



GLASNIK OPĆINE JASENICE

Službeno glasilo Općine Jasenice, BROJ: 6 JASENICE 07. prosinca 2012. GODINA: IV

AKTI OPĆINE JASENICE

- I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Jasenice za 2012. godinu i projekcije za 2013. i 2014. g.
- Izmjene i dopune programa javnih potreba u sportu u 2012. godini
- Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za Općinu Jasenice u 2012. godini
- Izmjene i dopune javnih potreba u školstvu za 2012. godinu
- Izmjene i dopune Socijalnog programa za 2012. godinu
- Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2012. godinu
- Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2012. godinu
- Proračun Općine Jasenice za 2013. godinu
- Odluka o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za 2013. godinu
- Program javnih potreba u kulturi za Općinu Jasenice za 2013. godinu
- Program javnih potreba u školstvu za Općinu Jasenice za 2013. godinu
- Program javnih potreba u sportu Općine Jasenice za 2013. godinu
- Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu
- Program održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu
- Socijalni program za 2013. godinu
- Odluka o dopuni Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jasenice
- Odluka o izradi ciljanih izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone centralnih funkcija Središte Maslenice
- Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o Porezu na kuće za odmor Općine Jasenice
- Pravilnik o obavljanju dimnjačarskih djelatnosti
- Odluka o uvjetima i mjerilima za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora
- Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Jasenice koje se mogu obavljati temeljem koncesije
- Odluka o dodjeli javnih priznanja

"Glasnik Općine Jasenice" – Službeno glasilo Općine Jasenice
Izdavač : Općina Jasenice
Glavni i odgovorni urednik : Leonardo Rončević , dipl.iur.
Jasenice – Maslenica, P.Zoranića 61 telefon:023/655-011

OPĆINA JASENICE**Općinsko vijeće**

Na temelju članka 39. st.2. i članka 43. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08) i članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE JASENICE
ZA 2012. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2013. I 2014. GODINU**

Članak 1.

Proračun Općine Jasenice za 2012. godinu u iznosu od 11.194.231,00 kuna i projekcije za 2012. i 2013. godinu, objavljene u Glasniku Općine Jasenice broj 05/11. mijenja se i iznosi **5.561.731,00** kuna, a projekcije za 2013. i 2014. godinu iznose 11.123.531,00 kunu odnosno 13.368.000,00 kuna, a sadrže slijedeće:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PRORAČUN ZA 2012.	I. IZMJENE I DOPUNE 2012.	PROJEKCIJA ZA 2013.	PROJEKCIJA ZA 2014.
PRIHODI POSLOVANJA	9.578.000,00	5.305.565,00	7.570.000,00	9.563.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	963.700,00	117.531,00	3.553.531,00	3.805.000,00
MANJAK/VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	650.000	138.635,00		
UKUPNO PRIHODI	11.194.231,00	5.561.731,00	11.123.531,00	13.368.000,00
RASHODI POSLOVANJA	5.614.231,0	4.541.731,00	6.201.031,00	6.670.000,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.580.000,00	1.020.000,00	4.922.500,00	6.698.000,00
UKUPNO RASHODI	11.194.231,00	5.561.731,00	11.123.531,00	13.368.000,00

Članak 2.

Prihodi i primici i rashodi i izdaci po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj, programskoj klasifikaciji i po izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2012. godinu i projekcijama za 2013. i 2014. godinu.

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu za 2012. godinu planirani su u iznosu od 5.561.731,00 kuna.

Članak 4.

Pregled Proračuna po Programima, Aktivnostima i projektima dat je u Posebnom dijelu Proračuna.

RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I PRIMICI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	POVEĆANJE/SMANJENJE	NOVI PLAN 2012	PROJEKCIJA 2013	PROJEKCIJA 2014
6	PRIHODI POSLOVANJA		9.578.000	-4.272.435	5.305.565	7.570.000	9.563.000
61	Prihodi od poreza		3.595.000	-259.465	3.335.535	3.570.000	3.800.000
611	Porez i prirez na dohodak	1	2.815.000	274.465	2.620.535		
613	Porez na imovinu	1	740.000	-50.000	690.000		
614	Porez na robu i usluge	1	40.000	-15.000	25.000		
63	Pomoći		2.813.000	-2.585.000	228.000	1.500.000	1.600.000
633	Pomoći iz proračuna	4	253.000	-25.000	228.000		
634	Pomoć os ostalih subjekata unutar opće države	4	2.560.000	-2.560.000	0		
64	Prihodi od imovine		300.000	124.000	424.000	450.000	563.000
641	Prihodi od financijske imovine	1	5.000		5.000		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1,3	295.000	124.000	419.000		
65	Prihodi od admin.pristojbi i po posebnim propisima		2.780.000	-1.501.970	1.278.030	2.000.000	3.550.000
651	Administrativne (upravne) pristojbe	3	50.000	5.000	55.000		
652	Prihodi po posebnim propisima	3	2.730.000	-1.506.970	1.223.030		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		90.000	-50.000	40.000	50.000	50.000
683	Ostali prihodi		90.000	-50.000	40.000		
7	PRIHODI		966.231	-848.700	117.531	3.553.531	3.805.000
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine		963.700	-848.700	115.000	2.650.500	2.902.000
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	7	563.700	-448.700	115.000		
712	Prihod od nematerijalne imovine		400.000	-400.000	0		
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine		2.531		2.531	703.031	903.000
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	7	2.531		2.531		
9	Vlastiti izvori		650.000	-511.365	138.635	0	0
92	Rezultat poslovanja		650.000	-511.635	138.635	0	0
922	Višak/manjak prihoda		650.000	-511.365	138.635		
SVEUKUPNO PRIHODI			11.194.231	-5.632.500	5.561.731	11.123.531	13.368.000

Rekapitulacija prema izvorima financiranja

Šifra	Izvor financiranja	Plan 2012	Novi plan
1	Opći prihodi i primici	4.375.000	3.899.535
3	Prihodi za posebne namjene	3.040.000	1.316.665
4	Pomoći	2.813.000	228.000
7	Prihodi od prodaje nefin.imovine	966.231	117.531
	Ukupno:	11.194.231	5.561.731

RASHODI I IZDACI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	POVEĆANJE/SMANJENJE	NOVI PLAN 2012	PROJEKCIJA 2013	PROJEKCIJA 2014
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI			11.194.231	-5.632.500	5.561.731	11.123.531	13.368.000
3	RASHODI		5.614.231	-1.072.250	4.541.731	6.201.031	6.670.000
31	Rashodi za zaposlene		1.066.200	-10.000	1.056.200	1.085.000	1.130.000
311	Plaće	1	850.000		850.000		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1	70.000		70.000		
313	Doprinosi na plaće	1	146.200		146.200		
32	Materijalni rashodi		2.477.000	-259.500	2.217.500	3.230.000	3.170.000
321	Naknade troškova zaposlenima	1	77.000	5.000	82.000		
322	Rashodi za materijal i energiju	1,3	651.000	5.000	656.000		
323	Rashodi za usluge	1,3	1.032.000	-50.000	982.000		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			5.500	5.500		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	717.000	-225.000	492.000		
34	Financijski rashodi		45.000	2.000	47.000	45.000	45.000
343	Ostali financijski rashodi	1	45.000	2.000	47.000		
35	Subvencije		120.000		120.000	120.000	120.000
352	Subvencije trgovačkim društvima	1	120.000		120.000		
36	Pomoći unutar općeg proračuna		1.056.031	-1.000.000	56.031	161.031	1.055.000
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1	1.056.031		56.031		
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		420.000	-5.000	415.000	410.000	420.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1,4	420.000	-5.000	415.000		
38	Ostali rashodi		430.000	200.000	630.000	1.150.000	730.000
381	Tekuće donacije	1	430.000	30.000	500.000		
383	Kazne, penali i naknade štete	1	0		0		

386	Kapitalne pomoći	1,3	0	130.000	130.000		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		5.580.000	-4.560.000	1.020.000	4.922.500	6.698.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		250.000	-220.000	30.000	1.025.000	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1,7	250.000	-220.000	30.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		5.330.000	-4.340.000	990.000	3.897.500	6.698.000
421	Građevinski objekti	1,3,4,7	2.845.000	-2.281.000	564.000		
422	Postrojenja i oprema	1	155.000	-25.000	130.000		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1,3,4,7	2.330.000	-2.034.000	296.000		
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		11.194.231	-5.632.500	5.561.731	11.123.531	13.368.000

Rekapitulacija prema izvorima financiranja

Šifra	Izvor financiranja	Plan 2012	Novi plan
1	Opći prihodi i primici	4.375.000	3.899.535
3	Prihodi za posebne namjene	3.040.000	1.316.665
4	Pomoći	2.813.000	228.000
7	Prihodi od prodaje nefin.imovine	966.231	117.531
	Ukupno:	11.194.231	5.561.731

POSEBNI
DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	POVEĆANJE/SMANJENJE	NOVI PLAN 2012	PROJEKCIJA 2013	PROJEKCIJA 2014
	OPĆINSKO VIJEĆE		340.000		340.000	500.000	450.000
	Funkcijska klasifikacija:01 - opće javne usluge		340.000		340.000	500.000	450.000
	Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog,						
	izvršnog tijela i mjesne samouprave		340.000		340.000	500.000	450.000
Aktivnost:	Predstavnička i izvršna tijela		340.000		340.000	500.000	450.000
32	Materijalni rashodi		300.000		300.000	470.000	420.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	300.000		300.000		
38	Ostali rashodi		40.000		40.000	30.000	30.000
381	Tekuće donacije	1	40.000		40.000	30.000	

RAZDJEL	002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		10.854.231	-5.632.500	5.221.731	10.623.531	12.918.000
GLAVA 01	Upravni odjel za financije i opće poslove		2.739.231	-56.500	2.682.731	2.656.031	4.783.000
Funkcijska							
k	klasifikacija: 01 - Opće javne usluge		2.739.231	-56.500	2.682.731	2.656.031	4.783.000
Program:	Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela		2.739.231	-56.500	2.682.731	2.656.031	4.783.000
Aktivnost:	Administrativno, tehničko i stručno osoblje		2.123.200	47.500	2.170.700	2.150.000	2.225.000
31	Rashodi za zaposlene		1.066.200	-10.000	1.056.200	1.085.000	1.130.000
311	Plaće	1	850.000		850.000		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1	70.000		70.000		
313	Doprinosi na plaće	1	146.200	-10.000	136.200		
32	Materijalni rashodi		1.012.000	55.500	1.067.500	1.020.000	1.050.000
321	Naknade troškova zaposlenima	1	77.000	5.000	82.000		
322	Rashodi za materijal i energiju	1	271.000	5.000	276.000		
323	Rashodi za usluge	1	527.000	35.000	562.000		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa			5.500	5.500		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	137.000	5.000	142.000		
34	Financijski rashodi		45.000	2.000	47.000	45.000	45.000
343	Ostali financijski rashodi	1	45.000	2.000	47.000		
Tekući projekt:	Uredski namještaj i oprema		165.000	-20.000	145.000	40.000	23.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		165.000	-20.000	145.000	40.000	23.000
422	Postrojenja i oprema	1	155.000	-25.000	130.000		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	10.000	5.000	15.000		
Aktivnost:	Sufinanciranje izrade i ažuriranja službenih prostornih podloga						
	državne izmjere i katastra nekretnina		6.031		6.031	6.031	
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		6.031		6.031	6.031	
363	Pomoći unutar opće države	1	6.031		6.031		

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	POVEĆANJE/SMANJENJE	NOVI PLAN 2012	PROJEKCIJA 2013	PROJEKCIJA 2014
Aktivnost	Nabava i postavljanje uličnih tabli i kućnih brojeva		10.000	-10.000	0	0	0
32	Materijalni rashodi		10.000	-10.000	0	0	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	10.000	-10.000	0		

Aktivnost Poslovi deratizacije i dezinskecije			55.000		55.000	60.000	60.000
32	Materijalni rashodi		55.000		55.000	60.000	60.000
323	Rashodi za usluge	1	55.000		55.000		
Kapitalni projekt: Izgradnja dječjeg vrtića			75.000	-75.000	0	75.000	1.000.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		75.000	-75.000	0	75.000	1.000.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	75.000	-75.000	0		
Kapitalni projekt: Izgradnja Društvenog doma u Zatonu			70.000	1.000	71.000	50.000	200.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		70.000	1.000	71.000	50.000	200.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1,4	70.000	1.000	71.000		
Kapitalni projekt: Projektna dokumentacija za Pčelarski dom						25.000	1.000.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					25.000	1.000.000
Kapitalni projekt: Projektna dokumentacija za Ribarsku kuću u Rovanjskoj						25.000	200.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					25.000	200.000
Kapitalni projekt: Otkup zemljišta za izgradnju stambenih objekata						25.000	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine					25.000	
Kapitalni projekt: Prosotrano planiranje			235.000		235.000	200.000	75.000
32	Materijalni rashodi		150.000		150.000	150.000	50.000
323	Rashodi za usluge	1	150.000		150.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		85.000		85.000	50.000	25.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	85.000		85.000		
GLAVA	02 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		290.000		290.000	260.000	260.000
Funkcijska	klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost		290.000		290.000	260.000	260.000
Program:	Zaštita od požara i civilne zaštite		290.000		290.000	260.000	260.000
Aktivnost:	Osnovna djelatnost DVD "Jasenice"		220.000		220.000	220.000	220.000
38	Ostali rashodi		220.000		220.000	220.000	220.000
381	Tekuće donacije	1	220.000		220.000		
Aktivnost:	Civilna zaštita		70.000		70.000	40.000	40.000
32	Materijalni rashodi		50.000		50.000	20.000	20.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	50.000		50.000		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		20.000		20.000	20.000	20.000
363	Pomoći unutar opće države	1	20.000		20.000		

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	POVEĆANJE/SMANJENJE	NOVI PLAN 2012	PROJEKCIJA 2013	PROJEKCIJA 2014
GLAVA	03 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE		50.000	40.000	90.000	150.000	350.000
	klasifikacija:						
Funkcijska	08	08-Rekreacija, kultura i religija	50.000	40.000	90.000	150.000	350.000
Program01:	Program javnih potreba		40.000		40.000	50.000	50.000
Aktivnost:	Kulturni program ustanova i udruga u kulturi		40.000		40.000	50.000	50.000
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		5.000		5.000	5.000	5.000
363	Pomoći unutar opće države		1	5.000	5.000		
38	Ostali rashodi		35.000		35.000	45.000	45.000
381	Tekuće donacije		1	35.000	35.000		
Program	02: Program izgradnje i funkcioniranja sakralnog objekta		10.000	40.000	50.000	100.000	300.000
Aktivnost:	Pomoć za funkcioniranje crkava		10.000	40.000	50.000	100.000	300.000
38	Ostali rashodi		10.000	40.000	50.000	100.000	300.000
381	Tekuće donacije		1	10.000	50.000		
GLAVA	04 TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE		50.000	60.000	110.000	50.000	50.000
Funkcijska klasifikacija:	04- Ekonomski poslovi		50.000	60.000	110.000	50.000	50.000
Program:	Program turističkih događanja		50.000	60.000	110.000	50.000	50.000
Aktivnost:	Poticanje razvoja turizma		50.000	60.000	110.000	50.000	50.000
38	Ostali rashodi		50.000	60.000	110.000	50.000	50.000
381	Tekuće donacije		3	50.000	110.000		
GLAVA	05	ŠKOLSTVO	125.000	-25.000	100.000	90.000	90.000
Funkcijska klasifikacija:	09-Obrazovanje		125.000	-25.000	100.000	90.000	90.000
Program:	Javne potrebe u školstvu izvan standarda		125.000	-25.000	100.000	90.000	90.000
Aktivnost:	Odgojno i administrativno tehničko osoblje OŠ Petar Zoranić		25.000		25.000	30.000	30.000
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		25.000		25.000	30.000	30.000
363	Pomoći unutar opće države		1	25.000	25.000		
Aktivnost:	Sufinanciranje troškova prijevoza srednjoškolskih učenika		100.000	-25.000	75.000	60.000	60.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		100.000	-25.000	75.000	60.000	60.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima		1	100.000	75.000		

GLAVA	06	ŠPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA	50.000	-30.000	20.000	50.000	555.000
Funkcijska klasifikacija: 08-Rekreacija, kultura i religija			50.000	-30.000	20.000		
Program Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti			50.000	-30.000	20.000		
Aktivnost: Osnovna djelatnost klubova			50.000	-30.000	20.000	50.000	55.000
38	Ostali rashodi		50.000	-30.000	20.000	50.000	55.000
Kapitalni	projekt: Izgradnja športskih objekata		0				500.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0				500.000

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	POVEĆANJE/SMANJENJE	NOVI PLAN 2012	PROJEKCIJA 2013	PROJEKCIJA 2014
GLAVA	07	PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI	395.000	20.000	415.000	430.000	440.000
Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita			395.000	20.000	415.000	430.000	440.000
Program01:Program socijalne skrbi i novčanih pomoći			395.000	20.000	415.000	430.000	440.000
Aktivnost: Stipendije i školarine prema socijalnom programu			80.000	10.000	90.000	90.000	100.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		80.000	10.000	90.000	90.000	100.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima		1	80.000	10.000	90.000	
Aktivnost	:Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima		200.000		200.000	210.000	210.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		200.000		200.000	210.000	210.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima		1,4	200.000		200.000	
Aktivnost: Subvenije javnog prijevoza građana			50.000		50.000	50.000	50.000
35	Subvencije		50.000		50.000	50.000	50.000
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduz.		1	50.000		50.000	
Program02 Poticajne mjere demografske obnove			40.000	10.000	50.000	50.000	50.000
Aktivnost: Potpore za novorođeno dijete			40.000	10.000	50.000	50.000	50.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		40.000	10.000	50.000	50.000	50.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima		1	40.000	10.000	50.000	
Program	03 Humanitarna skrb kroz udruge građana		25.000		25.000	30.000	30.000
Aktivnost	Humanitarna djelatnost		25.000		25.000	30.000	30.000
38	Ostali rashodi		25.000		25.000	30.000	30.000
381	Tekuće donacije		1	25.000		25.000	

GLAVA	08	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		6.085.000	-4.641.000	1.444.000	6.767.500	5.320.000
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi				6.085.000	-4.641.000	1.444.000	6.767.500	5.320.000
Program01 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture				680.000	-85.000	595.000	1.460.000	1.470.000
Aktivnost Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina				150.000		150.000	150.000	150.000
32	Materijalni rashodi			150.000		150.000	150.000	150.000
322	Rashodi za materijal i energiju		1	80.000		80.000		
323	Rashodi za usluge		1	70.000		70.000		
Aktivnost Održavanje i uređenje mjesnog groblja				30.000		30.000	30.000	30.000
32	Materijalni rashodi			30.000		30.000	30.000	30.000
322	Rashodi za materijal i energiju		1	10.000		10.000		
323	Rashodi za usluge		1	20.000		20.000		
Aktivnost rashodi za uređaje i javnu rasvjetu				380.000		380.000	380.000	380.000
32	Materijalni rashodi			380.000		380.000	380.000	390.000
322	Rashodi za materijal i energiju		3	290.000		290.000		
323	Rashodi za usluge		3	90.000		90.000		
Aktivnost Održavanje cesta i drugih javnih površina				120.000	-85.000	35.000	900.000	900.000
32	Materijalni rashodi			120.000	-85.000	35.000	900.000	900.000
323	Rashodi za usluge		1,3	120.000	-85.000	35.000		

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	POVEĆANJE/SMANJENJE	NOVI PLAN 2012	PROJEKCIJA 2013	PROJEKCIJA 2014
Program02 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture			5.035.000	-4.186.000	849.000	5.072.500	3.850.000
Kapitalni	projekt 01: Izgradnje objekata i uređaja vodoopskrbe		210.000	14.000	224.000	655.000	250.000
38	Ostali rashodi			130.000	130.000	625.000	
386	Kapitalne pomoći		3,4,7	130.000	130.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3	85.000	85.000	30.000	100.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina		3	85.000	85.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			125.000	-116.000	9.000	0
421	Građevinski objekti		1,3	125.000	-116.000	9.000	
Kapitalni	projekt 02 Izgradnja i asfaltiranje cesta		865.000	-500.000	365.000	200.000	600.000
32	Materijalni rashodi			220.000	-220.000	0	50.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3	220.000	-220.000	0	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine			100.000	-100.000	0	

411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	3	100.000	-100.000	0			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		545.000	-180.000	365.000	150.000	500.000	
421	Građevinski objekti	3,4	420.000	-95.000	325.000			
426	Nematerijalna proizvedena imovina		125.000	-85.000	40.000			
Kapitalni projekt 03: Izgradnja objekata i uređaja odvodnje			1.510.000	-1.510.000	0	0	0	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.510.000	-1.500.000	0	0	0	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	4,7	1.510.000	-1.510.000	0			
Kapitalni projekt 04: Izgradnja groblja				230.000	230.000	1.500.000	1.500.000	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			230.000	230.000	1.500.000	1.500.000	
421	Nematerijalna proizvedena imovina	3		230.000	230.000			
Kapitalni projekt 05 Izgradnja privežišta			0		0	87.500	500.000	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0		0	87.500	500.000	
Kapitalni projekt 06: Ulaganja u Poslovne zone i zonu ZP "Pariževčka glavica"			150.000	-120.000	30.000	1.000.000	500.000	
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		150.000	-120.000	30.000			
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	7	150.000	-120.000	30.000			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0		0	1.000.000	500.000	
Kapitalni projekt 07 Izgradnja i uređenje šetnice u Maslenici			800.000	-800.000	0		0	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		800.000	-800.000	0		0	
421	Građevinski objekti	1,3,7	800.000	-800.000	0			
Kapitalni projekt 08: Komunalna infrastruktura u novim stambenim i turističkim zonama						30.000	500.000	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine					30.000	500.000	
Kapitalni projekt 09 Rekonstrukcija javne rasvjete			1.500.000	-1.500.000	0	1.600.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		1.500.000	-1.500.000	0	1.600.000		
421	Građevinski objekti	1,3,4,7	1.500.000	-1.500.000	0			
Program 03: Program zaštite okoliša			370.000	-370.000	0	235.000		
Kapitalni projekt : Sanacija i zatvaranje odlagališta Dračevac			370.000	-370.000	0	235.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		370.000	-370.000	0	235.000		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1,4	370.000	-370.000	0			
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA		IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	POVEĆANJE/SMANJENJE	NOVI PLAN 2012	PROJEKCIJA 2013	PROJEKCIJA 2014
GLAVA 09	GOSPODARSTVO			1.070.000	-1.000.000	70.000	170.000	1.070.000
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi				1.070.000	-1.000.000	70.000	170.000	1.070.000
Program01 Poticanje gospodarstva				1.070.000	-1.000.000	70.000	170.000	1.070.000

Tekući projekt: Poticanje poljoprivrede - subvencioniranje stočarstva		70.000		70.000	70.000	70.000
35	Subvencije	70.000		70.000	70.000	70.000
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduz.	70.000		70.000		
Kapitalni projekt 02: Izrada katastra nekretnina na području Općine Jasenice		1.000.000	-1.000.000	0	100.000	1.000.000
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	1.000.000	-1.000.000	0	100.000	1.000.000
363	Pomoći unutar općeg proračuna	3 1.000.000	-1.000.000	0		
SVEUKUPNO		11.194.231	-5.632.500	5.561.731	11.123.531	13.368.000

Članak 5.

Ovaj Proračun stupa na snagu osam dana od dana objave, a objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

KLASA: 400-06/12-01/03

URBROJ:2198/21-01-12-1

Jasenice, 06. prosinca 2012.

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ante Baričević**

**OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-08/11-01/01

URBROJ: 2198/21-01-12-1

Jasenice, 06. prosinca 2012.

Na temelju članka 39. Stavak 2. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 111/97, 13/98 i 24/01), te članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
javnih potreba u sportu za Općinu Jasenice
u 2012. godini****I.**

Točka II. Programa javnih potreba u sportu Općine Jasenice u 2012. godini („Glasnik Općine Jasenice“ broj 05/11) mijenja se i glasi:

„Za financiranje ovog Programa u Proračunu Općine Jasenice za 2012. godinu određuju se sredstva u iznosu od 20.000,00 kuna i to:

1. BK „Sveto brdo“ 15.000,00 kuna
2. Ostale tekuće donacije 5.000,00 kuna.

II.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u „Glasniku Općine Jasenice“.

Predsjednik:
Ante Baričević

**OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 610-01/11-01/01

URBROJ: 2198/21-01-12-1

Jasenice, 06. prosinca 2012.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 27/93), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" broj 76/93 i 11/94), te članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
javnih potreba u kulturi za Općinu Jasenice
u 2012. Godini****I.**

Točka IV. Programa javnih potreba u kulturi za Općinu Jasenice u 2012. godini („Glasnik Općine Jasenice“ broj 05/11) mijenja se i glasi:

„Tekuće donacije vjerskim zajednicama“ mijenja se i glasi::

1. Tekuća pomoć crkvi Sv. Jeronima - 50.000,00 kuna

II.

Ove Izmjene i dopune Programa objavit će se u „Glasniku Općine Jasenice“

Predsjednik:
Ante Baričević

OPĆINA JASENICE**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 601-01/11-01/01

URBROJ: 2198/21-01-12-1

Jasenice, 06. prosinca 2012.

Na temelju članka 13. stavak 2. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine" broj 69/03 – pročišćeni tekst i 75/06), te članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA
javnih potreba u školstvu za 2012. godinu**

I

Točka II. Programa javnih potreba u školstvu za 2012.godinu („Glasnik Općine Jasenice“ broj 05/11) mijenja se i glasi:

„Općina Jasenice u proračunu Općine Jasenice za 2012. Godinu osigurava iznos od 100.000,00 kuna za slijedeće aktivnosti:

1. Financiranje rada male škole 15.000,00 kuna
2. Obogaćivanje školske knjižnice multimedijalnom ponudom 10.000,00 kuna
3. Sufinanciranje mjesečnih karta za prijevoz učenika srednjih škola – 25.000,00 kuna“

II.

Ove Izmjene i dopune Programa, a objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednik:
Ante Baričević

OPĆINA JASENICE**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 550-01/11-01/03

URBROJ.2198/21-01-12-1

Jasenice, 06. prosinca 2012.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 73/97,27/01, 59/01, 82/01, 103/06, 44/06 i 52/08) i članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE
SOCIJALNOG PROGRAMA ZA 2012. GODINU**

Članak 1.

Članak 2. Socijalnog programa Općine Jasenice za 2012. godinu („Glasnik Općine jasenice“ broj 05/11) mijenja se i glasi:

„Za ostvarenje Socijalnog programa osigurana su sredstva u iznosu od **415.000,00** kuna, a koristit će se za slijedeće:

Oblik pomoći	Plan 2012.	Novi plan 2012.
1. Podmirenje troškova stanovanja (struje, vode, komunalne naknade i sl.) koji su utvrđeni člankom 34. Zakona o socijalnoj skrbi	5.000,00	5.000,00
2. Podmirenje troškova ogrjeva koji su utvrđeni člankom 38. st.3. Zakona o socijalnoj skrbi	33.250,00	33.250,00
3. Jednokratne ili višekratne pomoći građanima radi svladavanja poteškoća u svezi s bolešću, starošću, smrću člana obitelji , invalidnošću te drugim nepovoljnim okolnostima ili kriznim stanjima	75.000,00	75.000,00
4. Podmirenje troškova za projekt "Bake i djedovi"	56.750,00	56.750,00
4. Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	20.000,00	20.000,00
5. Potpora roditeljima novorođenčadi	40.000,00	50.000,00
6. Stipendije studentima	80.000,00	90.000,00
7. Subvencioniranje troškova javnog prijevoza	50.000,00	50.000,00
8. Crveni križ Obrovac	15.000,00	15.000,00
9. Ostale tekuće donacije (Udruge, pojedinci)	10.000,00	10.000,00
UKUPNO:	395.000,00	415.000,00

Članak 2.

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednik:
Ante Baričević

OPĆINA JASENICE**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 363-01/11-01/04

URBROJ.2198/21-01-12-1

Jasenice, 06. prosinca 2012.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 i članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2012. GODINU**

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Jasenice za 2012. godinu, a u skladu s planiranim sredstvima i izvorima financiranja određuju se poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina, održavanja groblja, nerazvrstanih cesta, javne rasvjete.

Članak 2.

Program održavanja komunalne infrastrukture u 2012. godini u iznosu od 680.000,00 kuna, a koji je objavljen u „Glasniku Općine Jasenice“ broj 05/11 mijenja se i iznosi 595.000,00 kuna, a osigurat će se iz slijedećih izvora:

- komunalna naknada	350.000,00 kuna
- ostali prihodi Proračuna Općine Jasenice	245.000,00 kuna

Članak 3.

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2012. godini po vrsti komunalne djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

I. Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina

R. br.	Opis poslova	Plan 2012.	Novi plan 2012.
1.	Zamjena uništenih sadnica, sanacija zelenih površina, sadnja drveća, ukrasnog grmlja i cvijeća	55.000	55.000
2.	Uređenje prostora iznad crkve Sv. Jeronima	25.000	25.000
3.	Ravnanje i odvoz krupnog materijala s javnih zelenih površina	25.000	25.000
4.	Ostale usluge tekućeg održavanja javnih zelenih površina	25.000	25.000
4.	Dekoracija naselja povodom božićnih i novogodišnjih blagdana	20.000	20.000
	UKUPNO:	150.000	150.000

Poslovi navedeni pod rednim brojem 1. i 2. povjerit će se Vlastitom komunalnom pogonu Općine Jasenice.

II. Održavanje i uređenje mjesnog groblja

R. br.	Opis poslova	Plan 2012.	Novi plan 2012.
1.	Materijal za održavanje groblja	10.000	10.000
2.	Čišćenje prostora ispred groblja, te odvoz viška materijala	10.000	10.000
3.	Ostale komunalne usluge	10.000	10.000
	UKUPNO:	30.000	30.000

Poslovi navedeni u točki II. ovog Programa povjerit će se Vlastitom komunalnom pogonu Općine Jasenice.

III. Održavanje javne rasvjete

R. br.	Opis poslova	Plan 2012.	Novi plan 2012.
1.	plaćanje utrošene električne energije za javnu rasvjetu	290.000	290.000
2.	održavanje javne rasvjete	90.000	90.000
	UKUPNO:	380.000	380.000

IV. Održavanje cesta i drugih javnih površina

R. br.	Opis poslova	Plan 2012.	Novi plan 2012.
1.	Održavanje lokalnih nerazvrstanih cesta i putova	50.000	5.000
2.	Održavanje plaža u Maslenici i Rovanjskoj	50.000	25.000
3.	Održavanje čistoće javnih površina	20.000	5.000
	UKUPNO:	120.000	35.000

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednik:
Ante Baričević

OPĆINA JASENICE**OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:363-01/11-01/05

URBROJ:2198/21-01-12-1

Jasenice, 06. prosinca 2012.

Na temelju članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), te članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA
I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2012. GODINU**

Članak 1.

Ovim Izmjenama i dopunama Programa utvrđuje se opis poslova koje se planira izvršiti u 2012. godini na području Općine Jasenice u području gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa s naznakom financiranja.

Članak 2.

Izvori sredstava za financiranje planiranih poslova su:

1. komunalni doprinos
2. naknada za korištenje prostora elektrana
3. prihod od prodaje građevinskog zemljišta
4. pomoći iz državnog i županijskog proračuna
5. pomoći iz Hrvatskih voda
6. pomoći iz Fonda za zaštitu okoliša
7. ostali prihodi Proračuna Općine Jasenice

Članak 3.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture („Glasnik Općine Jasenice“ broj 05/11) mijenja se, te na temelju Izmjena i dopuna planiranih sredstava za ostvarivanje Programa gradnje komunalne infrastrukture u nastavku se određuju slijedeći poslovi:

I. IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA

R. br.	Opis poslova	Plan 2012.	Novi plan 2012.	Izvori financiranja
1.	Izgradnja i asfaltiranje cesta	865.000	365.000	- iz komunalnog doprinosa - ostali prihodi proračuna
	- Nabava i ugradnja vertikalne i horizontalne signalizacije uz nerazvrstane ceste na području Maslenice i Rovanjске	220.000	0	
	- otkup zemljišta pri izgradnji priključka na D-8 u Maslenici	100.000	0	
	- Izgradnja i asfaltiranje cesta u Maslenici, Zatonu i Rovanjskoj	400.000	325.000	

- izgradnja autobusne postaje u Rovanjskoj	20.000	0	
- izrada projektne dokumentacije za kružni tok kod OŠ "Petar Zoranić" u Maslenici	40.000	40.000	
- izrada projekta rekonstrukcije ulice Petra Zoranića i Gojka Šuška u Maslenici	85.000	0	
UKUPNO:	865.000	365.000	

II. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE

R. br.	Opis poslova	Plan 2012.	Novi plan 2012.	Izvori financiranja
1.	Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe	210.000	224.000	- od naknade za priključke - ostali prihodi proračuna
	- Usklađenje Izvedbenog projekta za vodospremu u Jasenicama	85.000	85.000	
	-Izgradnja crpne stanice u Jasenicama	125.000	0	
	-Izgradnja vodospreme u Rovanjskoj		130.000	
	-Izgradnja vodovodnog ogranka u Rovanjskoj		9.000	
	UKUPNO:	210.000	224.000	

III. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA ODVODNJE

R. br.	Opis poslova	Plan 2012.	Novi plan 2012.	Izvori financiranja
1.	Izgradnja objekata i uređaja odvodnje	1.510.000	0	
	- Izrada Idejnog projekta Maslenici	885.000	0	
	-Izrada Idejnog projekta Rovanjka	625.000	0	
	UKUPNO:	1.510.000	0	

IV. POSLOVNE ZONE I ZONA ZP „PARIZEVAČKA GLAVICA“

R. br.	Opis poslova	Plan 2012.	Novi plan 2012.	Izvori financiranja
1.	Ulaganja u Poslovne zone	150.000	30.000	- od prodaje građ.zemljišta
	- Otkup zemljišta	150.000	30.000	
	UKUPNO:	150.000	30.000	

V. IZGRADNJA I UREĐENJE ŠETNICE U MASLENICI

R. br.	Opis poslova	Plan 2012.	Novi Plan 2012.	Izvori financiranja
1.	Izgradnja i uređenje šetnice u Maslenici	800.000	0	
	- Izgradnja i uređenje šetnice u Maslenici	800.000	0	
	UKUPNO:	800.000	0	

VI. REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE

R. br.	Opis poslova	Plan 2012.	Novi plan 2012.	Izvori financiranja
1.	Rekonstrukcija javne rasvjete	1.500.000	0	
	- Rekonstrukcija javne rasvjete – zamjena običnih žarulja LED lampama	1.500.000	0	
	UKUPNO:	1.500.000	0	

VII. IZGRADNJA GROBLJA

R. br.	Opis poslova	Plan 2012.	Novi Plan 2012.	Izvori financiranja
1.	Izgradnja mrtvačnice i novog groblja	0	230.000	- iz županijskog proračuna
	- Izgradnja mrtvačnice i novog groblja	0	230.000	- iz komunalnog doprinosa
	UKUPNO:	0	230.000	

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednik:
Ante Baričević

OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08) i članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj 06. prosinca 2012. godine donosi

PRORAČUN OPĆINE JASENICE
ZA 2013. GODINU I PROJEKCIJA ZA 2014. I 2015. GODINU

Članak 1.

Proračun Općine Jasenice za 2013. godinu u iznosu od 11.123.531,00 kuna, a projekcija za 2014. godinu iznosi 13.368.000,00 kuna i projekcija za 2015. godinu iznosi 16.590.000,00 kuna, a sadrže slijedeće:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	PRORAČUN ZA 2012.	PRORAČUN ZA 2013.	PROJEKCIJA ZA 2014.	PROJEKCIJA ZA 2014.
PRIHODI POSLOVANJA	5.305.565,00	7.570.000,00	9.563.000,00	13.005.000,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	117.531,00	3.553.531,00	3805.000,00	3.585.000,00
MANJAK/VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	138.635,00			
UKUPNO PRIHODI	5.561.731,00	11.123.531,00	13.368.000,00	16.590.000,00
RASHODI POSLOVANJA	4.541.731	6.201.031,00	6.670.000,00	7.335.000,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.020.000,00	4.922.500,00	6.698.000,00	9.255.000,00
UKUPNO RASHODI	5.561.731,00	11.123.531,00	13.368.000,00	16.590.000,00

Članak 2.

Prihodi i primici i rashodi i izdaci po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj, programskoj klasifikaciji i po izvorima financiranja utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda za 2012. godinu i projekcijama za 2013. i 2014. godinu.

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u Proračunu za 2011. godinu planirani su u iznosu od 11.123.531,00 kuna.

Članak 4.

Pregled Proračuna po Programima, Aktivnostima i projektima dat je u Posebnom dijelu Proračuna.

RAČUN PRIHODA I RASHODA**PRIHODI I PRIMICI**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	PLAN 2013	PROJEKCIJA 2014	PROJEKCIJA 2015
6	PRIHODI POSLOVANJA		5.305.565	7.570.000	9.563.000	13.005.000
61	Prihodi od poreza		3.335.535	3.570.000	3.800.000	3.915.000
611	Porez i prirez na dohodak	1	2.620.535	2.795.000		
613	Porez na imovinu	1	690.000	750.000		
614	Porez na robu i usluge	1	25.000	25.000		
63	Pomoći		228.000	1.500.000	1.600.000	4.000.000
633	Pomoći iz proračuna	4	228.000	250.000		
634	Pomoć os ostalih subjekata unutar opće države	4	0	1.250.000		
64	Prihodi od imovine		424.000	450.000	563.000	530.000
641	Prihodi od financijske imovine	1	5.000	5.000		
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1,3	419.000	445.000		
65	Prihodi od admin.pristojbi i po posebnim propisima		1.278.030	2.000.000	3.550.000	4.500.000
651	Administrativne (upravne) pristojbe	3	55.000	60.000		
652	Prihodi po posebnim propisima	3	1.223.030	1.940.000		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi		1 40.000	50.000	50.000	60.000
683	Ostali prihodi	1	40.000	50.000		
7	PRIHODI		117.531	3.553.531	3.805.000	3.585.000
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine		7 115.000	2.850.500	2.902.000	
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	7	115.000			
712	Prihod od nematerijalne imovine		0			
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine		7 2.531	703.031	903.000	1.003.000
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	7	2.531	703.031		
9	Vlastiti izvori		138.635	0		
92	Rezultat poslovanja		138.635	0		
922	Višak/manjak prihoda		138.635			
SVEUKUPNO PRIHODI			5.561.731	11.123.531	13.368.000	16.590.000

Rekapitulacija prema izvorima financiranja

Šifra	Izvor financiranja	Plan 2013.
1	Opći prihodi i primici	3.735.000
3	Prihodi za posebne namjene	2.335.000
4	Pomoći	1.500.000
7	Prihodi od prodaje nefin.imovine	3.553.531
	Ukupno:	11.123.531

RASHODI I IZDACI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	PLAN 2013	PROJEKCIJA 2014	PROJEKCIJA 2015
SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI			5.561.731	11.123.531	13.368.000	16.590.000
3	RASHODI		4.541.731	6.201.031	6.670.000	7.335.000
31	Rashodi za zaposlene	1	1.056.200	1.085.000	1.130.000	1.200.000
311	Plaće	1	850.000	875.000		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1	70.000	77.000		
313	Doprinosi na plaće	1	146.200	133.000		
32	Materijalni rashodi	1,3	2.217.500	3.230.000	3.170.000	3.215.000
321	Naknade troškova zaposlenima	1	82.000	82.000		
322	Rashodi za materijal i energiju	1,3	656.000	656.000		
323	Rashodi za usluge	1,3	982.000	1.802.000		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3	5.500	8.000		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	492.000	682.000		
34	Financijski rashodi	1	47.000	45.000	45.000	50.000
343	Ostali financijski rashodi	1	47.000	45.000		
35	Subvencije	1	120.000	120.000	120.000	120.000

352	Subvencije trgovačkim društvima	1	120.000	120.000		
36	Pomoći unutar općeg proračuna	1	56.031	161.031	1.055.000	1.555.000
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1	56.031	161.031		
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1,4	415.000	410.000	420.000	420.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1,4	415.000	410.000		
38	Ostali rashodi	1,3	630.000	1.150.000	730.000	775.000
381	Tekuće donacije	1	500.000	525.000		
383	Kazne, penali i naknade štete	1	0	0		
386	Kapitalne pomoći	1,3	130.000	625.000		
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		1.020.000	4.922.500	6.698.000	9.255.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	1,7	30.000	1.025.000		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1,7	30.000	1.025.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		990.000	3.897.500	6.698.000	9.255.000
421	Građevinski objekti	1,3,4,7	564.000	3.050.000		
422	Postrojenja i oprema	1	130.000	25.000		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1,3,4,7	296.000	822.500		
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI		5.561.731	11.123.531	13.368.000	16.590.000

Rekapitulacija prema izvorima financiranja

Šifra	Izvor financiranja	Plan 2013.
1	Opći prihodi i primici	3.735.000
3	Prihodi za posebne namjene	2.335.000
4	Pomoći	1.500.000
7	Prihodi od prodaje nefin.imovine	3.533.531
	Ukupno:	11.123.531

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	PLAN 2013	PROJEKCIJA 2014	PROJEKCIJA 2015
------------	---------------	---------------------	-----------	-----------	-----------------	-----------------

OPĆINSKO VIJEĆE			340.000	500.000	450.000	450.000
Funkcijska klasifikacija:01 - opće javne usluge			340.000	500.000	450.000	450.000
Program 01: Donošenje akata i mjera iz djelokruga predstavničkog,						
izvršnog tijela i mjesne samouprave			340.000	500.000	450.000	450.000
Aktivnost: Predstavnička i izvršna tijela			340.000	500.000	450.000	450.000
32	Materijalni rashodi		300.000	470.000	420.000	420.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	300.000	300.000		
38	Ostali rashodi		40.000	30.000	30.000	30.000
381	Tekuće donacije	1	40.000	30.000		
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			5.221.731	10.623.531	12.918.000	16.140.000
GLAVA						
01	Upravni odjel za financije i opće poslove		2.682.731	2.656.031	4.783.000	6.790.000
Funkcijska						
k	klasifikacija: 01 - Opće javne usluge		2.682.731	2.656.031	4.783.000	6.790.000
Program: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela			2.682.731	2.656.031	4.783.000	6.790.000
Aktivnost: Administrativno, tehničko i stručno osoblje			2.170.700	2.150.000	2.225.000	2.315.000
31	Rashodi za zaposlene		1.056.200	1.085.000	1.130.000	1.200.000
311	Plaće	1	850.000	875.000		
312	Ostali rashodi za zaposlene	1	70.000	77.000		
313	Doprinosi na plaće	1	136.200	133.000		
32	Materijalni rashodi		1.067.500	1.020.000	1.050.000	1.065.000
321	Naknade troškova zaposlenima	1	82.000	82.000		
322	Rashodi za materijal i energiju	1	276.000	276.000		
323	Rashodi za usluge	1	562.000	512.000		
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3	5.500	8.000		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	142.000	142.000		
34	Financijski rashodi		47.000	45.000	45.000	50.000
343	Ostali financijski rashodi	1	47.000	45.000		
Tekući projekt: Uredski namještaj i oprema			145.000	40.000	23.000	25.000

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		145.000	40.000	23.000	25.000
422	Postrojenja i oprema	1	130.000	25.000		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	15.000	15.000		
Aktivnost: Sufinanciranje izrade i ažuriranja službenih prostornih podloga						
državne izmjere i katastra nekretnina						
			6.031	6.031		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		6.031	6.031		
363	Pomoći unutar opće države	1	6.031	6.031		

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	PLAN 2013	PROJEKCIJA 2014	PROJEKCIJA 2015
Aktivnost Poslovi deratizacije i dezinskecije			55.000	60.000	60.000	60.000
32	Materijalni rashodi		55.000	60.000	60.000	60.000
323	Rashodi za usluge	1	55.000	60.000		
Kapitalni projekt: Izgradnja dječjeg vrtića			0	75.000	1.000.000	2.500.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	75.000	1.000.000	2.500.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	0	75.000		
Kapitalni projekt: Izgradnja Društvenog doma u Zatonu			71.000	50.000	200.000	200.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		71.000	50.000	200.000	200.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1,4	71.000	0		
421	Građevinski objekti	7		50.000		
Kapitalni projekt: Projektna dokumentacija za Pčelarski dom				25.000	1.000.000	1.500.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			25.000	1.000.000	1.500.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	0	25.000		
Kapitalni projekt: Projektna dokumentacija za Ribarsku kuću u Rovanjskoj				25.000	200.000	100.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			25.000	200.000	100.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	0	25.000		
Kapitalni projekt: Otkup zemljišta za izgradnju stambenih objekata				25.000		
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine			25.000		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	3		25.000		
Kapitalni projekt: Prosotrano planiranje			235.000	200.000	75.000	90.000

32	Materijalni rashodi		150.000	150.000	50.000	60.000
323	Rashodi za usluge	1	150.000	150.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		85.000	50.000	25.000	30.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	85.000	50.000		
GLAVA	02 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		290.000	260.000	260.000	300.000
Funkcijska	klasifikacija: 03 - Javni red i sigurnost		290.000	260.000	260.000	300.000
Program:	Zaštita od požara i civilne zaštite		290.000	260.000	260.000	260.000
Aktivnost:	Osnovna djelatnost DVD "Jasenice"		220.000	220.000	220.000	260.000
38	Ostali rashodi		220.000	220.000	220.000	260.000
381	Tekuće donacije	1	220.000	220.000		
Aktivnost:	Civilna zaštita		70.000	40.000	40.000	40.000
32	Materijalni rashodi		50.000	20.000	20.000	20.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1	50.000	20.000		
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		20.000	20.000	20.000	20.000
363	Pomoći unutar opće države	1	20.000	20.000		
GLAVA	03 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE		50.000	150.000	350.000	350.000
	klasifikacija:					
Funkcijska	08 08-Rekreacija, kultura i religija		50.000	150.000	350.000	350.000
Program01:	Program javnih potreba		40.000	50.000	50.000	50.000
BROJ	VRSTA	IZVORI	PLAN 2012	PLAN 2013	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
KONTA	PRIHODA	FINANCIRANJA			2014	2015
Aktivnost:	Kulturni program ustanova i udruga u kulturi		40.000	50.000	50.000	50.000
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		5.000	5.000	5.000	5.000
363	Pomoći unutar opće države	1	5.000	5.000		
38	Ostali rashodi		35.000	45.000	45.000	45.000
381	Tekuće donacije	1	35.000	45.000		
Program	02: Program izgradnje i funkcioniranja sakralnog objekta		10.000	100.000	300.000	300.000
Aktivnost:	Pomoć za funkcioniranje crkava		10.000	100.000	300.000	300.000
38	Ostali rashodi		10.000	100.000	300.000	300.000
381	Tekuće donacije	1	10.000	100.000		

GLAVA	04 TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE		110.000	50.000	50.000	50.000
Funkcijska klasifikacija: 04- Ekonomski poslovi			110.000	50.000	50.000	50.000
Program: Program turrističkih događanja			110.000	50.000	50.000	50.000
Aktivnost: Poticanje razvoja turizma			110.000	50.000	50.000	50.000
38	Ostali rashodi		110.000	50.000	50.000	50.000
381	Tekuće donacije	3	110.000	50.000		
GLAVA	05 ŠKOLSTVO		100.000	90.000	90.000	90.000
Funkcijska klasifikacija: 09-Obrazovanje			100.000	90.000	90.000	90.000
Program: Javne potrebe u školstvu izvan standarda			100.000	90.000	90.000	90.000
Aktivnost: Odgojno i administratino tehničko osoblje OŠ Petar Zoranić			25.000	30.000	30.000	30.000
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države		25.000	30.000	30.000	30.000
363	Pomoći unutar opće države	1	25.000	30.000		
Aktivnost: Sufinanciranje troškova prijevoza srednjoškolskih učenika			75.000	60.000	60.000	60.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		75.000	60.000	60.000	60.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	1	75.000	60.000		
GLAVA	06 ŠPORT, REKREACIJA I TEHNIČKA KULTURA		20.000	50.000	555.000	1.060.000
Funkcijska klasifikacija: 08-Rekreacija, kultura i religija			20.000	50.000		
Program Organizacija rekreacije i športskih aktivnosti			20.000	50.000		
Aktivnost: Osnovna djelatnost klubova			20.000	50.000	55.000	60.000
38	Ostali rashodi		20.000	50.000	55.000	60.000
381	Tekuće donacije	1	20.000	50.000		
Kapitalni	projekt: Izgradnja športskih objekata				500.000	1.000.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				500.000	1.000.000
GLAVA	07 PROGRAMSKA DJELATNOST SOCIJALNE SKRBI		415.000	430.000	440.000	440.000
Funkcijska klasifikacija: 10-Socijalna zaštita			415.000	430.000	440.000	440.000
Program01:Program socijalne skrbi i novčanih pomoći			415.000	430.000	440.000	440.000
Aktivnost: Stipendije i školarine prema socijalnom programu			90.000	90.000	100.000	100.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		90.000	90.000	100.000	100.000

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	PLAN 2013	PROJEKCIJA 2014	PROJEKCIJA 2015
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	1	90.000	90.000		
Aktivnost	:Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima		200.000	210.000	210.000	210.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		200.000	210.000	210.000	210.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	1,4	200.000	210.000		
Aktivnost	Subvenije javnog prijevoza građana		50.000	50.000	50.000	50.000
35	Subvencije		50.000	50.000	50.000	50.000
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduz.	1	50.000	50.000		
Program02	Poticajne mjere demografske obnove		50.000	50.000	50.000	50.000
Aktivnost	Potpore za novorođeno dijete		50.000	50.000	50.000	50.000
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i dr.naknade		50.000	50.000	50.000	50.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	1	50.000	50.000		
Program	03 Humanitarna skrb kroz udruge građana		25.000	30.000	30.000	30.000
Aktivnost	Humanitarna djelatnost		25.000	30.000	30.000	30.000
38	Ostali rashodi		25.000	30.000	30.000	30.000
381	Tekuće donacije	1	25.000	30.000		
GLAVA	08 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA		1.444.000	6.767.500	5.320.000	5.490.000
Funkcijska klasifikacija:	04 - Ekonomski poslovi		1.444.000	6.767.500	5.320.000	5.490.000
Program01	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture		595.000	1.460.000	1.470.000	1.490.000
Aktivnost	Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina		150.000	150.000	150.000	150.000
32	Materijalni rashodi		150.000	150.000	150.000	150.000
322	Rashodi za materijal i energiju	1	80.000	80.000		
323	Rashodi za usluge	1	70.000	70.000		
Aktivnost	Održavanje i uređenje mjesnog groblja		30.000	30.000	30.000	30.000
32	Materijalni rashodi		30.000	30.000	30.000	30.000
322	Rashodi za materijal i energiju	1	10.000	10.000		
323	Rashodi za usluge	1	20.000	20.000		
Aktivnost	rashodi za uređaje i javnu rasvjetu		380.000	380.000	390.000	390.000
32	Materijalni rashodi		380.000	380.000	390.000	390.000
322	Rashodi za materijal i energiju	3	290.000	290.000		

323	Rashodi za usluge	3	90.000	90.000		
Aktivnost Održavanje cesta i drugih javnih površina			35.000	900.000	900.000	920.000
32	Materijalni rashodi		35.000	900.000	900.000	920.000
323	Rashodi za usluge	1,3	35.000	900.000		
Program02 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture			849.000	5.072.500	3.850.000	4.000.000
Kapitalni	projekt 01: Izgradnje objekata i uređaja vodoopskrbe		224.000	655.000	250.000	350.000
38	Ostali rashodi		130.000	625.000		
386	Kapitalne pomoći	3,4,7	130.000	625.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3	85.000	30.000	100.000	150.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	3	85.000	30.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		9.000	0	150.000	200.000
421	Građevinski objekti	1,3	9.000			
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA	IZVORI FINANCIRANJA	PLAN 2012	PLAN 2013	PROJEKCIJA 2014	PROJEKCIJA 2015
Kapitalni	projekt 02 Izgradnja i asfaltiranje cesta		365.000	200.000	600.000	650.000
32	Materijalni rashodi		0	50.000	100.000	100.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3	0	50.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		365.000	150.000	500.000	550.000
421	Građevinski objekti	3,4	325.000	0		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	7	40.000	150.000		
Kapitalni projekt 04: Izgradnja groblja			230.000	1.500.000	1.500.000	1.250.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		230.000	1.500.000	1.500.000	1.250.000
421	Nematerijalna proizvedena imovina	3	230.000	1.500.000		
Kapitalni	projekt 05 Izgradnja privezišta		0	87.500	500.000	650.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	87.500	500.000	650.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	0	87.500		
Kapitalni projekt 06: Ulaganja u Poslovne zone i zonu ZP "Pariževčka glavica"			30.000	1.000.000	500.000	500.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine		30.000	1.000.000		
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	7	30.000	1.000.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine				500.000	500.000
Kapitalni projekt 08: Komunalna infrastruktura u novim stambenim i turističkim zonama				30.000	500.000	600.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine			30.000	500.000	600.000

426	Nematerijalna proizvedena imovina	1	0	30.000		
Kapitalni	projekt 09 Rekonstrukcija javne rasvjete		0	1.600.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	1.600.000		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1,3	0	100.000		
421	Građevinski objekti	1,3,4,7	0	1.500.000		
Program 03: Program zaštite okoliša			0	235.000		
Kapitalni projekt : Sanacija i zatvaranje odlagališta Dračevac			0	235.000		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0	235.000		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1,4	0	235.000		
GLAVA 09	GOSPODARSTVO		70.000	170.000	1.070.000	1.570.000
Funkcijska klasifikacija: 04 - Ekonomski poslovi			70.000	170.000	1.070.000	1.570.000
Program01 Poticanje gospodarstva			70.000	170.000	1.070.000	1.570.000
Tekući projekt: Poticanje poljoprivrede - subvencioniranje stočarstva			70.000	70.000	70.000	70.000
35	Subvencije		70.000	70.000	70.000	70.000
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduz.	1	70.000	70.000		
Kapitalni	projekt 02: Izrada katastra nekretnina na području Općine Jasenice		0	100.000	1.000.000	1.500.000
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna		0	100.000	1.000.000	1.500.000
363	Pomoći unutar općeg proračuna	3	0	100.000		
SVEUKUPNO			5.561.731	11.123.531	13.368.000	16.590.000

Članak
5.

Ovaj Proračun stupa na snagu osam dana od dana objave, a objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

KLASA: 400-06/12-01/04
URBROJ:2198/21-01-12-1
Jasenice, 06.prosinca 2012.

**Predsjednik Općinskog
vijeća
Ante Baričević**

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 87/08) i članka 32. Statuta Općine Jasenice («Službeni glasnik Zadarske županije» broj 16/09), Općinsko vijeće općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

ODLUKU
o izvršenju Proračuna Općine Jasenice
za 2013. godinu

I. OPĆE ODREDBE

članak 1.

Ovom Odlukom određuje se struktura prihoda i rashoda Proračuna općine Jasenice za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje приходima, rashodima i izdacima, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Općinskog načelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio proračuna sadrži Račun prihoda i rashoda u kome su iskazani porezni i neporezni prihodi, te prihodi i primici od općinske imovine.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Plan razvojnih programa sadrži razvojne programe proračunskih korisnika za razdoblje 2013.-2015. godine. Plan iskazuje rashode Proračuna za nefinancijsku imovinu, kapitalne pomoći i kapitalne donacije, a usklađuje se svake godine prilikom donošenja Proračuna.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena visinom prihoda utvrđenih u Proračunu,

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u posebnom dijelu Proračuna smatraju se najvišim iznosima, pa stvarni rashodi i izdaci za pojedinu aktivnost, odnosno projekt ne smiju biti veći od odobrenih iznosa.

Članak 4.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik.

Za nabavu roba, radova i usluga male vrijednosti, čija vrijednost nabave je veća od 70.000,00 kuna Općinski načelnik donosi odluku o načinu nabave za svaku proračunsku poziciju, sukladno Zakonu o nabavi i planu nabave.

Korištenje sredstva za izvršenje javnih potreba i nabavu do 70.000,00 kuna odobrava Općinski načelnik.

Članak 5.

Korištenje proračunskih sredstava posebnog dijela Proračuna ovisit će o visini i dinamici ostvarenja prihoda Proračuna, time će prioritet imati materijalni izdaci tijela Općine, Jedinstvenog upravnog odjela, društvenih djelatnosti i komunalnog sustava.

Glede neravnomjerne dinamike priljeva sredstva Općinski načelnik može samostalno utvrđivati prioritete izmirenja proračunskih izdataka.

Članak 6.

Zaključivanje ugovora obvezno je:

- za izvođenje investicijskih radova i nabavu osnovnih sredstva čija pojedinačna vrijednost prelazi 20.000,00 kuna,
- za obavljanje komunalnih djelatnosti prema posebnoj odluci,
- za izradu projektne dokumentacije,
- za sredstva koja se izvršavaju kroz programe javnih potreba,
- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao pomoći, subvencije i donacije, za sve nabave iznad 70.000,00 kuna (usluge , radovi).

Članak 7.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2013. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 2013. godinu.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2012. godine, podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2014. godinu.

O viškovima prihoda ostvarenim u 2013. godini odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 8.

Odsjek za proračun i financije izrađuje polugodišnji izvještaj o izvršavanju Proračuna Općine Jasenice za prvo polugodište 2013. godine i dostavlja ga Općinskom načelniku do 05. rujna 2013. godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 15. rujna 2013. godine.

Članak 9.

Odsjek za proračun i financije izrađuje godišnji izvještaj o izvršavanju Proračuna Općine Jasenice za 2013. godine i dostavlja ga Općinskom načelniku do 01. svibnja 2014. godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jasenice do 01. lipnja 2014. godine.

Općinski načelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za 2013. godinu u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće.

III. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM**Članak 10.**

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik. Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke.

Odluku o oročavanju donosi Općinski načelnik.

Članak 11.

Općinski načelnik može otpisati ili djelomično otpisati dug ukoliko bi troškovi postupka naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja.

IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA

Članak 12.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje odnosno preraspodjelu sredstava, utvrdit će Općinsko vijeće izmjenom i dopunom važećeg Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela ili između pojedinih razdjela na zahtjev pročelnika, time da umanjene pojedine stavke ne može biti veće od 5% sredstava utvrđenih u stavci koja se umanjuje.

Članak 13.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare iznad iznosa utvrđenog Proračunom Općine Jasenice za 2013. godinu, Općinsko vijeće odlučit će o trošenju tih sredstava.

Ako se ukupni prihodi Proračuna ostvare ispod svote utvrđene Proračunom, Općinski načelnik će razmjerno tome smanjiti sredstva za izdatke proračunskih korisnika.

V. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 14.

Za financijske odnose radi zaduživanja, pozajmljivanja sredstava i kupoprodaje imovine Općine ovlašten je Općinski načelnik, na temelju odluke Općinskog vijeća, sukladno zakonu.

Članak 15.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.

Ukupna godišnja obveza Općine iz stavka 1. ovog članka može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva kao i neplaćene obveze iz prethodnih godina.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u «Glasniku Općine Jasenice».

Klasa: 400-06/12-01/05

Ur.broj: 2198/21-01-12-1

Jasenice, 06. prosinca 2012.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE JASENICE
PREDSJEDNIK
Ante Baričević

OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/12-01/01

URBROJ: 2198/21-01-12-1

Jasenice, 06. prosinca 2012.

Na temelju članka 1. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj 27/93), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" broj 76/93 i 11/94), te članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

PROGRAM
javnih potreba u kulturi za Općinu Jasenice
u 2013. godini**I.**

Programom javnih potreba u kulturi za Općinu Jasenice u 2013. godini utvrđuju se aktivnosti na području kulture za Općinu Jasenice koje se financiraju iz Proračuna Općine Jasenice za 2013. godinu.

II.

Za financiranje rada Bibliobusne službe Gradske knjižnice Zadar određuju se sredstva u iznosu od **5.000,00** kuna kao participacija u materijalnim troškovima bibliobusa (gorivo, osiguranje, servisiranje).

III.

Za ostale kulturne djelatnosti planiraju se sredstva u iznosu od **45.000,00** kuna i to:

1. KUD "Vila Velebita" 25.000,00 kuna
2. Ostale nespomenute udruge 20.000,00 kuna

IV.

Sredstva u iznosu od **100.000,00** kuna namijenjena su:

1. Crkvi Sv.Jeronima u Jasenicama za održavanje objekata 100.000,00 kuna

V.

Visina sredstava utvrđena ovim Programom ovisna je o visini postotka ostvarivanja prihoda u Proračunu Općine Jasenice za 2013. godinu.

Ako se sredstva u Proračunu ne budu ostvarivala u planiranom obimu, uplate za račun korisnika uplaćivat će se također po ključu ostvarenog i raspoloživog postotka u Proračunu.

VI.

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednik:
Ante Baričević

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/12-01/01

URBROJ: 2198/21-01-12-1

Jasenice, 06. prosinca 2012.

Na temelju članka 13. stavak 2. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine" broj 69/03 – pročišćeni tekst i 75/06), te članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 15. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

PROGRAM
javnih potreba u školstvu za 2013. godinu

I.

Programom javnih potreba u školstvu, utvrđuju se aktivnosti koje se ostvaruju putem programa za djecu predškolskog uzrasta, učenike osnovne škole "Petar Zoranić" u Jasenicama i sufinanciranje prijevoza srednjoškolskih učenika.

II.

Općina Jasenice u Proračunu Općine za 2013. godinu osigurava **90.000,00** kuna za slijedeće aktivnosti:

1. Financiranje rada male škole 15.000,00 kuna
2. Obogaćivanje školske knjižnice multimedijalnom ponudom 10.000,00 kuna
3. Ostale školske aktivnosti i manifestacije 5.000,00
3. Sufinanciranje mjesečnih karta za prijevoz učenika srednjih škola – 60.000,00 kuna

III.

Visina sredstava utvrđena ovim Programom ovisna je o visini postotka ostvarivanja prihoda u Proračunu Općine Jasenice za 2013. godinu.

IV.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednik:
Ante Baričević

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-08/12-01/01
URBROJ:2198/21-01-12-1
Jasenice,06. prosinca 2012.

Na temelju članka 39. stavak 2. Zakona o športu ("Narodne novine" broj 111/97, 13/98 i 24/01 i članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

**PROGRAM
javnih potreba u sportu Općine Jasenice
u 2013. godini**

I.

Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Jasenice, a u svezi s:

- poticanjem i promicanjem sporta,
- djelovanjem sportskih udruga na području Općine,
- sportsko-rekreacijskom aktivnošću građana, kao i drugim sportskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i podizanje psihofizičke sposobnosti

II.

Za financiranje ovog Programa u Proračunu Općine Jasenice za 2013. godinu određuju se sredstva u iznosu od:**50.000,00** kuna i to:

1. BK "Sveto Brdo" 15.000,00 kuna
2. Organiziranje turnira i sportskih manifestacija od značaja za Općinu – 35.000,00

III.

Visina sredstva utvrđena ovim Programom ovisna je o visini postotka ostvarivanja prihoda u Proračunu Općine Jasenice za 2013. godinu.

Ako se sredstva u Proračunu ne budu ostvarivala u planiranom obimu, uplate na račun korisnika Programa uplaćivat će se kvartalno po ključu ostvarenog i raspoloživog postotka u Proračunu.

IV.

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednik:
Ante Baričević

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:363-01/12-01/05
URBROJ:2198/21-01-12-1
Jasenice, 06. prosinca 2012.

Na temelju članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 178/04), te članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

**PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
ZA 2013. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova koje se planira izvršiti u 2013. godini na području Općine Jasenice u području gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa s naznakom financiranja.

Članak 2.

Izvori sredstava za financiranje planiranih poslova su:

1. komunalni doprinos
2. naknada za korištenje prostora elektrana
3. prihod od prodaje građevinskog zemljišta
4. pomoći iz županijskog proračuna
5. pomoći iz Fonda za zaštitu okoliša
6. prihod od prodaje grobnica
7. ostali prihodi Proračuna Općine Jasenice

Članak 3.

Na temelju planiranih sredstava za ostvarivanje Programa gradnje komunalne infrastrukture u nastavku se određuju slijedeći poslovi:

I. IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA

R. br.	Opis poslova	Planirana sredstva u 2013.	Izvori financiranja
1.	Izgradnja i asfaltiranje cesta - Nabava i ugradnja vertikalne i horizontalne signalizacije uz nerazvrstane ceste na području Maslenice i Rovanjске - izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju Ulice Petra Zoranića - izrada Idejnog projekta rekonstrukcije križanja državne ceste D8 i lokalne ceste L63159	200.000 50.000 87.000 63.000	- iz komunalnog doprinosa
	UKUPNO:	200.000	

II. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE

R. br.	Opis poslova	Planirana sredstva u 2013.	Izvori financiranja
1.	Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe - Sufinanciranje izgradnje vodospreme u Rovanjskoj - Sufinanciranje vodospreme u Jasenicama - Izrada projektne dokumentacije	655.000 500.000 125.000 30.000	- od naknade za priključke - od prodaje zemljišta - ostali prihodi proračuna

UKUPNO:	655.000
----------------	----------------

III. POSLOVNE ZONE I ZONA ZP „PARIŽEVAČKA GLAVICA“

R. br.	Opis poslova	Planirana sredstva u 2013.	Izvori financiranja
1.	Ulaganja u Poslovne zone - Otkup zemljišta	1.000.000 1.000.000	- od prodaje građ.zemljišta
	UKUPNO:	1.000.000	

IV. IZGRADNJA GROBLJA

R. br.	Opis poslova	Planirana sredstva u 2013.	Izvori financiranja
1.	Izgradnja mrtvačnice i novog groblja - Izgradnja mrtvačnice i novog groblja	1.500.000 1.500.000	- iz komunalnog doprinosa - od prodaje i zakupa zemljišta - od prodaje grobnica
	UKUPNO:	1.500.000	

V. REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE

R. br.	Opis poslova	Planirana sredstva u 2013.	Izvori financiranja
1.	Rekonstrukcija javne rasvjete - Rekonstrukcija javne rasvjete – zamjena običnih žarulja LED lampama - Izrada projektne dokumentacije	1.600.000 1.500.000 100.000	- Fond za zaštitu okoliša - naknada prostora elektrana - od prodaje i najma zemljišta - ostali prihodi proračuna
	UKUPNO:	1.600.000	

VI. IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MODRIČU

R. br.	Opis poslova	Planirana sredstva u 2013.	Izvori financiranja
1.	Ulaganja u uređenje privezišta u Modriču - Izrada projektne dokumentacije uređenja obale i obalnog zida u Modriču	87.500 87.500	- ostali prihodi proračuna
	UKUPNO:	87.500	

VII. ULAGANJA U STAMBENU I TURISTIČKU ZONU

R. br.	Opis poslova	Planirana sredstva u 2013.	Izvori financiranja
1.	Ulaganja u stambenu i turističku zonu - Izrada projektne dokumentacije	30.000 30.000	- od prodaje građ.zemljišta
	UKUPNO:	30.000	

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednik:
Ante Baričević

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 363-01/12-01/04
URBROJ.2198/21-01-12-1
Jasenice, 06. prosinca 2012.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 i članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

**PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE
INFRASTRUKTURE ZA 2013. GODINU**

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Jasenice za 2013. godinu, a u skladu s predvidivim sredstvima i izvorima financiranja određuju se poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se podrazumijevaju pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanja javnih zelenih površina, održavanja groblja, nerazvrstanih cesta, javne rasvjete.

Članak 2.

Sredstava za ostvarivanje programa održavanja komunalne infrastrukture u 2013. godini planirana su u iznosu od 1.460.000,00 kuna, a osigurat će se iz sljedećih izvora:

- komunalna naknada	400.000,00 kuna
- komunalni doprinos	300.000,00 kuna
- ostali prihodi Proračuna Općine Jasenice	760.000,00 kuna

Članak 3.

Na temelju predvidivih sredstava za ostvarivanje Programa održavanja komunalne infrastrukture u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2012. godini po vrsti komunalne djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

I. Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina

R. br.	Opis poslova	Planirani iznos
1.	Zamjena uništenih sadnica, sanacija zelenih površina, sadnja drveća, ukrasnog grmlja i cvijeća	55.000
2.	Uređenje prostora iznad općinske zgrade – izgradnja ogradnog zida	25.000
3.	Ravnanje i odvoz krupnog materijala s javnih zelenih površina	25.000
4.	Ostale usluge tekućeg održavanja javnih zelenih površina	25.000
4.	Dekoracija naselja povodom božićnih i novogodišnjih blagdana	20.000
	UKUPNO:	150.000

Poslovi navedeni pod rednim brojem 1. i 2. povjerit će se Vlastitom komunalnom pogonu Općine Jasenice.

II. Održavanje i uređenje mjesnog groblja

R. br.	Opis poslova	Planirani iznos
1.	Materijal za održavanje groblja	10.000
2.	Čišćenje prostora ispred groblja, te odvoz viška materijala	10.000
3.	Ostale komunalne usluge	10.000
	UKUPNO:	30.000

Poslovi navedeni u točki II. ovog Programa povjerit će se Vlastitom komunalnom pogonu Općine Jasenice.

III. Održavanje javne rasvjete

R. br.	Opis poslova	Planirani iznos
1.	plaćanje utrošene električne energije za javnu rasvjetu	290.000
2.	održavanje javne rasvjete	90.000
	UKUPNO:	380.000

IV. Održavanje cesta i drugih javnih površina

R. br.	Opis poslova	Planirani iznos
1.	Održavanje lokalnih nerazvrstanih cesta i putova	200.000
2.	Održavanje i saniranje plaže u Maslenici	700.000
	UKUPNO:	900.000

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednik:

Ante Baričević

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/12-01/03
URBROJ.2198/21-01-12-1
Jasenice, 06. prosinca 2012.

Na temelju članka 7. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj 73/97,27/01, 59/01, 82/01, 103/06, 44/06 i 52/08) i članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

SOCIJALNI PROGRAM ZA 2013. GODINU**Članak 1.**

Sredstva u Proračunu Općine Jasenice osigurana za potrebe socijalne skrbi koristit će se za osiguranje i pomoć socijalno ugroženom stanovništvu na području Općine Jasenice radi osiguranja više razine socijalne sigurnosti najugroženijeg dijela pučanstva kao i za davanje pomoći građanima za podmirenje troškova stanovanja utvrđenih Zakonom o socijalnoj skrbi.

Članak 2.

Za ostvarenje Socijalnog programa osigurana su sredstva u iznosu od **430.000,00** kuna, a koristit će se za slijedeće:

Oblik pomoći	Plan 2013.
1. Podmirenje troškova stanovanja (struje, vode, komunalne naknade i sl.) koji su utvrđeni člankom 34. Zakona o socijalnoj skrbi	10.000,00
2. Podmirenje troškova ogrjeva koji su utvrđeni člankom 38. st.3. Zakona o socijalnoj skrbi	30.000,00
3. Jednokratne ili višekratne pomoći građanima radi svladavanja poteškoća u svezi s bolešću, starošću, smrću člana obitelji, invalidnošću te drugim nepovoljnim okolnostima ili kriznim stanjima	95.000,00
4. Podmirenje troškova za projekt "Bake i djedovi"	55.000,00
4. Pomoć invalidima i hendikepiranim osobama	20.000,00
5. Potpora roditeljima novorođenčadi	50.000,00
6. Stipendije studentima	90.000,00
7. Subvencioniranje troškova javnog prijevoza	50.000,00
8. Crveni križ Obrovac	20.000,00
9. Ostale tekuće donacije (Udruge, pojedinci)	10.000,00

Članak 3.

Pravo na dodjelu pomoći iz ovog Programa ostvariti će građani koji ispunjavaju kriterije utvrđene Zakonom o socijalnoj skrbi. Prihodom se smatra iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji ostvarenog u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva sredstva koja samac ili obitelj ostvari po osnovi rada, mirovine, prihode od imovine ili neki drugi način. Cenzus za ostvarivanje pomoći iznosi:

- za samca do 1.000,00 kuna
- za dvočlano domaćinstvo do 1.800,00 kuna
- za tročlano domaćinstvo do 2.300,00 kuna
- za četveročlano domaćinstvo do 2.700,00 kuna

te za svakog daljnjeg člana +400,00 kuna.

Korisnici prava iz socijalnog programa mogu biti isključivo osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine Jasenice.

Članak 4.

Postupak za odobrenje korištenja sredstava po Socijalnom programu odobrvat će se na temelju potrebne dokumentacije. Isplata sredstava građanima, organizacijama i Udrugama, vršit će se temeljem odluke Socijalnog vijeća Općine Jasenice koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 5.

Korisnik je dužan prijaviti svaku promjenu koja utječe na ostvarivanje prava korištenja sredstava Socijalnog programa u roku 8 dana od dana nastanka promjene. U protivnom dužan je vratiti neosnovano primljenu naknadu.

Članak 6.

Ovaj Program objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednik:
Ante Baričević

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ broj 76/07 i 38/09) i članka 32. Statuta Općine Jasenice (Službeni glasnik Zadarske županije broj 16/09, Glasnik Općine Jasenice broj 10/10, 1/11) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici održanoj 06. prosinca 2012. godine donosi

**ODLUKU
o dopuni Odluke
o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jasenice**

Članak 1.

U Odluci o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Jasenice (Službeni glasnik općine Jasenice 03/11 , dopunjuje se članak 3. u kojem se dodaje
- potreba noveliranja infrastrukture i usklađivanje sa stvarnim stanjem u prostoru

Članak 2.

U članku 9. dopunjuju se sljedeća tijela i osobe određene posebnim propisima koji mogu dati zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) iz svog djelokruga za potrebe izrade ovih Izmjena i dopuna:

- HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za područje Dalmatinskih slivova, Vukovarska 35, Split
- HEP DP Elektra Zadar, Zadar
- HEP-PRIJENOS, Split
- VODOVOD d.o.o. Zadar
- PLINACRO d.o.o., Sektor investicija, Služba prostornih i geodetskih poslova - Savska cesta 88a, Zagreb
- HRVATSKE CESTE d.o.o. , Ispostava Zadar, Zadar
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ZADARSKE ŽUPANIJE, Zadar
- HAKOM - Hrvatska agencija za telekomunikacije - Jurišićeva 13, Zagreb
- Ministarstvo kulture- Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Zadru

Članak 3

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave a objaviti će se u „Glasniku Općine Jasenice“.

**Predsjednik
Ante Baričević**

**KLASA: 350-02/11-01/01
URBROJ: 2198/21-01-12-1**

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), te članka 32. Statuta Općine Jasenice („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 16/09) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 30. sjednici dana 06. prosinca 2012. godine donosi

ODLUKU
O IZRADI CILJANIH IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA ZONE
CENTRALNIH FUNKCIJA SREDIŠTE MASLENICE
(„Glasnik Općine Jasenice“ 08/10)

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Ciljanih izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja zone centralnih funkcija Središte Maslenice („Glasnik Općine Jasenice“ 08/10) (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 2.

Odlukom o izradi utvrđuje se pravna osnova za izradu Ciljanih izmjena i dopuna, obuhvat izmjena i dopuna urbanističkog plana, ocjena stanja u obuhvatu plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja geodetskih podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu urbanističkog plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi urbanističkog plana, rokovi za izradu plana te izvori financiranja urbanističkog plana.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU CILJANIH IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 3.

Pravna osnova za izradu Ciljanih izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja:

- Zakon o prostornom uređenju i gradnji (NN 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12)
- Prostorni plan uređenja Općine Jasenice („Službeni glasnik Zadarske županije“ 12/2006)

RAZLOZI IZRADE CILJANIH IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 4.

Tijekom izrade idejnih projekata za Dječji vrtić utvrđeno je da oblik i veličine građevne čestice (prostorne cjeline A14), predviđene za javnu i društvenu namjenu – školska i predškolska (D4), ne omogućava optimalno korištenje potencijala prostora i realizaciju potrebnih sadržaja.

OBUHVAT CILJANIH IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 5.

Obuhvat Ciljanih izmjena i dopuna Plana je šire područje zone javne i društvene namjene – školska i predškolska (D4), odnosno prostorne cjeline A14.

Ocjena stanja u obuhvatu urbanističkog plana uređenja

Članak 6.

Ocjenjuje se da se kroz važeći Plan, u segmentu zone javne i društvene namjene – školska i predškolska (D4), u pogledu veličine i oblika građevne čestice (prostorne cjeline A14), ne omogućava izgradnja potrebnih sadržaja općinskog značaja te je Plan u ovom segmentu potrebno revidirati.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA

Članak 7.

Određuju se sljedeći ciljevi Izmjena i dopuna Plana:

- izvršiti korekciju oblika i veličine građevne čestice (prostorne cjeline A14) javne i društvene namjene – školska i predškolska (D4) s obzirom na nedostatke uočene prilikom izrade projekata, te u skladu s tim i potrebne korekcije u tekstualnom dijelu Plana.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 8.

Za potrebe izrade Ciljanih izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja ne određuje se obveza izrade posebnih stručnih podloga.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 9.

Stručna rješenja osigurat će pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja propisane posebnim zakonom, a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji tijela i osoba određenih posebnim propisima.

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTARSKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 10.

Ciljane izmjene i dopune Plana izradit će se na postojećem topografsko-katastarskom planu u mjerilu 1:1000.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 11.

Tijela i osobe koja se, za potrebe izrade predmetnih ciljanih izmjena i dopuna, očituju se o Konceptiji te daju svoja mišljenja u tijeku postupka izrade i usvajanja plana su:

- Zavod za prostorno uređenje Zadarske županije, Ul. Braće Vranjanina 11, 23 000 Zadar

ROK ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 12.

Rok za izradu Plana po fazama:

- Javna rasprava: 8 dana
- Izvješće o javnoj raspravi i utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana: 15 dana od okončanja javne rasprave

- Donošenje Plana – Općinsko vijeće 15 dana od zaprimanja Zakonom propisanih mišljenja ili nakon isteka Zakonom propisanih rokova.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE CILJANIH IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA

Članak 13.

Izradu Plana financira Općina Jasenice iz svog proračuna.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ova odluka će se objaviti u „Glasniku Općine Jasenice“.

Ova odluka će se dostaviti Urbanističkoj inspekciji i tijelima i osobama određenim posebnim propisom, odnosno određenih u članku 11. ove Odluke.

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

KLASA: 350-04/12-01/01

URBROJ: 2198/21-12-01-1

Jasenice, 06. prosinca 2012. godine

Predsjednik
Ante Baričević

REPUBLIKA HRVATSKA ZADARSKA ŽUPANIJA OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

KLASA: 410-15/12-01/01

URBROJ: 2198/21-01-12-2

Jasenice, 06. prosinca 2012. godine

Na temelju članka 3. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (»Narodne novine«, broj 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08, 25/12) i članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije" broj 16/09, "Glasnik Općine Jasenice", broj 10/10 i 1/11) Općinsko vijeće na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o porezu na kuće za odmor

Članak 1.

U Odluci o porezu na kuće za odmor ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 1/05) članku 2. dodaje se stavak 3. i glasi:

„U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor u smislu odredaba članka 35. Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim osobne iskaznice uzimat će se u obzir i sljedeća dokumentacija: putovnica, prijam poštanske pošiljke, potvrda o zasnovanom radnom odnosu, potvrda o djetetovom pohađanju škole, izjave svjedoka, mjesto podnošenja porezne prijave i svi drugi raspoloživi dokazi.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave a objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednik
Ante Baričević

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10), članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11.), i članka 32. Statuta Općine Jasenice („službeni glasnik Zadarske županije“ broj 16/09, „Glasnik Općine Jasenice“ broj 10/10 i 1/11) Općinsko vijeće na svojoj 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine donosi

PRAVILNIK
O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje, nadzor nad obavljanjem tih poslova, kaznene odredbe radi sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalne djelatnosti, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine, te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za građane i pravne osobe na području Općine Jasenice.

Odredbe ovog Pravilnika ne primjenjuju se na industrijske i druge objekte koji imaju vlastite uređaje za kontrolu i čišćenje dimnjaka.

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeća značenja:

1. *Koncesionar* je fizička ili pravna osoba za obavljanje dimnjačarske djelatnosti s kojom je Općina Jasenice potpisala ugovor o koncesiji.
2. *Korisnik usluge* su svi vlasnici, odnosno korisnici stambenih zgrada, stambeno-poslovnih i poslovnih zgrada i drugih objekata koji imaju dimovodne objekte.
3. *Dimovodnim objektima* smatraju se dimnjaci i uređaji za loženje.
4. *Dimnjakom* se smatra usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka.
5. *Uređajima za loženje* smatraju se uređaji za loženje na kruta, tekuća i plinska goriva.
6. *Kontrolna knjiga* je knjiga o kontroli i čišćenju dimovodnih objekata koju je dužan voditi koncesionar za dimnjačarsko područje na kojem obavlja dimnjačarske poslove.
7. *Registar dimovodnih objekata* je knjiga u koju se unose svi dimovodni objekti koji podliježu obvezi čišćenja. Koncesionar je dužan registar, osim pisano, voditi i u elektroničkom obliku.

Članak 3.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- Provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- Obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- Čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- Spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- Poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka.

II. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 4.

Dimnjačarske poslove mogu obavljati trgovačka društva ili obrtnici koji su registrirani za obavljanje te djelatnosti.

Članak 5.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se na temelju ugovora o koncesiji.

Članak 6.

Na postupak davanja koncesije primjenjuju se odredbe Zakona kojima se uređuju komunalno gospodarstvo, koncesije i javna nabava te odredbe odluke Općine Jasenice kojom se uređuje način i uvjeti za obavljanje komunalne djelatnosti na temelju ugovora o koncesiji.

III. ORGANIZACIJA I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 7.

Područje Općine Jasenice predstavlja jedno dimnjačarsko područje.

Članak 8.

Koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana obvezne redovite kontrole i čišćenja dimovodnih objekata.

Plan iz stavka 1. ovog članka obuhvaća redosljed obavljanja dimnjačarskih usluga po ulicama i kućnim brojevima.

Koncesionar je dužan plan iz stavka 1. ovoga članka sačiniti najkasnije do 31. kolovoza tekuće godine u kojoj počinje ogrjevnina sezona i dostaviti ga Voditelju komunalnog pogona i Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Općine Jasenice.

Ogrjevnina sezona u smislu ove Odluke smatra se razdoblje od 1. listopada tekuće godine do 30. travnja sljedeće godine.

Članak 9.

Vlasnici, upravitelji odnosno korisnici stambenih zgrada, stambeno-poslovnih i poslovnih zgrada i drugih objekata (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge) koji podliježu kontroli i čišćenju dimovodnih objekata dužni su sukladno propisima, tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača održavati u ispravnom stanju dimnjake, ložišta i uređaje za loženje, a o održavanju istih moraju posjedovati valjanu dokumentaciju.

Korisnik usluge dužan je voditi brigu da se uređaji za loženje i dimnjaci redovito kontroliraju i čiste sukladno ovom Pravilniku i pozitivnim propisima.

Korisnik usluge dužan je Koncesionaru:

- Omogućiti kontrolu i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje koji podliježu obaveznom čišćenju i kontroli prema ovom Pravilniku,
- Dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje, dimnjaku i vrsti goriva,
- Omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi.

Korisnik usluge je dužan svaku promjenu broja ili vrste dimovodnih objekata i vrstu goriva prijaviti Koncesionaru u roku trideset (30) dana od nastale promjene.

Članak 10.

Koncesionar je dužan Korisnika usluge obavijestiti o danu i vremenu kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, te u tu svrhu i izvjesiti, na vidnom mjestu u zgradi ili na objektu, odnosno na drugom prikladnom mjestu, pisanu obavijest najmanje tri dana prije vršenja dimnjačarskih usluga.

Članak 11.

Korisnik usluge ne smije Koncesionaru sprječavati pristup do mjesta za čišćenje i pregled dimnjaka i uređaja za loženje niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Radi ispravne kontrole i čišćenja dimnjaka pristup do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora uvijek biti slobodan.

Članak 12.

Koncesionar je dužan uslugu kontrole i čišćenja obaviti na način kojim se Korisniku usluge ne nanosi šteta.

Otpadni materijal i čadu nastalu uslijed kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje koncesionar je dužan ukloniti i očistiti na propisani način.

Članak 13.

Ako koncesionar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge i/ili upravitelja zgrade i pozvati ga da ukloni nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

Ukoliko se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovno utvrdi i pri slijedećem čišćenju i kontroli dimnjaka koncesionar će o tome obavijestiti Komunalni pogon i nadležnog inspektora za zaštitu od požara, a ako se radi o uređaju za loženje na plin i distributera plina.

Ako Koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koji mogu nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, Koncesionar će bez odgode o tome obavijestiti nadležnog inspektora za zaštitu od požara i DVD Jasenice.

Članak 14.

Koncesionar je dužan za dimnjačarsko područje na kojem obavlja dimnjačarske poslove voditi kontrolnu knjigu o kontroli i čišćenju dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku nekretninu posebno, odnosno za blok ili ulicu u dimnjačarskom području, a sadrži:

- Oznaku nekretnine-ulicu i kućni broj,
- Ime i prezime korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade,
- Oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste,
- Datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz dimnjačara,
- Vrstu i datum izvođenja radova na dimnjaku
- Iznos naplaćene cijene usluge sukladno ugovorenom cjeniku,
- Napomenu Korisnika usluge ili ovlaštenog dimnjačara,
- Potpis dimnjačara,
- Potpis Korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je dužan kontrolnu knjigu osim pisano voditi i u elektroničkom obliku u kojem ju obliku jednom godišnje dostavlja Komunalnom pogonu Općine Jasenice i DVD Jasenice.

Kontrolna knjiga vodi se za svaku kalendarsku godinu, a mora se čuvati najmanje tri (3) godine po isteku godine za koju se vodi.

Članak 15.

Uz kontrolnu knjigu Koncesionar je dužan izraditi Registar za popisom dimovodnih objekata po dimnjačarskom području (u daljnjem tekstu: Registar) u koji se unose svi dimovodni objekti koji podliježu obvezi čišćenja.

Registar obvezno sadrži:

- Oznaku nekretnine – ulicu i kućni broj,
- Ime i prezime Korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade,
- Broj i vrstu dimnjaka u objektu s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje i njihovo stanje u smislu korištenja,
- Broj i vrstu uređaja za loženje,
- Rokove čišćenja i kontrole,
- Stanje ispravnosti dimovodnih objekata.

Koncesionar je dužan registar, osim pisano, voditi i u elektroničkom obliku u kojem ga obliku jednom godišnje prije početka ogrjevne sezone dostavlja komunalnom pogonu i DVD Jasenice. Registar se vodi i čuva trajno.

Članak 16.

Koncesionar je dužan do početka ogrjevne sezone Komunalnom pogonu podnijeti izvještaj o radu dimnjačarske službe za prethodnu godinu.

Članak 17.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata Koncesionar provodi obveznu redovitu i izvanrednu kontrolu i čišćenje.

Članak 18.

Redovita kontrola i čišćenje provodi se na način određen projektom građevine, tehničkim propisima, specifikacijama uređaja za loženje i vrsti goriva, a najmanje jednom godišnje.

Dimovodni objekti obvezno se kontroliraju a prema potrebi i čiste prije početka ogrjevne sezone, a u pravilu i po završetku iste.

Za dimovodne objekte koji se koriste i izvan ogrjevne sezone ili se koriste tijekom cijele godine (proizvodni, turistički i ostali gospodarski objekti, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove i sl.) redovita kontrola obvezno se provodi najmanje četiri (4) puta godišnje (kvartalno) dok se čišćenje obavlja po potrebi, a najmanje dva (2) puta godišnje.

Rokovi i načini čišćenja

Individualni stambeni objekti		
	Dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva	1x godišnje
	Dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B u kotlovnica	1x godišnje
	u kupaonicama ili drugim stambenim prostorijama	2x godišnje
	Dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C	1x u 2 godine
Višestambeni objekti		
	Dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva	2x godišnje/vertikali
	Dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B u kotlovnica	1x godišnje
	u kupaonicama ili drugim stambenim prostorijama	2x godišnje
	Dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C	1x godišnje
Poslovne zgrade i prostorije		
	Dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva	1x godišnje
	Dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B	2x godišnje
	Dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C	1x godišnje
Dimovodni objekti i uređaji snage veće od 50 kW u stambenim i višestambenim objektima		
Obavezno čišćenje i kontrola 2x godišnje po cijenama iz I. i II.		
Dimovodni objekti i uređaji snage veće od 50 kW u poslovnim zgradama i prostorijama (4x godišnje)		

1.	Dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva	4x (3x čišćenje+1x generalno čišćenje)	
2.	Dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo	4x dimnjak + 1x generalno č.+ mjerjenje +stručni nalaz	
	50 kW- 100 kW	gen.čišćenje - konzerviranje - stručni nalaz - mjerjenje - kn/kW -	
	100 kW – 500 kW	gen.čišćenje - konzerviranje - stručni nalaz - mjerjenje - kn/kW -	
	500 kW – 1500 kW	gen.čišćenje - konzerviranje - stručni nalaz - mjerjenje - kn/kW -	
	više od 1500 kW	gen.čišćenje - konzerviranje - stručni nalaz - mjerjenje - kn/kW -	

Redovita kontrola uključuje najmanje:

- Vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka i uređaja za loženje,
- Tlačnu probu u slučaju sumnje,
- Usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka,
- Mjerjenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja za loženje na plinsko gorivo.

Članak 19.

Na način utvrđen u članku 25. st. 3. ovog Pravilnika obavlja se obvezna izvanredna kontrola dimovodnih objekta posebno prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka, o čemu je Korisnik usluge dužan obavijestiti Koncesionara, te po zahtjevu inspektora za zaštitu od požara.

Članak 20.

Poslovi kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje izvode se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Članak 21.

Obveznoj kontroli i čišćenju ne podliježu dimovodni objekti koji se ne koriste, pod uvjetom da ih njihovi korisnici odjave nadležnom Koncesionaru.

Dimovodni objekti koji se ne upotrebljavaju u dužim vremenskim razmacima uslijed napuštenosti objekta odnosno sezonskog stanovanja, ne podliježu odredbama članka 25. Ovog Pravilnika, već se njihova kontrola i čišćenje vrše po pozivu i dogovoru sa Koncesionarom.

Članak 22.

Kod dimnjaka koje nije moguće temeljito očistiti izvršiti će se spaljivanje čađe.

Spaljivanje čađe obavlja se uz mjeru opreza u skladu s propisima o zaštiti od požara na najpovoljnijem mjestu u dimnjaku.

Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetrova i visokih temperatura zraka.

O spaljivanju čađe Koncesionar je dužan obavijestiti DVD Jasenice i ostale korisnike objekata.

Članak 23.

Kod tehnološki specifičnih postrojenja za loženje koje može održavati prema garantnim i drugim uvjetima samo ovlaštenu servisera postoji samo obveza Koncesionara da jednom godišnje kontrolira da se ona redovito održavaju.

Članak 24.

Pored redovitih i izvanrednih obveznih kontrola i čišćenja dimovodnih objekata, čišćenje i kontrola obavlja se i na zahtjev Korisnika usluga i izvan rokova navedenih u članku 25. ovog Pravilnika.

Za dimnjačarske usluge obavljene na izričiti zahtjev korisnika usluge, a izvan obveza i rokova utvrđenih ovim Pravilnikom primjenjuju se naknade prema ugovorenom cjeniku.

IV. NAKNADA ZA PRUŽENE USLUGE

Članak 25.

Koncesionar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova. Naknadu iz stavka 1. ovoga članka Koncesionaru plaća Korisnik usluge.

Članak 26.

Ugovorom o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova između Koncesionara i Općine Jasenice određuje se visina naknada (cjenik) za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 27.

Na računu kojeg je koncesionar dužan izdati Korisniku usluge za obavljanje dimnjačarsku uslugu mora se obvezno navesti vrsta usluge koju je Koncesionar naplatio prema ugovorenom cjeniku.

V. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 28.

Nadzor nad provedbom određuje ovaj Pravilnik i nadzor nad pružanjem dimnjačarskih usluga obavlja Jedinostveni upravni odjel, osim ako se ne radi o nadzoru u nadležnosti inspektora za zaštitu od požara.

Članak 29.

Nadležni Jedinostveni upravni pogon vrši nadzor nad pružanjem dimnjačarskih usluga putem komunalnog redara koji je ovlašten:

- Narediti obavljanje dimnjačarskih poslova ako utvrdi da ih ovlaštenu Koncesionar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno,
- Zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova,
- Nadzirati vođenje evidencija iz članka 13. i 14. Ovog Pravilnika,
- Izdati obvezni prekršajni nalog protiv prekršitelja,
- Naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjena prekršaja,
- Predložiti raskid ugovora o koncesiji,
- Poduzimati i druge propisane mjere iz svoje nadležnosti.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 30.

Pravnoj osobi izreći će se novčana kazna u iznosu od 5.000,00 kn ako kao Korisnik usluge:

- Ne omogući kontrolu i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje, ne da podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimnjaka i vrsti goriva te ne omogući pristup uređaju za loženje i dimnjaku (članak 8. stavak 3.),
- Ne prijavi svaku promjenu broja ili vrste dimovodnih objekata i vrstu goriva Koncesionaru u roku trideset (30) dana od nastale promjene (članak 8. stavak 4.),
- Spriječi Koncesionaru pristup do mjesta za čišćenje i kontrolu dimnjaka i uređaja za loženje ili ga ometa u obavljanju dimnjačarskih poslova (članak 10. stavak 1.),
- Ukoliko ne ukloni nedostatke na dimnjaku i/ili uređaju za loženje naložene od strane Koncesionara (članak 12. stavak 2.).

Za prekršaje iz st. 1. ovog članka izreći će se novčana kazna odgovornoj osobi u pravnoj osobi kao Korisniku usluge u iznosu od 500,00 kuna.

Za prekršaje iz st. 1. ovog članka izreći će se novčana kazna fizičkoj osobi obrtniku i osobi koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kao Korisniku usluge u iznosu od 2.500,00 kuna.

Za prekršaje iz st. 1. ovog članka izreći će se novčana kazna fizičkoj osobi kao Korisniku usluge u iznosu od 1.000,00 kuna.

Članak 31.

Pravnoj osobi izreći će se novčana kazna u iznosu od 5.000,00 kuna ako kao Koncesionar:

- Ne donese godišnji plan obvezne redovite kontrole i čišćenja dimovodnih objekata i ne dostavi ga nadležnom Komunalnom pogonu i DVD Jasenice do 31. kolovoza tekuće godine (članak 7. stavak 1. i 3.),
- Ukoliko utvrdi a ne obavijesti inspektora za zaštitu od požara i DVD Jasenice o postojanju neposredne opasnosti za život ljudi i imovine (članak 12. stavak 3.),
- Ne vodi uredno kontrolnu knjigu i registar (članak 13. i 14.),
- Ne podnese godišnji izvještaj o radu dimnjačarske službe (članak 15.),
- Ukoliko prilikom spaljivanja čađe ne obavijesti DVD Jasenice i ostale korisnike objekata (članak 21. stavak 4.),
- Naplati cijenu naknade za dimnjačarske usluge koja nije u skladu sa cjenikom (članak 25.).

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka izreći će se novčana kazna odgovornoj osobi u pravnoj osobi kao Koncesionaru u iznosu od 500,00 kuna.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka izreći će se novčana kazna fizičkoj osobi obrtniku i osobi koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kao Koncesionaru u iznosu od 2.500,00 kuna.

Članak 32.

Pravnoj osobi odnosno fizičkoj osobi obrtniku i osobi koja obavlja drugu samostalnu djelatnost izreći će se novčana kazna u iznosu od 10.000,00 kuna ako obavlja dimnjačarske poslove bez ugovora o koncesiji (članak 4.).

Za prekršaj iz st. 1. ovog članka izreći će se novčana kazna odgovornoj osobi u pravnoj osobi u iznosu od 1.000,00 kuna.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Općine Jasenice".

PREDSJEDNIK

Ante Baričević

KLASA: 363-01/12-01/02
URRBROJ: 2198/21-01-12-1
REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članaka 3,4. i 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04., 178/04., 38/09. i 79/09.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 61/11 i 150/11) i članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 16/09, "Glasnik Općine Jasenice", broj 10/10 i 1/11) Općinsko vijeće Općine Jasenice na 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine *donosi*

ODLUKU**o uvjetima i mjerilima za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova
na temelju pisanog ugovora****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se uvjeti i mjerila za provedbu prikupljanja ponuda ili javnog natječaja za povjeravanje određenih komunalnih poslova na području Općine Jasenice na temelju pisanog ugovora.

Komunalne djelatnosti na području Općine Jasenice može obavljati Vlastiti komunalni pogon Općine Jasenice ili se one mogu povjeriti na temelju pisanog ugovora ili koncesije drugoj osobi.

Članak 2.

- (1) Postupak prikupljanja ponuda za obavljanje komunalnih poslova na području Općine Jasenice na temelju pisanog ugovora može se provoditi za sljedeće komunalne djelatnosti:
 - Održavanje nerazvrstanih cesta,
 - Održavanje javnih površina,
 - Javna rasvjeta,
 - Održavanje čistoće,
 - Veterinarsko-higijeničarski poslovi,
 - Uklanjanje nepropisno parkiranih vozila,
 - Deratizacija, dezinfekcija i dezinsekcija,
 - Prigodna ukrašavanja naselja dekorativnom rasvjetom,
 - Komunalno opremanje i održavanje,
 - Zaštita bilja,
 - Održavanje plaža,
 - Održavanje građevina u vlasništvu i suvlasništvu Općine Jasenice,
 - Organizacija i naplata parkinga na području Općine Jasenice
- (2) Pod pojmom održavanje nerazvrstanih cesta razumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste,
- (3) Pod pojmom održavanjem javnih površina naročito se razumijeva održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina te dijelova javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom propisu
- (4) Pod pojmom javna rasvjeta razumijeva se upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete
- (5) Pod održavanje čistoće razumijeva se čišćenje javnih površina
- (6) Pod veterinarsko higijeničarski poslovi razumijevaju se poslovi hvatanja pasa i mačaka lutilica na javnim površinama kada su životinje bez vlasnika (lutilice) i bez

- nadzora, za držanje pasa i mačaka u prikladnim boksevima u zakonskom roku od 60 dana sa hranjenjem, eutanaziju uhvaćenih životinja nakon isteka zakonskog roka za držanje ili iz drugih razloga propisanih Zakonom o zaštiti životinja i odvoz i neškodljivo uklanjanje lešina te sanacija mjesta.
- (7) Pod uklanjanje nepropisno parkiranih vozila razumijeva se uklanjanje vozila na području Općine Jasenice posebnim vozilom – paukom i odlaganjem u za to predviđen i uređen prostor uz naplatu
 - (8) Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija razumijeva provođenje mjera radi suzbijanja glodavaca, dezinfekcija se provodi radi suzbijanja insekata koji mogu prenijeti uzročnike zaraznih bolesti, izazvati alergijske reakcije ili radi suzbijanja insekata uznemirivača na javnim površinama, stajaćim vodama, otvorenim vodotokovima, bušotinama, u objektima u vlasništvu Općine Jasenice, a dezinfekcija i dezodoracije se vrše prema ukazanim potrebama.
 - (9) Prigodna ukrašavanja naselja dekorativnom rasvjetom razumijevaju prigodno ukrašavanje povodom vjerskih i/ili državnih blagdana
 - (10) Pod pojmom komunalno opremanje i održavanje razumijeva nabavu klupa, dječjih igrališta, kanti za smeće, nadstrešnica za autobusna stajališta i ostale opreme prema godišnjem programu opremanja i održavanja Općine Jasenice
 - (11) Pod pojmom zaštita bilja razumijevaju se sve mjere preventivne ili interventne zaštite visokog i niskog raslinja na javnim površinama i drugim površinama u vlasništvu ili na gospodarenju Općine Jasenice.
 - (12) Pod pojmom održavanje plaža razumijeva se održavanje čistoće plaža na području Općine Jasenice, a koje su određene godišnjim planom održavanja, osim plaža koje su dane na korištenje pravnim i fizičkim osobama putem koncesija ili koncesijskih odobrenja.
 - (13) Pod pojmom održavanje građevina u vlasništvu i suvlasništvu Općine Jasenice podrazumijeva sve poslove održavanja zgrada radi dobrog funkcionalnog i građevinskog stanja,
 - (14) Pod pojmom organizacija i naplata parkinga na području Općine Jasenice razumijevaju se poslovi organizacije i naplate parkinga na način definiran Odlukom o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Općine Jasenice koju donosi Općinsko vijeće Općine Jasenice

Članak 3.

Odluku o načinu povjeravanja obavljanja djelatnosti iz članka 3. Ove Odluke te odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Općinski načelnik.

Članak 4.

Postupak podnošenja ponude za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora provodi se prikupljanjem ponuda ili javnim natječajem.

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada procijenjena vrijednost poslova komunalne djelatnosti ne premašuje 70.000,00 kuna bez PDV – a.

Javnom natječaju pristupiti će se kada je procijenjena vrijednost poslova komunalne djelatnosti veća od 70.000,00 kuna bez PDV – a.

Članak 5.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda ili javnog natječaja donosi Općinski načelnik.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 4. Ove Odluke može provoditi Povjerenstvo koje imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo ima tri člana, predsjednika i dva člana.

Članak 6.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom na dostavu ponuda najmanje trojici ponuditelja.

Poziv na dostavu ponuda upućuje Općinski načelnik.

Rok za dostavu ponude je najmanje 8 dana od dana primitka poziva na dostavu ponude.

Poziv na dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude uz odgovarajuću primjenu odredbi članaka 8., 9. i 10. ove Odluke.

Odredbe članka 11. stavak 5 ove Odluke odgovarajuće se primjenjuju i u radu odnosno odlučivanju Općinskog načelnika odnosno Općinskog vijeća Općine Jasenice.

Članak 7.

Javni natječaj za obavljanje komunalnih poslova na temelju pisanog ugovora objavljuje se u dnevnom tisku, web stranici Općine te na oglasnoj ploči Općine Jasenice.

Članak 8.

Javni natječaj mora sadržavati:

- Djelatnost za koju se sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova
 - Vrijeme za koje se sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova
 - Vrstu i opseg poslova
 - Način određivanja cijene za obavljanje poslova
 - Način naplate odnosno način i rok plaćanja pružene usluge
 - Potrebno jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora o povjeravanju komunalnih poslova
 - Način, mjesto i rok podnošenja ponuda
 - Rok važenja ponude
 - Isprave koje su potrebne kao prilog ponudi
 - Mjesto i vrijeme održavanja sjednice povjerenstva za provedbu natječaja odnosno otvaranja ponuda
 - Uvjete za odabir najpovoljnije ponude
 - Odredbu da se nepotpune i nepravovremene ponude neće razmatrati
 - Odredbu da Općinsko vijeće zadržava pravo da ne izabere ni jednu ponudu bez obrazloženja i odgovornosti prema ponuditeljima
- Osim odredbi navedenih u prethodnom stavku Općinski načelnik može odrediti i druge posebne uvjete za sudjelovanje u natječaju.

Članak 9.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u dvostruko zapečaćenoj omotnici pisarnici Općine Jasenice neposredno ili preporučenom pošiljkom.

Na vanjskom omotu je adresa naručitelja s naznakom <<ne otvaraj – ponuda za/navesti vrstu komunalne djelatnosti/>> te s ostalim naznakama koje su naznačene u dokumentaciji za nadmetanje, a na unutarnjem omotu je adresa ponuditelja.

Ponude moraju biti dostavljene u roku od najmanje 8 dana od dana objave natječaja u dnevnom tisku.

Članak 10.

Uz ponudu su ponuditelji dužni priložiti sljedeće isprave:

- Dokaz o registraciji za obavljanje djelatnosti (obrtnica/izvod iz registra Trgovačkog suda) ne stariji od 6 mjeseci
- Dokaz o financijskoj sposobnosti
- Ponuda i troškovnik za komunalnu djelatnost koja je predmet natječaja
- Potvrdu nadležnih tijela o plaćenim porezima i doprinosima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje za zadnji mjesec prije objave natječaja
- Sposobnost za obavljanje komunalne djelatnosti (popis opreme i poslovnih prostora, broja i strukture djelatnika, te popis dosadašnjih poslova iz predmeta nabave s potvrđama naručitelja)
- Potvrdu da direktor odnosno odgovorne osobe nisu pravomoćno osuđene za kaznena djela iz članka 67. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11)
- Jamstvo za ozbiljnost ponude
- Izjava o nepromjenjivosti cijena

- Dokaz Službe za računovodstvo Općine Jasenice da nema financijskih dugovanja prema Općini Jasenice

Članak 11.

Povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke provest će otvaranje pristiglih ponuda na sjednici koja se mora održati u mjestu i na vrijeme koje je određeno u natječaju. Ukoliko iz objektivnih razloga to ne bude moguće povjerenstvo je dužno to učiniti u daljnjem roku od pet dana, o čemu treba, ukoliko je to moguće, obavijestiti sve ponuditelje, odnosno njihove opunomoćenike koji su nazočili neodržanom otvaranju ponuda.

Otvaranju ponuda mogu nazočiti ponuditelji odnosno njihovi ovlašteni opunomoćenici.

Ponuda koja ne sadrži isprave navedene u raspisu javnog natječaja odnosno koja sadrži isprave koje nisu u izvorniku ili ovjerenom presliku smatrat će se nepotpunom i kao takva neće se uzeti u razmatranje.

O tijeku postupka otvaranja ponuda prispijelih na natječaj i vrednovanju svake pravovaljane ponude vodi se zapisnik koji potpisuju svi članovi povjerenstva.

Na osnovi pristiglih ponuda povjerenstvo sastavlja izvješće o svom radu s prijedlogom za odabir najpovoljnije ponude Općinskom načelniku.

Općinski načelnik utvrđuje prijedlog za odabir ponude koji zajedno sa svim pristiglim pravovaljanim ponudama prosljeđuje Općinskom vijeću Općine Jasenice radi donošenja odluke o izboru ponuditelja kojem će povjeriti obavljanje komunalnih poslova temeljem ugovora.

Općinsko vijeće može donijeti odluku da se ne izabere ni jedna od ponuda pristigla na natječaj.

Natječaj je valjan ako pristigne i samo jedna pravovaljana ponuda.

Članak 12.

Kriteriji za odabir najpovoljnijeg ponuditelja definirati će se natječajnom dokumentacijom koju određuje Općinski načelnik.

Ukoliko na natječaj pristignu dvije ili više jednako vrijedne ponude prednost ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena.

Članak 13.

Odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora donosi Općinsko vijeće Općine Jasenice.

Protiv Odluke iz prethodnog stavka žalba nije dopuštena već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 14.

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova sa izabranim ponuditeljem sklapa načelnik Općine Jasenice u roku od 30 dana od donošenja odluke Općinskog vijeća o izboru ponuditelja kojem se povjeravaju komunalni poslovi.

Ugovor obvezatno sadrži:

- djelatnosti za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg posla,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor se može sklopiti najdulje na vrijeme od četiri godine.

Članak 15.

Nadzor nad obavljanjem komunalnih poslova koje se obavljaju putem ugovora obavlja nadležni Jedinostveni upravni odjel ili stručne osobe koje Jedinostveni upravni odjel zaduži za obavljanje poslova nadzora.

Pravna zaštita u postupku obavljanja komunalnih poslova provodi se u skladu s Zakonom o općem upravnom postupku.

Članak 16.

Na sva pitanja vezana za obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o obveznim odnosima.

Članak 17.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju ugovora ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 1/09).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednik Općinskog vijeća
Ante Baričević

KLASA: 363-01/12-01/03

URBROJ:2198/21-01-12-1

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE

Na temelju članka 11. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" , broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 61/11 i 150/11) i članka 32. Statuta Općine Jasenice ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 16/09, "Glasnik Općine Jasenice", broj 10/10 i 1/11) Općinsko vijeće Općine Jasenice na 30. sjednici održanoj dana 06. prosinca 2012. godine *donosi*

ODLUKU

**o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati
na temelju koncesije na području Općine Jasenice**

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju koncesije, te utvrđuju pripreme radnje i postupak davanja koncesije sukladno odredbama Zakona o koncesijama.

Komunalne djelatnosti na području Općine Jasenice može obavljati Vlastiti komunalni pogon Općine Jasenice ili se one mogu obavljati na temelju koncesije.

Članak 2.

Komunalne djelatnosti, koje se mogu obavljati na temelju koncesije u Općini Jasenice jesu:

1. Opskrba pitkom vodom
2. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda,
3. Crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crpnih jama,
4. Prijevoz putnika u javnom prometu,
5. Skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada,
6. Tržnice na malo,
7. Obavljanje prijevoz pokojnika,
8. Obavljanje dimnjačarskih poslova.

Članak 3.

Pripremnim radnjama za davanje koncesije smatraju se posebno:

- procjena vrijednosti koncesije,
- izrada studije opravdanosti koncesije,
- imenovanje stručnog povjerenstva za koncesiju,
- izrada dokumentacije za nadmetanje te

- poduzimanje svih ostalih mjera koje prethode postupku davanja koncesije u skladu zakona o koncesijama i posebnim propisima kojima se pobliže uređuje pojedina vrsta koncesije.

Članak 4.

Prije početka postupka davanja koncesije, Općinski načelnik imenuje stručno Povjerenstvo za koncesiju (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članak 5.

Postupak davanja koncesije počinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u "Narodnim novinama". Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje načelnik Općine Jasenice. Obavijest o namjeri davanja koncesije može se objaviti i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja i na web stranici Općine Jasenice.

(1) Davatelj koncesije svoju namjeru za davanje koncesije obznanjuje putem obavijesti.

(2) Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati sljedeće podatke:

1. Naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije;
- 2.a) Predmet koncesije,
b) Prirodu i opseg djelatnosti koncesije,
c) Mjesto obavljanja djelatnosti koncesije,
d) Rok trajanja koncesije;
3. a) Rok za predaju ponuda,
b) Adresu na koju se moraju poslati ponude,
c) Jezik/jezike i pismo/pisma na kojima ponude moraju biti napisane;
4. Osobne, stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje;
5. Kriterije koji će se primijeniti za odabir najpovoljnijeg ponuditelja;
6. Datum otpreme obavijesti;
7. Naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

(3) Obavijest o namjeri davanja koncesije sadrži podatak o vrsti postupka na temelju kojeg se provodi davanje koncesije.

(4) Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Rok za dostavu ponuda iznosi najmanje 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u "Narodnim novinama".

Članak 6.

Za dokazivanje osobnih, stručnih, tehničkih i financijskih uvjeta iz članka 5. ove Odluke ponuditelj je dužan priložiti sljedeće isprave u originalu ili ovjerenom preslici:

- ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar ili odgovarajuću potvrdu kojom se dokazuje da je ponuditelj registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet koncesije – ne stariju od 6 mjeseci od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u "Narodnim novinama",
- podaci o bonitetu i solventnosti ponuditelja na obrascu BON 1 ili BON 2 ili na drugom odgovarajućem obrascu poslovne banke koja obavlja poslove platnog prometa kojima ponuditelj dokazuje da nije bio u blokadi u proteklih 6 mjeseci,
- bjanko zadužnicu na iznos od jednogodišnje naknade za koncesiju, ovjerenu od strane javnog bilježnika,
- potvrdu porezne uprave o stanju duga kojom mora dokazati da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje – ne stariju od 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u "Narodnim novinama",

- potvrdu davatelja koncesije kojom mora dokazati da nema dugovanja prema Općini Jasenice – ne stariju od 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u "Narodnim novinama",
- Potvrdu da direktor odnosno odgovorne osobe nisu pravomoćno osuđene za kaznena djela iz oblasti gospodarstva što dokazuje javnobilježničkom izjavom o nekažnjavanju u svezi počinjenja slijedeći kaznenih djela; udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanje, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorabica položaja i ovlasti, zlorabica obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevara, računalna prijevara, prijevara u gospodarsko poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi, ne starije od 6 mjeseci
- Sposobnost za obavljanje komunalne djelatnosti (popis opreme i poslovnih prostora, broja i strukture djelatnika, te popis dosadašnjih poslova iz predmeta nabave s potvrdama naručitelja),
- dokaz o uplati jamstva za ozbiljnost ponude,
- ostalu dokumentaciju ukoliko je ona obvezna prema propisima koji uređuju pojedina pitanja vezana za postupak davanja koncesije u pojedinačnim područjima.

Članak 7.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s adresom davatelja koncesije, naznakom postupka za davanje koncesije na koji se odnosi, s naznakom "NE OTVARAJ" i adresom ponuditelja. Tijekom roka za dostavu ponuda ponuditelj ne može mijenjati i nadopunjavati svoju ponudu. Nepravovremene ponude, ponude podnijete od neovlaštenih osoba i ponude koje ne sadržavaju dokaze o sposobnosti i isprave iz obavijesti o namjeri davanja koncesije neće se uzeti u razmatranje i isključiti će se iz postupka davanja koncesije.

Članak 8.

Povjerenstvo iz članka 3. ove Odluke vrši obradu pristiglih ponuda, utvrđuje njihovu pravovaljanost, uspoređuje ih, te o svom radu sastavlja zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda. Na osnovi ocjene pristiglih ponuda stručno Povjerenstvo utvrđuje prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije ili prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije i obrazloženje tih prijedloga.

Zaključak o prijedlogu za odabir ponude uputit će Općinskom vijeću Općine Jasenice, radi donošenja odluke o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova ns temelju ugovora o koncesiji.

Općinsko vijeće Općine Jasenice može donijeti Odluku da se ne izabere nijedna od dostavljenih ponuda.

Članak 9.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži:

1. naziv davatelja koncesije s brojem i danom donošenja odluke,
2. naziv ponuditelja,
3. predmet koncesije
4. prirodu i opseg te mjesto obavljanja djelatnosti koncesije,
5. rok trajanja koncesije,
6. posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati ponuditelj,
7. iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
8. rok u kojem je najpovoljniji ponuditelj obavezan potpisati ugovor o koncesiji koju će koncesionar plaćati,
9. obrazloženje razloga za odabir ponuditelja,

10. uputu o pravnom lijeku,
 11. potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije.
- Druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti sukladno Zakonu o koncesijama.
- Na temelju odluke iz stavka 1. ovoga članka sklapa se ugovor o koncesiji.

Članak 10.

Ugovor o koncesiji na temelju Odluke o odabiru, s odabranim ponuditeljem sklapa načelnik Općine Jasenice.

Osim obveznog sadržaja prema Zakonu o koncesijama, ugovor o koncesijama mora sadržavati:

- Djelatnost za koju se koncesija daje,
- Rok na koji se koncesija daje,
- Visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
- Cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
- Prava i obveze Općine Jasenice kao davatelja koncesije,
- Prava i obveze koncesionara,
- Jamstvo i /ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara,
- Način prestanka koncesije,
- Ugovorne kazne.

Članak 11.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi se na temelju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude ili temeljem kriterija najviše ponudene naknade za koncesiju.

Ekonomski najpovoljnija ponuda (Ku) prema udjelu svakog pojedinog kriterija kako slijedi:

- a) Kriterij (K1): najniža cijena ponude – 70%
 - b) Kriterij (K2): kvaliteta usluge i ugled ponuditelja prema priloženim referencama / popis ugovora s potvrđama naručitelja – 15%
 - c) Kriterij (K3) : sposobnost ponuditelja za ostvarenje koncesije – 15 %
- UKUPNO 100%.

Način izračuna kriterija: % udjela u kriteriju / max.broj bodova traženog kriterija x broj bodova sukladno ponudi.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja dobije ukupni najveći broj bodova ($Ku = K1 + K2 + K3$).

Način bodovanja:

K1 – najniža cijena za pruženu uslugu – 70 bodova

$$\text{formula : } 70 \times \frac{\text{CIJENA_MIN}}{\text{CIJENA_PONUDE}}$$

K2 – ugled ponuditelja:

Broj zaključenih ugovora za djelatnost za koju se daje koncesija s drugim jedinicama lokalne samouprave:

1. do 5 ugovora – 5 bodova,
2. od 5 do 10 ugovora - 10 bodova,
3. više od 10 ugovora - 15 bodova.

K3 - Sposobnost za ostvarivanje koncesije:

- a) oprema
 - oprema tražena dokumentacijom - 2 boda,
 - ostala oprema – više od traženog - 5 bodova.

b) broj stručnih kadrova kojima raspolaže:

- do 3 - 5 bodova,
- više od 3 - 10 bodova.

Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima koje se mogu obavljati na temelju koncesije ("Službeni glasnik Zadarske županije", broj 1/09).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Općine Jasenice".

**Predsjednik Općinskog vijeća
Ante Baričević**

KLASA: 363-01/12-01/04

URBROJ:2198/21-01-12-1

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA JASENICE

OPĆINSKO VIJEĆE

Jasenice, 03. prosinca 2012. godine

KLASA: 061-01/12-01/02

URBROJ: 2198/21-01-12-1

Temeljem članka 8. Statuta Općine Jasenice („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 16/09, Glasnik Općine Jasenice 10/10 i 1/11), članka 15. Odluke o javnim priznanjima Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 5/12) Općinsko vijeće na svojoj 30. sjednici održanoj 06. prosinca 2012. godine donosi

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja Općine Jasenice

članak 1.

Nagrada za životno djelo Općine Jasenice dodjeljuje se

1. Anti Gotovini – za cjelokupno postignuće na dobrobit Republike Hrvatske i Općine Jasenice
2. Borisu Maruni (posthumno) – za cjelokupno postignuće na području kulture

članak 2.

Godišnja nagrada Don Mate Nekić dodjeljuje se:

1. Bojni za opću logističku potporu ZzP Pleso – za izniman doprinos iz područja socijalne skrbi i gospodarstva
2. Luki Modriću – za iznimno postignuće iz područja športa
3. Dadi Prši – za iznimno postignuće iz područja športa

članak 3.

Priznanje Općine Jasenice dodjeljuje se:

1. Katarini Šarić – za postignuća iz područja obrazovanja
2. Anamariji Maruni – za postignuća iz područja obrazovanja

članak 4.

Javna priznanja i nagrade Općine Jasenice uručuju se u obliku povelje.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Glasniku Općine Jasenice“

**PREDSJEDNIK
Ante Baričević**

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

Povjerenstvo za imenovanje ulica

Na temelju članka 9. stavak 1. Zakona o naseljima (NN 54/88) i članka 2. i 3. Odluke o imenovanju povjerenstva za imenovanje ulica („Glasnik Općine Jasenice broj 1/09) Povjerenstvo za imenovanje ulica na svojoj 2. sjednici održanoj 17. listopada 2012. godine donosi

O D L U K U

o imenovanju i preimenovanju ulica i trgova na području Općine Jasenice

članak 1.

Tradicijske cjeline na području Općine Jasenice imenuju se kao slijedeće ulice

- I. Podprag
- II. Nadadruga Zubci
- III. Staza
- IV. Vrhprag
- V. Kapljev
- VI. Prag
- VII. Stolac
- VIII. Nadkraljica
- IX. Nadploča
- X. Mali Alan
- XI. Modrač
- XII. Unjka
- XIII. Zaplanom
- XIV. Ruja
- XV. Olanac
- XVI. Bilo-Prosina
- XVII. Gornja Bukva
- XVIII. Javornik
- XIX. Zajelovcom
- XX. Dolac Marcin
- XXI. Donja Bukva
- XXII. Prašine
- XXIII. Libinje
- XXIV. Perin Dolac
- XXV. Dubrava Mateci
- XXVI. Dočići Rončevići
- XXVII. Glavica Lovendrića
- XXVIII. Samograd
- XXIX. Čičevice
- XXX. Kuci Orlovi
- XXXI. Umac
- XXXII. Glavica Kitnjasta
- XXXIII. Bunari Božića
- XXXIV. Drage Veršića
- XXXV. Zelenikovac
- XXXVI. Vučije Polje
- XXXVII. Nekići- Bobija

- XXXVIII. Lađa Modrića
- XXXIX. Tulo Maričića
- XL. Čaber,
- XLI. Popov Dolac
- XLII. Svinjak
- XLIII. Križ
- XLIV. Bukovi Dolac
- XLV. Bužanjka Donja
- XLVI. Bužanjka Gornja
- XLVII. Mekinjari
- XLVIII. Knezova Gora
- XLIX. Duplje
- L. Male Jasle
- LI. Prasenjak
- LII. Serdaruše.

članak 2.

U naselju Maslenica imenuju se sljedeće ulice;

- I. Maslenica Markovinov trg
- II. Maslenica ulica Jasenička

U naselju Maslenica mijenja se naziv sljedeće ulice;

- I. Ulica Frankopanska mijenja naziv u Maslenica ulica knezova Frankopana

članak 3.

Nazivi ulica određeni u čl.1. do čl.2. ove Odluke određuju se sukladno skici pod nazivom „Imena ulica na području Općine Jasenice 2012.“ koja se prilaže ovoj Odluci kao njen sastavni dio, a koja se ne objavljuje u „Glasniku Općine Jasenice“.

članak 4.

Obilježavanje kuća kućnim brojevima obaviti će se sukladno Pravilniku o načinu označavanja imena naselja, ulica i trgova, te obilježavanja zgrada brojevima (NN broj 4/90)

članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave a objaviti će se u „Glasniku Općine Jasenice“.

PREDSJEDNIK
Josip Nekić

KLASA: 015-08/12-01/01
URBROJ: 2198/21-01-12-1