



GLASNIK OPĆINE JASENICE

Službeno glasilo Općine Jasenice, BROJ: 11 JASENICE, 22. 12. 2021. GODINA: XXI

AKTI OPĆINE JASENICE

Općinsko vijeće:

- Donošenje Proračuna Općine Jasenice za 2022. godine s projekcijama za 2023. i 2024. godinu
- Donošenje Plana programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2022. godinu
- Donošenje Plana programa održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu
- Donošenje Plana javnih potreba u kulturi u 2022. godini
- Donošenje Plana programa javnih potreba u sportu u 2022. godini
- Donošenje Plana programa javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Jasenice u 2022. godini.
- Donošenje Programa socijalne skrbi Općine Jasenice za 2022. godinu.
- Donošenje Programa utroška dijela boravišne pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Jasenice za 2022. godinu
- Donošenje Programa korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu
- Donošenje Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenice za 2022. godinu
- Odluka o izvršenju proračuna Općine Jasenice za 2022. godinu
- Odluka o usvajanju financijskog plana Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice za 2022. godinu s projekcijama za 2023. i 2024. godinu
- Donošenje Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenice s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje
- Odluka o donošenju II. izmjena Urbanističkog plana uređenja proizvodno-gospodarske zone Bravar
- Odluka o privremenoj zabrani izvođenja radova na dijelu područja Općine Jasenice

Općinski načelnik:

- Odluka o usvajanju Provedbenog programa Općine Jasenice za razdoblje od 2021. do 2025. godine
- Plan vježbi civilne zaštite za 2022. godinu

- Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Jasenice za 2022. godinu
- Poslovnik o radu Stožera Civilne zaštite Općine Jasenice
- Plan prijma u Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice za 2022. godinu

"Glasnik Općine Jasenice" – Službeno glasilo Općine Jasenice
Izdavač : Općina Jasenice
Glavni i odgovorni urednik : Roko Baljak, struč. spec. admin. publ.
Jasenice – Maslenica, P. Zoranića 61, 23243 Jasenice, telefon:023/655-011

PRETHODNE GODINE	1.144.026,00	-2.464.244,95	1.400.000,00	0,00	0	0	0	0
UKUPNO REZULTAT GODINE	-2.464.245,00							

Članak 2.

Prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u Proračunu za 2022.godinu u iznosu od 16.300.650,00 kuna.

Primici od financijske imovine i zaduživanja planirani su u iznosu od 277.000,00 kuna.

Rashodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u Proračunu u iznosu od 17.074.650,00 kuna.

Izdaci za otplatu zajmova u 2022.godini planirani su u Proračunu u iznosu od 903.000,00 kuna

Planirani višak prihoda iz prethodne godine planiran je u iznosu od 1.400.000,00 kuna.

Članak 3.

Pregled Proračuna Općine Jasenice za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu po programima, aktivnostima i projektima dat je u Posebnom dijelu.

Članak 4.

Ovaj Proračun stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počinje se primjenjivati od 01. siječnja 2022. godine

**PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA
OPĆI DIO**

BROJ KONTA		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
		2020.	2021	2022	2023	2024	2/1	3/2	4/3	5/4
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA										
6	Prihodi poslovanja	12.798.360,00	10.579.007,66	15.098.980,00	15.483.180,00	15.943.580,00	82,66	142,73	102,54	102,97
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.186.731,00	959.271,00	1.201.670,00	1.801.670,00	2.001.670,00	43,87	125,27	149,93	111,10
3	Rashodi poslovanja	5.468.179,00	7.128.600,00	9.442.650,00	10.967.850,00	10.328.250,00	130,37	132,46	116,15	94,17
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.982.917,00	8.289.360,71	7.632.000,00	5.414.000,00	6.714.000,00	55,33	92,07	70,94	124,01
	RAZLIKA – MANJAK	-5.466.005,00	-3.879.682,05	-774.000,00	903.000,00	903.000,00	70,98	19,95	116,67	100,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA										
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.857.734,00	6.823.927,00	277.000,00	0,00	0,00	367,33	4,06	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	480.000,00	903.000,00	903.000,00	903.000,00	0,00	188,13	100,00	100,00
	NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	1.857.734,00	6.343.927,00	-626.000,00	-903.000,00	-903.000,00	341,49	9,87	144,25	100,00
	UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	1.857.734,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU	1.144.026,00	-2.464.244,95	1.400.000,00	0,00	0,00	-215,40			
	VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	-2.464.245,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

**PROJEKCIJA PLANA PRORAČUNA
OPĆI DIO**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
		2020.	2021	2022	2023	2024	2/1	3/2	4/3	5/4
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA										
6	Prihodi poslovanja	12.798.360,00	10.579.007,66	15.098.980,00	15.483.180,00	15.943.580,00	82,66	142,73	102,54	102,97
61	Prihodi od poreza	4.005.109,00	4.705.793,19	4.951.065,53	5.583.600,00	5.683.600,00	117,49	105,21	112,78	101,79
611	Porez i prirez na dohodak	2.077.301,00	2.275.493,19	2.351.065,53			109,54	103,32		
613	Porezi na imovinu	1.853.107,00	2.333.200,00	2.500.000,00			125,91	107,15		
614	Porezi na robu i usluge	74.701,00	97.100,00	100.000,00			129,98	102,99		
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	5.918.867,00	2.965.000,00	6.300.000,00	5.800.000,00	5.900.000,00	50,09	212,48	92,06	101,72
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.655.821,00	1.450.000,00	3.300.000,00			87,57	227,59		
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	653.126,00	515.000,00	0,00			78,85	0,00		
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	3.609.920,00	1.000.000,00	3.000.000,00			27,70	300,00		
64	Prihodi od imovine	1.118.935,00	1.185.914,47	1.454.914,47	1.556.580,00	1.766.980,00	105,99	122,68	106,99	113,52
641	Prihodi od financijske imovine	8,00	2.050,00	3.050,00			25625,00	148,78		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.118.927,00	1.183.864,47	1.451.864,47			105,80	122,64		
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.741.174,00	1.677.300,00	2.333.000,00	2.483.000,00	2.533.000,00	96,33	139,09	106,43	102,01
651	Upravne i administrativne pristojbe	72.183,00	76.300,00	100.000,00			105,70	131,06		
652	Prihodi po posebnim propisima	492.341,00	323.000,00	633.000,00			65,60	195,98		
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.176.650,00	1.278.000,00	1.600.000,00			108,61	125,20		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	14.275,00	45.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00	315,24	133,33	100,00	100,00
681	Kazne i upravne mjere	14.275,00	45.000,00	50.000,00			315,24	111,11		
683	Ostali prihodi	0,00	0,00	10.000,00			0,00	0,00		
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.186.731,00	959.271,00	1.201.670,00	1.801.670,00	2.001.670,00	43,87	125,27	149,93	111,10
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	2.183.404,00	950.000,00	1.200.000,00	1.800.000,00	2.000.000,00	43,51	126,32	150,00	111,11

711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.519.924,00	150.000,00	200.000,00			9,87	133,33		
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine	663.480,00	800.000,00	1.000.000,00			120,58	125,00		
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	3.327,00	9.271,00	1.670,00	1.670,00	1.670,00	278,66	18,01	100,00	100,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	3.324,00	1.670,00	1.670,00			50,24	100,00		
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0,00	7.601,00	0,00			0,00	0,00		
3	Rashodi poslovanja	5.458.179,00	7.128.600,00	9.442.650,00	10.967.850,00	10.328.250,00	130,60	132,46	116,15	94,17
31	Rashodi za zaposlene	1.055.757,00	1.514.000,00	2.465.550,00	2.690.250,00	2.680.250,00	143,40	162,85	109,11	99,63
311	Plaće (Bruto)	798.821,00	1.200.000,00	1.915.000,00			150,22	159,58		
312	Ostali rashodi za zaposlene	125.130,00	116.000,00	235.000,00			92,70	202,59		
313	Doprinosi na plaće	131.806,00	198.000,00	315.550,00			150,22	159,37		
32	Materijalni rashodi	3.361.263,00	3.420.300,00	4.787.000,00	5.107.500,00	4.486.500,00	101,76	139,96	106,70	87,84
321	Naknade troškova zaposlenima	33.569,00	43.500,00	119.000,00			129,58	273,56		
322	Rashodi za materijal i energiju	569.491,00	690.500,00	1.231.000,00			121,25	178,28		
323	Rashodi za usluge	2.351.524,00	2.259.500,00	3.078.500,00			96,09	136,25		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.065,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	403.614,00	426.800,00	358.500,00			105,74	84,00		
34	Financijski rashodi	120.691,00	941.000,00	949.000,00	299.000,00	299.000,00	779,68	100,85	31,51	100,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	43.394,00	136.000,00	153.000,00			313,41	112,50		
343	Ostali financijski rashodi	77.297,00	805.000,00	796.000,00			1.041,44	98,88		
35	Subvencije	42.125,00	75.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	178,04	66,67	100,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	42.125,00	75.000,00	50.000,00			178,04	66,67		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	208.412,00	176.200,00	50.000,00	1.520.000,00	1.520.000,00	84,54	28,38	3.040,00	100,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	208.412,00	176.200,00	50.000,00			84,54	28,38		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	305.931,00	544.000,00	560.000,00	560.000,00	560.000,00	177,82	102,94	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	305.931,00	544.000,00	560.000,00			177,82	102,94		

Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE	0,00	97.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	0,00	97.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	0,00	97.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, fin	0,00	97.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	0,00	97.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	97.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	97.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	97.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	97.000,00	0,00				0,00	0,00		
Program 1002 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	2.428.689,00	4.513.800,00	5.308.000,00	4.332.750,00	4.331.750,00	185,85	117,59	81,63	99,98	
Aktivnost A100201 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OS	2.342.181,00	3.534.300,00	3.650.000,00	3.120.750,00	3.119.750,00	150,90	103,27	85,50	99,97	
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	2.342.181,00	3.534.300,00	3.650.000,00	3.120.750,00	3.119.750,00	150,90	103,27	85,50	99,97	
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	2.342.181,00	3.534.300,00	3.650.000,00	3.120.750,00	3.119.750,00	105,90	103,27	85,50	99,97	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	2.342.181,00	3.534.300,00	3.650.000,00	3.120.750,00	3.119.750,00	150,90	103,27	85,50	99,97	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, fin	2.342.181,00	3.534.300,00	3.650.000,00	3.120.750,00	3.119.750,00	150,90	103,27	85,50	99,97	
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	2.342.181,00	3.534.300,00	3.650.000,00	3.120.750,00	3.119.750,00	150,90	103,27	85,50	99,97	
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	2.339.116,00	3.534.300,00	3.650.000,00	3.120.750,00	3.119.750,00	151,10	103,27	85,50	99,97	
3 Rashodi poslovanja	2.339.116,00	3.534.300,00	3.650.000,00	3.120.750,00	3.119.750,00	151,10	103,27	85,50	99,97	
31 Rashodi za zaposlene	1.055.757,00	1.514.000,00	1.558.000,00	1.742.750,00	1.732.750,00	143,40	102,91	111,86	99,43	
311 Plaće (Bruto)	798.821,00	1.200.000,00	1.200.000,00			150,22	100,00			
312 Ostali rashodi za zaposlene	125.130,00	116.000,00	160.000,00			92,70	137,93			
313 Doprinosi na plaće	131.806,00	198.000,00	198.000,00			150,22	100,00			
32 Materijalni rashodi	1.209.127,00	1.215.300,00	1.302.000,00	1.238.000,00	1.247.000,00	100,51	107,13	95,08	100,73	
321 Naknade troškova zaposlenima	33.569,00	43.500,00	100.000,00			129,58	229,89			
322 Rashodi za materijal i energiju	247.807,00	320.500,00	300.000,00			129,33	93,60			
323 Rashodi za usluge	792.235,00	747.500,00	775.000,00			94,35	103,68			
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	132.451,00	103.800,00	127.000,00			78,37	122,35			
34 Financijski rashodi	77.297,00	805.000,00	790.000,00	140.000,00	140.000,00	1041,44	98,14	17,72	100,00	
343 Ostali financijski rashodi	77.297,00	805.000,00	790.000,00			1041,44	98,14			
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	3.065,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.065,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.065,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.065,00	0,00	0,00			0,00	0,00			
Aktivnost A100202 KONZULTANTSKE USLUGE ZA APLICIRANJE P	20.625,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	48,48	500,00	100,00	100,00	
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	20.625,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	48,48	500,00	100,00	100,00	

Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	20.625,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	48,48	500,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	20.625,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	48,48	500,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, fin	20.625,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	48,48	500,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	20.625,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	48,48	500,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	20.625,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	48,48	500,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	20.625,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	48,48	500,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	20.625,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	48,48	500,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	20.625,00	10.000,00	50.000,00			48,48	500,00		
Aktivnost A100203 KAMATE NA DUGOROČNI ZAJAM	43.394,00	136.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	313,41	112,50	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	43.394,00	136.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	313,41	112,50	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	43.394,00	136.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	313,41	112,50	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	43.394,00	136.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	313,41	112,50	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, fin	43.394,00	136.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	313,41	112,50	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	43.394,00	136.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	313,41	112,50	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	43.394,00	136.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	313,41	112,50	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	43.394,00	136.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	313,41	112,50	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	43.394,00	136.000,00	153.000,00	153.000,00	153.000,00	313,41	112,50	100,00	100,00
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	43.394,00	136.000,00	153.000,00			313,41	112,50		
Aktivnost A100204 OTPLATA GLAVNICE DUGOROČNOG ZAJMA	0,00	480.000,00	870.000,00	870.000,00	870.000,00	0,00	181,25	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	0,00	480.000,00	870.000,00	870.000,00	870.000,00	0,00	181,25	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	0,00	480.000,00	870.000,00	870.000,00	870.000,00	0,00	181,25	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	480.000,00	870.000,00	870.000,00	870.000,00	0,00	181,25	100,00	100,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	480.000,00	870.000,00	870.000,00	870.000,00	0,00	181,25	100,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	480.000,00	870.000,00	870.000,00	870.000,00	0,00	181,25	100,00	100,00
542 Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javn	0,00	480.000,00	870.000,00			0,00	181,25		
Aktivnost A100205 TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće javne usluge koje nisu dru	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0160 Opće javne usluge koje nisu dr	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	63.000,00			0,00	0,00		
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja		0,00	0,00	277.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	277.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	277.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	277.000,00			0,00	0,00		
Tekući projekt T100201 ODRŽAVANJE KROVIŠTA ZGRADE		0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge		0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, fin		0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	100.000,00			0,00	0,00		
Program 1003 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠA'		294.025,00	307.000,00	257.000,00	307.000,00	307.000,00	104,41	83,71	119,46	100,00
Aktivnost A100301 OSNOVNA DJELATNOST DVD-A		251.000,00	250.000,00	200.000,00	250.000,00	250.000,00	99,60	80,00	125,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		251.000,00	250.000,00	200.000,00	250.000,00	250.000,00	99,60	80,00	125,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		251.000,00	250.000,00	200.000,00	250.000,00	250.000,00	99,60	80,00	125,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost		251.000,00	250.000,00	200.000,00	250.000,00	250.000,00	99,60	80,00	125,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite		251.000,00	250.000,00	200.000,00	250.000,00	250.000,00	99,60	80,00	125,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite		251.000,00	250.000,00	200.000,00	250.000,00	250.000,00	99,60	80,00	125,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		251.000,00	250.000,00	200.000,00	250.000,00	250.000,00	99,66	80,00	125,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	251.000,00	250.000,00	200.000,00	250.000,00	250.000,00	99,60	80,00	125,00	100,00
38	Ostali rashodi	251.000,00	250.000,00	200.000,00	250.000,00	250.000,00	99,60	80,00	125,00	100,00
381	Tekuće donacije	251.000,00	250.000,00	200.000,00			99,60	80,00		
382	Kapitalne donacije	251.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Aktivnost A100302 ZAŠTITA NA RADU		12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost		12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036 Rashodi za javni red i sigurnost	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360 Rashodi za javni red i sigurnost	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	12.000,00	12.000,00	12.000,00			100,00	100,00		
Aktivnost A100303 CIVILNA ZAŠTITA I GORSKA SLUŽBA SPAŠAV/	31.025,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	145,04	100,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	31.025,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	145,04	100,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	31.025,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	145,04	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	31.025,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	145,04	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036 Rashodi za javni red i sigurnost	31.025,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	145,04	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360 Rashodi za javni red i sigurnost	31.025,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	145,04	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	31.025,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	145,04	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	31.025,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	145,04	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	31.025,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	112,81	100,00	100,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	31.025,00	35.000,00	35.000,00			112,81	100,00		
38 Ostali rashodi	31.025,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	32,23	100,00	100,00	100,00
381 Tekuće donacije	31.025,00	10.000,00	10.000,00			32,23	100,00		
Kapitalni projekt K100301 IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 Usluge protupožarne zaštite	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
382 Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Program 1004 PROMICANJE KULTURE	49.000,00	40.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	81,63	112,50	100,00	100,00
Aktivnost A100401 SUFINANCIRANJE USLUGA BIBLIOBUSA	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00

38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00			100,00	100,00		
Aktivnost A100402 DJELATNOST KULTURNO UMJETNIČKOG DRU		4.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		4.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija		4.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture		4.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture		4.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	4.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	4.000,00	0,00	5.000,00			0,00	0,00		
Aktivnost A100403 KULTURNE UDRUGE - PREMA PROGRAMU RA		0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija		0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture		0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture		0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	0,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	0,00	15.000,00	15.000,00			0,00	100,00		
Aktivnost A100404 GLAGOLJAŠKO PUČKO CRKVENO PJEVANJE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 Službe kulture		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Aktivnost A100405 POMOĆ ZA FUNKCIONIRANJE CRKAVA		40.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	50,00	100,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		40.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	50,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		40.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	50,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija		40.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	50,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i i		40.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	50,00	100,00	100,00	100,00

366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
	Aktivnost A100603 SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U DV "L	19.200,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	21,88	0,00	0,00	0,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	19.200,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	21,88	0,00	0,00	0,00
	Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	19.200,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	21,88	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	19.200,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	21,88	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazov:	19.200,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	21,88	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	19.200,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	21,80	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	19.200,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	21,88	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	19.200,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	21,88	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	19.200,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	21,88	0,00	0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	19.200,00	4.200,00	0,00			21,88	0,00		
	Aktivnost A100604 SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U DV "C	167.812,00	140.000,00	30.000,00	0,00	0,00	83,43	21,43	0,00	0,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	167.812,00	140.000,00	30.000,00	0,00	0,00	83,43	21,43	0,00	0,00
	Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	167.812,00	140.000,00	30.000,00	0,00	0,00	83,43	21,43	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	167.812,00	140.000,00	30.000,00	0,00	0,00	83,43	21,43	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazov:	167.812,00	140.000,00	30.000,00	0,00	0,00	83,43	21,43	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	167.812,00	140.000,00	30.000,00	0,00	0,00	83,43	21,43	0,00	0,00
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	167.812,00	140.000,00	30.000,00	0,00	0,00	83,43	21,43	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	167.812,00	140.000,00	30.000,00	0,00	0,00	83,43	21,43	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	167.812,00	140.000,00	30.000,00	0,00	0,00	83,43	21,43	0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	167.812,00	140.000,00	30.000,00			83,43	21,43		
	Aktivnost A100605 SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U DJEČ	6.400,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	156,25	0,00	0,00	0,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.400,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	156,25	0,00	0,00	0,00
	Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	6.400,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	156,25	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	6.400,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	156,25	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazov:	6.400,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	156,25	0,00	0,00	0,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	6.400,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	156,25	0,00	0,00	0,00
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	6.400,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	156,25	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	6.400,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	156,25	0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	6.400,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	156,25	0,00	0,00	0,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	6.400,00	10.000,00	0,00			156,25	0,00		
	Aktivnost A100606 PREDŠKOLSKI PROGRAM - REDOVNA DJELAT	0,00	0,00	1.379.550,00	1.392.000,00	1.412.000,00	0,00	0,00	100,90	101,44

Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	0,00	0,00	1.379.550,00	1.392.000,00	1.412.000,00	0,00	0,00	100,90	101,44
Glava 00202 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"	0,00	0,00	1.379.550,00	1.392.000,00	1.412.000,00	0,00	0,00	100,90	101,44
Proračunski korisnik 1111111 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"									
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	0,00	0,00	1.379.550,00	1.392.000,00	1.412.000,00	0,00	0,00	100,90	101,44
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	0,00	0,00	1.379.550,00	1.392.000,00	1.412.000,00	0,00	0,00	100,90	101,44
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	0,00	0,00	1.379.550,00	1.392.000,00	1.412.000,00	0,00	0,00	100,90	101,44
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	1.176.550,00	1.189.000,00	1.209.000,00	0,00	0,00	101,06	101,68
Korisnik K001 Dječji vrtić "Ljubičica"									
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.131.550,00	1.181.000,00	1.201.000,00	0,00	0,00	104,37	101,69
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	855.550,00	895.500,00	895.500,00	0,00	0,00	104,67	100,00
311 Plaće (Bruto)	0,00	0,00	670.000,00			0,00	0,00		
312 Ostali rashodi za zaposlene	0,00	0,00	75.000,00			0,00	0,00		
313 Doprinosi na plaće	0,00	0,00	110.550,00			0,00	0,00		
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	270.000,00	279.500,00	299.500,00	0,00	0,00	103,52	107,16
321 Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	19.000,00			0,00	0,00		
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	140.000,00			0,00	0,00		
323 Rashodi za usluge	0,00	0,00	96.500,00			0,00	0,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	14.500,00			0,00	0,00		
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
343 Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	6.000,00			0,00	0,00		
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	45.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	17,78	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	45.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	17,78	100,00
422 Postrojenja i oprema	0,00	0,00	45.000,00			0,00	0,00		
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Korisnik K001 Dječji vrtić "Ljubičica"									
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	200.000,00			0,00	0,00		
Izvor 4.1. POMOCI	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Korisnik K001 Dječji vrtić "Ljubičica"									
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	1.000,00			0,00	0,00		
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00			0,00	0,00		

Izvor 9.2. Vlastiti izvori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00		
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
343 Ostali financijski rashodi	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00		
Kapitalni projekt K100601 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	9.284.768,00	2.192.795,71	0,00	0,00	0,00	0,00	23,62	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	0,00	2.192.795,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	0,00	2.192.795,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KVALIFIKACIJA 09 Obrazovanje	0,00	2.192.795,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazov:	0,00	2.192.795,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 Predškolsko obrazovanje	0,00	2.192.795,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	18.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	18.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	18.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	18.125,00	0,00				0,00	0,00		
Izvor 4.1. POMOCI	6.300.802,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,70	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.300.802,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,70	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.300.802,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,70	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	6.300.802,00	170.000,00	0,00				2,70	0,00		
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja	2.983.966,00	2.004.670,71	0,00	0,00	0,00	0,00	67,18	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.983.966,00	2.004.670,71	0,00	0,00	0,00	0,00	67,18	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.983.966,00	2.004.670,71	0,00	0,00	0,00	0,00	67,18	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	2.983.966,00	2.004.670,71	0,00				67,18	0,00		
Program 1007 OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	70.862,00	106.000,00	115.000,00	115.000,00	115.000,00	149,59	108,49	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A100701 SUFINANCIRANJE MATERIJALNIH TROŠKOVA	15.000,00	22.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	1.446,67	90,91	100,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	15.000,00	22.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	146,67	90,91	100,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	15.000,00	22.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	146,67	90,91	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	15.000,00	22.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	146,67	90,91	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazov:	15.000,00	22.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	146,67	90,91	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje	15.000,00	22.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	146,67	90,91	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	15.000,00	22.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	146,67	90,91	100,00	100,00	100,00

3	Rashodi poslovanja	15.000,00	22.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	146,67	90,91	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	15.000,00	22.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	146,67	90,91	100,00	100,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	15.000,00	22.000,00	20.000,00			146,67	90,91		
	Aktivnost A100702 SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA SRI	15.599,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	128,21	125,00	100,00	100,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	15.599,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	128,21	125,00	100,00	100,00
	Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	15.599,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	128,21	125,00	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	15.599,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	128,21	125,00	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	15.599,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	128,21	125,00	100,00	100,00
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	15.599,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	128,21	125,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	15.599,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	128,21	125,00	100,00	100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.599,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	128,21	125,00	100,00	100,00
37										
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.599,00	20.000,00	25.000,00			128,21	125,00		
	Aktivnost A100703 POTPORA RODITELJIMA ZA NABAVU ŠKOLSKI	40.263,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	158,95	109,38	100,00	100,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	40.263,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	158,95	109,38	100,00	100,00
	Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	40.263,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	158,95	109,38	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	40.263,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	158,95	109,38	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	40.263,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	158,95	109,38	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 Osnovno obrazovanje	40.263,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	158,95	109,38	100,00	100,00
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	40.263,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	158,95	109,38	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	40.263,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	158,95	109,38	100,00	100,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	40.263,00	64.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	158,95	109,38	100,00	100,00
37										
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	40.263,00	64.000,00	70.000,00			158,95	109,38		
	Program 1008 VISOKO OBRAZOVANJE	85.500,00	130.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00	152,05	126,92	100,00	100,00
	Aktivnost A100801 STUDENTSKE STIPENDIJE	85.500,00	130.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00	152,05	126,92	100,00	100,00
	Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	85.500,00	130.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00	152,05	126,92	100,00	100,00
	Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	85.500,00	130.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00	152,05	126,92	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	85.500,00	130.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00	152,05	126,92	100,00	100,00
	FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba	85.500,00	130.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00	152,05	126,92	100,00	100,00
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	85.500,00	130.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00	152,05	126,92	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	85.500,00	130.000,00	165.000,00	165.000,00	165.000,00	152,05	126,92	100,00	100,00

421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	66.000,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja		0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	700.000,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K100904 UREĐENJE I OBNOVA POSTOJEĆEG ŠK		214.275,00	362.500,00	70.000,00	0,00	0,00	169,18	19,31	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		214.275,00	362.500,00	70.000,00	0,00	0,00	169,18	19,31	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		214.275,00	362.500,00	70.000,00	0,00	0,00	169,18	19,31	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija		214.275,00	362.500,00	70.000,00	0,00	0,00	169,18	19,31	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta		214.275,00	362.500,00	70.000,00	0,00	0,00	169,18	19,31	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 Službe rekreacije i sporta		214.275,00	362.500,00	70.000,00	0,00	0,00	169,18	19,31	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	12.500,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	560,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	12.500,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	560,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	12.500,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	560,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	12.500,00	70.000,00			0,00	560,00		
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	50.000,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 4.1. POMOCI		214.275,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	140,01	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	214.275,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	140,01	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	214.275,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	140,01	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	214.275,00	300.000,00	0,00			140,01	0,00		
Kapitalni projekt K100905 UREĐENJE I OBNOVA POSOJEĆEG ŠKC		0,00	30.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	30.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	30.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija		0,00	30.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 9 1 Višak/manjak prihoda		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Program 1011 SOCIJALNA SKRB		214.319,00	420.000,00	390.000,00	400.000,00	400.000,00	195,97	92,86	102,56	100,00
Aktivnost A101101 POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA		63.262,00	190.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	300,34	89,47	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		63.262,00	190.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	300,34	89,47	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		63.262,00	190.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	300,34	89,47	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita		63.262,00	190.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	300,34	89,47	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu k		63.262,00	190.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	300,34	89,47	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu 		63.262,00	190.000,00	170.000,00	170.000,00	170.000,00	300,34	89,47	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		63.262,00	180.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	300,34	88,89	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	63.262,00	180.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	284,53	88,89	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	63.262,00	180.000,00	160.000,00	160.000,00	160.000,00	284,53	88,89	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	63.262,00	180.000,00	160.000,00			284,53	88,89		
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	10.000,00	10.000,00			0,00	100,00		
Aktivnost A101102 POMOĆ U NARAVI (OGRJEV, REŽIJE I PREHRA		9.450,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	211,64	50,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		9.450,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	211,64	50,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		9.450,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	211,64	50,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita		9.450,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	211,64	50,00	100,00	100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu k		9.450,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	211,64	50,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu l		9.450,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	211,64	50,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		9.450,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	211,64	50,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	9.450,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	211,64	50,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.450,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	211,64	50,00	100,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.450,00	20.000,00	10.000,00			211,64	50,00		
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Aktivnost A101103 SUBVENCIJE JAVNOG PRIJEVOZA GRAĐANA		28.750,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	173,91	100,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		28.750,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	173,91	100,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		28.750,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	173,91	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita		28.750,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	173,91	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu k		28.750,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	173,91	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu l		28.750,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	173,91	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		28.750,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	173,91	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	28.750,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	173,91	100,00	100,00	100,00
35	Subvencije	28.750,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	173,91	100,00	100,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	28.750,00	50.000,00	50.000,00			173,91	100,00		
Aktivnost A101104 POTPORA MAJKAMA ZA NABAVU OPREME ZA		92.857,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	129,23	100,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		92.857,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	129,23	100,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		92.857,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	129,23	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita		92.857,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	129,23	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca		92.857,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	129,23	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 Obitelj i djeca		92.857,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	129,23	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		92.857,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	129,23	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	92.857,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	129,23	100,00	100,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	92.875,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	129,21	100,00	100,00	100,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	92.857,00	120.000,00	120.000,00			129,23	100,00		
Aktivnost A101105 HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA		15.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	133,33	100,00	150,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		15.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	133,33	100,00	150,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		15.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	133,33	100,00	150,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita		15.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	133,33	100,00	150,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu k		15.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	133,33	100,00	150,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu l		15.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	133,33	100,00	150,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	133,33	100,00	150,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	133,33	100,00	150,00	100,00
38	Ostali rashodi	15.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	133,33	100,00	150,00	100,00
381	Tekuće donacije	15.000,00	20.000,00	20.000,00			133,33	100,00		
Aktivnost A101106 POTICAJ DJELOVANJU UDRUGA CIVILNOG DR		5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00	100,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita		5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu k		5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu l		5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	200,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	10.000,00	10.000,00			200,00	100,00		
Aktivnost A101107 TEKUĆA POMOĆ UDRUZI DRAGOVOLJACA DO		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu k		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 Socijalna pomoć stanovništvu l		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	0,00	10.000,00	10.000,00			0,00	100,00		
Program 1012 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.201.005,00	1.140.000,00	1.877.000,00	2.062.000,00	1.812.000,00	94,92	164,65	109,86	87,88
Aktivnost A101201 ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH		96.328,00	280.000,00	495.000,00	540.000,00	540.000,00	290,67	176,79	109,09	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		96.328,00	280.000,00	495.000,00	540.000,00	540.000,00	290,67	176,79	109,09	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		96.328,00	280.000,00	495.000,00	540.000,00	540.000,00	290,67	176,79	109,09	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i		96.328,00	280.000,00	495.000,00	540.000,00	540.000,00	290,67	176,79	109,09	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i k		96.328,00	280.000,00	495.000,00	540.000,00	540.000,00	290,67	176,79	109,09	100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i	96.328,00	280.000,00	495.000,00	540.000,00	540.000,00	290,67	176,79	109,09	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	96.328,00	280.000,00	495.000,00	540.000,00	540.000,00	290,67	176,79	109,09	100,00
3 Rashodi poslovanja	96.328,00	280.000,00	495.000,00	540.000,00	540.000,00	290,67	176,79	109,09	100,00
32 Materijalni rashodi	96.328,00	280.000,00	495.000,00	540.000,00	540.000,00	290,67	176,79	109,09	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	21.491,00	35.000,00	110.000,00			162,86	314,29		
323 Rashodi za usluge	74.837,00	245.000,00	385.000,00			327,38	157,14		
Aktivnost A101202 ODRŽAVANJE I UREĐENJE MJESNOG GROBLJA	106.875,00	90.000,00	210.000,00	250.000,00	230.000,00	84,21	233,33	119,05	92,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	106.875,00	90.000,00	210.000,00	250.000,00	230.000,00	84,21	233,33	119,05	92,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	106.875,00	90.000,00	210.000,00	250.000,00	230.000,00	84,21	233,33	119,05	92,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i	106.875,00	90.000,00	210.000,00	250.000,00	230.000,00	84,21	233,33	119,05	92,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i k	106.875,00	90.000,00	210.000,00	250.000,00	230.000,00	84,21	233,33	119,05	92,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i	106.875,00	90.000,00	210.000,00	250.000,00	230.000,00	84,21	233,33	119,05	92,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	106.875,00	90.000,00	210.000,00	250.000,00	230.000,00	84,21	233,33	119,05	92,00
3 Rashodi poslovanja	106.875,00	90.000,00	210.000,00	250.000,00	230.000,00	84,21	233,33	119,05	92,00
32 Materijalni rashodi	106.875,00	90.000,00	210.000,00	250.000,00	230.000,00	84,21	233,33	119,05	92,00
322 Rashodi za materijal i energiju	106.875,00	10.000,00	30.000,00			9,36	300,00		
323 Rashodi za usluge	106.875,00	80.000,00	180.000,00			74,85	225,00		
Aktivnost A101203 MATERIJAL I DIJELOVI ZA ODRŽAVANJE JAVN	100.467,00	135.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	134,37	111,11	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	100.467,00	135.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	134,37	111,11	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	100.467,00	135.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	134,37	111,11	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i	100.467,00	135.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	134,37	111,11	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	100.467,00	135.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	134,37	111,11	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	100.467,00	135.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	134,37	111,11	100,00	100,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.467,00	135.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	134,37	111,11	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100.467,00	135.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	134,37	111,11	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100.467,00	135.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	134,37	111,11	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	100.467,00	135.000,00	150.000,00			134,37	111,11		
Aktivnost A101204 ELEKTRIČNA ENERGIJA - JAVNA RASVJETA	300.193,00	300.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	99,94	150,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	300.193,00	300.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	99,94	150,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	300.193,00	300.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	99,94	150,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i	300.193,00	300.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	99,94	150,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	300.193,00	300.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	99,94	150,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta	300.193,00	300.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	99,94	150,00	100,00	100,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300.193,00	300.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	99,94	150,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	300.193,00	300.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	99,94	150,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	300.193,00	300.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	99,94	150,00	100,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	300.193,00	300.000,00	450.000,00			99,94	150,00		

Aktivnost A101205 ODRŽAVANJE LOKALNIH I NERAZVRSTANIH C	453.238,00	135.000,00	220.000,00	320.000,00	90.000,00	29,79	162,96	145,45	28,13
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	453.238,00	135.000,00	220.000,00	320.000,00	90.000,00	29,79	162,96	145,45	28,13
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	453.238,00	135.000,00	220.000,00	320.000,00	90.000,00	29,79	162,96	145,45	28,13
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i	453.238,00	135.000,00	220.000,00	320.000,00	90.000,00	29,79	162,96	145,45	28,13
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i	453.238,00	135.000,00	220.000,00	320.000,00	90.000,00	29,79	162,96	145,45	28,13
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i	453.238,00	135.000,00	220.000,00	320.000,00	90.000,00	29,79	162,96	145,45	28,13
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	453.238,00	135.000,00	220.000,00	320.000,00	90.000,00	29,79	162,96	145,45	28,13
3 Rashodi poslovanja	453.238,00	135.000,00	220.000,00	320.000,00	90.000,00	29,79	162,96	145,45	28,13
32 Materijalni rashodi	453.238,00	135.000,00	220.000,00	320.000,00	90.000,00	29,79	162,96	145,45	28,13
323 Rashodi za usluge	453.238,00	135.000,00	220.000,00			29,79	162,96		
Aktivnost A101206 ODRŽAVANJE PLAŽE U MASLENICI	100.013,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	99,99	200,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	100.013,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	99,99	200,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	100.013,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	99,99	200,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i	100.013,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	99,99	200,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i	100.013,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	99,99	200,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i	100.013,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	99,99	200,00	100,00	100,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.013,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	99,99	200,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	100.013,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	99,99	200,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	100.013,00	100.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	99,99	200,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	100.013,00	100.000,00	200.000,00			99,99	200,00		
Aktivnost A101207 ODRŽAVANJE PLAŽE U ROVANJSKOJ	43.891,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	227,84	100,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	43.891,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	227,84	100,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	43.891,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	227,84	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i	43.891,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	227,84	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i	43.891,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	227,84	100,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i	43.891,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	227,84	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	43.891,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	227,84	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	43.891,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	227,84	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	43.891,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	227,84	100,00	100,00	100,00
323 Rashodi za usluge	43.891,00	100.000,00	100.000,00			227,84	100,00		
Tekući projekt T101208 JAVNI RADOVI	0,00	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	0,00	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	0,00	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	0,00	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša i	0,00	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša	0,00	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 4.1. POMOCI	0,00	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00

3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	45.000,00			0,00	0,00		
313	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	7.000,00			0,00	0,00		
Program 1013 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		5.382.448,00	4.652.065,00	5.495.000,00	4.730.000,00	4.980.000,00	86,43	118,12	86,08	105,29
Kapitalni projekt K101301 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VOZNE INFRASTRUKTURE		479.183,00	150.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	31,30	186,67	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		479.183,00	150.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	31,30	186,67	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		479.183,00	150.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	31,30	186,67	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i komunalne infrastrukture		479.183,00	150.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	31,30	186,67	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 Opskrba vodom		479.183,00	150.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	31,30	186,67	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 Opskrba vodom		479.183,00	150.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	31,30	186,67	100,00	100,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		479.183,00	150.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	31,30	186,67	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	479.183,00	150.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	31,30	186,67	100,00	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	479.183,00	150.000,00	280.000,00	280.000,00	280.000,00	31,30	186,67	100,00	100,00
421	Građevinski objekti	394.691,00	150.000,00	250.000,00			38,00	166,67		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	84.492,00	0,00	30.000,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101302 IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA, NADVOZNE I PROMETA		2.156,00	950.000,00	1.100.000,00	1.050.000,00	950.000,00	44063,08	115,79	95,45	90,48
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		2.156,00	950.000,00	1.100.000,00	1.050.000,00	950.000,00	44063,08	115,79	95,45	90,48
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		2.156,00	950.000,00	1.100.000,00	1.050.000,00	950.000,00	44063,08	115,79	95,45	90,48
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		2.156,00	950.000,00	1.100.000,00	1.050.000,00	950.000,00	44063,08	115,79	95,45	90,48
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet		2.156,00	950.000,00	1.100.000,00	1.050.000,00	950.000,00	44063,08	115,79	95,45	90,48
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet		2.156,00	950.000,00	1.100.000,00	1.050.000,00	950.000,00	44063,08	115,79	95,45	90,48
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	300.000,00	300.000,00	400.000,00	300.000,00	0,00	100,00	133,33	75,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	300.000,00	300.000,00	400.000,00	300.000,00	0,00	100,00	133,33	75,00
32	Materijalni rashodi	0,00	300.000,00	300.000,00	400.000,00	300.000,00	0,00	100,00	133,33	75,00
323	Rashodi za usluge	0,00	300.000,00	300.000,00			0,00	100,00		
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		2.156,00	640.000,00	750.000,00	600.000,00	600.000,00	29684,60	117,19	80,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	2.156,00	20.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	927,64	250,00	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	2.156,00	20.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	927,64	250,00	100,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.156,00	20.000,00	50.000,00			927,64	250,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	620.000,00	700.000,00	550.000,00	550.000,00	0,00	112,90	78,57	100,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	620.000,00	700.000,00	550.000,00	550.000,00	0,00	112,90	78,57	100,00
421	Građevinski objekti	0,00	620.000,00	500.000,00			0,00	80,65		
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	100.000,00			0,00	0,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	100.000,00			0,00	0,00		
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	500,00	100,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	500,00	100,00	100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	500,00	100,00	100,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	10.000,00	50.000,00			0,00	500,00		
Kapitalni projekt K101303 ULAGANJE U KOMUNALNU INFRASTRU		36.625,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		36.625,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		36.625,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		36.625,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu dru		36.625,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu dr		36.625,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		36.625,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.625,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.625,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	36.625,00	0,00	45.000,00			0,00	0,00		
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101304 IZGRADNJA GROBLJA		2.999.453,00	2.648.065,00	2.010.000,00	1.500.000,00	0,00	88,28	75,90	74,63	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	2.648.065,00	2.010.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	75,90	74,63	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		2.999.453,00	2.648.065,00	2.010.000,00	1.500.000,00	0,00	88,28	75,90	74,63	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i		2.999.453,00	2.648.065,00	2.010.000,00	1.500.000,00	0,00	88,28	75,90	74,63	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i k		2.999.453,00	2.648.065,00	2.010.000,00	1.500.000,00	0,00	88,28	75,90	74,63	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 Rashodi vezani za stanovanje i		2.999.453,00	2.648.065,00	2.010.000,00	1.500.000,00	0,00	88,28	75,90	74,63	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	300.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	133,33	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	300.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	133,33	0,00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	300.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	133,33	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	300.000,00			0,00	0,00		
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		506.821,00	806.000,00	1.010.000,00	800.000,00	0,00	159,03	125,31	79,21	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	506.821,00	806.000,00	1.010.000,00	800.000,00	0,00	159,03	125,31	79,21	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	506.821,00	806.000,00	1.010.000,00	800.000,00	0,00	159,03	125,31	79,21	0,00
421	Građevinski objekti	506.821,00	800.000,00	1.000.000,00			157,85	125,00		
422	Postrojenja i oprema	0,00	6.000,00	10.000,00			0,00	166,67		
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	0,00	500.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	500.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	500.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	500.000,00			0,00	0,00		
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.191.673,00	150.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	12,59	133,33	100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.191.673,00	150.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	12,59	133,33	100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.191.673,00	150.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	12,59	133,33	100,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.191.673,00	150.000,00	200.000,00			12,59	133,33		
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja		1.300.959,00	1.692.065,00	0,00	0,00	0,00	130,06	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300.959,00	1.692.065,00	0,00	0,00	0,00	130,06	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300.959,00	1.692.065,00	0,00	0,00	0,00	130,06	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	1.300.959,00	1.692.065,00	0,00			130,06	0,00		
Kapitalni projekt K101305 IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MASLENICI		0,00	0,00	30.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	0,00	30.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	0,00	30.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	0,00	30.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu dru		0,00	0,00	30.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu dr		0,00	0,00	30.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	30.000,00			0,00	0,00		

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101309 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNE		56.915,00	300.000,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00	527,10	133,33	100,00	125,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		56.915,00	300.000,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00	527,10	133,33	100,00	125,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		56.915,00	300.000,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00	527,10	133,33	100,00	125,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i		56.915,00	300.000,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00	527,10	133,33	100,00	125,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta		56.915,00	300.000,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00	527,10	133,33	100,00	125,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 Ulična rasvjeta		56.915,00	300.000,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00	527,10	133,33	100,00	125,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		56.915,00	300.000,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00	527,10	133,33	100,00	125,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	56.915,00	300.000,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00	527,10	133,33	100,00	125,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	56.915,00	300.000,00	400.000,00	400.000,00	500.000,00	527,10	133,33	100,00	125,00
421	Građevinski objekti	56.915,00	300.000,00	400.000,00			527,10	133,33		
Izvor 9 1 Višak/manjak prihoda		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101310 IZGRADNJA ŠETNICE U MASLENICI		0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	750.000,00	0,00	0,00	200,00	375,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	750.000,00	0,00	0,00	200,00	375,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	750.000,00	0,00	0,00	200,00	375,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	750.000,00	0,00	0,00	200,00	375,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu dru		0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	750.000,00	0,00	0,00	200,00	375,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu dr		0,00	0,00	100.000,00	200.000,00	750.000,00	0,00	0,00	200,00	375,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	100.000,00			0,00	0,00		
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	0,00	0,00	200.000,00	450.000,00	0,00	0,00	0,00	225,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu dru		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu dr		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101314 IZGRADNJA NOGOSTUPA		1.447.941,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		1.447.941,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		1.447.941,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		1.447.941,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu dru		1.447.941,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu dr		1.447.941,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 4.1. POMOCI		1.147.941,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101315 IZGRADNJA STUBIŠTA UTOVARNI MOS		220.137,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	90,85	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		220.137,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	90,85	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		220.137,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	90,85	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		220.137,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	90,85	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu dru		220.137,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	90,85	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu dr		220.137,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	90,85	0,00	0,00	0,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	89.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	89.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	89.000,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	165.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	165.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	165.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	165.000,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101318 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA UZ UL. GOJ		0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu dru		0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu dr		0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	50.000,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101319 IZGRADNJA I SANACIJA OBALE U ROVA		0,00	50.000,00	1.050.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	0,00	2.100,00	95,24	150,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	50.000,00	1.050.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	0,00	2.100,00	95,24	150,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	50.000,00	1.050.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	0,00	2.100,00	95,24	150,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	50.000,00	1.050.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	0,00	2.100,00	95,24	150,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu dru		0,00	50.000,00	1.050.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	0,00	2.100,00	95,24	150,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu dr		0,00	50.000,00	1.050.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	0,00	2.100,00	95,24	150,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00	0,00	0,00	100,00	300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00	0,00	0,00	100,00	300,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101402 OPREMANJE RECIKLAŽNOG DVORIŠTA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101404 IZGRADNJA CENTRA ZA GOSPODARENJE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101404 IZRADA STUDIJSKE DOKUMENTACIJE Z		0,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša		0,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom		0,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 Gospodarenje otpadom		0,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	8.600,00	8.600,00	8.600,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Aktivnost A101502 ULAGANJA NA TUĐOJ IMOVINI RADI PRAVA K		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 Razvoj zajednice		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101501 PROSTORNO PLANIRANJE		280.000,00	185.000,00	380.000,00	100.000,00	100.000,00	66,07	205,41	26,32	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		280.000,00	185.000,00	380.000,00	100.000,00	100.000,00	66,07	205,41	26,32	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		280.000,00	185.000,00	380.000,00	100.000,00	100.000,00	66,07	205,41	26,32	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		280.000,00	185.000,00	380.000,00	100.000,00	100.000,00	66,07	205,41	26,32	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu dru		280.000,00	185.000,00	380.000,00	100.000,00	100.000,00	66,07	205,41	26,32	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu dr		280.000,00	185.000,00	380.000,00	100.000,00	100.000,00	66,07	205,41	26,32	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		203.500,00	115.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	66,07	86,96	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	203.500,00	115.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	56,51	86,96	100,00	100,00
32	Materijalni rashodi	203.500,00	115.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	56,51	86,96	100,00	100,00
323	Rashodi za usluge	203.500,00	115.000,00	100.000,00			56,51	86,96		
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		76.500,00	70.000,00	280.000,00	0,00	0,00	91,50	400,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	76.500,00	70.000,00	280.000,00	0,00	0,00	91,50	400,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	76.500,00	70.000,00	280.000,00	0,00	0,00	91,50	400,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	76.500,00	70.000,00	280.000,00			91,50	400,00		
Kapitalni projekt K101502 IZRADA KATASTRA NEKRETNINA NA PC		340.302,00	150.000,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00	44,08	130,00	100,00	100,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		340.302,00	150.000,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00	44,08	130,00	100,00	100,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		340.302,00	150.000,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00	44,08	130,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		340.302,00	150.000,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00	44,08	130,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu dru		340.302,00	150.000,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00	44,08	130,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu dr		340.302,00	150.000,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00	44,08	130,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		340.302,00	150.000,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00	44,08	130,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	340.302,00	150.000,00	195.000,00	195.000,00	195.000,00	44,08	130,00	100,00	100,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101703 IZGRADNJA ŠUMSKE CESTE MASLENIC		0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu dru		0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu dr		0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	175.000,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Kapitalni projekt K101704 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA POSJE		0,00	0,00	0,00	50.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	0,00	0,00	50.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE		0,00	0,00	0,00	50.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi		0,00	0,00	0,00	50.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu dru		0,00	0,00	0,00	50.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 Ekonomski poslovi koji nisu dr		0,00	0,00	0,00	50.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00		

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:363-01/21-01/05

URBROJ:2198/21-01-21-1

Jasenice, 21. prosinca 2021.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01. , 60/01., 129/05., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 , 98/19 i 144/20), članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20, te članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18. 14/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 08. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2021. godine donosi

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Ovaj Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Ovim programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Jasenice i to:

- Izgradnja i asfaltiranje cesta
- Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe
- Izgradnja komunalne infrastrukture središta Maslenice
- Izgradnja groblja
- Rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete
- Izgradnja šetnice u Maslenici
- Izgradnja privezišta u Maslenici
- Izgradnja potpornog zida u Ulici Gojka Šuška
- Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj i Maslenica

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja. Troškovi se iskazuju odvojeno za svaku građevinu i ukupno, te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja. Za ostvarivanje ovog programa predviđaju se sredstva u ukupnom iznosu od 5.495.000,00 kn i to iz sljedećih izvora :

<i>Vrsta prihoda:</i>	<i>Plan u kn</i>
<i>Pomoći iz županijskog i državnog proračuna</i>	<i>1.800.000,00 kn</i>
<i>Prihod od naknade za korištenje grobnih mjesta</i>	<i>1.000.000,00 kn</i>
<i>Prihod od naknade za korištenje elektrana</i>	<i>500.000,00 kn</i>
<i>Prihodi od komunalnog doprinosa</i>	<i>800.000,00 kn</i>
<i>Prihod od prodaje građevinskog zemljišta</i>	<i>250.000,00 kn</i>
<i>Prihod od grobne naknade</i>	<i>50.000,00 kn</i>
<i>Ostali prihodi iz proračuna</i>	<i>1.095.000,00 kn</i>

Ukupno	5.495.000,00 kn
---------------	------------------------

1. IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA

Pod navedenim se planira izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstanih cesta i trga, te nastavak opremanja cesta vodoravnom i horizontalnom signalizacijom, te otkup zemljišta za proširenja istih. Izvor financiranja ove stavke su sredstva komunalnog doprinosa i ostali prihodi proračuna.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja u kunama
Izgradnja,asfaltiranje i opremanje nerazvrstanih cesta		
1.	Probijanje puteva u Maslenici i Rovanjskoj	300.000,00
2.	Nabava i ugradnja vertikalne i horizontalne signalizacije	50.000,00
3.	Otkup zemljišta	50.000,00
4.	Izrada projektne dokumentacije obalne prometnice	50.000,00
5.	Izrada idejnog rješenja područja utovarne luke	50.000,00
6.	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	500.000,00
7.	Uređaji	100.000,00
	Ukupno:	1.100.000,00

2. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE

Pod navedenim se podrazumijevaju potrebni radovi na postojećoj vodovodnoj mreži, te izrada potrebnih projektnih dokumentacija za nastavak razvoja vodovodne mreže Općine Jasenice. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od komunalnog doprinosa.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Vodovodna mreža Općine Jasenice		
1.	Sanacija vodovodne mreže	250.000,00 kn
2.	Projektna dokumentacija	30.000,00 kn
	Ukupno:	280.000,00 kn

3. IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE SREDIŠTA MASLENICE

Pod navedenim se podrazumijeva izrada dokumenata prostorno planskog uređenja. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od komunalnog doprinosa.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Prostorno i urbanističko planiranje		
1.	Izrada projektne dokumentacije	45.000,00 kn
	Ukupno:	45.000,00 kn

4. IZGRADNJA GROBLJA

Pod navedenim se podrazumijeva nastavak izgradnje Novog groblja u Jasenicama,. Izvori financiranja ove stavke su primici od zaduživanja i prihod od naknade za korištenje grobnih mjesta

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Izgradnja groblja		
1.	Novo groblje	1.950.000,00 kn
2.	Nadzor nad gradnjom	50.000,00 kn
2.	Oprema za mrtvačnicu	10.000,00 kn
Ukupno:		2.010.000,00 kn

5. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Pod navedenim se podrazumijeva nastavak izgradnje i rekonstrukcije javne rasvjete po potrebi na području Općine Jasenice kako bi se povećala pokrivenost javnom rasvjetom, kao i ušteda u potrošnji električne energije. Izvori financiranja ove stavke su ostali prihodi od naknade za korištenje prostora elektrana.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Izgradnja javne rasvjete		
1.	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	400.000,00 kn
Ukupno:		400.000,00 kn

6. IZGRADNJA POTPORNOG ZIDA U ULICI GOJKA ŠUŠKA

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektne dokumentacije i izgradnja potpornog zida u dijelu Ulice Gojka Šuška radi proširenja i sigurnosti nerazvrstane ceste, te na taj način nesmetan promet. Izvor financiranja ove stavke je od komunalne naknade i kapitalne pomoći iz državnog proračuna.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Izgradnja potpornog zida u dijelu Ulice Gojka Šuška		
1.	Izgradnja potpornog zida	450.000,00 kn
2.	Izrada projektne dokumentacije	30.000,00 kn
Ukupno:		480.000,00 kn

7. IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MASLENICI

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektne dokumentacije za privezište u Maslenici . Izvor financiranja ove stavke je od ostali prihoda proračuna.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Izgradnja privezišta		
1.	Izrada projektne dokumentacije privezišta u Maslenici	30.000,00 kn

Ukupno:	30.000,00 kn
----------------	---------------------

8. IZGRADNJA ŠETNICE U MASLENICI

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektne dokumentacije u Maslenici. Izvor financiranja ove stavke su opći prihodi i primici proračuna.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Izgradnja šetnice u Maslenici		
1.	Izrada projektne dokumentacije	100.000,00 kn
Ukupno:		100.000,00 kn

9. IZGRADNJA I SANACIJA OBALE U ROVANJSKOJ I MASLENICI

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektne dokumentacije i izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj i Maslenici, obzirom da je ista dijelom porušena i oštećena uslijed nevremena. Izvor financiranja ove stavke je kapitalna pomoć iz državnog i županijskog proračuna, komunalne naknade i ostalih prihodi proračuna

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj i Maslenici		
1.	Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj i Maslenici	1.000.000,00 kn
2.	Izrada projektne dokumentacije	50.000,00 kn
Ukupno:		1050.000,00 kn

REKAPITULACIJA:

1. IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA	1.100.000,00kn
2. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE	280.000,00 kn
3. IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE SRED. MASLENICE	45.000,00 kn
4. IZGRADNJA GROBLJA	2.010.000,00 kn
5. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	400.000,00 kn
6. IZGRADNJA POTPORNOG ZIDA UZ ULICU GOJKA ŠUŠKA	480.000,00 kn
7. IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MASLENICI	30.000,00 kn
8. IZGRADNJA ŠETNICE U MASLENICI	100.000,00 kn
9. IZGRADNJA I SANACIJA OBALE U ROVANJSKOJ I MASLENICI	1.050.000,00 kn
UKUPNO:	5.495.000,00 kn

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počinje se primjenjivati od 01. siječnja 2022. godine".

Predsjednica:
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

KLASA: 363-01/21-01/06
URBROJ: 2198/21-01-21-1
Jasenice, 21. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01. , 60/01., 129/05., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ br. 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 08. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine, donijelo je

**Program održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Jasenice za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) određuje se:

- Opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova, po djelatnostima
- Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su:

1. Održavanje javne rasvjete
2. Održavanje nerazvrstanih cesta
3. Održavanje javnih zelenih površina (parkovi, dječja igrališta, športska i rekreacijska igrališta) i održavanje čistoće javnih površina
4. Održavanje groblja
5. Održavanje plaža i obalnog pojasa

Vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova održavanja komunalne infrastrukture vrše se sukladno pravilima struke i standardima održavanja kojima se određeni normativi utroška materijala, radni sati vozila, strojeva i radne snage za radove održavanja, a čijom primjenom u punom standardu se osigurava trajno čuvanje građevinske, prometne, gospodarske i socijalne vrijednosti komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Za ostvarivanje ovog Programa predviđaju se sredstva iz sljedećih izvora:

<i>Izvor</i>	<i>Opis</i>	<i>Plan u kn</i>
3.1.	<i>Prihod od komunalne naknade</i>	<i>420.000,00 kn</i>
3.1.	<i>Naknada za korištenje prostora elektrana</i>	<i>400.000,00 kn</i>
3.1.	<i>Boravišna pristojba</i>	<i>100.000,00 kn</i>

3.1.	<i>Ostali prihodi za posebne namjene</i>	200.000,00 kn
4.1.	<i>Tekuće pomoći iz županijskog proračuna</i>	200.000,00 kn
1.1	<i>Opći prihodi i primici</i>	557.000,00 kn
	<i>Ukupno</i>	1.877.000,00kn

Održavanje komunalne infrastrukture u 2022. godini iz članka 1. ove odluke odnosi se na:

1. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

1.1 Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene i to: upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki, bojanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete, zamjena žarulja, grla, prigušnica, te sav potrošni materijal potreban za javnu rasvjetu

1.2. Potrebna sredstva:

<i>Električna energija za javnu rasvjetu</i>	450.000,00 kn
<i>Održavanje javne rasvjete:</i>	
<i>- zamjena postojećih ili postava novih stupova i svjetiljki javne rasvjete na mjestima dotrajalih ili oštećenih, te na mjestima pojačane rasvjete</i>	30.000,00 kn
<i>- zamjena postojećih, te postava novih žarulja temeljem prijava građana, te redovnim obilaskom terena. Prilikom zamjene žarulja provjerava se ispravnost i ostale opreme: grlo propaljivač, prigušnica, spojnica kabel, vodič</i>	70.000,00 kn
<i>- radovi platforme, kamiona, montera, električara, autodizalice, usluge HEP-u na uključivanju, nadzoru i isključivanju prilikom servisiranja javne rasvjete</i>	50.000,00 kn
<i>Ukupno</i>	600.000,00 kn
<i>Izvor financiranja: Naknada za korištenje prostora elektrana i komunalna naknada</i>	

2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

2.1. Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

2.2. Potrebna sredstva:

<i>Čišćenje i popravljivanje lokalnih oštećenja ceste: krpanje udarnih jama i mrežastih pukotina, te popravak ispuha, presvlačenje asfaltom većih površina, dovoz i ugradnja kamenog materijala</i>	150.000,00 kn
<i>Održavanje sustava održavanja parkirnih aparata i programa naplate</i>	70.000,00 kn
<i>Ukupno</i>	220.000,00 kn

Izvor financiranja: komunalna naknada i ostali prihodi za posebne namjene.

3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA I ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

3.1. Pod održavanjem javnih površina podrazumijevaju se tekući i investicijski radovi na javnim površinama, njihovo saniranje i opremanje. Pod javnim površinama podrazumijeva se: zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, dječja igrališta, sportska i rekreacijska igrališta, javne prometne površine itd.

Redovno održavanje javnih površina odnosi se na redovno održavanje javnih i zelenih površina, izvođenje svih potrebnih radova tijekom godine u cilju postizanja zadovoljavajućeg nivoa uređenosti, u slučaju oštećenja - skidanje, popravak i ponovna montaža klupa i košara za otpatke, hortikulturno uređenje, nabavka sadnog materijala za parkove i šetnice te održavanje postojećih sadnica, sanacije zaštitnih ograda i prometne signalizacije, održavanje dječjih igrališta, održavanje sportskih i rekreacijskih terena, ručno i strojno metenje i pranje javnih površina itd.

Usluge čišćenja i uređenja javnih površina provodi se tijekom ljetnog perioda (travanj, svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz i rujan) te izvan ljetnog perioda (siječanj, veljača, ožujak, listopad, studeni i prosinac) u mjestima Maslenica i Rovanjska i odnosi se na sljedeće poslove: uklanjanje otpada sa plaže i uz plažu te pražnjenje kantica za smeće, uklanjanje otpada, košnja trave, orezivanje stabala, okopavanje cvijetnjaka sa cvijećem, grmljem i stablima, polijevanje zelenila, a u ljetnom periodu i čišćenje javnih površina nakon održanih manifestacija u organizaciji Općine Jasenice.

3.2. Potrebna sredstva:

<i>Održavanje javnih zelenih površina</i>	
<i>-strojna košnja trave</i>	<i>20.000,00 kn</i>
<i>-navodnjavanje na zelenim površinama</i>	<i>20.000,00 kn</i>
<i>-sadnja i održavanje sezonskog cvijeća i održavanje trajnih cvjetnih nasada</i>	<i>70.000,00 kn</i>
<i>Uređenje prostora – božićne dekoracije</i>	<i>50.000,00 kn</i>
<i>Održavanje dječjih igrališta</i>	
<i>Zamjena dotrajalih dijelova na igralištima, te zaštita postojećih</i>	<i>20.000,00 kn</i>
<i>Održavanje sportskih i rekreacijskih igrališta</i>	
<i>Zamjena dotrajalih dijelova na igralištima i zamjena postojećih</i>	<i>30.000,00 kn</i>
<i>Održavanje čistoće javnih površina – ručno i strojno čišćenje i pranje, postavljanje novih koševa za otpatke</i>	<i>50.000,00 kn</i>
<i>Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila – poboljšanje prometnih, tehničkih i sigurnosnih značajki</i>	<i>100.000,00 kn</i>
<i>Održavanje građevina i uređaja javne namjene – tekuće i investicijsko održavanje</i>	<i>135.000,00 kn</i>
<i>Ukupno:</i>	<i>495.000,00 kn</i>
<i>Izvor financiranja: ostali prihodi za posebne namjene i opći prihodi i primici</i>	

4. ODRŽAVANJE GROBLJA

4.1. Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje groblja u Rovanjskoj i održavanje prostora i zgrade za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje puteva, zelenih i drugih površina unutar Novog groblja.

4.2. Potrebna sredstva:

<i>Održavanje groblja u Rovanjskoj – nabava materijala i dijelova za tekuće</i>	
---	--

<i>održavanje groblja</i>	<i>30.000,00 kn</i>
<i>Usluge tekućeg i investicijskog održavanja i uređenja putova na Novom groblju</i>	<i>50.000,00 kn</i>
<i>Hortikulturno uređenje Novog groblja – nabava trajnih sadnica na dijelu II. Faze izgradnje groblja i zamjena oštećenih trajnica na prostoru I. faze</i>	<i>130.000,00 kn</i>
<i>Ukupno</i>	<i>210.000,00 kn</i>
<i>Izvor financiranja: opći prihodi i primici i primici od grobne naknade</i>	

5. ODRŽAVANJE PLAŽA I OBALNOG POJASA

5.1. Pod uređenjem plaža i obalnog pojasa podrazumijevamo: opremanje plaža, nasipanje novog žala plažnim materijalom, renoviranje urušenih zidova, obnova molića i slični potrebni radovi na plažama i obalnom pojasu. održavanje hortikulturnih površina te prilaznih pješačkih staza

5.2. Potrebna sredstva:

<i>Tekuće i investicijsko održavanje plaža u Maslenici</i>	
<i>Renoviranje postojećih zidova</i>	<i>70.000,00 kn</i>
<i>Nasipanje novim plažnim materijalom</i>	<i>110.000,00 kn</i>
<i>Opremanje plaža – rukohvati i sl.</i>	<i>20.000,00 kn</i>
<i>Tekuće i investicijsko održavanje plaža u Rovanjskoj</i>	
<i>Renoviranje postojećih zidova</i>	<i>20.000,00 kn</i>
<i>Nasipanje novim plažnim materijalom</i>	<i>80.000,00 kn</i>
<i>Ukupno</i>	<i>300.000,00 kn</i>
<i>Izvor financiranja: boravišna pristojba i ostali prihodi za posebne namjene.</i>	

Članak 3.

Komunalne djelatnosti na području Općine Jasenice mogu obavljati: Vlastiti komunalni pogon Općine Jasenice; pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji; pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počinje se primjenjivati od 01. siječnja 2022. godine".

Predsjednica
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

KLASA: 610-01/21-01/01

URBROJ: 2198/21-01-21-1

Jasenice, 21. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj: 27/93 i 38/09), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 08. sjednici održanoj dana 21. 12. 2021. godine, donosi

Programa javnih potreba u kulturi u 2022. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi za Općinu Jasenice u 2022. godini utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti na području kulture.

Članak 2.

Sredstva za Program javnih potreba u području kulture u Proračunu Općine Jasenice za 2022. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 45.000,00 kn i to za:

1.	Sufinanciranje Bibliobusa	5.000,00 kn
2.	Sufinanciranje KUD-a Vila Velebita	5.000,00 kn
3.	Crkva Sv.Jeronima	20.000,00 kn
4.	Ostale tekuće donacije	15.000,00 kn

Članak 3.

Raspodjela sredstava programa javnih potreba u kulturi koja će se dodijeliti korisnicima/udrugama u iznosu od 15.000,00 kn provest će se temeljem javnog natječaja koji će biti raspisan tijekom 2022. godine sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Jasenice.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počinje se primjenjivati od 01. siječnja 2022. godine".

Predsjednica:
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/21-01/10

URBROJ: 2198/21-01-21-1

Jasenice, 21. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj: 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/1, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 08. sjednici održanoj dana 21. 12. 2021. godine, donosi

Programa javnih potreba u sportu u 2022. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Jasenice, a u svezi sa:

- poticanjem i promicanjem sporta
- provođenjem sportskih aktivnosti
- djelovanje sportskih udruga na području Općine Jasenice
- sportsko rekreacijskom aktivnošću građana, kao i drugim sportskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva

Članak 2.

Sredstva za program javnih potreba u području sporta u Proračunu Općine Jasenice za 2022. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 1.810.000,00 kn i to za:

1.	Sportska događanja	30.000,00 kn
2.	Sportske udruge	20.000,00 kn
3.	Izgradnja dječjeg igrališta u Rovanjskoj	450.000,00 kn
4.	Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Maslenici	70.000,00 kn
5.	Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Rovanjskoj	600.000,00 kn
6.	Uređenje i opremanje fitness centra u Maslenici	620.000,00 kn
7.	Održavanje dječjih igrališta	20.000,00 kn

Članak 3.

Raspored sredstava programa javnih potreba u sportu koja će se dodijeliti korisnicima/udrugama u iznosu od 30.000,00 kn provest će se temeljem javnog natječaja koji

će biti raspisan tokom 2022. godine sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Jasenice.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počinje se primjenjivati od 01. siječnja 2022. godine".

Predsjednica:
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/21-01/13
URBROJ: 2198/09-1-21-1
Jasenice, 21. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08 do 64/20) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 08. sjednici održanoj dana 21. 12. 2021. godine, donosi

Program javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Jasenice u 2022. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Jasenice za 2021. godinu osigurava se:

- ostvarivanje redovnih programa odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi,
- ostvarivanje posebnih programa osnovne škole, u cilju davanja doprinosa što kvalitetnijem osnovnoškolskom obrazovanju
- sufinanciranje troškova prijevoza
- sufinanciranje radnih materijala za predškolce
- stipendije i školarine

Članak 2.

Programom javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi provode se slijedeći programi za koje je u Proračunu Općine Jasenice u 2022. godini predviđeno 1.689.550,00 kuna i to:

JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU	
1. Tekuće donacije O.Š. Petra Zoranića	20.000,00 kn
STIPENDIJE I ŠKOLARINE	
1. Stipendije studentima	165.000,00 kn
SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	
1. Suf. troškova prijevoza učenika srednjih škola	25.000,00 kn
SUFINANCIRANJE RADNIH MATERIJALA UČENICIMA OŠ	
1. Sufinanciranje radnih materijala učenicima osnovne škole	70.000,00 kn

PREDŠKOLSKI ODGOJ	
1. Dječji vrtić „Ljubičica“	
1.1. Sredstva iz Općinskog proračuna	1.179.550,00 kn
1.2. Sredstva za posebne namjene	200.000,00 kn
3. Sufinanciranje smještaja djece u DV „Obrovac“ u Obrovcu	30.000,00 kn

Članak 3.

Raspored sredstava iz članak 2. ovog Programa vršit će se temeljem ugovora i odluka općinskog načelnika.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počinje se primjenjivati od 01. siječnja 2022. godine".

Predsjednica:
Anamarija Maruna.



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/21-01/12

URBROJ: 2198/09-1-21-1

Jasenice, 21. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20)) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 08. sjednici održanoj dana 21. 12. 2021. godine, donosi

Program socijalne skrbi Općine Jasenice za 2022. godinu

Članak 1.

Sredstva u Proračunu Općine Jasenice osigurana za potrebe programa socijalne skrbi koristit će se za osiguranje i pomoć socijalno ugroženom stanovništvu na području Općine Jasenice radi osiguranja više razine socijalne sigurnosti najugroženijeg dijela pučanstva kao i za davanje pomoći građanima za podmirenje troškova stanovanja utvrđenih Zakonom o socijalnoj skrbi.

Članak 2.

Za ostvarenje programa socijalne skrbi osigurana su sredstva u iznosu od **390.000,00** kuna, a koristit će se za slijedeće:

Oblik pomoći	Plan 2022.
1. Podmirenje troškova stanovanja (struje, vode, komunalne naknade i sl.) koji su utvrđeni člankom 34. Zakona o socijalnoj skrbi	10.000,00
2. Podmirenje troškova ogrjeva koji su utvrđeni člankom 100. St.3. Zakona o socijalnoj skrbi	10.000,00
3. Jednokratne ili višekratne pomoći građanima radi svladavanja poteškoća u svezi s bolešću, starošću, smrću člana obitelji, invalidnošću te drugim nepovoljnim okolnostima ili kriznim stanjima	95.000,00
4. Podmirenje troškova za projekt „Bake i djedovi“	55.000,00
5. Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	10.000,00
6. Potpora roditeljima novorođenčadi	120.000,00
7. Subvencioniranje troškova javnog prijevoza	50.000,00
8. Crveni križ Obrovac	20.000,00
9. Ostale tekuće donacije (Udruge, pojedinci)	10.000,00
10. Udruga dragovoljaca Domovinskog rata	10.000,00

Članak 3.

Pravo na dodjelu pomoći iz ovog Programa ostvariti će građani koji ispunjavaju kriterije utvrđene Zakonom o socijalnoj skrbi.

Korisnici prava iz socijalnog programa mogu biti isključivo osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine Jasenice.

Članak 4.

Postupak za odobrenje korištenja sredstava po Programu socijalne skrbi odobravat će se na temelju potrebne dokumentacije. Isplata sredstava građanima, organizacijama i Udrugama, vršit će se temeljem odluke Socijalnog vijeća Općine Jasenice koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 5.

Korisnik je dužan prijaviti svaku promjenu koja utječe na ostvarivanje prava korištenja sredstava Socijalnog programa u roku 8 dana od dana nastanka promjene. U protivnom dužan je vratiti neosnovano primljenu naknadu.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počinje se primjenjivati od 01. siječnja 2022. godine".

Predsjednica:
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/21-01/17

URBROJ: 2198/21-01-21-1

Jasenice, 21. 12. 2021. godine

Na temelju članka 20. Zakona o boravišnoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19, 32/20 i 42/20) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 08. sjednici održanoj 21. 12. 2021. godine, donosi

P R O G R A M

utroška dijela boravišne pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Jasenice za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim Programom planiraju se sredstva boravišne pristojbe u visini od 100.000,00 kuna.

Sredstva će se utrošiti u aktivnosti održavanja plaža u ljetnom periodu i organiziranje turističkih događanja.

Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počinje se primjenjivati od 01. siječnja 2022. godine".

Predsjednica:
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/21-01/16

URBROJ: 2198/21-01-21-1

Jasenice, 21. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 08. sjednici održanoj 21. prosinca 2021. godine donosi

**Program korištenja naknade za zadržavanje nezakonito
izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu**

Članak 1.

Ovim programom utvrđuje se namjensko korištenje sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Jasenice.

Članak 2.

Prihod proračuna Općine Jasenice za 2021. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, a kao 30% ukupnog iznosa naknade, planiran je u iznosu 15.000,00 kuna.

Članak 3.

Ostvareni prihodi od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru utrošiti će se za dio troškova financiranja poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja, odnosno za sanaciju i asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Jasenice.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počinje se primjenjivati od 01. siječnja 2022. godine".

Predsjednica.
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 17., stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine» broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17), i članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice", broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst.), Općinsko vijeće Općine Jasenice na prijedlog načelnika na 08. sjednici održanoj dana 21.12. 2021. donosi

**ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA
PODRUČJU OPĆINE JASENICE ZA 2021. GODINU**

1. UVOD

Sukladno članku 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17), godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefinišu prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite prema članku 17. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), u nastavku Zakon, donosi Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika.

2. DOKUMENTI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE TE NAPREDAK IMPLEMENTACIJE CILJEVA IZ SMJERNICA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE JASENICE ZA RAZDOBLJE 2020. – 2024. GODINE

Cilj postavljen Smjernicama: Razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama

➤ **Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Pravilnikom o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16) propisuje se vođenje evidencije osobnih podataka za operativne snage civilne zaštite. Općina Jasenice nije ustrojila navedene evidencije.

U nastavku je opisano trenutno stanje operativnih snaga civilne zaštite koje djeluju na području Općine.

1. **Stožer civilne zaštite Općine Jasenice**

Načelnik Općine Jasenice je Odlukom osnovao Stožer civilne zaštite te imenovao načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite. Stožer se sastoji od 12 članova. Administrativno – tehničke poslove za potrebe Stožera civilne zaštite osigurava Općina Jasenice.

Tablica 1. Članovi Stožera civilne zaštite Općine Jasenice

Redni broj	Član stožera (ime i prezime)	Dužnost u stožeru	Dužnost (u općini, pravnoj osobi/udruzi)
1.	Roko Baljak	Načelnik	Viši stručni suradnik za opće poslove i lokalnu samoupravu
2.	Mile Baričević	Zamjenik načelnika	Viši stručni suradnik za komunalne djelatnosti

Redni broj	Član stožera (ime i prezime)	Dužnost u stožeru	Dužnost (u općini, pravnoj osobi/udruzi)
3.	Ivica Starčević	Član	Samostalni nadzornik u Službi CZ Zadar, PU CZ Split, Ravnateljstva CZ, MUP RH
4.	Marko Vulić	Član	Voditelj crvenog križa Obrovac
5.	Ana Milovac	Član	Ravnateljica Osnovne škole Petra Zoranića
6.	Mile Maričić	Član	HEP Obrovac
7.	Mario Zrilić	Član	ZHM Zadarske županije
8.	Ante Zubak	Član	Zapovjednik DVD-a Jasenice
9.	Frane Baričević	Član	Komunalni i prometni redar
10.	Marijana Šimićević	Član	v. d. pročelnica JUO
11.	Vlado Karamarko	Član	P. P. Velebit
12.	Ivan Matković	Član	Komunalni izvidnik

Načelnik Općine za osnovani Stožer je donio Poslovnik o radu Stožera CZ Općine kojim se definira način rada Stožera.. U suradnji sa Službom civilne zaštite Zadar obaviti će se osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite.

Na području Općine u 2021. godini nije provedena vježba civilne zaštite.

Sukladno članku 22. Zakona, Stožer civilne zaštite RH donosi odluke i upute koje provode stožeri civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

2. DVD Jasenice

Vatrogastvo Općine je po stručnosti, opremljenosti, osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i njen glavni nositelj na ovom području. Na području Općine Jasenice djeluje dobrovoljno vatrogasno društvo Jasenice koje broji 20 operativnih vatrogasaca. DVD raspolaže s 1 navalnim vozilom i 1 kombi vozilom.

U 2021. godini DVD je imao ukupno 17 intervencija (požar otvorenog prostora, požar zatvorenog prostora (objekat), tehničke intervencije (uklanjanje zmiya iz objekta, prometna nesreća i poplava).

U 2021. godini Općina nije donijela Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Jasenice za 2020. godinu. Na području Općine su održavani protupožarni putovi sukladno financijskim mogućnostima i Planu održavanja.

3. Gradsko društvo Crveni križ Obrovac

Gradsko društvo Crvenog križa Obrovac svojim aktivnostima djeluje na području Općine. GDCK ima 2 profesionalna djelatnika te do 50 volontera. Raspolaze jednim osobnim automobilom. Općina Jasenice svake godine iz proračuna izdvaja sredstva za financiranje GDCK.

4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zadar

Na području Općine djeluje HGSS – Stanica Zadar, koja predstavlja interventnu javnu službu, koja je specijalizirana za spašavanje s nepristupačnih terena, pri teškim vremenskim prilikama.

Općina Jasenice s HGSS Stanicom Zadar ima sporazum o sufinanciranju djelatnosti HGSS-a. Služba je jedinstvenog organizacijskog karaktera što znači da se u svakom trenutku može mobilizirati svaka Stanica HGSS-a sa svim raspoloživim resursima.

5. Postrojba civilne zaštite opće namjene te povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Jasenice

Općina će donijeti Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Jasenice (2021.).

Općina će donijeti Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene na području Općine u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Jasenice (2020.).

Popunjavanje i revidiranje postrojbi CZ te povjerenika CZ, planira se provoditi u narednom razdoblju pozivanjem dragovoljaca, volontera kao i pripadnika specijaliziranih udruga u sustavu civilne zaštite.

Tablica 2. Prikaz planirane popune civilne zaštite na području Općine Jasenice

Ukupno	Stožer civilne zaštite	Povjerenici i zamjenici	Postrojba CZ opće namjene
42	12	10	20

6. Koordinator na lokaciji

Koordinator na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Odlukom je potrebno imenovati koordinate na lokaciji za najočekivanije rizike u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća.

7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Općina je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća. Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu se definiraju pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera civilne zaštite i spašavanja, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća. Navedene pravne osobe kojima civilna zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost, izrađuju svoje operativne planove u kojima se utvrđuju mjere, postupci i način realizacije operativnih zadaća. Pravnim osobama od interesa za civilnu zaštitu Općine nisu dostavljeni Izvodi iz Procjene i Plana djelovanja civilne zaštite na području Općine.

8. Udruge od značaja za sustav civilne zaštite

Udruga koja ima zadaće u sustavu civilne zaštite, ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Procjeni i Planu civilne zaštite na području Općine Jasenice. Na području Općine Jasenice postoje udruge od značaja za sustav civilne zaštite. To su Lovačko društvo „Kamenjarka“ – lovna jedinica Jasenice i Planinarsko društvo „Tulove Grede“. Ta društva se mogu uključiti u sve akcije civilne zaštite, posebno u aktivnostima pomoći kod akcija traganja i spašavanja.

Općina će sukladno članku 32. stavak 4. Zakona, odnos s udrugom definirati sporazumom.

Cilj postavljen Smjernicama: Odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite

➤ Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Načelnik Općine je obavio stručno osposobljavanje u području civilne zaštite.

U članku 17. stavku 4. Zakon određuje da načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje Općine u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine.

Suradnja Općine na polju civilne zaštite sa susjednim jedinicama lokalne samouprave je zadovoljavajuća.

Cilj postavljen Smjernicama: Uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite izradom dokumenata iz područja civilne zaštite prema zakonskim propisima (usvajanje općih akata, planovi djelovanja, vanjski i operativni planovi civilne zaštite i dr.) te provođenjem aktivnosti sustava civilne zaštite

➤ Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Temeljem Zakona i podzakonskih propisa sustava civilne zaštite, Općina ima važeće akte navedene u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Pregled planskih dokumenata i aktivnosti sustava civilne zaštite

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a		Načelnik	Na kraju godine	DA	/
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu		Općinsko vijeće	Jednom godišnje do 30.11.	NE	
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2021. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	/
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2020. – 2024. godine		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom u 4 godine	DA	/
Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Jasenice (2021. godina)		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. jednom u 3 godine
Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu Jasenice (2018. godina)		Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Potpisati ugovore
Stožer civilne zaštite Općine Jasenice	Imenovanje	Načelnik	Nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana	DA	/
	Osposobljavanje	Načelnik	Članovi Stožera u roku od godine dana od imenovanja	DA	/
	Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	/
	Plan aktiviranja i pozivanja Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	/

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
	Redovito godišnje sazivanje sjednica Stožera civilne zaštite			DA	/
Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Jasenice	Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	/
	Rješenje o rasporedu u postrojbu civilne zaštite opće namjene	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	/
	Osposobljavanje pripadnika postrojbe	Načelnik	Po donošenju Rješenja o rasporedu u postrojbu CZ opće namjene	NE	/
	Provedba smotre	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	/
	Osiguranje od posljedica nesretnog slučaja te zdravstveni pregled	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe CZ opće namjene	NE	/
Povjerenici civilne zaštite te njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
	Osposobljavanje	Načelnik	Kontinuirano	NE	
Kordinatori na lokaciji		Načelnik Stožera civilne zaštite Općine		NE	sukladno specifičnostima izvanrednog događaja imenuje se iz redova operativnih snaga sustava CZ
Osposobiti Načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite			U roku od 6 mjeseci od stupanja na dužnost	DA	/

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Plan vježbi civilne zaštite za 2021. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/
Izvešće o stanju zaštite od požara za 2021. godinu	Općinsko vijeće	Jednom godišnje	NE	/
Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine za 2021. godinu	Općinsko vijeće na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine i Načelnika Općine	Na godišnjoj bazi	DA	/
Poduzimati preventivno – planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju		Kontinuirano	DA	/
Plan motriteljsko-dojavne službe za 2021. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/
Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2021. godinu	Načelnik	Jednom godišnje u slučaju izmjena	DA	/
Plan unaprjeđenja zaštite od požara za 2021. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/
Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara za 2021. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	DA	Dostavljen je
Odluka o imenovanju tekliaća	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	/
Godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu civilne zaštite)	Načelnik	Jednom godišnje	DA	
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguranja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	NE	Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava CZ (NN 75/16);
Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite	Općinsko vijeće	Kontinuirano	DA	/

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	/
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća		Kontinuirano	DA	/

Cilj postavljen Smjernicama: Financiranje sustava civilne zaštite u cilju racionalnog, funkcionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite

➤ **Ispunjenje cilja (trenutno stanje):**

Financijska sredstva izdvojena iz Proračuna Općine za unaprjeđenje sustava civilne zaštite u 2021. godini su:

- Civilna zaštita i HGSS – 45.000,00 kn
- Civilna zaštita i vatrogastvo – 350.000,00 kn
- Crveni križ – 20.000,00 kn

U cilju provedbe mjera civilne zaštite, posebno evakuacije i zbrinjavanja građana, u proteklom razdoblju sukladno financijskim mogućnostima Općina je osigurala sredstva civilne zaštite za potrebe Općine. Nabavka opreme, sredstava, odora civilne zaštite te vježbe i izobrazba postrojbi i pripadnika civilne zaštite, realizirat će se na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine temeljem predloženog financijskog plana za naredno razdoblje.

3. DOPRINOS NOSITELJA I SUDIONIKA U PROVOĐENJU MJERA I AKTIVNOSTI IZ PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE TE REDEFINIRANJE PRIORITETA

Potrebno je konstantno raditi na doprinosu nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju mjera i aktivnosti U skladu sa Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2020. – 2024. godine i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenice u 2021. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2022. godinu. U njemu će biti prikazane planirane aktivnosti sustava civilne zaštite prema redefiniranim prioritetima za narednu godinu u skladu sa zakonskim obavezama i trenutnim stanjem civilne zaštite na području Općine u 2021. godini. Poseban naglasak je na popunjavanju i osposobljavanju postrojbe civilne zaštite opće namjene te povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite kao i redovitom donošenju ostale dokumentacije iz područja civilne zaštite te provođenju vježbi civilne zaštite i redovitom sazivanju sjednice Stožera civilne zaštite.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite u Općini Jasenice objavit će se u „Glasniku Općine Jasenice“.

Klasa: 810-01/21-01/07

Urbroj: 2198/21-01-21/01

Jasenice, 21. 12. 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Predsjednica:

Anamarija Maruna

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 30. Statuta Općine Jasenice («Glasnik Općine Jasenice» broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 08. sjednici održanoj dana 21. 12. 2021. godine donosi

ODLUKU

***o izvršenju Proračuna Općine Jasenice
od 01.01.2022. do 31.12. 2022.godine***

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Jasenice za 2022.godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, zaduživanje, tekuće otplate duga Općine Jasenice, davanje jamstava, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Proračunski korisnik Općine Jasenice je: Dječji vrtić „Ljubičica“

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te projekcije za 2023. i 2024. godinu.

1. Opći dio proračuna sadrži:

- a) Račun prihoda i rashoda
- b) Račun financiranja

2. Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Proračuna iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

III. PLANIRANJE I IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Za planiranje i izvršavanje proračuna Načelnik je odgovoran Općinskom vijeću o čemu ga izvještava na način propisan Zakonom o proračunu.

Sredstva proračuna se osiguravaju proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici), koji su u njegovom posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine u posebnom dijelu.

Proračunskim korisnicima kojima se u proračunu osiguravaju sredstva za plaće zaposlenih te materijala prava zaposlenih, sredstva će se isplaćivati prema njihovim općim aktima, kolektivnim ugovorima i osiguranim sredstvima vodeći pri tome računa o likvidnosti Proračuna.

Proračunski korisnici su odgovorni za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti te za izvršavanje svih rashoda u skladu s namjenama.

Proračunski korisnici ne uplaćuju vlastite prihode u općinski proračun već ih troše u skladu s usvojenim financijskim planom. O ostvarenim vlastitim приходima i rashodima financiranim tim приходima izvještavaju općinu kvartalno, a isto tako po isteku svakog kvartala izvještavaju Općinu o rashodima koje su financirali sredstvima primljenim iz općinskog Proračuna.

Članak 4.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini dodijeljenih financijskih sredstava, a u skladu s godišnjim planom. Pri utvrđivanju mjesečnih dodjela korisniku, proračun polazi od visine sredstava utvrđenih u godišnjim i mjesečnim planovima korisnika u skladu s likvidnosti proračuna.

Razliku između odobrenih i manje iskorištenih dodjela raspoređuje se u slijedeće razdoblje. Korisnici proračuna mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećoj godini uz suglasnost Načelnika. Načelnik za svaku preuzetu obvezu koja zahtjeva plaćanje u slijedećoj godini donosi posebnu Odluku.

Načelnik ima pravo obustaviti od izvršenja odluku o izvršavanju dodijeljenih sredstava koja je u suprotnosti sa zakonom o proračunu ili Proračunom.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana.

Članak 5.

Preraspodjela sredstva u okviru u proračunu planiranih sredstava može se izvršiti do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se smanjuje ako to odobri Načelnik i to samo na postojeće proračunske stavke za koje su u Proračunu odobrena sredstva.

Ako prihodi Proračuna tijekom godine ne pritiče u predviđenoj visini, Načelnik može, radi održavanja uravnoteženosti proračuna, privremeno smanjiti iznos sredstva koja su u posebnom dijelu proračuna raspoređena za posebne namjene i kapitalna ulaganja.

O navedenom načelnik izvješćuje Općinsko vijeće prilikom predlaganja izmjena i dopuna proračuna koje slijede iza preraspodjele.

Članak 6.

Koeficijente za obračun plaće dužnosnika Općine te službenika i namještenika utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog načelnika. Načelnik utvrđuje bruto vrijednost osnovice za obračun plaća službenika i namještenika općinske uprave. Na obračun plaće dužnosnika Općine primjenjuje se osnovica za izračun plaće državnih dužnosnika.

Članak 7.

Ako se tijekom razdoblja na koje se odnosi ovaj Proračun, na temelju propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika sto zahtjeva i povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik, sredstva za te troškove osiguravaju se iz stavke - ostali navedeni rashodi i ostale usluge.

Ako se tijekom navedenog razdoblja, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva smanjenje sredstva ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se na korisnika koji preuzme njegove poslove.

Članak 8.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 9.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom proračunskog razdoblja podmiruju se iz stavke – tekuća zaliha proračuna. U ovom Proračunu planirana su sredstva tekuće zalihe u iznosu od 30.000,00 kuna.

Korištenje sredstava iz stavka 1. ovog članka odobrava Načelnik. Načelnik je obvezan izvijestiti o korištenju tih sredstva Općinsko vijeće prilikom izvješća o polugodišnjem i godišnjem obračunu Proračuna.

Sredstva zalihe se ne mogu koristiti za pozajmljivanje.

Članak 10.

Za nabavu roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti, čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 70.000,00 kuna Općinsko vijeće mora dati suglasnost.

Korištenje sredstva za izvršenje javnih potreba i nabavu do 70.000,00 kuna odobrava Općinski načelnik

Zaključivanje ugovora obvezno je:

- za sve nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna,
- za obavljanje komunalnih djelatnosti prema posebnoj odluci,
- za izradu projektne dokumentacije,
- za sredstva koja se izvršavaju kroz programe javnih potreba,
- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao pomoći, subvencije i donacije,

Članak 11.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 2022. godinu.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2021. godine, podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2022. godinu.

O viškovima prihoda ostvarenim u 2021. godini odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 12.

Odsjek za proračun i financije izrađuje polugodišnji izvještaj o izvršavanju Proračuna Općine Jasenice za prvo polugodište 2022. godine i dostavlja ga Općinskom načelniku do 05. rujna 2022. godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15. rujna 2022. godine.

Članak 13.

Odsjek za proračun i financije izrađuje godišnji izvještaj o izvršavanju Proračuna Općine Jasenice za 2021. godine i dostavlja ga Općinskom načelniku do 01. svibnja 2022. godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jasenice do 01. lipnja 2022. godine.

Općinski načelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za 2021. godinu u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće.

IV. KORIŠTENJE NAMJENSKIH PRIHODA I PRIMITAKA

Članak 14.

Uplaćeni, a manje planirani namjenski prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih prihoda.

Neplanirane, a uplaćene donacije mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima ili projektima uz prethodnu suglasnost Načelnika.

V. UPRAVLJANJE OPĆINSKOM IMOVINOM

Članak 15.

Općina Jasenice ima jedan račun za sva plaćanja. Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Načelnik.

Odluku o izboru banke u kojoj se polažu novčana sredstva proračuna Općine donosi Načelnik.

Načelnik može otpisati zastarjela potraživanja ako se po prigovoru ustanovi nemogućnost naplate zbog zastare i pod uvjetom da otpisana pojedinačna potraživanja ne prelaze zakonom propisani iznos o kojem može odlučivati načelnik:

Upravljanje nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine podrazumijeva njeno korištenje, održavanje i davanje i zakup.

Tijela općinske uprave upravljaju nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine koju posjeduju za obavljanje poslova iz svoga djelokruga sukladno općim aktima Općine, brigom dobrog gospodara i vode popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

VI. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 16.

Za financijske odnose radi zaduživanja, pozajmljivanja sredstava i kupoprodaje imovine Općine ovlašten je Općinski načelnik na temelju odluke Općinskog vijeća, sukladno Zakonu.

Članak 17.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investicije koje se financiraju iz njezina proračuna, koje potvrdi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.

Ukupna godišnja obveza Općine iz stavka 1. ovog članka može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva kao i neplaćene obveze iz prethodnih godina.

Općina Jasenice u 2020.godini zadužila se uzimanjem dugoročnog financijskog kredita kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak u ukupnoj svoti od 8.700.000,00 kuna. Namjena navedenog zajma je Izgradnja dječjeg vrtića „Ljubičica“ u Jasenicama, uređenje dječjeg igrališta u Maslenici i izgradnja groblja. Kreditna sredstva se povlače sukcesivno.

Investicije koje se financiraju iz dugoročnog zajma, financiraju se sukladno Odluci o zaduživanju i suglasnosti Vlade RH.

Općina se u 2022. godini planira zadužiti uzimanjem dugoročnog financijskog leasinga kod financijskih institucija izvan javnog sektora u vrijednosti do 277.000,00 kuna za nabavu kombi vozila.

Tekuće otplate glavnice javnog duga, iskazane su u računu financiranja Proračuna za 2022.godinu u iznosu od 626.000,00 kuna. Otplata glavnice i kamata imaju pri izvršavanju Proračuna prednost pred svim izdacima.

Na kraju 2022.godine stanje preostalog duga po dugoročnom zajmu kod HBOR-a iz 2020. godine iznositi će 7.315.906,00 kuna.

Općina Jasenice četiri puta godišnje izvještava Ministarstvo financija o otplati zajma za koji je dobila suglasnost Vlade Republike Hrvatske vezano za zaduživanje..

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ova Odluka o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za 2022.godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u «Glasniku Općine Jasenice».

KLASA: 400-06/21-01/09
URBROJ: 2198/21-01-21-1
Jasenice, 21. 12. 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-02/21-01/03
URBROJ: 2198/21-01-21/01
Jasenice, 21. 12. 2021. godine

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – počišćeni tekst) i članka 68. Statuta Dječjeg vrtića „Ljubičica“, Općinsko vijeće na svojoj 08. sjednici održanoj dana 21.12.2021. godine donosi

ODLUKU
O USVAJANJU FINACIJSKOG PLANA ZA 2022. GODINU
I PROJEKCIJA ZA 2023. – 2024. GODINU DJEČJEG VRTIĆA „LJUBIČICA“

Članak 1.

Usvaja se financijski plan za 2022. godinu i projekcija za 2023. – 2024. godinu Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice, Ulica Petra Zoranića 4, 23243 Jasenice, OIB: 30255925200

Članak 2.

Financijski plan za 2022. godinu i projekcija za 2023. – 2024. godinu Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice, od 14.12.2021. godine, sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Općine Jasenice“.

PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

Temeljem članka 17 stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 58., 59. i 60. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 49/17), te članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 08. sjednici, održanoj 21.12. 2021. godine, donosi

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE JASENICE
S FINANCIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE**

Plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

U skladu sa Smjernicama i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenice u 2021. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2022. godinu.

U tablici 1. dan je prikaz aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2022. godinu.

S obzirom na epidemiološku situaciju i mogući prijenos bolesti COVID-19 sve osobe na području Republike Hrvatske obvezne su pridržavati se stroge mjere fizičkog distanciranja, svih propisanih protuepidemijskih mjera, posebnih preporuka i uputa Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo te nužnih epidemioloških mjera određenih od strane Stožera civilne zaštite RH. Stoga je sukladno prethodno navedenom potrebno uzeti u obzir navedene epidemiološke mjere prilikom planiranja određenih aktivnosti sustava civilne zaštite.

U tablici 2. dana je projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2022. god. – 2024. god.)

Tablica 4. Aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2022. godinu.

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	Načelnik		
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu	Studeni 2021. godine	Općinsko vijeće		
Izrada Plana vježbi civilne zaštite za 2022. godinu	Siječanj 2022. godine	Načelnik	Stožer cz	
Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine za 2021. godinu	Studeni 2021. godine	Općinsko vijeće		
Osposobiti članove Stožera civilne zaštite Općine Jasenice	Srpanj 2022. godine			
Donijeti Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite	Ožujak 2022. godine	Načelnik		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Izvršiti obuku povjerenika i njihovih zamjenika	Prosinac 2022. godine	Načelnik		
Donijeti Odluku o imenovanju postrojbe opće namjene civilne zaštite	Ožujak 2022. godine	Načelnik		
Izvršiti obuku postrojbe opće namjene	Prosinac 2022. godine	Načelnik		
Izraditi godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite)	Prosinac 2021. godine	Načelnik		

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava CZ		Načelnik		
Odlukom imenovati tekliće		Načelnik		
Odlukom imenovati koordinate na lokaciji za najočekivanije rizike		Načelnik Stožera civilne zaštite		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Izraditi Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine za 2021. godinu	Siječanj 2022. godine	Općinsko vijeće		
Postupati po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine za 2022. godinu te poduzimati preventivno – planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju	Lipanj 2022. godine	Općinsko vijeće/Načelnik		
Donijeti Odluku o ustrojavanju motriteljsko dojavne službe za 2022. godinu	Svibanj 2022. godine	Načelnik		
Donijeti Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2021. godinu	Svibanj 2022. godine	Načelnik		
Donijeti Plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine za 2021. godinu	Svibanj 2022. godine	Načelnik		

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	kontinuirano	Načelnik		Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16)
Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite	kontinuirano	Općinsko vijeće		
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	kontinuirano	Načelnik		
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća	kontinuirano			
Redovito sazivanje sjednica Stožera CZ	kontinuirano			

Tablica 5. Projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2022. god. – 2024. god.)

Red. br.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO za 2022. g. (kn)	PLANIRANO za 2023. g. (kn)	PLANIRANO za 2024. g. (kn)
1.	CIVILNA ZAŠTITA			
1.1.	Civilna zaštita	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	UKUPNO	45.000,00	45.000,00	45.000,00
2.	VATROGASTVO			
2.1.	Dobrovoljno vatrogasno društvo	200.000,00	250.000,00	250.000,00
	UKUPNO	200.000,00	250.000,00	250.000,00
3.	PRAVNE OSOBE, HGSS, GDCK			
3.1.	Osobna i skupna oprema za pravne osobe u sustavu civilne zaštite	35.000,00	35.000,00	35.100,00
3.2.	HGSS	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3.3.	Gradsko društvo Crvenog križa	20.000,00	30.000,00	30.000,00
	UKUPNO	65.000,00	75.000,00	75.000,00
4.	IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE			
4.1.	Izrada planske dokumentacije (Procjena, planova, operativnih planova)			
	UKUPNO			
SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE I VATROGASTVA		310.000,00	370.000,00	370.000,00

Klasa: 810-01/21-01/06
 Urbroj: 2198/21-01-21/01
 Jasenice, 21. 12. 2021. godine

Predsjednica
 Anamarija Maruna

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 350-04/20-01/02

URBROJ: 2198/21-01-21-07

Jasenice, 21. 12. 2021. godine

Na temelju članka 109. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19), članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice" broj 1/13, 2/13 i 3/18), te Odluke o izradi II. Izmjene Urbanističkog plana uređenja proizvodno-gospodarske zone Bravar („Glasnik Općine Jasenice“, br. 05/20), općinsko vijeće Općine Jasenice na 08. sjednici održanoj 21. 12. 2021. godine, donosi:

**ODLUKU
o donošenju**

**II. izmjena
Urbanističkog plana uređenja
proizvodno-gospodarske zone Bravar**

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom (u daljnjem tekstu: Odluka) donose se II. Izmjena Urbanističkog plan uređenja proizvodno-gospodarske zone Bravar (u daljnjem tekstu: Plan).

(2) Plan je sadržan u elaboratu koji se sastoji od tekstualnog, grafičkog dijela ,te obveznih priloga, a sadrži:

A. TEKSTUALNI DIO

koji sadrži Odredbe za provođenje, Obrazloženje i Obavezni prilozi

B. GRAFIČKI DIO

koji sadrži kartografske prikaze:

u mjerilu 1:2 000

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA

2.1. Prometna mreža

2.2. Infrastrukturna mreža

3. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA

4. NAČINI I UVJETI GRADNJE

4.1. Oblici korištenja

4.2. Način gradnje

4.3. Prijedlog parcelacije

(3) Ovaj Plan je izradio je Konus d.o.o. iz Zadra.

(4) Plan je izrađen u 6 (šest) izvornika.

(5) Sastavni dio ove Odluke su Odredbe za provođenje, koje će se zajedno s ovom Odlukom objaviti u "Glasniku Općine Jasenice".

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 2.

U članku 4., stavak 1. mijenja se i glasi:

„Prostornim planom Zadarske županije (Službeni glasnik Zadarske županije 02/01, 06/04, 02/05, 17/06, 03/10, 15/14 i 14/15) te Prostornim planom uređenja Općine Jasenice (Službeni glasnik Zadarske županije 12/06 i Glasnik Općine Jasenice 06/13, 02/16, 02/18, i 04/19, 12/19) na predjelu Bravara, području bivše tvornice glinice, planira se zona gospodarske namjene, proizvodne, pretežito industrijske (I1) u ukupnoj površini 196,06 ha.“

Članak 3.

U članku 6., stavak 5. mijenja se i glasi:

„Također se dozvoljava i gradnja građevina za iskorištavanje obnovljivih izvora energije (solarnih elektrana i sl.) za proizvodnju električne energije sukladno Odredbama ovog Plana.“

Članak 4.

Članak 7. mijenja se i glasi:

Na istoj građevnoj čestici moguće je graditi dvije glavne građevine.

Uz glavne građevine iz prethodnog članka, u gospodarskoj se zoni mogu graditi i: pomoćne građevine (pomoćne građevine u funkciji glavne (skladišni prostor, prostori za upravljanje i nadziranje, portirnica i sl.), građevine za iskorištavanje obnovljivih izvora energije) ostale građevine (prometne (interne prometnice, parkiralište, garaža i sl) i infrastrukturne građevine (trafostanice, sabirne jame, pročišćivači i sl.)).

Na građevnoj čestici gospodarske namjene može se graditi više glavnih, pomoćnih i ostalih građevina navedenih u prethodnom stavku.

Planom je moguće uz glavnu građevinu (građevina proizvodne namjene, termoelektrana) graditi građevinu za iskorištavanje obnovljivih izvora energije u svrhu proizvodnje električne energije za komercijalne potrebe koja bi se predavala u elektrodistribucijski sustav kao drugu glavnu građevinu na istoj građevnoj čestici.

Unutar površina zgrada gospodarske namjene moguće je izvesti i prostore stambene namjene za potrebe tvrtki (domara, zaštitarska služba, stan vanjskih suradnika i slično). Površina stambene namjene može biti maksimalno 50 m²/1000m² BRP osnovne građevine.“

Članak 5.

U članku 8., stavak 1. mijenja se i glasi:

„U zonama gospodarske namjene - proizvodne (I1) mogu se planirati sljedeći sadržaji:

Termoelektrana na plin

Građevine za iskorištavanje obnovljivih izvora energije (solarne elektrane i sl.)

Proizvodni pogoni

Prerađivačko-proizvodni pogoni

Servisi i usluge

Skladišta

Trgovački sadržaji

Administrativno-upravni sadržaji

Poslovna namjena (zajednički sadržaji)

Ugostiteljsko-turistički sadržaji (restorani, poslovni hoteli i slično)

Zaštitno zelenilo i parkovne površine.“

Članak 6.

U članku 8.b, stavak 2. mijenja se i glasi:

„Minimum 20% površine građevne čestice treba biti ozelenjeno i odgovarajuće hortikulturno uređeno, koristeći autohtone biljne vrste, napose prema granicama sa susjednim građevnim česticama i prometnim površinama, izuzev građevina solarne elektrane.“

Članak 7.

U članku 8.c, stavak 2. mijenja se i glasi:

„U postupku izdavanja lokacijske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta za građenje, potrebno je ishoditi posebne uvjete priključenja na prometnu površinu od strane nadležnog javnopravnog tijela koja tom prometnicom upravlja.“

Članak 8.

U članku 8.d, stavak 1. mijenja se i glasi:

„Priključivanje građevina na vodoopskrbu, elektroopskrbu, plinoopskrbu, telekomunikacijsku mrežu i sustav odvodnje obavlja se na način propisan od nadležnih javnopravnih tijela, od kojih se u postupku izdavanja lokacijske dozvole za svaki pojedini objekt unutar zone obuhvata ovog plana trebaju zatražiti

posebni uvjeti priključenja.“

Članak 9.

Članak 8.g. mijenja se i glasi:

„Površine infrastrukturnih sustava su površine na kojima se mogu graditi komunalne građevine i uređaji i građevine infrastrukture.

Manje infrastrukturne građevine (trafostanice i sl.) mogu se graditi u zonama gospodarske namjene – proizvodna I1, temeljem ovog Plana u skladu s tehnološkim potrebama i propisima, na način da ne narušavaju prostorne i ekološke vrijednosti okruženja.“

Članak 10.

U članku 8.i, stavak 3. mijenja se i glasi:

„Priključivanje građevina na javnu prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu obavlja se na način propisan od nadležnog javnopravnog tijela.“

Članak 11.

U članku 9. iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Na kartografskom prikazu 4.2. NAČIN I UVJETI GRADNJE – Način gradnje načelno su prikazani priključci na prometnu, komunalnu i ostalu infrastrukturu te će se detaljnije odrediti u skladu s uvjetima nadležnih javnopravnih tijela prilikom izrade projektne dokumentacije akata za gradnju u skladu s Odredbama Plana.“

Članak 12.

U članku 10. iza riječi „prometnice“ riječ „od“ zamjenjuje se riječju „širine“.

Članak 13.

(1) U članku 11. stavci 5. i 6. mijenjaju se i glasi:

„Korekcija trase prometnica, odnosno konačno oblikovanje prometnica, tj. oblik i veličina njene građevne čestice, definirat će se prilikom detaljnog tehničkog rješenja u postupku ishođenja akta za građenje.

Izgradnja dodatne prometne mreže i eventualno proširenje koridora ili korekcija trase planiranih prometnica određenih ovim Planom, pa tako i planiranih građevnih čestica za gradnju istih, kod izrade projektne dokumentacije potrebne za ishođenje akta za gradnju neće se smatrati izmjenom ovog Plana. „

(2) Iza stavka 6. dodaje se stavak 7. koji glasi:

„Promjena oblika i veličine predloženih novoplaniranih građevnih čestica za izgradnju građevina koje su se u odnosu na Plan promijenile uslijed izrade projektne dokumentacije za ishođenje akata za gradnju prometnica ili planiranjem novih prometnica moguća je ovim Planom i neće se smatrati izmjenom ovoga Plana.“

Članak 14.

Članak 12. mijenja se i glasi:

„Promet u mirovanju obvezno treba riješiti unutar čestice i to prema sljedećim kriterijima:

Namjena sadržaja	Broj parkirno/garažnih mjesta (PGM)
Proizvodna i skladišna	1 mjesto/100 m2 bruto izgrađene površine
Poslovna	2 mjesto/100 m2 bruto izgrađene površine
Trgovačka	2 mjesto/100 m2 bruto izgrađene površine
Uslužna	2 mjesto/100 m2 bruto izgrađene površine
Servisi i obrt	2 mjesto/100 m2 bruto izgrađene površine
Ugostiteljska	1 PM na 4 sjedala
Građevine mješovite namjene	Suma parkirališnih mjesta za sve namjene u sklopu građevine / Suma jedinica za sve namjene u sklopu građevine
autonomne solarne elektrane	nije potrebno osigurati PM

Minimalna dimenzija parkirališnih mjesta za osobna vozila iznosi 2,50 x 5,00 m.

Na parkiralištima treba osigurati potrebni broj mjesta za vozila osoba s teškoćama u kretanju (najmanje 5% od broja parkirališnih mjesta). Ova parkirna mjesta moraju biti najmanje veličine

370x500 cm i vidljivo označena horizontalnom i vertikalnom signalizacijom, najbliža i najpristupačnija hendikepiranoj osobi.“

Članak 15.

U članku 16., stavak 6.. mijenja se i glasi:

„Iz infrastrukturnog se koridora izvode odvojci – priključci pojedinih građevina na pojedine komunalne instalacije, koji se realiziraju u skladu s uvjetima nadležnih javnopravnih tijela.“

Članak 16.

U članku 22. iza riječi „pojedinih“ riječ „parcela“ zamjenjuje se riječima „građevnih čestica“.

Članak 17.

Članak 36. mijenja se i glasi:

„Elektroenergetski sustav na srednjem i visokom naponu prikazan je na kartografskom prilogu 2.2. Infrastrukturna mreža u mjerilu 1:2000.

Na čitavom području obuhvata Plana kako je predviđeno programom razvoja elektroenergetske mreže planira se prebacivanje 10kV naponskog na 20kV i to isključivo kabliranjem.

Kod planiranja gradnje novih objekata potrebno je voditi računa o trasi položenih podzemnih vodova 10/20 kV i 0,4 kV te respektirati njegov zaštitni koridor.

Postojeće nadzemne vodove treba zamijeniti podzemnim.

Prilikom zamjene postojećih nadzemnih vodova podzemnim moguća je korekcija trase u skladu s uvjetima nadležnog javnopravnog tijela, koja se neće smatrati izmjenom ovog Plana.“

Članak 18.

U članku 36.b, stavak 1. mijenja se i glasi:

„Snabdjevanje električnom energijom postojećih i planiranih potrošača unutar obuhvata Plana riješit će se napajanjem iz tipskih trafostanica TS 10(20)/0,4 kV čiji će se točan, broj i raspored te snaga utvrditi ovisno o potrebama budućih potrošača.“

Članak 19.

Članak 36.c mijenja se i glasi:

Kroz prostor obuhvata Plana prolazi trasa postojećeg dalekovoda DV 110 kV TS OBROVAC – TS NIN te se planira izgradnja dalekovoda DV 110 kV TS OBROVAC – TS POSEDARJE/POLIČNIK na način da se kroz obuhvat plana planirani dalekovod situira paralelno s postojećim dalekovodom DV 110 kV TS OBROVAC – TS NIN.

Planom je predviđena izgradnja termoelektrane na ukapljeni plin (TE Obrovac) instalirane snage do 425 MW (uz moguće, po potrebi, proširenje za još 200 MW) prikazane na kartografskom prikazu 2.2. Infrastrukturna mreža u mjerilu 1:2000 na građevnoj čestici P5 označene na kartografskom prikazu 4.3. Prijedlog parcelacije u mjerilu 1:2000. Distribucija proizvedene električne energije ostvaruje se kroz planirani 400 kV dalekovod te se u skladu s time lokacija rasklopnog postrojenja načelno planira u jugoistočnom dijelu građevne čestice P6 (označene na kartografskom prikazu 4.3. Prijedlog parcelacije u mjerilu 1:2000) ili sjeveroistočnom dijelu građevne čestice P5 (označene na kartografskom prikazu 4.3. Prijedlog parcelacije u mjerilu 1:2000) uz državnu cestu D54 koje se nalaze u neposrednoj blizini rezerviranih trasa planiranih dalekovoda napona DV 400 kV i DV 110 kV. Lokacije rasklopnih postrojenja načelno se planiraju na građevnim česticama P5 ili P6, a detaljno će se odrediti projektnom dokumentacijom potrebnom za ishodenje akta za gradnju.

Dalekovodima, postojećim i planiranim, potrebno je osigurati slijedeće zaštitne koridore:

NADZEMNI DALEKOVOD	POSTOJEĆI	PLANIRANI
DV 2x400 kV	80	100
DV 400 kV	70	80
DV 2x110 kV	50	60
DV 110 kV	40	50

Prostor unutar koridora rezerviran je isključivo za potrebe gradnje, redovitog pogona ili održavanja dalekovoda. U koridoru posebnog režima dalekovoda odnosno u prostoru kojeg zauzimaju koridori dalekovoda ne mogu se, u pravilu, graditi nadzemni objekti dok se uvjeti korištenja prostora ispod dalekovoda moraju također regulirati primjenom pozitivno važećih tehničkih ili drugih provedbenih propisa.

Gradnja nadzemnih objekata može se odvijati u rubnom području koridora ili kada se isti presjeci nadzemnim ili podzemnim infrastrukturnim objektima (prometnice, plinovodi, vodovodi, telekomunikacije, odvodnja) samo temeljem pribavljenih posebnih uvjeta građenja kojima se određuje udaljenost pasivnih (konstruktivnih) i aktivnih dijelova (pod naponom) dalekovoda i građevina koji se namjeravaju graditi u njegovoj okolini.

Korištenje i uređenje prostora unutar zaštitnih koridora postojećih transformatorskih stanica i dalekovoda treba biti u skladu s posebnim propisima i uvjetima nadležnih tijela i pravnih osoba s javnim ovlastima.

Kako se unutar obuhvata Plana nalazi postojeća trafostanica TS 110/35 kV Obrovac i trase više postojećih i planiranih dalekovoda, sve izmjene granica predložene proizvodne zone ili promjene načina korištenja – organizacije prostora unutar istih, a koje bi zadirale u prostor navedenih dalekovoda, potrebno je ponovno prijaviti u HOPS d.o.o., kako bi se mogla izdati odgovarajuća dopunska očitovanja.“

Članak 20.

Članak 36.d. mijenja se i glasi:

„Jedan izlaz iz transformatorske stanice 10(20)/0,4 kV treba osigurati za mrežu javne rasvjete koja se izvodi s kabelima s aluminijskim vodičima presjeka 4x25 mm².

Instalacije javne rasvjete u pravilu se izvode postojećim, odnosno planiranim nogostupom uz prometnice.

Priključak i mjerenje javne rasvjete će biti u posebnom slobodnostojećem razvodnom ormaru smještenom izvan trafostanice. Mjerenje potrošnje električne energije za pojedine korisnike, izvesti će se direktnim brojilima u okviru glavnog razvodnog ormara.“

Članak 21.

Članak 36.e. mijenja se i glasi:

„Javna rasvjeta izvodi se rasvjetnim armaturama koje moraju biti kvalitetne i estetski dizajnirane, a izvori svjetla suvremeni i štedljivi.

Paljenje rasvjete predviđa se automatski putem Luxomata ili drugog upravljačkog uređaja, a režim rada odrediti će nadležno komunalno poduzeće u skladu s aktualnim pravilnicima.

Za rasvjetu prometnica unutar ovog Plana predviđeni su pocinčani metalni stupovi čija će se visina i pozicija odrediti prilikom izrade projektne dokumentacije za ishođenje akta o gradnji.

Svjetiljke bi trebale zadovoljavati se aktualne propise vezano uz svjetlosno zagađenje i energetska učinkovitost.“

Članak 22.

Članak 36.f. mijenja se i glasi:

„Zaštita od napona dodira na instalaciji javne rasvjete rješava se sustavom izjednačenja potencijala. Sve metalne dijelove instalacije, koji u normalnom pogonu nisu pod naponom, treba povezati sa zaštitnim vodičem.

U okviru mreže javne rasvjete treba osigurati zaštitu od atmosferskog pražnjenja kroz uzemljenje stupa na uzemljivač koji se polaže uz kabele u rovu od TS do objekata i stupova vanjske rasvjete.“

Članak 23.

U članku 36.g, stavak 2. mijenja se i glasi:

„Planom se omogućava planiranje i izgradnja građevina i postrojenja za proizvodnju električne energije koje kao resurs koriste obnovljive izvore energije (sunce i sl.), kao isključivih ili osnovnih sadržaja zone, ili u kombinaciji s drugim sličnim sadržajima, zadovoljavajući pri tome sve uvjete zaštite prirode i okoliša.“

Članak 24.

Članak 36.h. mijenja se i glasi:

„U svrhu korištenja sunčeve energije dozvoljava se izgradnja jednog ili više postrojenja sunčanih elektrana i ostalih pogona za korištenje energije sunca kao glavne i/ili pomoćne građevine. S obzirom na ubrzan razvoj tehnologija za korištenje sunčeve energije, ovim Planom nije ograničen način korištenja energije sunca unutar prostora obuhvata, pri čemu te nove tehnologije moraju zadovoljavati sve uvjete zaštite prirode i okoliša.

Uz infrastrukturne građevine i instalacije za proizvodnju energije mogu se graditi i pomoćne građevine (skladišni prostor za alat, prostori za upravljanje i nadzor, portirnica i slično) čija ukupna građevna površina iznosi 10% od ukupne površine građevne čestice.

Prilikom gradnje građevina za iskorištavanje obnovljivih izvora energije (solarnih elektrana i sl.), odnosno solarnih (sunčanih) panela za proizvodnju električne energije potrebno se pridržavati sljedećih uvjeta:

mogućnost izgradnje mora se temeljiti na preliminarnoj analizi opravdanosti izgradnje postrojenja i mogućnosti priključka na elektroenergetsku mrežu,

proizvedena električna energija može se koristiti za vlastite elektroenergetske potrebe, a višak ili ukupna proizvedena električna energija bi se predavala u elektrodistribucijski sustav. Za omogućavanje preuzimanja viška ili ukupne proizvedene električne energije u distribucijski sustav nužno je omogućiti izgradnju susretnih objekata odnosno elektroenergetskih postrojenja veličine i snage potrebne za prihvat proizvedene električne energije, kao i spojne elektroenergetske infrastrukture odnosno priključnih vodova između tih objekata i postrojenja u nadležnosti operatera distribucijske ili prijenosne mreže,

susretanog postrojenja mora imati kolni pristup s javne površine radi izgradnje, održavanja i upravljanja te mora biti zaštićena od bujica i podzemnih voda. Pri tom se treba držati propisanih minimalnih udaljenosti od susjednih objekata. Udaljenost susretanog postrojenja od susjednih čestica iznosi najmanje 1,0 m, a najmanja udaljenost od prometnice iznosi 3,0 m.

građevine se grade izvan infrastrukturnih koridora, te u skladu sa ekološkim kriterijima i mjerama zaštite okoliša,

površine za smještaj panela određuju se na način da ne stvaraju konflikte s telekomunikacijskim i elektroenergetskim prijenosnim sustavima,

posebni uvjeti građenja za izgradnju objekata obnovljivih izvora energije izdaju se pojedinačno, ovisno o vrsti objekta, a prema postojećim tehničkim propisima od strane HEP ODS d.o.o.,

interni rasplet elektroenergetske mreže u solarnoj elektrani mora biti kabliran,

povezivanje, odnosno priključak solarne elektrane na elektroenergetsku mrežu, sastoji se od: pripadajuće trafostanice smještene u granicama obuhvata solarne elektrane i priključnog dalekovoda ili kabela na postojeći ili planirani dalekovod ili na postojeću ili planiranu trafostanicu u dijelu elektroenergetskog sustava koji se nalazi u relativnoj blizini lokacije izgradnje solarne elektrane, način priključenja i točno definiranje trase priključnog dalekovoda ili kabela odredit će se projektom dokumentacijom temeljem uvjeta nadležnog ovlaštenog elektroprivrednog poduzeća/tvrtke (operator prijenosnog sustava ili operator distribucijskog sustava), te je potrebno ishoditi njegovo pozitivno mišljenje,

male solarne elektrane mogu se priključiti i direktno na niskonaponsku mrežu, a sve prema propisima i uvjetima dobivenim od operatora distribucijske mreže,

nakon isteka roka amortizacije objekti se moraju zamijeniti ili ukloniti, te zemljište privesti prijašnjoj namjeni,

za potrebe izgradnje, montaže opreme i održavanja solarnih elektrana dozvoljava se izgradnja prilaznih makadamskih puteva unutar prostora elektrane čiji je priključak na javnu cestu moguć uz suglasnost nadležnog društva za upravljanje, građenje i održavanje pripadne javne ceste i u skladu s važećim propisima.“

Članak 25.

Članak 36.i. mijenja se i glasi:

„Osim samostalnih sunčevih elektrana, u svrhu iskorištavanja sunčeve energije na sve postojeće i

planirane građevine drugih namjena te na teren uz iste moguće je postavljati solarne panele/kolektore i drugu potrebnu opremu kao pomoćne građevine.

Postava solarnih kolektora i/ili fotonaponskih ćelija na krovove i pročelja zgrada dozvoljava se pod uvjetom da se radi o proizvodnji električne energije koja se prvenstveno koristi za vlastite potrebe.

Kada se solarni kolektori i fotonaponske ćelije postavljaju na teren građevne čestice, odnosno kada se isti prema važećem Pravilniku o jednostavnim i drugim građevinama i radovima grade kao pomoćne građevine na građevnoj čestici postojeće zgrade za vlastite potrebe, iste površinom ulaze u obračun koeficijenta izgrađenosti građevne čestice.,,

Članak 26.

U članku 48., stavak 2. mijenja se i glasi:

„U zaštitne zelene površine spadaju sve površine urbanog zelenila kao što su drvoredi i travnjaci, a Planom su određene kao:

zelene površine unutar cestovnih koridora označene na kartografskom prikazu 2.1. Prometna mreža, čije uređenje i održavanje spada u obvezu nadležnog javnopravnog tijela zelene površine na građevnim česticama.“

Članak 27.

(1) U članku 48.a, stavak 1. mijenja se i glasi:

„Urbanističkim planom uređenja obavezno je ozelenjivanje minimum 20% površine pojedine građevne čestice to prvenstveno po njenim rubnim dijelovima (u pravilu, travnjacima s autohtonim vrstama ukrasnog grmlja i visokog zelenila), izuzev građevina solarne elektrane.“

Članak 28.

U članku 52.d, iza stavka 5. dodaje se stavci 6. i 7. koji glase:

„Iznimno, u skladu sa člankom 41. Pravilnika o temeljnim zahtjevima za zaštitu elektroenergetskih postrojenja i uređaja (NN 146/05) prostore građevine solarne elektrane do 10kVA sa fotonaponskim panelima koji sačinjavaju jednu građevinu, koja se planira kao autonomna i u kojoj nema zgrada niti ljudi koji trajno borave na istom području, nije potrebno zaštititi s hidrantskom mrežom.

Potrebna količina vode za gašenje fotonaponskih panela solarne elektrane osigurati iz spremnika interventnih vatrogasnih vozila.“

(2) Stavci 6., 7., 8., 9., 10. i 11. postaju stavci 7., 8., 9., 10., 11. i 12.

Članak 29.

Članak 53. mijenja se i glasi:

„Provedba ovog plana treba obuhvatiti sve aktivnosti koje omogućavaju njegovu provedbu i implementaciju na način da se postignu uvjetovane kvalitete funkcionalne organizacije i oblikovanja prostora, te tražena razina zaštite okoliša.

Mjere za provođenje Plana odnose se na izradu i realizaciju programa uređenja zemljišta, odnosno pripremu zemljišta za izgradnju, kao i na izradu projekata prometne i komunalne infrastrukture kako bi se utvrdili točni parametri njezine izgradnje vezano uz situacijski i visinski položaj u prostoru, te osigurao Planom uvjetovani minimum komunalnog opremanja ovog područja.

Za rješenje vodoopskrbe cjelokupnog područja obuhvata Plana i okolnog šireg pripadajućeg područja naselja mora se izraditi posebna projektna dokumentacija u kojoj će se izvršiti detaljna analiza količina specifične potrošnje vode, provesti odgovarajući hidraulički proračun, definirati trase i profili cjevovoda, te odrediti točno mjesto priključenja na postojeći cjevovod.

Za planiranu kanalizacijsku mrežu na području obuhvata Plana mora se izraditi odgovarajuća projektna dokumentacija u kojoj će se provesti detaljan hidraulički proračun kanalizacijske mreže i ostalih kanalizacijskih građevina, a obzirom na stvarne količine otpadnih voda na ovom području.

Nakon pripreme zemljišta potrebno je pristupiti uređenju komunalnih građevina i uređaja koja sadržava slijedeće:

izgradnja prometnica,
izgradnja infrastrukturnih građevina i uređaja za vodoopskrbu, odvodnju, elektroopskrbu i TK mrežu,
izvedba javne rasvjete.

Prometna, komunalna i ostala infrastruktura može se izgraditi i u fazama i etapama, a na temelju odgovarajućeg akta za građenje.

Do izgradnje prometnica u punom planiranom profilu za priključenje građevne čestice na prometnu površinu, mogu se koristiti postojeće prometnice i putovi (evidentiran u katastru ili na posebnoj geodetskoj podlozi).

Eventualna promjena trase prometne i ostale infrastrukture (kada je to uvjetovano imovinsko-pravnim odnosima, stvarnim stanjem na terenu ili racionalnijim projektantskim rješenjem) kod izrade potrebnih akata za gradnju neće se smatrati izmjenom ovog Plana.

Lokacijska dozvola ili drugi akt za građenje, može se izdavati ukoliko u naravi postoji pristupni put (evidentiran u katastru ili na posebnoj geodetskoj podlozi) uz uvjet da se omogući formiranje potrebne čestice za prometnicu prema Planu.

Nije moguće stavljanje pojedine faze gradnje u upotrebu, ako nije osiguran pristup s uređene prometne površine.“

Članak 30.

Članak 54. mijenja se i glasi:

„Parcelacija zemljišta proizvodno-gospodarske zone Bravar može se provoditi u skladu s ovim Planom.

Prijedlog parcelacije, kojim se određuje mogući oblik i veličina novoplaniranih građevnih čestica, ucrtan je na kartografskom prikazu 4.3. Prijedlog parcelacije u mjerilu 1:2000.

Dozvoljava se spajanje ovim Planom novoplaniranih čestica iste namjene, kao i dodatna parcelacija (cijepanje na manje građevne čestice) postojećih i/ili ovim Planom predloženih novoplaniranih građevnih čestica, a takva izmjena parcelacije zemljišta neće se smatrati izmjenom ovoga Plana.“

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 74.

Prijedlog parcelacije prikazan u grafičkom dijelu plana na kartografskom prikazu 4. NAČINI I UVJETI GRADNJE - 4.3. Prijedlog parcelacije s površinama pojedinih novoplaniranih građevnih čestica prikazuje približne površine istih, a točne i precizne površine će se biti prikazane u geodetskom elaboratu koji će se izraditi za potrebe parcelacije.

Članak 74.

Izvornik ovog Plana, kojeg je donijelo općinsko vijeće Općine Jasenice, potpisan od Predsjednika Općinskog vijeća, čuva se u pismohrani Općine Jasenice.

Članak 75.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti grafički dijelovi i tekstualni dio Plana (Urbanistički Plan proizvodno-gospodarske zone Bravar 2/9, 3/13, 2/20) u dijelu na koji se ova Izmjena odnosi.

Članak 76.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u "Glasniku Općine Jasenice“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

PREDSJEDNIK
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

KLASA: 360-01/21-01/3

URBROJ:2198/21-01-21-1

Jasenice, 21. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 132. Zakona o gradnji ("Narodne novine", broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) i članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice" broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 08. sjednici dana 21.12.2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o privremenoj zabrani izvođenja radova na dijelu područja Općine Jasenice

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se vrste građevina, vrste radova, područja, razdoblje i vrijeme na koje se odnosi privremena zabrana radova.

Također se propisuje nadzor nad provođenjem Odluke i kaznene odredbe za povredu odredbi iz ove Odluke.

Članak 2.

Zabrana se odnosi na sve vrste građevina osim radova na:

- Građevine, odnosno radove za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske
- Uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti
- Građenje građevina, odnosno izvođenje radova u godini u kojoj je odluka stupila na snagu

Zabrana se odnosi i na jednostavne građevine osim na grobnice i nadgrobne spomenike.

Članak 3.

Zabrana se odnosi na zemljane radove i kompletne radove na izgradnji konstrukcije građevine.

Članak 4.

Zabrana se odnosi na slijedeća građevinska područja Općina Jasenice:

- površine građevinskog područja naselja Maslenica

- površine građevinskog područja naselja Rovanjaska

Članak 5.

Zabrana se odnosi na razdoblje od 1. srpnja do 1. rujna.

Članak 6.

Zabrana se odnosi na vrijeme od 0 do 24 sata.

Članak 7.

Općinski načelnik može na pisani zahtjev svojom odlukom privremeno odobriti izvođenje radova iz članka 3. ove Odluke u slučajevima:

- kada se radi o objektima od značaja za Zadarsku županiju ili Općinu Jasenice;
- kada se radi o potrebi hitnog izvođenja radova jer bi njihovo neizvođenje prouzročilo ugrozu, veću materijalnu i/ili financijsku štetu ili znatno otežalo životne uvjete.

U Odluci Općinski načelnika iz ovog članka stavak 1. trebaju biti navedeni koji se radovi i u kojem razdoblju i vremenu mogu izvoditi.

Članak 8.

Ova Odluka se automatizmom stavlja van snage u slučaju prirodne katastrofe ili druge javne ugroze.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke provodi sukladno ovlastima iz članaka 51. i 58. Zakona o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“ broj 153/13) provodi Komunalni redar.

Članak 9.

Sukladno odredbama iz članka 167. Zakona o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19) za povredu odredbi iz ove Odluke kaznit će se pravna osoba u svojstvu izvođača kaznom od 100.000 do 150.000 kuna te fizička osoba u svojstvu izvođača kaznom od 15.000 do 30.000 kuna.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Glasniku Općine Jasenice“. Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ograničavanju radova tijekom sezone na području Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 04/20)

Predsjednica
Anamarija Maruna



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA**



OPĆINA JASENICE

Općinski načelnik

KLASA: 022-06/21-01/03

URBROJ: 2198/21-01-21-1

Jasenice, 20.12.2021. godine

Na temelju članka 26. stavka 3. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17), članka 2. stavka 9. Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 89/18) i članka 46. Statuta Općine Jasenice (»Glasnik Općine Jasenice«, broj 1/18, 8/18, 1/21, 3/21-pročišćeni tekst), načelnik Općine Jasenice, dana 21.12.2021. godine donosi:

ODLUKU

o usvajanju Provedbenog programa Općine Jasenice za razdoblje od 2021. do 2025. godine

I.

Ovom Odlukom usvaja se Provedbeni program Općine Jasenice za razdoblje od 2021. do 2025. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program). Provedbeni program jedinice lokalne samouprave je kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg načelnik, donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritete mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne samouprave.

II.

Provedbeni program objavit će se u Glasniku Općine Jasenice, te na službenoj web stranici Općine Jasenice i dostupan je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Općine Jasenice.

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Vulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKI NAČELNIK
Klasa: 810-01/21-01/05
Urbroj: 2198/21-01-21/01
Jasenice 20.12.2021.

Na temelju članka 17. stavak 3. podstavak 2. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) i Pravilnika o vrstama i načinu provođenja vježbi operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 49/16), Načelnik Općine Jasenice, dana 21.12. 2021. godine donosi

Plan vježbi civilne zaštite za 2022. godinu

Jedinice lokalne samouprave dužne su konstantno provoditi edukaciju i osposobljavanje članova civilne zaštite kako bi se oformio efikasan sustav civilne zaštite. Takav sustav će koordinacijom raspoloživih resursa zajednice biti sposoban odgovoriti potrebama u zaštiti ljudi, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u ugrozama, stradanjima i drugim izazovima suvremenog društva, a prema potrebi pružiti pomoć drugim ili primiti pomoć od drugih jedinica lokalne samouprave.

Naziv i vrsta vježbe:	<i>Angažiranje i koordinacija žurnih službi u slučaju požara</i>
Mjesto izvođenja:	<i>Općina Jasenice</i>
Ciljevi vježbe:	<i>Opći cilj pokazne vježbe je provjera spremnosti i osposobljenosti sudionika vježbe, a posebni ciljevi su praktičnim radom na terenu provjeriti razine osposobljenosti operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za CZ</i>
Scenarij vježbe:	<i>Angažiranje i koordinacija žurnih službi u slučaju požara</i>
Sastav i zadaće upravljačke skupine vježbe:	<i>Sudionici i operativne snage sustava CZ koji planiraju vježbu (izrada elaborata vježbe i priprema vježbovne lokacije s potrebnom logistikom), prate njezino provođenje, pripremaju vježbovnu skupinu za provedbu vježbe te su odgovorni za sigurnost na vježbi</i>
Sastav i zadaće vježbovne skupine vježbe:	<i>Sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite koji provode vježbu sukladno svojim nadležnostima i sposobnostima te nisu upoznati sa scenarijem vježbe zbog realnosti provedbe iste</i>
Financijski plan vježbe	<i>Provođenje vježbe civilne zaštite, naknade za rad na terenu</i>
Ustrojavanje organizacijskih tijela za pripremu i provedbu vježbi na području Općine	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer Civilne zaštite Općine Jasenice - Postrojba opće namjene civilne zaštite - Povjerenici i zamjenici povjerenika - DVD Jasenice - GDCK Obrovac - HGSS Zadar - Hitna medicinska pomoć
Vrijeme trajanja vježbe	<i>Ovisno o zahtjevnosti odabrane vježbe i broju sudionika</i>

Period održavanja vježbe	<i>Rujan 2022. godine</i>
Analiza i izrada izvješća o provedbi vježbe	<i>U roku 30 dana od dana završetka vježbe provodi se završna analiza. Konačno izvješće o provedbi vježbe dostavlja se u elektroničkom obliku svim sudionicima vježbe u roku od 45 dana po završetku vježbe.</i>

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u „Glasniku Općine Jasenice“.

Načelnik:

Stipe Vulić



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA**



OPĆINA JASENICE

Općinski načelnik

KLASA: 342-01/20-01/02

URBROJ: 2198/21-02-21-1

Jasenice, 21. prosinca 2021. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i članka 46. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice" broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 - pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Jasenice, d o n o s i

GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE JASENICE ZA 2022. GODINU

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Jasenice za 2022. godinu određuje se:

- Plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom
- Sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom
- Popis djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru
- Mikrolokacije za obavljanje tih djelatnosti

II. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

Članak 2.

Općina Jasenice upravlja pomorskim dobrom u skladu sa Zakonom o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine“, broj: 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16, 98/19), Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“, broj: 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14) i ovim Planom na način da:

- zaštićuje, održava i unaprjeđuje pomorsko dobro u općoj upotrebi,
- dodjeljuje koncesijska odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru koje ne isključuju niti ograničavaju opću upotrebu pomorskog dobra, putem vijeća za davanje koncesijskih odobrenja Općine Jasenice.

Članak 3.

Nadzor nad korištenjem pomorskog dobra vrši komunalno redarstvo Općine Jasenice. Ukoliko isto utvrdi da se korištenje pomorskog dobra ne vrši na način propisan zakonom, odnosno da je u suprotnosti sa koncesijskim odobrenjem, izdanim od strane Vijeća za izdavanje koncesijskih odobrenja Općine Jasenice, komunalno redarstvo dužno je o tome obavijestiti nadležnu Lučku kapetaniju, druga nadležna tijela te vijeće za izdavanje koncesijskih odobrenja Općine Jasenice.

III. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

Članak 4.

Za provedbu mjera redovnog upravljanja pomorskim dobrom u smislu točke II. ovog Plana koristiti će se sredstva u procijenjenom iznosu od **1.200.000,00** kuna.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u proračunu Općine Jasenice iz slijedećih izvora:

- iz sredstava od naknade za izdana koncesijska odobrenja na pomorskom dobru
- iz sredstava od naknada za izdane koncesije na pomorskom dobru na području Općine Jasenice koja pripadaju istoj
- iz sredstava komunalne naknade
- iz sredstava pomoći.

Sredstva prikupljena na način naveden u stavku 2. ovog članka koriste se sukladno njihovom pritjecanju za:

- izradu dokumentacije za sanaciju i uređenje pomorskog dobra,
- održavanje i izgradnju objekata i uređaja koji se nalaze na pomorskom dobru,
- utrošak vode i električne energije na pomorskom dobru,
- čišćenje i održavanje kupališta, plaža i njima pripadajućih zelenih površina,
- provođenje ispitivanja kakvoće mora na plažama te organizaciju i provedbu poslova koji se tiču sigurnosti kupača na plažama,
- naknade za rad i troškove članovima Vijeća za izdavanje koncesijskih odobrenja Općine Jasenice
- sanacija postojećeg dijela obale u Maslenici na kat. čest. 651/7 – dio(stare izmjere), odnosno kat. čest. 6588 – dio i 7015 (nove izmjere) sve k.o. Jasenice
- sanacija postojećeg dijela obale u Rovanjskoj na kat. čest. 1207/156 (stare izmjere), odnosno ka. Čest. 8093/1 / 8104/2 (nove izmjere) sve k.o. Jasenice

IV. POPIS DJELATNOSTI

Članak 5.

Na pomorskom dobru na području Općine Jasenice mogu se obavljati djelatnosti propisane Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru iz tablice 2 Jedinственog popisa djelatnosti na pomorskom dobru.

V. MIKROLOKACIJE

Članak 6.

Vijeće za izdavanje koncesijskih odobrenja Općine Jasenice, u postupku rješavanja zahtjeva za davanje koncesijskih odobrenja, određuje mikrolokacije na morskoj obali za obavljanje onih djelatnosti na pomorskom dobru za koje je određivanje mikrolokacije propisano navedenom Uredbom. Mikrolokacije za obavljanje djelatnosti iz članka 5. ovog Plana te njihov broj mogu se određivati na slijedećim dijelovima pomorskog dobra:

MIKROLOKACIJE	IZNAJMLJIVANJE SREDSTAVA	UGOSTITELJSTVO	KOMERCIJALNO- REKREACIJSKI SADRŽAJI
Maslenica O. Franje Tuđmana	2	5	3
Maslenica - nova plaža	2	3	3
Maslenica - Tratarica	2	4	3
Maslenica - Vrulje	2	3	2
Rovanjska O. A. Mateka	1	2	-
Rovanjska - Splovine	2	2	2
Rovanjska - Riva 2	2	2	-
Modrič	2	2	-

Točan raspored svake pojedine lokacije za obavljanje određene djelatnosti biti će određen grafičkim prikazom koji je sastavni dio izdanog koncesijskog odobrenja.

Broj izdanih koncesijskih odobrenja po određenoj lokaciji ovisan je prostornim uvjetima i mogućnostima lokacije.

Za pokretne objekte u vlasništvu Općine Jasenice, koji se nalaze na pomorskom dobru, Općina Jasenice provodi javni poziv. Cijena utvrđena javnim pozivom se plaća dio kao naknada za koncesijsko odobrenje i to do visine iznosa propisanog Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru za predmetnu djelatnost, a ostatak iznosa kao zakup poslovnog prostora.

Članak 7.

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu danom potvrde od strane nadležnog tijela samouprave u Zadarskoj županiji, a objavit će se u „Glasniku Općine Jasenice“.

Općinski načelnik
Stipe Vulić



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE

Općinski načelnik

Klasa: 810-01/21-01/04

Urbroj: 2198/21-01-21/02

Jasenice, 03.prosinca 2021. godine

Na temelju članka 21. stavka 5. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN, br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice" broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst) Općinski načelnik Općine Jasenice, donosi

POSLOVNIK

o radu Stožera civilne zaštite Općine Jasenice

1. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim poslovnikom utvrđuje se način rada Stožera civilne zaštite Općine Jasenice (dalje u tekstu: Stožer), osobito pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera, donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada, prava i dužnosti članova stožera te drugih pitanja.

Članak 2.

Stožer obavlja poslove koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite (NN br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite (NN br. 126/19, 17/20), te drugih propisa koji uređuju sustav civilne zaštite.

Članak 3.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

2. Organizacija rada stožera

Članak 4.

Sjedište Stožera je u prostorijama Općine Jasenice ili drugom odgovarajućem prostoru koji odredi načelnik stožera kao pričuveni prostor u slučaju nemogućnosti rada stožera na navedenoj adresi.

Članak 5.

Administrativne i stručne poslove za potrebe Stožera obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Jasenice.

Članak 6.

Radom Stožera civilne zaštite rukovodi načelnik Stožera, a u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti zamjenik načelnika Stožera. Kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnik općine.

Članak 7.

Pozivanje članova Stožera na sjednicu obavlja načelnik, sukladno Planu pozivanja Stožera, koji je u prilogu ovog Poslovnika i njegov je sastavni dio. Ovisno o okolnostima i procjenama o mogućnosti nastanka katastrofe ili velike nesreće načelnik Stožera može staviti Stožer u stanje pripravnosti i po potrebi sazvati sjednicu Stožera.

Članak 8.

Načelnik Stožera predsjedava sjednicama i utvrđuje prijedlog dnevnog reda. Svi članovi stožera imaju pravo predložiti izmjenu ili dopunu dnevnog reda, uz obrazloženje prijedloga. U slučaju spriječenosti načelnika, sjednicom predsjedava zamjenik načelnika Stožera.

Članak 9.

Stožer, u pravilu, obavlja zadaće uz nazočnost većine članova Stožera, a ovisno o vrsti ugroze može obavljati poslove i zadaće u užem sastavu, o čemu odlučuje načelnik Stožera.

Članak 10.

Radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe načelnik Stožera može izdati usmeni nalog ili donijeti odluku za preventivno provođenje prisilne evakuacije. Načelnik Stožera dužan je za usmene naloge iz stavka 1. ovoga Poslovnika donijeti odluku u pisanom obliku, najkasnije u roku od 24 sata od izdavanja usmenog naloga. Odluka iz stavka 2. ovoga poslovnika mora sadržavati odredbe o nositelju provedbe, mjerama, vremenu i prostoru na kojem se provodi mjera prisilne evakuacije.

Članak 11.

Stožer može od znanstvenih i drugih institucija, zavoda, javnih poduzeća i ustanova tražiti pružanje stručne pomoći i savjeta, radi poduzimanja učinkovitih operativnih mjera za zaštitu pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša.

Članak 12.

Načelnik Stožera određuje Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s Stožerom usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Članak 13.

O radu na sjednici vodi se zapisnik u koji se unosi evidencija nazočnih, zaključci, prijedlozi i druga važna pitanja sa sjednice Stožera. Zapisnik iz stavka 1. ovog članka potpisuje načelnik Stožera. Svaki član stožera ima pravo tražiti da se njegove izjave i prijedlozi unesu u zapisnik.

Članak 14.

Sjednice Stožera su otvorene ili zatvorene za javnost, o čemu odlučuje načelnik Stožera, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik načelnika Stožera.

Članak 15.

Sva priopćenja za javnost, vezano uz rad Stožera, daje načelnik Stožera, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik načelnika Stožera ili za to određeni član Stožera

Članak 16.

Sredstva za rad Stožera osigurana su u proračunu Općine Jasenice, odnosno, sukladno zakonskim propisima koji uređuju sustav civilne zaštite.

3. Zaključne odredbe

Članak 17.

Ovaj poslovnik stupa na snagu danom donošenja.

Općinski načelnik
Stipe Vulić

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA JASENICE

OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 101-01/21-01/03

URBROJ: 2198/21-02-21-01

Jasenice, 21.12.2021.

Temeljem članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19) Općinski načelnik Općine Jasenice utvrđuje:

PLANA PRIJMA

u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Jasenice za 2021. godinu

Članak 1.

Ovom Izmjenom plana prijema se utvrđuje prijam službenika i namještenika u Jedinostveni upravni odjel Općine Jasenice tijekom 2022. godine.

Članak 2.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Jasenice na dan donošenja plana, potreban broj službenika i namještenika za 2022. godinu, oblik prijma, te potreban broj vježbenika naveden je u Tablici koja je sastavni dio ovog Plana.

Članak 3.

Na temelju ove Izmjene plana prijema slobodna radna mjesta popunjavaju se putem javnog natječaja ili premještajem.

Članak 4.

Plan prijma u službu u Jedinствeni upravni odjel Općine Jasenice za 2022. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Općine Jasenice.

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Vulić

Redni broj	Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	Potreban broj službenika i namještenika u 2022. godini te način prijema u službu			Potreban broj vježbenika u 2022. godini		
			VSS	VŠS	SSS	VSS	VŠS	SSS
1	Jedinствeni upravni odjel	7	VSS	VŠS	SSS	VSS	VŠS	SSS
Ukupno:	10	7	1. Viši stručni suradnik za gospodarstvo i razvojne programe na neodređeno					-



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA JASENICE
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 023-01/21-01/03

URBROJ: 2198/21-01-21-1

Jasenice, 20. prosinca 2021.

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16) i članka 46. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst), Općinski načelnik Općine Jasenice, donio je

P R A V I L N I K **O JEDNOSTAVNOJ NABAVI**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o jednostavnoj nabavi uređuju se pravila, uvjeti i postupci nabave koji prethode stvaranju ugovornog odnosa za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna bez PDV-a i za nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna bez PDV-a.

U provedbi postupka nabave roba, radova i/ili usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (npr. Zakon o strateškim robnim zalihama, Zakon o obveznim odnosima, Zakon o prostornom uređenju i gradnji, i dr.).

Naručitelj je obavezan primjenjivati odredbe ovog Pravilnika na način koji omogućava učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje proračunskih sredstava uz obveznu primjenu načela javne nabave.

Članak 2.

Pokretanje postupaka jednostavnih nabava u isključivoj je nadležnosti Općinskog načelnika Općine Jasenice kao ovlaštenog predstavnika Naručitelja.

Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave Općine Jasenice.

Članak 3.

Naručitelj je obavezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom jednostavne nabave.

Na sprječavanje sukoba interesa na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

Članak 4.

Pokretanje i provedba nabava iz članka 1. ovog Pravilnika dijeli se na nabave prema vrijednosti iznosa:

- procijenjena vrijednost nabave manja od 20.000,00 kuna,
- procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 20.000,00 kuna, a manja od 70.000,00 kuna,
- procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 70.000,00 kuna, a manja od 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno manja od 500.000,00 kuna za nabavu radova.

Procijenjena vrijednost nabave je ukupna vrijednost nabave bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

II. NABAVA ROBA, RADOVA I USLUGA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI MANJE OD 20.000,00 KUNA

Članak 5.

Nabava robe, radova i usluga procijenjene vrijednosti manje od 5.000,00 kn provodi se izravnom nabavom s jednim gospodarskim subjektom. Kod nabave roba u prodavaonicama ili nabave poštanskih, telekomunikacijskih usluga, usluga registracije službenih automobila i sl. , plaćanje se vrši virmanom bez slanja narudžbenice.

Nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 5.000,00 kuna, a manje od 20.000,00 kuna provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom.

Narudžbenica obavezno sadrži podatke o vrsti roba/radova/usluga koji se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena, ukupne cijene te podatke o gospodarskom subjektu – dobavljaču.

Ugovor obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni, rokovima isporuke roba, izvođenju radova i pružanju usluge, načinu i dinamici plaćanja te ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima.

Narudžbenu odnosno ugovor potpisuje Općinski načelnik.

III. NABAVA ROBA, RADOVA I USLUGA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 20.000,00 KUNA A MANJE OD 70.000,00 KUNA

Članak 6.

Nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna a manje od 70.000,00 kuna pokreće se donošenjem Odluke o nabavi.

Odluka o nabavi sadrži najmanje: predmet nabave (iz Plana nabave), evidencijski broj nabave, procijenjenu vrijednost (u kunama bez PDV-a), osigurana sredstva s naznakom pozicije proračuna, podatke o ponuditelju kojem će se uputiti poziv na dostavu ponude te ostale podatke koje naručitelj smatra bitnima za postupak nabave.

Provedba postupka provodi se na način da Naručitelj poziva najmanje jedan gospodarski subjekt da dostavi ponudu, te s odabranim gospodarskim subjektom sklapa ugovor.

IV. NABAVA ROBA, RADOVA I USLUGA PROCIJENJENE VRIJEDNOSTI JEDNAKE ILI VEĆE OD 70.000,00 KUNA, A MANJE OD 200.000,00 KUNA ZA NABAVU ROBA I USLUGA ODNOSNO 500.000,00 KUNA ZA NABAVU RADOVA

Članak 7.

Nabava roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova pokreće se donošenjem Odluke o nabavi.

Odluka o nabavi sadrži najmanje: predmet nabave (iz Plana nabave), evidencijski broj nabave, procijenjenu vrijednost (u kunama bez PDV-a), osigurana sredstva s naznakom pozicije proračuna, podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude te ostale podatke koje naručitelj smatra bitnima za postupak nabave.

Članak 8.

Provedba postupka provodi se na način da Naručitelj poziva najmanje tri gospodarska subjekta da dostave ponudu sukladno uvjetima i zahtjevima iz poziva na dostavu ponuda.

Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog naručitelja, opis predmeta nabave i troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), način dostavljanja ponuda, adresu na koju se ponude dostavljaju, internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte, datum objave poziva na internetskim stranicama.

Rok za dostavu ponude mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od 5 dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda.

Poziv na dostavu ponuda upućuje se gospodarskim subjektima na dokaziv način, (putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga, elektroničkom poštom, faxom i sl.).

Ponuditelji dostavljaju ponude na dokaziv način (osobnom dostavom, putem ovlaštenog

pružatelja poštanskih usluga, elektroničkom poštom, faxom i sl.).

Članak 9.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje 1 gospodarskom subjektu, u slučajevima:

- kada to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih zakona i dr. propisa,
- kod odvjetačkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga ovlaštenih vještaka,
- kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
- kada u postupku prikupljanja ponuda nije dostavljena nijedna ponuda,
- kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost (elementarna nepogoda),
- te u ostalim slučajevima po odluci odgovorne osobe Naručitelja.

Članak 10.

Postupak nabave roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna provodi stručno povjerenstvo za nabavu.

Stručno povjerenstvo imenuje Općinski načelnik.

Stručno povjerenstvo za nabavu pregledava, ocjenjuje i rangira ponude prema kriteriju za odabir ponude te daje prijedlog Općinskom načelniku za donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude.

Članak 11.

U postupcima jednostavne nabave ne provodi se javno otvaranje ponuda.

Cijeli tijek postupka jednostavne nabave mora biti dokumentiran. O zaprimanju, otvaranju te pregledu i ocjeni ponuda sastavlja se zapisnik.

Za odabir ponude dovoljna je jedna pristigla ponuda koje udovoljava svim traženim uvjetima i zahtjevima naručitelja.

Postupak se može poništiti ako je cijena ponude veća od osiguranih sredstava za nabavu. Iznimno, Naručitelj može i iz drugih razloga poništiti postupak.

Članak 12.

S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor o nabavi koji mora biti u skladu s uvjetima iz poziva na dostavu ponuda te odabranom ponudom.

Općinski načelnik kontrolira izvršenje sklopljenih ugovora na temelju provedenog postupka jednostavne nabave.

V. PLAN NABAVE I REGISTAR UGOVORA JEDNOSTAVNE NABAVE

Članak 13.

U planu nabave i registru ugovora navode se svi predmeti nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kuna.

Plan nabave donosi Općinski načelnik na način da se temelji na proračunu te da je s njim usklađen.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

U pripremi i provedbi postupaka jednostavne nabave na sva pitanja koja nisu posebno regulirana ovim Pravilnikom primjenjivat će se odredbe Zakona o javnoj nabavi i ostalih važećih propisa, na odgovarajući način.

Naručitelj je obavezan svu dokumentaciju o postupcima jednostavne nabave čuvati najmanje tri godine od završetka postupka jednostavne nabave.

Članak 15.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti pravilnik o jednostavnoj nabavi, KLASA:

406-01/17-01/01, URBROJ: 2198/21-01-17-1 od 08.08.2017. godine.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik o jednostavnoj nabavi stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Jasenice i objaviti će se internetskim stranicama Općine Jasenice www.jasenice.hr.

OPĆINSKI NAČELNIK

Stipe Vulić