

**GLASNIK OPĆINE JASENICE**

Službeno glasilo Općine Jasenice, BROJ: 8 JASENICE, 02. listopada 2019. GODINA: IX

AKTI OPĆINE JASENICE**Općinsko vijeće:**

- Odluka o zamjeni nekretnina radi proširenja ceste
- Usvajanje Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za 2019. Godinu
- Davanje suglasnosti za postupke javne nabave
- Odluka o imenovanju člana povjerenstva za rješavanje imovinsko pravnih odnosa na zemljištima u tijeku izmjere.
- Odluka o izradi III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zona centralnih funkcija središte Maslenica
- Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja proizvodno – gospodarske zone Jelovac - Česmina

Općinski načelnik

- Pravilnik o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Općine Jasenice
- Pravilnik o pravima iz radnog odnosa zaposlenika Općine Jasenice

"Glasnik Općine Jasenice" – Službeno glasilo Općine Jasenice
Izdavač : Općina Jasenice
Glavni i odgovorni urednik : Leonardo Rončević , dipl.iur.
Jasenice – Maslenica, P.Zoranića 61, 23243 Jasenice, telefon:023/655-011

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 391. stavka 3. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12, 152/14) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ br. 1/18) Općinsko vijeće Općine Jasenice, na sjednici održanoj 28. rujna 2019. godine, donosi

**ODLUKU
o zamjeni zemljišta radi proširenja dijela ulice Put Bunarića u Maslenici**

Članak 1.

Općina Jasenice utvrđuje javni interes za zamjenu dijela zemljišta označenog kao k.č.br. 651/8 k.o. odnosno dijelove č.z 6642 i 6642 (nove izmjere) k.o Jasenice ukupne površine 213m² sa cijelom k.č.br 651/276 k.o. Jasenice (stare izmjere) odnosno oznake k.č. 6458 k.o. Jasenice nove izmjere površine 342 m², radi proširenja ulice Put Bunarića. Nakon zamjene nekretnina, provedene parcelacije razvrnut će se suvlasnička zajednica stranaka na od dijela k.č. 651/8 k. o. Jasenice površine 213m² formirati nova parcela površine 213 m² na lokaciji koja je s gornje strane omeđena postojećom ulicom.

Članak 2.

Nekretnine se zamjenjuju po načelu nekretnina za nekretninu.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik za zaključenje ugovora o zamjeni nekretnina te razvrgnuću suvlasničke zajednice nakon provedene parcelacije.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a njenom objavom stavlja se van snage Odluka o zamjeni zemljišta radi proširenja dijela ulice Put Bunarića u Maslenici („Glasnik Općine Jasenice“ br. 4/17)

KLASA: 943-01/17-01/01
URBROJ: 2198/21-01-19-2
Jasenice, 28. rujna 2019.

**Općinsko vijeće Općine Jasenice
Šime Maruna**

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINSKO VIJEĆE**

PRIJEDLOG

KLASA:400-06/18-01/ 04
URBROJ:2198/21-01-19-2
Jasenice,28. rujna 2019.

Na temelju odredbe članka 108. i 110. Zakona o proračunu (Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna (Narodne novine broj 24/2013 i 102/17), i na temelju članaka 30. Statuta Općine Jasenice (Glasnik Općine Jasenice broj 01/18) Općinsko vijeće Općine Jasenice na 20. sjednici održanoj dana 28. rujna 2019. godine donijelo je

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA OPĆINE JASENICE ZA 2019. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Opći dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za 2019. godinu sadrži **sažetak** Računa prihoda i rashoda, Račun financiranja i Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina, na razini razreda ekonomske klasifikacije, kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

BROJČANA OZNAKA I NAZIV RAČUNA	IZVRŠENJE DO 30.06.18.	PLAN 2019	IZVRŠENJE DO 30.06.19.	INDEKS 19/18	INDEKS 19/19
	1	2	3	4	5
6 PRIHODI POSLOVANJA	2.871.236,00	15.705.430,00	2.580.503,00	89,87	16,43
7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	52.861,00	1.138.065,00	989.101,00	1.871,14	86,91
UKUPNO PRIHODI	2.924.097,00	16.843.495,00	3.569.604,00	122,08	21,19
3 RASHODI POSLOVANJA	2.365.013,00	8.273.495,00	2.600.042,00	109,94	31,43
4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.020.649,00	9.135.000,00	620.775,00	60,82	6,80
UKUPNO RASHODI	3.385.662,00	17.408.495,00	3.220.817,00	95,13	18,55
RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK	-461.565,00	-565.000,00	348.787,00	84,50	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

UKUPAN VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA – PRENESENI	452.616,00	565.000,00	427.726,00	94,50	75,70
---	-------------------	-------------------	-------------------	-------	-------

D. UKUPNO

UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	2.924.097,00	17.408.495,00	3.997.330,00	140,15	16,02
UKUPNO RASHODI I IZDACI	3.266.499,00	17.408.495,00	3.220.817,00	92,84	17,75
VIŠAK PRIHODA/PRIMITAKA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU	-8.949,00	0,00	776.513,00	0,00	0,00

Članak 2.

Posebni dio polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za 2019. godinu sadrži tri izvješća o izvršenju po proračunskim klasifikacijama i to: po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji na razini podskupine i odjeljka ekonomske klasifikacije i sastavni je dio ovog Izvještaja.

Članak 3.

Obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka te Obrazloženje izvršenja programa čine sastavni dio Polugodišnjeg izvještaja.

Članak 4.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Jasenice za 2019. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Glasniku Općine Jasenice.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Šime Maruna

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI						
	Izvršenje	PLAN	Izvršenje	INDEKS	INDEKS	
	1	2	3	4	5	
Brojčana oznaka i naziv računa	1.1.-30.6.18.	2019	1.1.-30.6.19	19/18	19/19	
6	Prihodi poslovanja	2.871.236,00	15.705.430,00	2.580.503,00	89,87	16,43
61	Prihodi od poreza	1.617.877,00	4.225.450,00	1.613.717,00	99,74	38,19
611	Porez i prirez na dohodak	1.088.470,00	2.525.450,00	1.109.448,00	101,93	43,93
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	941.482,00		1.059.830,00	112,57	0,00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	63.836,00		19.589,00	30,69	0,00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	56.983,00		27.235,00	47,79	0,00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	4.665,00		2.964,00	63,54	0,00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	21.504,00		0,00	0,00	0,00
6117	Povrat poreza i prireza na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00		170,00	0,00	0,00
613	Porezi na imovinu	514.664,00	1.650.000,00	487.086,00	94,64	29,52
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	82.047,00		24.218,00	29,52	0,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	432.617,00		462.868,00	106,99	0,00
614	Porezi na robu i usluge	14.743,00	50.000,00	17.183,00	116,55	34,37
6142	Porez na promet	14.743,00		17.183,00	116,55	0,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00		0,00	0,00	0,00
#####				0,00	0,00	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.200,00	4.751.200,00	9.205,00	767,08	0,19
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.200,00	1.001.200,00	9.205,00	767,08	0,92
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.200,00		1.500,00	125,00	0,00
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	0,00		7.705,00	0,00	0,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00		0,00	0,00	0,00
638	pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	3.750.000,00	0,00	0,00	0,00
64	Prihodi od imovine	541.947,00	2.623.780,00	318.099,00	58,70	12,12
641	Prihodi od financijske imovine	212,00	5.000,00	4,00	1,89	0,08
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	212,00		4,00	1,89	0,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	541.735,00	2.618.780,00	318.095,00	58,72	12,15
6421	Naknade za koncesije	38.321,00		61.948,00	161,66	0,00
#####	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja	0,00		20.450,00	0,00	0,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	477.894,00		231.861,00	48,52	0,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	25.520,00		3.836,00	15,03	0,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	705.962,00	3.945.000,00	639.482,00	90,58	16,21
651	Upravne i administrativne pristojbe	936,00	75.000,00	509,00	54,38	0,68
6514	Ostale pristojbe i naknade	936,00		509,00	54,38	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	244.786,00	1.120.000,00	165.617,00	67,66	14,79
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	10.827,00		2.751,00	25,41	0,00
6525	Mjesni samodoprinos	158.014,00		81.395,00	51,51	0,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	75.945,00		81.471,00	107,28	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	460.240,00	2.750.000,00	473.356,00	102,85	17,21
6531	Komunalni doprinosi	204.592,00		156.852,00	76,67	0,00
6532	Komunalne naknade	255.648,00		316.504,00	123,80	0,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	4.250,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00
681	Kazne i upravne mjere	4.250,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
6819	Ostale kazne	4.250,00		0,00	0,00	0,00
683	Ostali prihodi	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00
6831	Ostali prihodi	0,00		0,00	0,00	0,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	52.861,00	1.138.065,00	989.101,00	1.871,14	86,91
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.135.000,00	980.490,00	0,00	86,39
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	1.135.000,00	980.490,00	0,00	86,39
7111	Zemljište	0,00		980.490,00	0,00	0,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	52.861,00	3.065,00	8.611,00	16,29	280,95
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	52.861,00	3.065,00	8.611,00	16,29	280,95
7211	Stambeni objekti	3.429,00		3.051,00	88,98	0,00
7214	Ostali građevinski objekti	49.432,00		5.560,00	11,25	0,00
3	Rashodi poslovanja	2.365.013,00	8.273.495,00	2.600.042,00	109,94	31,43
31	Rashodi za zaposlene	537.065,00	1.281.845,00	528.066,00	98,32	41,20
311	Plaće (Bruto)	433.258,00	993.000,00	425.802,00	98,28	42,88
3111	Plaće za redovan rad	433.258,00		425.802,00	98,28	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	29.287,00	125.000,00	31.484,00	107,50	25,19
3121	Ostali rashodi za zaposlene	29.287,00		31.484,00	107,50	0,00
313	Doprinosi na plaće	74.520,00	163.845,00	70.780,00	94,98	43,20
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	68.364,00		69.510,00	101,68	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	6.156,00		1.270,00	20,63	0,00
32	Materijalni rashodi	1.076.082,00	5.257.850,00	1.505.018,00	139,86	28,62
321	Naknade troškova zaposlenima	20.599,00	90.000,00	31.216,00	151,54	34,68
3211	Službena putovanja	9.115,00		14.073,00	154,39	0,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.029,00		6.244,00	69,15	0,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.455,00		10.899,00	443,95	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	246.612,00	696.000,00	355.272,00	144,06	51,04
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	19.948,00		23.978,00	120,20	0,00
3222	Materijal i sirovine	34.669,00		37.166,00	107,20	0,00
3223	Energija	185.389,00		260.312,00	140,41	0,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00		23.750,00	0,00	0,00
3225	Sitni inventar i auto gume	6.606,00		3.650,00	55,25	0,00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00		6.416,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	614.893,00	3.672.800,00	857.786,00	139,50	23,36
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	63.917,00		46.629,00	72,95	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	155.915,00		262.046,00	168,07	0,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.361,00		25.739,00	101,49	0,00
3234	Komunalne usluge	61.932,00		81.219,00	131,14	0,00
3235	Zakupnine i najamnine	26.610,00		25.859,00	97,18	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	14.270,00		14.950,00	104,77	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	185.444,00		337.682,00	182,09	0,00
3238	Računalne usluge	32.480,00		32.453,00	99,92	0,00
3239	Ostale usluge	48.964,00		31.209,00	63,74	0,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.677,00	12.000,00	1.042,00	22,28	8,68

3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.677,00		1.042,00	22,28	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	189.301,00	787.050,00	259.702,00	137,19	33,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	90.369,00		114.486,00	126,69	0,00
3292	Premije osiguranja	35.813,00		25.729,00	71,84	0,00
3293	Reprezentacija	22.338,00		24.654,00	110,37	0,00
3294	Čanarine i norme	887,00		888,00	100,11	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	39.894,00		93.945,00	235,49	0,00
34	Financijski rashodi	32.639,00	145.000,00	34.617,00	106,06	23,87
343	Ostali financijski rashodi	32.639,00	145.000,00	34.617,00	106,06	23,87
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.261,00		18.326,00	120,08	0,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	17.378,00		16.291,00	93,74	0,00
35	Subvencije	23.000,00	100.000,00	23.000,00	100,00	23,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	23.000,00	100.000,00	23.000,00	100,00	23,00
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	23.000,00		23.000,00	100,00	0,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00		0,00	0,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	97.323,00	293.800,00	142.468,00	146,39	48,49
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	97.323,00	293.800,00	142.468,00	146,39	48,49
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	97.323,00		142.468,00	146,39	0,00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	92.540,00	495.000,00	112.980,00	122,09	22,82
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	92.540,00	495.000,00	112.980,00	122,09	22,82
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	76.015,00		99.318,00	130,66	0,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	16.525,00		13.662,00	82,67	0,00
38	Ostali rashodi	506.364,00	700.000,00	253.893,00	50,14	36,27
381	Tekuće donacije	235.950,00	670.000,00	253.893,00	107,60	37,89
3811	Tekuće donacije u novcu	235.950,00		253.893,00	107,60	0,00
382	Kapitalne donacije	270.414,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	270.414,00		0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	0,00		0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.020.649,00	9.135.000,00	620.775,00	60,82	6,80
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	0,00		0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.020.649,00	9.085.000,00	620.775,00	60,82	6,83
421	Građevinski objekti	746.636,00	7.950.000,00	459.240,00	61,51	5,78
4212	Poslovni objekti	2.500,00		146.875,00	5.875,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	744.136,00		312.365,00	41,98	0,00
422	Postrojenja i oprema	257.376,00	150.000,00	12.946,00	5,03	8,63
4221	Uredska oprema i namještaj	13.963,00		0,00	0,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	1.301,00		1.251,00	96,16	0,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00		11.695,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	242.112,00		0,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00		0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0,00		0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	16.637,00	985.000,00	148.589,00	893,12	15,09
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		12.500,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	3.500,00		11.250,00	321,43	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	13.137,00		124.839,00	950,29	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00		0,00	0,00	0,00
C. RASI					0,00	0,00
9	Vlastiti izvori	452.616,00	565.000,00	427.726,00	94,50	75,70
92	Rezultat poslovanja	452.616,00	565.000,00	427.726,00	94,50	75,70
922	Višak/manjak prihoda	452.616,00	565.000,00	427.726,00	94,50	75,70
9221	Višak prihoda	452.616,00		427.726,00	94,50	0,00

II. POSEBNI DIO					
IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI					
Brojčana oznaka i naziv	IZVRŠENJE	PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
	1	2	3	4	5
	30.06.18.	2019	30.06.19.	19/18	17/17
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE	119.163,00	322.000,00	188.061,00	157,82	58,40
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	119.163,00	322.000,00	188.061,00	157,82	58,40
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.266.499,00	17.086.495,00	3.032.756,00	92,84	17,75
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	3.266.499,00	17.086.495,00	3.032.756,00	92,84	17,75
SVEUKUPNO	3.385.662,00	17.408.495,00	3.220.817,00	95,14	18,50

IZVRŠENJE PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI					
Brojčana oznaka i naziv računa	IZVRŠENJE		IZVRŠENJE	INDEKS	INDEKS
	1	2			
	30.06.18.	2019	30.06.19.	19/18	19/19
UKUPNO RASHODI / IZDACI	3.385.262,00	17.408.494,00	3.220.817,00	95,14	18,50
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE	119.163,00	322.000,00	188.061,00	157,82	58,40
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE	119.163,00	322.000,00	188.061,00	157,82	58,40
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	119.163,00	322.000,00	188.061,00	157,82	58,40
Aktivnost A100101 REDOVAN RAD OPĆINSKOG VIJEĆA	110.663,00	285.000,00	171.061,00	154,58	60,02
3 Rashodi poslovanja	110.663,00	285.000,00	171.061,00	154,58	60,02
32 Materijalni rashodi	110.663,00	285.000,00	171.061,00	154,58	60,02
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	110.663,00	285.000,00	171.061,00	154,58	60,02
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	90.369,00	0,00	136.174,00	150,69	0,00
3293 Reprerentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.194,00	0,00	34.887,00	172,76	0,00
Aktivnost A100102 FINANCIRANJE RADA POLITIČKIH STRANAKA	8.500,00	37.000,00	17.000,00	200,00	45,95
3 Rashodi poslovanja	8.500,00	37.000,00	17.000,00	200,00	45,95
38 Ostali rashodi	8.500,00	37.000,00	17.000,00	200,00	45,95
381 Tekuće donacije	8.500,00	37.000,00	17.000,00	200,00	45,95
3811 Tekuće donacije u novcu	8.500,00	0,00	17.000,00	200,00	0,00
Aktivnost A100103 IZBORI VIJEĆA MJESNIH ODBORA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	3.266.499,00	17.086.495,00	3.032.756,00	92,84	17,75
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE I OPCE POSLOVE	3.266.499,00	17.086.495,00	3.032.756,00	92,84	17,75
Program 1002 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.082.881,00	2.818.500,00	1.036.993,00	95,76	36,79
Aktivnost A100201 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.067.616,00	2.653.500,00	1.036.994,00	97,13	39,08
3 Rashodi poslovanja	1.062.939,00	2.641.500,00	1.011.548,00	95,17	38,29
31 Rashodi za zaposlene	537.064,00	1.185.150,00	528.065,00	98,32	44,56
311 Plaće (Bruto)	433.257,00	910.000,00	425.801,00	98,28	46,79
3111 Plaće za redovan rad	433.257,00	0,00	425.801,00	98,28	0,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	29.287,00	125.000,00	31.484,00	107,50	25,19
3121 Ostali rashodi za zaposlene	29.287,00	0,00	31.484,00	107,50	0,00
313 Doprinosi na plaće	74.520,00	150.150,00	70.780,00	94,98	47,14
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	67.155,00	0,00	69.510,00	103,51	0,00
3133 Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	7.365,00	0,00	1.270,00	17,24	0,00
32 Materijalni rashodi	493.236,00	1.311.350,00	447.823,00	90,79	34,15
321 Naknade troškova zaposlenima	20.599,00	90.000,00	31.216,00	151,54	34,68
3211 Službena putovanja	9.115,00	0,00	14.073,00	154,39	0,00
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	9.029,00	0,00	6.244,00	69,15	0,00
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	2.455,00	0,00	10.899,00	443,95	0,00
322 Rashodi za materijal i energiju	90.088,00	311.000,00	124.701,00	138,42	40,10
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	16.219,00	0,00	21.412,00	132,02	0,00
3223 Energija	67.263,00	0,00	93.223,00	138,59	0,00
3225 Sitni inventar i auto gume	6.606,00	0,00	3.650,00	55,25	0,00
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	6.416,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	322.895,00	733.300,00	237.763,00	73,63	32,42
3231 Usluge telefona, pošte i prijevoza	63.917,00	0,00	46.629,00	72,95	0,00
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	44.411,00	0,00	10.426,00	23,48	0,00
3233 Usluge promidžbe i informiranja	25.362,00	0,00	25.739,00	101,49	0,00
3234 Komunalne usluge	16.477,00	0,00	13.832,00	83,95	0,00
3235 Zakupnine i najamnine	26.609,00	0,00	25.859,00	97,18	0,00
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	14.270,00	0,00	14.950,00	104,77	0,00
3237 Intelektualne i osobne usluge	50.405,00	0,00	36.666,00	72,74	0,00
3238 Računalne usluge	32.480,00	0,00	32.453,00	99,92	0,00
3239 Ostale usluge	48.964,00	0,00	31.209,00	63,74	0,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	59.654,00	177.050,00	54.144,00	90,76	30,58
3292 Premije osiguranja	35.814,00	0,00	25.729,00	71,84	0,00
3293 Reprerentacija	22.338,00	0,00	24.654,00	110,37	0,00
3294 Čanarine i norme	887,00	0,00	887,00	100,00	0,00
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	615,00	0,00	2.874,00	467,32	0,00
34 Financijski rashodi	32.639,00	145.000,00	34.617,00	106,06	23,87
343 Ostali financijski rashodi	32.639,00	145.000,00	34.617,00	106,06	23,87
3431 Bankarske usluge i usluge platnog prometa	15.261,00	0,00	18.326,00	120,08	0,00
3434 Ostali nespomenuti financijski rashodi	17.378,00	0,00	16.291,00	93,74	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.677,00	12.000,00	1.042,00	22,28	8,68
32 Materijalni rashodi	4.677,00	12.000,00	1.042,00	22,28	8,68
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.677,00	12.000,00	1.042,00	22,28	8,68
3241 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	4.677,00	0,00	1.042,00	22,28	0,00
Aktivnost A100202 KONZULTANTSKE USLUGE ZA APLICIRANJE PRI EU FONDOVI	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100201 UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	15.265,00	135.000,00	25.446,00	166,70	18,85
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.265,00	135.000,00	25.446,00	166,70	18,85
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.265,00	135.000,00	25.446,00	166,70	18,85
422 Postrojenja i oprema	15.265,00	105.000,00	12.946,00	84,81	12,33
4221 Uredska oprema i namještaj	13.964,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4222 Komunikacijska oprema	1.301,00	0,00	1.251,00	96,16	0,00
4225 Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00	0,00	11.695,00	0,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	30.000,00	12.500,00	0,00	41,67
4262 Ulaganja u računalne programe	0,00	0,00	12.500,00	0,00	0,00

Program 1003 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		175.380,00	437.000,00	155.750,00	88,81	35,64
Aktivnost A100301 OSNOVNA DJELATNOST DVD-A		160.000,00	350.000,00	145.000,00	90,63	41,43
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	350.000,00	145.000,00	90,63	41,43
38	Ostali rashodi	160.000,00	350.000,00	145.000,00	90,63	41,43
381	Tekuće donacije	160.000,00	350.000,00	145.000,00	90,63	41,43
3811	Tekuće donacije u novcu	160.000,00	0,00	145.000,00	90,63	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100302 ZAŠTITA NA RADU		5.000,00	12.000,00	5.000,00	100,00	41,67
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	12.000,00	5.000,00	100,00	41,67
32	Materijalni rashodi	5.000,00	12.000,00	5.000,00	100,00	41,67
323	Rashodi za usluge	5.000,00	12.000,00	5.000,00	100,00	41,67
3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00	0,00
Aktivnost A100303 CIVILNA ZAŠTITA I GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		10.380,00	45.000,00	5.750,00	55,39	12,78
3	Rashodi poslovanja	10.380,00	45.000,00	5.750,00	55,39	12,78
32	Materijalni rashodi	10.380,00	35.000,00	5.750,00	55,39	16,43
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.380,00	35.000,00	5.750,00	55,39	16,43
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.380,00	0,00	5.750,00	55,39	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100301 IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA		0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
382	Kapitalne donacije	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	Kapitalne donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1004 PROMICANJE KULTURE		52.450,00	113.000,00	60.653,00	115,64	53,68
Aktivnost A100401 SUFINANCIRANJE USLUGA BIBLIOBUSA		2.500,00	5.000,00	2.500,00	100,00	50,00
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	5.000,00	2.500,00	100,00	50,00
38	Ostali rashodi	2.500,00	5.000,00	2.500,00	100,00	50,00
381	Tekuće donacije	2.500,00	5.000,00	2.500,00	100,00	50,00
3811	Tekuće donacije u novcu	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00	0,00
Aktivnost A100402 DJELATNOST KULTURNO UMJETNIČKOG DRUŠTVA KUD VILJ		8.000,00	25.000,00	10.000,00	125,00	40,00
3	Rashodi poslovanja	8.000,00	25.000,00	10.000,00	125,00	40,00
38	Ostali rashodi	8.000,00	25.000,00	10.000,00	125,00	40,00
381	Tekuće donacije	8.000,00	25.000,00	10.000,00	125,00	40,00
3811	Tekuće donacije u novcu	8.000,00	0,00	10.000,00	125,00	0,00
Aktivnost A100403 KULTURNE UDRUGE - PREMA PROGRAMU RADA		41.950,00	42.000,00	48.153,00	114,79	114,65
3	Rashodi poslovanja	41.950,00	42.000,00	48.153,00	114,79	114,65
38	Ostali rashodi	41.950,00	42.000,00	48.153,00	114,79	114,65
381	Tekuće donacije	41.950,00	42.000,00	48.153,00	114,79	114,65
3811	Tekuće donacije u novcu	41.950,00	0,00	48.153,00	114,79	0,00
Aktivnost A100404 GLAGOLJAŠKO PUČKO CRKVENO PJEVANJE U JASENICAMA		0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100405 POMOĆ ZA FUNKCIONIRANJE CRKAVA		0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100402 IZGRADNJA SPOMENIKA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1005 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA		0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100501 SUFINANCIRANJE TURISTIČKIH DOGAĐANJA		0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1006 PREDŠKOLSKI ODJEL		130.987,00	3.318.800,00	304.789,00	232,69	9,18
Aktivnost A100601 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA		24.514,00	30.000,00	23.571,00	96,15	78,57
3	Rashodi poslovanja	24.514,00	30.000,00	23.571,00	96,15	78,57
32	Materijalni rashodi	24.514,00	30.000,00	23.571,00	96,15	78,57
322	Rashodi za materijal i energiju	3.728,00	5.000,00	2.567,00	68,86	51,34
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.728,00	0,00	2.567,00	68,86	0,00
323	Rashodi za usluge	20.786,00	25.000,00	21.004,00	101,05	84,02
3237	Intelektualne i osobne usluge	20.786,00	0,00	21.004,00	101,05	0,00
Aktivnost A100602 SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U DV "CVRČAK" U POS		80.323,00	200.000,00	85.872,00	106,91	42,94
3	Rashodi poslovanja	80.323,00	200.000,00	85.872,00	106,91	42,94
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	80.323,00	200.000,00	85.872,00	106,91	42,94
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	80.323,00	200.000,00	85.872,00	106,91	42,94
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	80.323,00	0,00	85.872,00	106,91	0,00
Aktivnost A100603 SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U DV "LATICA" U ZADR		12.000,00	28.800,00	12.000,00	100,00	41,67
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	28.800,00	12.000,00	100,00	41,67
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	12.000,00	28.800,00	12.000,00	100,00	41,67
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	12.000,00	28.800,00	12.000,00	100,00	41,67
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00	0,00
Aktivnost A100604 SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE U DV "OBROVAC"		0,00	50.000,00	37.596,00	0,00	75,19
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	37.596,00	0,00	75,19
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	50.000,00	37.596,00	0,00	75,19
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	50.000,00	37.596,00	0,00	75,19
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	0,00	37.596,00	0,00	0,00

Aktivnost A101201 ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	63.598,00	220.000,00	75.921,00	119,38	34,51
3 Rashodi poslovanja	63.598,00	220.000,00	75.921,00	119,38	34,51
32 Materijalni rashodi	63.598,00	220.000,00	75.921,00	119,38	34,51
322 Rashodi za materijal i energiju	33.708,00	110.000,00	59.089,00	175,30	53,72
3222 Materijal i sirovine	33.708,00	0,00	30.905,00	91,68	0,00
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	28.184,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	29.890,00	110.000,00	16.832,00	56,31	15,30
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	7.311,00	0,00	417,00	5,70	0,00
3234 Komunalne usluge	22.579,00	0,00	16.415,00	72,70	0,00
Aktivnost A101202 ODRŽAVANJE I UREĐENJE MJESNOG GROBLJA	72.500,00	210.000,00	51.294,00	70,75	24,43
3 Rashodi poslovanja	72.500,00	210.000,00	51.294,00	70,75	24,43
32 Materijalni rashodi	72.500,00	210.000,00	51.294,00	70,75	24,43
322 Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	72.500,00	200.000,00	51.294,00	70,75	25,65
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	49.625,00	0,00	51.294,00	103,36	0,00
3234 Komunalne usluge	22.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101203 MATERIJAL I DIJELOVI ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	50.216,00	120.000,00	54.522,00	108,57	45,44
3 Rashodi poslovanja	50.216,00	120.000,00	54.522,00	108,57	45,44
32 Materijalni rashodi	50.216,00	120.000,00	54.522,00	108,57	45,44
323 Rashodi za usluge	50.216,00	120.000,00	54.522,00	108,57	45,44
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.216,00	0,00	54.522,00	108,57	0,00
Aktivnost A101204 ELEKTRIČNA ENERGIJA - JAVNA RASVJETA	118.127,00	260.000,00	167.088,00	141,45	64,26
3 Rashodi poslovanja	118.127,00	260.000,00	167.088,00	141,45	64,26
32 Materijalni rashodi	118.127,00	260.000,00	167.088,00	141,45	64,26
322 Rashodi za materijal i energiju	118.127,00	260.000,00	167.088,00	141,45	64,26
3223 Energija	118.127,00	0,00	167.088,00	141,45	0,00
Aktivnost A101205 ODRŽAVANJE LOKALNIH I NERAZVRSTANIH CESTA	11.250,00	1.240.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	11.250,00	1.240.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	11.250,00	1.240.000,00	0,00	0,00	0,00
323 Rashodi za usluge	11.250,00	1.240.000,00	0,00	0,00	0,00
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3237 Intelektualne i osobne usluge	11.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101206 ODRŽAVANJE PLAŽE U MASLENICI	5.313,00	100.000,00	99.063,00	1.864,54	99,06
3 Rashodi poslovanja	5.313,00	100.000,00	99.063,00	1.864,54	99,06
32 Materijalni rashodi	5.313,00	100.000,00	99.063,00	1.864,54	99,06
323 Rashodi za usluge	5.313,00	100.000,00	99.063,00	1.864,54	99,06
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.313,00	0,00	99.063,00	1.864,54	0,00
Aktivnost A101207 ODRŽAVANJE PLAŽE U ROVANJSKOJ	0,00	100.000,00	99.125,00	0,00	99,13
3 Rashodi poslovanja	0,00	100.000,00	99.125,00	0,00	99,13
32 Materijalni rashodi	0,00	100.000,00	99.125,00	0,00	99,13
323 Rashodi za usluge	0,00	100.000,00	99.125,00	0,00	99,13
3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	0,00	99.125,00	0,00	0,00
Tekući projekt T101208 JAVNI RADOVI	0,00	96.695,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	96.695,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	96.695,00	0,00	0,00	0,00
311 Plaće (Bruto)	0,00	83.000,00	0,00	0,00	0,00
313 Doprinosi	0,00	13.596,00	0,00	0,00	0,00
Program 1013 IZGRADNJA OBJEKATA I UREDAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	987.249,00	4.541.500,00	428.889,00	43,44	9,44
Kapitalni projekt K101301 IZGRADNJA OBJEKATA I UREDAJA VODOOPSKRBE	4.175,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.175,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.175,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
421 Građevinski objekti	4.175,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00
4214 Ostali građevinski objekti	4.175,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101302 IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA, NOGOSTUPA, TI	173.000,00	442.500,00	31.919,00	18,45	7,21
3 Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	11.125,00	0,00	37,08
32 Materijalni rashodi	0,00	30.000,00	11.125,00	0,00	37,08
323 Rashodi za usluge	0,00	30.000,00	11.125,00	0,00	37,08
3237 Intelektualne i osobne usluge	0,00	0,00	11.125,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	60.000,00	20.794,00	2.079,40	34,66
32 Materijalni rashodi	1.000,00	60.000,00	20.794,00	2.079,40	34,66
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	60.000,00	20.794,00	2.079,40	34,66
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	20.794,00	2.079,40	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	172.000,00	302.500,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	172.000,00	302.500,00	0,00	0,00	0,00
422 Postrojenja i oprema	172.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
4227 Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	172.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	257.500,00	0,00	0,00	0,00
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
4111 Zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101303 ULAGANJE U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU SREDIŠTE MASLENICE	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101304 IZGRADNJA GROBLJA	810.074,00	3.000.000,00	12.500,00	1,54	0,42
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	810.074,00	3.000.000,00	12.500,00	1,54	0,42
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	810.074,00	3.000.000,00	12.500,00	1,54	0,42
421 Građevinski objekti	739.961,00	3.000.000,00	12.500,00	1,69	0,42
4214 Ostali građevinski objekti	739.961,00	0,00	12.500,00	1,69	0,00
422 Postrojenja i oprema	70.113,00			0,00	0,00
4227 Uredaji strojevi i oprema za ostale namjene	70.113,00			0,00	0,00
Kapitalni projekt K101307 ULAGANJE U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU SPROVINE 1	0,00	40.000,00	73.750,00	0,00	184,38
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.000,00	73.750,00	0,00	184,38
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.000,00	73.750,00	0,00	184,38
426 Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	40.000,00	73.750,00	0,00	184,38
4264 Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	73.750,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K101307 ULAGANJE U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU					0,00	0,00
 SPLOVINE 2			200.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101309 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		0,00	250.000,00	128.756,00	0,00	51,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	250.000,00	128.756,00	0,00	51,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	250.000,00	128.756,00	0,00	51,50
421	Građevinski objekti	0,00	250.000,00	128.756,00	0,00	51,50
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	128.756,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101310 IZGRADNJA ŠETNICE U MASLENICI		0,00	229.000,00	150.000,00	0,00	65,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	229.000,00	150.000,00	0,00	65,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	229.000,00	150.000,00	0,00	65,50
421	Građevinski objekti	0,00	150.000,00	150.000,00	0,00	100,00
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	79.000,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101311 RAZVOJ TELEKOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJIMA			35.000,00	31.964,00	0,00	91,33
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	35.000,00	31.964,00	0,00	91,33
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	35.000,00	31.964,00	0,00	91,33
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	35.000,00	31.964,00	0,00	91,33
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	31.964,00	0,00	0,00
Program 1014 ZAŠTITA OKOLIŠA		0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101401 HIGIJENIČARSKA SLUŽBA		0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
35	Subvencije	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101403 IZGRADNJA CENTRA ZA GOSPODARENJE OTPADOM "		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T101401 OPREMANJE ZELENIH OTOKA		0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1015 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPRJEĐENJE STANOVANJA		322.299,00	1.181.000,00	290.839,00	90,24	24,63
Aktivnost A101502 ULAGANJA NA TUĐOJ IMOVINI RADI PRAVA KORIŠTENJA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101501 PROSTORNO PLANIRANJE		17.000,00	332.500,00	202.128,00	1.188,99	60,79
3	Rashodi poslovanja	13.500,00	232.500,00	190.878,00	1.413,91	82,10
32	Materijalni rashodi	13.500,00	232.500,00	190.878,00	1.413,91	82,10
323	Rashodi za usluge	13.500,00	232.500,00	190.878,00	1.413,91	82,10
3237	Intelektualne i osobne usluge	13.500,00	0,00	190.878,00	1.413,91	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.500,00	100.000,00	11.250,00	321,43	11,25
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.500,00	100.000,00	11.250,00	321,43	11,25
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3.500,00	100.000,00	11.250,00	321,43	11,25
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	3.500,00	0,00	11.250,00	321,43	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101502 IZRADA KATASTRA NEKRETNINA NA PODRUČJU OPĆI		305.299,00	680.000,00	80.961,00	26,52	11,91
3	Rashodi poslovanja	305.299,00	650.000,00	74.010,00	24,24	11,39
32	Materijalni rashodi	305.299,00	650.000,00	74.010,00	24,24	11,39
323	Rashodi za usluge	297.694,00	650.000,00	74.010,00	24,86	11,39
3237	Intelektualne i osobne usluge	297.694,00	0,00	74.010,00	24,86	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.605,00	30.000,00	6.951,00	91,40	23,17
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.605,00	0,00	6.951,00	91,40	0,00
Kapitalni projekt K101504 IZRADA UPU-A OBALNOG POJASA MASELNICA - ZAP		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kapitalni projekt K101505 IZRADA UPU-A OBALNOG POJASA MASLENICA - ISTO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101506 IZRADA UPU-A OBALNOG POJASA ROVANJSKA		0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101507 IZRADA UPU-a PGZ ČESMINA		0,00	77.500,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	77.500,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	77.500,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	77.500,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101506 IZMJENE I DOPUNE UPU-a SPLOVINE1		0,00	31.000,00	7.750,00	0,00	25,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	31.000,00	7.750,00	0,00	25,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	31.000,00	7.750,00	0,00	25,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	31.000,00	7.750,00	0,00	25,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	7.750,00	0,00	0,00
Program 1016 POTPORA POLJOPRIVREDI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T101601 POTICANJE POLJOPRIVREDE - SUBVENCIONIRANJE STC		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	Subvencije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
352		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1017 JAČANJE GOSPODARSTVA		6.487,00	1.035.000,00	5.000,00	77,08	0,48
Aktivnost A101701 RAZVOJ RURALNOG PODRUČJA - LAG "BURA"		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
381	Tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00	0,00
Aktivnost A101702 Razvoj ruralnog područja - FLAG "Tri mora"		0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101701 PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA PČELARSKI DOM		0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101702 PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA ZA RIBARSKU KUĆU U		1.487,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.487,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.487,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.487,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1.487,00	0,00	0,00	0,00	0,00

A. RAČUN RASHODA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI					
Brojčana oznaka i naziv funkcijske klasifikacije	OSTVARENO	PLAN	OSTVARENO	INDEKS	INDEKS
	1 30.06.18.	2 2019	3 30.06.19.	4 19/18	5 19/19
01 - Opće javne usluge	1.202.044	3.140.500	1.373.182	114	44
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	1.202.044		1.373.182	114	0
03 - Javni red i sigurnost	175.380	437.000	155.750	89	36
032 Usluge protupožarne zaštite	175.380		150.000	86	0
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	0		5.750	0	0
04 - Ekonomski poslovi	501.786	3.282.500	671.841	134	20
042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	0		0	0	0
045 Promet	173.000		299.550	173	0
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	328.786		372.291	113	0
05 - Zaštita okoliša	0	346.695	0	0	0
051 Gospodarenje otpadom	0		0	0	0
06 - Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	1.135.253	5.800.000	534.354	47	9
062 Razvoj zajednice	0		0	0	0
063 Opskrba vodom	4.175		0	0	0
064 Ulična rasvjeta	50.216		221.610	441	0
066 Rashodi vezani za stanovanje i kom.pogodnosti koji nisu dr.svrstani	1.080.862		312.744	29	0
07 - Zdravstvo	0	90.000	0	0	0
076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	0		0	0	0
08 - Rekreacija, kultura i religija	114.672	393.000	65.553	57	17
081 Službe rekreacije i sporta	62.222		4.900	8	0
082 Službe kulture	52.450		60.653	116	0
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	0		0	0	0
09 - Obrazovanje	183.512	3.538.800	313.979	171	9
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	135.987		262.817	193	0
092 Srednjoškolsko obrazovanje	16.525		13.662	83	0
094 Visoka naobrazba	31.000		37.500	121	0
10 - Socijalna zaštita	73.015	380.000	106.158	145	28
104 Obitelj i djeca	11.000		20.000	182	0
107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	62.015		86.158	139	0
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0		0	0	0
UKUPNO RASHODI	3.385.662	17.408.495	3.220.817	95	19

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA					
Brojčana oznaka i naziv izvora financiranja	OSTVARENO	PLAN	OSTVARENO	INDEKS	INDEKS
	1 30.06.18.	2 2019	3 30.06.19.	4 19/18	5 19/19
1 Opći prihodi i primici	1.773.888	6.804.230	1.696.119	96	25
11 Opći prihodi i primici	1.773.888		1.696.119	96	0
3 Prihodi za posebne namjene	1.096.148	4.715.000	875.179	80	19
31 Prihodi za posebne namjene	1.096.148		875.179	80	0
4 Pomoći	1.200	4.751.200	9.205	767	0
41 Ostale pomoći i darovnice	1.200		9.205	767	0
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova os	52.861	1.138.065	989.101	1.871	87
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinan. imovine i naknade s naslova os.	52.861		989.101	1.871	0
Ukupno prihodi	2.924.097	17.408.495	3.569.604	122	21
1 Opći prihodi i primici	1.387.693	6.239.230	1.696.119	122	27
11 Opći prihodi i primici	1.387.693		1.696.119	122	0
3 Prihodi za posebne namjene	1.491.292	4.715.000	875.179	59	19
31 Prihodi za posebne namjene	1.491.292		875.179	59	0
4 Pomoći	1.200	4.751.200	9.205	767	0
41 Ostale pomoći i darovnice	1.200		9.205	767	0
7 Prihodi od prodaje ili zamjene nefin. imovine i naknade s naslova os	52.861	1.138.065	212.588	402	19
71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinan. imovine i naknade s naslova os.	52.861		212.588	402	0
9 Preneseni višak iz prethodne godine	452.616	565.000	427.726	95	76
Ukupno rashodi	3.385.662	17.408.495	3.220.817	95	19

Ovaj poligodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za 2019.godinu objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice" i na web stranici.

KLASA: 400-06/18-01/03
URBROJ.2198/21-01-19-2
Jasenice, 28.rujna 2019.

Predsjednik Općinskog vijeća:
Šime Maruna

OPĆINA JASENICE

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/19-01/03

URBROJ: 2198/21-01-19-1

Jasenice, 28. rujna 2019. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 01/18 i 08/18), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 20. sjednici donosi:

**Odluka
o davanju suglasnosti za postupak nabave**

Članak 1.

Ovom Suglasnošću Općinsko vijeće Općine Jasenice daje svoju suglasnost za postupak nabave za projekt Potporni zid i cesta Put Bunarića.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Glasniku Općine Jasenice".

**PREDSJEDNIK
Šime Maruna**

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 944-18/18-01/01

URBROJ: 2198/21-01-19-2

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 30. Statuta Općine Jasenice (Glasnik Općine Jasenice broj 1/18) i članka 24. stavak 4. Odluke o uvjetima stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama (Glasnik Općine Jasenice broj 5/15) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 20. sjednici održanoj dana 28. rujna 2019. donosi

**ODLUKU
o izmjeni Odluke o imenovanju Povjerenstva za rješavanje imovinsko pravnih odnosa na zemljištima u tijeku osnivanja zemljišne knjige**

Članak 1.

U Odluci imenovanju Povjerenstva za rješavanje imovinsko pravnih odnosa na zemljištima u tijeku osnivanja zemljišne knjige ovom Odlukom u članku 1. Mijenja se dio teksta i to :
Leonardo Rončević – član se mijenja sa tekstom Roko Baljak – član.
U ostalome navedena odluka ostaje neizmijenjena

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Jasenice.

**PREDSJEDNIK
Šime Maruna**

Na temelju članka 86., 87., 88. i 89. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19), te članku 32. Statuta Općine Jasenice (Glasnik Općine Jasenice 01/13) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 20. sjednici održanoj dana 28. rujna 2019. godine donosi:

ODLUKU
O IZRADI III. IZMJENA I DOPUNA
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA
ZONA CENTRALNIH FUNKCIJA SREDIŠTE MASLENICE
(Glasnik Općine Jasenice 08/10, 06/11-ispr., 02/13 i 05/15)

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Zona centralnih funkcija Središte Maslenice (Glasnik Općine Jasenice 08/10, 06/11-ispr., 02/13 i 05/15) (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu, obuhvat III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji će sudjelovati u izradi III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana, rokovi za izradu Plana te izvori financiranja III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE III. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 3.

Pravna osnova za izradu III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja:

- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19)
- Prostorni plan uređenja Općine Jasenice (Službeni glasnik Zadarske županije 12/06 i Glasnik Općine Jasenice 06/13, 02/16, 02/18 i 04/19)
- Prostorni plan Zadarske županije (Službeni vjesnik Zadarske županije broj 02/01, 06/04, 02/05, 17/06, 03/10, 15/14 i 14/15)

RAZLOZI DONOŠENJA III. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Osnovu za pokretanje III. Izmjena i dopuna Plana čini :

- Usklađenje važećeg Prostornog plana sa Zakonom o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19)
- Usklađenje važećeg Prostornog plana sa Prostornim planom uređenja Općine Jasenice Službeni glasnik Zadarske županije 12/06 i Glasnik Općine Jasenice 06/13, 02/16, 02/18 i 04/19)
- Usklađenje važećeg Prostornog plana sa zahtjevima nadležnih institucija,
- Korekcija i sistematizacija odredbi za provođenje postojećeg Plana sukladno obvezama Zakona o prostornom uređenju, obzirom na uočene nedostatke,
- Revizija odredbi za provođenje u svrhu stvaranja, odnosno jasnijeg definiranja prostorno planskih uvjeta za zadržavanje u prostoru i rekonstrukciju izgrađenih građevina, te realizaciju novih zahvata u prostoru, kako bi se olakšala primjena i provođenje Plana,
- Revizija i korekcija namjene površina, planirane prometne mreže i urbanističkih parametara unutar obuhvata Plana,
- Druge manje korekcije Plana.

OBUH VAT III. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 5.

Prostorni obuhvat Plana je u granicama važećeg Urbanističkog plana uređenja Zona centralnih funkcija Središte Maslenice.

OCJENA STANJA U OBUHVATU III. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 6.

Ocjenjuje se da kroz važeći Plan tj. neke njegove segmente nije moguće optimalno korištenje

postojećih potencijala prostora, te je Plan potrebno revidirati. Tijekom primjene Urbanističkog plana uređenja Zona centralnih funkcija Središte Maslenice uočeni su određeni nedostaci koji su rezultat promjena uzrokovanih novim opredjeljenjima i trendovima razvoja, te je potrebna izmjena i dopuna Plana, kako bi se on uskladio s novonastalim potrebama te bio kvalitetna podloga i poticaj njihova razvoja

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 7.

Određuju se sljedeći ciljevi III. Izmjena i dopuna Plana:

- Zbog dinamičkih promjena i olakšavanja realizacije investicija, cilj je jasno definiranje prostorno planskih uvjeta za rekonstrukciju izgrađenih građevina i realizaciju novih zahvata u prostoru, te usklađenje Plana sa svim važećim zakonima i propisima, a sve u skladu sa razlozima izrade III. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Zona centralnih funkcija Središte Maslenice

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU III. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 8.

U izradi Plana koristiti će se sva raspoloživa dokumentacija koju iz svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja izradit će se na topografsko-katastarskom planu u mjerilu 1:1000

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja izrađuje stručni izrađivač Plana.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU III. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI III. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 10.

Popis javnopravnih tijela određen posebnim propisima koja daju zahtjeve (podatke, planske smjernice) za izradu Plana iz područja svog djelovanja te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi predmetnog Plana:

- ZADARSKA ŽUPANIJA, Županijski zavod za prostorno uređenje; Braće Vranjana 11, 23000 Zadar
- MINISTARSTVO OBRANE; Trg kralja Petra Krešimira 1, 10000 ZAGREB
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE; Zrinsko Frankopanska 10/2, 23000 Zadar
- HRVATSKE VODE, VGI Zrmanja-Zadarsko Primorje; R. Katalinića Jeretova 5; 23000 Zadar
- HRVATSKE VODE, VGO za vodno područje dalmatinskih slivova; Vukovarska 35, 21000 Split
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma podružnica Split; Kralja Zvonimira 35, 21000 Split
- HOPS d.o.o. DP Elektra Zadar; Kralja Dmitra Zvonimira 8; 23 000 Zadar
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije; Jurišićeva 13; 10000 Zagreb
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode; Savska cesta 41/20, 10000 Zagreb
- MINISTARSTVO KULTURE; Konzervatorski odjel u Zadru; Ilije Smiljanića 3; 23000 Zadar
- Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Zadarska; Zore Dalmatinske 1, 23000 Zadar
- ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o.; Ulica grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb
- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Zadar; Andrije Hebranga 11c, 23000 Zadar.
- Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 8, 23000 Zadar

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19), navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana.

Ukoliko navedena tijela i pravne osobe ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrat će se da ih nemaju.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU III. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU III. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 11.

Rok za izradu Plana po fazama:

- Dostava prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu prostornog plana: 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva
- Izrada Nacrta prijedloga plana: 20 dana od dana zaprimanja prethodnih zahtjeva
- Izrada Prijedloga plana za javnu raspravu: 15 dana od utvrđivanja Nacrta prijedloga plana
- Javni uvid: 8 dana
- Rok za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi - do završetka javnog uvida
- Izvješće o javnoj raspravi 10 dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi i izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana 8 dana po dostavi Nacrta konačnog prijedloga Plana
- Donošenje Plana – ovisi o sjednici Općinskog vijeća, nakon zaprimanja suglasnosti Ministarstva.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADA III. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 12.

Izrada Plana financirat će se sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19).

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka će se objaviti u Glasniku Općine Jasenice.

Ova Odluka će se dostaviti javnopravnim tijelima i osobama određenim posebnim propisom, odnosno određenih u članku 10. ove Odluke.

Odluka o izradi plana dostavlja se Zavodu.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa:350-01/19-01/01
Ur.broj:2198/21-01-19-1
Jasenice, 28. Rujna 2019. Godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Šime Maruna

Na temelju članka 86., 87., 88. i 89. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19), te članku 32. Statuta Općine Jasenice (Glasnik Općine Jasenice 01/13) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 20. sjednici održanoj dana 28. rujna 2019. godine donosi:

**ODLUKU
O IZRADI IZMJENA I DOPUNA
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA
PROIZVODNO-GOSPODARSKE ZONE JELOVAC-ČESMINA
(Glasnik Općine Jasenice 09/10)**

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja proizvodno-gospodarske zone Jelovac-Česmina (Glasnik Općine Jasenice 09/10) (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu, obuhvat Izmjena i dopuna Urbanističkog plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji će sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana, rokovi za izradu Plana te izvori financiranja Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja.

PРАВNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 3.

Pravna osnova za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja:

- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19)
- Prostorni plan uređenja Općine Jasenice (Službeni glasnik Zadarske županije 12/06 i Glasnik Općine Jasenice 06/13, 02/16, 02/18 i 04/19)
- Prostorni plan Zadarske županije (Službeni vjesnik Zadarske županije broj 02/01, 06/04, 02/05, 17/06, 03/10, 15/14 i 14/15)

RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Osnovu za pokretanje Izmjena i dopuna Plana čini :

- Usklađenje važećeg Prostornog plana sa Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19)
- Usklađenje važećeg Prostornog plana sa Prostornim planom uređenja Općine Jasenice Službeni glasnik Zadarske županije 12/06 i Glasnik Općine Jasenice 06/13, 02/16, 02/18 i 04/19)
- Usklađenje važećeg Prostornog plana sa zahtjevima nadležnih institucija,
- Korekcija i sistematizacija odredbi za provođenje postojećeg Plana sukladno obvezama Zakona o prostornom uređenju, obzirom na uočene nedostatke,
- Revizija odredbi za provođenje u svrhu stvaranja, odnosno jasnijeg definiranja prostorno planskih uvjeta za zadržavanje u prostoru i rekonstrukciju izgrađenih građevina, te realizaciju novih zahvata u prostoru, kako bi se olakšala primjena i provođenje Plana,
- Revizija i korekcija namjene površina, planirane prometne mreže i urbanističkih parametara unutar obuhvata Plana,
- Druge manje korekcije Plana.

OBUH VAT IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 5.

Prostorni obuhvat Plana je u granicama važećeg Urbanističkog plana uređenja proizvodno-gospodarske zone Jelovac-Česmina.

OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 6.

Ocjenjuje se da kroz važeći Plan tj. neke njegove segmente nije moguće optimalno korištenje

postojećih potencijala prostora, te je Plan potrebno revidirati. Tijekom primjene Urbanističkog plana uređenja proizvodno-gospodarske zone Jelovac-Česmينا uočeni su određeni nedostaci koji su rezultat promjena uzrokovanih novim opredjeljenjima i trendovima razvoja, te je potrebna izmjena i dopuna Plana, kako bi se on uskladio s novonastalim potrebama te bio kvalitetna podloga i poticaj njihova razvoja.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 7.

Određuju se sljedeći ciljevi Izmjena i dopuna Plana:

- Zbog dinamičkih promjena i olakšavanja realizacije investicija, cilj je jasno definiranje prostorno planskih uvjeta za rekonstrukciju izgrađenih građevina i realizaciju novih zahvata u prostoru, te usklađenje Plana sa svim važećim zakonima i propisima, a sve u skladu sa razlozima izrade Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja proizvodno-gospodarske zone Jelovac-Česmينا.

POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 8.

U izradi Plana koristiti će se sva raspoloživa dokumentacija koju iz svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja izradit će se na topografsko-katastarskom planu u mjerilu 1:1000.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja izrađuje stručni izrađivač Plana.

POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 10.

Popis javnopravnih tijela određen posebnim propisima koja daju zahtjeve (podatke, planske smjernice) za izradu Plana iz područja svog djelovanja te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi predmetnog Plana:

- ZADARSKA ŽUPANIJA, Županijski zavod za prostorno uređenje; Braće Vranjana 11, 23000 Zadar
- MINISTARSTVO OBRANE; Trg kralja Petra Krešimira 1, 10000 ZAGREB
- HRVATSKE CESTE, Odjel projektiranja i razvoja; Vončinina 3, 10000 Zagreb
- HRVATSKE CESTE, Ispostava Zadar; Stube Narodnog lista bb, 23000 Zadar
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE; Zrinsko Frankopanska 10/2, 23000 Zadar
- HRVATSKE VODE, VGI Zrmanja-Zadarsko Primorje; R. Katalinića Jeretova 5; 23000 Zadar
- HRVATSKE VODE, VGO za vodno područje dalmatinskih slivova; Vukovarska 35, 21000 Split
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma podružnica Split; Kralja Zvonimira 35, 21000 Split
- HOPS d.o.o. DP Elektra Zadar; Kralja Dmitra Zvonimira 8; 23 000 Zadar
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije; Jurišićeva 13; 10000 Zagreb
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode; Savska cesta 41/20, 10000 Zagreb
- MINISTARSTVO KULTURE; Konzervatorski odjel u Zadru; Ilije Smiljanića 3; 23000 Zadar
- Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Zadarska; Zore Dalmatinske 1, 23000 Zadar
- ODAŠILJAČI I VEZE d.o.o.; Ulica grada Vukovara 269d, 10000 Zagreb

- DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Zadar; Andrije Hebranga 11c, 23000 Zadar.
- Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 8, 23000 Zadar

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19), navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana.

Ukoliko navedena tijela i pravne osobe ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrat će se da ih nemaju.

PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 11.

Rok za izradu Plana po fazama:

- Dostava prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu prostornog plana: 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva
- Izrada Nacrta prijedloga plana: 20 dana od dana zaprimanja prethodnih zahtjeva
- Izrada Prijedloga plana za javnu raspravu: 15 dana od utvrđivanja Nacrta prijedloga plana
- Javni uvid: 8 dana
- Rok za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi - do završetka javnog uvida
- Izvješće o javnoj raspravi 10 dana od isteka roka za davanje pisanih mišljenja, prijedloga i primjedbi i izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana 8 dana po dostavi Nacrta konačnog prijedloga Plana
- Donošenje Plana – ovisi o sjednici Općinskog vijeća, nakon zaprimanja suglasnosti Ministarstva.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADA IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 12.

Izrada Plana financirat će se sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19).

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ova Odluka će se objaviti u Glasniku Općine Jasenice.

Ova Odluka će se dostaviti javnopravnim tijelima i osobama određenim posebnim propisom, odnosno određenih u članku 10. ove Odluke.

Odluka o izradi plana dostavlja se Zavodu.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa:350-01/19-01/02
Ur.broj:2198/21-01-19/1
Jasenice, 28. Rujna 2019. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Šime Maruna

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE**

OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 023-05/19-01/01

URBROJ: 2198/21-01-19-2

Jasenice, 28. rujna 2019. godine

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12. i 19/13. – pročišćeni tekst) i članka 46. Statuta Općine Jasenice („Službeni glasnik Općine Jasenice br 1/18), i članka 16. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jasenice br 6/17) Općinski načelnik Općine Jasenice d o n o s i

PRAVILNIK

o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jasenice

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se:

- unutarnje ustrojstvo,
- nazivi radnih mjesta, opis poslova pojedinih radnih mjesta,
- stručni i drugi uvjeti potrebni za obavljanje pojedinih radnih mjesta,
- potreban broj izvršitelje i
- druga pitanja od značenja za rad i radne odnose u Jedinstvenom upravnom odjelu općine Jasenice (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel)

II. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel obavlja stručne, opće, administrativno tehničke i druge poslove za potrebe općinskog vijeća, Općinskog načelnika i njihovih tijela.

Jedinstveni upravni odjel ustrojava se kao jedinstvena cjelina za obavljanje upravnih i stručnih poslova te općih tehničkih i pomoćnih poslova Općine, unutar kojega je sukladno posebnim propisima ustrojen Vlastiti komunalni pogon Općine Jasenice. U funkciji učinkovitog obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine unutar Jedinstvenog upravnog odjela formiraju se odsjeci kako slijedi;

1. Odsjek za poreze, financije i proračun
2. Odsjek za opće poslove

Osim poslova iz stavka 1. ovog članka Jedinstveni upravni odjel obavlja i poslove iz upravnih područja:

- razvoja i društvenih djelatnosti,
- gospodarstva i europskih fondova,
- komunalnog i prometnog redarstva,
- javne nabave male i velike vrijednosti,
- planiranja, izvršavanja i izvješćivanja o proračunu,
- financija, računovodstva i knjigovodstva,
- komunalnih djelatnosti,
- zaštite okoliša te gospodarenja otpadom,
- protupožarne i civilne zaštite,
- prometa i veza,
- imovinsko pravnih odnosa,
- upravljanja nekretninama na području Općine,
- prostornog uređenja,
- kao i druge poslove koji su Zakonom, drugim propisima i općim aktima stavljeni u nadležnost općine kao jedinice lokalne samouprave.

Članak 3.

Jedinstveni upravni odjel poslove iz samoupravnog djelokruga obavlja na način utvrđen zakonom, drugim propisima, Statutom, te općim aktima Općine Jasenice.

Jedinstveni upravni odjel odgovoran je općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno

obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Općinski načelnik usklađuje i nadzire obavljanje poslova Jedininstvenog upravnog odjela.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti Jedinistveni upravni odjel samostalan je u granicama utvrđenim zakonom i općim aktima Općine Jasenice.

Članak 4.

Radom Jedinistvenog upravnog odjela rukovodi pročelnik.

Pročelnik Jedinistvenog upravnog odjela neposredno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad te za izvršavanje zadataka i poslova iz nadležnosti Jedinistvenog upravnog odjela.

Pročelnik Jedinistvenog upravnog odjela dužan je izvješćivati Općinskog načelnika o stanju u odgovarajućim područjima iz nadležnosti Odjela.

Članak 5.

Sredstva za rad Jedinistvenog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Općine Jasenice.

III. NAZIVI RADNIH MJESTA, OPISI POSLOVA, STRUČNI I DRUGI UVJETI

Članak 6.

U Jedinistvenom upravnom odjelu utvrđuju se slijedeća radna mjesta s opisom poslova, stručnim i drugim uvjetima te brojem izvršitelja kako slijedi:

Redni broj: 1.

Osnovni podatci o radnom mjestu:

Kategorija: I.
Potkategorija: Glavni rukovoditelj
Klasifikacijski rang: 1

Naziv: PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Stručno znanje:

- magistar struke ili stručni specijalist pravnog, ekonomskog ili drugog odgovarajućeg smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti
- komunikacijske vještine
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

- rukovodi Jedinistvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom i drugim propisima 20%
- organizira, brine o izvršavanju i nadzire obavljanje poslova, daje upute za rad zaposlenima i koordinira rad Jedinistvenog upravnog odjela 15%
- koordinira pripremanja sjednica Općinskog vijeća 5%
- brine o zakonitom radu Općinskog vijeća 5%
- provodi neposredan nadzor nad radom u Jedinistvenom upravnom odjelu 5%
- poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju djelatnika i o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad 10%
- prati propise iz nadležnosti Jedinistvenog upravnog odjela 5%
- upravlja postupkom Javne nabave 10%
- poduzima mjere za utvrđivanje odgovornosti za povrede službene dužnosti 5%
- osigurava suradnju Jedinistvenog upravnog odjela s tijelima državne uprave, tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugim institucijama. 10%
- obavlja druge poslove po nalogu Općinskog načelnika 5%
- izrada i realizacija planova Jedinistvenog upravnog odjela, 5%

Redni broj: 2

Osnovni podatci o radnom mjestu:

Kategorija: I

Potkategorija: rukovoditelj
Klasifikacijski rang: 6

Naziv: **TAJNIK OPĆINE**

Stručno znanje: - stručni specijalist ili sveučilišni prvostupnik pravnog ili drugog odgovarajućeg smjera

- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- organizacijske sposobnosti
- poznavanje engleskog jezika
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

- vodi odsjek za opće poslove 15%
- pravni, protokolarni, savjetodavni i administrativni poslovi u svezi s djelokrugom rada Općinskog vijeća 10%
- pravni, protokolarni, savjetodavni i administrativni poslovi u svezi s radom Općinskog načelnika 20%
- pravni, protokolarni, savjetodavni i administrativni poslovi u svezi s radom vijeća mjesnih odbora 15%
- arhiviranje akata i drugih spisa 5%
- Izrađuje prijedloge općih i pojedinačnih akata 15%
- surađuje s nadležnim institucijama, državnim tijelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave 5%
- prati propise od značaja za poslove radnog mjesta 5%
- obavlja druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika 10%

Redni broj 3

Osnovni podatci o radnom mjestu:

Kategorija: I

Potkategorija: rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 7

Naziv: **VODITELJ VLASTITOG KOMUNALNOG POGONA**

Stručno znanje:

- **minimalno** sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik građevinskog, prometnog ili drugog odgovarajućeg smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- organizacijske sposobnosti

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

- obavlja administrativne poslove vezane za komunalne poslove 20%
- upravlja opskrbom pitkom vodom, 10%
- upravljanje odvodnjom i pročišćavanjem otpadnih voda, 10%
- upravljanje održavanjem čistoće, 10%
- upravljanje održavanjem javnih površina, nerazvrstanih cesta, javne rasvjete, 15%
- upravljanje održavanjem groblja , 10%
- upravljanje uređenjem i održavanjem javnih kupališta. 10%
- prati i analizira stanje u djelatnostima iz svog područja 5%
- obavlja i druge poslove koje odredi načelnik i pročelnik 10%

Redni broj 4

Osnovni podatci o radnom mjestu:

Kategorija: I

Potkategorija: rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 7**Naziv: VODITELJ ODSJEKA ZA POREZE, FINACIJE I PRORAČUN****Stručno znanje:**

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomskog, financijskog ili drugog odgovarajućeg smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- organizacijske sposobnosti

Broj izvršitelja: 1**OPIS POSLOVA**

- planiranje, vođenje i koordiniranje rada odsjeka za poreze, financije i proračun 20%
- izrada nacrta proračuna, izmjena i dopuna proračuna 10%
- kontrola izvršenja proračuna, polugodišnjih i godišnjih izvješća o izvršenju 10%
- prati i analizira stanje, predlaže mjere u djelatnostima iz svog područja 15%
- planiranje i koordiniranje vođenja knjigovodstvenih evidencija prihoda, primitaka, izdataka i rashoda Proračuna, te knjigovodstvenih evidencija imovine općine osiguranja imovine, te poslove platnog prometa i blagajničkog poslovanja 20%
- - vodi naplatu svih općinskih poreza i prihoda 10%
- obavlja i druge poslove koje odredi načelnik i pročelnik 15%

Redni broj 5**Osnovni podatci o radnom mjestu****Kategorija: III****Potkategorija Viši referent****Klasifikacijski rang: 9****Naziv: VIŠI REFERENT ZA FINACIJE I PRORAČUN****Stručno znanje:**

- sveučilišni prvostupnik struke ili stručni prvostupnik struke ekonomskog ili računovodstvenog smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu

Broj izvršitelja: 1**OPIS POSLOVA**

- vodi blagajničko poslovanje 15%
- vodi evidenciju ulaznih i izlaznih računa 15%
- vrši obračun plaća, izrađuje porezne i druge propisane evidencije 30%
- vodi porezne evidencije 20%
- vodi materijalno knjigovodstvo za nabavku uredskog materijala 5%
- sudjeluje u izradi nacrta proračuna 5%
- prati propise i analizira stanje u djelatnostima iz svog područja 5%
- obavlja druge poslove po nalogu Općinskog načelnika, pročelnika i voditelja odsjeka 5%

Redni broj 6**Osnovni podatci o radnom mjestu****Kategorija: III****Potkategorija: Referent****Klasifikacijski rang: 11****Naziv: KOMUNALNI REDAR****Stručno znanje: - srednja stručna sprema ekonomskog ili tehničkog smjera**

- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na računalu
- vozačka dozvola B kategorije

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

- nadzire provođenje odluka i drugih akata iz područja komunalnog gospodarstva 30%
- sukladno zakonu provodi prekršajne postupke iz svoje nadležnosti 10%
- nadzire rad poslovnih subjekata koji obavljaju komunalne djelatnosti 20%
- obavlja administrativne poslove iz područja komunalnih djelatnosti 10%
- temeljem uočenog stanja predlaže odluke i mjere u cilju unaprjeđenja života stanovnika Općine 5%
- obavlja poslove prometnog redarstva 20%
- obavlja druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika 5%

Redni broj 7

Osnovni podatci o radnom mjestu

Kategorija: III

Potkategorija: Referent

Klasifikacijski rang: 11

Naziv: ADMINISTRATIVNI REFERENT

Stručno znanje:

- najmanje srednja stručna sprema upravnog ili ekonomskog smjera
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na računalu
- poznavanje daktilografije
- komunikacijske sposobnosti

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

- vrši administrativne poslove za potrebe Općinskog načelnika, Općinskog vijeća i Jedinственоg upravnog odjela 60%
- obavlja poslove uredskog poslovanja 20%
- obavlja druge poslove koje odredi Općinski načelnik, pročelnik i voditelj odsjeka 20%

Redni broj 8

Osnovni podatci o radnom mjestu

Kategorija: III

Potkategorija: Referent,

Klasifikacijski rang: 12

Naziv: KOMUNALNI IZVIDNIK

Stručno znanje:

- srednja stručna sprema tehničkog ili drugog odgovarajućeg smjera
- državni stručni ispit, u službu može biti primljena osoba bez položenog državnog stručnog ispita uz obvezu polaganja u roku od 12 mjeseci
- vozačka dozvola B kategorije

Broj izvršitelja: 1

OPIS POSLOVA

- Terenski i administrativni nadzor nad provođenjem odluka i općih akata iz područja komunalnog gospodarstva, prometnog redarstva i zaštite životinja 70%
- Suraduje na izradi i izvršenju akata komunalnog i prometnog redara te Vlastitog komunalnog pogona Općine Jasenice 20%
- obavlja druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i pročelnika 10%

Redni broj 9

Osnovni podatci o radnom mjestu

Kategorija: IV

Potkategorija: Namještenici II. kategorije

Klasifikacijski rang: 13

Naziv: DJELATNIK NA ODRŽAVANJU JAVNIH POVRŠINA

Stručno znanje: - osnovna škola

- vozačka dozvola B kategorije

Broj izvršitelja: 2

OPIS POSLOVA

- | | |
|--|-----|
| - čisti i održava javne površine | 70% |
| - sudjeluje u organiziranju općinskih manifestacija | 10% |
| - obavlja i druge poslove koje odredi pročelnik i voditelj Vlastitog komunalnog pogona | 20% |

Članak 7.

Za obavljanje privremenih ili povremenih poslova, kao i poradi povećanog obujma poslova, ugovorom o radu na određeno vrijeme ili ugovorom o djelu mogu biti angažirani i djelatnici koji nisu u stalnom radnom odnosu u Jedinственном upravnom odjelu.

Odluku o angažiranju djelatnika iz prethodnog stavka donosi Općinski načelnik.

Članak 8.

Službenici i namještenici upravnih tijela Općine Jasenice dužni su pohađati programe usavršavanja, stručne seminare, obuke i radionice na koje ih uputi načelnik ili pročelnik.

Osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke bez radnog iskustva primaju se na rad u Jedinственном upravni odjel u svojstvu vježbenika.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Službenici i namještenici zaposleni u Jedinственном upravnom odjelu Općine Jasenice rasporediti će se na radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom u roku od trideset dana.

Pri određivanju drugih prava i obveza zaposlenih u tijelima Općine Jasenice a koja nisu definirana ovim Pravilnikom ili drugim općim aktima Općine Jasenice primjenjuju se odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i odredbe Zakona o radu.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Glasniku Općine Jasenice.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinственного upravnog odjela Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ br. 3/17, 2/18).

OPĆINSKI NAČELNIK
Martin Baričević

OPĆINA JASENICE

OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA:120-01/19-01/01

URBROJ:2198/21-01-19-1

Jasenice, 28. rujna 2019. godine

Na temelju članka 46. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice" broj 1/18) Općinski načelnik Općine Jasenice dana 28. rujna 2019. godine donosi

P R A V I L N I K
o pravima iz radnog odnosa
zaposlenika Općine Jasenice

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuju se prava na plaću, naknade plaće i druga materijalna prava zaposlenika Općine Jasenice.

Članak 2.

Plaću zaposlenika čini osnovna plaća i dodaci na osnovnu plaću.

Plaća zaposlenika utvrđuje se na način da se osnovica koja služi za izračun plaće, a nju određuje Općinski načelnik posebnom odlukom, pomnoži s koeficijentom složenosti poslova uvećanim za 0,5 % za svaku navršenu godinu staža, a najviše do 20%.

Dodaci na osnovnu plaću su dodaci za uspješnost na radu, te druga uvećanja plaće.
Na dužnosnike se primjenjuju samo odredbe ovog pravilnika kojima se regulira plaća.

Članak 3.

Koeficijenti složenosti poslova pojedinih dužnosti i radnih mjesta utvrđeni su posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 4.

Za ostvarene natprosječne rezultate rada službeniku i namješteniku može se isplatiti novčana nagrada za rezultate kao i drugi oblici dodatnog nagrađivanja radnika (dodatna plaća, dodatak uz mjesečnu plaću) o čemu odlučuje općinski načelnik.

Članak 5.

Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za protekli mjesec.
Od jedne do druge isplate plaće ne smije proći više od 30 dana.

Članak 6.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora zaposleniku pripada naknada plaće kao kad bi radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 7.

Ako je zaposlenik odsutan iz službe, odnosno s rada zbog bolovanja do 42 dana pripada mu naknada plaće u visini od 90% osnovne plaće ostvarene u mjesecu neposredno prije nego je otišao na bolovanje

Naknada u 100% iznosu osnovne plaće pripada zaposleniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili ozljede na radu.

Članak 8.

Zaposlenik ima pravo na regres za korištenje godišnjeg odmora.

Isplata regresa izvršiti će se najkasnije do dana početka korištenja godišnjeg odmora.

Visinu regresa određuje Općinski načelnik posebnim zaključkom i u skladu s proračunskim mogućnostima.

Članak 9.

Zaposleniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u visini tri proračunske osnovice.

Članak 10.

Obitelj zaposlenika ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti zaposlenika koji izgubi život u obavljanju službe, odnosno rada, u visini tri osnovice i troškove pogreba,
- smrti zaposlenika u visini dvije osnovice plaće,
- smrti supružnika, djeteta ili roditelja u visini jedne osnovice,
- bolovanja zaposlenika dužeg od 90 dana u visini jedne osnovice plaće

Članak 11.

Kada je zaposlenik upućen na službeno putovanje, pripada mu puna naknada prijevoznih troškova, dnevnice i naknada punog iznosa hotelskog računa za spavanje.

Naknada troškova i dnevnica za službeno putovanje u inozemstvo uređuje se na način kako je uređeno i za državne službenike i namještenike.

Način obračunavanja troškova službenog puta u smislu stavka 1. odnosno stavka 2. ovog članka uređuje se na način kao i za državne službenike i namještenike.

Članak 12.

Zaposlenik ima pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla u visini stvarnih izdataka cijene mjesečne, odnosno pojedinačne cijene prijevozne karte.

Članak 13.

Zaposlenik ima pravo na plaćeni godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu u trajanju od 20 radnih dana.

Godišnji odmor iz stavka 1. ovog članka uvećava se prema mjerilima i to:

1. s obzirom na složenost poslova:

- VSS – 4 dana
- VŠS – 3 dana
- SSS – 2 dana
- NSS – 1 dan

2. s obzirom na dužinu radnog staža:

- od 5 do 10 godina radnog staža 2 dana
- od 10 do 15 godina radnog staža 3 dana
- od 15 do 20 godina radnog staža 4 dana
- od 20 do 25 godina radnog staža 5 dana
- od 25 do 30 godina radnog staža 6 dana
- od 30 do 35 godina radnog staža 7 dana
- od 35 i više godina radnog staža 8 dana

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 20 radnih dana uveća za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih u smislu točke 1. ovog članka.

U slučaju da se plaćeni godišnji odmor koristi u dijelovima, neprekinuti dio godišnjeg odmora ne smije biti kraći od dva tjedna.

Ništetan je sporazum o odricanju od prava na godišnji odmor, odnosno o isplati naknade umjesto korištenja godišnjeg odmora

Članak 14.

Tijekom kalendarske godine radnik ima pravo na oslobođenje od obveze rada uz naknadu plaće (plaćeni dopust) za važne osobne potrebe, a osobito u vezi sa sklapanjem braka, rođenjem djeteta, težom bolesti ili smrću člana uže obitelji.

Zaposlenik ima pravo na dopust iz stavka 1. ovoga članka u ukupnom trajanju od sedam radnih dana godišnje, ako to nije drukčije uređeno kolektivnim ugovorom, pravilnikom o radu ili ugovorom o radu.

Članom uže obitelji iz stavka 1. ovoga članka smatraju se: supružnik, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi supružnici, braća i sestre, pastorčad i posvojenici, djeca povjerena na čuvanje i odgoj ili djeca na skrbi izvan vlastite obitelji, očuh i maćeha, posvojitelj i osoba koju je radnik dužan po zakonu uzdržavati, te osoba koja s radnikom živi u izvanbračnoj zajednici.

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za vrijeme obrazovanja ili stručnog osposobljavanja i usavršavanja te obrazovanja za potrebe sindikalnog rada.

Za stjecanje prava iz radnog odnosa ili u vezi s radnim odnosom, razdoblja plaćenog dopusta smatraju se vremenom provedenim na radu.

Zaposlenik po osnovi darivanja krvi, ostvaruje pravo na jedan plaćeni slobodan dan, koji koristi na dan darivanja krvi.

Zaposlenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u ovom članku, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio po drugim osnovama.

Članak 15.

Puno radno vrijeme službenika je 40 sati tjedno.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na 5 radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Službenicima i namještenicima čelnik zbog prirode posla (turistička sezona i slč.) čelnik može odrediti višekratan raspored radnog vremena. Službenici i namještenici kojima čelnik odredi višekratan raspored radnog vremena, za vrijeme obavljanja višekratnog rada, pripada pravo na dodatak na plaću u visini 10% od osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Općine Jasenice.

Članak 16.

Ako je zaposleniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, službenik ima pravo na naknadu troškova korištenja privatnog automobila u visini neoporezive naknade po prijađenom kilometru.

Članak 17.

Zaposlenici su kolektivno osigurani od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme obavljanja službe odnosno rada, kao i u slobodnom vremenu tijekom 24 sata.

Članak 18.

Zaposleniku pripada pravo na isplatu jubilarne nagrade za neprekidnu službu odnosno rad u upravnim tijelima i Općine Jasenice kada navršše:

- 10 godina – u visini 1 osnovice iz st.2. ovog članka
- 15 godina – u visini 1,25 osnovice iz st. 2. ovog članka,
- 20 godina – u visini 1,50 osnovice iz st. 2. ovog članka,
- 25 godina - u visini 1,75 osnovice iz st. 2. ovog članka,
- 30 godina – u visini 2 osnovice iz st.2. ovog članka,
- 35 godina – u visini 2,5 osnovice iz st.2.ovog članka,
- 40 godina – u visini 3 osnovice iz st. 2. ovog članka

Osnovicu za isplatu jubilarnih nagrada određuje posebnim zaključkom Općinski načelnik.

Jubilarna nagrada isplaćuje se prvog narednog mjeseca od mjeseca u kojem je zaposlenik ostvario pravo na jubilarnu nagradu.

Članak 19.

U prigodi blagdana Sv. Nikole zaposleniku pripada naknada za svako dijete do 15 godina starosti. Visinu novčanog iznosa utvrđuje Općinski načelnik posebnim zaključkom.

Zaposleniku će se isplatiti prigodna godišnja nagrada (božićnica i sl.) najkasnije do 31. prosinca tekuće godine. Visinu i način isplate nagrade utvrđuje Općinski načelnik posebnim zaključkom.

Članak 20.

Djelatnici mogu ostvarivati pravo novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane radnika do visine neoporezivog iznosa sukladno posebnom propisu o čemu odlučuje Općinski načelnik.

Djelatnici mogu ostvarivati pravo naknade redovne skrbi djece radnika isplaćene na račun radnika temeljem vjerodostojne dokumentacije ustanova predškolskog odgoja te drugih pravnih ili fizičkih osoba koja temeljem posebnih propisa i odluka nadležnog tijela skrbe o djetetu predškolske dobi do visine stvarnih izdataka o čemu odlučuje Općinski načelnik posebnim zaključkom.

Djelatnici mogu ostvarivati pravo dara u naravi radniku sukladno Pravilniku o porezu na dohodak do visine neoporezivog iznosa sukladno posebnom propisu o čemu odlučuje Općinski načelnik.

Članak 21.

Na prava, obveze i odgovornosti zaposlenika Općine Jasenice primjenjuju se odredbe Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakona o radu, Kolektivnog ugovora državnih službenika i namještenika, a ako je neko pravo iz radnog odnosa različito uređeno tim propisima, primjenjuje se za zaposlenika najpovoljnije pravo, ako zakonom nije drugačije određeno.

Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o pravima iz radnog odnosa zaposlenika Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ br. 5/15).

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine Jasenice, isti će se objaviti i u "Glasniku Općine Jasenice".

**Općinski načelnik
Martin Baričević**