,00%
653 Komunalni doprinosi i naknade	1.329.896,79	1.800.000,00	1.784.312,01	134,17%	99,13%
6531 Komunalni doprinosi	534.469,11		976.233,36	182,65%	0,00%
6532 Komunalne naknade	795.427,68		808.078,65	101,59%	0,00%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	39.450,00	70.000,00	41.164,63	104,35%	58,81%
681 Kazne i upravne mjere	39.450,00	60.000,00	41.164,63	104,35%	68,61%
6819 Ostale kazne	39.450,00		41.164,63	104,35%	0,00%
683 Ostali prihodi	0,00	10.000,00		0,00%	0,00%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	959.522,92	952.423,91	816.532,19	85,10%	85,73%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	950.063,19	950.000,00	815.441,43	85,83%	85,84%
711 Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	146.765,00	50.000,00		0,00%	0,00%
7111 Zemljište	146.765,00			0,00%	0,00%
712 Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	803.298,19	900.000,00	815.441,43	101,51%	90,60%
7124 Ostala prava	803.298,19		815.441,43	101,51%	0,00%
72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	9.459,73	2.423,91	1.090,76	11,53%	45,00%
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.858,73	2.423,91	1.090,76	58,68%	45,00%
7211 Stambeni objekti	1.858,73		1.090,76	58,68%	0,00%
723 Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	7.601,00	0,00		0,00%	0,00%
7231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	7.601,00			0,00%	0,00%
3 Rashodi poslovanja	6.188.411,99	11.395.019,51	9.795.358,98	158,29%	85,96%
31 Rashodi za zaposlene	1.320.750,29	2.238.050,00	1.990.495,55	150,71%	88,94%
311 Plaće (Bruto)	1.049.411,66	1.770.000,00	1.605.756,98	153,01%	90,72%
3111 Plaće za redovan rad	1.049.411,66		1.605.756,98	153,01%	0,00%
312 Ostali rashodi za zaposlene	98.185,62	176.000,00	127.123,27	129,47%	72,23%
3121 Ostali rashodi za zaposlene	98.185,62		127.123,27	129,47%	0,00%
313 Doprinosi na plaće	173.153,01	292.050,00	257.615,30	148,78%	88,21%
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	173.153,01		257.615,30	148,78%	0,00%
32 Materijalni rashodi	2.858.096,88	6.133.100,80	4.965.403,00	173,73%	80,96%
321 Naknade troškova zaposlenima	33.446,50	93.674,06	61.979,03	185,31%	66,16%
3211 Službena putovanja	2.468,00		7.371,27	298,67%	0,00%
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	18.879,00		43.167,76	228,65%	0,00%

3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	10.935,50		11.440,00	104,61%	0,00%
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	1.164,00			0,00%	0,00%
322 Rashodi za materijal i energiju	574.330,09	1.877.966,14	1.457.916,95	253,85%	77,63%
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	84.769,89		193.955,05	228,80%	0,00%
3222 Materijal i sirovine	19.168,34		181.089,95	944,73%	0,00%
3223 Energija	417.509,90		960.039,47	229,94%	0,00%
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.800,00		1.238,00	21,34%	0,00%
3225 Sitni inventar i auto gume	44.361,41		111.888,61	252,22%	0,00%
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.720,55		9.705,87	356,76%	0,00%
323 Rashodi za usluge	1.926.439,94	3.766.250,00	3.152.573,98	163,65%	83,71%
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	108.783,34		104.577,31	96,13%	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	486.098,81		929.901,60	191,30%	0,00%
3233 Usluge promidžbe i informiranja	76.810,14		104.611,02	136,19%	0,00%
3234 Komunalne usluge	622.610,69		688.249,58	110,54%	0,00%
3235 Zakupnine i najamnine	49.006,95		44.684,46	91,18%	0,00%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	10.780,00		32.458,00	301,09%	0,00%
3237 Intelektualne i osobne usluge	419.413,57		915.351,77	218,25%	0,00%
3238 Računalne usluge	69.946,93		104.891,37	149,96%	0,00%
3239 Ostale usluge	82.989,51		227.848,87	274,55%	0,00%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	323.880,35	395.210,60	292.933,04	90,44%	74,12%
3291 Naknade za rad predstavnicih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	74.289,89		8.958,32	12,06%	0,00%
3292 Premije osiguranja	34.650,95		64.613,72	186,47%	0,00%
3293 Reprezentacija	32.756,76		73.838,76	225,42%	0,00%
3294 Čanarine i norme	10.234,52		10.234,52	100,00%	0,00%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	171.948,23		135.287,72	78,68%	0,00%
34 Financijski rashodi	933.616,92	963.500,00	935.856,77	100,24%	97,13%
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	134.321,70	145.000,00	144.006,43	107,21%	99,31%
3422 Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	134.321,70		144.006,43	107,21%	0,00%
343 Ostali financijski rashodi	799.295,22	818.500,00	791.850,34	99,07%	96,74%
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	50.242,38		31.630,16	62,96%	0,00%
3432 Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule			146,13	0,00%	0,00%
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	749.052,84		760.074,05	101,47%	0,00%
35 Subvencije	56.625,00	50.000,00	46.000,01	81,24%	92,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	56.625,00	50.000,00	46.000,01	81,24%	92,00%
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	56.625,00		46.000,01	81,24%	0,00%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	174.503,88	60.000,00	57.336,90	32,86%	95,56%
366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	174.503,88	60.000,00	57.336,90	32,86%	95,56%
3661 Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	174.503,88		57.336,90	32,86%	0,00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	445.169,02	561.000,00	511.748,04	114,96%	91,22%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	445.169,02	561.000,00	511.748,04	114,96%	91,22%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu	366.879,36		366.993,14	100,03%	0,00%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi	78.289,66		144.754,90	184,90%	0,00%

38 Ostali rashodi	399.650,00	1.389.368,71	1.288.518,71	322,41%	92,74%
381 Tekuće donacije	399.650,00	1.095.468,71	1.028.968,71	257,47%	93,93%
3811 Tekuće donacije u novcu	399.650,00		1.028.968,71	257,47%	0,00%
382 Kapitalne donacije		285.300,00	259.550,00	0,00%	90,97%
3821 Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama			259.550,00	0,00%	0,00%
386 Kapitalne pomoći		8.600,00		0,00%	0,00%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.397.694,00	6.142.500,00	4.519.398,86	61,09%	73,58%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		50.000,00		0,00%	0,00%
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva		50.000,00		0,00%	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.397.694,00	5.972.500,00	4.519.398,86	61,09%	75,67%
421 Građevinski objekti	6.848.262,19	4.735.000,00	3.822.560,88	55,82%	80,73%
4212 Poslovni objekti	2.173.757,09			0,00%	0,00%
4213 Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	611.431,25			0,00%	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti	4.063.073,85		3.822.560,88	94,08%	0,00%
422 Postrojenja i oprema	110.381,18	417.000,00	337.812,98	306,04%	81,01%
4221 Uredska oprema i namještaj	3.947,00		16.781,81	425,18%	0,00%
4222 Komunikacijska oprema	15.209,25		29.403,50	193,33%	0,00%
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	85.632,63		27.000,99	31,53%	0,00%
4227 Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	5.592,30		264.626,68	4731,98%	0,00%
423 Prijevozna sredstva	193.000,00	50.500,00	50.500,00	26,17%	100,00%
4231 Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	193.000,00		50.500,00	26,17%	0,00%
426 Nematerijalna proizvedena imovina	246.050,63	770.000,00	308.525,00	125,39%	40,07%
4262 Ulaganja u računalne programe	15.256,25		20.000,00	131,09%	0,00%
4263 Umjetnička, literarna i znanstvena djela			103.525,00	0,00%	0,00%
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	230.794,38		185.000,00	80,16%	0,00%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini		120.000,00		0,00%	0,00%
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		120.000,00		0,00%	0,00%

OPĆINA JASENICE

Petra Zoranića 61
23243 JASENICE
OIB: 67018780392

Prihodi i rashodi prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Račun / opis	Izvršenje 2021.	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	11.178.452,59	16.921.964,13	15.755.658,48	140,95%	93,11%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	5.961.887,20	6.874.543,33	6.292.590,01	105,55%	91,53%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	5.961.887,20	6.874.543,33	6.292.590,01	105,55%	91,53%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.189.425,13	4.032.997,05	3.741.707,47	170,90%	92,78%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.189.425,13	4.032.997,05	3.741.707,47	170,90%	92,78%
Izvor 4. POMOCI	2.870.915,53	5.961.999,84	5.720.270,24	199,25%	95,95%
Izvor 4.1. POMOCI	2.870.915,53	5.961.999,84	5.720.270,24	199,25%	95,95%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	156.224,73	52.423,91	1.090,76	0,70%	2,08%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	156.224,73	52.423,91	1.090,76	0,70%	2,08%
SVEUKUPNI RASHODI	13.586.105,99	17.537.519,51	14.314.757,84	105,36%	81,62%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	5.982.212,76	9.750.932,22	8.061.515,85	134,76%	82,67%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	5.982.212,76	9.750.932,22	8.061.515,85	134,76%	82,67%
Izvor 1.1.1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK		1.457.987,60	1.149.275,86	0,00%	78,83%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.508.462,26	4.778.063,20	3.811.373,03	151,94%	79,77%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.508.462,26	4.778.063,20	3.811.373,03	151,94%	79,77%
Izvor 4. POMOCI	698.694,78	1.367.968,71	967.968,71	138,54%	70,76%
Izvor 4.1. POMOCI	698.694,78	1.367.968,71	967.968,71	138,54%	70,76%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		270.000,00	199.899,68	0,00%	74,04%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		270.000,00	199.899,68	0,00%	74,04%
Izvor 8. Primici od zaduživanja	4.396.736,19	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja	4.396.736,19	0,00		0,00%	0,00%
Izvor 91		1.370.555,38	1.274.000,57	0,00%	92,96%
		1.370.555,38	1.274.000,57	0,00%	92,96%

OPĆINA JASENICE

Petra Zoranića 61
23243 JASENICE
OIB: 67018780392

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Račun/Opis	Izvršenje 2021	Izvorni plan 2022	Izvršenje 2022	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	13.586.105,99	17.537.519,51	14.314.757,84	105,36%	81,62%
Funkcijska klasifikacija 01 Opće javne usluge	3.864.975,14	4.875.000,00	4.290.375,96	111,01%	88,01%
Funkcijska klasifikacija 011 Izvršna i zakonodavna tijela, finansijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	3.864.975,14	4.845.000,00	4.290.375,96	111,01%	88,55%
Funkcijska klasifikacija 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		30.000,00			
Funkcijska klasifikacija 03 Javni red i sigurnost	284.262,50	399.000,00	379.087,50	133,36%	95,01%
Funkcijska klasifikacija 032 Usluge protupožarne zaštite	258.500,00	350.000,00	341.000,00	131,91%	97,43%
Funkcijska klasifikacija 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	25.762,50	49.000,00	38.087,50	147,84%	77,73%
Funkcijska klasifikacija 04 Ekonomski poslovi	1.699.810,59	3.777.768,71	2.542.755,08	149,59%	67,31%
Funkcijska klasifikacija 045 Promet	883.806,25	715.000,00	258.106,43	29,20%	36,10%
Funkcijska klasifikacija 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	816.004,34	3.062.768,71	2.284.648,65	279,98%	74,59%
Funkcijska klasifikacija 05 Zaštita okoliša	43.909,69	138.600,00	83.465,01	190,08%	60,22%
Funkcijska klasifikacija 051 Gospodarenje otpadom	30.409,69	78.600,00	67.090,01	220,62%	85,36%
Funkcijska klasifikacija 053 Smanjenje zagađivanja		30.000,00	6.250,00		20,83%
Funkcijska klasifikacija 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	13.500,00	30.000,00	10.125,00	75,00%	33,75%
Funkcijska klasifikacija 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	3.497.360,81	4.965.500,00	4.493.004,63	128,47%	90,48%
Funkcijska klasifikacija 063 Opskrba vodom	46.916,83	380.000,00	302.551,17	644,87%	79,62%
Funkcijska klasifikacija 064 Ulična rasvjeta	632.288,80	1.030.000,00	921.616,27	145,76%	89,48%
Funkcijska klasifikacija 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	2.818.155,18	3.555.500,00	3.268.837,19	115,99%	91,94%
Funkcijska klasifikacija 07 Zdravstvo	87.196,14	100.000,00	85.910,56	98,53%	85,91%
Funkcijska klasifikacija 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	87.196,14	100.000,00	85.910,56	98,53%	85,91%
Funkcijska klasifikacija 08 Rekreacija, kultura i religija	1.181.660,18	775.000,00	353.767,99	29,94%	45,65%
Funkcijska klasifikacija 081 Službe rekreacije i sporta	1.147.760,18	430.000,00	50.671,50	4,41%	11,78%
Funkcijska klasifikacija 082 Službe kulture	13.900,00	305.000,00	263.096,49	1892,78%	86,26%
Funkcijska klasifikacija 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	20.000,00	40.000,00	40.000,00	200,00%	100,00%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	2.612.326,58	2.091.650,80	1.725.185,46	66,04%	82,48%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	2.482.533,98	1.936.650,80	1.578.996,26	63,60%	81,53%
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	14.392,60	25.000,00	20.889,20	145,14%	83,56%
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	115.400,00	130.000,00	125.300,00	108,58%	96,38%
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	314.604,36	415.000,00	361.205,65	114,81%	87,04%
Funkcijska klasifikacija 104 Obitelj i djeca	117.857,14	170.000,00	157.857,14	133,94%	92,86%
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	196.747,22	245.000,00	203.348,51	103,36%	83,00%

OPĆINA JASENICE

Petra Zoranića 61
23243 JASENICE
OIB: 67018780392

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Racun/Opis	Izvršenje 2021	Izvorni plan 2022	Izvršenje 2022	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	6.823.927,00	0,00			
84 Primici od zaduživanja	6.823.927,00	0,00			
842 Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	6.823.927,00	0,00			
8424 Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	6.823.927,00				
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	466.473,27	870.000,00	868.166,04	186,11%	99,79%
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	466.473,27	870.000,00	868.166,04	186,11%	99,79%
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	466.473,27	870.000,00	868.166,04	186,11%	99,79%
5422 Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	466.473,27		868.166,04	186,11%	99,79%
NETO FINANCIRANJE	6.357.453,73	615.555,38	-868.166,04	-13,66%	-141,04%
9 Vlastiti izvori		1.485.555,38			
92 Rezultat poslovanja		1.485.555,38			
922 Višak/manjak prihoda		1.485.555,38			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		1.485.555,38			

OPĆINA JASENICE

Petra Zoranića 61
23243 JASENICE
OIB: 67018780392

Račun financiranja prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Račun / opis	Izvršenje 2021.	Izvorni plan 2022.	Izvršenje 2022.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
UKUPNI PRIMICI	6.823.927,00	0,00			
8. Primici od zaduživanja	6.823.927,00	0,00			
8.1. Primici od zaduživanja	6.823.927,00	0,00			
UKUPNI IZDACI	466.473,27	870.000,00	868.166,04	186,11%	99,79%
1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	466.473,27	870.000,00	868.166,04	186,11%	99,79%
1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	466.473,27	870.000,00	868.166,04	186,11%	99,79%
NETO FINANCIRANJE	6.357.453,73	-870.000,00	-868.166,04		
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		1.485.555,38			
9		1.485.555,38			
91		1.485.555,38			

OPĆINA JASENICE

Petra Zoranića 61
23243 JASENICE
OIB: 67018780392

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

RGP		Opis	Izvorni plan 2022 1	Izvršenje 2022 2	Indeks 2/1 3
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	18.407.519,51	15.182.923,88	82,48%
Razdjel	001	OPĆINSKO VIJEĆE	55.000,00	36.571,73	66,49%
Glava	00101	OPĆINSKO VIJEĆE	55.000,00	36.571,73	66,49%
Razdjel	002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	18.352.519,51	15.146.352,15	82,53%
Glava	00201	UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	16.620.068,71	13.768.085,99	82,84%
Glava	00202	DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"	1.732.450,80	1.378.266,16	79,56%

OPĆINA JASENICE

Petra Zoranića 61
23243 JASENICE
OIB: 67018780392

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2022. do 31.12.2022.

Organizacijska klasifikacija		VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2022	Izvršenje 2022	Indeks 2/1
Izvori	Projekt/Aktivnost		1	2	3
UKUPNO RASHODI I IZDATCI			18.407.519,51	15.182.923,88	82,48%
RAZDJEL 001 OPĆINSKO VIJEĆE			55.000,00	36.571,73	66,49%
GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE			55.000,00	36.571,73	66,49%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI			55.000,00	36.571,73	66,49%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI			55.000,00	36.571,73	66,49%
1001	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		55.000,00	36.571,73	66,49%
A100101	Aktivnost: REDOVAN RAD OPĆINSKOG VIJEĆA		35.000,00	24.571,73	70,20%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI			35.000,00	24.571,73	70,20%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI			35.000,00	24.571,73	70,20%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		35.000,00	24.571,73	70,20%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično			8.958,32	
3293	Reprezentacija			6.294,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja			9.319,41	
A100102	Aktivnost: FINANCIRANJE RADA POLITIČKIH STRANAKA		20.000,00	12.000,00	60,00%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	12.000,00	60,00%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	12.000,00	60,00%
381	Tekuće donacije		20.000,00	12.000,00	60,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			12.000,00	
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			18.352.519,51	15.146.352,15	82,53%
GLAVA 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE			16.620.068,71	13.768.085,99	82,84%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI			9.087.944,62	7.725.178,05	85,00%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI			9.087.944,62	7.725.178,05	85,00%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			4.523.600,00	3.601.038,98	79,61%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			4.523.600,00	3.601.038,98	79,61%
Izvor 4. POMOCI			1.367.968,71	967.968,71	70,76%
Izvor 4.1. POMOCI			1.367.968,71	967.968,71	70,76%
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			270.000,00	199.899,68	74,04%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			270.000,00	199.899,68	74,04%
Izvor 9 null			1.370.555,38	1.274.000,57	92,96%
Izvor 91 null			1.370.555,38	1.274.000,57	92,96%
1002	Program: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		5.690.000,00	5.121.970,27	90,02%
A100201	Aktivnost: ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE		4.327.500,00	3.845.311,50	88,86%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI			3.991.944,62	3.509.756,12	87,92%

Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		3.991.944,62	3.509.756,12	87,92%
311	Plaće (Bruto)	1.200.000,00	1.068.768,91	89,06%
3111	Plaće za redovan rad		1.068.768,91	
312	Ostali rashodi za zaposlene	131.000,00	98.723,27	75,36%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		98.723,27	
313	Doprinosi na plaće	198.000,00	176.346,92	89,06%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		176.346,92	
321	Naknade troškova zaposlenima	59.500,00	39.200,27	65,88%
3211	Službena putovanja		7.371,27	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		23.139,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		8.690,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	628.000,00	512.358,39	81,59%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		50.282,65	
3223	Energija		371.829,16	
3225	Sitni inventar i auto gume		85.077,38	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		5.169,20	
323	Rashodi za usluge	1.192.500,00	1.075.881,00	90,22%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		101.876,82	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		141.015,84	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		101.140,98	
3234	Komunalne usluge		90.350,99	
3235	Zakupnine i najamnine		44.684,46	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		12.250,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		442.032,91	
3238	Računalne usluge		104.891,37	
3239	Ostale usluge		37.637,63	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	103.000,00	85.182,40	82,70%
3292	Premije osiguranja		40.403,12	
3293	Reprezentacija		34.544,76	
3294	Čanarine i norme		10.234,52	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
343	Ostali financijski rashodi	479.944,62	453.294,96	94,45%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		28.630,16	
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule		146,13	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		424.518,67	
Izvor 9 null		335.555,38	335.555,38	100,00%
Izvor 91 null		335.555,38	335.555,38	100,00%
343	Ostali financijski rashodi	335.555,38	335.555,38	100,00%
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		335.555,38	
A100202	Aktivnost: KONZULTANTSKE USLUGE ZA APLICIRANJE PRI EU FONDOVIMA	50.000,00	12.500,00	25,00%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	12.500,00	25,00%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	12.500,00	25,00%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	12.500,00	25,00%
3237	Intelektualne i osobne usluge		12.500,00	

A100203	Aktivnost: KAMATE NA DUGOROČNI ZAJAM	145.000,00	144.006,43	99,31%
Izvor 1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		145.000,00	144.006,43	99,31%
Izvor 1.1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		145.000,00	144.006,43	99,31%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	145.000,00	144.006,43	99,31%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru		144.006,43	
A100204	Aktivnost: OTPLATA GLAVNICE DUGOROČNOG ZAJMA	870.000,00	868.166,04	99,79%
Izvor 1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		870.000,00	868.166,04	99,79%
Izvor 1.1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		870.000,00	868.166,04	99,79%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javn	870.000,00	868.166,04	99,79%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		868.166,04	
A100205	Aktivnost: TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
K100201	Kapitalni projekt: UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	217.000,00	201.486,30	92,85%
Izvor 1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		217.000,00	201.486,30	92,85%
Izvor 1.1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		217.000,00	201.486,30	92,85%
422	Postrojenja i oprema	192.000,00	181.486,30	94,52%
4221	Uredska oprema i namještaj		16.781,81	
4222	Komunikacijska oprema		29.403,50	
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		27.000,99	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		108.300,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	20.000,00	80,00%
4262	Ulaganja u računalne programe		20.000,00	
K100202	Kapitalni projekt: NABAVA MINI - TERETNOG VOZILA	50.500,00	50.500,00	100,00%
Izvor 1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		50.500,00	50.500,00	100,00%
Izvor 1.1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		50.500,00	50.500,00	100,00%
423	Prijevozna sredstva	50.500,00	50.500,00	100,00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		50.500,00	
1003	Program: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	399.000,00	379.087,50	95,01%
A100301	Aktivnost: OSNOVNA DJELATNOST DVD-A	350.000,00	341.000,00	97,43%
Izvor 1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		350.000,00	341.000,00	97,43%
Izvor 1.1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		350.000,00	341.000,00	97,43%
381	Tekuće donacije	350.000,00	341.000,00	97,43%
3811	Tekuće donacije u novcu		341.000,00	
A100302	Aktivnost: ZAŠTITA NA RADU	14.000,00	13.400,00	95,71%
Izvor 1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		14.000,00	13.400,00	95,71%
Izvor 1.1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		14.000,00	13.400,00	95,71%
323	Rashodi za usluge	14.000,00	13.400,00	95,71%
3237	Intelektualne i osobne usluge		13.400,00	
A100303	Aktivnost: CIVILNA ZAŠTITA I GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	35.000,00	24.687,50	70,54%
Izvor 1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		35.000,00	24.687,50	70,54%
Izvor 1.1. OPCIJ PRIHODI I PRIMICI		35.000,00	24.687,50	70,54%

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	19.687,50	78,75%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		19.687,50	
381	Tekuće donacije	10.000,00	5.000,00	50,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
1004	Program: PROMICANJE KULTURE	345.000,00	303.096,49	87,85%
A100401	Aktivnost: SUFINANCIRANJE USLUGA BIBLIOBUSA	5.000,00	5.000,00	100,00%
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	5.000,00	100,00%
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	5.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		5.000,00	
A100403	Aktivnost: KULTURNE UDRUGE - PREMA PROGRAMU RADA	100.000,00	90.500,00	90,50%
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	90.500,00	90,50%
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	90.500,00	90,50%
381	Tekuće donacije	100.000,00	90.500,00	90,50%
3811	Tekuće donacije u novcu		90.500,00	
A100405	Aktivnost: POMOĆ ZA FUNKCIONIRANJE CRKAVA	40.000,00	40.000,00	100,00%
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	40.000,00	100,00%
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	40.000,00	40.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		40.000,00	
A100406	Aktivnost: IZRADA MONOGRAFIJE OPĆINE JASENICE	200.000,00	167.596,49	83,80%
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	167.596,49	83,80%
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	200.000,00	167.596,49	83,80%
323	Rashodi za usluge	200.000,00	167.596,49	83,80%
3239	Ostale usluge		167.596,49	
1005	Program: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	765.268,71	719.491,11	94,02%
A100501	Aktivnost: SUFINANCIRANJE TURISTIČKIH DOGAĐANJA	765.268,71	719.491,11	94,02%
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	97.300,00	71.522,40	73,51%
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	97.300,00	71.522,40	73,51%
322	Rashodi za materijal i energiju	12.000,00	11.972,40	99,77%
3222	Materijal i sirovine		11.972,40	
382	Kapitalne donacije	85.300,00	59.550,00	69,81%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		59.550,00	
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	400.000,00	380.000,00	95,00%
	Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	400.000,00	380.000,00	95,00%
381	Tekuće donacije	400.000,00	380.000,00	95,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		380.000,00	
	Izvor 4. POMOCI	267.968,71	267.968,71	100,00%
	Izvor 4.1. POMOCI	267.968,71	267.968,71	100,00%
381	Tekuće donacije	67.968,71	67.968,71	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		67.968,71	
382	Kapitalne donacije	200.000,00	200.000,00	100,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		200.000,00	
1006	Program: PREDŠKOLSKI ODJEL	50.000,00	47.176,90	94,35%
A100601	Aktivnost: PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA	10.000,00	9.840,00	98,40%

Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	9.840,00	98,40%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	9.840,00	98,40%
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	9.840,00	98,40%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		9.840,00	
A100604	Aktivnost: SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U DV "OBROVAC"	40.000,00	37.336,90	93,34%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	37.336,90	93,34%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	37.336,90	93,34%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	40.000,00	37.336,90	93,34%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		37.336,90	
1007	Program: OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	179.200,00	174.442,40	97,35%
A100701	Aktivnost: SUFINANCIRANJE MATERIJALNIH TROŠKOVA U O.Š.P.ZORANIĆ	20.000,00	20.000,00	100,00%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	100,00%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	100,00%
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00	20.000,00	100,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		20.000,00	
A100702	Aktivnost: SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA SREDNJEŠKOLSKIH UČENIKA	25.000,00	20.889,20	83,56%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	20.889,20	83,56%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	20.889,20	83,56%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	20.889,20	83,56%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		20.889,20	
A100703	Aktivnost: POTPORA RODITELJIMA ZA NABAVU ŠKOLSKIH KNJIGA	86.000,00	85.353,20	99,25%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		86.000,00	85.353,20	99,25%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		86.000,00	85.353,20	99,25%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	86.000,00	85.353,20	99,25%
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		85.353,20	
A100704	Aktivnost: FINANCIRANJE IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI	48.200,00	48.200,00	100,00%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		48.200,00	48.200,00	100,00%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		48.200,00	48.200,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	15.200,00	15.200,00	100,00%
3239	Ostale usluge		15.200,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	33.000,00	33.000,00	100,00%
3293	Reprezentacija		33.000,00	
1008	Program: VISOKO OBRAZOVANJE	130.000,00	125.300,00	96,38%
A100801	Aktivnost: STUDENTSKE STIPENDIJE	130.000,00	125.300,00	96,38%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		130.000,00	125.300,00	96,38%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		130.000,00	125.300,00	96,38%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000,00	125.300,00	96,38%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		125.300,00	
1009	Program: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	430.000,00	50.671,50	11,78%
A100901	Aktivnost: OSNOVNA DJELATNOST ŠPORTSKIH UDRUGA	50.000,00	45.000,00	90,00%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	45.000,00	90,00%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	45.000,00	90,00%
381	Tekuće donacije	50.000,00	45.000,00	90,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		45.000,00	
K100903	Kapitalni projekt: UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA	5.000,00	4.700,00	94,00%

Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.000,00	4.700,00	94,00%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.000,00	4.700,00	94,00%
421 Građevinski objekti		5.000,00	4.700,00	94,00%
4214 Ostali građevinski objekti			4.700,00	
K100904 Kapitalni projekt: UREĐENJE I OBNOVA POSTOJEĆEG ŠKOLSKOG IGRALIŠTA ZA VIŠE SPORTOVA U MASLENICI		20.000,00	971,50	4,86%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	971,50	4,86%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	971,50	4,86%
323 Rashodi za usluge		20.000,00	971,50	4,86%
3239 Ostale usluge			971,50	
K100905 Kapitalni projekt: UREĐENJE I OBNOVA POSOJEĆEG ŠKOLSKOG IGRALIŠTA ZA VIŠE SPORTOVA U ROVANJSKOJ		350.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4. POMOCI		350.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. POMOCI		350.000,00	0,00	0,00%
421 Građevinski objekti		350.000,00	0,00	0,00%
4214 Ostali građevinski objekti			0,00	
T100901 Tekući projekt: ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.000,00	0,00	0,00%
323 Rashodi za usluge		5.000,00	0,00	0,00%
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
1010 Program: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA		100.000,00	85.910,56	85,91%
A101001 Aktivnost: POSLOVI DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE		100.000,00	85.910,56	85,91%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	85.910,56	85,91%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	85.910,56	85,91%
323 Rashodi za usluge		100.000,00	85.910,56	85,91%
3234 Komunalne usluge			85.910,56	
1011 Program: SOCIJALNA SKRB		415.000,00	361.205,65	87,04%
A101101 Aktivnost: POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA		105.000,00	83.836,00	79,84%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		105.000,00	83.836,00	79,84%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		105.000,00	83.836,00	79,84%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		105.000,00	83.836,00	79,84%
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu			83.836,00	
A101102 Aktivnost: POMOĆ U NARAVI (OGRJEV, REŽIJE I PREHRANA)		45.000,00	38.512,50	85,58%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		45.000,00	38.512,50	85,58%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		45.000,00	38.512,50	85,58%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		45.000,00	38.512,50	85,58%
3722 Naknade građanima i kućanstvima u naravi			38.512,50	
A101103 Aktivnost: SUBVENCije JAVNOG PRIJEVOZA GRAĐANA		50.000,00	46.000,01	92,00%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	46.000,01	92,00%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	46.000,01	92,00%
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		50.000,00	46.000,01	92,00%
3522 Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora			46.000,01	
A101104 Aktivnost: POTPORA MAJKAMA ZA NABAVU OPREME ZA NOVOROĐENO DIJETE		170.000,00	157.857,14	92,86%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		170.000,00	157.857,14	92,86%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		170.000,00	157.857,14	92,86%
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		170.000,00	157.857,14	92,86%

3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu			157.857,14	
A101105	Aktivnost: HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA		35.000,00	35.000,00	100,00%
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		35.000,00	35.000,00	100,00%
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		35.000,00	35.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije		35.000,00	35.000,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			35.000,00	
A101106	Aktivnost: POTICAJ DJELOVANJU UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA		5.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije		5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
A101107	Aktivnost: TEKUĆA POMOĆ UDRUZI DRAGOVOLJACA DOMOVINSKOG RATA		5.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00%
381	Tekuće donacije		5.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu			0,00	
1012	Program: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		2.245.500,00	1.977.257,75	88,05%
A101201	Aktivnost: ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		700.000,00	590.100,44	84,30%
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	442.355,25	88,47%
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		500.000,00	442.355,25	88,47%
322	Rashodi za materijal i energiju		170.000,00	130.320,82	76,66%
3222	Materijal i sirovine			129.082,82	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			1.238,00	
323	Rashodi za usluge		330.000,00	312.034,43	94,56%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3234	Komunalne usluge			312.034,43	
	Izvor 9 null		200.000,00	147.745,19	73,87%
	Izvor 91 null		200.000,00	147.745,19	73,87%
323	Rashodi za usluge		200.000,00	147.745,19	73,87%
3234	Komunalne usluge			147.745,19	
A101202	Aktivnost: ODRŽAVANJE I UREĐENJE MJESNOG GROBLJA		20.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00%
322	Rashodi za materijal i energiju		10.000,00	0,00	0,00%
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			0,00	
323	Rashodi za usluge		10.000,00	0,00	0,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
A101203	Aktivnost: MATERIJAL I DIJELOVI ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		150.000,00	145.359,53	96,91%
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		150.000,00	145.359,53	96,91%
	Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		150.000,00	145.359,53	96,91%
323	Rashodi za usluge		150.000,00	145.359,53	96,91%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			145.359,53	
A101204	Aktivnost: ELEKTRIČNA ENERGIJA - JAVNA RASVJETA		650.000,00	555.392,36	85,44%
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		650.000,00	555.392,36	85,44%
	Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		650.000,00	555.392,36	85,44%

322	Rashodi za materijal i energiju	650.000,00	555.392,36	85,44%
3223	Energija		555.392,36	
A101205	Aktivnost: ODRŽAVANJE LOKALNIH I NERAZVRSTANIH CESTA	125.000,00	87.231,79	69,79%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		125.000,00	87.231,79	69,79%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		125.000,00	87.231,79	69,79%
323	Rashodi za usluge	125.000,00	87.231,79	69,79%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		37.696,35	
3237	Intelektualne i osobne usluge		49.535,44	
A101206	Aktivnost: ODRŽAVANJE PLAŽE U MASLENICI	149.000,00	148.536,75	99,69%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		149.000,00	148.536,75	99,69%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		149.000,00	148.536,75	99,69%
323	Rashodi za usluge	149.000,00	148.536,75	99,69%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		126.536,75	
3234	Komunalne usluge		22.000,00	
A101207	Aktivnost: ODRŽAVANJE PLAŽE U ROVANJSKOJ	171.000,00	170.136,88	99,50%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		171.000,00	170.136,88	99,50%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		171.000,00	170.136,88	99,50%
323	Rashodi za usluge	171.000,00	170.136,88	99,50%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		170.136,88	
A101208	Aktivnost: UREĐENJE I ODRŽAVANJE PARRKINGA	280.500,00	280.500,00	100,00%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		280.500,00	280.500,00	100,00%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		280.500,00	280.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	280.500,00	280.500,00	100,00%
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		280.500,00	
1013	Program: IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5.145.000,00	4.087.217,31	79,44%
K101301	Kapitalni projekt: IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE	380.000,00	302.551,17	79,62%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		380.000,00	302.551,17	79,62%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		380.000,00	302.551,17	79,62%
421	Građevinski objekti	350.000,00	302.551,17	86,44%
4214	Ostali građevinski objekti		302.551,17	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K101302	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA, NOGOSTUPA, TRGOVA	715.000,00	258.106,43	36,10%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	51.415,63	51,42%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	51.415,63	51,42%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	3.000,00	6,00%
3234	Komunalne usluge		3.000,00	
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	48.415,63	96,83%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		48.415,63	
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		480.000,00	121.690,80	25,35%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		480.000,00	121.690,80	25,35%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	39.190,80	78,38%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		39.190,80	
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00%
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	

422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	120.000,00	82.500,00	68,75%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		82.500,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		50.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	0,00	0,00%
4111	Zemljište		0,00	
Izvor 9 null		85.000,00	85.000,00	100,00%
Izvor 91 null		85.000,00	85.000,00	100,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	85.000,00	85.000,00	100,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		85.000,00	
K101304	Kapitalni projekt: IZGRADNJA GROBLJA	2.110.000,00	1.992.331,33	94,42%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		370.000,00	265.212,96	71,68%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		370.000,00	265.212,96	71,68%
421	Građevinski objekti	270.000,00	265.212,96	98,23%
4214	Ostali građevinski objekti		265.212,96	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.040.000,00	1.027.218,69	98,77%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.040.000,00	1.027.218,69	98,77%
421	Građevinski objekti	1.030.000,00	1.027.218,69	99,73%
4214	Ostali građevinski objekti		1.027.218,69	
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00%
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
Izvor 4. POMOCI		200.000,00	200.000,00	100,00%
Izvor 4.1. POMOCI		200.000,00	200.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	200.000,00	200.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		200.000,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		200.000,00	199.899,68	99,95%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		200.000,00	199.899,68	99,95%
421	Građevinski objekti	200.000,00	199.899,68	99,95%
4214	Ostali građevinski objekti		199.899,68	
Izvor 9 null		300.000,00	300.000,00	100,00%
Izvor 91 null		300.000,00	300.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		300.000,00	
K101305	Kapitalni projekt: IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MASLENICI	30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K101309	Kapitalni projekt: REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	230.000,00	220.864,38	96,03%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	20.864,38	69,55%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	20.864,38	69,55%

421	Građevinski objekti	30.000,00	20.864,38	69,55%
4214	Ostali građevinski objekti		20.864,38	
Izvor 9 null		200.000,00	200.000,00	100,00%
Izvor 91 null		200.000,00	200.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	200.000,00	200.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		200.000,00	
K101310	Kapitalni projekt: IZGRADNJA ŠETNICE U MASLENICI	100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K101316	Kapitalni projekt: IZGRADNJA POTPORNOG ZIDA U ULICI GOJKA ŠUŠKA	480.000,00	405.700,00	84,52%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Izvor 4. POMOCI		200.000,00	200.000,00	100,00%
Izvor 4.1. POMOCI		200.000,00	200.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	200.000,00	200.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		200.000,00	
Izvor 9 null		250.000,00	205.700,00	82,28%
Izvor 91 null		250.000,00	205.700,00	82,28%
421	Građevinski objekti	250.000,00	205.700,00	82,28%
4214	Ostali građevinski objekti		205.700,00	
K101319	Kapitalni projekt: IZGRADNJA I SANACIJA OBALE U ROVANJSKOJ I MASLENICI	1.100.000,00	907.664,00	82,51%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		150.000,00	143.422,38	95,61%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		150.000,00	143.422,38	95,61%
421	Građevinski objekti	150.000,00	143.422,38	95,61%
4214	Ostali građevinski objekti		143.422,38	
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		650.000,00	464.241,62	71,42%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		650.000,00	464.241,62	71,42%
421	Građevinski objekti	600.000,00	449.241,62	74,87%
4214	Ostali građevinski objekti		449.241,62	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	15.000,00	30,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		15.000,00	
Izvor 4. POMOCI		300.000,00	300.000,00	100,00%
Izvor 4.1. POMOCI		300.000,00	300.000,00	100,00%
421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00	100,00%
4214	Ostali građevinski objekti		300.000,00	
1014	Program: ZAŠTITA OKOLIŠA	138.600,00	83.465,01	60,22%
A101401	Aktivnost: HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	30.000,00	10.125,00	33,75%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	10.125,00	33,75%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	10.125,00	33,75%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	10.125,00	33,75%
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		10.125,00	

K101404	Kapitalni projekt: IZRADA STUDIJSKE DOKUMENTACIJE ZA IZGRADNJU VODNO-KOM.INFRASTRUKTURE	8.600,00	0,00	0,00%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		8.600,00	0,00	0,00%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		8.600,00	0,00	0,00%
386	Kapitalne pomoći	8.600,00	0,00	0,00%
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek		0,00	
K101405	Kapitalni projekt: UGRADNJA BIOPROČIŠĆIVAČA	30.000,00	6.250,00	20,83%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	3.750,00	
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	3.750,00	
421	Građevinski objekti	0,00	3.750,00	
4214	Ostali građevinski objekti		3.750,00	
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	2.500,00	8,33%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	2.500,00	8,33%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	2.500,00	8,33%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		2.500,00	
T101401	Tekući projekt: OPREMANJE ZELENIH OTOKA	70.000,00	67.090,01	95,84%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		70.000,00	67.090,01	95,84%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		70.000,00	67.090,01	95,84%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	67.090,01	95,84%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		67.090,01	
1015	Program: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPRJEĐENJE STANOVANJA	440.000,00	244.293,54	55,52%
K101501	Kapitalni projekt: PROSTORNO PLANIRANJE	305.000,00	205.400,00	67,34%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		155.000,00	101.875,00	65,73%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		155.000,00	101.875,00	65,73%
323	Rashodi za usluge	155.000,00	101.875,00	65,73%
3237	Intelektualne i osobne usluge		101.875,00	
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		150.000,00	103.525,00	69,02%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		150.000,00	103.525,00	69,02%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	103.525,00	69,02%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		103.525,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K101502	Kapitalni projekt: IZRADA KATASTRA NEKRETNINA NA PODRUČJU OPĆINE JASENICE	135.000,00	38.893,54	28,81%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		135.000,00	38.893,54	28,81%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		135.000,00	38.893,54	28,81%
323	Rashodi za usluge	130.000,00	38.893,54	29,92%
3237	Intelektualne i osobne usluge		38.893,54	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00%
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
1017	Program: JAČANJE GOSPODARSTVA	147.500,00	7.500,00	5,08%
A101701	Aktivnost: RAZVOJ RURALNOG PODRUČJA - LAG "BURA"	7.500,00	7.500,00	100,00%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		7.500,00	7.500,00	100,00%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		7.500,00	7.500,00	100,00%
381	Tekuće donacije	7.500,00	7.500,00	100,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		7.500,00	
K101701	Kapitalni projekt: CENTAR PLANINSKOG PROIZVODA	70.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00%

Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Izvor 4. POMOCI		50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 4.1. POMOCI		50.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
K101702	Kapitalni projekt: RIBARSKA KUĆA U ROVANJSKOJ	70.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	0,00%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	0,00%
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		20.000,00	0,00	0,00%
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		20.000,00	0,00	0,00%
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	20.000,00	0,00	0,00%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
GLAVA 00202 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"		1.732.450,80	1.378.266,16	79,56%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		1.477.987,60	1.167.932,11	79,02%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		1.477.987,60	1.167.932,11	79,02%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		254.463,20	210.334,05	82,66%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		254.463,20	210.334,05	82,66%
1006	Program: PREDŠKOLSKI ODJEL	1.732.450,80	1.378.266,16	79,56%
A100606	Aktivnost: PREDŠKOLSKI PROGRAM - REDOVNA DJELATNOST	1.732.450,80	1.378.266,16	79,56%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		1.477.987,60	1.167.932,11	79,02%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		1.477.987,60	1.167.932,11	79,02%
311	Plaće (Bruto)	570.000,00	536.988,07	94,21%
3111	Plaće za redovan rad		536.988,07	
312	Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	28.400,00	63,11%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		28.400,00	
313	Doprinosi na plaće	94.050,00	81.268,38	86,41%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		81.268,38	
321	Naknade troškova zaposlenima	31.174,06	20.653,76	66,25%
3211	Službena putovanja		0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		20.028,76	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		625,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	271.815,44	130.070,56	47,85%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		67.161,81	
3222	Materijal i sirovine		10.034,73	
3223	Energija		31.771,28	
3225	Sitni inventar i auto gume		18.787,79	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		2.314,95	
323	Rashodi za usluge	266.150,00	237.842,19	89,36%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.494,54	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		18.656,25	

3233	Usluge promidžbe i informiranja		3.470,04	
3234	Komunalne usluge		10.325,71	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		8.333,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		192.662,65	
3239	Ostale usluge		1.900,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	44.210,60	24.210,60	54,76%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3292	Premije osiguranja		24.210,60	
343	Ostali financijski rashodi	587,50	587,50	100,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		587,50	
422	Postrojenja i oprema	155.000,00	107.911,05	69,62%
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		107.911,05	
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		254.463,20	210.334,05	82,66%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		254.463,20	210.334,05	82,66%
321	Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	2.125,00	70,83%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		2.125,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	126.150,70	107.962,42	85,58%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		66.670,59	
3222	Materijal i sirovine		30.000,00	
3223	Energija		1.046,67	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		8.023,44	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		2.221,72	
323	Rashodi za usluge	122.900,00	97.834,13	79,60%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		205,95	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		10.000,00	
3234	Komunalne usluge		16.882,70	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		1.750,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		64.452,23	
3239	Ostale usluge		4.543,25	
343	Ostali financijski rashodi	2.412,50	2.412,50	100,00%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		2.412,50	

III. IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU KAPITALA 01.01. -31.12.2022. GODINE

U izvještajnom razdoblju Općina Jasenice se nije zaduživala, ali postoje obveze za zaduživanja iz prethodnih godina kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak, te u izvještajnom razdoblju otplata dospjele glavnice ostvarena je u iznosu od 868.166,04 kune ili 100% od plana.

Vrijednost ukupnih obveza na dan 31.12.2022.godine iznosi 7.347.022,24 kune, a stanje obveza na dan 01.01.2022. godine iznosilo je 7.347.022,24 kune.

Proračunski korisnik Općine Jasenice Dječji vrtić „Ljubičica“ nije se zaduživao niti ima obveze za zaduživanja iz prethodnih godina.

IV. IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Sukladno članku 56. stavku 2. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene za koje u proračunu nisu osigurana sredstva, ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dovoljna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije moguće predvidjeti.

U izvještajnom razdoblju nisu isplaćivana sredstva iz proračunske zalihe.

V. IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I IZDACIMA PO JAMSTVIMA

U izvještajnom razdoblju 2022. godine Općina Jasenice nije davala jamstva, te ne postoje ni izdaci po izdanim jamstvima

VI. IZVJEŠTAJ O UKUPNIM POTRAŽIVANJIMA NA DAN 31.12.2022.

Izvještaj o ukupnim potraživanjima sadrži podatke o ukupnim potraživanjima Općine Jasenice na dan 31.12.2022.godine po šifri, opisu potraživanja i saldu.

Ukupna potraživanja na dan 31.12.2022.god. iznose 3.673.734,65 kuna, a odnose se na :

Redni broj	POTRAŽIVANJA	Stanje na dan 31.12.2022.
1	1613 porez na kuće za odmor	359.106,16
2	1613-porez na tvrtku	5.635,30
3	1613- porez na imovinu -nekretnine	359.655,87
4	1614-porez na robu i usluge -potrošnja	6.171,17
5	1642-naknada elektrana-5746	133.749,81
6	1642- javne površine-5738	171,10
7	1642-nakna za legalizaciju-2963	40.011,42
8	1652-naknada za uređenje voda -5770	118.818,37
9	1652-mjesni samodoprinos-7862	464.257,55
10	1652-naknada za razvoj vodoprivrede.	287.159,47
11	1652- refundacija troškova-7811	-380,67
12	1653-grobna naknada -5789	3.900,00
13	1653-komunalni doprinos -5720	617.953,19
14	1653-komunalna naknada-5770	269.072,74
15	1711- potraživanje od prodaje materijalne imovine -7757	-1.680,91
16	1721 – potraživanje od prodaje stambenih objekata - 7820	0,00
17	1642 - koncesije	12.474,30
18	1638 – kapitalna pomoć EU sredstava	0,00

19	1633 – kapitalna pomoć državni proračun	0,97
20	1652 – naknada od naplaćene NUV-a – Hrvatske vode	1.382,23
21	1292 – ostala nespomenuta potraživanja – više uplaćena sredstva	0,00
22	1712 – potraživanja od prodaje grobnih objekata - 7889	996.276,58
	UKUPNO	3.673.734,65

VII. IZVJEŠTAJ O UKUPNIM OBVEZAMA OPĆINE JASENICE NA DAN 31.12.2022.

Obveze na dan 31.12.2022. godine iznose 7.785.947,83 kuna i odnose se na:

Redni broj	OBVEZE	Stanje na dan 31.12.2022.
1	231-Obveze za zaposlene	121.596,87
2	232-obveze za materijalne rashode	116.833,33
3	234-obveze za financijske rashode	11.312,50
4	235-obveze sa subvencije	2.875,01
5	237-obveze za naknade građanima i kućanstvima	13.300,00
6	238--obveze za kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00
7	239-ostale tekuće obveze	53.335,50
8	241-obveze za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00
9	242-obveze za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	119.672,38
10	262-obveze za kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	7.347.022,24
	UKUPNO	7.785.947,83

Od navedenog iznosa obveza na odgođene, neplaćene rashode je knjiženo 234.680,20 i to za plaću djelatnika općine za 12/22. u iznosu 121.596,87 kuna i troškove režija za 12/2022 i ostale materijalne rashode u iznosu od 116.833,33 kn

VIII. OBRAZLOŽENJE IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE JASENICE

UVOD

Zakonom o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) propisana je obveza podnošenja godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna predstavničkom tijelu na donošenje, do 01. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Proračun Općine Jasenice usvojen je na 8. Sjednici Općinskog vijeća 21. prosinca 2021. godine, a tijekom godine usvojene su I. Izmjene i dopune Proračuna na 13. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 28. lipnja 2022. godine i II. Izmjene i dopune Proračuna na 16. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 13. prosinca 2022. godine

Izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za razdoblje siječanj – prosinac 2022. godine izrađen je na temelju konsolidiranog financijskog izvještaja, što unachi da su uključeni i vlastiti i namjenski prihodi proračunskog korisnika – dječjeg vrtića „Ljubičića“, kao i rashodi koji se financiraju iz navedenih prihoda.

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine ostvareni su prihodi i primici Proračuna Općine Jasenice u ukupnom iznosu od 15.755.658,48 kn ili 6,89% manje u odnosu na plan, te rashodi i izdaci u ukupnom iznosu od 15.182.923,88 kn ili 17,52% manje u odnosu na planirano, slijedom čega je ostvaren višak prihoda izvještajnog razdoblja u iznosu od 572.734,60 kn

A. OBRAZLOŽENJE RAČUNA PRIHODA I PRIMITAKA

PRIHODI POSLOVANJA

Prihodi od poreza i prireza na dohodak

Prihodi od poreza i prireza na dohodak planirani su u iznosu od 5.342.978,86 kuna, a ostvareni u iznosu od 4.847.074,59 kuna, što je 90,35% plana na godišnjoj razini i 7,39% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Na rast ovih prihoda u odnosu na prethodnu godinu zacjelo je većim dijelom utjecala izmjena propisa o raspodjeli poreza po kojima se veći postotak izdvaja za jedinice lokalne samouprave, a unutar istih najveći je rast zabilježen na porezima na dohodak od nesamostalnog rada i porezima na dohodak od imovine i imovinskih prava, te porezima na dohodak po godišnjoj prijavi u vidu smanjenja poreza, odnosno povrata istih. Međutim, nemoguće je objektivno utvrditi stvarne razloge koji su, i u kojoj mjeri, utjecali na ovakva kretanja u ovom razdoblju jer jedinicama lokalne samouprave nisu dostupni odgovarajući podaci iz ukupnog sustava evidencija Porezne uprave temeljem kojih bi se moglo analizirati kretanje prihoda od poreza na dohodak i poreznih obveznika.

Porezi na imovinu

Porezi na imovinu planirani su u iznosu od 2.250.000,00 kn, a ostvareni u iznosu od 2.257.253,91 kuna, što je 100,32% plana na godišnjoj razini i 18,69% manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. U okviru ovih prihoda, najvećim dijelom, realizirani su povremeni porezi na imovinu koji se odnose na porez na promet nekretnina i prava u iznosu od 1.513.870,00 kn, što je 23,72% manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. S obzirom da Općina nema mogućnost uvida u analitičke podatke o potraživanjima poreza, niti o obveznicima i prometu nekretnina tijekom godine ili o odobrenom obročnom plaćanju istih jer je razrez i naplata poreza isključivo u nadležnosti Porezne uprave, nije moguće sa sigurnošću utvrditi razloge ovakvih kretanja niti znati koliki je utjecaj na njihovu realizaciju imala dinamika prometa nekretnina tijekom ove i proteklih godina.

Pored toga, u okviru ove stavke prihoda planirani su i stalni porezi na nepokretnu imovinu po osnovi poreza na kuće za odmor, a isti su u ovom izvještajnom razdoblju realizirani u visini od 743.383,91 kn, što je 6,07% manje u odnosu na ostvareno prethodne godine. Ujedno, realizacija ovih poreza najvećim dijelom ovisi o prijavi samih poreznih obveznika koju su oni sukladno propisima dužni učiniti.

Porezi na robe i usluge

Porezi na robu i usluge planirani su u iznosu od 100.000 kn, a ostvareni u ukupnom iznosu od 99.050,22 kn, što je 99,05% u odnosu na godišnji plan i 10,53% više od realiziranog u istom razdoblju prethodne godine. Odnose se u cijelosti na poreze na promet proizvoda i usluga, odnosno na porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića.

Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države

Ukupni prihodi od **pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna** u 2022. godini ostvareni su u iznosu od 5.720.270,24 kune i odnose se na tekuću pomoć iz državnog proračuna u iznosu od 502.222,20 kuna kao kompenzacijska mjera za smanjenje stope poreza na dohodak, 70.000,00 kuna tekuću pomoć iz Županijskog proračuna, a kapitalna pomoć iz državnog proračuna iznosi 2.628.044,41 kunu i kapitalna pomoć iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava u iznosu od 2.515.003,66 kuna.

Prihodi od financijske imovine

Prihodi od financijske imovine planirani su u iznosu od 2.050,00 kn, a ostvareni u iznosu od 1.373,69 kn, što je 67,01% plana i odnose se na prihode od kamata.

Prihodi od nefinancijske imovine

Prihodi od nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 1.857.864,47 kn, a ostvareni u iznosu od 1.758.372,66 kn, što je 94,64% planiranog iznosa na godišnjoj razini te 45,87% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. U okviru ovih prihoda ostvarene su naknade za koncesije u iznosu od 232.611,93 kn, što je povećanje od 30,94% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a odnose se na koncesijska odobrenja na pomorskom dobru, koncesije za usluge crpljenja i odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama koje. Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine koji se odnose na zakup poslovnog prostora i zemljišta, ostvareni su u iznosu od 660.670,99 kn što je za 486,11% više nego u istom razdoblju prethodne godine. Na odstupanja u ostvarivanju ovih prihoda uglavnom utječe različita dinamika realizacije ovih prihoda u pojedinom razdoblju. Naknade za korištenje nefinancijske imovine ostvarene su u iznosu od ukupno 854.627,31 kn, što je 4,42% manje od iznosa naplaćenog u istom razdoblju prethodne godine, te ostali prihodi od nefinancijske imovine u iznosu od 10.462,43 kn, što je za 49,95 % manje od ostvarenog prošle godine.

Upravne i administrativne pristojbe

Upravne i administrativne pristojbe planirane su u iznosu od 165.050,00 kn, a ostvarene u iznosu od 161.543,69 kn što je 97,88% plana na godišnjoj razini, a u tome su realizirani prihodi od općinskih pristojbi i naknada i prihodi od boravišne pristojbe. Dinamika izvršavanja ovih u najvećoj mjeri ovisi o vanjskim utjecajima. Ukupno, u odnosu na prethodnu godinu ovi su prihodi 115,62% veći...

Prihodi po posebnim propisima

Prihodi po posebnim propisima planirani su u iznosu od 747.997,05 kn, a realizirani u iznosu od 625.014,78 kn, odnosno na razini od 83,56% plana i 242,23% više u odnosu na ostvareno u istom razdoblju prethodne godine.

Ovi prihodi odnose se na prihode od mjesnog samodoprinosu za sufinanciranje katastarske izmjere, prihod od sufinanciranja cijene usluga smještaja djece u dječjem vrtiću "Ljubičica".

Prihodi od komunalnih doprinosa i naknada

Prihodi od komunalnih doprinosa i naknada planirani su u iznosu od 1.800.000,00 kn, a realizirani u iznosu od 1.784.312,01 kn što je 99,13% plana na godišnjoj razini i 34,17% više od iznosa ostvarenog u istom razdoblju prethodne godine. U tome su komunalni doprinosi izvršeni u iznosu od 976.233,36 kn, što je za 82,65% više nego u istom razdoblju prethodne godine, a povećana realizacija prihoda od komunalnih doprinosa vezana je za povećanu izgradnju novih objekata i naplatu starih potraživanja..

Komunalna naknada je izvršena u iznosu od 808.078,65 kn što je 1,59% više u odnosu na ostvareno u istom razdoblju prethodne godine. Razlozi povećanja realizacije prihoda od komunalnih naknada dijelom su vezani uz različitu dinamiku njihove naplate, a dijelom su na povećanje ovih prihoda utjecale i aktivnosti na povećanju broja izdanih rješenja za objekte, odnosno obveznike komunalne naknade koji prethodno nisu bili obuhvaćeni u sustavu obračuna.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi

Na ime prihoda od kazni planiran je u 2022. godini iznos od 70.000,00 kuna, a u ovom izvještajnom razdoblju ostvareno je 41.164,63 kn ili 58,81% plana i 4,35% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine.

PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 952.423,91 kuna, a ostvareno je 816.532,19 kuna, što je u odnosu na isto razdoblje prošle godine smanjenje od 14,90%, a odnosi se na

naknadu za zakup grobnih mjesta u iznosu od 815.441,43 kuna i otkup stanova na kojima postoji stanarsko pravo iznos od 1.090,76 kuna.

Ostvareni prihodi Proračuna u 2022. godine po izvorima financiranja

Pozicije prihoda i primitaka kao i rashoda i izdataka Proračuna Općine Jasenice za 2022. godinu planirane su po izvorima financiranja, prema Pravilniku o proračunskim klasifikacijama (Narodne novine broj 26/10, 120/13 i 01/20) Izvore financiranja čine skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene.

Izvori financiranja ostvareni u Proračunu Općine Jasenice jesu:

Izvor	Račun/opis Prihodi prema izvorima financiranja	Izvršenje 2021.	Plan 2022.	Izvršenje 2022.	Indeks 3/1 %	Indeks 3/2 %
		1	2	3	4	5
	SVEUKUPNO PRIHODI	11.178.452,59	16.921.964,13	15.755.658,48	140,95	93,11
1.	Opći prihodi i primici	5.961.887,20	6.874.543,33	6.292.590,01	105,55	91,53
1.1.	Opći prihodi i primici	5.961.887,20	6.874.543,33	6.292.590,01	105,55	91,53
3.	Prihodi za posebne namjene	2.189.425,13	4.032.997,05	3.741.707,47	170,90	92,78
3.1.	Prihodi za posebne namjene	2.189.425,13	4.032.997,05	3.741.707,47	170,90	92,78
4.	Pomoći	2.870.915,53	5.961.999,84	5.720.270,24	199,25	95,95
4.1.	Pomoći	2.870.915,53	5.961.999,84	5.720.270,24	199,25	95,95
7.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	156.224,73	52.423,91	1.090,76	0,70	2,08
7.1.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	156.224,73	52.423,91	1.090,76	0,70	2,08

Opći prihodi i primici uključuju prihode po posebnim propisima za koje nije definirana namjena korištenja, a to su: prihodi od poreza, prihodi od imovine, prihodi od administrativnih (upravnih) pristojbi, prihodi od kazni, te primici od financijske imovine za koje nije definirana namjena korištenja.

U izvještajnoj 2022. godini ostvareni su opći prihodi i primici u iznosu od 6.292.590,01 kuna. U odnosu na godišnji plan ostvareni na razini 91,53% plana.

Prihodi za posebne namjene uključuju se prihodi čija se namjena utvrđuje posebnim zakonima i propisima a to su: komunalna naknada, komunalni doprinos, naknada za koncesije, vodni doprinos, naknada za korištenje prostora elektrana naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, prihodi proračunskog korisnika dječjeg vrtića "Ljubičica" za sufinanciranje usluge smještaja djece. U 2022.godini ostvareni su u iznosu od 3.741.707,47 kuna ili 92,78% od plana.

Pomoći uključuju prihode koji se ostvaruju od inozemnih vlada, međunarodnih organizacija, drugih proračuna i ostalih subjekata unutar općeg proračuna. U 2022. godin prihodi od pomoći ostvareni su u iznosu od 5.720.270,24.kn ili 95,95% plana.

Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine uključuju prihode koji se ostvaruju prodajom ili zamjenom nefinancijske imovine. U 2022. godini ostvareni su u iznosu od 1.090,76 kn.

RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci proračuna za 2022. godinu planirani su u iznosu od 18.602.118,71 kuna, a izvršeni su u iznosu od 6.339.180,64 ili 34,07% godišnjeg plana. U odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostvareni rashodi i izdaci manji su za 4,67%.

U strukturi ukupno ostvarenih rashoda i izdataka najveći udio čine rashodi za rashodi poslovanja u iznosu od 69,08%, a onda izdaci za nabavu nefinancijske imovine s udjelom od 30,92 %

RASHODI POSLOVANJA

Rashodi poslovanja planirani su planirani u iznosu od 11.395.019,51 kn, a ostvareni su u iznosu od 9.795.358,98 kn što je 85,96% u odnosu na razinu plana, dok su u odnosu na izvršenje u istom razdoblju prethodne godine povećani za 58,29%. Veća odstupanja u odnosu na plan iskazana su na financijskim i ostalim rashodima te danim pomoćima unutar općeg proračuna, a u odnosu na izvršeno u prethodnoj godini odstupanja su pored navedenih zabilježena i na materijalnim rashodima, što je obrazloženo u nastavku, a također i početkom rada proračunskog korisnika dječjeg vrtića „Ljubičica“.

Najveći udio u rashodima poslovanja imaju materijalni rashodi i tekuće donacije. Struktura izvršenih rashoda poslovanja i indeks odstupanja iskazani su u tablici u nastavku, kao i obrazloženje odstupanja unutar pojedinih skupina rashoda.

Skupina računa	Naziv računa	2021.		2022.		Indeks
		Iznos	% udjela	Iznos	% udjela	
31	Rashodi za zaposlene	1.320.750,29	21,36	1.990.495,55	20,33	150,71
32	Materijalni rashodi	2.858.096,88	46,20	4.965.403,00	50,71	173,73
34	Financijski rashodi	933.616,92	15,08	935.856,77	9,55	100,24
35	Subvencije	56.625,00	0,91	46.000,01	0,46	81,24
36	Pomoći unutar općeg proračuna	174.503,88	2,81	57.336,90	0,58	32,86
37	Naknade građanima i kućanstvima	445.169,02	7,19	511.748,04	5,22	114,96
38	Ostali rashodi	399.650,00	6,45	1.288.518,71	13,15	322,41
	UKUPNO	6.188.411,99	100,00	9.795.358,98	100,00	158,29

Od ukupno ostvarenih rashoda poslovanja na rashode poslovanja proračuna odnosi se 8.417.092,82 kn ili 85,92%, na rashode po osnovi prijenosa proračunskim korisnicima iz proračuna za financiranje rashoda poslovanja odnosi se 1.378.266,14 kn ili 14,08%.

Rashodi za zaposlene

Rashodi za zaposlene planirani su u iznosu od 2.238.050,00 kn, a realizirani u iznosu od 1.990.495,55 kn, što je 88,94% planiranog iznosa i 50,71% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a odnose se na plaće, doprinose na plaće i ostale rashode za zaposlene u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Jasenice i Dječjem vrtiću „Ljubičica“, te na nositelje izvršne vlasti koji profesionalno obavljaju svoju dužnost.

U tome su bruto plaće planirane u iznosu od 1.770.000,00 kn, a realizirane u iznosu od 1.605.756,98 kn, što je ostvarenje od 90,72% planiranog iznosa i 53,01% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. U odnosu na plan ovi su rashodi manji, dok su u odnosu na prethodnu godinu izvršeni s većim odstupanjem zbog povećanja broja zaposlenika u općinskim tijelima i dječjem vrtiću „Ljubičica“.

Nadalje, ostali rashodi za zaposlene planirani su u iznosu od 176.000,00 kn, a ostvareni u iznosu od 127.123,27 kn, što je 742,23% plana na godišnjoj razini i 29,47% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Realizacija ovih rashoda odnosi se na ostvarena prava iz radnog odnosa za službenike Jedinostvenog upravnog odjela Općine Jasenice i zaposlenike Dječjeg vrtića „Ljubičica“.

Doprinosi na plaće su planirani u iznosu od 292.050,00 kn, a ostvareni u iznosu od 257.615,30 kn, odnosno na razini od 88,21% plana i 48,78% više u odnosu na izvršeno u usporednom razdoblju

prethodne godine. Odnose se na propisane obveze po osnovi doprinosa za zdravstveno osiguranje koji se obračunava na bruto plaće i izvršava u skladu s dinamikom izvršavanja rashoda za plaće i propisanim obvezama.

Broj zaposlenih sa stanjem na dan 31.12.2022. godine u Općinskoj upravi iznosio je 10 zaposlenih djelatnika.

Materijalni rashodi

Materijalni rashodi planirani su tekućim planom u iznosu od 6.133.100,80 kn, a realizirani u iznosu od 4.965.403,00 kn, što je 80,96% planiranog iznosa i 73,73% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Pojedini rashodi unutar ove skupine realizirani s većim ili manjim odstupanjima od naprijed utvrđenog, što je u nastavku obrazloženo.

Naknade troškova zaposlenima

Naknade troškova zaposlenima planirane su u iznosu od 93.674,06 kn, a ostvarene u iznosu od 61.979,03 kn, odnosno na razini od 66,16% plana i 85,31% više nego u istom razdoblju prethodne godine. U ovoj skupini planirani su rashodi za službena putovanja, naknade za prijevoz na posao i s posla, stručno usavršavanje zaposlenika te ostale naknade troškova nositeljima izvršne vlasti, službenicima Jedinog upravnog odjela Općine Jasenice i zaposlenicima proračunskog korisnika. U pravilu, odstupanja unutar ovih rashoda posljedica su različite dinamike i stvarnih tekućih potreba općinske uprave i proračunskog korisnika tijekom izvještajnog razdoblja, a dijelom su i pod utjecajem vanjskih čimbenika kada se radi o stručnom usavršavanju ili službenim putovanjima, dok kretanje naknada za prijevoz na posao i s posla ovisi o broju i mjestu stanovanja zaposlenih. Utvrđeno odstupanje izvršenja ovih rashoda u odnosu na prethodnu godinu vezano je uz troškove prijevoza zaposlenika u DV „Ljubičica“.

Rashodi za materijal i energiju

Rashodi za materijal i energiju planirani su tekućim planom u iznosu od 1.877.966,14 kn, a ostvareni su u iznosu od 1.457.916,95 kn, što je 77,63% plana te 153,85% više u odnosu na izvršenje u istom razdoblju prethodne godine. Unutar ove skupine izvršeni su rashodi za uredski materijal i ostale materijalne rashode s povećanjem od 128,80% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, rashodi za materijal i sirovine s povećanjem od 844,73% zbog nabave materijala za uređenje javnih površina. Nadalje, rashodi za energiju izvršeni su s povećanjem od 129,94% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a povećanje ovih rashoda vezano je uz povećanje električne energije, kao i većeg utroška električne energije za grijanje u određenim poslovnim objektima. Također, unutar ove skupine izvršeni su i rashodi za materijal i dijelove za tekuće i investicijsko održavanje, a isti su u odnosu na prethodnu godinu smanjeni za 78,66%, ali su bez većeg utjecaja na ukupnu realizaciju ove grupe rashoda jer su ostvareni u manjem apsolutnom iznosu, kao, rashodi za sitni inventar i auto gume ostvareni su za 152,22% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Na kraju, rashodi za službenu, radnu i zaštitnu odjeću i obuću, ostvareni su za 256,76% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine što je vezano uz izvanrednu potrebu nabave zaštitne radne odjeće i prateće opreme u svrhu zaštite zaposlenih.

Rashodi za usluge

Rashodi za usluge planirani su tekućim planom u iznosu od 3.766.250,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 3.152.573,98 kn, što je 83,71% planiranog iznosa, te 63,65% više nego u prethodnoj godini, s tim da su pojedini rashodi unutar ove podskupine realizirani s većim ili manjim odstupanjima od naprijed utvrđenog. Tako su rashodi za usluge telefona, pošte i prijevoza u odnosu na isto razdoblje prethodne godine ostali gotovo na istoj razini. Međutim, najveće odstupanje utvrđeno je na rashodima za zdravstvene i veterinarske usluge, intelektualne usluge, rashodima tekućeg i investicijskog održavanja. Navedena odstupanja dijelom su vezana uz različitu dinamiku izvršavanja rashoda u pojedinom

razdoblju. Pored naprijed istaknutih povećanja, za intelektualne i osobne usluge utvrđeno je povećanje rashoda za 49,96% u odnosu na prethodnu godinu, a isto je vezano uz povećanje cijene održavanja računalnih programa i usluge savjetovanja.

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja

Ostali nespomenuti rashodi poslovanja planirani su tekućim planom u iznosu od 395.210,60 kn, a ostvareni su u iznosu od 292.933,04 kn, što je 74,12% planiranog iznosa i 9,56% manje u odnosu na izvršenje u istom razdoblju prethodne godine. U okviru ovih rashoda izvršene su naknade za rad predstavničkog tijela, premije osiguranja realizirane su u iznosu od 64.613,72 kn, reprezentacija u iznosu od 73.838,76 kn te članarine u iznosu od 10.234,52 kn. Za ostale nespomenute rashode poslovanja, koji obuhvaćaju troškove protokola, nabavu spremnika i nabavu signalizacije utrošeno je 135.287,72 kuna što je 22,32% manje u odnosu na prethodno polugodišnje razdoblje.

Financijski rashodi

Financijski rashodi planirani su tekućim planom u iznosu od 963.500,00 kn, a izvršeni u iznosu od 935.856,77 kn, što je 97,13% plana i 0,24% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Odnose se na kamate za primljene kredite i ostale financijske rashode vezane uz kreditiranje, platni promet i zatezne kamate, te zbog obveze podmirenja naknade za smanjenje miješanog komunalnog otpada koja je obračunata u znatno većem iznosu u odnosu na planirano i izvršeno u prethodnoj godini

U tome su kamate za primljene kredite i zajmove planirane su u iznosu od 145.000,00 kn, a izvršene u iznosu od 144.006,43 kn, što je 99,31% plana i 7,21% više u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, što je u skladu s preuzetim financijskim obvezama tijekom izvještajnog razdoblja. Odnose se na kamate vezane uz otplatu kredita po osnovi zaduženja Općine Jasenice u 2020. godini kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak, a koje se izvršavaju u iznosima i rokovima u skladu s otplatom planovima i ugovorenim kreditnim uvjetima.

Nadalje, ostali financijski rashodi planirani su u iznosu od 818.500,00 kn, a realizirani u iznosu od 791.850,34 kn, što je 96,74% planiranog iznosa i 0,93% manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Izvršeni su rashodi koji se odnose na tekuće redovne rashode za bankarske usluge, naknade za financijske usluge FINE i usluge platnog prometa HPB, te posljednja rata za povrat komunalnog doprinosa Hrvatskim cestama.

Subvencije

Rashodi za subvencije planirani su tekućim planom u iznosu od 50.000,00 kuna, a ostvareni u iznosu od 46.000,01 kuna ili 92% od godišnjeg plana za 2022. godinu i manji su za 18,76% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine, a odnose se na ime subvencije javnom prijevozu na nerentabilnoj liniji Jasenice-Obrovac-Jasenice.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države

Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna planirani su tekućim planom u iznosu od 60.000,00 kuna, a ostvareni u iznosu od 57.336,90, što je 95,56% planiranog iznosa i za 67,14% manje u odnosu na isto razdoblje prošle godine, a odnose se na sufinanciranje smještaja djece jasličke dobi DV „Obrovac“ iz Obrovca, te tekuće pomoći OŠ Petra Zoranića Jasenice.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade

Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna planirane su tekućim planom u iznosu od 561.000,00 kn, a ostvarene su u ukupnom iznosu od 511.748,04 kn, što je 91,22% plana i 14,96% više u odnosu na izvršenje u prethodnoj godini.

U tome su realizirane pomoći po osnovi socijalne skrbi i brige o djeci koje se odnose na naknade za novorođenčad, sufinanciranje nabave radnih bilježnica za učenike osnovne škole, sufinanciranje

prijevoza učenicima srednjih škola, te stipendije studentima. Nadalje, realizirane su i pomoći starijim, bolesnim i invalidnim osobama kroz projekt „Bake i djedovi“.

Odstupanja u odnosu na plan i prethodnu godinu ovise o vrsti i broju ostvarenih prava u pojedinom razdoblju prema iskazanim potrebama mještana na području Općine Jasenice

Ostali rashodi

Ostali rashodi planirani su u iznosu od 1.389.368,71 kn, a ostvareni u ukupnom iznosu od 1.288.518,71 kn, što je 92,74% plana i 222,41% više u odnosu na izvršenje u prethodnoj godini.

U tome su realizirane tekuće donacije u iznosu od 1.028.967,71 kn, što je izvršenje na razini od 93,93% planiranog iznosa i 157,47% više nego u istom razdoblju prethodne godine. Odnose se na tekuće donacije raznim neprofitnim organizacijama, udrugama građana, sportskim društvima, političkim strankama i građanima, uključivo i Crveni križ, Turističku zajednicu Općine Jasenice i Dobrovoljno vatrogasno društvo Jasenice. Realizirane su u skladu s preuzetim obvezama temeljem programa za financiranje javnih potreba po pojedinim područjima, zaključenim ugovorima s korisnicima sredstava, propisima i odlukama nadležnih tijela donesenim u izvještajnom razdoblju, iz čega proizlaze iskazana odstupanja, kako u odnosu na plan, tako i u odnosu na prethodnu godinu.

Nadalje, kapitalne donacije koje su planirane u iznosu od 285.300,00 kn za nabavu bine Turističkoj zajednici Jasenice za održavanje manifestacija u turističkoj sezoni, ostvarene su u iznosu od 259.550,00 kuna ili 90,97% plana.

RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su tekućim planom u iznosu od 6.142.500,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 4.519.398,86 kn, što je 73,58% plana i 38,91% manje nego u istom razdoblju prethodne godine. Odstupanja u odnosu na plan i izvršenje u prethodnoj godini iskazana su na gotovo svim stavkama rashoda nefinancijske imovine, a posljedica su različite dinamike i sadržaja nabave dugotrajne imovine.

Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine

U okviru ove skupine rashoda planirani su rashodi za nabavu materijalne imovine – prirodnih bogatstava, odnosno zemljišta u iznosu od 50.000 kn i nisu realizirana.

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine planirani su tekućim planom u ukupnom iznosu od 5.972.500,00 kn, a realizirani su u iznosu od 4.519.398,86 kn, što je 75,67% planiranog iznosa i 38,91% manje u odnosu na ulaganja izvršena u istom razdoblju prethodne godine

Građevinski objekti

U okviru ove skupine rashoda tekućim planom planirani su rashodi za nabavu građevinskih objekata u iznosu od 4.735.000,00 kn, a realizirani su u iznosu od 3.822.560,88 kn, što je 80,73% planiranog iznosa i 44,18% manje nego u istom razdoblju prethodne godine. U sklopu ovih rashoda izvršena su ulaganja za:

- ostale građevinske objekte u iznosu od 3.822.560,88 kn i to za izgradnju groblja 1.992.331,33 kn, izgradnju vodovodnih ogranaka u iznosu od 302.551,17 kn, proširenje javne rasvjete 220.864,38 kn, za izgradnju i sanaciju obale u Rovanjskoj i Maslenici u iznosu od 907.664,00 kn, izgradnja potpornog zida u Ulici Gojka Šuška u Maslenici u iznosu od 405.700,00 kn.

Utvrđena odstupanja u odnosu na planirano detaljnije su obrazložena po kapitalnim projektima u okviru posebnog dijela Proračuna, a u odnosu na prethodnu godinu odstupanja su vezana uz različitu dinamiku ulaganja i planiranim projektima.

Postrojenja i oprema

Rashodi za nabavu postrojenja i opreme planirani su tekućim planom u iznosu od 417.000,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 337.812,98 kn, što iznosi 81,01% plana i 206,04% više nego je ostvareno u prethodnoj godini.

U okviru ovih rashoda izvršeni su rashodi za nabavu računalne opreme, uredskog namještaja, telefona, opreme za ostale namjene, i to manjim dijelom za tekuće potrebe opremanja uredskih prostorija općinskih službi, a većim dijelom za vanjsko opremanje. Detaljnije obrazloženje vezano uz nabavljenu opremu dano je u izvještaju za posebni dio Proračuna.

Prijevozna sredstva

Rashodi za nabavu prijevoznih sredstva planirani su u iznosu od 50.500,00 kn i isti su ostvareni u ovom izvještajnom razdoblju.

Nematerijalna proizvedena imovina

Rashodi za nabavu nematerijalne proizvedene imovine planirani su tekućim planom u iznosu od 770.000,00 kn, a realizirani su iznosu od 308.525,00 kn, a to je 40,07% planiranog iznosa i 25,39% više od realiziranog u istom razdoblju prethodne godine. Izvršeni rashodi najvećim dijelom se odnose na:

- rashode za projektnu dokumentaciju
- ulaganja za računalne programe

Odstupanja u odnosu na plan detaljnije su obrazložena po kapitalnim projektima u okviru posebnog dijela Proračuna, a odstupanja u odnosu na prethodnu godinu u skladu su s planiranom dinamikom te potrebama i mogućnostima realizacije predmetnih kapitalnih ulaganja u pojedinom razdoblju

B. OBRAZLOŽENJE RAČUNA FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja u ovom izvještajnom razdoblju nisu planirani.

IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova planirani su u ukupnom iznosu od 870.000,00 kn, a ostvareni su u visini od 868.166,04 kn, što je na razini od 99,79% planiranog iznosa i 86,11% više nego u istom razdoblju prethodne godine. Odnose se na sljedeće:

- izdatke za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova u iznosu od 868.166,04 kn od tuzemnih kreditnih institucija u javnom sektoru i to kredita primljenog od Hrvatske banke za obnovu i ravitak primljenog 2020. i 2021. godine.
- Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita izvršavaju se u skladu s planiranim iznosom za isplatu anuiteta dospjelih u izvještajnom razdoblju prema utvrđenom otplatnom planu i u skladu s ugovorenim kreditnim uvjetima.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA

Izvještaj o izvršenju posebnog dijela proračuna za 2022. godine sadrži:

- Izvršenje po organizacijskog klasifikaciji,
- Izvršenje po programskoj klasifikaciji.

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Proračun Općine Jasenice ima dva razdjela i to:

- Razdjel 001 Općinsko vijeće i
- Razdjel 002 Jedinствени управни одјел

Brojčana oznaka i naziv	Plan 2022 1	Izvršenje 2022. 2	Indeks 2/1 3
UKUPNO RASHODI I IZDACI	18.407.519,51	15.182.923,88	82,48%
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE	55.000,00	36.571,73	66,49%
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	55.000,00	36.571,73	66,49%
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	18.352.519,51	15.146.352,15	82,53%
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPĆE POSLOVE	16.620.068,71	13.768.085,99	82,84%
Glava 00202 DJEČJI VRTIĆ „LJUBIČICA“	1.732.450,80	1.378.266,16	79,56%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Izvještaj o izvršenju po **programskoj klasifikaciji** daje detaljan pregled ostvarenja proračuna po razdjelima, glavama, programima, aktivnostima i projektima, s naglaskom na programe, aktivnosti i projekte i to po računima ekonomske klasifikacije na razini podskupine (plan) i podskupine i odjeljka (izvršenje), te indeks izvršenja u odnosu na plan na razini podskupine.

Izvršenje rashoda po programima, aktivnostima i projektima u 2022. godini u odnosu na plan - R001

Glava 00101 Općinsko vijeće

Program 1001 Javna uprava i administracija – planirana sredstva u tekućoj godini iznose 55.000,00 kuna, a izvršena su u iznosu od 36.571,73 kuna ili 66,49% od godišnjeg plana.

Osnovni cilj programa je provedba aktivnosti nesmetanog obavljanja poslova Općinskog vijeća i njihovih radnih tijela. Sredstvima utrošenim u okviru ovog programa postignuto je ispunjenje organizacijskih, tehničkih i drugih uvjeta za održavanje redovnih sjednica Općinskog vijeća, osigurani su svi preduvjeti za redovno održavanje sjednica.

Aktivnost: Redovan rad Općinskog vijeća – za redovan rad Općinskog vijeća planirana su sredstva u iznosu od 35.000,00, a utrošeno je 24.571,73 kuna ili 70,20% godišnjeg plana.

Aktivnost: Financiranje političkih stranaka utrošeno je 12.000,00 kuna ili 60,00% od plana koji u tekućoj godini iznosi 20.000,00 kuna, a doznačeni su političkim strankama i nezavisnim kandidatima zastupljenim u Općinskom vijeću Općine Jasenice.

GLAVA JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

PROGRAM 1002 Javna uprava i administracija – planirana sredstva u tekućoj godini iznose 5.690.000,00 kuna, a izvršeni su u iznosu od 5.121.970,27 kuna ili 90,02% godišnjeg plana.

Aktivnost: Rashodi za administrativno, tehničko i stručno osoblje

U sklopu ove aktivnosti planirani su i izvršeni rashodi vezani uz plaće i ostala prava službenika Jedinственог управног одјела Općine Jasenice, rashodi vezani uz stručna osposobljavanja, službena putovanja, literaturu, gorivo za službena vozila, sitni inventar, usluge telefona i interneta, računalne usluge, usluge održavanja opreme, intelektualne i grafičke usluge, najamnine za računalnu i drugu opremu te licence za antivirusne programe. Također, u sklopu ove aktivnosti planirani su financijski

rashodi za bankarske usluge i usluge platnog prometa, zatezne kamate, rashodi vezani uz procjene nekretnina u postupcima ovrha i pripadajuće pristojbe te rashodi za naknade šteta.

Sredstva za provođenje navedene aktivnosti planirana tekućim planom iznose 3.991.944,62 kn, od čega je realizirano 3.509.756,12 kn ili 87,92% planiranog iznosa što je u skladu sa stvarnim potrebama za redovno izvršavanje poslova te ugovorenim nabavkama roba i usluga. U skladu s tim utvrđena su manja odstupanja na pojedinim stavkama rashoda unutar ove aktivnosti.

Cilj 1.: osiguranje materijalnih preduvjeta za učinkovito izvršavanje poslova iz djelokruga rada. Cilj je ostvaren jer su u ovom izvještajnom razdoblju osigurani svi materijalni preduvjeti potrebni za učinkovito i pravovremeno izvršavanje poslova iz djelokruga rada Jedininstvenog upravnog odjela u okviru unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

Aktivnost: konzultantske usluge za apliciranje pri EU fondovima

U sklopu ove aktivnosti planirana su sredstva u visini od 50.000,00 kuna, a realizirana su u iznosu od 12.500,00 kuna ili 25,00% od godišnjeg plana.

Aktivnost: Kamate na dugoročni zajam

U sklopu ove aktivnosti u razdoblju planirani su rashodi vezani uz otplatu kamata po kreditnom zaduženju iz 2020. i 2021. godine kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak

U 2022. godini planiran je za otplatu kamata iznos od 145.000,00 kn, od čega je realizirano 144.006,43 kn, što je 99,31% plana, za otplatu dospjelih kamata po dugoročnim kreditima Hrvatske banke za obnovu i razvitak.

Cilj 1.: osigurati redovitu otplatu kredita po osnovi zaduženja ugovorenog 2020. godine.

Cilj je ostvaren, odnosno izvršena je isplata dospjelih kamata u skladu s ugovorenim rokovima otplate kredita za ovo izvještajno razdoblje.

Aktivnost: Otplata glavnice dugoročnog zajma

U sklopu ove aktivnosti u razdoblju planirani su rashodi vezani uz otplatu glavnice i kamata po kreditnom zaduženju iz 2020. i 2021. godine kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak

U 2022. godini planiran je za otplatu kredita iznos od 870.000,00 kn, od čega je realizirano 868.166,04 kn, što je 99,79% plana, za otplatu dospjelih anuiteta po dugoročnim kreditima Hrvatske banke za obnovu i razvitak.

Cilj 1.: osigurati redovitu otplatu kredita po osnovi zaduženja ugovorenog 2020. godine. Cilj je ostvaren, odnosno izvršena je isplata dospjelih anuiteta u skladu s ugovorenim rokovima otplate kredita za ovo izvještajno razdoblje.

Aktivnost: tekuća zaliha proračuna

U sklopu ove aktivnosti planirana su sredstva u iznosu od 30.000,00 kuna, ali u ovom izvještajnom razdoblju nije bilo realizacije.

Kapitalni projekt: Opremanje općinske uprave

U sklopu ovog projekta planirana su sredstva u iznosu od 217.000,00 kuna, a utrošeno je u izvještajnom razdoblju 2022.godine 201.486,30 kuna ili 92,85%.

Kapitalni projekt: Nabavamini – teretnog vozila

U sklopu ovog projekta planirana su sredstva u iznosu od 50.500,00 kuna i ista su u izvještajnom razdoblju 2022. godine utrošena u cijelom iznosu za nabavu rabljenog vozila Piaggio.

PROGRAM 1003 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja

Aktivnost: Osnovna djelatnost DVD-a Jasenice

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi za tekuće donacije u novcu DVD Jasenice za provođenje redovnih mjera zaštite od požara. Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 350.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju realizirano je 341.000,00 kuna, odnosno 97,43 %. Aktivnost se realizira u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama te se na isti način planira nastavak realizacije u drugom dijelu godine.

Cilj 1.: Postizanje učinkovite protupožarne zaštite radi sprječavanja nastanka požara. Cilj se ostvaruje u skladu s planiranim

Aktivnost: Rashodi za zaštita na radu - utrošeno je 13.400,00 kuna ili 95,71% godišnjeg plana

Aktivnost: Sredstva za civilnu zaštitu i gorsku službu spašavanja

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi za intelektualne usluge vezano za izradu planova iz domene civilne zaštite i zaštite i spašavanja, naknade pripadnicima sustava civilne zaštite za vrijeme provedeno na vježbama i edukaciji, osiguranje i usluge prijevoza prilikom održavanja vježbi, te za nabavu odjeće i obuču pripadnicima sustava civilne zaštite. Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 35.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju realizirano je 24.687,50 kuna, odnosno 70,54 %. Aktivnost se realizira u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama te se na isti način planira nastavak realizacije u drugom dijelu godine.

Cilj 1.: Edukacija i osposobljavanje jedinice civilne zaštite Općine Jasenice. Realizacija cilja planira se u drugom dijelu godine.

PROGRAM 1004 - Promicanje kulture

Planirana sredstva u ovom programu iznose 345.000,00 kuna na godišnjoj razini, a ukupni rashodi su ostvareni u iznosu od 303.096,49 kuna ili 87,85% od planiranog godišnjeg iznosa za 2022. godinu.

Osnovni cilj ovog programa je pridonositi zaštiti i obnovi kulturnih dobara na području Općine Jasenice, radi zadržavanja ili uspostave izvornog ambijenta i organizacije prostora u kojem je kulturno dobro nastalo, te ih primjereno koristiti i prezentirati.

Aktivnost: Sufinanciranje usluga Bibliobusa izvršene su u iznosu od 5.000,00 kuna ili 100 % od godišnjeg plana.

Aktivnost: Kulture udruge prema programu rada - u izvještajnom razdoblju izvršeni su rashodi u iznosu od 90.500,00 kuna ili 90,50% od ukupno planiranih sredstava koja na godišnjoj razini iznose 100.000,00 kuna.

Aktivnost: Tekuća donacija za funkcioniranje crkava u izvještajnom razdoblju izvršena je u iznosu od 40.000,00 kn ili 100% godišnjeg plana.

Aktivnost: Izrada monografije Općine Jasenice - u izvještajnom razdoblju izvršeni su rashodi u iznosu od 167.596,49 kuna ili 83,80% od ukupno planiranih sredstava koja na godišnjoj razini iznose 200.000,00 kuna.

PROGRAM 1005 – Poticanje razvoaj turizma

Cilj ovog programa je poboljšati turističku infrastrukturu Općine, poboljšati informiranost turista, ponuditi što više kvalitetnih događanja koja će proširiti turističku ponudu Općine, a posebni ciljevi se odnose na stvaranje materijalnih preduvjeta za bavljenje turističkom djelatnošću, razvoj ljudskih potencijala za bavljenje turizmom kao i promoviranje općine Jasenice kao turističke destinacije

Aktivnost: Sufinanciranje turističkih događanja

U sklopu ove aktivnosti planirana su sredstva u iznosu od 765.268,71 kuna na godišnjoj razini, a realizirana su u iznosu od 719.491,11 kuna ili 94,02% plana od čega 259.550,00 kuna za nabavu i montažu bine za održavanje predstava u turističkoj sezoni, te 459.941,11 kuna za pokriće troškova događanja.

PROGRAM 1006 - Predškolski odgoj**Aktivnost: Sufinanciranje smještaja djece u DV „Obrovac” u Obrovcu**

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi vezani uz troškove sufinanciranja smještaja djece u predškolskim ustanovama čiji osnivač nije Općina Jasenice. Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 50.000,00 kuna, a realizirano je 47.176,90 kuna, odnosno 94,35%.

Cilj: Zadovoljavanje potreba mještana vezanih uz predškolski odgoj i obrazovanje u predškolskim ustanovama čiji osnivač nije Općina Jasenice.

PROGRAM 1007 – Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje

Planirana sredstva u ovom programu iznose 179.200,00 kuna na godišnjoj razini, a ukupni rashodi su ostvareni u iznosu od 174.442,40 kuna ili 97,35% od planiranog godišnjeg iznosa za 2022. godinu.

Osnovni cilj ovog programa je unapređenje razvoja i podizanje kvalitete osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja kroz ostvarivanje različitih aktivnosti, stjecanje i razvijanje znanja, sposobnosti i umijeća, usvajanje vrijednosti i navika koji omogućavaju cjelovit razvoj osobnosti.

Program javnih potreba osnovnih i srednjih škola iznad standarda poticajni je program koji se financira iz proračuna Općine Jasenice s ciljem unapređenja osnovnoškolskog i srednjoškolskog sustava, a odnosi se na slijedeće aktivnosti:

Aktivnost: Sufinanciranje materijalnih troškova u OŠ Petra Zoranića

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi vezani uz troškove sufinanciranja materijalnih troškova u OŠ Petra Zoranića u Jasenicama.

Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 20.000,00 kuna, a realizirano je 20.000,00 kuna, odnosno 100,00%.

Aktivnost: Sufinanciranje troškova prijevoza srednjoškolskih učenika

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi vezani uz troškove sufinanciranja prijevoza srednjoškolskih učenika s područja Općine Jasenice.

Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 25.000,00 kuna, a realizirano je 20.889,20 kuna, odnosno 83,55%.

Aktivnost: Potpora roditeljima za nabavu školskih udžbenika

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi vezani uz troškove nabave radnih bilježnica učenicima osnovne škole, kao potpora roditeljima u troškovima školovanja njihove djece.

Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 86.000,00 kuna, a izvršeno je u iznosu od 85.353,00 kn ili 99,25% plana.

Aktivnost: Sufinanciranje izvannastavnih aktivnosti

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi vezani uz troškove smještaja i prehrane djece i nastavnika iz slovačke općine Bela u sklopu Povelje o bratimljenju Općine Jasenice i Općine Bela.

Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 48.200,00 kuna, a realizirano je 48.200,00 kuna, odnosno 100,00%.

PROGRAM 1008 – Visoko obrazovanje

Planirana sredstva za izvršenje ovog programa iznose 130.000,00 kuna, a ukupni izdaci izvršeni su u iznosu od 125.300,00 kuna ili 96,38% od godišnjeg plana. Općina Jasenice dodjeljuje stipendije svim redovitim studentima koji imaju prebivalište na području Općine Jasenice i sa stalnim boravištem roditelja na području Općine Jasenice. Stipendije studentima u toku njihovog školovanja, iznose 600,00 kn mjesečno. Stipendije se dodjeljuju na osnovu provedenog javnog poziva.

PROGRAM 1009 - Razvoj sporta i rekreacije

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi za tekuću donaciju sportskim udrugama Općine Jasenice, uređenje dječjeg igrališta u Maslenici i Rovanjskoj, uređenje i obnovu postojećih školskih igrališta u Maslenici i Rovanjskoj.

Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 430.000,00 kuna, a realizirano je 50.671,00kuna, odnosno 11,78%.

Cilj: Povećanje razine psihofizičkog zdravlja mještana i natjecateljskog duha kod mladih.

Aktivnost: Osnovna djelatnost sportskih udruga

Planirana sredstva za izvršenje ove aktivnosti u 2022.godini iznose 50.000,00 kuna, ukupni izdaci izvršeni su u iznosu od 45.000,00 kuna ili 90,00% od godišnjeg plana.

Kapitalni projekt: Uređenje dječjeg igrališta u Maslenici

Planirana sredstva za ostvarenje ovog projekta iznose 5.000,00, a izvršena u iznosu od 4.700,00 kuna ili 94,00% godišnjeg plana

Kapitalni projekt: Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Maslenici

Planirana sredstva za ostvarenje ovog projekta iznose 20.000,00, a izvršena u iznosu od 971,50 kuna ili 4,86% godišnjeg plana

Kapitalni projekt: Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Rovanjskoj

Planirana sredstva za ostvarenje ovog projekta iznose 350.000,00 kn. Radovi na projektu započeli su u prosincu, ali do kraja godine nije zaprimljena niti jedna privremena situacija, te se radovi biti realizirani u 2023.godini.

Tekući projekt: Održavanje dječjih igrališta

Planirana sredstva za ostvarenje ovog projekta iznose 5.000,00, a sredstva nisu utrošena u izvještajnom razdoblju.

PROGRAM 1010 – Zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja

Planirana sredstva za izvršenje ovog programa iznose 100.000,00 kuna, a u ovom izvještajnom razdoblju utrošeno je za deratizaciju na području općine iznos od 85.910,55 kuna ili 85,91% od godišnjeg plana. Cilj ovog programa je podizanje zdravstvenog standarda građana, aktivno učešće u provedbi populacijske politike, podizanje nivoa zdravlja građana, podizanje kvalitete zdravstvenih usluga

PROGRAM 1011 – Socijalna skrb

U sklopu ovog programa planirana su sredstva u iznosu od 415.000,00 kuna, ukupno je u 2022. godine utrošeno 361.205,65 kuna ili 87,04% od godišnjeg plana.

Osnovni cilj programa je poboljšanje životnog standarda građana, temeljem utvrđenih kriterija ukupnih primanja domaćinstva, te pomoći socijalno najugroženijim kategorijama građana, posebno obiteljima s više djece, zatim starijim građanima, bolesnim i nemoćnim.

Aktivnost: Pomoći u novcu pojedincima i obiteljima izvršeni su rashodi u iznosu od 83.836,00 kuna ili 79,84%, a odnose se na jednokratne novčane pomoći i sufinanciranje projekta „Bake i djedovi”.

Aktivnost: Pomoći za naravi (ogrjev, režije i prehrana) (za socijalno ugrožene kategorije građana) u ovom razdoblju utrošeno je 38.512,50 kuna ili 85,58% plana.

Aktivnost: Subvencija javnog prijevoza građana izvršene su u iznosu od 46.000,01 kuna ili 92,00% od plana, trgovačkom društvu „Čazmatrans Dalmacija” d.o.o. zbog nerentabilnosti javnog prijevoza Jasenice-Obrovac.

Aktivnost: Potpore majkama za nabavu opreme za novorođenu djecu izvršeni su rashodi u iznosu od 157.857,14 kuna ili 92,88 % od godišnjeg plana.

Aktivnost: Humanitarna djelatnost Crvenog križa izvršeni su izdaci u iznosu od 35.000,00 kuna ili 100,0% od godišnjeg plana, u cilju provođenja humanitarnih projekata.

Aktivnost: Poticaj djelovanju udruga i promocija civilnog društva u ovom izvještajnom razdoblju nije bilo rashoda

Naknade i pomoći za socijalno ugrožene kategorije stanovništva izvršene su temeljem Zakona o socijalnoj skrbi i Programa socijalne skrbi koji je usvojilo Općinsko vijeće Općine Jasenice.

PROGRAM 1012 – Održavanje komunalne infrastrukture

Ukupno planirana sredstva na razini programa iznose 2.245.500,00 kuna, dok izvršenje iznosi 1.977.257,75 kuna, te je program je izvršen sa 88,05 %.

Cilj programa je zadovoljavanje zajedničkih komunalnih potreba građana kroz redovno održavanje za osiguranje kvalitetnog življenja građana. Program obuhvaća poslove održavanja komunalne infrastrukture razvrstane u aktivnosti i kapitalne projekte, koji predstavljaju obavljanje djelatnosti iz članka 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu. Programom su osigurana sredstva za obavljanje poslova održavanja nerazvrstanih cesta, javne rasvjete, održavanje zelenih površina, održavanje plaža, čišćenje javno prometnih površina, za ostalo opremanje, održavanje ostalih javnih površina, održavanje prometne signalizacije i održavanje groblja.

Realizacija ovog programa odvijala se u izvještajnom razdoblju kroz slijedeće aktivnosti i projekte:

Aktivnost: Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi za:

- tekuće održavanje i uređenje zelenih površina odnosno održavanje i uređenje zelenih površina parkova i zelenih površina koje se vrši na uređenim parkovnim površinama, održavanje i uređenje drugih uređenih ili neuređenih zelenih površina i šetnica, obuhvaća slijedeće radove: čišćenje, grabljanje i odvoz otpadnog materijala-lišća, trave, košnja travnjaka, zalijevanje, čupanje korova, penjačica i kupine sa odvozom otpada, održavanje cvjetnih gredica, košnja trave oko grmova, stabala, ivičnjaka i staza sa odvozom otpada, ručno odstranjivanje korova (po potrebi uništavanje korova kemijskim sredstvima) sa staza i slobodnih površina sa odvozom otpada, uređenje staza sa rizlom, okopavanje grmova, stabala, orezivanje grmlja, stabala sa odvozom otpada, popunjavanje biljnim materijalom, sječa-rušenje stabala sa odvozom otpada, hitne intervencije uslijed elementarnih nepogoda i održavanje pošljunčanih terena
- održavanje zelenila uz nerazvrstane ceste obuhvaća košnju trave, odstranjivanje pijeska, zakorovljenog travnjaka ručno ili strojno, obrezivanje grmlja i drveća strojno ili ručno, obrezivanje živica, čišćenje zemljišnog pojasa, uklanjanje i sječenje grana na stablima, tretiranje herbicidima,
- održavanje dječjih igrališta obuhvaća održavanje hortikulture, zemljane i betonske radove, rušenja i demontaže, dobavu, ugradnju i planiranje kamenog agregata, održavanje drvenih i metalnih dijelova klupa i dječjih igrala,
- održavanje spomenika,
- građevinsko-obrtničko održavanje obuhvaća planiranje, razastiranje, strojno zbijanje kamenog agregata za postojeće javne površine, održavanje postojećih cestovnih i parkovnih rubnjaka, izmjenu oštećene asfaltne, betonske i popločane površine te bravarske i vodoinstalaterske radove,
- zamjenu oštećene komunalne opreme,
- tekuće i investicijsko održavanje autobusnih čekaonica obuhvaća popravke i redovno održavanje postojećih čekaonica,
- održavanje čistoće javnih površina, odvoz glomaznog otpada sa javno prometnih površina i pražnjenje košarica za smeće

Radovi podrazumijevaju održavanje postignutog standarda i održavanje parkinga na području Općine Jasenice.

Radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture na javnim površinama se vrše prema potrebi. Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 700.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju realizirano je 590.100,44 kuna, odnosno 84,30%. Aktivnost se realizira u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama te se na isti način planira nastavak realizacije u drugom dijelu godine.

Cilj 1.: Održavanje zelenih površina, šetnica, dječjih igrališta u funkcionalnom stanju. Cilj se ostvaruje u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama.

Aktivnost: Održavanje i uređenje mjesnog igroblja

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi za:

- upravljanje grobljem, troškove tekućeg i investicijskog održavanja, održavanje zelenih površina (šljunčanih staza, održavanje stabala, održavanje grmova, održavanje trajnica), okopavanje oko grmova i stabala, orezivanje grmova istabala od suhih grana, popunjavanje sa biljnim materijalom, sadnja novog bilja, održavanje čistoće na stazama i slobodnim površinama, te na pješčanim površinama, obnova završnog sloja rizle i podloge prema potrebi, hitne intervencije uslijed nepovoljnih vremenskih prilika. Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 20.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju nije bilo realizacije.

Cilj 1.: Održavanje groblja u funkcionalnom stanju, čišćenje i odvoz smeća. Cilj se ostvaruje u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama.

Aktivnost: Javna rasvjeta – energija i održavanje

Održavanje javne rasvjete - upravljanje, usluge tekućeg održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, podmirenje

troškova utroška električne energije na području Općine Jasenice, podmirenje troškova za postavu prigodne iluminacije i dekoracije za blagdane kao i troškova popravka navedene iluminacije.

Postava prigodne iluminacije ili dekoracije za blagdane vrši se:

-za Božićno-novogodišnje blagdane,

Također, planirana su i sredstva za ispitivanje javne rasvjete u skladu sa zakonskim obvezama.

Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 800.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju realizirano je 700.751,89 kuna, odnosno 87,59 %. Aktivnost se realizira u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama te se na isti način planira nastavak realizacije u drugom dijelu godine.

Cilj 1.: Održavanje funkcionalnosti javne rasvjete. Cilj se ostvaruje u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama.

Aktivnost: Održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi vezani za:

- izvanredno i redovno održavanje javnih i nerazvrstanih prometnica; obuhvaćeni su radovi na saniranju udarnih rupa, zamjeni dotrajalog asfalta (samo gornji sloj čišćenju materijala sa kolnika, obnovi postojeće i iscertavanju nove horizontalne signalizacije te obnovi postojeće i postavljanju nove vertikalne signalizacije.

Radovi podrazumijevaju sljedeće:

- krpanje udarnih rupa

- tamponiranje-valjanje nerazvrstanih prometnica

-tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća održavanje kolnika na nerazvrstanim cestama

- održavanje parkirnih prostora

- tekuće i investicijsko održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije obuhvaća radove održavanja postojeće i zamjene dotrajale vertikalne prometne signalizacije i prometnih ogledala te održavanje postojeće horizontalne prometne signalizacije na nerazvrstanim cestama i dijelom na javnim cestama i ostalim javnim površinama te označavanju mjesta i naselja.

Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 125.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju realizirano je 87.231,79,00 kuna, odnosno 69,79 %. Aktivnost se realizira u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama te se na isti način planira nastavak realizacije u drugom dijelu godine.

Cilj 1.: Održavanje prometnica održava se tako da se ne naruše svojstva građevine uz racionalne troškove. Cilj se ostvaruje u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama.

Aktivnost: Održavanje plaža u Maslenici

Održavanje plaža u Maslenici obuhvaća aktivnosti dohrane istih navoženje i razastiranje oblutaka, pražnjenje koševa za otpatke i zamjena dotrajalih, skupljanje i odvoz morske trave, košnja i odvoz trave uz šetnicu, održavanje i postavljanje tuševa i kabina za presvlačenje.

Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 149.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju realizirano je 148.536,75 kuna, odnosno 99,69 %. Aktivnost se realizira u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama te se na isti način planira nastavak realizacije u drugom dijelu godine.

Cilj 1.: Održavanje funkcionalnosti plaža. Cilj se ostvaruje u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama.

Aktivnost: Održavanje plaža u Rovanjskoj

Održavanje plaza u Rovanjskoj obuhvaća aktivnosti dohrane istih navoženje i razastiranje oblutaka, pražnjenje koševa za otpatke i zamjena dotrajalih, skupljanje i odvoz morske trave, košnja i odvoz trave uz šetnicu, održavanje i postavljanje tuševa i kabina za presvlačenje.

Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 171.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju realizirano je 170.136,88 kuna, odnosno 99,50 %. Aktivnost se realizira u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama te se na isti način planira nastavak realizacije u drugom dijelu godine.

Cilj 1.: Održavanje funkcionalnosti plaža. Cilj se ostvaruje u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama.

PROGRAM 1013 – Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

Ukupno planirana sredstva na razini programa iznose 5.145.000,00 kuna dok izvršenje iznosi 4.087.217,31 kuna, odnosno program je izvršen 79,44 %.

Ovim programom obuhvaćena je izrada projektne dokumentacije te izgradnja komunalne i društvene infrastrukture i objekata na području Općine; temelji se na prostorno razvojnim planovima Općine, potrebi Općine kao cjeline odnosno njegovih pojedinih dijelova, gospodarskim mogućnostima i raspoloživim financijskim sredstvima Općine.

Cilj programa je uređenje i razvoj općine, odnosno poboljšanje životnih uvjeta stanovanja za građane Općine Jasenice

Unutar programa planirani su sljedeći projekti i aktivnosti:

Kapitalni projekt: Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe

U sklopu ovog kapitalnog projekta planirani su rashodi vezani za izgradnju vodovodnih ogranaka u skladu sa Planom gradnje vodnih građevina, te knjigovodstveno evidentiranje vezano o prijenosu prava vlasništva nad komunalnim vodnim građevinama na području Općine Jasenice u vlasništvo javnog isporučitelja vodnih usluga Vodovod društvo s ograničenom odgovornošću.

Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 380.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju izvršeni su radovi u iznosu od 302.551,17 kn ili 79,62%.

Cilj 1.: Povećanje dužine i broja vodovodnih ogranaka.

Kapitalni projekt: Izgradnja i asfaltiranje cesta, nogostupa i trgova

U sklopu ovog kapitalnog projekta planirani su rashodi za izgradnju i asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Jasenice, otkup zemljišta uz prometnice, nabava uređaja i opreme i izradu projektne dokumentacije.

Planirana sredstva za provođenje ovog projekta iznose 715.000,00 kuna. U ovom izvještajnom razdoblju utrošeno je 258.106,43 kuna ili 36,10%.

Cilj 1.: Povećanje dužine asfaltiranih i uređenih prometnica.

Kapitalni projekt: Izgradnja groblja

U sklopu ovog kapitalnog projekta planirani su rashodi za nastavak izgradnje 2. faze Novog groblja Jasenice.

Planirana sredstva za provođenje navedenog kapitalnog projekta iznose 2.110.000,00 kn, a realizirano je 1.992.331,33 kn, odnosno 94,42%.

Kapitalni projekt: Rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi vezani uz proširenje sustava javne rasvjete.

Planirana sredstva za provođenje navedenih aktivnosti iznose 230.000,00 kuna a u izvještajnom razdoblju realizirano je 220.864,38 kuna, odnosno 96,03 %.

U izvještajnom razdoblju, u sklopu proširenja javne rasvjete, postavljeno je 30 novih solarnih lampi i stupova javne rasvjete.

Cilj 1. - Proširenje javne rasvjete prema zahtjevima mještana i stvarnim potrebama. Planirani cilj je ostvaren.

Kapitalni projekt: Izgradnja šetnice u Maslenici

Planirana sredstva za provođenje ovog projekta iznose 100.000,00 kuna, a odnose se na izradu projektne dokumentacije. U ovom izvještajnom razdoblju nije bilo realizacije.

Kapitalni projekt: Izgradnja potpornog zida u Ulici Gojka Šuška

Planirana sredstva za provođenje ovog projekta iznose 480.000,00 kuna. U ovom izvještajnom razdoblju realizirano je 405.700,00 kn ili 84,52% plana..

Kapitalni projekt: Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj i Maslenici

U sklopu ovog kapitalnog projekta planirani su rashodi vezani za izgradnju i sanaciju obale u Rovanjskoj i Maslenici..

Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 1.100.000,00 kuna, a u ovom izvještajnom razdoblju utrošeno je 907.664,00 kuna, odnosno 82,51%, plana.

Cilj projekta je uređenje i veća sigurnost građana i bolja funkcionalnost obalnih zidova.

PROGRAM 1014 – Zaštita okoliša

Ukupno planirana sredstva na razini programa iznose 138.600,00 kuna dok izvršenje iznosi 83.465,01 kuna, dakle program je izvršen sa 60,22 %.

Aktivnost: Higijeničarska služba

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi vezani uz zbrinjavanje i zaštitu životinja. Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 30.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju realizirano je 10.125,00 kuna, odnosno 33,75 %. Aktivnost se realizira prema stvarnim potrebama na terenu.

Cilj 1.: Djelotvorno izvršavanje osnovnih zadaća i poslova iz djelokruga rada. Cilj se ostvaruje u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama.

Aktivnost: Centar za gospodarenje otpadom Zadarske županije u ovom izvještajnom razdoblju nije bilo rashoda.

Aktivnost: Opremanje zelenih otoka

U sklopu ove aktivnosti planirana su sredstva u iznosu od 70.000,00 kuna, a realizirana u iznosu od 67.090,01 kuna, odnosno plan je izvršen sa 95,84%.

Cilj 1.: Djelotvorno izvršavanje osnovnih zadaća i poslova iz djelokruga rada. Cilj se ostvaruje u skladu sa planom i prema stvarnim potrebama.

Kapitalni projekt: Ugradnja biopročišćivača

U sklopu ovog kapitalnog projekta planirani su rashodi vezani za ugradnju biopročišćivača u Maslenici.. Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 30.000,00 kuna, a u ovom izvještajnom razdoblju utrošeno za izradu projektne dokumentacije 6.250,00 kuna, odnosno 20,83%.

Cilj projekta je rješavanje problema zbrinjavanja fekalija, te se realizacija projekta očekuje u idućem izvještajnom razdoblju.

PROGRAM 1015 Prostorno uređenje Općine

Ukupno planirana sredstva na razini programa iznose 440.000,00 kuna, dok izvršenje iznosi 244.293,54 kuna, dakle program je izvršen sa 55,52 %.

Opis i cilj programa

Program obuhvaća aktivnosti provođenjem kojih se stvaraju preduvjeti za upravljanje i gospodarenje prostorom Općine kroz urbanističko planiranje, što je i osnovni cilj Programa koji se postiže kroz pripremu, izradu i donošenje dokumenata prostornog uređenja užih područja, izradu projekata, prostornih studija i rješenja, te planova namjenskog korištenja posebno javnih površina, sve s ciljem urbanistički osmišljenog razvoja i uređenja gradskog prostora na principima održivog i zdravog planiranja.

Osnovni cilj prostornog uređenja Općine Jasenice je da se na načelu integralnog pristupa prostornom planiranju ostvari ravnomjeran prostorni razvoj usklađen s gospodarskim, društvenim i okolišnim polazištima, uravnoteženjem razvojnih procesa i različitih potreba i interesa korisnika prostora, kao ograničenog i vrijednog dobra Općine Jasenice.

U izvještajnom razdoblju izvršeni rashodi odnose se na slijedeće:

Kapitalni projekt: Prostorno planiranje

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi vezani uz izradu izmjena i dopuna postojećih ili novih planova nižeg reda te izmjena i dopuna PPUO Jasenice, novog izvješća o stanju u prostoru, analize razvoja javne i društvene infrastrukture.

Planirana sredstva za provođenje navedenih aktivnosti iznose 305.000,00 kuna, a u izvještajnom razdoblju realizirano je 205.400,00 kuna, odnosno 67,34 %.

Cilj 1.: izrada prostornih planova nižeg reda/urbanističko-arhitektonske studije. Realizacija cilja je u skladu s planiranim.

Kapitalni projekt: Izrada katastra nekretnina na području Općine Jasenice

I dalje je u tijeku projekt usklađivanja stanja u katastru i zemljišnim knjigama na području katastarske općine Jasenice i katastarske općine Zaton, koji zajedno financiraju Državna geodetska uprava sa 40 % i Općina Jasenice sa 60 % sredstava. Očekuje se formiranje zajedničkog povjerenstva od strane Državne geodetske uprave i Općinskog suda, radi daljnjeg nastavka postupka izmjere.

Planirana sredstva za provođenje ovog projekta iznose 135.000,00 kuna, a realizirana su u iznosu od 38.893,54 kune, odnosno 28,81% plana.

PROGRAM 1017 Jačanje gospodarstva

Ukupno planirana sredstva na razini programa iznose 147.500,00 kuna i u ovom izvještajnom razdoblju realizirano je 7.500,00 kn ili 5,08% plana.

Program obuhvaća mjere i aktivnosti za unaprjeđenje i povećanje ukupne poljoprivredne proizvodnje kao i ruralnog razvoja na području Općine Jasenice kroz sljedeće aktivnosti:

Aktivnost: Razvoj ruralnog područja LAG „BURA” izvršeno je u iznosu od 7.500,00 kuna ili 100% od plana.

Kapitalni projekt: Centar planinskog proizvoda

U sklopu ovog kapitalnog projekta planirani su rashodi vezani za izradu projektne dokumentacije za izgradnju Centra planinskog proizvoda u iznosu od 70.000,00 kuna, ali nije bilo realizacije.

Kapitalni projekt: Ribarska kuća u Rovanjskoj

U sklopu ovog kapitalnog projekta planirani su rashodi vezani za izradu projektne dokumentacije za izgradnju u iznosu od 70.000,00 kuna, ali nije bilo realizacije.

Glava: 00202 DJEČJI VRTIĆ “LJUBIČICA”

PROGRAM PREDŠKOLSKI ODJEL

Planirana sredstva za provođenje programa iznose 1.732.450,80 kuna, dok izvršenje iznosi 1.378.266,16 kuna, dakle program je izvršen sa 79,56%. Unutar programa planirane su slijedeće aktivnosti:

Aktivnost: predškolski program – redovna djelatnost

U sklopu ove aktivnosti planirani su rashodi vezani uz: naknade troškova zaposlenima, plaće, doprinosi za zdravstveno osiguranje i zapošljavanje, službena putovanja, prijevoz, za rad na terenu, stručno usavršavanje zaposlenika, uredski materijal, namirnice za rad kuhinje, komunalne usluge, zdravstvene i veterinarske usluge, energiju, materijal za tekuće i investicijsko održavanje, telefonski i poštanski troškovi za usluge promidžbe i informiranja, računalne usluge, premije osiguranja, reprezentacija, rashodi za pristojbe i naknade i ostale nespomenute rashode poslovanja.

Planirana sredstva za provođenje navedene aktivnosti iznose 1.732.450,80 kuna, a realizirano je 1.378.266,16 kuna, odnosno 79,56%.

Cilj 1.: Osiguranje redovnog rada dječjeg vrtića i redovnu isplatu plaća i drugih obveza.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće
KLASA: 400-01/23-01/17
URBROJ: 2198/21-01-23-2

Jasenice, 12.05.2023. godine

Na temelju članka 20. Zakona o boravišnoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19, 32/20 i 42/20) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 18. sjednici održanoj 12.05.2023. godine, donosi

**Izvešće o izvršenju Programa
utroška dijela boravišne pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na
području Općine Jasenice za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom planirana su sredstva boravišne pristojbe u visini od 165.050,00 kuna, a ostvarena u iznosu od 161.543,69 kuna.

Sredstva su utrošena u aktivnosti održavanja plaža u ljetnom periodu i organiziranje turističkih događanja.

Članak 2.

Ovo Izvešće o izvršenju Programa objavit će se u „Glasniku Općine Jasenice“

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
 KLASA:363-01/23-01/05
 URBROJ:2198/21-01-23-4
 Jasenice, 12.05.2023.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01. , 60/01., 129/05., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 , 98/19 i 144/20), članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20, te članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 18. sjednici održanoj dana 12.05.2023. godine donosi

**ODLUKU O USVAJANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA
 GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJAKOMUNALNE INFRASTRUKTURE
 ZA 2022. GODINU**

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Jasenice u 2022.godini koje je planirano i izvršeno kako slijedi:

Vrsta prihoda:	Plan u kn	Izvršenje u kn
<i>Pomoći iz županijskog i državnog proračuna</i>	700.000,00	700.000,00
<i>Prihod od naknade za korištenje grobnih mjesta</i>	900.000,00	815.441,43
<i>Prihod od naknade za korištenje elektrana</i>	500.000,00	434.569,31
<i>Prihodi od komunalnog doprinosa</i>	800.000,00	541.455,70
<i>Prihod od prodaje građevinskog zemljišta</i>	50.000,00	0,00
<i>Prihod od grobne naknade</i>	50.000,00	20.000,00
<i>Ostali prihodi po posebnim potrebama</i>	545.000,00	325.000,00
<i>Ostali prihodi iz proračuna</i>	750.000,00	460.050,87
<i>Višak prihoda iz prošle godine</i>	850.000,00	790.700,00
Ukupno	5.145.000,00	4.087.217,31

1. IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA

Pod navedenim je planirano probijanje i asfaltiranje nerazvrstanih cesta, izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstanih cesta, te nastavak opremanja cesta vodoravnom i horizontalnom signalizacijom, te otkup zemljišta za proširenja istih. Izvor financiranja ove stavke su sredstva komunalnog doprinosa u iznosu od 251.145,54 kune i ostali prihodi proračuna u iznosu od 51.415,63 kune. U tablici je prikazano izvršenje plana.

Red broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja u kn	Izvršenje u kn
1.	Probijanje puteva u Maslenici i Rovanjskoj	50.000,00	3.000,00
2.	Nabava i ugradnja vertikalne i horizontalne signalizacije	50.000,00	48.415,63
3.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	39.190,80
4.	Otkup zemljišta	50.000,00	0,00
5.	Izrada projektne dokumentacije obalne prometnice	50.000,00	50.000,00
6.	Izrada prometne studije	70.000,00	32.500,00
7.	Izrada projektne dokumentacije u Ul. Gojka Šuška	85.000,00	85.000,00
6.	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	300.000,00	0,00
7.	Nabava uređaja	10.000,00	0,00
	Ukupno:	715.000,00	258.106,43

Planirani projekt ostvaren je u iznosu od 258.106,43 kuna, što je 36,10% plana. Do odstupanja je došlo jer je natječaj za asfaltiranje objavljen krajem godine, a sve ponude su bile daleko veće od planiranih sredstava i nije

izabran izvoditelj radova, te će radovi biti izvršeni u 2023.godini. Također je planiran i otkup zemljišta, ali nije bilo potrebe za otkupom, te isti nije niti izvršen.

2. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE

Ovim projektom planirani su potrebni radovi na postojećoj vodovodnoj mreži, te izrada potrebne projektne dokumentacije za nastavak razvoja vodovodne mreže Općine Jasenice. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od naknade za razvoj vodoopskrbe i ostali prihodi po posebnim potrebama.

Projekt je izvršen u iznosu od 302.551,17 kuna za radove. Sredstva planirana za izradu projektne dokumentacije nisu utrošena, jer za istom nije bilo potrebe u 2022.godini.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja	Izvršenje u kn
1.	Sanacija vodovodne mreže	350.000,00 kn	302.551,17
2.	Projektna dokumentacija	30.000,00 kn	0,00
Ukupno:		380.000,00 kn	302.551,17

3. IZGRADNJA GROBLJA

Pod navedenim se podrazumijeva nastavak izgradnje Novog groblja u Jasenicama,. Planirana su sredstva u iznosu od 2.110.000,00 kune, a izvršena u iznosu od 1.992.331,33 kn. Izvori financiranja ove stavke su primici od naknade za korištenje grobnih mjesta u iznosu od 815.441,43 kn, prihod od naknade za korištenje grobnih mjesta u iznosu od 20.000,00, opći prihodi proračuna u iznosu od 265.212,96 kn, prihodi od komunalnog doprinosa u iznosu od 290.310,16 kuna, ostali prihodi po posebnim potrebama u iznosu od 311.366,78 kn i iz viška prihoda prethodne godine iznos od 300.000,00 kuna..

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja	Izvršenje u kn
1.	Novo groblje	2.110.000,00	1.992.331,33
Ukupno:		2.110.000,00	1.992.331,33

4. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Pod navedenim se podrazumijeva nastavak izgradnje i rekonstrukcije javne rasvjete po potrebi na području Općine Jasenice kako bi se povećala pokrivenost javnom rasvjetom, kao i ušteda u potrošnji električne energije. Planirana sredstva su iznosila 230.000,00, a izvršeno je u iznosu od 220.864,38 kuna. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od naknade za korištenje prostora elektrana u iznosu od 20.864,38 kn i 200.000,00 kuna iz viška prihoda prethodne godine.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja	Izvršenje u kn
1.	Izgradnja javne rasvjete	230.000,00 kn	220.864,38
Ukupno:		230.000,00 kn	220.864,38

5. IZGRADNJA POTPORNOG ZIDA U ULICI GOJKA ŠUŠKA

Pod navedenim se podrazumijeva izgradnja potpornog zida u dijelu Ulice Gojka Šuška radi proširenja nerazvrstane ceste, te na taj način nesmetan promet. Sredstva su planirana u iznosu od 480.000,00 kuna, a izvršena u iznosu od 405.700,00 kn. Izvor financiranja ove stavke je kapitalna pomoć iz državnog proračuna u iznosu od 200.000,00 kuna i višak prihoda iz prethodne godine u visini od 205.700,00 kn..

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja	Izvršenje u kn
1.	Izgradnja potpornog zida	480.000,00	405.700,00
Ukupno:		480.000,00	405.700,00

6. IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MASLENICI

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektne dokumentacije za privezište u Maslenici. Izvor financiranja je od ostali prihoda proračuna, međutim projektna dokumentacija nije rađena, te sredstva nisu utrošena.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja	Izvršenje u kn
1.	Izgradnja privezišta – projektna dokumentacija	30.000,00	0,00
Ukupno:		30.000,00	0,00

7. IZGRADNJA ŠETNICE U MASLENICI

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektne dokumentacije za šetnicu u Maslenici. Izvor financiranja je od ostali prihoda proračuna, međutim projektna dokumentacija nije rađena, te sredstva nisu utrošena.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja	Izvršenje u kn
1.	Izgradnja privezišta – projektna dokumentacija	100.000,00	0,00
Ukupno:		100.000,00	0,00

8. IZGRADNJA I SANACIJA OBALE U ROVANJSKOJ I MASLENICI

Pod navedenim se podrazumijeva izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj i Maslenici, obzirom da je ista dijelom porušena i oštećena uslijed nevremena. Planirana sredstva iznose 1.100.000,00 kuna, a projekt je ostvaren u iznosu od 907.664,00 kune. Izvor financiranja ove stavke je kapitalna pomoć iz državnog proračuna u iznosu od 300.000,00 kn, opći prihodi proračuna u iznosu od 143.422,38 kuna i sredstva iz ostalih prihoda za posebne namjene u iznosu od 464.241,62 kune.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja	Izvršenje u kn
1.	Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj i Maslenici	1.100.000,00	907.664,00
Ukupno:		1.100.000,00	907.664,00

REKAPITULACIJA:

OPIS	Procjena u kn	Izvršeno u kn
1. IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA	715.000,00	258.106,43
2. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE	380.000,00	302.551,17
3. IZGRADNJA GROBLJA	2.110.000,00	1.992.331,33
4. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	230.000,00	220.864,38
5. IZGRADNJA POTPORNOG ZIDA UZ ULICU GOJKA ŠUŠKA	480.000,00	405.700,00
6. IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MASLENICI	30.000,00	0,00
7. IZGRADNJA ŠETNICE U MASLENICI	100.000,00	0,00
8. IZGRADNJA I SANACIJA OBALE U ROVANJSKOJ I MASLENICI	1.100.000,00	907.664,00
UKUPNO:	5.145.000,00	4.087.217,31

Članak 2.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa gradnje komunalne infrastrukture objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednica:
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće
KLASA: 400-01/23-01/12
URBROJ: 2198-21-1-23-3
Jasenice, 12.05.2023. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 18/22 i 46/22)) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 18. sjednici održanoj dana 12.05.2023. godine, donosi

Izvješće o izvršenju Programa socijalne skrbi Općine Jasenice za 2022. godinu

Članak 1.

Sredstva u Proračunu Općine Jasenice osigurana za potrebe programa socijalne skrbi koriste se za osiguranje i pomoć socijalno ugroženom stanovništvu na području Općine Jasenice radi osiguranja više razine socijalne sigurnosti najugroženijeg dijela pučanstva kao i za davanje pomoći građanima za podmirenje troškova stanovanja utvrđenih Zakonom o socijalnoj skrbi.

Članak 2.

Za ostvarenje ovog programa socijalne skrbi bila su planirana sredstva u iznosu od **415.000,00** kuna, a ostvarena su u iznosu od 361.205,65 kuna

Oblik pomoći	Plan 2021.	Izvršeno
1. Podmirenje troškova stanovanja (struje, vode, komunalne naknade i sl.) koji su utvrđeni člankom 34. Zakona o socijalnoj skrbi	10.000,00	0,00
2. Podmirenje troškova ogrjeva koji su utvrđeni člankom 100. St.3. Zakona o socijalnoj skrbi	10.000,00	7.350,00
3. Jednokratne ili višekratne pomoći građanima radi svladavanja poteškoća u svezi s bolešću, starošću, smrću člana obitelji, invalidnošću te drugim nepovoljnim okolnostima ili kriznim stanjima	65.000,00	60.362,50
4. Podmirenje troškova za projekt „Bake i djedovi“	55.000,00	54.636,00
5. Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	10.000,00	0,00
6. Potpora roditeljima novorođenčadi	170.000,00	157.857,14
7. Subvencioniranje troškova javnog prijevoza	50.000,00	46.000,01
8. Crveni križ Obrovac	35.000,00	35.000,00
9. Ostale tekuće donacije (Udruge, pojedinci)	5.000,00	0,00
10. Udruga dragovoljaca Domovinskog rata	5.000,00	0,00

Članak 3.

Pravo na dodjelu pomoći iz ovog Programa ostvarili su građani koji su ispunjavali kriterije utvrđene Zakonom o socijalnoj skrbi.

Korisnici prava iz socijalnog programa bile su isključivo osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine Jasenice.

Članak 4.

Postupak za odobrenje korištenja sredstava po Programu socijalne skrbi odobravao se na temelju potrebne dokumentacije. Isplata sredstava građanima, organizacijama i Udrugama, vrila se temeljem odluke Socijalnog vijeća Općine Jasenice.

Članak 5.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednica:
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

KLASA: 610-01/23-01/01
URBROJ: 2198-21-01-23-
Jasenice, 12.05.2023. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ broj: 27/93 i 38/09), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 18. sjednici održanoj dana 12.05.2023. godine, donijelo je

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi u 2022. godini**Članak 1.**

Programom javnih potreba u kulturi za Općinu Jasenice u 2022. godini utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti na području kulture.

Članak 2.

Sredstva za Program javnih potreba u području kulture planirana su u iznosu od 345.000,00 kuna, a ostvarena u iznosu od 303.096,49 kuna i to za:

R.b.	Naziv projekta	Planirano	Izvršeno
1.	Sufinanciranje Bibliobusa	5.000,00	5.000,00
2.	Crkva Sv. Jeronima	40.000,00	40.000,00
3.	Ostale tekuće donacije	100.000,00	90.500,00
4.	Izrada monografije Općine Jasenice	200.000,00	167.596,49

Članak 3.

Raspodjela sredstava programa javnih potreba u kulturi dodijeljena su korisnicima/udrugama u iznosu od 90.500,00 kn temeljem javnog natječaja sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Jasenice.

Članak 4.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednica:
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/23-01/10
URBROJ: 2198-21-01-23-4
Jasenice, 12.05.2023. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/1, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 18. sjednici održanoj dana 12.05.2023. godine, donijelo je

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu u 2022. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Jasenice, a u svezi sa:

- poticanjem i promicanjem sporta
- provođenjem sportskih aktivnosti
- djelovanje sportskih udruga na području Općine Jasenice
- sportsko rekreacijskom aktivnošću građana, kao i drugim sportskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva

Članak 2.

Sredstva za Program javnih potreba u području sporta u Proračunu Općine Jasenice za 2022. godinu planirana su u ukupnom iznosu od 430.000,00 kn, a izvršena u iznosu od 50.671,50 kuna.

R.b.	Naziv projekta/aktivnosti	Planirano	Izvršeno
1.	Sportska događanja	5.000,00	0,00
2.	Sportske udruge	45.000,00	45.000,00
3.	Uređenje dječjeg igrališta	5.000,00	4.700,00
4.	Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Maslenici	20.000,00	971,50
5.	Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Rovanjskoj	350.000,00	0,00
6.	Održavanje dječjih igrališta	5.000,00	0,00

Članak 3.

Raspored sredstava Programa javnih potreba u sportu pod točkom 2. dodijeljen je korisnicima/ udrugama u iznosu od 45.000,00 kn temeljem javnog natječaja sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Jasenice.

Članak 4.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednica:
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/23-01/13
URBROJ: 2198-21-1-23-4
Jasenice, 12.05.2023. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08 do 64/20) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 18. sjednici održanoj dana 12.05.2023. godine, donosi

Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Jasenice u 2022. godini**Članak 1.**

Programom javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Jasenice za 2022. godinu osigurava se:

- ostvarivanje redovnih programa odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi,
- ostvarivanje posebnih programa osnovne škole, u cilju davanja doprinosa što kvalitetnijem osnovnoškolskom obrazovanju
- sufinanciranje troškova prijevoza
- sufinanciranje radnih materijala za učenike OŠ
- stipendije i školarine
- financiranje izvannastavnih aktivnosti
-

Članak 2.

Programi za koje je u Proračunu Općine Jasenice u 2022. godini predviđeno 2.091.650,80 kuna, izvršeni su u iznosu od 1.725.185,46 kuna i to:

Naziv projekta/aktivnosti	Planirano	Izvršeno
JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU		
1. Tekuće donacije O.Š. Petra Zoranića	20.000,00	20.000,00
STIPENDIJE I ŠKOLARINE		
1. Stipendije studentima	130.000,00	125.300,00
SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA		
1. Suf. troškova prijevoza učenika srednjih škola	25.000,00	20.889,20
SUFINANCIRANJE RADNIH MATERIJALA UČENICIMA OŠ		
1. Sufinanciranje radnih materijala učenicima osnovne škole	86.000,00	85.353,20
FINANCIRANJE IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI		
1. Financiranje izvannastavnih aktivnosti	48.200,00	48.200,00
PREDŠKOLSKI ODGOJ		
1. Dječji vrtić „Ljubičica“		
1.1. Sredstva iz Općinskog proračuna	1.477.987,60	1.167.932,11
1.2. sredstva za posebne namjene	254.463,20	210.334,05
1.3. Sufinanciranje smještaja djece u DV „Obrovac“ u Obrovcu	40.000,00	37.336,90
1.4. Ostali materijalni troškovi	10.000,00	9.840,00

Članak 3.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa objavit će se u „Glasniku Općine Jasenice.“

Predsjednica:
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/23-01/16
URBROJ: 2198-21-01-23-3
Jasenice, 12.05.2023. godine

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst)), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 18. sjednici održanoj 12.05.2023. godine donosi

Izvješće o izvršenju Programa korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se namjensko korištenje sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Jasenice.

Članak 2.

Prihod proračuna Općine Jasenice za 2022. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planira se u iznosu od 15.000,00 kuna, a ostvareni su u iznosu od 10.462,43 kune.

Članak 3.

Ostvareni prihodi od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru utrošeni su za financiranja poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja, odnosno za sanaciju i asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Jasenice.

Članak 4.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 350-01/23-01/01
URBROJ: 2198-21-03/1-23-03
Jasenice, 12.05.2023. godine

Na temelju članka 86 i 89 *Zakona o prostornom uređenju* (NN br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 30 Statuta Općine Jasenice (Službeno glasilo Općine Jasenice, br. 01/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst, 11/22) Općinsko vijeće Općine Jasenice na 18. sjednici održanoj 12.05.2023. godine donosi

Odluku o izradi**V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jasenice****OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

(1) Donosi se *Odluka* o izradi V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jasenice (*Službeni glasnik Zadarske županije* br. 02/06 te *Službeno glasilo Općine Jasenice* br. 06/13, 02/16, 02/18 i 04/19) u daljnjem tekstu: *Odluka*.

Članak 2.

(1) *Odlukom o izradi* utvrđuje se pravna osnova za izradu V. Izmjena i dopuna PPUO Jasenice (u daljnjem tekstu **V. ID PPUOJ**), obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu **V. ID PPUOJ**-a, razlozi za izradu **V. ID PPUOJ**-a, ciljevi i programska polazišta, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja kartografskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja izdaju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi **V. ID PPUOJ**-a, rokovi za izradu plana te izvori financiranja **V. ID PPUOJ**-a.

Članak 3.

Pravna osnova

(1) *Odluka* se donosi temeljem odredbi članka 86. *Zakona o prostornom uređenju* (NN br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), a **V. ID PPUOJ** izradit će se sukladno *Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova* (NN br. 106/98, 39/04, 45/04, 163/04 i 9/11).

Članak 4.

Razlozi za izradu **V. ID PPUOJ**

- (1) Razlozi za izradu **V. ID PPUOJ** su
- Usklađenje važećeg prostornog plana sa *Zakonom o prostornom uređenju* i PPZDŽ;
 - Provjera točnosti prikaza građevnih područja i ostalih podataka od važnosti za Općinu na kartografskim podlogama u HTRS96;
 - Uvrštavanje posebnih uvjeta i zahtjeva JPT navedenih u članku 11 ove *Odluke*;
 - Provjera i ucrtavanje stvarnog stanja infrastrukturnih poteza na području Općine Jasenice;
 - Uvrštavanje smjernica i grafičkih postavki iz sektorskih *Strategija, Planova, Programa, Studija* i drugih dokumenata izrađenih od dana usvajanja IV. ID PPUO Jasenice;
 - Izmjena granica građevnih područja naselja i izdvojenih dijelova građevnih područja izvan naselja prema pozitivno riješenim zahtjevima fizičkih i pravnih osoba koje imaju neki pravni interes na području Općine Jasenice ili usklađenjem sa stvarnim stanjem na terenu;
 - provjera mogućnosti zadržavanja izdvojenih građevnih područja izvan naselja (I, K, T, R) u odnosu na odredbe *Zakona* (prošlo je više od 7 godina od njihovog uvrštavanja u PPYŽ i PPUO Jasenice, a nije izrađen UPU);
 - provjera mogućnosti širenja građevnog područja naselja, odnosno ukidanja građevnog područja na prostorima gdje terenska obilježja ne omogućuju gradnju
 - mogućnost prenamjene dijela R1 površine uz lokalnu cestu u GPN (k.č. 5974)
 - Određivanje novih lokacija izdvojenog građevnog područja izvan naselja gospodarske namjene (IE – obnovljivi izvori energije) te propisivanje uvjeta za smještaj sunčanih elektrana unutar istih, a sve u skladu s važećim *Zakonima, propisima* i PPZDŽ;
 - Utvrđivanje područja za koju se propisuje obveza izrade Urbanističkih planova uređenja za pojedine dijelove GPN-ova i IGPIN-ova;
 - Utvrđivanje lučkog područja u naseljima Maslenica i Rovanjaska;
 - Izrada novih odredbi za provođenje iz razloga što su temeljne *Odredbe* pisane na temelju *Zakona o prostornom uređenju i gradnji* (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12), a u koje će se ugraditi posebni uvjeti iz svih važećih *Zakona, Pravilnika, Uredbi* i *Naredbi*.

Članak 5.

Obuhvat **V. ID PPUOJ**

(1) Obuhvat **V. ID PPUOJ** pokriva cijelo područje obuhvata PPUO Jasenice, a u skladu s pozitivno riješenim zahtjevima fizičkih i pravnih osoba koje imaju određeni pravni interes na području Općine Jasenice.

Članak 6.

Ocjena stanja u obuhvatu **PPUOJ**

(1) Područje PPUO Jasenice postepeno se uređuje temeljem odredbi i postavki važećeg prostornog plana uređenja (*Službeni glasnik Zadarske županije* br. 02/06 te *Službeno glasilo Općine Jasenice* br. 06/13, 02/16, 02/18 i 04/19) uz vidljivu potrebu usklađenja odredbi za

provođenje i kartografskih priloga PPUO sa današnjim *Zakonima i Pravilnicima*, odnosno stvarnim stanjem na terenu.

Članak 7.

Ciljevi i programska polazišta V. ID PPUOJ

(1) Ciljevi i programska polazišta za izradu **V. ID PPUOJ**-a proističu iz zacrtanih razloga za izradu V. ID PPUOJ, a koji su navedeni u članku 5 ove *Odluke*.

Članak 8.

Popis potrebnih stručnih podloga potrebnih za izradu plana

(1) Za izradu **V. ID PPUOJ** nije potrebna izrada nikakvih posebnih stručnih podloga.

Članak 9.

Način pribavljanja stručnih rješenja

(1) Stručna rješenja izradit će odabrani stručni izrađivač **V. ID PPUOJ**-a.

Članak 10.

Vrsta i način pribavljanja katastarskih planova i geodetskih podloga

(1) **V. ID PPUOJ** izradit će se na kartografskim podlogama propisanim *Zakonom o prostornom uređenju i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova – detaljne topografske karte DTK25, katastarske karte u postojećem mjerilu, digitalni orto-foto DOF5*. Sve podloge moraju biti izrađene u HTRS96. koordinatnom sustavu.

Članak 11.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu V. ID PPUOJ-a iz područja svog djelokruga te drugih sudionika, koji će sudjelovati u izradi V. ID PPUOJ-a

(1) Podatke, planske smjernice i propisane dokumente dostavit će nadležna tijela i osobe. Tijela i osobe koja za potrebe izrade predmetnog plana daju svoje prethodne zahtjeve i sudjeluju u postupku izrade Plana:

1. Hrvatske ceste, Sektor za pripremu, građenje i rekonstrukciju, Vončinina 3, 10000 Zagreb;
2. Hrvatske ceste, poslovna jedinica Zadar, Nikole Tesle 14b, 23000 Zadar;
3. Županijska uprava za ceste Zadarske županije, ulica Zrinsko Frankopanska br. 10, 23000 Zadar;
4. Lučka kapetanija Zadar, Gaženička cesta 28c, 23000 Zadar;
5. Hrvatske vode, Vodno-gospodarska ispostava za mali sliv „Zrmanja – Zadarsko primorje“, Rikarda Katalinića Jeretova 5, 23000 Zadar;
6. Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Split, kralja Zvonimira 35/III, 21000 Split;
7. HOPS DP Elektra Zadar, ulica kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar;
8. HEP DP Elektra Zadar, ulica kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar;
9. HAKOM, ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb;
10. Odašiljači i veze doo, ulica Grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb;
11. PLINACRO doo, Savska cesta 88a, 10000 Zagreb;
12. Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja, ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb;
13. Ministarstvo kulture i medija, Runjaninova ulica 2, 10000 Zagreb;
14. Ministarstvo kulture, konzervatorski odjel u Zadru, ulica Ilije Smiljanića 3, 23000 Zadar;
15. Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Zadarska, bana Josipa Jelačića 30, 23000 Zadar;

16. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba civilne zaštite Zadar, Andrije Hebranga 11/c, 23000 Zadar;
 17. Ministarstvo obrane, Trg kralja Petra Krešimira IV br. 1. 10000 Zagreb;
 18. Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije, Braće Vranjana 11, 23000 Zadar;
- (2) U suglasju s člankom 90 *Zakona o prostornom uređenju* navedena javnopravna tijela pozvat će se da u roku od 15 dana dostave zahtjeve za izradu **V. ID PPUOJ**, a kojim zahtjevima se ne mogu mijenjati ciljevi i programska polazišta utvrđena ovom *Odlukom*. Zahtjevi trebaju sadržavati podatke, planske smjernice, propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu **V. ID PPUOJ**. Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema.

Članak 12.

Rokovi za izradu V. ID PPUOJ-a

- (1) Rokovi za izradu **V. ID PPUOJ**-a po fazama su:
- Dostava podataka, planske smjernice i propisani dokumenti za izradu **V. ID PPUOJ**-a od strane Javno-pravnih tijela: **15 dana** od dana zaprimanja *Odluke* s pozivom na dostavu zahtjeva,
 - Izrada nacrtu prijedloga **V. ID PPUOJ**-a: u roku od **45 dana** od dana potpisivanja ugovora o izradi, odnosno dobivanja zaprimljenih zahtjeva i posebnih uvjeta JPT
 - Utvrđivanje prijedloga **V. ID PPUOJ**-a za javnu raspravu: **8 dana** od utvrđivanja Zaključka načelnika,
 - Trajanje javne rasprave o prijedlogu **V. ID PPUOJ**-a: **8 dana**,
 - Izvješće o javnoj raspravi: **15 dana** od dostave pristiglih primjedbi, prijedloga i zahtjeva na prijedlog **V. ID PPUOJ**-a;
 - Izrada Nacrta konačnog prijedloga **V. ID PPUOJ**-a: **15 dana** od objave Izvješća o provedenoj javnoj raspravi,
 - Utvrđivanje Konačnog prijedloga **V. ID PPUOJ**-a: **8 dana** od dostave Zaključka načelnika o utvrđivanju konačnog prijedloga,
 - Donošenje **V. ID PPUOJ**-a na Općinskom vijeću Općine Jasenice i dostava potrebnog broja primjeraka usvojenih **V. ID PPUOJ**: **10 dana** od dana dostave broja službenog glasila gdje će biti objavljena *Odluka* o donošenju **V. ID PPUOJ**..

Članak 13.

Izvori financiranja izrade V. ID PPUOJ

- (1) Izrada **V. ID PPUOJ** financirat će se iz proračuna Općine Jasenice.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

- (1) Ova *Odluka* stupa na snagu drugi dan od objave u *Službenom glasilu Općine Jasenice*.
- (2) Stupanjem na snagu ove *Odluke* prestaje važiti *Odluka o izradi V. Izmjena i dopuna PPUO Jasenice (Službeno glasilo Općine Jasenice broj 12/19 i 01/21)*.
- (3) Ova *Odluka* dostaviti će se javnopravnim tijelima određenim posebnim propisima i Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj..

Općinsko VIJEĆE Općine Jasenice

Predsjednik Općinskog vijeća

Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 363-05/23-01/02
URBROJ: 2198-21-1-23-01
Jasenice, 12.05.2023.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09, 143/12, 152/14 i 81/15 - pročišćeni tekst) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18,8/18,1/21 i 3/21), Općinsko vijeće Općine Jasenice na 18. sjednici održanoj dana 12.05.2023. godine, donosi

O D L U K U **o zakupu javnih površina**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se: uvjeti i način gospodarenja javnim površinama, postupak dodjele javnih površina u zakup, rokovi za dodjelu javnih površina u zakup, prava i obveze ugovornih strana, sadržaj ugovora o zakupu, način određivanja zakupnine, uvjeti prestanka i otkaza ugovora, održavanje javnih površina, zone i visina zakupnine te nadzor nad provođenjem ove Odluke.

Članak 2.

Javnom površinom u smislu ove Odluke smatraju se javne površine kojima upravlja Općina Jasenice, odnosno ulice, ceste, trgovi, nogostupi i javne zelene površine.

II. UVJETI I NAČIN GOSPODARENJA JAVNIM POVRŠINAMA

Članak 3.

Javne površine mogu se dati u zakup za postavu:

- kioska u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju jednostavne ugostiteljske usluge,
- stolova, sjedalica, klupa i vanjskih šankova ispred ugostiteljskih objekata, te suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr.
- štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, štandova za ljetnu prodaju (suenira, razglednica, bižuterije, eteričnih ulja i ručnih radova), te štanda (klupe) za prodaju sokova od svježeg voća,
- pokretnih naprava za prezentaciju brodskih izleta,
- pokretnih naprava za prodaju plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona,
- pokretnih rotora za izlaganje knjiga-turističkih vodiča, razglednica, magneti i vrećica lavande ispred prodavaonica - suvenirnica,
- pokretnih stalaka i naprava za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, prodaju umjetničkih slika, portretiranje i oslikavanje tijela,
- montažnih objekata za uređenja gradilišta (građevinska skela i druga oprema za uređenje gradilišta),
- montažnih objekata za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,

- naprava za prezentaciju i promociju,
- montažnih objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
- otvorenih skladišta,
- prodaju prehrambenih i neprehrambenih proizvoda iz vozila,
- objekata, naprava, prometnih sredstava i dr., za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Općinskog načelnika,
- ostalih turističkih sadržaja.

Članak 4.

Kiosk, u smislu ove Odluke, smatra se tipski objekt lagane konstrukcije, (modul) površine do 15 m², tipiziran i prenosiv, koji može biti priključen na komunalnu infrastrukturu, te čije se postavljanje izvodi suhom montažom na odgovarajuću podlogu i pretpostavlja mogućnost uklanjanja istog sa određene pozicije te služi za obavljanje gospodarske djelatnosti.

Štand, banak i klupa su lako prenosive klupe na kojima se vrši prodaja proizvoda.

Pokretne naprave, stalci i rotori su lako prenosivi objekti koji se postavljaju radi prodaje roba ili pružanja usluga.

Montažni objekti su privremeni objekti koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi (građevinske skele, cirkusi, luna parkovi i ostale zabavne radnje, objekti za potrebe gradilišta, pozornice i sl.).

Otvorena skladišta su javne površine namijenjene za odlaganje i prodaju građevinskog materijala, drva za ogrjev, automobila, poljoprivrednih strojeva i sl.

Članak 5.

Postavom kioska, štandova, naprava, montažnih objekata i otvorenih skladišta ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena površine na koju se postavljaju, ne smije se ugroziti sigurnost ljudi i njihove imovine, te prometa (ne ometati preglednost i zaklanjati prometnu signalizaciju i dr.)

Članak 6.

Javna površina ispred ugostiteljskih objekata ili u njihovoj blizini može se koristiti za postavu stolova, sjedalica, klupa, vanjskih šankova, suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr., uz obvezu:

- da se ne ometa ulazak u drugi poslovni ili stambeni prostor,
- da ostane slobodna pješачka komunikacija minimalne širine od 1,50 m,
- da se ne zaklanja izlog drugoga poslovnog prostora, ili uz pismenu suglasnost korisnika poslovnog prostora,
- da se ne ometa rad školskih ustanova, vjerskih objekata i slično,
- da se u ulicama užim od 2,40 m mogu postavljati samo klupe-banci,
- da se u ulicama širokim od 2,40 m do 4,00 m mogu postavljati stolovi i sjedalice samo na jednoj strani ulice,
- da se u ulicama širim od 4,00 m mogu postavljati stolovi i sjedalice s obje strane ulice.

Zakupnik je obavezan ukloniti stolove i sjedalice s javne površine izvan radnog vremena ugostiteljskog objekta kojem je javna površina dodijeljena ili ih složiti tako da minimalno zauzimaju javnu površinu i ne ometaju njezino pranje i čišćenje.

Članak 7.

Odlukom nadležnog pročelnika Općine Jasenice može se naložiti privremeno uklanjanje s pojedine javne površine stolova, sjedalica, klupa, vanjskih šankova, štandova, banaka i ostalih objekata, za potrebe održavanja kulturnih, vjerskih i dr. društvenih događanja (predstave, koncerti, folklor i slično) i građevinskih radova.

Zakupnik javne površine se obvezuje da će u žurnim komunalnim i drugim intervencijama, slučajevima hitne medicinske pomoći, zaštite od požara i po zahtjevu stanara koji imaju dozvolu nadležnog upravnog odjela, privremeno ukloniti naprave i omogućiti prolaz.

Članak 8.

Površina koja se može dati da bi se postavio/li/le:

- kiosci – do 15 m²,
- stolovi, sjedalice, klupe i vanjski šankovi – prema utvrđenoj javnoj površini u m², za pojedini ugostiteljski objekt,
- štandovi, banci i klupe za neprehrambene proizvode – 5 m²,
- štandovi za ljetnu prodaju – 9 m²,
- štand za sokove od svježeg voća – 5 m²,
- pokretne naprave za prezentaciju brodskih izleta – 4 m²,
- pokretne naprave za kokice i balone – 2 m²,
- pokretne naprave za bombone, kukuruze, kestene – 4 m²,
- pokretni rotori za izlaganje knjiga-turističkih vodiča, razglednica, magneta i vrećica lavande – 2 rotora, dimenzije po rotoru 0,50 m x 0,50 m,
- pokretni stalci za umjetničke slike, izradu razglednica s fotografijom, oslikavanje tijela, vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, portretiranje – 3 m²,
- građevinske skele – minimalno 10 m²,
- naprave za prezentaciju i promociju – minimalno 5 m²,
- prodaju prehrambenih i neprehrambenih proizvoda iz vozila – 5 m²,
- ostale namjene – prema zaključku Općinskog načelnika,

III. POSTUPAK DODJELE JAVNIH POVRŠINA

Članak 9.

Javne površine iz članka 11. ove Odluke daju se u zakup neposrednom dodjelom u skladu s Planom korištenja javnih površina. Iznimno, ako to odredi svojom Odlukom Općinski načelnik zakup javnih površina iz članka 11. može se dati i putem javnog natječaja.

Članak 10.

Javne površine daju se u zakup neposrednom dodjelom po zahtjevu stranke za postavu:

- kioska u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi, te se pružaju jednostavne ugostiteljske usluge,
- stolova, sjedalica, klupa i vanjskih šankova ispred ugostiteljskih objekata ili u njihovoj blizini,
- štandova banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda,

- štandova za ljetnu prodaju (suvenera, razglednica, eteričnih ulja i ručnih radova),
- štanda (klupe) za prodaju sokova od svježeg voća
- naprava za prezentaciju brodskih izleta,
- naprava za pečenje i prodaju plodina (kokice, kukuruz, kesten),
- naprava za prodaju balona,
- naprava za prodaju bombona,
- naprava za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina,
- naprava za prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom,
- naprava za portretiranje,
- naprava za prodaju umjetničkih slika,
- naprava za oslikavanje tijela,
- pokretnih rotora za izlaganje knjiga-turističkih vodiča, razglednica, magneta i vrećica lavande ispred prodavaonica - suvenirnica,
- montažnih objekata za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema),
- montažnih objekata za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,
- naprava za prezentaciju i promociju,
- montažnih objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
- otvorenih skladišta,
- objekata za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Općinskog načelnika.

IV. POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA

Članak 11.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje u zakup javnih površina donosi Općinski načelnik ukoliko svojom odlukom odredi davanje u zakup javnih površinu iz članka 11. ove Odluke putem natječaja. Javni natječaj se provodi na način da ponuditelji dostave pismene ponude u zatvorenim omotnicama, a temeljem javnog natječaja objavljenog u dnevnom ili tjednom listu.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja. Povjerenstvo je sastavljeno od predsjednika i dva člana te njihovih zamjenika, koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 12.

Tekst javnog natječaja sadržava:

- podatke o javnoj površini koja se daje u zakup (lokacija, oznaka čestice zemlje, površinu u m²),
- djelatnost (namjenu) i vrijeme ne koje se lokacija dodjeljuje,
- početni iznos zakupnine,
- iznos jamčevine i broj računa na koji se ona uplaćuje,
- pravo sudjelovanja u natječaju,

- uputu o sadržaju ponude i dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu,
- rok za podnošenje i način predaje ponude,
- uvjeti natječaja,
- naziv i adresu tijela kojemu se ponude podnose,
- rok za sklapanje ugovora o zakupu,
- mjesto, dan i sat javnog otvaranja ponuda,
- ostale posebne uvjete.

Članak 13.

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi koja se natječe,
- oznaku lokacije za koju se daje ponuda na natječaj,
- ponuđeni iznos zakupnine izražen u kunama,
- namjenu, to jest djelatnost koja će se na javnoj površini obavljati.

Uz ponudu sudionici natječaja moraju dostaviti:

- dokaz o uplaćenju jamčevini za sudjelovanje u natječaju,
- presliku Izvatka iz sudskog registra za pravnu osobu, odnosno presliku Izvatka iz obrtnog registra za fizičku osobu,
- preslik osobne iskaznice ili putovnice za fizičku osobu,
- kao i ostale tražene dokaze i uvjete iz teksta javnog natječaja, kojima se dokazuju ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja.

Iznimno ako se raspisuje natječaj za prodaju umjetničkih slika, vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, osoba koja se natječe, umjesto izvotka iz obrtnog registra dužna je dostaviti potvrdu o završenoj likovnoj akademiji ili potvrdu o članstvu u HZSU-u, HDLU-u, ULIPUD-u ili drugim likovnim udruženjima, te osobe koje portretiraju dužni su dostaviti diplomu o završenoj likovnoj umjetnosti, ili potvrdu o članstvu likovnih udruženja.

Članak 14.

Ponude za javni natječaj dostavljaju se Općini Jasenice, Povjerenstvu za provedbu javnog natječaja u zatvorenoj omotnici s naznakom „za natječaj – s pozivom na Klasu: - ne otvaraj“ preporučenom pošiljkom ili dostavom na pisarnicu Općine Jasenice.

Ponude moraju biti zaprimljene u skladu s odredbama uredbe o uredskom poslovanju, bez obzira na način dostave, u rokovima koji su navedeni u tekstu javnog natječaja.

Članak 15.

Ponude se otvaraju javno. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik. Natječaj je valjan i ako u natječaju sudjeluje samo jedan ponuditelj i ako je ponuđena zakupnina jednaka ili veća od početne.

Povjerenstvo ne razmatra nepotpune, nepravovaljane i neprecizne ponude.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zapremljena na pisarnici Općine.

Ponude se mogu povući najkasnije do trenutka otvaranja ponuda. Ponuditelji koji povuku ponudu do trenutka javnog otvaranja ponuda imaju pravo na povrat jamčevine.

Članak 16.

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljniji ponuditelj je ponuditelj koji ispunjava sve uvjete iz javnog natječaja te je ponudio najveći iznos zakupnine.

Protiv odluke Povjerenstva o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, stranka može podnijeti prigovor Općinskom načelniku, u roku od 8 dana od dana primitka odluke. Prigovor mora biti obrazložen i dostavljen pismeno.

Članak 17.

Sudionici natječaja bit će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda. Sudionicima javnog natječaja čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Sudioniku javnog natječaja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine, a natječaj za tu lokaciju može se ponoviti ili se ta lokacija može dodijeliti neposredno.

V. POSTUPAK NEPOSREDNE DODJELE

Članak 18.

Radi davanja javne površine u zakup neposrednom dodjelom, zainteresirane pravne ili fizičke osobe moraju uputiti pismeni zahtjev 15 dana prije zauzimanja javne površine, koji sadržava:

- podatke o podnosiocu zahtjeva,
- opis, to jest oznaku javne površine za koju se upućuje zahtjev,
- namjenu, to jest djelatnost,
- vrijeme korištenja javnom površinom, te priložiti:
 - fotografiju objekta ili opreme ili skicu objekta i opreme koji se na javnoj površini namjerava postaviti, a koji objekt ili oprema mora biti istovjetan objektu ili opremi postavljenih na javnoj površini,
 - dokaz o pravu o obavljanju ugostiteljske djelatnosti,
 - presliku Izvatka iz sudskog registra za pravnu osobu, odnosno presliku Izvatka iz obrtnog registra za fizičku osobu,
 - dokaz o vlasništvu ili korištenju poslovnog prostora za namjenu ugostiteljskih stolova i sjedalica,
 - iznimno ako se neposrednom dodjelom daju javne površine za prodaju umjetničkih slika, vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, umjesto izvatka iz obrtnog registra dužna je dostaviti potvrdu o završenoj likovnoj akademiji ili potvrdu o članstvu u HZSU-u, HDLU-u, ULIPUD-u ili drugim likovnim udruženjima, te osobe koje portretiraju dužni su dostaviti diplomu o završenoj likovnoj umjetnosti, ili potvrdu o članstvu likovnih udruženja, te preslik osobne iskaznice ili putovnice.

U slučaju da su dva ili više ponuditelja zainteresirani za zakup iste javne površine, a ispunjavaju uvjete iz stavka 1. ovog članka, pravo prvenstva zakupa ima ponuditelj čija ponuda je ranije zapremljena na pisarnici Općine.

Članak 19.

Jedinstveni upravni odjel će odbiti zahtjev za zakup javne površine fizičkim i pravnim osobama koje ne ispunjavaju uvjete iz članka 19. ove Odluke, odnosno fizičkim i pravnim osobama koje imaju nepodmirene obveze prema Općini Jasenice.

VI. ROKOVI ZA DODJELU U ZAKUP

Članak 20.

Javne površine dodjeljuju se u zakup na rokove:

a) na rok do 10 (deset) godine:

- kioske u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju jednostavne ugostiteljske usluge,
- štandovi, banke i klupe za prodaju neprehrambenih proizvoda,
- naprave za prodaju kokica,
- prodaju balona;
- štandove za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, eteričnih ulja i ručnih radova);
- stalke za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina,
- naprave za prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom,
- stalke za prodaju umjetničkih slika,
- naprave za prodaju bombona,
- naprave za pečenje i prodaju kukuruza,
- stalke za portretiranje,
- naprave za oslikavanje tijela,
- štand (klupa) za prodaju sokova od svježeg voća,
- naprave za prezentaciju brodskih izleta i ostalih turističkih sadržaja,
- stolove, sjedalice, klupe i vanjski šankovi (suncobrane, tende, podloge, vaze za cvijeće i dr.) ispred ugostiteljskih objekata,
- naprave za pečenje i prodaju kestena,
- pokretne rotore za izlaganje knjiga-turističkih vodiča, razglednica, magneta i vrećica lavande ispred prodavaonica - suvenirnica,

b) po zahtjevu stranke, a manje od 12 (dvanaest) mjeseci:

- montažne objekte za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema),
- montažne objekte za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,
- naprave za prezentaciju i promociju,
- montažne objekte i opremu za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
- prodaju prehrambenih i neprehrambenih proizvoda iz vozila,

- otvorena skladišta,
- objekata za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Općinskog načelnika.

VII. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 21.

Odnosi između zakupodavca i zakupnika javne površine uređuju se ugovorom o zakupu javne površine (dalje: ugovor o zakupu).

Odlukom Općinskog načelnika može se odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika nasljednicima zakupnika i pravnom slijedniku zakupnika, pod uvjetom da nastave obavljati djelatnost iz ugovora o zakupu te da podmire sva dospjela dugovanja koja je zakupnik imao prema Općini Jasenice.

Članak 22.

Ugovor o zakupu zaključuje se u pisanom obliku i osobito sadržava:

- podatke o ugovornim stranama,
- naziv lokacije, površinu i namjenu,
- naziv ili opis objekta ili pokretne naprave koja se postavlja,
- rok na koji se ugovor zaključuje,
- iznos zakupnine, način obračuna, rok plaćanja i instrument osiguranja plaćanja,
- odredbe o prestanku zakupa, obvezi uklanjanja objekta ili naprave s javne površine i dovođenje lokacije u prvotno stanje,
- odredbe o otkazu i otkaznim rokovima,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Članak 23.

Zakupnik je obavezan imati uza se ugovor o zakupu predmetne javne površine za sve vrijeme korištenja javnom površinom, pa ga je obavezan pokazati komunalnom redaru na njegov zahtjev.

Članak 24.

Zakupnik ne može ugovorenu javnu površinu dati u podzakup, niti se njome koristiti u suprotnosti s odredbama ugovora.

Zakupnik ne smije bez pisane suglasnosti zakupodavca vršiti bilo kakve preinake na zakupljenoj javnoj površini.

VIII. PLAĆANJE ZAKUPNINE

Članak 25.

Zakupnik je za zakup javne površine obavezan zakupodavcu plaćati zakupninu.

Svi zakupnici koji imaju zaključene ugovore o zakupu zakupninu plaćaju unaprijed za cijelo razdoblje.

Ukoliko zakupnici javne površine ne izvršavaju obvezu plaćanja zakupnine u rokovima koji su propisani ovom Odlukom, pristupit će se postupku uklanjanja objekata sa javne površine, a za dospjelo dugovanje će se pokrenuti postupak prisilne naplate.

Članak 26.

Općinski načelnik može odobriti oslobađanje od plaćanja zakupnine kad se javnom površinom koriste pravne osobe kojima je osnivač Općina Jasenice, udruge proizašle iz Domovinskog rata, državne i

međunarodne humanitarne udruge i ustanove koje skrbe o odgoju i zaštiti djece, mladeži, osobama s invaliditetom, starijih osoba i to za manifestacije humanitarnog i sličnog karaktera, vjerske ustanove i prikupljanja potpisa za raspisivanje i provedbu referenduma.

Od plaćanja zakupnine Općinski načelnik može osloboditi i druge pravne i fizičke osobe za događanja od iznimne važnosti za Općinu Jasenice.

IX. PRESTANAK ZAKUPA

Članak 27.

Ugovor o zakupu prestaje:

- istekom roka utvrđenog ugovorom,
- otkazom ili raskidom ugovora,
- na temelju akta komunalnog redara o uklanjanju objekta s javne površine.

Članak 28.

Zakupodavac otkazuje ugovor o zakupu i prije isteka roka zakupa kad zakupnik:

- koristi javnu površinu protivno odredbama ugovora,
- koristi javnu površinu izvan utvrđenih gabarita, prema utvrđenju komunalnog redara dva ili više puta
- koristi javnu površinu za djelatnost drugačiju od ugovorene,
- bez prethodne suglasnosti zakupodavca vrši preinake na zakupljenoj javnoj površini,
- izgubi pravo obavljanja poslovne djelatnosti koja je predmetom ugovora na temelju pravovaljanog rješenja ovlaštenog tijela,
- ugovorenu javnu površinu izda u zakup trećoj osobi,
- prekrši odredbe Odluke o komunalnom redu Općine Jasenice,
- ne podmiri zakupninu, sukladno rokovima iz ugovora.

Članak 29.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu radi privođenja javne površine drugoj namjeni ili zbog izmjena prostornog plana, pri čemu će zakupniku ponuditi drugu slobodnu lokaciju, ukoliko takva postoji.

Članak 30.

Zakupnik može jednostrano raskinuti ugovor samo pisanim putem uz otkazni rok od 15 (petnaest) dana.

X. ZONE I VISINA ZAKUPNINE

Članak 31.

Utvrđivanje zona i odluku o visinu zakupnine za davanje u zakup javnih površina iz članka 3. ove Odluke donosi Općinski načelnik.

XI. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 32.

Javne površine i objekte koji se na njoj nalaze zakupnik je obvezan održavati u uzornom redu i čistoći, ne narušavajući njihov izgled i namjenu, a sve sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu.

Članak 33.

Zakupnik će snositi sve izdatke u svezi s javnom površinom koje je uzrokovao nesvjesnim obavljanjem svoje djelatnosti.

Članak 34.

Nakon prestanka ugovora o zakupu, zakupnik je obvezan predati zakupodavcu javnu površinu u stanju u kakvu je bila prije početka zakupa, ako ugovorom nije drukčije određeno.

Članak 35.

Cijena zakupa javnih površina koje su postignute po javnim natječajima, te utvrđene cijene po Odluci o zakupu javnih površina su osnovica za obračun u slučaju promjene zakona (PDV i drugo), koje se automatizmom primjenjuju na zakupce stupanjem na snagu istih.

XII. NADZOR I UPRAVNE MJERE

Članak 36.

Nadzor provedbe Odluke o zakupu javne površine obavlja komunalni redar sukladno Odluci o komunalnom redu Općine Jasenice.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 37.

Za sve slučajeve zakupa javne površine koji nisu navedeni u ovoj Odluci, uvjete i način zakupa utvrditi će svojim zaključkom Općinski načelnik.

Radi provedbe Prostornog plana ili izvođenja građevinskih zahvata u prostoru, na lokacijama javnih površina koje se daju u zakup, Općinski načelnik Općine Jasenice će zaključkom prema mogućnosti odrediti privremenu zamjensku lokaciju te utvrditi cijenu zakupa, cijeneći položajnu pogodnost zamjenske lokacije.

Članak 38.

Ugovori o zakupu javne površine zaključeni sukladno Odluci o davanju na korištenje javnih površina („Glasnik Općine Jasenice“ broj 3/11) ostaju na snazi do isteka roka trajanja zakupa.

Članak 39.

Zahtjevi podneseni prije stupanja na snagu ove Odluke, a koji se odnose na zakup javne površine za razdoblje od stupanja na snagu ove Odluke, rješavat će se po ovoj Odluci.

Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Predsjednik

Općinskog vijeća Općine Jasenice

Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-05/23-01/01

URBROJ: 2198-21-01/1-23-01

Jasenice, 12. svibnja 2023. godine

Na temelju odredbi članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na 18. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2023. godine, donosi

ODLUKU
o raspodjeli rezultata poslovanja
Općine Jasenice za 2022. godinu

Članak 1.

Odlukom o raspodjeli rezultata poslovanja Općine Jasenice za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđuje se raspodjela rezultata poslovanja Općine Jasenice za 2022. godinu, kojeg čini stanje na osnovnim računima podskupine 922 višak/manjak prihoda na dan 31. prosinca 2022. godine i to:

- 92211 – višak prihoda poslovanja – bilanca u iznosu od 3.633.404,05 kuna (482.235,59 eur; tečaj konverzije 7,53450)
- 92222 – manjak prihoda od nefinancijske imovine - bilanca iznos od 738.924,86 kuna (98.072,18 eur; tečaj konverzije 7,53450)
- 92223 – manjak primitaka od financijske imovine – bilanca iznos 868.166,04 kuna (115.225,43 eur; tečaj konverzije 7,53450)
-

Članak 2.

Višak prihoda poslovanja raspodjeljuje se za pokriće manjka prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 738.924,86 kuna i manjka primitaka od financijske imovine u iznosu od 868.166,04 kuna.

Preostali dio viška prihoda poslovanja u iznosu od 2.026.313,15 kuna (268.937,98 eur; tečaj konverzije 7,53450) raspoređuje se za financiranje kapitalnih projekata i rashoda poslovanja Općine Jasenice u 2023. godini.

Članak 3.

Raspored sredstava iz članka 2. ove Odluke planirat će se u prvim izmjenama i dopunama Proračuna Općine Jasenice za 2023. godinu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Glasniku Općine Jasenice“.

Predsjednica Općinskog vijeća
Anamarija Maruna

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 601-02/23-01/02

URBROJ: 2198-21-01/1-23-01

Jasenice, 12. svibnja 2023. godine

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 47/99, 35/08 i 127/29), članka 41. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), te na temelju članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 18. sjednici, održanoj dana 12. svibnja 2023. godine, donijelo je

ODLUKU

o davanju prethodne suglasnosti na Statut Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Statut Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice, a sam Statut čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Predsjednica Općinskog vijeća
Anamarija Maruna

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine«, broj 92/10, 114/22), članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), te Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini (Zaključak donesen 8. veljače 2023. godine), na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine Jasenice i Načelnika Općine Jasenice, Općinsko vijeće Općine Jasenice na 18. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2023. godine donosi

PLAN

OPERATIVNE PROVEDBE PROGRAMA AKTIVNOSTI U PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA REPUBLIKU HRVATSKU U 2023. GODINI NA PODRUČJU OPĆINE JASENICE

I.

Ovim Planom se utvrđuju osnovne pretpostavke, planiranje i provedba preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizacija, uporaba vatrogasnih snaga i opreme, financiranje, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara na području Općine Jasenice u 2023. godini.

II.

Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini na području Općine Jasenice (u daljnjem tekstu: Plan) temelji se na Programu kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske (Zaključak donesen 8. veljače 2023. godine) u dijelu koji se odnosi na područje Općine Jasenice kao jedinicu lokalne samouprave.

Ovim Planom se vrši privremeno usklađenje svih bitnih odrednica i podataka iz Procjene i Plana ugroženosti od požara Općine Jasenice temeljem iskustava stečenih od njihovog donošenja do izrade ovog Plana.

III.

Općina Jasenice izradila je Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara, sukladno Procjeni te ih donijela na općinskom vijeću. Općina Jasenice donijela je Odluku o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Općine Jasenice.

IV.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) Općina Jasenice donijela je sljedeće akte:

- Procjenu rizika od velikih nesreća na području Općine Jasenice, 2021. godine
- Plan djelovanja civilne zaštite na području Općine Jasenice, 2022. godine

- Analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenice u 2022. godini
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Jasenice za razdoblje 2020. – 2024. godine
- Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenice sa financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2022. – 2024. godine)
- Plan vježbi civilne zaštite za 2022. godinu
- Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Jasenice
- Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Jasenice
- Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Jasenice

V.

Prema Planu zaštite od požara na području Općine Jasenice djeluje:

VATROGASNA POSTROJBA DVD „JASENICE“

- područje odgovornosti i djelovanja je čitavo područje Općine Jasenice,
- zadaće: primanje poziva i izlazak na intervenciju u propisanom vremenu, gašenje svih vrsta požara bez obzira na složenost (požara otvorenog prostora, požara građevinskih i gospodarskih objekata), spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, obavljanje drugih poslova u nezgodama, ekološkim i inim nesrećama, sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, edukacija stanovništva po pitanju vatrozaštite (naročito mladeži), sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija.

Mogući veći broj požara na otvorenom prostoru, pretežno u ljetnim mjesecima zahtijeva učešće većeg broja vatrogasaca, kako za sam period gašenja požara tako i po završetku akcije gašenja kod čuvanja požarišta, pa pored navedenih postrojbi na području Općine Jasenice mogu intervenirati i dobrovoljna vatrogasna društva udružena u Vatrogasnu zajednicu Zadarske županije.

VI.

Radi omogućavanja normalnog kretanja vatrogasnim vozilima u šumskim područjima potrebno je izvršiti uklanjanje raslinja uz šumske putove na problematičnim dijelovima, a nakon izvršenog kontrolnog pregleda šumskih putova od strane operativnih članova DVD Jasenice. Za organizaciju i provedbu ove aktivnosti zadužuje se komunalni redar Općine Jasenice, a za provedbu aktivnosti Vatrogasna postrojba DVD Jasenice.

VII.

Na području Općine Jasenice nema evidentiranih „divljih odlagališta“, međutim postoji službeno odlagalište Kljakovača.

Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice zadužen je za konstantno praćenje stanja zaštite okoliša i gospodarenja otpadom, kao i poduzimanje stalnih mjera s ciljem sprječavanja nastajanja i sanacije «divljih» deponija, kao i drugih lokacija na kojima se povremeno nalazi

deponirani otpad.

VIII.

Motriteljsko-dojavna služba ustrojava se s ciljem ranog i pravovremenog otkrivanja i dojave požara. Izviđačko preventivne ophodnje ustrojavaju se s ciljem poduzimanja mjera za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti odnosno pravovremeno otkrivanje, javljanje i gašenje požara u samom začetku.

Na području Općine Jasenice postoje građevine i otvorene površine koje su razvrstane u najviše kategorije ugroženosti te se motrenja i ophodnje vrše u danima velikog i vrlo velikog razreda opasnosti od nastanka i širenja požara otvorenog prostora te u danima prosudbe Vatrogasnog operativnog centra Zadar za takvim djelovanjem.

IX.

Na području Općine Jasenice postoji motrilačko mjesto Crno Guvno, koje se nalazi na županijskoj cesti Ž5166 Obrovac – Mali Alan – Sv. Rok, oko 500 m od portala tunela Sv. Rok u pravcu Tulovih greda, a motrenjem obuhvaća prostor od Velebita do Zrmanje i od Maslenice do Zatona Obrovačkog.

X.

Vatrogasci DVD-a Jasenice vrše izviđačko preventivne ophodnje. Ophodnje se obavljaju u danima velikog i vrlo velikog razreda opasnosti od nastajanja i širenja požara otvorenog prostora te u danima prosudbe Vatrogasno operativnog centra za takvo djelovanje i to u dvije smjene

XI.

Za ophodnju koristi se zapovjedno terensko vozilo, a u slučaju potrebe može se koristiti i navalno vozilo. Vrstu vozila za ophodnje, dnevni raspored vatrogasaca i plan ophodnje izrađuje zapovjednik vatrogasne postrojbe.

Izviđačko preventivne ophodnje obavljat će vatrogasci u radnim odorama opremljeni potrebnom opremom. Dinamika Izviđačko preventivnih ophodnji utvrđuje se po dnevnom nalogu zapovjednika, što se evidentira u dnevniku obavljanja ophodnji. U slučaju dojave Motriteljsko dojavne službe na zamijećene događaje požarne opasnosti na terenu, ophodnja će se upućivati na takve lokacije s ciljem poduzimanja mjera za brzu akciju gašenja požara u začetku.

XII.

Na području Općine Jasenice trenutno nema potrebe za izgradnjom novih prosjeka i probijanja novih protupožarnih putova, budući da je područje kvalitetno pokriveno mrežom šumskih cesta, a postoje i izvedeni prosjeci u zonama dalekovoda.

U slučaju eventualne potrebe za žurnu izradu prosjeka i probijanje protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara na području Općine Jasenice angažirat će se teška mehanizacija sljedećih tvrtki:

- Kićo, građevinski obrt, Maslenica Put Bunarića 42, Jasenice
- Mondo kop d.o.o., Maslenica Ulica Petra Zoranića 78, Jasenice
- BB izgradnja, Maslenica Put Bunarića 24, Jasenice

Navedene tvrtke se ugovorno obavezuju temeljem telefonskog poziva žurno angažirati tešku građevinsku mehanizaciju, a Općina Jasenice se obavezuje isplatiti naknadu za izvršene radove prema lokalnim tržišnim cijenama po dostavi računa, temeljem prethodno usuglašenog i ovjerenog troškovnika radova.

XIII.

Vozila, oprema i tehnika VP DVD Jasenice potrebna za djelovanje tijekom protupožarne sezone je pripremljena i nalazi se u ispravnom stanju.

XIV.

Za koordinaciju u akcijama civilne zaštite na području Općine Jasenice u slučaju nastupanja prirodnih nepogoda ustrojen je Stožer civilne zaštite Općine Jasenice. Kao član Stožera civilne zaštite Općine Jasenice uključen je zapovjednik VP DVD Jasenice te predstavnik Službe civilne zaštite.

XV.

Poradi učinkovitog vođenja posebno složenih višednevnih intervencija, na raspolaganje operativnom stožeru intervencije i vatrogasnim snagama stavlja se prostor:

- DVD-a Jasenice
- zgrade Općine

XVI.

Za potrebe djelovanja operativnih i zapovjednih snaga civilne zaštite u slučaju neposredne opasnosti od teških prirodnih nepogoda koriste se prostori:

- DVD-a Jasenice
- zgrade Općine

XVII.

Osoba zadužena za koordinaciju provedbe Programa Vlade RH za Općine Jasenice je načelnika Stožera CZ Roko Baljak.

XVIII.

U Proračunu Općine Jasenice za 2023. godinu osigurana su sredstva za potrebe sustava civilne zaštite u ukupnom iznosu od 4.645,00 EUR, od čega 46.452,00 EUR isključivo za vatrogastvo (Dobrovoljno vatrogasno društvo Jasenice, troškovi motrenja i ophodnji, prijevoza i prehrane).

XIX.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“

KLASA: 245-01/23-01/05

URBROJ: 2198-21-02/1-23-01

Jasenice, 12. svibnja 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE**Predsjednica****Anamarija Maruna****REPUBLIKA HRVATSKA****ZADARSKA ŽUPANIJA****OPĆINA JASENICE****OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 363-04/23-01/02

URBROJ: 2198-21-01-23-01

Jasenice, 12. svibnja 2023. godine

Na temelju članka 111. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN broj 68/18, 110/18) i članka 30. Statuta Općine Jasenice "Glasnik Općine Jasenice" br.: 01/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst)) Općine Jasenice na svojoj 18. sjednici održanoj 12. svibnja 2023. godine, donijelo sljedeću

ODLUKU**o izgledu i sadržaju službene iskaznice i značke te izgledu službene odore komunalnog redara**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se izgled i sadržaj službene iskaznice i značke te službene odore komunalnog redara.

Iskaznica komunalnog redara

Članak 2.

Obrazac iskaznice komunalnog redara te izgled značke nalaze se u prilogu ove Odluke i njen je sastavni dio. Iskaznica komunalnih redara (u nastavku teksta: iskaznica) izrađuje se na punijem papiru bijele boje, dimenzija 85x55 mm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom.

a) Obrazac iskaznice komunalnog redara sadrži:

Na prednjoj strani:

1. otisnuti grbovi Republike Hrvatske i Općine Jasenice,
2. natpis REPUBLIKA HRVATSKA, ZADARSKA ŽUPANIJA, OPĆINA JASENICE, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
3. naziv SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA,
4. mjesto za fotografiju, veličine 28x32 mm, preko koje je, u donjem lijevom kutu, otisnut pečat Jedininstvenog upravnog odjela,
5. ime i prezime nositelja iskaznice
6. broj iskaznice.

Na poleđini:

- 1 tekst o ovlasti nositelja iskaznice,
2. datum izdavanja iskaznice
3. mjesto za pečat i potpis ovlaštene osobe,
4. evidencijski broj

b) Značka komunalnih redara (u nastavku teksta: značka) izrađena je od metala, okruglog je oblika, promjera 55 mm i sastoji se od tri koncentrična kruga. U središnjem krugu je grb Općine Jasenice. Srednji je krug promjera 40 mm, a sadrži u gornjem dijelu u ispisan natpis „KOMUNALNO

REDARSTVO“. Vanjski je krug promjera 55 mm na kojem je istaknut tekst “OPĆINA JASENICE”. Na donjem dijelu značke upisuje se broj značke. Iskaznica i značka se čuvaju u crnom kožnom povezu koji se preklapa u 3 dijela a na prednjoj strani je zlatnom bojom prikazan grb Općine Jasenice i naziv “OPĆINA JASENICE”.

Članak 3.

Za vrijeme obavljanja nadzora komunalni redar nosi značku u kožnom povezu, zajedno s iskaznicom, koje je dužan predočiti.

Članak 4.

Iskaznicu izdaje Jedinostveni upravni odjel Općine Jasenice. Upravni odjel iz stavka 1. ovoga članka vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama. Evidencija iz stavka 2. ovoga članka sadrži ime i prezime komunalnog redara kojemu je izdana iskaznica, broj iskaznice, datum izdavanja, datum povratka, odnosno poništenja iskaznice, potpis komunalnog redara te odjeljak za napomenu.

Članak 5.

Iskaznicom se može koristiti samo u okviru nadležnosti obavljanja poslova komunalnog redara. Komunalnom će se redaru privremeno oduzeti iskaznica ako je protiv njega pokrenut stegovni postupak, istraga ili podignuta optužnica, do dovršenja postupka.

Članak 6.

Komunalni redar kojem prestaje radni odnos u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Jasenice dužan je, kod primitka rješenja o prestanku radnog odnosa, odnosno rješenja o rasporedu na drugo radno mjesto, iskaznicu predati pročelniku Jedinostvenog upravnog odjela. Vraćena se iskaznica poništava i pohranjuje. Iskaznica vrijedi od dana njenog izdavanja do prestanka ovlaštenja za obavljanje poslova komunalnog redara.

Članak 7.

Komunalni redar koji izgubi iskaznicu ili iskaznica bude oštećena, dužan je o tome odmah izvijestiti pročelnika Jedinostvenog upravnog odjela. Nova iskaznica izdat će se nakon što je oštećena, izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica oglašena nevažećom. Komunalni redar dužan je oštećenu iskaznicu predati pročelniku Jedinostvenog upravnog odjela. Dotrajala ili oštećena iskaznica i odora komunalnog redara zamijenit će se novom.

Službena odora komunalnih redara

Članak 8.

Za vrijeme obavljanja nadzora komunalni redar u pravilu nosi službenu odoru. Službenu odoru čini:

1. vjetrovka za hladnije vrijeme (tamnoplava boja)
2. hlače (tamnoplava ili crna boja),
3. polo majica kratkih ili dugih rukava (tamnoplava ili crna boja)
4. remen (crna boja)
5. ljetna i zimska obuća, kožna ili od tkanine (crna boja)

Svaki dio službene odore ima uporabni rok. Polo majica kratkih i dugih rukava sadrži natpis

“KOMUNALNI REDAR” i grb Općine Jasenice.

Članak 9.

Osobi koja je raspoređena na radno mjesto komunalnog redara izdaje se, u pravilu, nova službena odora.

Članak 10.

Pojedini dijelovi službene odore mogu se zamijeniti i prije istaka uporabnog roka samo ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službenih zadaća. Ako je do oštećenja ili uništavanja pojedinih dijelova službene odore došlo u uporabnom roku, a to nije posljedica obavljanja službene zadaće, komunalnom će se redaru nova odora izdati na njegov trošak. Zamjenu oštećene ili uništene službene odore odobrava pročelnik Jedinog upravnog odjela.

Članak 11.

Službenu odoru komunalni je redar dužan održavati urednom i čistom na svoj trošak. Komunalni redar ne smije otuđiti i prepravljati službenu odoru. Komunalni redar kojem je prestao radni odnos u Jedinom upravnim odjelu ili je raspoređen na druge poslove obavezan je vratiti službenu odoru koju je zadužio.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Glasniku Općine Jasenice”.

PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna

Prilog 1.

POPIS DIJELOVA SLUŽBENE ODORE S NAZNAKOM ROKA UPORABE

NAZIV	KOLIČINA	ROK UPORABE U MJESECIMA
1. vjetrovka za hladnije vrijeme (tamnoplava boja)	1	24
2. hlače (tamnoplava ili crna boja),	2	24
3. polo majica kratkih ili dugih rukava (tamnoplava ili crna boja)	4	12
4. remen (crna boja)	1	24
5. ljetna i zimska obuća, kožna ili od tkanine (crna boja)	2	12

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

Temeljem članka 30. i članka 48. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 01/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na 18. sjednici održanoj dana 12.05.2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

**O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O RADU NAČELNIKA
OPĆINE JASENICE ZA RAZDOBLJE 30.06.2022. - 31.12.2022. GODINE**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu načelnika Općine Jasenice za razdoblje 30. 06. 2022. – 31.12. 2022. godine. Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Jasenice za razdoblje 30.06.2022. – 31.12.2022. godine čini sastavni dio ove Odluke, a bit će objavljeno na web stranicama Općine Jasenice.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

KLASA: 024-03/23-01/01
URBROJ: 2198-21-01-23-02
Jasenice, 12.05.2023.

Predsjednica
Anamarija Maruna

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 39. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 18. sjednici održanoj dana 12. svibnja 2023. godine donosi:

**ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o stanju u prostoru
Općine Jasenice 2018. – 2021. godinu**

I.

Prihvaća se „Izvješće o stanju u Izvješća o stanju u prostoru Općine Jasenice 2018. – 2021. godinu, koje je izradilo Sveučilište u Zagrebu, Arhitektonski fakultet, Zavod za urbanizam, prostorno planiranje i pejzažnu arhitekturu.

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovog Zaključka i nalazi se u prilogu.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana, od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“

KLASA: 350-02/23-03/1
URBROJ: 2198-21-01-23-1
Jasenice, 12. svibnja 2023.

PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 1. stavka 3. i članka 14. Zakona o zaštiti od požara («Narodne novine», broj 92/10), a vezano uz Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini (Zaključak donesen 8. veljače 2023. godine) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), načelnik Općine Jasenice dan 11.05.2023. godine donosi

PLAN
korištenja teške građevinske mehanizacije za
žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja
protupožarnih putova

Članak 1.

U svrhu protupožarne zaštite na području Općine Jasenice, poglavito protupožarne zaštite šuma i šumskog zemljišta na području Općine Jasenice, donosi se Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova (u nastavku teksta: Plan), a u cilju sprečavanja širenja i zaustavljanja požara.

Članak 2.

Teška građevinska mehanizacija koristi se u slučaju kada nisu dostatna vozila i oprema DVD-a Jasenice, odnosno drugih vatrogasnih postrojbi i drugih subjekata koje se angažiraju od strane Republike Hrvatske ili Zadarske županije.

Načelnik ili osoba koju on za to ovlasti, a na zahtjev vatrogasnog zapovjednika DVD-a Jasenice ili njegovog zamjenika, dužan je aktivirati tešku građevinsku mehanizaciju, nužnu za izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara.

Članak 3.

Vatrogasni zapovjednik DVD-a Jasenice, odnosno njegov zamjenik, određuju vrijeme, vrstu i obim korištenja teške građevinske mehanizacije.

Članak 4.

Teška građevinska mehanizacija se angažira prvenstveno od pravnih i fizičkih osoba sa sjedištem ili prebivalištem na području Općine Jasenice, ukoliko isti posjeduju odgovarajuću tešku mehanizaciju.

Na području Općine Jasenice postoje obrti i poduzeća koja raspolažu s većim brojem kamiona, buldožera, utovarivača, agregata, pumpi i slično:

- Prijevoznički obrt Kristijan Šimičević, Maslenica ul. Put Vrulja 56, Jasenice
- MONDO – KOP d.o.o., Maslenica ul. Petra Zoranića 1, Jasenice
- BB – izgradnja, graditeljski obrt, Maslenica ul. Put Bunarića 24, Jasenice
- Kamen Knežević, obrt za graditeljstvo
- Prijevoznički obrt Mali Alan, Jaseničkih žrtava 3, Jasenice

Članak 5.

Naknada troškova uporabe teške građevinske mehanizacije vlasnicima se vrši prema cijeni sata rada na odgovarajućem stroju, uključujući troškove transporta do požarišta i povratak.

Članak 6.

Vlasnik stroja dovozi na požarište i odvozi s požarišta tešku građevinsku mehanizaciju te osigurava žuran prijevoz na druge lokacije, za koje se pokaže potreba, uz zapisnik o njenom stanju i radu, kojeg ovjerava zapovjednik DVD-a Jasenice, odnosno njegov zamjenik ili od njih ovlaštena osoba.

Članak 7.

U slučaju promjene u korištenju teške građevinske mehanizacije, donijet će se odgovarajuće izmjene i dopune ovog Plana.

Članak 8.

Ovaj Plan, odnosno njegove izmjene i dopune važe do njegova ukidanja ili donošenja novog Plana.

Članak 9.

Ovaj Plan stupa na snagu osmoga dana od dana objave „Glasniku Općine Jasenice“.

KLASA: 245-01/23-01/02

URBROJ: 2198-21-02/1-23-01

Načelnik Općine

Stipe Vulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« br. 92/10, 114/22), članka 46. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst, 11/22) Načelnik Općine Jasenice donosi

P L A N
unapređenja zaštite od požara
na području Općine Jasenice za 2023. godinu

Članak 1.

Temeljem Procjene ugroženosti od požara i dosadašnjih iskustava u pogledu priprema i provođenja operativnih mjera i zadata na planu brzog i djelotvornog otkrivanja i dojava i gašenja nastalih požara ovim se Planom utvrđuju određene mjere i zadatke za unapređenje zaštite od požara na području Općine Jasenice u 2023. godini.

Članak 2.

Potrebno je u nastupajućoj ljetnoj (požarnoj) sezoni, od 1. lipnja do 30. rujna 2023. godine, za područje Općine Jasenice pripremiti i provoditi sljedeće operativne mjere i zadatke:

- 1) operativne mjere i zadatke na temelju programa rada DVD Jasenice za 2023. godinu,

- 2) aktivno dežurstvo vatrogasne (interventne) postrojbe radi brze i djelotvorne intervencije na gašenju požara te sprječavanju širenja požara,
- 3) ustrojiti motriteljsko-dojavnu službu, radi trenutačnog otkrivanja i dojave požara otvorenog prostora,
- 4) utvrditi plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova.

Članak 3.

Operativne mjere i zadaće u zaštiti od požara provodit će se na sljedeći način:

1. na temelju programa rada DVD-a Jasenice za 2023. godinu, kao nositelja vatrogasne službe, tj. vatrogastva na području Općine Jasenice
2. aktivnim dežurstvom vatrogasne (interventne) postrojbe,
3. ustrojem motriteljsko-dojavne službe,
4. donošenjem plana korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu i probijanje protupožarnih prosjeka i protupožarnih putova.

Članak 4.

Aktivno dežurstvo vatrogasne (interventne) postrojbe provodit će se svakodnevno u DVD-u Jasenice od 00,00 do 24,00 sata.

Aktivno dežurstvo provodit će:

- 1 profesionalni vatrogasac,
- 3 sezonska vatrogasca.

Članak 5.

Motriteljsko-dojavna služba obuhvaća motrenje s motrionica ili motriteljskog mjesta te ophodarenje pješice ili prijevoznim sredstvima.

Protupožarno motrenje organizirat će Hrvatske šume d.o.o. u okviru svojih planova protupožarne zaštite šumskih područja na području Općine Jasenice, organizacijom određenih motrionica i/ili motriteljskih mjesta, a odnose se na šume u državnom vlasništvu.

Protupožarne ophodnje u svrhu nadziranja određenih šumskih područja organizirat će Hrvatske šume d.o.o. u okviru svojih planova protupožarne zaštite šumskih područja na području Općine Jasenice, a odnose se na šume u državnom vlasništvu.

Motriteljsko-dojavnu službu u smislu ovog Plana za Općinu Jasenice – obavljat će DVD Jasenice, na sljedeći način:

- za šume u vlasništvu fizičkih osoba organizirat će se protupožarno motrenje sukladno Planu motriteljsko-dojavne službe;

Plan motriteljsko-dojavne službe utvrdit će se Planom godišnje provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

Članak 6.

Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova utvrdit će se Planom godišnje provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

Članak 7.

Svi sudionici u provođenju navedenih mjera i zadaća (vatrogasna postrojba DVD-a Jasenice, motrionice odnosno motriteljska mjesta i ophodnje) bit će posredstvom radio veze ili telefonom povezani u zajednički sustav komunikacije s drugim tijelima zaštite i spašavanja.

Članak 8.

O provođenju određenih mjera i zadaća vodit će se dnevnik rada na razini zapovjednika smjene u DVD-u Jasenice te će se nadzirati provođenje određenih mjera od strane zapovjednika DVD-a Jasenice.

Članak 9.

Vatrogasce koji će tijekom ljetne sezone biti angažirani u vatrogasnu (interventnu) postrojbu pri DVD-u Jasenice odredit će nadležno tijelo DVD-a Jasenice.

Članak 10.

Za one mjere i zadaće iz ovog Plana koje ne budu realizirane, odnosno iste ne budu vršene u skladu s pravilima struke i ovim Planom, izvršiteljima neće biti isplaćena naknada, tj. sredstva za svrhu određena ovim Planom.

Članak 11.

U slučaju izvršenja mjera i zadaća po nalogu Općine Jasenice, a koja nisu obuhvaćena ovim Planom, Općina Jasenice će iz Proračuna ili iz drugih izvora za njih osigurati dodatna sredstva.

Članak 12.

Sve neizvršene mjere i zadaće prilikom nadzora nad provođenjem mjera i zadaća utvrđenih ovim Planom, zapovjednik DVD-a Jasenice utvrdit će u pisanom obliku te o uočenim nepravilnostima izvijestiti nadležno tijelo DVD-a Jasenice i Općinu Jasenice (Načelnika).

Članak 13.

Ovisno o vremenskim prilikama i drugim relevantnim čimbenicima, odluku o promjeni određenog roka za početak (1. lipnja 2023.) odnosno završetka (30. rujna 2023.) provođenja određenih operativnih mjera i zadaća iz ovog Plana, na prijedlog zapovjednika DVD-a Jasenice, donijet će Načelnik.

Članak 14.

Sredstva Proračuna Općine Jasenice namijenjena za realizaciju ovog Plana, a koja izvršava DVD Jasenice, odnosno namijenjena su za financiranje rada DVD-a Jasenice, isplaćivat će se (namjenski) na žiroračun DVD-a Jasenice.

Dinamika prijenosa proračunskih sredstava utvrđuju se na zahtjev predsjednika DVD-a Jasenice u skladu sa ovim Planom i drugim aktima.

Članak 15.

DVD Jasenice je dužno do kraja svibnja 2023. godine dostaviti Općini Jasenice (Načelniku) cjelovito izvješće o utrošenim sredstvima iz Proračuna namijenjena za vatrogastvo, tj. rad DVD-a Jasenice (specificirano po svakoj stavci svih troškova: plaća, materijalni troškovi, nabavka opreme i dr.), kao i izvješće o svim požarima nastalim na području Općine Jasenice na kojima je intervenirala vatrogasna postrojba DVD-a Jasenice u 2022. godini.

Članak 16.

Za realizaciju planiranih operativnih mjera i zadaća utvrđenih ovim Planom koja su u provedbi DVD-a Jasenice, kao i za financiranje djelatnosti DVD-a Jasenice, sredstva se osiguravaju u Proračunu Općine Jasenice, kao i iz drugih izvora financiranja sukladno zakonu.

U Proračunu Općine Jasenice za 2023. godinu osigurano je 46.452,00 EUR a kojim se financira:

- 1) plaće za 1 pripadnika vatrogasne (profesionalni vatrogasci) postrojbe DVD-a Jasenice,
- 2) plaće za 3 pripadnika vatrogasne (sezonske interventne, 50% Općina Jasenice i 50% Vatrogasna zajednica Zadarske županije) postrojbe DVD-a Jasenice,
- 3) nabavka opreme (cijevi, odjeća, naprtnjače, prijenosne pumpe i dr.) za DVD Jasenice,
- 4) materijalni troškovi DVD-a Jasenice (troškovi energije, vode, goriva, telefona, poštanskih usluga, zdravstvenih pregleda, službenih putovanja, amortizacije, održavanja osnovnih sredstava, premije osiguranja i dr.),
- 5) motriteljsko-dojavna služba koju obavlja DVD Jasenice temeljem posebnog sporazuma između Općine Jasenice i DVD-a Jasenice.

Članak 17.

U slučaju produljenja vremenskog trajanja od četiri mjeseca za izvršavanje planiranih mjera i zadaća po ovom Planu, daljnja sredstva osigurati će se na teret Općine Jasenice (proračunska sredstva) ili drugim izvorima financiranja, a za operativnu realizaciju zadužuje se Načelnik i upravna tijela Općine Jasenice.

KLASA: 245-01/23-01/06

URBROJ: 2198-21-02/1-23-01

Jasenice, 11.05. 2023.

NAČELNIK:
Stipe Vulić

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara (»Narodne novine« br. 92/10, 114/22), članka 46. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst, 11/22) Načelnik Općine Jasenice donosi

**P L A N
unapređenja zaštite od požara
na području Općine Jasenice za 2023. godinu**

Članak 1.

Temeljem Procjene ugroženosti od požara i dosadašnjih iskustava u pogledu priprema i provođenja operativnih mjera i zadaća na planu brzog i djelotvornog otkrivanja i dojava i gašenja nastalih požara ovim se Planom utvrđuju određene mjere i zadaće za unapređenje zaštite od požara na području Općine Jasenice u 2023. godini.

Članak 2.

Potrebno je u nastupajućoj ljetnoj (požarnoj) sezoni, od 1. lipnja do 30. rujna 2023. godine, za područje Općine Jasenice pripremiti i provoditi sljedeće operativne mjere i zadaće:

- 5) operativne mjere i zadaće na temelju programa rada DVD Jasenice za 2023. godinu,
- 6) aktivno dežurstvo vatrogasne (interventne) postrojbe radi brze i djelotvorne intervencije na gašenju požara te sprječavanju širenja požara,
- 7) ustrojiti motriteljsko-dojavnu službu, radi trenutačnog otkrivanja i dojava požara otvorenog prostora,
- 8) utvrditi plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova.

Članak 3.

Operativne mjere i zadaće u zaštiti od požara provodit će se na sljedeći način:

5. na temelju programa rada DVD-a Jasenice za 2023. godinu, kao nositelja vatrogasne službe, tj. vatrogastva na području Općine Jasenice
6. aktivnim dežurstvom vatrogasne (interventne) postrojbe,
7. ustrojem motriteljsko-dojavne službe,
8. donošenjem plana korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu i probijanje protupožarnih prosjeka i protupožarnih putova.

Članak 4.

Aktivno dežurstvo vatrogasne (interventne) postrojbe provodit će se svakodnevno u DVD-u Jasenice od 00,00 do 24,00 sata.

Aktivno dežurstvo provodit će:

- 1 profesionalni vatrogasac,
- 3 sezonska vatrogasca.

Članak 5.

Motriteljsko-dojavna služba obuhvaća motrenje s motrionica ili motriteljskog mjesta te ophodarenje pješice ili prijevoznim sredstvima.

Protupožarno motrenje organizirat će Hrvatske šume d.o.o. u okviru svojih planova protupožarne zaštite šumskih područja na području Općine Jasenice, organizacijom određenih motrionica i/ili motriteljskih mjesta, a odnose se na šume u državnom vlasništvu.

Protupožarne ophodnje u svrhu nadziranja određenih šumskih područja organizirat će Hrvatske šume d.o.o. u okviru svojih planova protupožarne zaštite šumskih područja na području Općine Jasenice, a odnose se na šume u državnom vlasništvu.

Motriteljsko-dojavnu službu u smislu ovog Plana za Općinu Jasenice – obavljat će DVD Jasenice, na sljedeći način:

- za šume u vlasništvu fizičkih osoba organizirat će se protupožarno motrenje sukladno Planu motriteljsko-dojavne službe;

Plan motriteljsko-dojavne službe utvrdit će se Planom godišnje provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

Članak 6.

Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova utvrdit će se Planom godišnje provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini.

Članak 7.

Svi sudionici u provođenju navedenih mjera i zadaća (vatrogasna postrojba DVD-a Jasenice, motrionice odnosno motriteljska mjesta i ophodnje) bit će posredstvom radio veze ili telefonom povezani u zajednički sustav komunikacije s drugim tijelima zaštite i spašavanja.

Članak 8.

O provođenju određenih mjera i zadaća vodit će se dnevnik rada na razini zapovjednika smjene u DVD-u Jasenice te će se nadzirati provođenje određenih mjera od strane zapovjednika DVD-a Jasenice.

Članak 9.

Vatrogasce koji će tijekom ljetne sezone biti angažirani u vatrogasnu (interventnu) postrojbu pri DVD-u Jasenice odredit će nadležno tijelo DVD-a Jasenice.

Članak 10.

Za one mjere i zadaće iz ovog Plana koje ne budu realizirane, odnosno iste ne budu vršene u skladu s pravilima struke i ovim Planom, izvršiteljima neće biti isplaćena naknada, tj. sredstva za svrhu određena ovim Planom.

Članak 11.

U slučaju izvršenja mjera i zadaća po nalogu Općine Jasenice, a koja nisu obuhvaćena ovim Planom, Općina Jasenice će iz Proračuna ili iz drugih izvora za njih osigurati dodatna sredstva.

Članak 12.

Sve neizvršene mjere i zadaće prilikom nadzora nad provođenjem mjera i zadaća utvrđenih ovim Planom, zapovjednik DVD-a Jasenice utvrdit će u pisanom obliku te o uočenim nepravilnostima izvijestiti nadležno tijelo DVD-a Jasenice i Općinu Jasenice (Načelnika).

Članak 13.

Ovisno o vremenskim prilikama i drugim relevantnim čimbenicima, odluku o promjeni određenog roka za početak (1. lipnja 2023.) odnosno završetka (30. rujna 2023.) provođenja određenih operativnih mjera i zadaća iz ovog Plana, na prijedlog zapovjednika DVD-a Jasenice, donijet će Načelnik.

Članak 14.

Sredstva Proračuna Općine Jasenice namijenjena za realizaciju ovog Plana, a koja izvršava DVD Jasenice, odnosno namijenjena su za financiranje rada DVD-a Jasenice, isplaćivat će se

(namjenski) na žiroračun DVD-a Jasenice.

Dinamika prijenosa proračunskih sredstava utvrđuju se na zahtjev predsjednika DVD-a Jasenice u skladu sa ovim Planom i drugim aktima.

Članak 15.

DVD Jasenice je dužno do kraja svibnja 2023. godine dostaviti Općini Jasenice (Načelniku) cjelovito izvješće o utrošenim sredstvima iz Proračuna namijenjena za vatrogastvo, tj. rad DVD-a Jasenice (specificirano po svakoj stavci svih troškova: plaća, materijalni troškovi, nabavka opreme i dr.), kao i izvješće o svim požarima nastalim na području Općine Jasenice na kojima je intervenirala vatrogasna postrojba DVD-a Jasenice u 2022. godini.

Članak 16.

Za realizaciju planiranih operativnih mjera i zadaća utvrđenih ovim Planom koja su u provedbi DVD-a Jasenice, kao i za financiranje djelatnosti DVD-a Jasenice, sredstva se osiguravaju u Proračunu Općine Jasenice, kao i iz drugih izvora financiranja sukladno zakonu.

U Proračunu Općine Jasenice za 2023. godinu osigurano je 46.452,00 EUR a kojim se financira:

- 6) plaće za 1 pripadnika vatrogasne (profesionalni vatrogasci) postrojbe DVD-a Jasenice,
- 7) plaće za 3 pripadnika vatrogasne (sezonske interventne, 50% Općina Jasenice i 50% Vatrogasna zajednica Zadarske županije) postrojbe DVD-a Jasenice,
- 8) nabavka opreme (cijevi, odjeća, naprtnjače, prijenosne pumpe i dr.) za DVD Jasenice,
- 9) materijalni troškovi DVD-a Jasenice (troškovi energije, vode, goriva, telefona, poštanskih usluga, zdravstvenih pregleda, službenih putovanja, amortizacije, održavanja osnovnih sredstava, premije osiguranja i dr.),
- 10) motriteljsko-dojavna služba koju obavlja DVD Jasenice temeljem posebnog sporazuma između Općine Jasenice i DVD-a Jasenice.

Članak 17.

U slučaju produljenja vremenskog trajanja od četiri mjeseca za izvršavanje planiranih mjera i zadaća po ovom Planu, daljnja sredstva osigurat će se na teret Općine Jasenice (proračunska sredstva) ili drugim izvorima financiranja, a za operativnu realizaciju zadužuje se Načelnik i upravna tijela Općine Jasenice.

KLASA: 245-01/23-01/06

URBROJ: 2198-21-02/1-23-01

Jasenice, 11.05. 2023.

NAČELNIK:

Stipe Vulić

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 5. stavka 6. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („*Narodne novine*“, broj: 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19, 42/20, 85/22, 114/22), Pravilnika o odori službenika jedinice lokalne samouprave koji obavlja poslove nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom („*Narodne novine*“ broj: 139/08) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („*Glasnik Općine Jasenice*“, broj: 1/18, /18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst 11/22) **Načelnik Općine Jasenice**, dana 11.05.2023. godine donosi

**Izmjene i dopune PRAVILNIKA
o odori prometnih redara Općine Jasenice**

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Pravilnika o odori prometnih redara Općine Jasenice mijenja se članak 7. navedenog Pravilnika o odori prometnih redara Općine Jasenice („*Glasnik Općine Jasenice*“ broj: 3/17) koji sada glasi:

Prometni redar ovlašten je nositi odoru samo za vrijeme obavljanja poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslova upravljanja prometom.

Ukoliko prometni redar tijekom obavljanja službe grubom nepažnjom ošteti ili potpuno uništi odoru,

uništena ili oštećena odora zamijeniti će se novom, na trošak prometnog redara, o čemu odluku donosi rukovoditelj prometnog redarstva.

Prometni redar obavezan je vratiti odoru u slučaju prestanka službe ili rasporeda na drugo radno mjesto za koje nije propisano nošenje odore.

Iznimno od odredbi ovog Pravilnika, komunalni redari kojima je, sukladno posebnom propisu, izdano uvjerenje o stručnoj osposobljenosti za obavljanje poslova upravljanja prometom te nadzora i premještanja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila te službena iskaznica za obavljanje navedenih poslova, mogu obavljati poslove nadzora nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom u propisanoj odori komunalnih redara.

Komunalni redar pri obavljanju poslova iz stavka 1. ovoga članka mora imati vidno istaknutu službenu iskaznicu prometnog redara, nositi reflektirajući prsluk, nositi rukavice (ljetne/zimske) te može koristiti i zviždaljku, fotoaparat i baterijsku svjetiljku.

Članak 2.

Ostale odredbe Pravilnika o odori prometnih redara Općine Jasenice ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ove Izmjene i dopune Pravilnika o odori prometnih redara stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „*Glasniku Općine Jasenice*“.

KLASA: 022-01/16-01/02
URBROJ: 2198-21-1-23-1
Jasenice, 11.05.2023. godine

**OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Vulić**

Temeljem članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini (Zaključak donesen 8. veljače 2023. godine) i Plana zaštite od požara Općine Jasenice, na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine Jasenice, Općinski načelnik Općine Jasenice, dana 11.05. 2023. godine, donio je

P L A N

aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za 2023. godinu

1. Uključivanje vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara

Dojava požara vrši se preko, odnosno od strane:

- fiksne telefonske mreže,
- bežične telefonske mreže,
- ustrojstvene jedinice nadležne policijske uprave,
- motritelja s motronica s kojih se motri prostor Općine,
- s plovila
- sustava za dojavu požara.

Sustav uključivanja vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara temelji se na sustavu dojave požara. Dojava požara vrši se pozivom na telefon:

- DVD Jasenice, tel: 098 / 994 – 5457
- VOC Zadar: 193
- ŽC 112
- Policijska postaja Obrovac: 192, 023 / 345 – 639

Načelno akcijom gašenja požara zapovijeda zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je prva počela gasiti požar. Ako zapovjednik koji zapovijeda vatrogasnom intervencijom ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o događaju odmah izvješćuje nadređenog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima zapovijedanje intervencijom. U slučaju nastanka velikog požara ili neposredne opasnosti od nastanka velikog požara zapovjednik DVD-a Jasenice dužan je o tome izvijestiti županijskog vatrogasnog zapovjednika, Vatrogasno operativno središte VOS Divulje te ŽC na broj 112.

Tablica 1. Prikaz sustava uključivanja vatrogasnih postrojbi u akciju gašenja požara

Dojava požara i požarno uzbunjivanje	Način dojave ili uzbunjivanja	Napomene i postupci
1. a) Dojava požara prema DVD-u Jasenice b) Dojava požara prema VOC Zadar	Telefonom, mobitelom, radijskim postajama, osobno	DVD Jasenice prima dojavu požara Dežurni u VOC Zadar prima dojavu požara

Dojava požara i požarno uzbunjivanje	Način dojave ili uzbunjivanja	Napomene i postupci
2. Uzbunjivanje vatrogasaca DVD-a Jasenice	Telefonom, radijskim postajama, mobitelom, sirenom za požarno uzbunjivanje	Uzbunjivanje vatrogasaca DVD-a Jasenice provodi dežurni vatrogasac, zapovjednik ili zamjenik zapovjednika ili dežurni u VOC Zadar.
3. Uzbunjivanje vatrogasnih snaga ustrojenih izvan prostora Općine	Radijskim postajama, telefonom, mobitelom	U slučaju nastanka požara velikih razmjera koje ne mogu ugasiti pripadnici DVD-a Jasenice, zapovjednik akcije gašenja požara o tome obavještava županijskog vatrogasnog zapovjednika, koji upućuje zahtjev za angažiranje dodatnih vatrogasnih snaga i tehnike.

Tablica 2.

Postrojba/tijelo	Funkcija	Ime i prezime	Telefon/mobitel
DVD Jasenice	Zapovjednik	Ivica Klanac	
	Zamjenik zapovjednika	Željko Šarlija	098 / 994 – 5457
Županijski vatrogasni zapovjednik		Matej Rudić	023 / 317 – 129, 099 / 460 – 0590,
	VOS Divulje		021 / 309 – 600, 021 / 309 – 601, 021 / 309 – 602, specijal: 42-600, 42-601, 42-602
	ŽC		112
	VOC Zadar		193

DVD Jasenice se uključuje u akciju gašenja požara na području drugih gradova i/ili općina isključivo po zapovijedi županijskog ili glavnog vatrogasnog zapovjednika.

2. Uključivanje tvrtki i službi u akciju gašenja požara

2.1. Distributer električne energije

Odmah po prijemu zahtjeva od strane zapovjednika akcije gašenja požara, u akciju gašenja požara se pozivaju i uključuju odgovorne osobe distributera električne energije Hrvatske elektroprivrede koje su upisane u sljedećoj tablici.

Tablica 3.

Hrvatska elektroprivreda	
Distributer/ispostava	Telefon
Elektra Zadar – HEP ODS	0800 300 414

Dežurnog dispečera električnog napona obvezno je uključiti u provedbu akcije gašenja požara, kada je zbog značajki nastalog požara nužno iskopčati električnu mrežu i postrojenja za distribuciju i prijenos električnog napona do požarom ugroženih građevina i/ili do, odnosno kroz požarom ugrožene prostore.

2.2. Uključivanje fizičkih i pravnih osoba koje obavljaju komunalne i druge značajne poslove u akciju gašenja požara

Kada je za učinkovitu provedbu akcije gašenja požara i/ili spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom potrebno angažirati uređaje, opremu i sredstva (rovokopač, bager, kamion-kiper) fizičkih i pravnih osoba, pozivanje tih osoba dužni su izvršiti zapovjednik DVD-a Jasenice ili drugi zapovjednik akcije gašenja požara. Na području Općine Jasenice, određeni su:

- Planinarsko društvo Tulove grede
- Lovačko društvo Kamenjarka,
- Komunalni pogon Općine Jasenice
- DVD Jasenice

Kada je zbog učinkovitosti vatrogasne intervencije neophodno izvoditi određene radove na cestama, o tome je potrebno obavijestiti Županijsku upravu za ceste Zadarske županije i to pozivom upućenim prema stalnom dežurstvu navedenom u sljedećoj tablici.

Tablica 4.

Ceste	
Pravna osoba	Telefon
Županijska uprava za ceste Zadarske županije	023 / 250 – 509

U slučaju potrebe zatvaranja dotoka vode na vodovodnoj mreži ili ograničenja potrošnje vode određenim potrošačima ili područjima u svrhu osiguranja propisanog tlaka i protoka vode za gašenje požara, zahtjev za zatvaranje ili ograničenje dotoka vode podnijet će se pozivom na brojeve telefona i mobitela koji su upisani u sljedećoj tablici.

Tablica 5.

Tvrtka	Služba	Telefon
Vodovod d.o.o. Zadar		023 / 282 – 900

U slučaju nastanka požara na šumskim površinama poziva se Šumarija Obrovac i to na broj telefona 023 / 689 – 115.

2.3. Opskrba hranom i pićem

Gasitelji se u organizaciji načelnika ili njegovog zamjenika tijekom sudjelovanja u akcijama gašenja požara koje traju duže od 8 sati ili kraće od toga po prosudbi i na zahtjev zapovjednika akcije gašenja požara, opskrbljuju hranom i vodom dostavljanim od strane pravnih osoba:

- Planinarsko društvo Tulove grede
- Lovačko društvo Kamenjarka,
- Komunalni pogon Općine Jasenice
- DVD Jasenice

Preuzimanje i dopremu hrane i pića do mjesta nastanka požara obavljaju članovi vatrogasnih postrojbi i to vozilima vatrogasnih postrojbi.

2.4. Služba prve pomoći

Kada u požaru nastanu ozljede ili druge štete po zdravlje ljudi ili ako se zbog značajki požara predviđa mogućnost ozlijeđivanja ili nastanka drugih šteta po zdravlje ljudi, na poziv zapovjednika DVD-a Jasenice, odnosno na zapovijed zapovjednika vatrogasne intervencije i poziv dežurnog u ŽC-u, u akciju gašenja požara ili saniranja akcidenta uključuju se službe hitne medicinske pomoći. Pozivanje hitne medicinske pomoći u akciju gašenja požara vrši se pozivom na brojeve telefona upisane u sljedećoj tablici.

Tablica 6.

Redni broj	Naziv ustanove	Broj telefona
1.	Hitna pomoć	194

2.5. Upoznavanje općinskih čelnika s nastalim požarom

Obavješćivanje čelnika Općine Jasenice o nastalom požaru vrši se:

- kada nastane požar većih razmjera ili postoji opasnost od nastanka požara većih razmjera, te ako su nastale ili postoji opasnost od nastanka velikih šteta po zdravlje ljudi i/ili imovinu,
- u slučaju kada se u požar uključuju vatrogasne postrojbe iz drugih gradova i/ili općina,
- u slučaju kada se DVD Jasenice upućuje na vatrogasna djelovanja izvan prostora Općine,
- u slučaju ako se za potrebe provedbe akcije gašenja požara moraju osigurati uređaji, oprema i gasitelji, u kojim postupcima moraju sudjelovati i općinski čelnici.

Obavješćivanje čelnika Općine Jasenice o nastalim požarima vrši VOC Zadar i to na zahtjev zapovjednika akcije gašenja požara, pozivom na telefone koji su upisani u sljedećoj tablici.

Tablica 7.

Redni broj	Funkcija	Ime i prezime	Telefon
1.	Načelnik	Stipe Vulić	099 / 536 – 0777

Sukladno članku 92. Zakona o vatrogastvu (NN 125/19, 114/22) zapovjednik vatrogasne intervencije može zapovjediti da sve sposobne osobe koje se zateknu u blizini intervencije pomažu vatrogasnoj postrojbi, u skladu s njihovim znanjima i sposobnostima, s vozilima, oruđem i drugim prikladnim sredstvima koja posjeduju. Zapovjednik vatrogasne intervencije može iznimno odobriti ili zapovjediti punoljetnoj osobi da obavlja pojedine pomoćne i manje složene poslove tijekom vatrogasne intervencije, ako je to prijeko potrebno radi uspješnosti intervencije.

2.6. Slučajevi kada se u akciju gašenja požara pozivaju, odnosno uključuju vatrogasne postrojbe izvan područja Općine

U slučaju nastanka velikih požara u građevinama i na prostorima pravnih osoba koje skladište i/ili koriste velike količine opasnih tvari po procjeni zapovjednika gašenja požara pozivaju se i vatrogasne postrojbe iz susjednih i drugih gradova i/ili općina.

U provedbu vatrogasnih djelovanja u akcijama saniranja ekoloških akcidenata sa opasnim

tvarima, pozivaju se vatrogasne postrojbe ustrojene izvan Općine koje su opremljene za odgovarajućim vozilima, uređajima, opremom i sredstvima neophodnih za provedbu sigurne sanacije tih akcidenata.

U slučaju nastanka većih požara na plovilima na moru pozivaju se vatrogasne postrojbe ustrojene izvan prostora Općine koje imaju plovila opremljena za gašenje požara na moru.

U slučaju nastanka velikih požara na otvorenom prostoru Općine, posebno na nepristupačnim i teško pristupačnim prostorima, pozivaju se vatrogasne postrojbe iz drugih općina i gradova i zračne vatrogasne snage.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Jasenice“.

KLASA: 245-01/23-01/03

URBROJ: 2198-21-02/1-23-01

Načelnik Općine Jasenice:
Stipe Vulić



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA JASENICE

Općinski načelnik

KLASA: 342-02/22-01/02

URBROJ: 2198-21-02/1-22-1

Jasenice, 19. prosinca 2022. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i članka 46. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice" broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 - pročišćeni tekst i 11/22), Općinski načelnik Općine Jasenice, d o n o s i

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE JASENICE ZA 2023. GODINU

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Jasenice za 2023. godinu određuje se:

- Plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom
- Sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom

- Popis djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru
- Mikrolokacije za obavljanje tih djelatnosti

II. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

Članak 2.

Općina Jasenice upravlja pomorskim dobrom u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj: 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16, 98/19), Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i ovim Planom na način da:

- zaštititi, održavati i unaprjeđuje pomorsko dobro u općoj upotrebi,
- dodjeljuje koncesijska odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru koje ne isključuju niti ograničavaju opću upotrebu pomorskog dobra, putem vijeća za davanje koncesijskih odobrenja Općine Jasenice.

Općina Jasenice u 2023. godini na pomorskom dobru planira izvršiti nadohranu plaža u naseljima Rovanjaska i Maslenica plažnim materijalom.

Također, planira se sanacija obala u Maslenici, Rovanjaska, Modrič te sanacija rive u Maslenici. Detaljniji zahvat se planiraju na k.č. 6630/1, 6630/2, 6630, 6635 k.o. Jasenice, zatim na rivi u Maslenici, na k.č. 7016 k.o. Jasenice – Maslenica, k.č. 2935 i 2950/1 k.o. Jasenice – Maslenica te u Modriču na izvoru.

Što se tiče turističke infrastrukture na plažama na području Općine Jasenice ispod navodimo trenutno stanje te plan rada za 2023. godinu.

Naselje Rovanjaska:

- Splovina – 1 tuš (u 2023. godini planirana ugradnja još jednog tuša)
- Obala Ante Mateka – 1 tuš (u 2023. godini planirana ugradnja još jednog tuša)
- Obala Ante Mateka – 2 svlačionice
- Splovina – 0 svlačionica (u 2023. godini planirana je ugradnja dvije svlačionice)

Naselje Maslenica:

- Tratarica – 1 tuš
- Nova plaža – 1 tuš
- Vrulje – 1 tuš (u 2023. godini planirana je ugradnja jednog tuša)
- Tratarica – 1 svlačionica
- Nova plaža – 1 svlačionica
- Vrulje – 1 svlačionica (u 2023. godini planirana je ugradnja jedne svlačionice)
- Nova plaža – 12 suncobrana (u 2023. godini planirana je ugradnja još 4 suncobrana)
- Vrulje – (u 2023. godini planirana je ugradnja 10 suncobrana)

Članak 3.

Nadzor nad korištenjem pomorskog dobra vrši komunalno redarstvo Općine Jasenice. Ukoliko isto utvrdi da se korištenje pomorskog dobra ne vrši na način propisan zakonom, odnosno da je u suprotnosti sa koncesijskim odobrenjem, izdanim od strane Vijeća za izdavanje koncesijskih odobrenja Općine Jasenice, komunalno redarstvo dužno je o tome obavijestiti nadležnu Lučku kapetaniju, druga nadležna tijela te vijeće za izdavanje koncesijskog odobrenja Općine Jasenice.

III. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

Članak 4.

Za provedbu mjera redovnog upravljanja pomorskim dobrom u smislu točke II. ovog Plana koristiti će se sredstva u procijenjenom iznosu od **288.673,00 €**.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u proračunu Općine Jasenice iz slijedećih izvora:

- iz sredstava od naknade za izdana koncesijska odobrenja na pomorskom dobru
- iz sredstava od naknada za izdane koncesije na pomorskom dobru na području Općine Jasenice koja pripadaju istoj
- iz sredstava komunalne naknade
- iz sredstava pomoći.

Sredstva prikupljena na način naveden u stavku 2. ovog članka koriste se sukladno njihovom pritjecanju za:

- izradu dokumentacije za sanaciju i uređenje pomorskog dobra,
- održavanje i izgradnju objekata i uređaja koji se nalaze na pomorskom dobru,
- utrošak vode i električne energije na pomorskom dobru,
- čišćenje i održavanje kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina,
- provođenje ispitivanja kakvoće mora na plažama te organizaciju i provedbu poslova koji se tiču sigurnosti kupača na plažama,
- naknade za rad i troškove članovima Vijeća za izdavanje koncesijskih odobrenja Općine Jasenice
- Sanacija plaža i obale u naseljima Modrič, Maslenica i Rovanjaska (pomorsko dobro)

IV. POPIS DJELATNOSTI

Članak 5.

Na pomorskom dobru na području Općine Jasenice mogu se obavljati djelatnosti propisane Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru iz tablice 2 Jedinstvenog popisa djelatnosti na pomorskom dobru.

V. MIKROLOKACIJE

Članak 6.

Vijeće za izdavanje koncesijskih odobrenja Općine Jasenice, u postupku rješavanja zahtjeva za davanje koncesijskih odobrenja, određuje mikrolokacije na morskoj obali za obavljanje onih djelatnosti na pomorskom dobru za koje je određivanje mikrolokacije propisano navedenom Uredbom. Mikrolokacije za obavljanje djelatnosti iz članka 5. ovog Plana te njihov broj mogu se određivati na slijedećim dijelovima pomorskog dobra:

MIKROLOKACIJE	IZNAJMLJIVANJE SREDSTAVA	UGOSTITELJSTVO	KOMERCIJALNO- REKREACIJSKI SADRŽAJI
---------------	-----------------------------	----------------	---

Maslenica O. Franje Tuđmana	6	6	2
Maslenica - nova plaža	2	2	1
Maslenica - Tratarica	6	4	2
Maslenica - Vrulje	0	4	1
Rovanjska O. A. Mateka	1	2	1
Rovanjska - Splovine	2	4	2
Rovanjska - Riva 2	4	5	2
Modrič	0	2	0

Točan raspored svake pojedine lokacije za obavljanje određene djelatnosti biti će određen grafičkim prikazom koji je sastavni dio izdanog koncesijskog odobrenja.

Broj izdanih koncesijskih odobrenja po određenoj lokaciji ovisan je prostornim uvjetima i mogućnostima lokacije.

Za pokretne objekte u vlasništvu Općine Jasenice, koji se nalaze na pomorskom dobru, Općina Jasenice provodi javni poziv. Cijena utvrđena javnim pozivom se plaća dio kao naknada za koncesijsko odobrenje i to do visine iznosa propisanog Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru za predmetnu djelatnost, a ostatak iznosa kao zakup poslovnog prostora.

Članak 7.

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu danom potvrde od strane nadležnog tijela samouprave u Zadarskoj županiji, a objaviti će se u „Glasniku Općine Jasenice“.

**Općinski načelnik
Stipe Vulić**



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA JASENICE
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 113-01/23-01/01

URBROJ: 2198-21-02/1-23-01

Jasenice, 10. ožujka 2023. godine

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 46. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21), Općinski načelnik Općine Jasenice, dana 18. svibnja 2023. godine donosi

PRAVILNIK
O NAČINU EVIDENTIRANJA DOLASKA NA RAD I KONTROLE RADNOG
VREMENA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA OPĆINE JASENICE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se način evidentiranja dolaska na rad, odlaska s rada i izlaska u tijeku radnog vremena iz radnih prostorija službenika i namještenika Općine Jasenice radi službenih i privatnih potreba.

Članak 2.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka i ukupno iznosi 40 sati.

Dnevno radno vrijeme svakog radnog dana traje 8 sati.

Članak 3.

Prisustvovanje na radu te ulazak i izlazak iz zgrade kao i razlog izlaska, službenici i namještenici dužni su evidentirati kontrolnom karticom pri svakom ulasku i izlasku.

Članak 4.

Radno vrijeme u upravnim tijelima Općine Jasenice počinje u 7,00 sati, a završava u 15,00 sati.

Članak 5.

Službenici i namještenici Općine Jasenice koriste pauzu za dnevni odmor u trajanju od 30 minuta.

Članak 6.

Prilikom izlaska iz zgrade službenici i namještenici dužni su se javiti nadređenom pročelniku odjela, a pročelnici upravnih tijela Općinskom načelniku. U upravnom tijelu vodi se pisana evidencija o izlascima zaposlenika.

Članak 7.

Izostanci s posla službenika i namještenika s kojima nije upoznat pročelnik odjela u kojem je službenik i namještenik raspoređen smatrat će se neopravdanim izostankom i umanjit će se od

fonda radnih sati sukladno odluci pročelnika Jedinственог управног одјела. Izostanci službenika i namještenika koji se uredno javio pročelniku odјela u kojem je raspoređen i koji mu je pročelnik odobrio smatra se opravdanim.

Članak 8.

Prekovremeni rad službenika i namještenika upravnih tijela Općine Jasenice odobrava se isključivo u slučajevima prijekе potrebe, radi ispunjenja neodgodivih i rokovima vezanih radnih obveza, te u slučajevima više sile i izvanrednog povećanja opsega rada, a koje okolnosti i poslove utvrđuje pročelnik upravnog tijela, te isto unosi u pismeni Zahtjev za prekovremeni rad službenika i namještenika. Prekovremeni rad pojedinog službenika i namještenika ne smije trajati duže od sto osamdeset (180) sati godišnje. Za prekovremeni rad izdaje se pismeni zahtjev za prekovremeni rad službenika i namještenika koji mora biti odobren potpisom od strane pročelnika upravnog tijela. Za odobreni prekovremeni rad službenik i namještenik upravnog tijela Općine Jasenice ostvaruju pravo na uvećanje osnovne plaće sukladno odredbama Pravilnika o plaćama i drugih materijalnih prava.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik objavit će se u „Glasniku Općine Jasenice“, a primjenjuje se od 1. travnja 2023. godine.

Općinski načelnik