

**GLASNIK OPĆINE JASENICE**

Službeno glasilo Općine Jasenice, BROJ: 05 JASENICE, 04. 08. 2020. GODINA: XX

AKTI OPĆINE JASENICE**Općinsko vijeće:**

- Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi
- Odluka o izradi II. Izmjena Urbanističkog plana uređenja proizvodno-gospodarske zone Bravar

Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru Općine Jasenice:

- Poslovnik o radu Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru Općine Jasenice



REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA JASENICE

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 940-01/20-01/01

URBROJ: 2198/21-01-20/01

U Jasenicama, 31. srpnja 2020. godine

Na temelju članka 101. Zakona o cestama („Narodne novine“ 84/11, 22/13, 54/13 148/13 92/14 i 110/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 28. sjednici održanoj dana 31. srpnja 2020. godine donosi:

ODLUKU

o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi

I.

Ovom odlukom utvrđuje se status nerazvrstanih cesta – javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Jasenice, za ceste u katastarskoj općini Jasenice označene kao:

Redni broj	Katastarska čestica	Katastarska općina	Površina u m ²
1.	k.č. 5033	k.o. Jasenice	26.803 m ²
2.	k.č. 5828	k.o. Jasenice	1. 615 m ²
3.	k.č. 5808	k.o. Jasenice	274 m ²
4.	k.č. 5788	k.o. Jasenice	2.623 m ²
5.	k.č. 5707/1	k.o. Jasenice	2.219 m ²
6.	k.č. 6268	k.o. Jasenice	244 m ²
7.	k.č. 6261	k.o. Jasenice	255 m ²
8.	k.č. 6200	k.o. Jasenice	333 m ²
9.	k.č. 8065	k.o. Jasenice	641 m ²
10.	k.č. 8064	k.o. Jasenice	681 m ²
11.	k.č. 8066	k.o. Jasenice	1622 m ²
12.	k.č. 8070	k.o. Jasenice	6.255 m ²
13.	k.č. 8063	k.o. Jasenice	5.083 m ²
14.	k.č. 8062/1	k.o. Jasenice	3.592 m ²
15.	k.č. 8062/2	k.o. Jasenice	680 m ²
16.	k.č. 8060	k.o. Jasenice	456 m ²
17.	k.č. 6064	k.o. Jasenice	257 m ²
18.	k.č. 8056	k.o. Jasenice	497 m ²
19.	k.č. 8055	k.o. Jasenice	4.881 m ²
20.	k.č. 6291	k.o. Jasenice	163 m ²
21.	k.č. 6363	k.o. Jasenice	162 m ²
22.	k.č. 6368	k.o. Jasenice	185 m ²
23.	k.č. 6403	k.o. Jasenice	293 m ²
24.	k.č. 6414	k.o. Jasenice	422 m ²

25.	k.č. 6425	k.o. Jasenice	622 m ²
26.	k.č. 8058	k.o. Jasenice	706 m ²
27.	k.č. 8049	k.o. Jasenice	458 m ²
28.	k.č. 8057	k.o. Jasenice	380 m ²
29.	k.č. 6483	k.o. Jasenice	1.051 m ²
30.	k.č. 8048	k.o. Jasenice	831 m ²
31.	k.č. 8047	k.o. Jasenice	7.180 m ²
32.	k.č. 6720	k.o. Jasenice	225 m ²
33.	k.č. 6589	k.o. Jasenice	521 m ²
34.	k.č. 8059	k.o. Jasenice	839 m ²
35.	k.č. 8045	k.o. Jasenice	662 m ²
36.	k.č. 8046	k.o. Jasenice	369 m ²
37.	k.č. 8044/1	k.o. Jasenice	8.687 m ²
38.	k.č. 8037	k.o. Jasenice	446 m ²
39.	k.č. 8038	k.o. Jasenice	1.500 m ²
40.	k.č. 6027	k.o. Jasenice	1.579 m ²
41.	k.č. 6534	k.o. Jasenice	721 m ²
42.	k.č. 8061	k.o. Jasenice	2.729 m ²
43.	k.č. 8050	k.o. Jasenice	1.030 m ²
44.	k.č. 8036	k.o. Jasenice	732 m ²
45.	k.č. 8051	k.o. Jasenice	1.885 m ²
46.	k.č. 6790	k.o. Jasenice	235 m ²
47.	k.č. 8034	k.o. Jasenice	2.847 m ²
48.	k.č. 6393	k.o. Jasenice	3.443 m ²
49.	k.č. 8032	k.o. Jasenice	9.571 m ²
50.	k.č. 8054	k.o. Jasenice	4.790 m ²
51.	k.č. 8031	k.o. Jasenice	2.391 m ²
52.	k.č. 8030	k.o. Jasenice	1.891 m ²
53.	k.č. 8029	k.o. Jasenice	9.953 m ²
54.	k.č. 8028	k.o. Jasenice	7.393 m ²
55.	k.č. 8027	k.o. Jasenice	5.823 m ²
56.	k.č. 8024	k.o. Jasenice	1.333 m ²
57.	k.č. 8023	k.o. Jasenice	1.613 m ²
58.	k.č. 8022	k.o. Jasenice	1.390 m ²
59.	k.č. 8021	k.o. Jasenice	6.747 m ²
60.	k.č. 7099	k.o. Jasenice	276 m ²
61.	k.č. 8039	k.o. Jasenice	483 m ²
62.	k.č. 7355	k.o. Jasenice	1.659 m ²
63.	k.č. 8019/2	k.o. Jasenice	5.474 m ²
64.	k.č. 7409	k.o. Jasenice	259 m ²
65.	k.č. 7395	k.o. Jasenice	392 m ²
66.	k.č. 8018	k.o. Jasenice	2.101 m ²
67.	k.č. 8017	k.o. Jasenice	2.331 m ²
68.	k.č. 8019/4	k.o. Jasenice	249 m ²
69.	k.č. 7401	k.o. Jasenice	343 m ²
70.	k.č. 8123	k.o. Jasenice	30.459 m ²
71.	k.č. 8020 /1	k.o. Jasenice	1.977 m ²
72.	k.č. 8020/2	k.o. Jasenice	1.161 m ²
73.	k.č. 8040	k.o. Jasenice	5.339 m ²
74.	k.č. 5871 /3	k.o. Jasenice	30.585 m ²
75.	k.č. 8069	k.o. Jasenice	4.098 m ²
76.	k.č. 8053	k.o. Jasenice	3.116 m ²
77.	k.č. 3023	k.o. Jasenice	30.352 m ²

78.	k.č. 8017	k.o. Jasenice	9.708 m ²
79.	k.č. 2920	k.o. Jasenice	386 m ²
80.	k.č. 8106	k.o. Jasenice	4.234 m ²
81.	k.č. 8108	k.o. Jasenice	2.251 m ²
82.	k.č. 8104/1	k.o. Jasenice	5.381 m ²
83.	k.č. 8101/1	k.o. Jasenice	2.549 m ²
84.	k.č. 8039/2	k.o. Jasenice	3.664 m ²
85.	k.č. 3358/1	k.o. Jasenice	760 m ²
86.	k.č. 8100	k.o. Jasenice	2.359 m ²
87.	k.č. 8098	k.o. Jasenice	1.807 m ²
88.	k.č. 8097	k.o. Jasenice	4.569 m ²
89.	k.č. 8110	k.o. Jasenice	9461 m ²
90.	k.č. 8002	k.o. Jasenice	3898 m ²
91.	k.č. 8003	k.o. Jasenice	2.201 m ²
92.	k.č. 8001	k.o. Jasenice	4.580 m ²
93.	k.č. 8096	k.o. Jasenice	2.682 m ²
94.	k.č. 8092	k.o. Jasenice	2.529 m ²
95.	k.č. 8091	k.o. Jasenice	3.827 m ²
96.	k.č. 8095	k.o. Jasenice	2.189 m ²
97.	k.č. 8094	k.o. Jasenice	764 m ²
98.	k.č. 8090	k.o. Jasenice	1.968 m ²
99.	k.č. 8089	k.o. Jasenice	4.889 m ²
100.	k.č. 8015	k.o. Jasenice	4.869 m ²
101.	k.č. 8099	k.o. Jasenice	1.636 m ²
102.	k.č. 8103	k.o. Jasenice	1.333 m ²
103.	k.č. 8102	k.o. Jasenice	3.776 m ²
104.	k.č. 8111	k.o. Jasenice	6.003 m ²
105.	k.č. 8086	k.o. Jasenice	881 m ²
106.	k.č. 8087	k.o. Jasenice	1084 m ²
107.	k.č. 8085	k.o. Jasenice	1.129 m ²
108.	k.č. 8088	k.o. Jasenice	1.721 m ²
109.	k.č. 8084	k.o. Jasenice	5.704 m ²
110.	k.č. 8083	k.o. Jasenice	5.656 m ²
111.	k.č. 8083	k.o. Jasenice	4.197 m ²
112.	k.č. 8081	k.o. Jasenice	1.890 m ²
113.	k.č. 1357/3	k.o. Jasenice	2.820 m ²
114.	k.č. 4018	k.o. Jasenice	4.440 m ²
115.	k.č. 7998	k.o. Jasenice	10.698 m ²
116.	k.č. 3816	k.o. Jasenice	4.400 m ²
117.	k.č. 8117	k.o. Jasenice	2086 m ²
118.	k.č. 8116	k.o. Jasenice	3.286 m ²
119.	k.č. 8115	k.o. Jasenice	6097 m ²
120.	k.č. 8010/3	k.o. Jasenice	12.770 m ²
121.	k.č. 5099	k.o. Jasenice	4.716 m ²
122.	k.č. 8010/1	k.o. Jasenice	3.677 m ²
123.	k.č. 8010/2	k.o. Jasenice	3.832 m ²
124.	k.č. 8009	k.o. Jasenice	6057 m ²
125.	k.č. 8007	k.o. Jasenice	1.499 m ²
126.	k.č. 8005	k.o. Jasenice	890 m ²
127.	k.č. 8004	k.o. Jasenice	4888 m ²
128.	Dio k.č. 4391	k.o. Jasenice	885 m ²
129.	k.č. 4316	k.o. Jasenice	476 m ²
130.	k.č. 4211/1	k.o. Jasenice	6.335 m ²

131.	k.č. 3603	k.o. Jasenice	2.124 m ²
132.	Dio k.č. 3532	k.o. Jasenice	4.136 m ²
133.	k.č. 7995	k.o. Jasenice	10.373 m ²
134.	k.č. 8012	k.o. Jasenice	4.072 m ²
135.	k.č. 4785	k.o. Jasenice	2.479 m ²

II.

Grafički prikaz nerazvrstanih cesta nabrojanih u članku 1. čine sastavni dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti u „Glasniku Općine Jasenice“.

PREDSJEDNIK

Šime Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju čl. 86. i 89. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i čl. 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice, br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Jasenice na 28. sjednici održanoj 31.07.2020. godine donosi

ODLUKU

o izradi II. Izmjena
Urbanističkog plana uređenja
proizvodno- gospodarske zone Bravar

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi (u daljnjem tekstu: *Odluka*) **II. Izmjena Urbanističkog plana uređenja proizvodno - gospodarske zone Bravar** (u daljnjem tekstu: *II. Izmjena Plana*).

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu i donošenje Plana, razlozi donošenja Plana, obuhvat Plana, sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, popis potrebnih stručnih podloga za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja Plana, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu prostornog plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika korisnika prostora koji će sudjelovati u izradi Plana, planirani rokovi za izradu Plana odnosno njegovih pojedinih faza te izvori financiranja Plana.

Nositelj izrade II. Izmjena Plana je Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice, a odgovorna osoba je pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

1. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE II. IZMJENA PLANA

Članak 2.

Za područje Općine Jasenice je donesen Prostorni plan uređenja Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije", br. 12/06; "Službeni glasnik Općine Jasenice", br. 07/10-isp.gr., 06/11-isp.gr., 06/13, 02/16, 02/18, 04/19).

Pravna osnova za izradu i donošenje II. Izmjena Plana utvrđena je Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine" br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19).

II. Izmjena Plana se izrađuju u skladu sa:

- Zakonom o prostornom uređenju ("Narodne novine", br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19),
- Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("Narodne novine", br. 106/98, 39/04, 45/04-isp. i 163/04),
- Prostornim planom uređenja Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije", br. 12/06;

"Službeni glasnik Općine Jasenice", br. 07/10-isp.gr., 06/11-isp.gr., 06/13, 02/16, 02/18, 04/19).

II. Izmjena Plana izrađuju se temeljem prethodno pribavljenog mišljenja Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove Zadrske županije (KLASA: 351-04/20-01/102 UR.BR.: 2198/1-07/2-20-2 od 30.07 2020. godine) da za II. Izmjenu Plana nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene niti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš iz čl. 66. stavka 1. Zakona o zaštiti okoliša (br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18).

2. RAZLOZI DONOŠENJA II. IZMJENA PLANA

Članak 3.

Razlozi za donošenje II. Izmjena Plana su:

- Usklađenje grafičkog dijela Plana u skladu s tekstualnim dijelom u odnosu na poziciju termoelektrane Bravar.
- izmjena pojedinih kaseti
- izmjena granica parcelacije

3. OBUHVAT II. IZMJENA PLANA

Članak 4.

Obuhvat II. Izmjena Plana određen je Prostornim planom Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije", br. 12/06; "Službeni glasnik Općine Jasenice", br. 07/10-isp.gr., 06/11-isp.gr., 06/13, 02/16, 02/18, 04/19).

Za obuhvat postojeće proizvodno - gospodarske zone na snazi je UPU proizvodno - gospodarske zone Bravar („Glasnik Općine Jasenice“ br. 02/09, 02/20).

Ove II. Izmjena odnose se na usklađenje grafičkog dijela plana sa tekstualnim dijelom u odnosu na poziciju termoelektrane Bravar.

Ova II. Izmjena odnosi se na grafički dio Plana na kartografski prikaz 2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA, list 2.2. Infrastrukturalna mreža u mjerilu 1:2000.

Površina obuhvata UPU proizvodno - gospodarske zone Bravar iznosi cca 165,00 ha.

4. OCJENA STANJA U OBUHVATU II. IZMJENA PLANA

Članak 5.

Ocjenjuje se da kroz važeći Plan tj. neke njegove segmente nije moguće optimalno korištenje postojećih potencijala prostora, te je Plan potrebno revidirati. Tijekom primjene Urbanističkog plana uređenja proizvodno – gospodarske zone Bravar Uočeni su određeni nedostaci u vidu usklađenja grafičkog dijela Plana u skladu s tekstualnim dijelom u odnosu na poziciju termoelektrane Bravar, zatim izmjena pojedinih kaseti i izmjena granica parcelacije

5. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA II. IZMJENA PLANA

Članak 6.

Usklađenje grafičkog dijela Plana s tekstualnim dijelom radi nedvojbene provedbe Plana.

6. POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA

Članak 7.

Za izradu II. Izmjena Plana nije potrebno dobiti posebne podloge.

Stručno rješenje izradit će stručni izrađivač ovlašten za izradu prostornih planova u skladu s Pravilnikom o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja („Narodne novine“, br. 136/15) u suradnji s nositeljem izrade – Jedinostvenim upravnim odjelom Općine Jasenice.

7. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 8.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade II. Izmjena Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela i osobe određene člankom 9. ove Odluke pribavit će se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (članci 90.-92.) u roku od 30 dana od dana dostave Odluke o izradi II. Izmjena Plana.

8. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA KOJA DAJU ZAHITJEVE ZA IZRADU II. IZMJENA PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI II. IZMJENA PLANA

Članak 9.

Utvrđuju se sljedeća javnopravna tijela i drugi sudionici korisnici prostora koji mogu dati zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) iz svog djelokruga za potrebe izrade II. Izmjena Plana:

- ZADARSKA ŽUPANIJA, Županijski zavod za prostorno uređenje; Braće Vranjana 11, 23000 Zadar
- MINISTARSTVO OBRANE; Trg kralja Petra Krešimira 1, 10000 ZAGREB
- HRVATSKE CESTE, Odjel projektiranja i razvoja; Vončinina 3, 10000 Zagreb
- HRVATSKE CESTE, Ispostava Zadar; Stube Narodnog lista bb, 23000 Zadar
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE; Zrinsko Frankopanska 10/2, 23000 Zadar
- HRVATSKE VODE, VGI Zrmanja-Zadarsko Primorje; R. Katalinića Jeretova 5; 23000 Zadar
- HRVATSKE VODE, VGO za vodno područje dalmatinskih slivova; Vukovarska 35, 21000 Split
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma podružnica Split; Kralja Zvonimira 35, 21000 Split
- HOPS d.o.o. DP Elektra Zadar; Kralja Dmitra Zvonimira 8; 23 000 Zadar
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije; Jurišićeva 13; 10000 Zagreb
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode; Savska cesta 41/20, 10000 Zagreb
- MINISTARSTVO KULTURE; Konzervatorski odjel u Zadru; Ilije Smiljanića 3; 23000 Zadar
- Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Zadarska; Zore Dalmatinske 1, 23000 Zadar
- ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o.; Ulica grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb
- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Zadar; Andrije Hebranga 11c, 23000 Zadar.
- Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 8, 23000 Zadar

Ukoliko se u tijeku izrade II. Izmjena Plana ukaže potreba u postupak izrade bit će uključeni i drugi sudionici.

9. PLANIRANI ROK ZA IZRADU II. IZMJENA PLANA

Članak 10.

Za izradu II. Izmjena Plana utvrđuju se sljedeći planirani rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu II. Izmjena PPUG-a (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva,
- izrada Nacrta Prijedloga II. Izmjena PPUG-a za javnu raspravu u roku od 30 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva,
- javni uvid u Prijedlog II. Izmjena PPUG-a u trajanju od 15 dana,
- izrada izvješća o javnoj raspravi 30 dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga II. Izmjena PPUG-a u roku od 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- izrada Konačnog prijedloga II. Izmjena PPUG-a – u roku od 30 dana,
- donošenje II. Izmjena PPUG-a ovisno o sjednici Općinskog vijeća.

10. IZVORI FINANCIRANJA IZRADA II. IZMJENA PLANA

Članak 11.

Sredstva za izradu II. Izmjena Plana osigurati će se iz sredstava proračuna Općine Jasenice, a sve u skladu sa odredbama članka 167. Zakona o prostornom uređenju uređenju ("Narodne novine" br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19).

11. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke javnopravnim tijelima i osobama navedenim člankom 9. ove Odluke.

Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu II. Izmjena Plana koji nisu sadržani u informacijskom sustavu.

Rok dostave zahtjeva određen je člankom 10. ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe iz prethodnog stavka ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju u izradi i donošenju prostornog plana uzimaju se u obzir uvjeti koji su od utjecaja na prostorni plan prema odgovarajućem posebnom propisu i/ili dokumentu.

U zahtjevima za izradu prostornog plana moraju se navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi. Ako to nije učinjeno, nositelj izrade takve zahtjeve nije dužan uzeti u obzir, ali će to posebno obrazložiti.

Članak 13.

Jedan primjerak ove Odluke dostavlja se Zavodu za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 20, 10 000 Zagreb.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Jasenice".

Klasa: 350-01/20-01/02

Ur. broj:2198/21-01-19/1

Jasenice, 31. srpnja 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE

Predsjednik Općinskog vijeća
Šime Maruna

POSLOVNIK O RADU VIJEĆA ZA DAVANJE KONCESIJSKOG ODOBRENJA NA POMORSKOM DOBRU OPĆINE JASENICE

1. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Poslovnikom o radu Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru Općine Jasenice (u daljnjem tekstu: Poslovnik) uređuje konstituiranje, izbor predsjednika te način rada i odlučivanja Vijeća za davanje koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru Općine Jasenice (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Članak 2.

Odredbe ovog Poslovnika primjenjuju se na sve članove Vijeća kao i na druge osobe koje su nazočne sjednicama ovog Vijeća. O pravilnoj primjeni odredaba ovog Poslovnika brine se predsjednik Vijeća.

2. KONSTITUIRANJE VIJEĆA

Članak 3.

Članove Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja Općine Jasenice imenuje Općinsko vijeće Općine Jasenice. Konstituirajuću sjednicu Vijeća saziva Općinski načelnik Općine Jasenice na kojoj članovi Vijeća između sebe biraju predsjednika Vijeća. Sjednicama vijeća predsjedava predsjednik Vijeća. Vijeće je dužno donijeti poslovnik o radu u roku od 30 dana od dana donošenja Odluke o imenovanju Vijeća.

Članak 4.

Predsjednik Vijeća zastupa i predstavlja Vijeće te obavlja druge poslove utvrđene ovim Poslovnikom.

3. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA VIJEĆA

Članak 5.

Vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama Vijeća. Sjednice Vijeća saziva i njima predsjedava predsjednik Vijeća. Administrativne poslove za potrebe Vijeća obavlja Jedinствени upravni odjel Općine Jasenice.

Članak 6.

Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja dužno je:

- da svaki zaprimljeni zahtjev za davanje koncesijskog odobrenja rješava isključivo prema redosljedu njihova zaprimanja,
- da prilikom odlučivanja o pojedinom zahtjevu za davanje koncesijskog odobrenja primjenjuje odredbe Zakona o općem upravnom postupku,
- da o svakom zaprimljenom zahtjevu odlučuje u roku od 30 dana od dana njegovog zaprimanja,
- da u suradnji sa komunalnim redarom utvrdi stanje pomorskog dobra za koje podnositelji zahtjeva traže koncesijsko odobrenje,
- da prije odlučivanja o zahtjevu podnositelja utvrdi da li je zahtjev usklađen s Planom upravljanja pomorskim dobrom, provjeri kompletnost i valjanost dostavljene dokumentacije koju je podnositelj zahtjeva dužan priložiti,
- da pozove podnositelja zahtjeva, ukoliko je zahtjev usklađen s Planom i ispunjava sve uvjete da uplati jednokratno naknadu za koncesijsko odobrenje ,

- da koncesijsko odobrenje izda tek nakon što podnositelj zahtjeva uplati naknadu,
- da ukoliko utvrdi da zahtjev nije u skladu s Planom isti zahtjev rješenjem odbije,
- da ukoliko utvrdi da zahtjev zaprimljen prije stupanja na snagu Plana upravljanja pomorskim dobrom istog rješenjem odbaci,
- da o svojim sjednicama vode uredne zapisnike koji sadrže podatke o datumu održavanja sjednice, prisutnim i odsutnim članovima, dnevnom redu, odlukama i zaključcima vijeća, rezultatima glasovanja o prihvaćanju , odbijanju ili odbacivanju zahtjeva, kao i druge podatke od važnosti za rad Vijeća,
- da zapisnike sa sjednica obavezno potpisuju zapisničar i predsjednik Vijeća, nakon što zapisnik bude verificiran od strane ostalih članova,
- da verificira svoje zapisnike, tako da provede glasovanje o tome te rezultate glasovanja unese u zapisnik sjednice na kojoj je verifikacija izvršena,
- da vodi evidencije o zaprimljenim i raspravljenim zahtjevima i izdanim koncesijskim odobrenjima te naplati koncesijske naknade, kao i evidencije o odbijenim i odbačenim zahtjevima i razlozima njihova odbijanja ili odbacivanja,
- da zatraži suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe, za obavljanje djelatnosti sa sredstvima koje su u Jedinственном popisu djelatnosti na pomorskom dobru posebno označene,
- da zatraži i da za sve administrativne poslove dobije pomoć od Jedinственного upravnog odjela Općine Jasenice.

Članak 7.

Vijeće održava redovite i izvanredne sjednice. Redovite sjednice Vijeća održavaju se najmanje jedanput u 6 mjeseci. Izvanredne sjednice održavaju se po zaprimljenim zahtjevima za odobrenjem koncesija na pomorskom dobru Općine Jasenice, a najkasnije 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Članak 8.

Predsjednik Vijeća dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Vijeća na zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća u roku od sedam dana. Ako predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz ovoga članka, sjednicu će sazvati predsjednik Općinskog vijeća Općine Jasenice.

Članak 9.

Sjednica Vijeća saziva se elektronskim putem , osim ako se članovi Vijeća drugačije ne dogovore. Materijal o kojem će se raspravljati na sjednici članovi Vijeća dostaviti će se članovima vijeća elektronskim putem, u pravilu, najkasnije 7 dana prije održavanja sjednice.

Iznimno od odredbe ovoga članka, kada se radi o stvarima hitne prirode, predsjednik može odrediti i kraći rok za sazivanje sjednice i dostavu materijala, te se sjednica Vijeća može održati telefonskim ili elektronskim putem očitovanjem članova Vijeća.

Članak 10.

Vijeće može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Vijeća. Ako predsjednik Vijeća utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj članova za održavanje sjednice, odgodit će sjednicu. Započetu sjednicu predsjednik Vijeća će prekinuti:

- ako se tijekom sjednice broj nazočnih članova smanji ispod broja potrebnog za održavanje sjednice,
- ako dođe do težeg remećenja reda na sjednici, a predsjednik nije u mogućnosti održati red uz primjenu mjera iz članka 16. ovoga Poslovnika,
- ako je za raspravljanje i odlučivanje o pojedinom predmetu potrebno pribaviti dodatnu dokumentaciju.

U slučaju odgode ili prekida sjednice predsjednik Vijeća će zakazati sjednicu ili nastavak sjednice za određeni dan i sat.

Članak 11.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice. Prijedlog dnevnog reda može se na sjednici mijenjati ili dopunjavati na način da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni pojedinim predmetom. Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, članovima Vijeća se uz prijedlog za dopunu dnevnog reda daju i materijali po predloženoj dopuni. O predloženoj promjeni dnevnog reda glasuje se na način da se najprije glasuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda, a zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom. Nakon što je utvrđen dnevni red, predsjednik Vijeća može prema potrebi, promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.

Članak 12.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda, prelazi se na usvajanje zapisnika s prethodne sjednice. Svaki član Vijeća ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice. O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave. Ako se primjedba prihvati, u zapisniku će se izvršiti odgovarajuća izmjena. Nakon usvajanja zapisnika sa prethodne sjednice, pristupa se raspravi o pojedinim točkama dnevnog reda, redoslijedom utvrđenim u dnevnom redu.

Članak 13.

Na početku rasprave predsjednik Vijeća podnosi kratko obrazloženje o predmetu dnevnog reda. Na sjednici se o svakom predmetu iz dnevnog reda najprije se raspravlja, a zatim odlučuje, osim ako Vijeće ne odluči da se o pojedinom predmetu neće raspravljati. Predsjednik Vijeća zaključuje raspravu po pojedinom predmetu kada utvrdi da više nema prijavljenih govornika. Po zaključenju rasprave pristupa se glasovanju. Sjednica Vijeća traje dok se ne iscrpi utvrđeni dnevni red.

Članak 14.

Vijeće donosi odluke većinom glasova nazočnih članova. Poslovnik o radu Vijeća Vijeće donosi većinom glasova svih članova. Član Vijeća koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja. Smatra se da je član Vijeća neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojem sudjeluje on osobno ili pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu.

Članak 15.

Glasovanje na sjednici je javno, i provodi se dizanjem ruke. Poslije glasovanja predsjednik Vijeća utvrđuje rezultat glasovanja. Vijeće raspravlja svaki pojedini zaprimljeni zahtjev za izdavanjem koncesijskog odobrenja, prema redu njihova zaprimanja. O zaprimljenim zahtjevima Vijeće odlučuje u roku od 30 dana od dana njihova zaprimanja te o tome obavještava podnositelja zahtjeva.

Sve nepravovremeno podnesene zahtjeve Vijeće će odbaciti rješenjem, a one zahtjeve koji su nesukladni Planu upravljanja pomorskim dobrom, Vijeće će odbiti rješenjem.

U suradnji i posredstvom komunalnog redara Vijeće utvrđuje stanje pomorskog dobra za koje podnositelji zahtjeva traže koncesijsko odobrenje. Prije odlučivanja o zahtjevu podnositelja Vijeće je dužno provjeriti kompletnost i valjanost dostavljene dokumentacije koju je podnositelj zahtjeva dužan priložiti.

Vijeće je dužno izvršiti ocjenu usklađenosti zahtjeva s Planom upravljanja pomorskim dobrom.

Koncesijsko odobrenje Vijeće će izdati tek nakon što podnositelj zahtjeva uplati koncesijsku naknadu.

Članak 16.

Red na sjednici osigurava predsjednik Vijeća. U slučaju da sudionik sjednice svojim ponašanjem ili izlaganjem remeti rad na sjednici, predsjednik ga može opomenuti ili prekinuti u govoru, a može mu i oduzeti riječ. U slučaju kada narušavanje reda i kršenje odredaba ovoga Poslovnika dovodi u pitanje daljnje održavanje sjednice, predsjednik može sudionika udaljiti sa sjednice.

Članak 17.

O radu na sjednici vodi se zapisnik koji sadrži podatke o datumu održavanja sjednice, prisutnim i odsutnim članovima, dnevnom redu, odlukama i zaključcima vijeća, rezultatima glasovanja o prihvaćanju ili odbijanju zahtjeva, kao i druge podatke od važnosti za rad Vijeća. Administrativne poslove Vijeća vodi administrativni tajnik Jedinog upravnog odjela Općine Jasenice. Zapisnike sa sjednica obavezno potpisuju zapisničar i predsjednik Vijeća, nakon što zapisnik bude verificiran od strane ostalih članova. Vijeće verificira svoje zapisnike, tako da provede glasovanje o tome te rezultate glasovanja unese u zapisnik sjednice na kojoj je verifikacija izvršena. Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu na sjednici, o sudjelovanju u raspravi te o usvojenim zaključcima. U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu. Zapisnik potpisuje predsjednik Vijeća.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u "Glasniku Općine Jasenice".

KLASA: 934-04/20-01/01

URBROJ:2198/21-01-20-1

Jasenice, 31. 07. 2020. godine

**Predsjednik Vijeća
Martin Baričević**