



GLASNIK OPĆINE JASENICE

Službeno glasilo Općine Jasenice, BROJ: 4 JASENICE 27. svibnja 2015. GODINA: VII

AKTI OPĆINE JASENICE

- Odluka o naplati naknade za prijekop nerazvrstane ceste
- Odluka o privremenoj zabrani izvođenja radova na dijelu područja Općine Jasenice
- Odluka o komunalnom doprinosu
- Obračun proračuna za 2014. godinu
- Odluka o mjerama poticanja demografskog oporavka
- Odluka o komunalnom redu

"Glasnik Općine Jasenice" – Službeno glasilo Općine Jasenice

Izdavač : Općina Jasenice

Glavni i odgovorni urednik : Leonardo Rončević , dipl.iur.

Jasenice – Maslenica, P.Zoranića 61, 23243 Jasenice, telefon:023/655-011

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 360-01/15-01/4
URBROJ: 2198/21-01-15-1
Jasenice, 27. svibnja 2015.

Temeljem članka 32. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice” broj 1/13 I 2/13 Općinsko vijeće Općine Jasenice na 16. sjednici održanoj dana 27. svibnja. godine, donijelo je

ODLUKU

o naplati naknade za prijekop nerazvrstane ceste

Članak 1.

Temeljem ove Odluke određuje se visina naknade za prijekop nerazvrstane ceste prilikom izvođenja priključenja na objekte i uređaje komunalne infrastrukture, javne mreže opskrbe električnom energijom, telekomunikacijske mreže i vodoopskrbe na području Općine Jasenice.

Članak 2.

Visina sredstava iznositi će 1.500,00kn, a uplaćuje se u korist Proračuna Općine Jasenice **IBAN HR3524070001816700007**, prije izdavanja suglasnosti za prijekop nerazvrstane ceste.

Članak 3.

Sredstva iz ove Odluke služiti će kao sredstvo osiguranja u slučaju da korisnik suglasnosti ne vrati prekopanu nerazvrstanu cestu u prvobitno stanje. Nakon što korisnik nerazvrstanu cestu vrati u prvobitno stanje izvršiti će se povrat naplaćenih sredstava.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu Osmog dana od dana objave a objavit će se u “Glasniku Općine Jasenice”.

Predsjednik
Šime Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 360-01/15-01/3
URBROJ: 2198/21-01-15-1
Jasenice, 27. svibnja 2015.

Temeljem članaka 132. i 167. Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj 153/13), članaka 51. i 58. Zakona o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“ broj 153/13) i članka 32. Statuta Općine Jasenice („GLasnik Općine Jasenice” broj 1/13 I 2/13 po pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Općinsko vijeće Općine Jasenice na sjednici održanoj dana 27. svibnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

o privremenoj zabrani izvođenja radova na dijelu područja Općine Jasenice

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se vrste građevina, vrste radova, područja, razdoblje i vrijeme na koje se odnosi privremena zabrana radova.

Također se propisuje nadzor nad provođenjem Odluke i kaznene odredbe za povredu odredbi iz ove Odluke.

Članak 2.

Zabrana se odnosi na sve vrste građevina osim radova na građevinama od interesa RH, uklanjanje građevina po rješenju građevinske inspekcije ili drugih nadležnih tijela.

Zabrana se odnosi i na jednostavne građevine osim na grobnice i nadgrobne spomenike.

Članak 3.

Zabrana se odnosi na zemljane radove i kompletne radove na izgradnji konstrukcije građevine.

Članak 4.

Zabrana se odnosi na slijedeća građevinska područja Općina Jasenice:

- površine građevinskog područja naselja Maslenica
- površine građevinskog područja naselja Rovanjaska

Članak 5.

Zabrana se odnosi na razdoblje od 1. srpnja do 1. rujna.

Članak 6.

Zabrana se odnosi na vrijeme od 0 do 24 sata.

Članak 7.

Općinski načelnik može na pisani zahtjev svojom odlukom privremeno odobriti izvođenje radova iz članka 3. ove Odluke u slučajevima:

- kada se radi o objektima od značaja za Zadarsku županiju ili Općinu Jasenice;
- kada se radi o potrebi hitnog izvođenja radova jer bi njihovo neizvođenje prouzročilo ugrozu, veću materijalnu i/ili financijsku štetu ili znatno otežalo životne uvjete.

U Odluci Općinski načelnika iz stavka 1. trebaju biti navedeni koji se radovi i u kojem razdoblju i vremenu mogu izvoditi.

Članak 8.

Ova Odluka se automatizmom stavlja van snage u slučaju prirodne katastrofe ili druge javne ugroze.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke provodi sukladno ovlastima iz članka 51. i 58. Zakona o građevinskoj inspekciji („Narodne novine“ broj 153/13) provodi Komunalni redar.

Članak 9.

Sukladno odredbama iz članka 167. stavci 5. i 6. Zakona o gradnji za povredu odredbi iz ove Odluke kaznit će se pravna osoba u svojstvu izvođača kaznom od 25.000 do 50.000 kuna te fizička osoba u svojstvu izvođača kaznom od 15.000 do 30.000 kuna.

Sukladno odredbama iz članka 58. Zakona o građevinskoj inspekciji kaznom od 15.000 do 30.000 kuna kaznit će se i investitor koji nastavi s radovima i nakon rješenja o privremenoj obustavi izvođenja radova.

Ova Odluka stupa na snagu Osmog dana od dana objave a objaviti će se u “Glasniku Općine Jasenice”.

**Predsjednik
Šime Maruna**

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE**

OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/15-01/01

URBROJ: 2198/21-15-01/1

Jasenice, 27. svibnja 2015. godine

Na temelju članka 31. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” – pročišćeni tekst Zakona 153/09 i 147/14), te članka 122. Zakona o gradnji („Narodne novine“ 153/13) Općinsko vijeće Općine Jasenice donosi

**ODLUKU
o komunalnom doprinosu**

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koja se plaćaju za građenje i korištenje

objekata i uređaja komunalne infrastrukture za:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu i
- groblja.

Članak 2.

Sredstvima komunalnog doprinosa, osim gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, financira se i pribavljanje zemljišta na kojem se isti grade, rušenje postojećih objekata i uređaja, premještanje postojećih nadzemnih i podzemnih instalacija, te radovi na sanaciji tog zemljišta.

OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 3.

Komunalni doprinos plaća vlasnik građevne čestice na kojoj se gradi građevina, odnosno investitor.

Članak 4.

Investitor je po izvršnosti građevinske dozvole dužan platiti komunalni doprinos u skladu s posebnim propisima.

Članak 5.

Ovom Odlukom se posebno utvrđuje:

- područja - zone u općini, ovisno o pogodnosti položaja određenog područja i stupnju opremljenosti objektima i uređajima komunalne infrastrukture,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama, određena u kunama po m³ građevine,
- jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po pojedinim zonama, određena u kunama po m² za otvorene građevine građevine,
- način i rokovi plaćanja komunalnog doprinosa
- opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa i
- izvore sredstava iz kojih će se namiriti iznos za slučaj potpunog ili djelomičnog oslobađanja od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 6.

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u kunama po m³ građevine i to:
1.U I. zoni koje čini područje obalnog pojasa 1.000m od mora naselja Maslenica i naselja Rovanjaska (osim Stupice,)

- prostorni metri do obujma građevine od 400m³ jedinična vrijednost iznosi 25kn/m³
- prostorni metri od obujma građevine od 400m³ do obujma građevine od 800m³ jedinična vrijednost iznosi 50kn/m³
- prostorni metri od obujma građevine od 800m³ do obujma građevine od 1.100m³ jedinična vrijednost iznosi 80kn/m³
- prostorni metri od obujma građevine od 1.100m³ nadalje jedinična vrijednost iznosi 110,00kn/m³

2.U II. zoni koje čini područje naselja Jasenice, naselja Zaton Obrovački, te područje naselja Maslenica i naselja Rovanjaska koje se nalazi izvan obalnog pojasa 1.000m od mora

- prostorni metri do obujma građevine od 400m³ jedinična vrijednost iznosi 15,00kn/m³
- prostorni metri od obujma građevine od 400m³ do obujma građevine od 800m³ jedinična vrijednost iznosi 30,00kn/m³
- prostorni metri od obujma građevine od 800m³ do obujma građevine od 1.100m³ jedinična vrijednost iznosi 50,00kn/m³
- prostorni metri od obujma građevine od 1.100m³ nadalje jedinična vrijednost iznosi 65,00kn/m³

3. U III. Zoni koja obuhvaća područje Parka prirode Velebit van obalnog pojasa 1.000m od mora;

- prostorni metri do obujma građevine od 400m³ jedinična vrijednost iznosi 5,00kn/m³
- prostorni metri od obujma građevine od 400m³ do obujma građevine od 800m³ jedinična vrijednost iznosi 15,00kn/m³
- prostorni metri od obujma građevine od 800m³ nadalje jedinična vrijednost iznosi 30,00kn/m³

Članak 7.

Upravno tijelo nadležno za izdavanje akta o gradnji, dužno je u roku od osam dana od dana izvršnosti građevne dozvole, jedan primjerak projektne dokumentacije dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Jasenice radi donošenja rješenja o komunalnom doprinosu.

NAČIN OBRAČUNA I VISINA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 8.

Komunalni doprinos obračunava se u skladu s obujmom, odnosno po m³ (prostornom metru) građevine koja se gradi na građevnoj čestici, a kod građevine koja se uklanja zbog građenja nove građevine ili kada se postojeća građevina dograđuje ili nadograđuje, komunalni se doprinos obračunava na razliku u obujmu u odnosu na prijašnju građevinu.

Članak 9.

Iznimno od članka 8. ove Odluke, za otvorene bazene, otvorena igrališta i druge otvorene građevine komunalni se doprinos obračunava po m² tlocrtne površine te građevine, pri čemu je jedinična vrijednost komunalnog doprinosa za obračun njezine površine po m² izražena u kunama jednaka jediničnoj vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun po m³ građevina u toj zoni, odnosno u 1. zoni;

- kvadratni metri do površine građevine od 500m² jedinična vrijednost iznosi 25kn/m²
- kvadratni metri od površine građevine od 500m² do površine građevine od 800m² jedinična vrijednost iznosi 50kn/m²
- kvadratni metri od površine građevine od 800m² do površine građevine od 1.100m² jedinična vrijednost iznosi 80kn/m²
- kvadratni metri od površine građevine od 1.100m² nadalje jedinična vrijednost iznosi 110,00kn/m²,
- u 2. i 3. zoni;
- kvadratni metri do površine građevine od 500m² jedinična vrijednost iznosi 15,00kn/m²

- kvadratni metri od površine građevine od 500m² do površine građevine od 800m² jedinična vrijednost iznosi 30,00kn/m²
- kvadratni metri od površine građevine od 800m² do površine građevine od 1.100m² jedinična vrijednost iznosi 50,00kn/m²
- kvadratni metri od površine građevine od 1.100m² nadalje jedinična vrijednost iznosi 65,00kn/m²
 - u 3. zoni;
- kvadratni metri do površine od 500m² jedinična vrijednost iznosi 10kn/m²
- kvadratni metri od površine od 500m² nadalje jedinična vrijednost iznosi 20kn/m²

Članak 10.

Obveznik komunalnog doprinosa može uz suglasnost Općine Jasenice i sam snositi troškove gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke te da mu se ti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa, pod uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom s Općinom Jasenice.

RJEŠENJE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

Članak 11.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice u postupku pokrenutom na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti.

Komunalni doprinos plaća se u pravilu jednokratno u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu. Na nepravovremene uplaćene iznose komunalnog doprinosa plaćaju se zatezne kamate u visini propisanoj za nepravovremene uplaćene iznose javnih davanja.

Općinski načelnik može na zahtjev obveznika plaćanja komunalnog doprinosa odobriti obročno plaćanje najviše na tri jednaka obroka"

Članak 12.

Rješenje o komunalnom doprinosu obvezatno sadrži:

1. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti,
2. način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa,
3. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi,
4. popis objekata i uređaja komunalne infrastrukture koje će Općina Jasenice izgraditi u skladu s Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

5. obvezu Općine Jasenice o razmjernom povratu sredstava u odnosu na izgrađenost objekata i uređaja komunalne infrastrukture i ostvareni priliv sredstava.

Članak 13.

Ništavo je rješenje koje ne sadrži obvezne elemente propisane člankom 12. ove Odluke

Članak 14.

Protiv rješenja upravnog tijela Općine Jasenice iz članka 11. ove Odluke može se izjaviti žalba upravnom tijelu županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 15.

Izvršno rješenje o komunalnom doprinosu izvršava upravno tijelo iz članka 11. ove Odluke u postupku i na način određene propisima o prisilnoj naplati javnih davanja.

OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 16.

Obveze plaćanja komunalnog doprinosa oslobođeni su:

1. osoba kojoj je poginuo ili nestao član obitelji u Domovinskom ratu, a prije pogibije – nestanka živjeli su u zajedničkom domaćinstvu na području Općine Jasenice za jednu nekretninu,
2. osoba koja je HRVI ili civilni invalid Domovinskog rata sa područja Općine Jasenice za prvu nekretninu, za stambeni objekt do 400 m³, za jednu nekretninu, za potrebe stambenog zbrinjavanja, a za prostorne metre iznad 400 m³, dužna je platiti razliku iznosa komunalnog doprinosa,
3. investitori gradnje objekata školskog i predškolskog odgoja, domove kulture, knjižnice i sakralne objekte
4. Hrvatski branitelji koji ostvaruju pravo na komunalno opremanje stambenog objekta, o čemu ministarstvo nadležno za branitelje izdaje odgovarajuću potvrdu (čl. 40. st. 2. Zakona o pravima hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji)

Obveznik je dužan podnijeti zahtjev za oslobođenje od plaćanja komunalnog doprinosa i pri tome priložiti dokumentaciju kojom dokazuje ispunjenje uvjeta iz stavka 1. ovog članka

Članak 17.

Općinsko vijeće Općine Jasenice može donijeti posebnu odluku o poticajnim mjerama za demografsku obnovu i/ili stambeno zbrinjavanje koje mogu uključiti i umanjenja komunalnog doprinosa.

Radi poticanja gospodarskog oporavka Općinsko vijeće Općine Jasenice može na prijedlog Općinskog načelnika u pojedinačnim predmetima na zahtjev investitora osloboditi dijela komunalnog doprinosa kao i odobriti obročnu otplatu.

Članak 18.

Sredstva za koja je umanjena obveza komunalnog doprinosa osiguravaju se u Proračunu Općine Jasenice.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 19.**

Postupci obračuna komunalnog doprinosa za koje je izdavanje akta o gradnji ili postupka ozakonjenja nezakonito izgrađene zgrade u prostoru započelo do dana stupanja na snagu ove odluke dovršiti će se ili po Odluci o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 9/06 i „Glasnik Općine Jasenice „ broj 1/10) ili po ovoj Odluci ovisno o tome koji je iznos obračuna povoljniji za obveznika.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 9/06 i „Glasnik Općine Jasenice „ broj 1/10)

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Glasniku Općine Jasenice“.

Predsjednik

Šime Maruna

Temeljem članka 110. točka 1. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08 i 136/12), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna («Narodne novine» broj 24/13) i članka 32. Statuta Općine Jasenice («Glasnik Općine Jasenice» broj 1/13 i 2/13), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 16 sjednici, održanoj dana 27. svibnja 2015. godine, donosi

GODIŠNJI OBRAČUN
Proračuna Općine Jasenice za 2014. godinu

Članak 1.

Godišnji obračun Proračuna Općine Jasenice za razdoblje od 01.01.2014. do 31.12.2014. godine, sadrži:

		Izvršenje	Proračun	Izvršenje	Indeks	Indeks
		2013.(1)	2014.(2)	2014.(3)	(3/2)	(3/1)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
	Prihodi poslovanja	6.125.516,00	10.138.024,00	7.475.279,00	74	122
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	471.143,00	553.000,00	379.076,00	69	80
	Rashodi poslovanja	4.858.157,00	8.240.667,00	6.943.072,00	84	143
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	798.364,00	3.589.000,00	2.698.441,00	75	338
	RAZLIKA – VIŠAK/MANJAK	940.138,00		-1.787.158,00	0,00	
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA		198.505,00		1.138.643,00	0,00	
	UKUPNO RASPOLOŽIVO ZA PRIJENOS ILI POKRIĆE U BUDUĆEM RAZDOBLJU	1.138.643,00	0,00	-648.515,00	0,00	

Članak 2.

Prihodi i primici i rashodi i izdaci po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj, programskoj klasifikaciji i po izvorima financiranja utvrđeni su u Računu prihoda i rashoda za 2014.godinu.

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Obračunu proračuna za 2014.godinu izvršeni su u iznosu od 9.641.513,00 kuna.

Članak 4.

Pregled Obračuna proračuna po Programima, Aktivnostima i projektima dat je u Posebnom dijelu.

RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI I PRIMICI**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	OBRAČUN 2013	IZVORNI PLAN 2014	OBRAČUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
6	PRIHODI POSLOVANJA		6.125.516	10.138.024	7.475.279	122	74
61	Prihodi od poreza		2.931.949	3.263.800	3.361.124	115	103
611	Porez i prirez na dohodak	1	2.242.299	2.433.800	2.444.902	109	100
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1	1.903.996	2.073.800	2.003.262	105	97
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	1	171.224	170.000	191.884	112	113
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	1	110.982	130.000	153.171	138	118
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	1	9.842	50.000	1.167	12	2
6116	Porez i prirez po nadzoru		78		3.013	3.863	0
6115	Porez i prirez po godišnjoj prijavi	1	46.177	10.000	92.405	200	924
613	Porez na imovinu	1	640.131	830.000	871.090	136	105
6131	Porez na kuće za odmor	1	454.198	500.000	546.331	120	109
6134	Porez na promet nekretnina	1	185.933	330.000	324.759	175	98
614	Porez na robu i usluge	1	49.519	45.000	45.132	91	100
6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	1	34.127	30.000	27.444	80	91
6145	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	1	15.392	15.000	17.688	115	118
63	Pomoći		231.843	890.000	750.610	324	84
633	Pomoći iz proračuna	4	191.843	290.000	221.480	115	76
6331	Tekuće pomoć iz državnog proračuna	4	2.000	20.000	31.080	1.554	155
6331	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	4	89.843	90.000	150.400	167	167
6332	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	4	0	0	0	0	0

6332	Kapitalna pomoć iz županijskog proračuna	4	100.000	180.000	40.000	40	22	
634	Pomoć os ostalih subjekata unutar opće države	4	40.000	600.000	529.130	1.323	88	
6342	Kapitalna pomoć od ostalih subjekata unutar opće države	4	40.000	600.000	529.130	1.323	88	
64	Prihodi od imovine		629.034	1.835.000	753.796	120	41	
641	Prihodi od financijske imovine	1	3.638	5.000	1.515	42	30	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	1	3.638	5.000	1.515	42	30	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1,3	625.396	1.830.000	752.281	120	41	
6421	Naknade za koncesije	1	71.789	85.000	87.827	122	103	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	1	29.300	75.000	8.521	29	11	
6423	Prihod od eksploatacije mineralnih sirovina	3	44.582	50.000	31.003	70	62	
6423	Naknada za korištenje prostora elektrana	3	392.155	450.000	540.604	138	120	
6423	Prihod od spomeničke rente	1	146	0	42	29	0	
6423	Prihod od naknade za pravo služnosti		0	1.100.000	0	0	0	
6429	Naknada za zadržavanje u prostoru nezakonito izgrađenih objekata	3	43.909	70.000	84.284	192	120	
65	Prihodi od admin.pristojbi i po posebnim propisima		2.332.690	4.099.224	2.604.699	112	64	
651	Administrativne (upravne) pristojbe	3	54.515	60.000	60.736	111	101	
6514	Ostale pristojbe - boravišna pristojba	3	54.515	60.000	60.736	111	101	
652	Prihodi po posebnim propisima	3	107.459	2.619.224	1.477.850	1.375	56	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva -naknada za uređenje voda	3	8.339	10.000	5.120	61	51	
6522	Prihod vodnog gospodarstva -vodovod	3	73.130	100.000	130.424	178	130	
6525	Mjesni samodoprinos - izrada katastra	3	0	2.500.000	1.303.270	0	52	
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA		IZVORI FINANCIRANJA	OBRAČUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRAČUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
6526	Prihod od HZZ-a - stručno osposobljavanje	3		10.373	9.224	8.302	80	90
6526	Ostali prihodi			15.617		30.734	197	0
653	Komunalni doprinosi i naknade			2.170.717	1.420.000	1.066.113	49	75
6531	Komunalni doprinos	3	1.819.070	1.120.000	782.173	43	70	
6532	Komunalna naknada	3	274.887	300.000	283.940	103	95	
6533	Naknade za priključak	3	76.760	0	0	0	0	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi			0	50.000	5.050	0	10
683	Ostali prihodi			0	50.000	5.050	0	10
6831	Ostali nespomenuti prihodi	1	0	50.000	5.050	0	10	
7	PRIHODI			471.143	553.000	379.076	80	69
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine			56.391	0	0	0	0

711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	7	56.391	0	0	0	0
7111	Zemljište - građevinsko	7	56.391	0	0	0	0
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine		414.752	553.000	379.076	91	69
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	7	414.752	553.000	379.076	91	69
7211	Ostali stambeni objekti-prodaja stanova	7	2.879	3.000	2.860	99	95
7214	Prihod od prodaje grobnica	7	411.873	550.000	376.216	91	68
9	Vlastiti izvori		198.505	1.138.643	1.138.643	574	100
92	Rezultat poslovanja		198.505	1.138.643	1.138.643	574	100
922	Višak/manjak prihoda		198.505	1.138.643	1.138.643	574	100
9221	Višak prihoda iz 2013. godine	1	198.505	1.138.643	1.138.643	574	100
SVEUKUPNO PRIHODI			6.795.164	11.829.667	8.992.998	132	76

Rekapitulacija prema izvorima financiranja

Šifra	Izvor financiranja	Novi plan 2014	Obračun 14.
1	Opći prihodi i primici	5.717.443	4.687.006
3	Prihodi za posebne namjene	4.669.224	3.176.306
4	Pomoći	890.000	750.610
7	Prihodi od prodaje nefin.imovine	553.000	379.076
	Ukupno:	11.829.66	8.992.998
		7	

RASHODI I IZDACI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	OBRACUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRACUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		5.656.521	11.829.667	9.641.513	170	82
3	RASHOD I		4.858.157	8.240.667	6.943.072	143	84
31	Rashodi za zaposlene		1.032.679	1.077.643	1.003.662	97	93
311	Plaće	1	863.411	855.000	831.218	96	97
3111	Plaće za redovan rad	1	863.411	855.000	831.218	96	97
312	Ostali rashodi za zaposlene	1	38.029	77.000	34.781	91	45
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1	38.029	77.000	34.781	91	45
313	Doprinosi na plaće	1	131.239	145.643	137.663	105	95
3132	Doprinos za zdravstvo	1	116.561	145.643	123.532	106	85
3133	Doprinos za zapošljavanje	1	14.678	14.875	14.131	96	95
32	Materijalni rashodi		2.115.897	3.068.024	2.149.523	102	70
321	Naknade troškova zaposlenima	1	47.477	82.000	48.349	102	59
3211	Službena putovanja	1	28.451	40.000	25.285	89	63
3212	Naknade za prijevoz	1	11.000	17.000	12.076	110	71
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1	8.026	25.000	10.988	137	44
322	Rashodi za materijal i energiju	1,3	526.597	670.000	575.723	109	86
3221	Uredski materijal i ost.materijal	1	50.107	89.000	58.662	117	66
3222	Materijal i sirovine	1,3	16.108	55.000	40.919	254	74
3223	Energija	1,3	438.045	471.000	462.788	106	98
3224	Materijal i dijelovi za tekuće održavanje	1,3	22.337	35.000	7.551	34	22
3225	SI i autogume	1	0	20.000	5.803	0	29
323	Rashodi za usluge	1,3	944.455	1.749.800	1.019.536	108	58
3231	Usluge telefona ,pošte i prijevoza	1	60.766	95.000	88.156	145	93
3232	Usluge tek. i inv.odr.	1,3	391.343	745.000	404.593	103	54
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1	55.154	65.000	42.802	78	66
3234	Komunalne usluge	1,3	105.224	133.000	112.447	107	85
3236	Preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	1	13.800	13.800	12.880	93	93
3237	Intelektualne i osobne usluge	1	230.637	563.000	245.553	106	44
3238	Računalne usluge	1	38.240	60.000	53.006	139	88
3239	Ostale usluge	1	49.291	75.000	60.099	122	80
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		10.368	9.224	8.577	83	93

3241	Naknade ostalih troškova		10.368	9.224	8.577	83	93
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	587.000	557.000	497.338	85	89
3291	Naknade za rad pred. i izvr.tijela i sl.	1	239.414	300.000	291.061	122	97
3292	Premije osiguranja	1	27.319	33.000	31.857	117	97
3293	Reprezentacija	1	91.403	110.000	90.699	99	82
3294	Članarine	1	3.987	7.000	4.124	103	59
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	224.877	107.000	79.597	35	74
34	Financijski rashodi		48.207	115.000	105.662	219	92
343	Ostali financijski rashodi	1	48.207	115.000	105.662	219	92
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1	19.102	25.000	24.083	126	96
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1	29.105	90.000	81.579	280	91
35	Subvencije		118.310	130.000	103.381	87	80
352	Subvencije trgovačkim društvima	1	118.310	130.000	103.381	87	80
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	OBRAČUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRAČUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1	48.875	60.000	43.125	88	72
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i sred.poduzetnicima	1	69.435	70.000	60.256	87	86
36	Pomoći unutar općeg proračuna		111.645		1.600	1	0
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1	111.645		1.600	1	0
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		33.822		1.600	5	0
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		77.823		0	0	0
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		326.580	422.000	289.024	89	68
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1,4	326.580	422.000	289.024	89	68
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1,4	284.869	359.000	235.448	83	66
3722	Sufinanciranje cijene prijevoza učenicima	1	41.700	60.000	53.576	128	89
38	Ostali rashodi		1.104.839	3.428.000	3.290.220	298	96
381	Tekuće donacije	1	488.326	558.000	422.599	87	76
3811	Tekuće donacije	1	488.326	558.000	422.599	87	76
382	Kapitalne donacije	1	225.000	2.670.000	2.667.621	1.186	100
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	1	225.000	2.670.000	2.667.621	1.186	100
386	Kapitalne pomoći	1,3	391.513	200.000	200.000	51	100
3861	Kapitalne pomoći - izgradnja vodovodne mreže	1,3	391.513	200.000	200.000	51	100
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		798.364	3.589.000	2.698.441	338	75
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		0	95.000	69.770	0	73
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1,7	0	95.000	69.770	0	73
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		798.364	3.494.000	2.628.671	329	75
421	Građevinski objekti	3,4,7	396.579	2.560.000	2.200.749	555	86

4213	Ceste, željeznice i slični građevinski projekti		0	0	0	0	0
4214	Ostali građevinski objekti	3,4,7	396.579	2.410.000	2.200.749	555	91
422	Postrojenja i oprema	1	34.803	100.000	59.582	171	60
4221	Uredska oprema i namještaj	1	13.632	70.000	43.202	317	62
4222	Komunikacijska oprema	1	9.160	10.000	1.796	20	18
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	1	12.011	20.000	14.584	121	73
423	Prijevozna sredstva		0	250.000	0	0	0
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu		0	250.000	0	0	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1,3,4,7	366.982	934.000	368.340	100	39
4262	Ulaganje u računalne programe	1	97.458	20.000	6.390	7	32
4263	Izrada prostornog plana	1	0	20.000	0	0	0
4264	Ostala nematerijala proizvedena imovina	3,4,7	269.524	894.000	361.950	134	40
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI			5.656.521	11.829.667	9.641.513	170	82

Rekapitulacija prema izvorima financiranja

Šifra	Izvor financiranja	Novi plan 2014	Obračun 14.
1	Opći prihodi i primici	5.717.443	5.335.521
3	Prihodi za posebne namjene	4.669.224	3.176.306
4	Pomoći	890.000	750.610
7	Prihodi od prodaje nefin.imovine	553.000	379.076
	Ukupno:	11.829.667	9.641.513
		7	

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	OBRAČUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRAČUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
RAZDJEL 001	OPĆINSKO VIJEĆE		441.575	392.000	342.578	78	87
	izvršnog tijela i mjesne samouprave		409.575	392.000	342.578	84	87
	Aktivnost: A1001 01 Redovan rad Općinskog vijeća		409.575	355.000	319.578	78	90
	Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		409.575	355.000	319.578	78	90
3	Rashodi poslovanja		409.575	355.000	319.578	78	90

32	Materijalni rashodi	1	409.575	355.000	319.578	78	90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	239.414	355.000	319.578	133	90
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela	1	239.414	300.000	291.060	122	97
3293	Reprezentacija	1	6.904	15.000	0	0	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	163.257	40.000	28.518	17	71
Aktivnost: A1001 02 Financiranje rada političkih stranaka			32.000	37.000	23.000	72	62
Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			32.000	37.000	23.000	72	62
3	Rashodi poslovanja		32.000	37.000	23.000	72	62
38	Ostali rashodi		32.000	37.000	23.000	72	62
381	Tekuće donacije	1	32.000	37.000	23.000	72	62
3811	Tekuće donacije u novcu	1	32.000	37.000	23.000	72	62
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			5.214.946	11.437.667	9.298.935	178	81
GLAVA 002 01 Upravni odjel za financije i opće poslove			2.002.248	2.643.667	2.184.054	109	83
Program: 1002 Donošenje i provedba akata i mjera iz djelokruga tijela			2.002.248	2.643.667	2.184.054	109	83
Aktivnost A1002 01 Administrativno, tehničko i stručno osoblje			2.002.248	2.348.667	2.078.165	104	88
Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			2.002.248	2.348.667	2.078.165	104	88
3	Rashodi poslovanja		1.863.956	2.348.667	2.078.165	111	88
31	Rashodi za zaposlene		1.032.679	1.077.643	1.003.662	97	93
311	Plaće	1	863.411	855.000	831.218	96	97
3111	Plaće za redovan rad	1	863.411	855.000	831.218	96	97
312	Ostali rashodi za zaposlene	1	38.029	77.000	34.781	91	45
3121	Ostali rashodi za zaposlene	1	38.029	77.000	34.781	91	45
313	Doprinosi na plaće	1	131.239	145.643	137.663	105	95
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	1	116.561	130.768	123.532	106	94
3133	Doprinosi za zapošljavanje	1	14.678	14.875	14.131	96	95
32	Materijalni rashodi		783.070	1.156.024	968.841	124	84
321	Naknade troškova zaposlenima	1	47.478	82.000	48.348	102	59
3211	Službena putovanja	1	28.452	40.000	25.285	89	63
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	1	11.000	17.000	12.076	110	71
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1	8.026	25.000	10.987	137	44
322	Rashodi za materijal i energiju	1	213.777	286.000	238.763	112	83
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	1	50.107	85.000	58.579	117	69
3223	Energija	1	163.670	181.000	174.381	107	96

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	OBRACUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRACUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
3225	Sitni inventar i auto gume	1	0	20.000	5.803	0	29
323	Rashodi za usluge	1	395.286	603.800	518.624	131	86
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1	60.766	95.000	88.156	145	93
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1	57.580	85.000	74.906	130	88
3233	Usluge promidžbe i informiranja	1	55.154	65.000	42.803	78	66
3234	Komunalne usluge		28.273	45.000	38.041	135	85
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	1	13.800	13.800	12.880	93	93
3237	Intelektualne i osobne usluge	1	92.182	165.000	148.733	161	90
3238	Računalne usluge	1	38.240	60.000	53.006	139	88
3239	Ostale usluge	1	49.291	75.000	60.099	122	80
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		10.368	9.224	8.577	83	93
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		10.368	9.224	8.577	83	93
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	116.161	175.000	154.529	133	88
3292	Premije osiguranja	1	27.319	33.000	31.857	117	97
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	5.300	40.000	26.648	503	67
34	Financijski rashodi		48.207	115.000	105.662	219	92
343	Ostali financijski rashodi	1	48.207	115.000	105.662	219	92
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1	19.102	25.000	24.083	126	96
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1	29.105	90.000	81.579	280	91
Aktivnost	A1002 02 Konzultantske usluge za apliciranje pri EU Fondovima		0	150.000	39.917	0	27
Funkcijska klasifikacija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela		0	150.000	39.917	0	27
3	Rashodi poslovanja		0	150.000	39.917	0	27
32	Materijalni rashodi		0	150.000	39.917	0	27
323	Rashodi za usluge	1	0	150.000	39.917	0	27
3237	Intelektualne i osobne usluge	1	0	150.000	39.917	0	27
Kapitalni projekt	K1002 01 Uredski namještaj i oprema		132.261	120.000	65.972	50	55
Funkcijska klasifikacija:	0111 Izvršna i zakonodavna tijela		132.261	120.000	65.972	50	55
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		132.261	120.000	65.972	50	55
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		132.261	120.000	65.972	50	55
422	Postrojenja i oprema	1	34.803	100.000	59.582	171	60
4221	Uredska oprema i namještaj	1	13.632	70.000	43.202	317	62
4222	Komunikacijska oprema	1	27.171	10.000	1.796	7	18
4225	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	1	12.011	20.000	14.584	121	73
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	97.458	20.000	6.390	7	32

4262	Ulaganja u računalne programe	1	97.458	20.000	6.390	7	32
Aktivnost	A1002 03 Sufinanciranje izrade i ažuriranja službenih prostornih podloga		6.031			0	0
Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			6.031	0	0	0	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		6.031	0	0	0	0
363	Pomoći unutar opće države	1	6.031	0	0	0	0
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	1	6.031	0	0	0	0

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	OBRAČUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRAČUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
Kapitalni projekt	K1002 03 Otkup zemljišta za izgradnju stambenih objekata		0	25.000	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			0	25.000	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine			25.000	0	0	0
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		0	25.000	0	0	0
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	7	0	25.000	0	0	0
4111	Zemljište	7	0	25.000	0	0	0
Program	1003 Protupožarna i civilna zaštita		549.425	457.000	418.581	76	92
Aktivnost	A1003 01 Osnovna djelatnost DVD-a		495.000	260.000	235.000	47	90
Funkcijska klasifikacija: 0320 - Usluge protupožarne zaštite			495.000	260.000	235.000	47	90
3	Rashodi poslovanja		495.000	260.000	235.000	47	90
38	Ostali rashodi		270.000	260.000	235.000	87	90
381	Tekuće donacije	1	270.000	260.000	235.000	87	90
3811	Tekuće donacije u novcu	1	270.000	260.000	235.000	87	90
Tekući projekt	T1003 01 Nabava i opremanje vatrogasnih vozila		225.000	160.000	160.000	71	100
Funkcijska klasifikacija: 0320 - Usluge protupožarne zaštite			225.000	160.000	160.000	71	100
3	Rashodi poslovanja			160.000	160.000	71	100
38	Ostali rashodi		225.000	160.000	160.000	71	100
382	Kapitalne donacije	1	225.000	160.000	160.000	71	100
Aktivnost	A1003 03 Civilna zaštita i gorska služba spašavanja		54.425	37.000	23.581	43	64

Funkcijska klasifikacija: 036 - Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani			54.425	37.000	23.581	43	64
3	Rashodi poslovanja		54.425	37.000	23.581	43	64
32	Materijalni rashodi		51.425	27.000	18.581	36	69
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	51.425	27.000	18.581	36	69
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	51.425	27.000	18.581	36	69
36	Pomoći dane unutar opće države		3.000	10.000	5.000	167	50
363	Pomoći dane unutar opće države	1	3.000	10.000	5.000	167	50
3631	Pomoći dane unutar opće države	1	3.000	10.000	5.000	167	50
Program 1004 Javnih potreba u kulturi			91.000	101.000	51.500	57	51
Aktivnost A1004 01 Sufinanciranje usluga Bibliobusa			5.000	5.000	5.000	100	100
Funkcijska klasifikacija: 082 - Službe kulture			5.000	5.000	5.000	100	100
3	Rashodi poslovanja		5.000	5.000	5.000	100	100
38	Ostali rashodi		5.000	5.000	5.000	100	100
381	Tekuće donacije	1	5.000	5.000	5.000	100	100
3811	Tekuće donacije u novcu	1	5.000	5.000	5.000	100	100
Aktivnost A1004 02 Djelatnost kulturno umjetničkog društva KUD Vila Velebita			23.000	25.000	21.500	93	86
Funkcijska klasifikacija: 082 - Službe kulture			23.000	25.000	21.500	93	86
3	Rashodi poslovanja		23.000	25.000	21.500	93	86
38	Ostali rashodi		23.000	25.000	21.500	93	86
381	Tekuće donacije	1	23.000	25.000	21.500	93	86
3811	Tekuće donacije u novcu	1	23.000	25.000	21.500	93	86
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	OBRACUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRACUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
Aktivnost A1004 03 Kulturne udruge - prema programu rada			18.500	20.000	10.000	54	50
Funkcijska klasifikacija: 082 - Službe kulture			18.500	20.000	10.000	54	50
3	Rashodi poslovanja		18.500	20.000	10.000	54	50
38	Ostali rashodi		18.500	20.000	10.000	54	50
381	Tekuće donacije	1	18.500	20.000	10.000	54	50
3811	Tekuće donacije u novcu	1	18.500	20.000	10.000	54	50
Aktivnost A1004 04 Glagoljaško pučko crkveno pjevanje u Jasenicama			0	1.000	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 082 - Službe kulture			0	1.000	0	0	0
3	Rashodi poslovanja		0	1.000	0	0	0

38	Ostali rashodi	1	0	1.000	0	0	0
381	Tekuće donacije	1	0	1.000	0	0	0
3811	Tekuće donacije u novcu	1	0	1.000	0	0	0
Aktivnost A1004 05 Pomoć za funkcioniranje crkava			44.500	50.000	15.000	34	30
Funkcijska klasifika 086 - rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje cija: 084 svrstani - religijske i druge službe zajednic e			44.500	50.000	15.000	34	30
3	Rashodi poslovanja		44.500	50.000	15.000	34	30
38	Ostali rashodi		44.500	50.000	15.000	34	30
381	Tekuće donacije	1	44.500	50.000	15.000	34	30
3811	Tekuće donacije u novcu	1	44.500	50.000	15.000	34	30
Program 1005 Program razvoja turzima i turističkih događanja			50.000	141.000	82.500	165	59
Aktivnost A1005 01 Poticanje razvoja turizma			50.000	60.000	60.000	120	100
Funkcijska klasifikacija: 049- Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			50.000	60.000	60.000	120	100
3	Rashodi poslovanja		50.000	60.000	60.000	120	100
38	Ostali rashodi		50.000	60.000	60.000	120	100
381	Tekuće donacije	3	50.000	60.000	60.000	120	100
3811	Tekuće donacije u novcu	3	50.000	60.000	60.000	120	100
Kapitalni projekt K1005 01 Programske razvojne studije i izrada proj. dok. -Majstorska cesta			0	81.000	22.500	0	28
Funkcijska klasifikacija: 0474- Višenamjenski razvojni projekti			0	81.000	22.500	0	28
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0	81.000	22.500	0	28
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	81.000	22.500	0	28
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0	81.000	22.500	0	28
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0	81.000	22.500	0	28
Program 1006 Javne potrebe u obrazovanju			150.002	205.000	140.101	93	68

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	OBRACUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRACUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
Aktivnost A1006 01 Program predškolskog odgoja			20.000	15.333	0	77	
Funkcijska klasifikacija: 0911 - Predškolsko obrazovanje			0	20.000	15.333	0	77
3	Rashodi poslovanja		0	20.000	15.333	0	77
32	Materijalni rashodi		0	20.000	0	0	0
322	Rashodi za materijal i energiju	1	0	4.000	0	0	0
3221	uredski materijal i ostali materijal	1	0	4.000	0	0	0
323	Rashodi za usluge	1	0	16.000	15.333	0	96
3237	Intelektualne i osobne usluge	1	0	16.000	15.333	0	96
Kapitalni projekt K1006 01 Izgradnja dječjeg vrtića			0	25.000	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0911 - Predškolsko obrazovanje			0	25.000	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0	25.000	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	25.000	0	0	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	7	0	25.000	0	0	0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	7	0	25.000	0	0	0
Aktivnost A1006 02 Sufinanciranje materijalnih troškova u OŠ Petar Zoranić			24.791	10.000	1.600	6	16
Funkcijska klasifikacija: 0912 - Osnovno obrazovanje			24.791	10.000	1.600	6	16
3	Rashodi poslovanja		24.791	10.000	1.600	6	16
38	Ostali rashodi		24.791	10.000	1.600	6	16
381	Tekuće donacije	1	24.791	10.000	1.600	6	16
3811	Tekuće donacije u novcu	1	24.791	10.000	1.600	6	16
Aktivnost A 1006 03 Sufinanciranje troškova prijevoza srednjoškolskih učenika			41.711	60.000	49.268	118	82
Funkcijska klasifikacija: 092 - Srednjoškolsko obrazovanje			41.711	60.000	49.268	118	82
3	Rashodi poslovanja		41.711	60.000	49.268	118	82
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		41.711	60.000	49.268	118	82
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	1	41.711	60.000	49.268	118	82
3722	Naknade građanima i kućanstvima	1	41.711	60.000	49.268	118	82
Aktivnost A1006 04 - Studentske stipendije			83.500	90.000	73.900	89	82
Funkcijska klasifikacija: 094 - Visoka naobrazba			83.500	90.000	73.900	89	82
3	Rashodi poslovanja		83.500	90.000	73.900	89	82
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		83.500	90.000	73.900	89	82

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	1	83.500	90.000	73.900	89	82	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1	83.500	90.000	73.900	89	82	
Program	1007 Javne potrebe u športu		27.576	60.000	29.529	107	49	
Aktivnost A1007 01 Osnovna djelatnost športskih udruga			27.576	50.000	29.529	107	59	
Funkcijska klasifikacija: 081-Službe rekreacije i sporta			27.576	50.000	29.529	107	59	
3	Rashodi poslovanja		27.576	50.000	29.529	107	59	
38	Ostali rashodi		27.576	50.000	29.529	107	59	
381	Tekuće donacije	1	27.576	50.000	29.529	107	59	
3811	Tekuće donacije u novcu	1	27.576	50.000	29.529	107	59	
Kapitalni projekt K1007 01 Izgradnja sportske dvorane			0	5.000	0	0	0	
Funkcijska klasifikacija: 081-Službe rekreacije i sporta			0	5.000	0	0	0	
4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	5.000	0	0	0	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	5.000	0	0	0	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	0	5.000	0	0	0	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1	0	5.000	0	0	0	
Kapitalni projekt K1007 02 Izgradnja sportsko rekreacijskih terena u Maslenici			0	5.000	0	0	0	
Funkcijska klasifikacija: 081-Službe rekreacije i sporta			0	5.000	0	0	0	
4	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	5.000	0	0	0	
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA		IZVORI FINANCIRANJA	OBRACUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRACUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			0	5.000	0	0	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	7		0	5.000	0	0	0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	7		0	5.000	0	0	0
Program	1008 Javnih potreba u zdravstvu i prevnetiva		56.962	70.000	66.544	117	95	
Aktivnost A1008 01 Poslovi deratizacije i dezinskecije			56.962	58.000	54.544	96	94	
Funkcijska klasifikacija: 076-poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani			56.962	58.000	54.544	96	94	
3	Rashodi poslovanja		56.962	58.000	54.544	96	94	
32	Materijalni rashodi		56.962	58.000	54.544	96	94	
323	Rashodi za usluge	1	56.962	58.000	54.544	96	94	
3234	Komunalne usluge	1	56.962	58.000	54.544	96	94	

Aktivnost	A1008 02 Sufinanciranje troškova smještaja liječniku obiteljske medicine		0	12.000	12.000	0	100
Funkcijska klasifikacija:	076-poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani		0	12.000	12.000	0	100
3	Rashodi poslovanja		0	12.000	12.000	0	100
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		0	12.000	12.000	0	100
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	1	0	12.000	12.000	0	100
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1	0	12.000	12.000	0	100
Program	1009 Program javnih potreba u socijalnoj skrbi		267.994	340.000	215.551	80	63
Aktivnost	A1009 01 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima		156.369	170.000	124.548	80	73
Funkcijska klasifikacija:	107-socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno		156.369	170.000	124.548	80	73
3	Rashodi poslovanja		156.369	170.000	124.548	80	73
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		156.369	170.000	124.548	80	73
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	1,4	156.369	170.000	124.548	80	73
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1,4	156.369	170.000	124.548	80	73
Aktivnost	A1009 02 Pomoć u naravi (ogrjev, režije i prehrana)		0	40.000	0	0	0
Funkcijska klasifikacija:	107-socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno		0	40.000	0	0	0
3	Rashodi poslovanja		0	40.000	0	0	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		0	40.000	0	0	0
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	1,4	0	40.000	0	0	0
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1,4	0	40.000	0	0	0
Aktivnost	A1009 03 Subvenije javnog prijevoza građana		48.875	50.000	47.433	97	95
Funkcijska klasifikacija:	107-socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno		48.875	50.000	47.433	97	95
3	Rashodi poslovanja		48.875	50.000	47.433	97	95
35	Subvencije		48.875	50.000	47.433	97	95
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduz.	1	48.875	50.000	47.433	97	95
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1	48.875	50.000	47.433	97	95
Aktivnost	A1009 04 Potpora majkama za nabavu opreme za novorođeno dijete		45.000	50.000	25.000	56	50
Funkcijska klasifikacija:	104-Obitelj i djeca		45.000	50.000	25.000	56	50
3	Rashodi poslovanja		45.000	50.000	25.000	56	50
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		45.000	50.000	25.000	56	50
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	1	45.000	50.000	25.000	56	50
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	1	45.000	50.000	25.000	56	50

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	OBRAČUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRAČUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
Aktivnost	A1009 05 Humanitarna djelatnost Crvenog križa		13.750	20.000	11.000	80	55
Funkcijska klasifikacija:	107-socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno		13.750	20.000	11.000	80	55
3	Rashodi poslovanja		13.750	20.000	11.000	80	55
38	Ostali rashodi		13.750	20.000	11.000	80	55
381	Tekuće donacije	1	13.750	20.000	11.000	80	55
3811	Tekuće donacije u novcu	1	13.750	20.000	11.000	80	55
Aktivnost	A1009 06 Poticaj djelovanju udruga civilnog društva		4.000	10.000	7.570	189	76
Funkcijska klasifikacija:	107-socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno		4.000	10.000	7.570	189	76
3	Rashodi poslovanja		4.000	10.000	7.570	189	76
38	Ostali rashodi		4.000	10.000	7.570	189	76
381	Tekuće donacije	1	4.000	10.000	7.570	189	76
3811	Tekuće donacije u novcu	1	4.000	10.000	7.570	189	76
Program	1010 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture		666.573	1.060.000	685.309	103	65
Aktivnost	A1010 01 Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina		109.312	150.000	114.781	105	77
Funkcijska klasifikacija	066 - Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti		109.312	150.000	114.781	105	77
3	Rashodi poslovanja		109.312	150.000	114.781	105	77
32	Materijalni rashodi		109.312	150.000	114.781	105	77
322	Rashodi za materijal i energiju	1	43.248	80.000	45.020	104	56
3222	Materijal i sirovine	1	20.911	55.000	40.919	196	74
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1	22.337	25.000	4.101	18	16
323	Rashodi za usluge	1	66.064	70.000	69.761	106	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1	46.075	50.000	49.898	108	100
3234	Komunalne usluge	1	19.989	20.000	19.863	99	99
Aktivnost	A1010 02 Održavanje i uređenje mjesnog groblja		0	30.000	3.450	0	12
Funkcijska klasifikacija	066 - Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti		0	30.000	3.450	0	12
3	Rashodi poslovanja		0	30.000	3.450	0	12
32	Materijalni rashodi		0	30.000	3.450	0	12
322	Rashodi za materijal i energiju	1	0	10.000	3.450	0	35
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1	0	10.000	3.450	0	35
323	Rashodi za usluge	1	0	20.000	0	0	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1	0	10.000	0	0	0

3234	Komunalne usluge	1	0	10.000	0	0	0	
Aktivnost A1010 03 Materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete			89.853	90.000	89.814	100	100	
Funkcijska klasifikacija 064 - Ulična rasvjeta			89.853	90.000	89.814	100	100	
3	Rashodi poslovanja		89.853	90.000	89.814	100	100	
32	Materijalni rashodi		89.853	90.000	89.814	100	100	
3232	Održavanje javne rasvjete	3	89.853	90.000	89.814	100	100	
Aktivnost A1010 04 Električna energija - javna rasvjeta			274.375	290.000	287.289	105	99	
Funkcijska klasifikacija 064 - Ulična rasvjeta			274.375	290.000	287.289	105	99	
3	Rashodi poslovanja		274.375	290.000	287.289	105	99	
32	Materijalni rashodi		274.375	290.000	287.289	105	99	
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA		IZVORI FINANCIRANJA	OBRACUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRACUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
322	Rashodi za materijal i energiju	3		274.375	290.000	287.289	105	99
3223	Energija	3		274.375	290.000	287.289	105	99
Aktivnost A1010 05 Održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta			193.033	300.000	189.975	98	63	
Funkcijska klasifikacija 066 - Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti			193.033	300.000	189.975	98	63	
3	Rashodi poslovanja			193.033	300.000	189.975	98	63
32	Materijalni rashodi			193.033	300.000	189.975	98	63
323	Rashodi za usluge	3		193.033	300.000	189.975	98	63
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3		193.033	300.000	189.975	98	63
Aktivnost A1010 06 Održavanje plaže u Maslenici			0	200.000	0	0	0	
Funkcijska klasifikacija 066 - Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti			0	200.000	0	0	0	
3	Rashodi poslovanja			0	200.000	0	0	0
32	Materijalni rashodi			0	200.000	0	0	0
323	Rashodi za usluge	3		0	200.000	0	0	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3		0	200.000	0	0	0
Program 1011 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture			937.456	3.263.000	2.735.369	292	84	
Kapitalni projekt K1011 01 izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe			391.513	300.000	270.000	69	90	
Funkcijska klasifikacija 063 - Opskrba vodom			391.513	300.000	270.000	69	90	
3	Rashodi poslovanja			391.513	200.000	200.000	51	100
38	Ostali rashodi			391.513	200.000	200.000	51	100

386	Kapitalne pomoći	3,4,7	391.513	200.000	200.000	51	100
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim finan.instit. I trg.društvima	3,4,7	391.513	200.000	200.000	51	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0	100.000	70.000	0	70
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3	0	100.000	70.000	0	70
421	Nematerijalna proizvedena imovina	3	0	70.000	70.000	0	100
4214	Ostali građevinski objekti	3	0	70.000	70.000	0	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0	30.000	0	0	0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0	30.000	0	0	0
Kapitalni projekt K1011 02 Izgradnja i asfaltiranje cesta, nogostupa, trgova			29.363	205.000	80.620	275	39
Funkcijska klasifikacija 0451 - Cestovni promet			29.363	205.000	80.620	275	39
3	Rashodi poslovanja		9.839	10.000	5.850	59	59
32	Materijalni rashodi		9.839	10.000	5.850	59	59
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3	9.839	10.000	5.850	59	59
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3	9.839	10.000	5.850	59	59
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		19.524	70.000	69.770	357	100
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		0	70.000	69.770	0	100
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	7	0	70.000	69.770	0	100
4111	Zemljište	7	0	70.000	69.770	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		19.524	125.000	5.000	26	4
426	Nematerijalna proizvedena imovina - studija		19.524	125.000	5.000	26	4
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		19.524	125.000	5.000	26	4

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	OBRACUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRACUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
Kapitalni projekt K1011 03: Ulaganje u komunalnu infrastrukturu središta Maslenice			38.750	82.000	56.625	146	69
Funkcijska klasifikacija 049 - Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			38.750	82.000	56.625	146	69
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		38.750	82.000	56.625	146	69
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		38.750	82.000	56.625	146	69
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3	38.750	82.000	56.625	146	69
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	3	38.750	82.000	56.625	146	69
Kapitalni projekt K1011 04 Izgradnja			377.862	1.700.000	1.448.042	383	85

grobља						
Funkcijska klasifikacija 066 - Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti			377.862	1.700.000	1.448.042	383 85
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		377.862	1.700.000	1.448.042	383 85
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		377.862	1.700.000	1.448.042	383 85
421	Nematerijalna proizvedena imovina	3,7	296.612	1.700.000	1.448.042	488 85
4214	Ostali građevinski objekti	3,7	296.612	1.700.000	1.448.042	488 85
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		81.250	0	0	0 0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		81.250	0	0	0 0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3	81.250	0	0	0 0
4264	Projektna dokumentacija		81.250	0	0	0 0
Kapitalni projekt K1011 05 Izgradnja privezišta u Maslenici			0	88.000	0	0 0
Funkcijska klasifikacija 049 - Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			0	88.000	0	0 0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0	88.000	0	0 0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	88.000	0	0 0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	0	88.000	0	0 0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1	0	88.000	0	0 0
Kapitalni projekt K1011 06 Izgradnja privezišta u Modriču			0	88.000	87.375	0 99
Funkcijska klasifikacija 049 - Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			0	88.000	87.375	0 99
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0	88.000	87.375	0 99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	88.000	87.375	0 99
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	0	88.000	87.375	0 99
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1	0	88.000	87.375	0 99
Kapitalni projekt K1011 08 Komunalna infrastruktura u stambeno turističkoj zoni Splovine 1			0	85.000	85.000	0 100
Funkcijska klasifikacija 049 - Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			0	85.000	85.000	0 100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0	85.000	85.000	0 100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	85.000	85.000	0 100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	0	85.000	85.000	0 100
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1	0	85.000	85.000	0 100
Kapitalni projekt K1011 09 - Komunalna infrastruktura u stambeno turističkoj zoni Splovine 2			0	25.000	25.000	0 100
Funkcijska klasifikacija 049 - Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			0	25.000	25.000	0 100

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	OBRACUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRACUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0	25.000	25.000	0	100
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	25.000	25.000	0	100
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1,4	0	25.000	25.000	0	100
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1,4	0	25.000	25.000	0	100
Kapitalni projekt K1011 10 Rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete			99.968	690.000	682.707	683	99
Funkcijska klasifikacija 064 - Ulična rasvjeta			99.968	690.000	682.707	683	99
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3,4	99.968	690.000	682.707	683	99
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3,4	99.968	690.000	682.707	683	99
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3	0	0	0	0	0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	3	0	0	0	0	0
421	Građevinski objekti	3,4	99.968	690.000	682.707	683	99
4214	Ostali građevinski objekti	3,4	99.968	690.000	682.707	683	99
Program 1012 Program zaštite okoliša			50.000	110.000	61.100	122	56
Kapitalni projekt K1012 01 Sanacija i zatvaranje odlagališta Dračevac			50.000	100.000	61.100	122	61
Funkcijska klasifikacija 051 - Gospodarenje otpadom			50.000	100.000	61.100	122	61
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		50.000	100.000	61.100	122	61
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		50.000	100.000	61.100	122	61
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1,4	50.000	100.000	61.100	122	61
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1,4	50.000	100.000	61.100	122	61
Aktivnost A1012 01 Higijeničarska služba			0	10.000	0	0	0
Funkcijska klasifikacija 056 - Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			0	10.000	0	0	0
3	Rashodi poslovanja		0	10.000	0	0	0
35	Subvencije		0	10.000	0	0	0
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduz.	1	0	10.000	0	0	0
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1	0	10.000	0	0	0
Program 1013 Poticanje razvoja gospodarstva			409.463	2.987.000	2.628.797	642	88
Tekući projekt T1013 01 Poticanje poljoprivrede - subvencioniranje stočarstva			69.435	70.000	60.256	87	86
Funkcijska klasifikacija: 0421 - Poljoprivreda			69.435	70.000	60.256	87	86
3	Rashodi poslovanja		69.435	70.000	60.256	87	86
35	Subvencije		69.435	70.000	60.256	87	86

352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduz.		69.435	70.000	60.256	87	86
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i sred.poduz.	1	69.435	70.000	60.256	87	86
Kapitalni projekt K1013 01 Prosotno planiranje			237.205	262.000	55.920	24	21
Funkcijska klasifikacija: 0490 - Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			237.205	262.000	55.920	24	21
3	Rashodi poslovanja		138.455	212.000	36.570	26	17
32	Materijalni rashodi		138.455	212.000	36.570	26	17
323	Rashodi za usluge	1	138.455	212.000	36.570	26	17
3237	Intelektualne i osobne usluge	1	138.455	212.000	36.570	26	17
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		98.750	50.000	19.350	20	39
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		98.750	50.000	19.350	20	39
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	98.750	50.000	19.350	20	39
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	1	48.750	20.000	0	0	0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1	50.000	30.000	19.350	39	65

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	OBRACUN 2013	NOVI PLAN 2014	OBRACUN 2014	INDEKS 2014/2013	INDEKS14/PLA N14
Kapitalni projekt K1013 02 Projektna dokumentacija za Pčelarski dom			25.000	85.000	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0490 - Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			25.000	85.000	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		25.000	85.000	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		25.000	85.000	0	0	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	25.000	85.000	0	0	0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1	25.000	85.000	0	0	0
Kapitalni projekt K1013 03 Projektna dokumentacija za Ribarsku kuću u Rovanjskoj			0	40.000	0	0	0
Funkcijska klasifikacija: 0490 - Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			0	40.000	0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0	40.000	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	40.000	0	0	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	0	40.000	0	0	0
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1	0	40.000	0	0	0
Kapitalni projekt K1013 04 Izrada katastra nekretnina na području Općine Jasenice			77.823	2.530.000	2.512.621	3.229	99
Funkcijska klasifikacija: 0490 - Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani			77.823	2.530.000	2.512.621	3.229	99

3	Rashodi poslovanja		77.823	2.530.000	2.512.621	3.229	99
32	Materijalni rashodi			20.000	5.000	0	25
323	Rashodi za usluge	1		20.000	5.000	0	25
3237	Intelektualne i osobne usluge	1		20.000	5.000	0	25
38	Ostali rashodi		77.823	2.510.000	2.507.621	3.222	100
382	kapitalne donacije	3	77.823	2.510.000	2.507.621	3.222	100
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	3	77.823	2.510.000	2.507.621	3.222	100
	SVEUKUPNO		5.656.521	11.829.667	9.641.513	170	82

Članak 5.

Ovaj Obračun Proračuna stupa na snagu osam dana od dana objave, a objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

KLASA: 400-06/13-01/08

URBROJ:2198/21-01-15-3

Jasenice, 27.05.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća
Šime Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 370-05/15-01/01
URBROJ: 2198/21-15-01/1
Jasenice, 27. svibnja 2015. godine

Na temelju članka 32. Statuta Općine Jasenice („Glasnik općine Jasenice“ broj 1/13 i 2/13) i članka 17. Odluka o komunalnom doprinosu, Općinsko vijeće Općine Jasenice, na svojoj 16. sjednici održanoj 27. svibnja 2015. godine donijelo je

ODLUKU
o mjerama poticanja demografskog oporavka

I.

Ovom Odlukom pripisuju se mjere usmjerene na poticanje demografskog oporavka Općine Jasenice.

II.

Općina Jasenice kontinuirano će provoditi slijedeće mjere poticanja demografskog oporavka:

- poboljšanje uvjeta života na ruralnom prostoru
- pogodnosti pri plaćanju komunalnog doprinosa
- jednokratne potpore za novorođenu djecu
- povoljniji uvjeti kupovine građevinskog zemljišta
- formiranje novih stambenih zona za potrebe djelatnika novih gospodarskih subjekata

III.

Pod poboljšanje uvjeta života na ruralnom prostoru podrazumijevaju se ulaganja u komunalnu infrastrukturu koja se određuju godišnjim planom gradnje objekata I uređaja komunalne infrastrukture I godišnjim planom održavanja objekata I uređaja komunalne infrastrukture koje donosi Općinsko vijeće Općine Jasenice

Pod pogodnosti pri plaćanju komunalnog doprinosa podrazumijeva se umanjene obveze komunalnog doprinosa na način da se obvezniku koji ostvaruje pravo obračun umanjuje na slijedeći način, •prostorni metri do obujma građevine od 500m³ jedinična vrijednost iznosi 10kn/m³

- prostorni metri od obujma građevine od 500m³ do obujma građevine od 1.000m³ jedinična vrijednost iznosi 20kn/m³
- prostorni metri od obujma građevine od 1.000m³ naviše jedinična vrijednost iznosi 40kn/m³

Pod jednokratne potpore za novorođeno dijete smatra se naknada koju Općina Jasenice isplaćuje u posebnom postupku propisanom odlukom o naknadi za novorođeno dijete.

Pod povoljniji uvjeti kupovine građevinskog zemljišta smatra se kupovina građevinskog zemljišta od strane dugotrajno stambeno nezbrinutog građanina, I to zemljišta u vlasništvu Općine Jasenice, u posebnim zonama namijenjenim stambenom zbrinjavanju, a koje će formirati Općina Jasenice, pri čemu građanin koji ostvaruje pravo plaća 30% prometne vrijednosti zemljišta.

Pod formiranje novih stambenih zona za potrebe djelatnika novih gospodarskih subjekata se smatraju mjere formiranja novih stambenih zona u slučaju da značajno poraste broj potrebnih djelatnika za potrebe novih gospodarskih subjekata a koje nije moguće osigurati iz postojećeg stanovništva Općine Jasenice. Provedba ove mjere biti će predmet posebne odluke Općinskoga vijeća.

IV.

Obveznik koji ostvaruje pravo iz stavka 2. prethodnog članka je svaki građanin koji ima prebivalište I boravište na području Općine Jasenice 10 godina I u vrijeme započinjanja postupka obračuna komunalnog doprinosa, a koji nema drugačije riješeno stambeno pitanje tj samo u odnosu na stambenu zgradu primarnog stanovanja.

Građanin koji ne ostvaruje pravo iz ovog članka u trenutku obračuna komunalnog doprinosa može ostvariti pravo na razmjerni povrat komunalnog doprinosa kada se ispune uvjeti iz prethodnog stavka.

V.

Dugotrajno stambeno nezbrinuti građanin koji može ostvariti pravo iz stavka 4. prethodnog članka je svaki punoljetni građanin koji ima prebivalište I boravište na području Općine Jasenice 10 godina koje prethode raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta za stambeno zbrinjavanje, a koji nema riješeno stambeno pitanje, nemaju osobno, supružnik ili u prvom nasljednom redu na području Općine Jasenice građevinsko zemljište u vlasništvu ili suvlasništvu.

Građanin koji ostvari pravo na kupovinu zemljišta za stambeno zbrinjavanje bio bi dužan uplatiti razliku do pune cijene građevinskog zemljišta ako bi zbog opravdanih razloga želi prodati takvo zemljište u roku od 10 godina.

Odlukom o raspisivanju natječaja se propisuju detaljni uvjeti I dokazi koje je potrebno priložiti kako bi se ostvarilo pravo na kupnju građevinskog zemljišta pod povoljnijim uvjetima.

VI.

Novčana sredstva koja će manje prihodovati Proračun Općine Jasenice radi provedbe ove Odluke se osiguravaju u Proračunu Općine Jasenice.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

**Predsjednik
Šime Maruna**

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 361-01/15-01/01
URBROJ:2198/21-01-15-1

Jasenice, 27. svibnja 2015. godine

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 36/95., 109/95., 21/96., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03.- pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09. i 79/09. 49/11., 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14) i članka 32. Statuta Općine Jasenice (Glasnik općine Jasenice broj 1/13 i 2/13) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 16. sjednici donijelo je

O D L U K U

O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red, te mjere za njegovo provođenje u svrhu učinkovitog očuvanja javnih površina, uređenja naselja i održavanja čistoće na području Općine Jasenice.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve fizičke i pravne osobe na području Općine Jasenice.

Članak 2.

Ovom Odlukom propisuju se odredbe o:

1. uređenju naselja,
2. održavanju čistoće i čuvanju javnih površina,
3. korištenju javnih površina,
4. skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom,
5. uklanjanju snijega i leda,
6. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
7. mjerama za provođenje komunalnog reda,
8. kaznama za učinjene prekršaje.

Članak 3.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

- javne prometne površine: ceste-ulice, nogostupi, pješačke staze i pješačke zone, trgovi,
- javne stube, mostovi, javna parkirališta, autobusne postaje i taksi stajališta
- površine namijenjene za održavanje javnih priredbi, tržnice na malo, fontane, luke, brodska pristaništa i uređena obala, prirodne i uređene plaže i slične površine,
 - javne zelene površine: perivoji, parkovi, park-šume, drvoredi, živice, cvjetni rasadnici, travnjaci, skupno ili pojedinačno samonikla stabla, dječja i sportska igrališta, rekreacijske površine, zelene površine uz ceste i javne objekte u naseljima i slične površine.

Članak 4.

Pod predmetima u smislu članka 2. točka 6. ove Odluke podrazumijevaju se pokretne stvari koje se mogu premještati, odnosno demontirati i lako ukloniti, a naročito kiosci i montažni objekti, kontejneri, kamp kućice, plovila, stolovi, stolice, klupe, suncobrani, pokretne radnje na kotačima, razne uslužne naprave (hladnjaci, uređaji za proizvodnju i prodaju sladoleda, vage, peći i štednjaci za pečenje i kuhanje kestena, kokica i sl.), štandovi, transparenti, jarboli za zastave, nadstrešnice, nosači za reklame i tende, plastične reklame, oglasne ploče i stupovi, izložbeni ormarići, zaštitni stupići i ograde, cvjetne vaze, različita oprema i uređaji (satelitske i druge antene, klima uređaji i sl.), te svi drugi predmeti koji se, sukladno odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji, ne smatraju građevinama.

Predmeti iz prethodnog stavka mogu se postavljati na nekretninama u vlasništvu Općine Jasenice i drugim nekretninama koje su u naravi i po namjeni javna površina isključivo uz odobrenje i prema uvjetima izdanim od Općinskog načelnika ili drugog tijela koje on za isto ovlasti, a vlasnici, odnosno korisnici takvih predmeta, obvezni su iste održavati urednima i čistima, te u stanju funkcionalne sposobnosti.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 5.

Pod uređenjem naselja u smislu ove Odluke, smatra se:

1. označavanje ulica, trgova, parkova i kuća,
2. uređenje vanjskih dijelova zgrada, okućnica i ograda,
3. postavljanje izloga, reklama, natpisa i naziva tvrtki, tendi, suncobrana i drugih predmeta,
4. postavljanje ugostiteljskih i drugih terasa,
5. održavanje javnih zelenih površina, javne rasvjete, komunalnih objekata i objekata u općoj uporabi,
6. odvodnja oborinskih voda i čišćenje septičkih i crnih jama,
7. deratizacija i dezinsekcija,
8. držanje domaćih životinja.

1. Označavanje ulica, trgova parkova i kuća

Članak 6.

Natpisne ploče s imenima naselja postavljaju se na glavnim ulazima u naselje.

Ulice, trgovi, parkovi i sl. moraju biti vidljivo označeni natpisnim pločama koje sadrže imena istih.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na ulazu u ulicu, odnosno trg, te na križanju.

Imena ulica, trgova, parkova i sl određuje Općinsko vijeće. Ulicama u smislu ove Odluke smatraju se ulice, ceste, putovi, šetališta, javna stubišta, javni prolazi i sl.

Svaka zgrada u naseljenom mjestu mora biti obilježena pločicom s naznačenim kućnim brojem.

Članak 7.

Način označavanja i obilježavanja imena u smislu prethodnog članka uređen je posebnim propisom.

Natpisne pločice s oznakom kućnih brojeva nabavlja nadležno općinsko tijelo za komunalne poslove.

Troškove nabave, postavljanja i održavanja natpisnih ploča s imenima naselja, ulica, trgova, parkova i sl., snosi Općina Jasenice.

Vlasnik, odnosno suvlasnici, zgrade, stambenog ili poslovnog prostora, dužan je pločicu s kućnim brojem održavati i čistiti.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati, neovlašteno skidati i mijenjati natpisne pločice s imenima ulica, trgova, parkova i sl., te one s kućnim brojevima.

2. Uređenje vanjskih dijelova zgrada, okućnica i ograda

Članak 8.

Vanjski dijelovi zgrade – krov, pročelje, balkon, terasa, vrata, prozori, oluci i drugi vanjski uređaji i oprema, moraju biti uredni i čisti.

Vlasnici i korisnici zgrada, ili dijelova istih, dužni su brinuti se o vanjskom izgledu i čistoći dijelova zgrade iz stavka 1., što podrazumijeva i popravljivanje oštećenja, te održavati građevinsko-tehničku ispravnost vanjskih dijelova zgrade sukladno propisima o gradnji i zaštiti kulturnih dobara.

Po zidovima zgrada zabranjeno je šarati, crtati i sl., kao i oštećivati ih na bilo koji drugi način.

U slučaju znatnijeg oštećenja zgrade, koje predstavlja prijetnju sigurnosti prolaznika i može prouzročiti štetu na tuđoj imovini, vlasnik, odnosno korisnik zgrade, ili dijela iste, obavezan je trenutno pristupiti saniranju u svrhu otklanjanja pretpostavki opisane opasnosti.

Ako se utvrdi opasnost iz prethodnog stavka, a vlasnik, odnosno korisnik zgrade, ili dijela iste, ne poduzme mjere sanacije, komunalni redar će o istome izvijestiti građevinsku inspekciju.

Članak 9.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade ili dijela iste, kao i građevinskog zemljišta, obavezan je održavati okućnicu odnosno okoliš zgrade urednima, a ogradu prema javnoj površini, na način da ne ometa korištenje javno - prometne površine.

Na javnim površinama i na nekretninama koje su vidljive s javno - prometnih površina nije dozvoljeno odlaganje, uskladištenje, niti držanje na duži rok bilo kakvog otpada, te raznih drugih predmeta i materijala; željezo, lim, kontejnere, barake i sl.

Vlasnik odnosno korisnik nekretnine iz stavka 1. ovoga članka obavezan je: podrezivati i po potrebi uklanjati drveće i drugo zelenilo zasađeno u dvorištu na način da svojim granama ne prelazi na javno – prometnu površinu, kako bi se osigurali nesmetani promet pješaka i vozila, te preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete.

3. Postavljanje izloga, reklama, natpisa i naziva tvrtki, tendi, suncobrana i drugih predmeta

Članak 10.

Pravne i fizičke osobe i drugi korisnici poslovnih prostora dužni su na zgradi u kojoj koriste poslovni prostor, postaviti odgovarajući natpis odnosno tvrtku.

Odlukom o uvjetima za postavljanje reklamnih poruka detaljno se propisuju uvjeti za postavljanje izloga, reklama, natpisa i naziva tvrtki.

4. Postavljanje ugostiteljskih i drugih terasa

Članak 11.

Javne površine, na pisani zahtjev zainteresirane osobe – vlasnika ili korisnika poslovnih prostora, mogu se dodijeliti na korištenje za formiranje otvorenih ugostiteljskih i drugih terasa.

Na javnu površinu smiju se postaviti isključivo predmeti i oprema navedeni u odobrenju, odnosno zaključenom ugovoru. Bez odobrenja, na dodijeljenoj površini ne smiju se dodatno postavljati nikakvi predmeti i naprave (nadstrešnice, tende, hladionici, vitrine, police, reklamni panoji i slično).

Za namjenu iz stavka 1. ovoga članka, javna površina može se dati na korištenje uz uvjet:

- da zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok svih sudionika u prometu, a prvenstveno vozila javnih službi (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i drugi),
- da se podnositelj zahtjeva, u prethodnom korištenju javne površine nije ponašao suprotno odredbama propisa o komunalnom redu i javnom redu i miru, odnosno da se javna površina koristila sukladno uvjetima iz odobrenja, odnosno ugovora,
- da podnositelj zahtjeva nije evidentiran kao dužnik Općine Jasenice po bilo kojoj osnovi.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu, dužni su je održavati čistom i urednom.

Stolovi, stolice, stalci, kao i ostala oprema, postavljeni na javnoj površini, ne smiju biti izrađeni od plastike niti od masivnog drveta, nego od kvalitetnog, prirodnog materijala ili metala, te moraju biti tehnički ispravni i primjereno oblikovani.

Posude s ukrasnim biljem, kao dio opreme terase na javnoj površini, moraju biti izrađene od lima, pravokutnog oblika, dimenzija 120cm x 50 cm, a korisnik javne površine je obavezan posaditi i održavati prirodne sadnice ili prirodno cvijeće.

Na javnu površinu ispred ili pokraj poslovnog objekta nije dozvoljeno odlagati ambalažu.

Na području Općine Jasenice vlasnici ili korisnici poslovnih prostora, koji temeljem ugovora koriste javnu površinu, u svrhu zaštite od sunca, uz prethodno ishodeno odobrenje Općinskog načelnika, mogu na javnu površinu postaviti platnene tende i suncobrane.

Tende se izvode samo kao jednostrešne, pomične ili fiksne, metalna ploča koja prijanja uz podlogu mora biti od nehrđajućeg materijala. Pokrov tende izrađen je od monokromnog akrilnog platna. Zatvaranje vertikalnih stranica tendi dozvoljava se staklenim klizno otklopnim rolo zavjesama. Nije dozvoljeno bušenje kamenog opločenja ili oštećivanje na bilo koji način.

Suncobrani i tende, te predmeti i oprema iz stavka 5. ovoga članka, postavljaju se isključivo unutar površine dodijeljene na korištenje i ne smiju ni na koji način izlaziti izvan gabarita iste.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je, nakon isteka ugovora o korištenju javne površine, ukloniti svu opremu i predmete postavljene na javnu površinu tijekom korištenja iste, a zauzetu površinu privesti stanju u kakvom je istu zaprimio, odnosno obavezan je, o vlastitom trošku, otkloniti sve nedostatke i popraviti štetu, moguće nastale tijekom korištenja.

Korištenje, odnosno uređenje i opremanje javnih površina dopušteno je isključivo uz prethodno ishodeno odobrenje Općinskog načelnika, te zaključen ugovor, a, ako se isto utvrdi potrebnim i nakon ishoda suglasnosti nadležnog Konzervatorskog odjela.

Ako korisnik javne površine istu koristi suprotno odredbama zaključenog ugovora ili odobrenja, komunalni redar će ga najprije usmeno upozoriti, a u slučaju daljnjeg nepoštivanja

odredbi ugovora odnosno odobrenja, komunalni redar će sačiniti zapisnik, temeljem kojega će se ugovor raskinuti na štetu korisnika, odnosno opozvat će se izdano odobrenje.

Iznos naknade, način i uvjete, te rokove korištenja javne površine, posebnom Odlukom, uređuje Općinski načelnik.

Članak 12.

Izvođenje žive ili puštanje reproducirane glazbe, zvučnih poruka i slično vezano za obavljanje registrirane gospodarske i druge djelatnosti, na način da se zvuk reproducira izvan poslovnog objekta, na otvorenom prostoru ili je iz poslovnog prostora usmjeren prema otvorenim javnim prostorima, dozvoljeno je samo uz odobrenje Općinskog načelnika.

Otvorenim prostorom, u smislu prethodnog stavka, smatraju se ugostiteljske i druge terase, te montažni objekti na javnim i drugim površinama, kao što su pozornice, kiosci, štandovi i slično.

Nadzor provodi sanitarna inspekcija sukladno Zakonu o zaštiti od buke („Narodne novine“ br. 20/03).

5. Održavanje javnih zelenih površina, javne rasvjete, komunalnih objekata i objekata u općoj uporabi

Članak 13.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se:

- održavanje biljnog materijala,
- održavanje stabala, grmlja i živica,
- košnja trave,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprečavanju biljnih bolesti, i kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkih staza i naprava (opreme) na javnim zelenim površinama u urednom stanju (klupa, košarica za otpad, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje te uređenje neuređenih zelenih površina,

Članak 14.

Na javnim površinama postavljaju se klupe, vaze za cvijeće, košarice za otpad i druga komunalna oprema.

Zabranjeno je postavljanje košarica za otpad na stup na kojemu se nalazi prometni znak, uređaj javne rasvjete, stup za isticanje zastave, drveće, te na drugim mjestima na kojima nagrđuju izgled okoliša ili ometaju promet.

Postavljene klupe i košarice za otpad ne smiju se uništavati ili oštećivati, a dotrajale i pohabane košarice i klupe valja redovito popravljati i po potrebi zamjenjivati novima.

Članak 15.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu s priznatim ekološkim normama i suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, prometa i potreba građana.

Rasvjetna tijela javne rasvjete ne smiju se oštećivati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete-koncesionar, dužna je redovito održavati objekte i uređaje javne rasvjete u ispravnom stanju u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture.

Javna rasvjeta mora, u pravilu, svijetliti cijele noći

Općinski načelnik, u zimskom razdoblju, može uvesti redukciju javne rasvjete, kojom se smanjuje broj rasvjetnih tijela u uporabi u određenom naselju ili dijelu istoga.

Popravak neispravnih rasvjetnih tijela provodi osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete ili slijedom vlastitog zapažanja, ili po nalogu Jedinog upravnog odjela.

Zabranjeno je bez odobrenja Općinskog načelnika, odnosno tijela koje on za to ovlasti, koristiti se uređajima i objektima javne rasvjete.

Članak 16.

Protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje javnih površina u ispravnom stanju dužan je održavati vlasnik ili koncesionar kome je isto održavanje povjereno.

Zabranjena je neovlaštena uporaba, oštećenje i uništavanje hidranata.

Članak 17.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a obveza je vlasnika, odnosno koncesionara, odnosno korisnika održavati ih u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 18.

Ostale komunalne objekte i uređaje (opremu dječjih igrališta, ploče s planovima naselja, telefonske govornice, poštanske sandučice, fontane, spomenike, ograde, klupe i stolove te ostalu urbanu opremu) zabranjeno je uništavati, oštećivati, po njima šarati, crtati, ili na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski ih koristiti.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja objekata i uređaja iz stavka 1. ovog članka, dužna je održavati i voditi brigu na način da isti budu uvijek u funkcionalnom stanju.

Članak 19.

Dječja i sportska igrališta i objekte na njima, te druge rekreacijske površine, vlasnici ili korisnici moraju održavati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 20.

Čekaonice autobusnog prometa, taksi stajališta i pristaništa moraju se održavati u urednom stanju, te ispunjavati sve propisane tehničke i higijenske uvjete.

Članak 21.

Vlasnik ili korisnik javnog parkirališta dužan je na njima održavati red i čistoću, te njima namjenski gospodariti.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je:

- korištenje parkirališta za kampiranje
- neovlašteno trgovanje,
- pretovar robe,

- druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom parkiranja.
Uređenje i održavanje javnih općinskih parkirališta uređuje se posebnom Odlukom.

6. Odvodnja oborinskih voda i čišćenje septičkih i crnih jama

Članak 22.

Oborinske vode s izgrađenih i neizgrađenih površina moraju biti u sustavu oborinske kanalizacije.

Ako ne postoji mogućnost odvodnje oborinskih voda u sustav kanalizacije, odvod se izvodi na način da ne ugrožava susjedna zemljišta, objekte, instalacije i prometnice.

Zabranjeno je bacanje otpadnih materijala u vodotoke.

Članak 23.

Čišćenje (pražnjenje) septičkih jama od strane ovlaštene osobe (koncesionara) mora se obaviti kada se iste napune do 2/3 svoje zapremnine, u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičke jame.

Korisnik usluga dužan je prijaviti na vrijeme čišćenje (pražnjenje), a ovlaštena osoba (koncesionar) dužan je svaki zahtjev izvršiti čim prije, a najkasnije u roku od 8 dana od dana primitka zahtjeva.

Kada nadležna inspekcija (sanitarna) utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, rješenjem će naložiti prekid dovoda vode objektu, dok se ne sanira postojeće stanje.

Troškove sanacije snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Zabranjeno je fekalije iz septičkih jama ispuštati na javne površine, vodotoke, kanale oborinskih voda ili more.

Ovlaštena osoba (koncesionar) dužna je fekalije izljevati na mjesta koja su za to određena i snosi odgovornost za moguće zagađenje okoline.

Zabranjeno je obavljanje djelatnosti čišćenja (pražnjenja) septičkih jama osobama koje nisu za to ovlaštene, odnosno nisu ovlašteni koncesionari za obavljanje djelatnosti čišćenja (pražnjenja) septičkih jama na području Općine Jasenice.

7. Deratizacija i dezinfekcija

Članak 24.

U svrhu zaštite zdravlja građana, tijekom godine obavlja se sustavna dezinfekcija i deratizacija javnih površina.

Pod pojmom sustavne dezinfekcije razumijeva se prskanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca, te prikupljanje uginulih životinja.

Pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova dezinfekcije i deratizacije dužna je održavati sanitarne norme tijekom cijele godine.

Na poziv Jedinog jedinog upravnog odjela pravna osoba iz stavka 4. ovoga članka, dužna je izvršiti izvanrednu dezinfekciju ili deratizaciju, ukoliko se ocijeni da je taj postupak opravdan.

Pravna osoba kojoj su povjereni poslovi dezinfekcije i deratizacije dužna je, prije početka izvođenja sustavne dezinfekcije i deratizacije, na odgovarajući način, obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja radova.

8. Držanje domaćih životinja

Članak 25.

Unutar naselja Maslenica i Rovanjaska nije dozvoljeno držati domaće životinje - kopitare, papkare i perad.

Kopitarima se smatraju konji, magarci, mazge i mule. Papkarima se smatraju goveda, ovce, koze i svinje. Peradi se smatraju kokoši, pure, guske, patke i druga domaća perad i pernata divljač.

Na područjima koja nisu obuhvaćena odredbom stavka 1. ovoga članka, mogu se držati životinje, ako njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete.

Komunalni redar može, po prijavi ili po službenoj dužnosti, zabraniti držanje životinja na područjima gdje je to dopušteno ako je držanje životinja suprotno odredbi stavka 4. ovoga članka, ili ako se time nanosi nepotrebna smetnja susjedima, ili se narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar postupit će prema ovlastima i izdat će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Držanje pasa i mačaka propisano je posebnom odlukom.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 26.

Javne površine iz članka 3. ove Odluke koriste se u skladu s njihovom namjenom i moraju se održavati čistima i urednima.

Djelatnosti održavanja javnih zelenih površina i održavanja čistoće javnih prometnih površina na području Općine Jasenice obavlja Vlastiti komunalni pogon sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture, a iste se mogu i povjeriti trećoj osobi putem ugovora.

Članak 27.

Na javnoj površini, bez odobrenja Općine Jasenice, nije dozvoljeno:

- odlagati i držati građevinski materijal, građevinski i drugi krupni otpad,
- postavljati i držati različite predmete, naprave ili strojeve,
- bacati reklamne letke,
- koristiti javne vodovodne uređaje i objekte,
- bojati, crtati i pisati poruke i razne tekstove.

Odobrenje za radnje iz stavka 1. daje Općinski načelnik ili Jedinostveni upravni odjel.

Članak 28.

Na javnoj površini zabranjeno je:

- popravljati motorna vozila, bojati i uređivati plovila, te obavljati druge obrtničke radove,
- prati osobe, vozila, plovila i druge predmete,
- izlijevati otpadne tekućine bilo koje vrste,
- bacati opuške, papire i drugi otpad,
- pljuvati i obavljati nuždu,
- odlagati ili paliti otpad,
- koristiti dječje igralište i sprave za igru protivno njihovoj namjeni,
- obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuje, oštećuje ili prekopava javna površina,

- držati neispravna vozila i vozila bez registarskih oznaka, odlagati ili postavljati bilo kakve predmete kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila,
- prodavati i izlagati poljoprivredne i druge proizvode, izvan prostora za to namijenjenih,
- hraniti životinje (mačke, pse, ptice i dr.),
- kampirati bez odobrenja
- obavljati bilo kakve radnje kojima se mijenja namjena javne površine.

Članak 29.

U svrhu zaštite javnih zelenih površina, zabranjeno je:

- neovlašteno rezanje i oštećivanje stabala i stavljanje plakata,
- oštećivanje grmlja i živice,
- penjanje po drveću,
- neovlašteno skidanje plodova s drveća, branje cvijeća,
- kopanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja,
- bacanje opušaka, papira i bilo kojeg otpada, kao i njihovo paljenje na javnoj zelenoj površini,
- pljuvanje i obavljanje nužde,
- dovođenje i puštanje životinja,
- oštećivanje opreme i uređaja na zelenoj površini,
- puštanje otpadnih voda, kiselina, motornog ulja i gnojnica i svako drugo zagađivanje,
- vožnja biciklom, motorom, automobilom, te pranje i parkiranje vozila,
- loženje vatre i potpaljivanje stabala,
- iskrcavanje i uskladištenje bilo kojeg materijala i pokretnih naprava ili predmeta,
- protupravno prisvajanje,
- hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja,
- ostale radnje navedene u članku 28. Ove Odluke
- obavljanje bilo kakvih radnji kojima se mijenja namjena javne zelene površine,
Za dijelove zelenila koji su proglašeni zaštićenim objektom prirode (pojedino drvo, drvoredi, park šume, krajolici i sl.), radi njihove zaštite, primjenjuju se propisi o zaštiti prirode.

Članak 30.

U svrhu očuvanja javne prometne površine zabranjeno je:

- oštećivanje javne prometne površine ili objekta i uređaja, koji su njezin sastavni dio,
- izvođenje radova bez odobrenja nadležnog tijela,
- nenamjensko korištenje i prenamjena javne prometne površine.

U slučaju radnji protivnih odredbama stavka 1. ovoga članka, komunalni redar će protiv prekršitelja poduzeti mjere iz svoje ovlasti.

Uvjete i način te odobrenje za prekopavanja javne prometne površine, određuje Jedinstveni upravni odjel sukladno posebnoj Odluci.

Članak 31.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost, ili izvodi radove neposredno uz javnu površinu, a zbog čega je nastalo onečišćenje javne površine, dužna je svakodnevno dovesti javnu površinu u čisto i uredno stanje.

Vlasnik ili korisnik sportskog ili rekreacijskog objekta, zabavnog parka ili igrališta, organizator javnog skupa, i svaki drugi ovlašteni korisnik javne površine obavezan je voditi brigu o čistoći i urednosti korištene javne površine ili objekta i pristupne javne površine ili objekta.

Ako investitor ili izvoditelj građevinskih radova, prilikom izgradnje novih ili rekonstrukcije postojećih objekata, postavljanja naprava, uređaja i instalacija, uništi ili ošteti postojeću javnu površinu, obavezan je vratiti javnu površinu u prvobitno stanje ili nadoknaditi počinjenu štetu.

Otklanjanje svih oštećenja i ponovno uređenje javne površine iz stavka 3. ovoga članka vrši se po nalogu komunalnog redara, o trošku investitora odnosno izvoditelja građevinskih radova.

Članak 32.

Vozila, tijekom vožnje ili dok su zaustavljena, ne smiju onečišćavati javnu površinu uljem i sličnim tekućinama, ili rasutim materijalom koji prevoze.

Članak 33.

Osoba koja namjerno ili nepažnjom ošteti javnu površinu obavezna je nadoknaditi počinjenu štetu.

Otklanjanje oštećenja i ponovno uređenje javne površine vrši se o trošku počinitelja oštećenja, a po nalogu komunalnog redara.

Članak 34.

Nije dozvoljeno puštati životinje na javne površine bez nadzora.

Zabranjeno je izvoditi, puštati ili šetati psa po javnim površinama nevezanog, odnosno bez uzice, kao i bez brnjice, ako je ista obveza propisana zakonom.

U parkovima i na drugim zelenim površinama psa je dozvoljeno voditi isključivo po pješačkim stazama i sličnim površinama namijenjenim kretanju pješaka.

Zabranjeno je dovoditi i puštati pse na travnjake, cvjetnjake, dječja igrališta i uređene plaže.

Osoba koja je izvela životinju dužna je očistiti javnu površinu onečišćenu izmetom i drugim otpacima njegove životinje.

Članak 35.

Obalni pojas uređenih plaža i zelenih površina uz plažu mora se redovito održavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja ili koncesionar dužni su održavati obalni pojas uređenih plaža i zelenih površina čistim i urednim.

Komunalni redar ovlašten je u opravdanim slučajevima, nakon onečišćenja izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti komunalnom pogonu, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje obalnog pojasa.

Članak 36.

Zabranjeno je bacati opuške, papir i svaki drugi otpad u more i na morsku obalu.

U cilju zaštite morske obale, mora i vodotoka od zagađivanja masnim, naftnim i drugim otpacima, pravne i fizičke osobe dužne su poduzeti potrebne mjere.

Zagađivač morske površine i ostalih površinskih voda dužan je nadoknaditi troškove čišćenja, kao i svaku drugu štetu koju je prouzročio.

Tijekom boravka u luci ili na drugom sidrištu, zabranjeno je iz plovila ispuštati u more fekalije i druge otpadne tekućine.

Vlasnici brodica i ostalih manjih plovila ne smiju svoje plovilo održavati i ostavljati na plažama, javnim površinama i zelenim površinama.

Općinski načelnik određuje prostore na morskoj obali, izvan lučkog područja, za bojanje i uređivanje plovila, izvlačenje i držanje istih tijekom zimskih mjeseci.

Članak 37.

Prirodnim plažama, u smislu ove odluke, smatraju se prostori na obalnom pojasu, namijenjeni kupanju i sunčanju, a na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Uređenim plažama, u smislu ove odluke, smatraju se prostori na obalnom pojasu, namijenjeni kupanju i sunčanju, snabdjeveni određenim higijensko-tehničkim uvjetima i opremljeni svim uređajima i opremom za sunčanje i kupanje.

Kupališta su ograđeni, uređeni prostori za kupanje i sunčanje, opremljeni svim uređajima, te opremom za kupanje i sunčanje.

Prirodne plaže i uređene plaže, kupališta, te zelene površine uz iste, moraju se redovito čistiti i održavati, a jednom godišnje do početka mjeseca svibnja detaljno očistiti od otpadaka na obali i u moru.

Prirodne plaže moraju se redovito čistiti za trajanje turističke sezone.

Čišćenje uređenih plaža i kupališta za vrijeme turističke sezone mora se temeljito provoditi svakodnevno.

Osim na mjestima gdje je to izričito dozvoljeno, zabranjeno je pse i druge životinje voditi i držati na kupalištima, prirodnim i uređenim plažama, gdje se ljudi kupaju i sunčaju.

Na uređenim plažama zabranjeno je prodavati poljoprivredne i druge proizvode, te izletničke karte, izvan za isto određenog prostora ili objekta.

Zabranjeno je odnošenje oblutaka i pijeska s plaža.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 38.

Nije dozvoljeno nikakvo zauzimanje javne površine bez odobrenja Općinskog načelnika ili drugog tijela koje on za isto ovlasti.

Tijekom korištenja javne površine korisnik se mora pridržavati uvjeta korištenja određenih odobrenjem iz prethodnog stavka.

1. Korištenje javnih površina prilikom gradnje

Članak 39.

U cilju zaštite javnih površina prilikom obavljanja građevinskih radova, izvoditelj je dužan poduzimati sljedeće mjere:

- označiti gradilište natpisom s propisanim sadržajem,
- polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskog objekta, te drobljenja agregata, kako bi se
- spriječilo prekomjerno stvaranje i širenje prašine,
- deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta, tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, da se materijal ne raznosi po javnim površinama i da ne otiče u slivnike,

- očistiti javnu površinu oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i drugog otpada, čije je skupljanje na javnim površinama posljedica izvođenja građevinskih radova.

Zabranjeno je izlijevanje svake vrste otpadne građevinske tekućine u javne slivnike.

Članak 40.

U opravdanim slučajevima, kada objektivno ne postoji mogućnost korištenja vlastitog zemljišta, jer je isto nedostatno ili ga nema, za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, te podizanje skela, sve u svrhu izvođenja građevinskih radova, može se privremeno koristiti javna površina.

Odobrenje za korištenje javne površine iz stavka 1. ovoga članka izdaje Jedinostveni upravni odjel.

Ako se radovi iz stavka 1. izvode unutar zaštićene povijesne cjeline naselja, podnositelj zahtjeva za korištenje javne površine, uz pisani zahtjev za odobrenje korištenja, dužan je priložiti i suglasnost za radove nadležnog Konzervatorskog odjela.

Kod izvođenja radova iz stavka 1. ovoga članka:

- ako za to postoji potreba, privremeno zauzeti dio javne površine mora se zaštititi u podlozi veličine dodijeljene javne površine i isti se mora ograditi urednom ogradom,
- kod postavljanja skele, mora se omogućiti nesmetano odvijanje pješačkog prometa, a prolaz ispod skele mora se zaštititi zaštitnim krovom i cijela visina skele zaštitnom mrežom,
- minimalna visina pješačkog hodnika ispod skele mora iznositi najmanje 3 metra,
- ako se skela za izvođenje radova postavi bez odobrenja ili protivno odobrenju nadležnog tijela, te ako se gradnja mora na duže vrijeme obustaviti, komunalno redarstvo će rješenjem narediti uklanjanje skele i drugog materijala s javne površine,
- ako izvođač ili investitor ne postupi po rješenju iz prethodne alineje ovoga stavka, komunalno redarstvo će provesti izvršenje rješenja o trošku izvođača ili investitora radova.

Nakon završetka građevinskih radova ili prestanka potrebe za korištenjem javne površine, izvoditelj je dužan javnu površinu vratiti u prvobitno stanje.

Po završetku izvođenja radova, nakon pregleda korištene površine, ako utvrdi postojanje oštećenja ili onečišćenja, komunalni redar će narediti izvoditelju dovođenje korištene javne površine u prijašnje stanje o vlastitom trošku.

Članak 41.

Izvoditelj radova, prigodom izvođenja radova, obavezan je poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti.

Članak 42.

Izvoditelj radova dužan je višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu određena odlagališta.

Pod iskopanim materijalom u smislu ove odluke podrazumijeva se materijal dobiven iskopom kod izgradnje objekata i uređenja zemljišta.

Pod otpadnim materijalom u smislu ove odluke podrazumijeva se materijal dobiven rušenjem, rekonstrukcijom ili popravkom objekata.

Izvoditelj građevinskih radova, prilikom odlaganja zemlje i/ili otpadnoga građevinskog materijala, dužan je pridržavati se uputa o načinu odlaganja koje izdaje komunalno pogon koji upravlja odlagalištem, te platiti utvrđenu naknadu.

Zabranjeno je odlagati zemlju ili otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Čisti otpadni građevinski materijal, zemlja, ili materijal od iskopa, mogu se odlagati i na druge lokacije, koje na temelju zahtjeva izvoditelja radova odobri Općinski načelnik ili tijelo koje on za isto ovlasti.

Vrijeme u kome se mogu graditi građevine, odnosno izvoditi građevinski radovi može biti propisano Odlukom.

2. Korištenje javne površine za utovar i istovar robe i ostalog materijala

Članak 43.

U opravdanim slučajevima, kada objektivno ne postoji mogućnost korištenja vlastitog zemljišta, jer je i sto nedostatan ili ga nema, za utovar i istovar robe, ogrjevnog i drugog materijala, te za piljenje drva, uz odobrenje Općinskog načelnika ili tijela koje on za isto ovlasti, može se koristiti i javna prometna površina, na način da se ta površina ne oštećuje, te da se ne ometa promet.

Istovarena roba, te ogrjevni i drugi materijal, moraju se ukloniti s javne površine po završetku potrebe za korištenjem, a korištena površina mora se odmah očistiti, odnosno dovesti u stanje koje je prethodilo korištenju.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 44.

Pod komunalnim otpadom podrazumijeva se otpad iz kućanstva, te otpad iz proizvodne ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Komunalni otpad može biti standardni i krupni.

Standardni otpad je otpad koji svakodnevno nastaje u kućanstvu i pri obavljanju proizvodne ili uslužne djelatnosti (npr. otpad hrane i pića, te ambalažni otpad).

Krupni otpad je otpad koji povremeno, u manjim količinama, nastaje u kućanstvu i pri obavljanju proizvodne ili uslužne djelatnosti (neispravna bijela tehnika, dijelovi namještaja i ostali krupni predmeti).

Pod tehnološkim otpadom podrazumijeva se otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima, a po količinama, sastavu i svojstvima razlikuje se od komunalnog otpada.

Članak 45.

Provođenje mjera za postupanje s komunalnim otpadom osigurava Općina Jasenice.

Odvoz komunalnog otpada na području Općine Jasenice obavlja se putem koncesije.

Koncesionar iz stavka 2. dužan je osigurati odvoz komunalnog otpada za sve građevine koje proizvode komunalni otpad na području Općine Jasenice.

Koncesionar iz stavka 2 dužan je postaviti dovoljan broj posuda za odlaganje komunalnog otpada u svim naseljima na području Općine Jasenice, redovno ih prati i održavati ih u ispravnom stanju, na način da ih po potrebi popravlja ili zamjenjuje novima.

Broj, vrstu/tip i smještaj posuda za kućni otpad koje se postavljaju, donosi Općinski načelnik.

Posude za odlaganje komunalnog otpada smiju se postaviti isključivo na mjestima s kojih je moguć nesmetan odvoz, a da se pri tome ne ometa ili onemogućava promet.

Članak 46.

Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada dužni su odvajati otpad i odlagati ga u posude za diferencirano prikupljanje otpada sukladno njihovoj namjeni.

Korisnici usluga odvoza standardnog komunalnog otpada dužni su odlagati otpad u posude u zatvorenim vrećicama za otpad.

Poklopci na posudama za odlaganje komunalnog otpada moraju se nakon uporabe zatvarati.

Zabranjeno je prebiranje i odnošenje otpada iz posuda za otpad.

Zabranjeno je odlaganje otpada izvan posuda za otpad.

U posude za odlaganje standardnog komunalnog otpada zabranjeno je odlagati krupni otpad, žeravicu, vrući pepeo, tekuće i polutekuće tvari, građevinski materijal ili građevinski otpad, leševe životinja, električne baterije, akumulatore, autogume, granje, smeće iz vrta, opasni i tehnološki otpad.

Zabranjeno je oštećivati posude za otpad, po njima crtati i pisati, te ih premještati s mjesta na koje su postavljene.

Zabranjeno je parkirati vozila na način kojim se onemogućava pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili odvoz otpada na drugi način.

Kartonsko - ambalažni otpad smije se, isključivo složen i uvezan, odlagati pored posuda namijenjenih za prikupljanje takve vrste otpada, ako su iste pune.

Članak 47.

Koncesionar iz članka 45. stavak 2 je dužan osigurati redoviti odvoz krupnog komunalnog otpada.

Članak 48.

Proizvođači otpadnih mineralnih i jestivih ulja dužni su organizirati redovno prikupljanje i odvoz takvog otpada od ovlaštene osobe barem jedanput mjesečno.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe dužne su sakupljati i odlagati tehnološki otpad prema vrsti, u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svog prostora, objekta ili zemljišta, odnosno mogu ga na odgovarajući način odložiti ili uništiti, sukladno posebnim zakonskim propisima i odobrenjima nadležnih tijela.

Članak 49.

Odlaganje otpada bilo koje vrste pored posuda za odlaganje komunalnog otpada ili bilo gdje na javnoj površini, smatra se izvanrednim onečišćenjem.

Izvanredno onečišćenje iz prethodnog stavka uklanja se temeljem rješenja komunalnog redara kojim se onečišćivaču, odnosno koncesionaru o trošku onečišćivača, nalaže onečišćenje sanirati.

Troškovi izvanrednog čišćenja obuhvaćaju fizički rad, rad motornih vozila i troškove deponiranja.

Članak 50.

Korisnici usluga prikupljanja i odvoza komunalnog otpada dužni su isto plaćati koncesionaru, sukladno cjeniku.

Vlasnik građevine, odnosno posebnog dijela građevine može u skladu sa zakonom svoju obvezu plaćanja komunalne usluge, prenijeti ugovorom na korisnika građevine ili posebnog dijela građevine, ako je o tome, u pisanom obliku, obavijestio koncesionara.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 51.

Snijeg s javne prometne površine treba se početi uklanjati kad napada 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati i više puta.

Led se s javnih površina uklanja čim nastane.

Vlasnici ili korisnici zgrada dužni su očistiti snijeg i led ispred svojih ulaznih vrata u zgradu ili ispred vrata poslovnog prostora.

Članak 52.

Javne prometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javne površine dužna je osigurati uklanjanje materijala kojim je posipana javna prometna površina, po završetku otapanja snijega i leda.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 53.

Svi predmeti iz članka 4. ove Odluke, kao i ostali predmeti postavljeni suprotno odredbama ove odluke na javnoj površini, na zgradama ili drugim objektima, smatraju se protupravno postavljenim predmetima i moraju se ukloniti.

Komunalni redar rješenjem će naložiti uklanjanje predmeta postavljenog ili smještenog suprotno odredbama ove Odluke.

Ako je vlasnik protupravno postavljenog predmeta nepoznat, nalog za uklanjanje oglasit će se na oglasnoj ploči u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Ako vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklanjanje će, o trošku vlasnika ili korisnika, provesti komunalni redar.

Uklonjeni predmet vlasnik može preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i dr. troškova ako ih je bilo.

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme predmete, ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetima postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

U slučaju potrebe žurnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta, komunalni redar može takve predmete odmah ukloniti s javne površine, uz pomoć odgovarajućih službi, te rješenjem obvezati vlasnika ili korisnika, u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja, preuzeti predmete, uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.

Ako objekt ili predmet koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja nadležnog tijela Općine Jasenice ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku, odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.

Ako vlasnik ili korisnik objekta ili predmeta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar će narediti njegovo uklanjanje s javne površine, o trošku vlasnika, odnosno korisnika.

Učinjene povrede iz prethodnog stavka dokazuju se zapisnicima komunalnog redara.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 54.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalni redar.

Komunalni redar mora imati posebnu iskaznicu kojom, na traženje stranke, dokazuju ovlaštenje za postupanje. Izgled iskaznice komunalnog redara određuje Općinski načelnik.

Članak 55.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Općine Jasenice komunalno redarstvo može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i dr. tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Članak 56.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- izdati usmeni nalog fizičkim i pravnim osobama kojim se nalaže radnja u svrhu održavanja komunalnog reda,
- predložiti izdavanje obaveznog prekršajnog naloga, koje može biti i bez pozivanja prekršitelja, nakon izvršenog očevida, temeljem prijave policije ili druge službene osobe, a čime je utvrđeno da je počinjen prekršaj iz članaka 58. i 59. ove Odluke,
- rješenjem zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ako postoje nedostaci
- na licu mjesta naplatiti novčanu kaznu od počinitelja prekršaja,

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba nadležnom tijelu Zadarske županije za poslove komunalnog gospodarstva, u roku od 8 (osam) dana od dana primitka rješenja.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.

Komunalni redar je ovlašten izdati obavezni prekršajni nalog ili pokrenuti prekršajni postupak.

Ako pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba ne postupi po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja putem treće osobe provest će se na njihovu odgovornost i trošak

Članak 57.

Fizička i pravna osoba dužna je komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu nadzora.

Ako komunalni redar naiđe na otpor prilikom obavljanja svoje dužnosti, može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 58.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje fizička osoba - građanin:

1. ako ne obilježi zgradu čiji je vlasnik, odnosno korisnik, kućnim brojem (članak 6. stavak 5.),
2. ako ne održava i ne čisti pločicu s kućnim brojem, čiji je vlasnik, odnosno korisnik (članak 7. stavak 4.),

3. ako neovlašteno skida i mijenja natpisne pločice s imenima ulica, trgova, parkova i sl., te one s kućnim brojevima (članak 7. stavak 5.),
4. ako ne popravi oštećenja i ne održava građevinsko- tehničku ispravnost vanjskih dijelova zgrade, čiji je vlasnik odnosno korisnik, sukladno propisima o gradnji i zaštiti kulturnih dobara. (članak 8. stavak 2.),
5. ako šara, crta i oštećuje vanjske zidove zgrada (članak 8. stavak 3.),
6. ako ne održava okućnicu odnosno okoliš zgrade urednima (članak 9. stavak 1.)
7. ako na javnim površinama i na nekretninama koje su vidljive s javno-prometnih površina odloži, uskladišti, ili na duži rok drži građevinski i drugi otpad, ili druge predmete i materijale - drva za ogrjev, željezo, lim, plovila, priključna vozila, kamp kućice, kontejnere, barake i sl. (članak 9. stavak 2.)
8. ako ne podrezuje i po potrebi uklanja drveće i drugo zelenilo na način opisan u članku 9. stavak 3.
9. ako na poslovnom prostoru ne postavi odgovarajući natpis odnosno tvrtku (članak 10. stavak 1.),
10. ako ne zatraži odobrenje za korištenje javne površine (članak 11. stavak 1.),
11. ako postupi suprotno odredbama članka 11. stavka 2. do 11.
12. ako postavi košaricu za otpad suprotno članku 14. stavak 2.,
13. ako uništi ili ošteti postavljene klupe i košarice za otpad (članak 14. stavak 3.),
14. ako uništi ili ošteti rasvjetna tijela javne rasvjete (članak 15. stavak 2.),
15. ako ne održava javnu rasvjetu sukladno Programu održavanja (članak 15. stavak 3.),
16. ako bez odobrenja koristi uređaje ili objekte javne rasvjete (članak 15. stavak 7.),
17. ako protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje javnih površina ne održava u ispravnom stanju (članak 16. stavak 1.),
18. ako neovlašteno koristi, ošteti ili uništi hidrant (članak 16. stavak 2.),
19. ako javne zahode ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 17),
20. ako komunalne objekte i uređaje ne održava u funkcionalnom stanju (članak 18. stavak 2.),
21. ako ne održava dječja i sportska igrališta i objekte na njima, te druge rekreacijske površine, kojima upravlja, u urednom i ispravnom stanju (članak 19.),

22. ako ne održava čekaonice autobusnog prometa, taksi stajališta i pristaništa, kojima upravlja, u urednom stanju, uz sve propisane tehničke i higijenske uvjete (članak 20.),
23. ako ne održava red i čistoću na javnim parkiralištima, kojima upravlja, i istima namjenski ne gospodari (članak 21. stavak 1.),
24. ako pravovremeno ne zatraži čišćenje-pražnjenje septičke jame (članak 23. stavak 2.),
25. ako izlijeva fekalije na mjesta koja za to nisu određena (članak 23. stavak 6.),
26. ako ne izvrši izvanrednu dezinfekciju ili deratizaciju (članak 24. stavak 5.),
27. ako ne obavijesti građane o početku i završetku izvođenja sustavne dezinfekcije ili deratizacije, sukladno članku 24. stavak 6.,
28. ako domaće životinje drži suprotno odredbama članka 25. stavci 1. , 2.,
29. ako postupa suprotno odredbi članka 27. stavak 1.,
30. ako obavlja zabranjene radnje iz članka 28.,
31. ako obavlja zabranjene radnje iz članka 29. stavak 1.,
32. ako ošteti javno prometnu površinu ili objekt i uređaj, koji su njezin sastavni dio, odnosno izvodi radove na javnoj površini bez odobrenja nadležnog tijela, odnosno nenamjenski koristi ili prenamijeni javnu prometnu površinu (članak 30. stavak 1.),
33. ako ne dovede javnu površinu ili javne objekte u čisto i uredno stanje (članak 31. stavci 1. i 2.),
34. ako vozilom čiji je vlasnik odnosno korisnik, tijekom vožnje ili dok je zaustavljeno, onečisti javnu površinu uljem, pijeskom, slamom, lišćem, piljevinom i sličnim tekućim ili rasutim materijalom (članak 32),
35. ako izvodi ili pušta životinje na javne površine bez nadzora i brnjice ako je propisana zakonom, dovodi i pušta pse na travnjake, cvjetnjake, dječja igrališta i uređene plaže, te ne očisti javnu površinu onečišćenu izmetom i drugim otpadcima njegove životinje (članak 34.),
36. ako baca otpad u more ili isti odlaže na morskoj obali (članak 36. stavak 1.),
37. ako ne poduzme potrebne mjere u cilju zaštite morske obale, mora i vodotoka od zagađivanja masnim, naftnim i drugim otpacima (članak 36. stavak 2.),
38. ako plovilo, čiji je vlasnik, odnosno korisnik, ostavi na plažama, javnim površinama i zelenim površinama (članak 36. stavak 5.),
39. ako, u svojstvu korisnika, odnosno koncesionara, ne čisti uređene plaže i kupališta za vrijeme turističke sezone temeljito, svakodnevno (članak 37. stavak 6.),

40. ako pse i druge životinje vodi i drži na kupalištima, prirodnim i uređenim plažama (članak 37. stavak 7.),
41. ako odnosi oblutke, odnosno pijesak s plaža (članak 37. stavak 9.),
42. ako na bilo koji način zauzme javnu površinu bez odobrenja Općinskog načelnika ili drugog tijela koje ono za isto ovlasti (članak 38. stavak 1.),
43. ako tijekom izvođenja građevinskih radova, ne postupi sukladno odredbama članka 39.,
44. ako ne zatraži odobrenje za korištenje javne površine za izvođenja građevinskih radova, sukladno odredbama članka 40. stavak 2.,
45. ako se ne drži ili postupi suprotno odredbama članka 40. stavci 3., 4. i 5.,
46. ako, kao izvoditelj radova, prigodom izvođenja građevinskih radova, ne poduzme sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti (članak 41.),
47. ako, prigodom izvođenja građevinskih radova, odlaže zemlju ili otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu (članak 42. stavak 5.),
48. ako, bez odobrenja Općinskog načelnika, koristi javnu prometnu površinu za utovar i istovar robe, ogrjevnog i drugog materijala, te za piljenje drva (članak 43. stavak 1.),
49. ako istovarenu robu te ogrjevni i drugi materijal, ne ukloni s javne površine po završetku potrebe za korištenjem, te korištenu površinu ne očisti, odnosno ne privede stanju koje je prethodilo korištenju (članak 43. stavak 2.),
50. ako postupi suprotno odredbama članka 46.,
51. ako vlasnik ili korisnik zgrade, ne očisti snijeg i led ispred svojih ulaznih vrata u zgradu, odnosno ispred vrata poslovnog prostora (članak 51. stavak 3.),
52. ako ne ukloni materijal kojim je posipana javna prometna površina, po završetku otapanja snijega i leda (članak 52. stavak 2.),

Za prekršaje iz ovoga članka kaznit će se prekršitelj pravna osoba novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 4.000,00 kn.

Za prekršaje iz ovoga članka novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Za prekršaje iz ovoga članka novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 1.500,00 kn kaznit će se prekršitelj fizička osoba - obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, za prekršaj koji je počinila u vezi obavljanja djelatnosti.

Članak 59.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaje fizička osoba - građanin:

1. ako, u svrhu otklanjanja prijetnje sigurnosti prolaznika i štete na tuđoj imovini, trenutno ne pristupi saniranju znatnijeg oštećenja zgrade ili dijela iste, čiji je vlasnik odnosno korisnik (članak 8. stavak 4.),
2. ako na ugostiteljskoj i drugoj terasi, te montažnom objektu na javnim i drugim površinama, kao što su pozornice, kiosci, štandovi i slično, izvodi živu ili pušta reproduciranu glazbu, zvučne poruke i slično, na način da se zvuk reproducira izvan poslovnog objekta, na otvorenom prostoru ili je iz poslovnog prostora usmjeren prema otvorenim javnim prostorima, sve bez odobrenja Općinskog načelnika (članak 12.),
3. ako na javnim parkiralištima neovlašteno obavlja trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom parkiranja (članak 21. stavak 2.),
4. ako baca otpadne materijale u vodotoke (članak 22. stavak 3.),
5. ako ispušta fekalije iz septičkih jama na javne površine, vodotoke, kanale oborinskih voda ili more (članak 23. stavak 5.),
6. ako bespravno obavlja djelatnost čišćenja (pražnjenja) septičkih jama (bez dodijeljene koncesije) (članak 23. stavak 7.),
7. ako iz plovila, čiji je vlasnik odnosno korisnik, ispušta u more fekalije i druge otpadne tekućine (članak 36. stavak 4.)
8. ako na uređenim plažama, izvan za isto određenog prostora ili objekta, prodaje poljoprivredne i druge proizvode, te izletničke karte (članak 37. stavak 8.),

Za prekršaje iz ovoga članka kaznit će se prekršitelj pravna osoba novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 8.000,00 kn.

Za prekršaje iz ovoga članka novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Za prekršaje iz ovoga članka novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se prekršitelj fizička osoba - obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, za prekršaj koji je počinila u vezi obavljanja djelatnosti.

Članak 60.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 5.000,00 kn fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, ako na području Općine Jasenice bez pravovaljane koncesije obavlja bilo koju djelatnost za koju je Općina Jasenice dala koncesiju.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se prekršitelj pravna osoba novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 do 8.000,00 kn.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Članak 61.

Komunalni redar može naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno Zakonu i ovoj Odluci u visini 50% propisane kazne, ako se plati na licu mjesta.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, izdati će mu se obvezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana dostave prekršajnog naloga.

Komunalni redar može izdati usmenu ili pismenu opomenu ili ukor počinitelju prekršaja ovog komunalnog reda.

Članak 62.

Novčanim kaznama iz članka 58. stavak 1. i članka 59. stavak 1. ove Odluke kaznit će se roditelji ili staratelji maloljetnika koji počinji prekršaj iz spomenutih članaka.

X. MJERE PROPISANE ZAKONOM O GRAĐEVINSKOJ INSPEKCIJI

Članak 63.

Nadzor građenja i provedbe zahvata u prostoru koji nisu građenje provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Jasenice, odnosno komunalni redar.

U provedbi nadzora komunalni redar je ovlašten:

1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica i sl.), na temelju kojih može utvrditi identitet stranke, kao i drugih osoba nazočnih nadzoru
2. ući na građevnu česticu, odnosno pripadajuće zemljište zgrade ili druge građevine, gradilište, privremeno gradilište, šumska, poljoprivredna i druga zemljišta, bez obzira na njihovu namjenu, te ih pregledati,
3. narediti investitoru, odnosno vlasniku da u nužnom opsegu odstrani drveće, drugo raslinje, životinje i druge stvari ako ometaju obavljanje pregleda
4. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih nadzoru
5. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru
6. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.)
7. obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora u vezi Zakona o građevinskoj inspekciji

Članak 64.

Ako komunalni redar tijekom nadzora uoči nezakonitosti u vezi s kojima nije ovlašten postupati, odnosno u vezi s kojima je nadležno postupati drugo tijelo vlasti, obavezan je o tome odmah obavijestiti nadležno tijelo.

Ako komunalni redar u nadzoru utvrdi povredu propisa kojima se uređuje gradnja ili prostorno uređenje u dijelu u kojem je iste obavezan nadzirati ima pravo i obvezu podnijeti optužni prijedlog, odnosno kaznenu prijavu.

Članak 65.

Javnopravna tijela i stranke obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru ovlaštenja propisanih člankom 61. ove Odluke.

Članak 66.

Policija je obvezna, sukladno svojim ovlastima, pružiti pomoć ovlaštenom podnositelju zahtjeva – Jedinstvenom upravnom odijelu, ako se prilikom nadzora ili izvršenja rješenja pruži otpor ili se isti osnovano očekuje.

Članak 67.

Kada komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obvezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu sa Zakonom o građevinskoj inspekciji.

Kada komunalni redar utvrdi da nije povrijeđen propis pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Članak 68.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja komunalnog redara ili je iz drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar će po službenoj dužnosti donijeti rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 69.

Mjere propisane Zakonom o građevinskoj inspekciji komunalni redar naređuje rješenjem investitoru, vlasniku građevine, odnosno drugoj stranci određene navedenim Zakonom.

Ako se investitor, odnosno vlasnik ne mogu utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Članak 70.

O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje nadležno tijelo Zadarske županije za poslove komunalnog gospodarstva.

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara ne odgađa njegovo izvršenje ako Zakonom o građevinskoj inspekciji nije drukčije propisano.

Članak 71.

U provedbi nadzora komunalni redar ima pravo i obvezu u skladu s Zakonom o građevinskoj inspekciji strankama narediti poduzimanje sljedećih mjera:

1. uklanjanje ruševine zgrade
2. otklanjanje oštećenja pročelja i pokrova postojeće zgrade koja nisu nosiva konstrukcija
3. uklanjanje građevine
4. usklađivanje provedbe zahvata u prostoru koji nije građenje
5. uklanjanje zahvata u prostoru koji nije građenje
6. privremenu obustavu izvođenja radova
7. dovršenje vanjskog izgleda zgrade
8. izlaganje energetske certifikata.

Visina novčanih kazni koje izriču komunalni redari u provedbi Zakona o građevinskoj inspekciji određena je Zakonom i ostalim aktima.

Članak 72.

Inspekcijski nadzor nad nerazvrstanim cestama sukladno Zakonu o cestama provodi komunalni redar, osim nad kategoriziranim cestama propisanim važećim Zakonom o cestama.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 73.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Zadarske županije“ br. 16/09) i Odluka o izmjenama Odluke o komunalnom redu („Glasnik Općine Jasenice“ br. 01/09).

Članak 74.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u Glasniku Općine Jasenice.

PREDSJEDNIK

Šime Maruna