GLASNIK OPĆINE JASENICE
Službeno glasilo Općine Jasenice, BROJ: 13, JASENICE, 23.12.2025. GODINA: MMXXV

AKTI OPĆINE JASENICE

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Usvajanje Prijedloga plana proračuna Općine Jasenice za 2026. godine s projekcijama za 2027. i 2028. godinu;
2. Odluka o izvršenju proračuna Općine Jasenice za 2026. godinu;
3. Usvajanje Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Jasenice za 2026. godinu;
4. Usvajanje Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Jasenice za 2026. godinu;
5. Usvajanje Programa javnih potreba u kulturi za 2026. godinu;
6. Usvajanje Programa javnih potreba u sportu za 2026. godinu;
7. Usvajanje Programa socijalne skrbi Općine Jasenice za 2026. godinu;
8. Usvajanje Programa javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Jasenice za 2026. godinu;
9. Usvajanje Programa korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu;
10. Usvajanje Programa utroška dijela turističke pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Jasenice za 2026. godinu;
11. Odluka o usvajanju financijskog plana dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu;
12. Odluka o usvajanju III. Izmjena i dopuna Proračuna Općine Jasenice za 2025. godinu
13. Usvajanje I. Izmjena i dopuna Programa o turističkoj pristojbi namijenjenoj poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Jasenice za 2025. godinu;
14. Usvajanje II. Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u školstvu za 2025. godinu;
15. Usvajanje II. Izmjena i dopuna Programa za socijalnu skrb za 2025. godinu;
16. Usvajanje III. Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu;
17. Usvajanje III. Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u sportu za 2025. godinu;
18. Usvajanje III. Izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu;
19. Odluka o osvajanju I. Izmjena i dopuna financijskog plana Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice za 2025. godinu;

20. Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Jasenice za 2026. godinu;
21. Odluka o raspoređivanju sredstava proračuna Općine Jasenice namijenjenih redovitom godišnjem financiranju političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeće Općine Jasenice;
22. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o koeficijentima za obračun plaće službenika u Zajedničkom upravnom odjelu za komunalno redarstvo.

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Odluka o donošenju Godišnjeg plana rada Općine Jasenice za 2026. godinu
2. Plan prijema u Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice za 2026. godinu
3. Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite za Općinu Jasenice

"Glasnik Općine Jasenice" – Službeno glasilo Općine Jasenice
Izdavač : Općina Jasenice
Glavni i odgovorni urednik : Roko Baljak, Pročelnik JUO Općine Jasenice
Jasenice – Maslenica, P. Zoranića 61, 23243 Jasenice, telefon: 023/655-011

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće

KLASA: 400-06/25-01/06
URBROJ: 2198-21-01-25-01
Jasenice, 22.12.2025. godine

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 - pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine, donijelo je

Odluku
o usvajanju Plana proračuna Općine Jasenice za 2026. godinu
s projekcijama za 2027. i 2028. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Plan Proračuna Općine Jasenice za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) koje su navedene u tablicama u privitku.

Članak 2.

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci u Računu financiranja prikazani su u Općem dijelu Proračuna**.**

Rashodi i izdaci proračuna iskazani prema proračunskim klasifikacijama prikazani su u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počet će se primjenjivati od 01. siječnja 2026. godine.

Predsjednica:
Anamarija Maruna

PRIJEDLOG PLANA PRORAČUNA OPĆINE JASENICE ZA 2026. I PROJEKCIJA ZA 2027. I 2028.

I. OPĆI DIO -
SAŽETAK

		IZVRŠENJE 1 2024	PLAN 2 2025	PLAN 3 2026	PROJEKCIJA 4 2027	PROJEKCIJA 5 2028
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	Prihodi poslovanja	2.210.491,94	3.265.324,71	3.499.790,00	2.834.870,00	3.231.310,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	68.434,76	400.000,00	539.007,95	160.000,00	153.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.412.977,86	2.236.689,62	2.504.029,00	2.186.275,00	2.103.060,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	562.667,31	2.335.122,10	2.629.221,00	1.192.595,00	1.165.250,00
RAZLIKA − MANJAK		303.281,53	-906.487,01	-1.094.452,05	-384.000,00	116.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	115.053,84	115.469,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		-115.053,84	884.531,00	884.000,00	384.000,00	-116.000,00
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU		0,00	21.956,01	210.452,05	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA		188.227,69	0,00	0,00	0,00	0,00
C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK						
Prijenos viška / manjka iz prethodne(ih) godine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prijenos viška / manjka u sljedeće razdoblje		0,00	21.956,01	210.452,05	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE (IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA / MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE		188.227,69	0,00	0,00	0,00	0,00
D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA						
Prijenos viška / manjka iz prethodne(ih) godine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Višak / manjak iz prethodne(ih) godine koji će se rasporediti / pokriti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Višak/ manjak tekuće godine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prijenos viška / manjka u sljedeće razdoblje		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 2024	PLAN 2 2025	PLAN 3 2026	PROJEKCIJA 4 2027	PROJEKCIJA 5 2028
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	**Prihodi poslovanja**	**2.210.491,94**	**3.265.324,71**	**3.499.790,00**	**2.834.870,00**	**3.231.310,00**
61	Prihodi od poreza	1.078.788,57	1.376.572,00	1.654.340,00	1.431.346,00	1.588.790,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	381.016,25	807.960,00	761.600,00	528.850,00	447.960,00
64	Prihodi od imovine	240.264,32	395.872,76	336.250,00	348.064,00	389.913,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	505.056,26	673.619,95	741.850,00	514.860,00	792.845,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.366,54	11.300,00	5.750,00	11.750,00	11.802,00
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**68.434,76**	**400.000,00**	**539.007,95**	**160.000,00**	**153.000,00**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	68.434,76	400.000,00	539.007,95	160.000,00	153.000,00
3	**Rashodi poslovanja**	**1.412.977,86**	**2.236.689,62**	**2.504.029,00**	**2.186.275,00**	**2.103.060,00**
31	Rashodi za zaposlene	569.446,74	736.742,71	776.107,00	793.790,00	690.295,00
32	Materijalni rashodi	573.040,79	1.128.615,91	1.277.418,00	923.360,00	924.655,00
34	Financijski rashodi	48.321,03	47.563,00	43.350,00	44.850,00	46.310,00
35	Subvencije	16.168,37	16.636,00	20.700,00	21.035,00	22.200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.654,00	34.654,00	49.654,00	52.900,00	55.100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	73.946,11	76.999,00	101.500,00	106.575,00	110.150,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	127.400,82	195.479,00	235.300,00	243.765,00	254.350,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**562.667,31**	**2.335.122,10**	**2.629.221,00**	**1.192.595,00**	**1.165.250,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.500,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	556.574,81	2.328.622,10	2.501.221,00	1.184.595,00	1.157.250,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.092,50	0,00	120.000,00	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**500.000,00**	**0,00**
84	Primici od zaduživanja	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**115.053,84**	**115.469,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**116.000,00**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	115.053,84	115.469,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9	**Vlastiti izvori**	**0,00**	**21.956,01**	**210.452,05**	**0,00**	**0,00**
92	Rezultat poslovanja	0,00	21.956,01	210.452,05	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Razred / skupina	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 2024	PLAN 2 2025	PLAN 3 2026	PROJEKCIJA 4 2027	PROJEKCIJA 5 2028
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	2.278.926,70	3.665.324,71	4.038.797,95	2.994.870,00	3.384.310,00
6	Prihodi poslovanja	2.210.491,94	3.265.324,71	3.499.790,00	2.834.870,00	3.231.310,00
61	Prihodi od poreza	1.078.788,57	1.376.572,00	1.654.340,00	1.431.346,00	1.588.790,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	381.016,25	807.960,00	761.600,00	528.850,00	447.960,00
64	Prihodi od imovine	240.264,32	395.872,76	336.250,00	348.064,00	389.913,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisi	505.056,26	673.619,95	741.850,00	514.860,00	792.845,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.366,54	11.300,00	5.750,00	11.750,00	11.802,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	68.434,76	400.000,00	539.007,95	160.000,00	153.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	68.434,76	400.000,00	539.007,95	160.000,00	153.000,00
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.975.645,17	4.571.811,72	5.133.250,00	3.378.870,00	3.268.310,00
3	Rashodi poslovanja	1.412.977,86	2.236.689,62	2.504.029,00	2.186.275,00	2.103.060,00
31	Rashodi za zaposlene	569.446,74	736.742,71	776.107,00	793.790,00	690.295,00
32	Materijalni rashodi	573.040,79	1.128.615,91	1.277.418,00	923.360,00	924.655,00
34	Financijski rashodi	48.321,03	47.563,00	43.350,00	44.850,00	46.310,00
35	Subvencije	16.168,37	16.636,00	20.700,00	21.035,00	22.200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.654,00	34.654,00	49.654,00	52.900,00	55.100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	73.946,11	76.999,00	101.500,00	106.575,00	110.150,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	127.400,82	195.479,00	235.300,00	243.765,00	254.350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	562.667,31	2.335.122,10	2.629.221,00	1.192.595,00	1.165.250,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.500,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	556.574,81	2.328.622,10	2.501.221,00	1.184.595,00	1.157.250,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.092,50	0,00	120.000,00	0,00	0,00

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Razred / skupina	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1	PLAN 2	PLAN 3	PROJEKCIJA 4	PROJEKCIJA 5
		2024	2025	2026	2027	2028
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	2.278.926,70	3.665.324,71	4.038.797,95	2.994.870,00	3.384.310,00
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	1.210.357,95	1.598.092,00	1.875.270,00	1.669.100,00	1.826.880,00
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	1.210.357,95	1.598.092,00	1.875.270,00	1.669.100,00	1.826.880,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	687.552,50	959.272,71	0,00	0,00	0,00
	Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	687.552,50	959.272,71	0,00	0,00	0,00
	Izvor 3.1.1 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	0,00	84.435,52	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4. POMOCI	381.016,25	807.960,00	962.920,00	696.920,00	1.071.470,00
	Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	600.000,00	363.120,00	643.125,00
	Izvor 4.1. POMOCI	381.016,25	807.960,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4.1.2 POMOĆI - EU sredstva	35.888,74	120.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4.1.3 POMOĆI - fiskalna održivost DV	28.734,00	27.960,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	362.920,00	333.800,00	428.345,00
	Izvor 4.3.1 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	0,00	0,00	77.770,00	80.220,00	77.220,00
	Izvor 5. POMOĆI	0,00	0,00	761.600,00	528.850,00	447.960,00
	Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	570.945,00	337.705,00	419.600,00
	Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	0,00	0,00	28.360,00	28.360,00	28.360,00
	Izvor 5.2.1 POMOĆI - PK	0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
	Izvor 5.2.2 POMOĆI - fiskalna održivost DV	0,00	0,00	27.960,00	27.960,00	27.960,00
	Izvor 5.6. FONDOVI EU	0,00	0,00	162.295,00	162.785,00	0,00
	Izvor 5.6.1 Europski socijalni fond plus	0,00	0,00	162.295,00	162.785,00	0,00
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	300.000,00	439.007,95	100.000,00	38.000,00
	Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	300.000,00	439.007,95	100.000,00	38.000,00
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.975.645,17	4.571.811,72	5.133.250,00	3.378.870,00	3.268.310,00
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	1.032.714,52	1.482.623,00	1.875.270,00	1.553.100,00	1.710.880,00
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	1.032.714,52	1.482.623,00	1.875.270,00	1.553.100,00	1.710.880,00
	Izvor 1.1.1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK	187.822,67	251.470,34	292.140,00	282.140,00	282.140,00
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	543.646,79	959.272,71	0,00	0,00	0,00
	Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	543.646,79	959.272,71	0,00	0,00	0,00
	Izvor 3.1.1 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	0,00	84.435,52	0,00	0,00	0,00
	Izvor 4. POMOCI	339.584,34	807.960,00	959.920,00	696.920,00	1.071.470,00
	Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	600.309,00	362.950,00	643.000,00

Izvor 4.1. POMOCI	339.584,34	807.960,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1.2 POMOĆI - EU sredstva	79.483,68	148.545,40	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1.3 POMOĆI - fiskalna održivost DV	23.912,00	27.960,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	359.611,00	333.970,00	428.470,00
Izvor 4.3.1 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	0,00	0,00	74.770,00	80.220,00	77.220,00
Izvor 5. POMOĆI	0,00	0,00	761.600,00	528.850,00	447.960,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	570.945,00	337.705,00	419.600,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	0,00	0,00	28.360,00	28.360,00	28.360,00
Izvor 5.2.1 POMOĆI - PK	0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
Izvor 5.2.2 POMOĆI - fiskalna održivost DV	0,00	0,00	27.960,00	27.960,00	27.960,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU	0,00	0,00	162.295,00	162.785,00	0,00
Izvor 5.6.1 Europski socijalni fond plus	0,00	0,00	162.295,00	162.785,00	0,00
Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	300.000,00	439.007,95	100.000,00	38.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	300.000,00	439.007,95	100.000,00	38.000,00
Izvor 8. Primici od zaduživanja	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00
Izvor 9	59.699,52	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 91 Višak/manjak prihoda	59.699,52	0,00	0,00	0,00	0,00

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

I VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 2024	PLAN 2 2025	PLAN 3 2026	PROJEKCIJA 4 2027	PROJEKCIJA 5 2028
UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.975.645,17	4.571.811,72	5.133.250,00	3.378.870,00	3.268.310,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge	597.512,49	732.731,97	718.614,00	738.025,00	774.590,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni p	597.512,49	728.749,97	714.632,00	733.925,00	770.240,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0,00	3.982,00	3.982,00	4.100,00	4.350,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	47.343,00	64.088,00	71.350,00	77.000,00	81.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	43.300,00	57.452,00	65.000,00	70.000,00	74.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje s	4.043,00	6.636,00	6.350,00	7.000,00	7.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	597.428,23	1.119.962,96	1.117.200,00	770.780,00	799.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	10.063,15	10.000,00	14.000,00	14.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	199.610,83	496.423,82	394.500,00	169.080,00	187.600,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	387.754,25	613.539,14	708.700,00	587.700,00	596.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	7.064,01	143.500,13	141.341,00	11.700,00	161.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom	4.676,51	126.341,00	136.341,00	6.700,00	156.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje sv	2.387,50	17.159,13	5.000,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	305.887,23	753.241,64	838.000,00	543.850,00	574.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 Opskrba vodom	440,29	68.407,76	75.000,00	78.750,00	86.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	38.414,30	151.700,00	330.000,00	176.000,00	188.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti ko	267.032,64	533.133,88	433.000,00	289.100,00	300.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	6.566,34	10.550,00	13.050,00	13.900,00	14.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 074 Službe javnog zdravstva	1.270,71	1.300,00	1.300,00	1.500,00	1.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrsta	5.295,63	9.250,00	11.750,00	12.400,00	12.700,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	30.552,23	1.114.186,51	1.501.085,00	542.975,00	343.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i sporta	18.100,00	1.056.122,51	1.482.421,00	533.475,00	333.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	1.327,23	2.664,00	12.664,00	3.000,00	3.400,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu dr	11.125,00	55.400,00	6.000,00	6.500,00	7.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	251.457,16	433.642,11	491.770,00	435.295,00	433.670,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	230.185,60	406.506,11	467.270,00	409.570,00	407.170,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	4.911,56	6.636,00	6.500,00	6.825,00	7.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba	16.360,00	20.500,00	18.000,00	18.900,00	19.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	131.834,48	199.908,40	240.840,00	245.345,00	85.550,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 102 Starost	79.483,68	148.545,40	162.295,00	162.785,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 Obitelj i djeca	21.614,73	20.000,00	40.000,00	42.000,00	43.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćen	30.736,07	31.363,00	38.545,00	40.560,00	42.550,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

B1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
Razred / skupina	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2024	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**500.000,00**	**0,00**
84	**Primici od zaduživanja**	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**500.000,00**	**0,00**
UKUPNO RASHODI / IZDACI		**115.053,84**	**115.469,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**116.000,00**
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**115.053,84**	**115.469,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**116.000,00**
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**115.053,84**	**115.469,00**	**116.000,00**	**116.000,00**	**116.000,00**

B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Razred / skupina	VRSTA PRIHODA / PRIMIT	IZVRŠENJE 1 2024	PLAN 2 2025	PLAN 3 2026	PROJEKCIJA 4 2027	PROJEKCIJA 5 2028
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00
	Izvor 8. Primici od zaduživanja	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**500.000,00**	**0,00**
	Izvor 8.1. Primici od zaduživanja	**0,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**500.000,00**	**0,00**
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	115.053,84	115.469,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	**55.469,00**	**115.469,00**	**0,00**	**116.000,00**	**116.000,00**
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	**55.469,00**	**115.469,00**	**0,00**	**116.000,00**	**116.000,00**
	Izvor 9	**59.584,84**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
	Izvor 91 Višak/manjak prihoda	**59.584,84**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

II. POSEBNI DIO

		IZVRŠENJE 1	PLAN 2	PLAN 3	PROJEKCIJA 4	PROJEKCIJA 5
Razred / skupina	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2024	2025	2026	2027	2028
UKUPNO RASHODI / IZDACI		2.090.699,01	4.687.280,72	5.252.250,00	3.494.870,00	3.384.310,00
Razdjel 001 OPĆINSKO VIJEĆE		9.578,69	35.300,00	19.300,00	20.215,00	21.285,00
Glava 00101 OPĆINSKO VIJEĆE		9.578,69	35.300,00	19.300,00	20.215,00	21.285,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		9.578,69	35.300,00	19.300,00	20.215,00	21.285,00
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		9.578,69	35.300,00	19.300,00	20.215,00	21.285,00
Aktivnost A100101 REDOVAN RAD OPĆINSKOG VIJEĆA		9.047,81	19.000,00	17.000,00	17.850,00	18.785,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		9.047,81	19.000,00	17.000,00	17.850,00	18.785,00
3 Rashodi poslovanja		9.047,81	19.000,00	17.000,00	17.850,00	18.785,00
32 Materijalni rashodi		8.347,81	17.500,00	15.500,00	16.275,00	17.085,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		700,00	1.500,00	1.500,00	1.575,00	1.700,00
Aktivnost A100102 FINANCIRANJE RADA POLITIČKIH STRANAKA		530,88	1.300,00	1.300,00	1.365,00	1.450,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		530,88	1.300,00	1.300,00	1.365,00	1.450,00
3 Rashodi poslovanja		530,88	1.300,00	1.300,00	1.365,00	1.450,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći		530,88	1.300,00	1.300,00	1.365,00	1.450,00
Aktivnost A100103 IZBORI		0,00	15.000,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	15.000,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	15.000,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00
32 Materijalni rashodi		0,00	15.000,00	1.000,00	1.000,00	1.050,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		2.081.120,32	4.651.980,72	5.232.950,00	3.474.655,00	3.363.025,00
Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I OPCE POSLOVE		1.869.385,65	4.286.114,86	4.834.680,00	3.083.935,00	2.975.305,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		890.782,16	1.311.321,66	1.563.830,00	1.366.745,00	1.523.455,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		543.646,79	874.837,19	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa		0,00	0,00	600.309,00	362.950,00	643.000,00
Izvor 4.1. POMOCI		315.672,34	780.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1.2 POMOĆI - EU sredstva		79.483,68	148.545,40	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	0,00	284.841,00	253.750,00	351.250,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		0,00	0,00	570.945,00	337.705,00	419.600,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU		0,00	0,00	162.295,00	162.785,00	0,00
Izvor 5.6.1 Europski socijalni fond plus		0,00	0,00	162.295,00	162.785,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	300.000,00	439.007,95	100.000,00	38.000,00
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja		0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00

Izvor 91 Višak/manjak prihoda	119.284,36	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1002 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	702.987,64	812.900,97	815.314,00	833.810,00	869.305,00
Aktivnost A100201 ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	551.099,71	581.552,97	649.032,00	681.495,00	715.655,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	9.452,05	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	5.452,05	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	537.008,98	581.552,97	639.579,95	681.495,00	715.655,00
3 Rashodi poslovanja	537.008,98	581.552,97	639.579,95	681.495,00	715.655,00
31 Rashodi za zaposlene	310.325,72	344.066,97	351.132,00	368.800,00	387.365,00
32 Materijalni rashodi	207.350,38	209.168,00	263.900,00	281.195,00	295.230,00
34 Financijski rashodi	19.332,88	28.318,00	24.547,95	31.500,00	33.060,00
Izvor 91 Višak/manjak prihoda	14.090,73	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	14.090,73	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	14.090,73	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100202 KONZULTANTSKE USLUGE ZA APLICIRANJE PRI EU FONDOVIMA	7.500,00	5.000,00	2.500,00	2.625,00	2.750,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	7.500,00	5.000,00	2.500,00	2.625,00	2.750,00
3 Rashodi poslovanja	7.500,00	5.000,00	2.500,00	2.625,00	2.750,00
32 Materijalni rashodi	7.500,00	5.000,00	2.500,00	2.625,00	2.750,00
Aktivnost A100203 KAMATE NA DUGOROČNI ZAJAM	14.897,42	19.245,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	19.245,00	0,00	13.000,00	13.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	19.245,00	0,00	13.000,00	13.000,00
34 Financijski rashodi	0,00	19.245,00	0,00	13.000,00	13.000,00
Izvor 91 Višak/manjak prihoda	14.897,42	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	14.897,42	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	14.897,42	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100204 OTPLATA GLAVNICE DUGOROČNOG ZAJMA	115.053,84	115.469,00	116.000,00	116.000,00	116.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	116.000,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	116.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	55.469,00	115.469,00	0,00	116.000,00	116.000,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	55.469,00	115.469,00	0,00	116.000,00	116.000,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	55.469,00	115.469,00	0,00	116.000,00	116.000,00
Izvor 91 Višak/manjak prihoda	59.584,84	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	59.584,84	0,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	59.584,84	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100205 TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA	0,00	3.982,00	3.982,00	4.100,00	4.350,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	3.982,00	3.982,00	4.100,00	4.350,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.982,00	3.982,00	4.100,00	4.350,00

32 Materijalni rashodi	0,00	3.982,00	3.982,00	4.100,00	4.350,00
Kapitalni projekt K100201 UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA	14.436,67	86.152,00	15.800,00	16.590,00	17.550,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	14.436,67	45.752,00	15.800,00	15.015,00	15.950,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.436,67	45.752,00	15.800,00	15.015,00	15.950,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.436,67	45.752,00	15.800,00	15.015,00	15.950,00
Izvor 4.1. POMOCI	0,00	40.400,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	40.400,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	40.400,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	1.575,00	1.600,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	1.575,00	1.600,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	1.575,00	1.600,00
Kapitalni projekt K100204 NABAVA VOZILA	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100201 ODRŽAVANJE KROVIŠTA ZGRADE	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Program 1003 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	47.343,00	64.088,00	71.350,00	77.000,00	81.700,00
Aktivnost A100301 OSNOVNA DJELATNOST DVD-A	43.300,00	52.452,00	65.000,00	70.000,00	74.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.356,01	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	1.356,01	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	26.452,00	51.095,99	65.000,00	70.000,00	74.000,00
3 Rashodi poslovanja	26.452,00	51.095,99	65.000,00	70.000,00	74.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	26.452,00	51.095,99	65.000,00	70.000,00	74.000,00
Izvor 91 Višak/manjak prihoda	16.848,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	16.848,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	16.848,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100302 ZAŠTITA NA RADU	1.991,00	1.991,00	2.000,00	2.500,00	3.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	1.991,00	1.991,00	2.000,00	2.500,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	1.991,00	1.991,00	2.000,00	2.500,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	1.991,00	1.991,00	2.000,00	2.500,00	3.000,00
Aktivnost A100303 CIVILNA ZAŠTITA I GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA	2.052,00	4.645,00	4.350,00	4.500,00	4.700,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	2.052,00	4.645,00	4.350,00	4.500,00	4.700,00
3 Rashodi poslovanja	2.052,00	4.645,00	4.350,00	4.500,00	4.700,00
32 Materijalni rashodi	725,00	3.318,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.327,00	1.327,00	1.350,00	1.500,00	1.700,00
Kapitalni projekt K100301 IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Program 1004 PROMICANJE KULTURE	12.452,23	58.064,00	18.664,00	9.500,00	10.400,00
Aktivnost A100401 SUFINANCIRANJE USLUGA BIBLIOBUSA	663,62	664,00	664,00	700,00	900,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	663,62	664,00	664,00	700,00	900,00
3 Rashodi poslovanja	663,62	664,00	664,00	700,00	900,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	663,62	664,00	664,00	700,00	900,00
Aktivnost A100403 KULTURNE UDRUGE - PREMA PROGRAMU RADA	663,61	2.000,00	2.000,00	2.300,00	2.500,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	663,61	2.000,00	2.000,00	2.300,00	2.500,00
3 Rashodi poslovanja	663,61	2.000,00	2.000,00	2.300,00	2.500,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	663,61	2.000,00	2.000,00	2.300,00	2.500,00
Aktivnost A100405 POMOĆ ZA FUNKCIONIRANJE CRKAVA	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.500,00	7.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.500,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.500,00	7.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	8.000,00	6.000,00	6.000,00	6.500,00	7.000,00
Aktivnost A100406 IZRADA MONOGRAFIJE OPĆINE JASENICE	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100402 IZGRADNJA SPOMENIKA	3.125,00	49.400,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	3.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.125,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	32.400,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	32.400,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	32.400,00	0,00	0,00	0,00
Program 1005 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	50.500,00	60.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Aktivnost A100501 SUFINANCIRANJE TURISTIČKIH DOGAĐANJA	50.500,00	60.000,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.500,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	50.500,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	50.500,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	90.000,00	90.000,00	90.000,00
Program 1006 PREDŠKOLSKI ODJEL	1.922,96	24.041,25	55.346,00	1.350,00	1.350,00

Aktivnost A100601 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA	1.922,96	1.350,00	1.350,00	1.350,00	1.350,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	1.922,96	1.350,00	1.350,00	1.350,00	1.350,00
3 Rashodi poslovanja	1.922,96	1.350,00	1.350,00	1.350,00	1.350,00
32 Materijalni rashodi	1.922,96	1.350,00	1.350,00	1.350,00	1.350,00
Aktivnost A100607 PROGRAM RASTI ZDRAVO I SRETNO	0,00	0,00	53.996,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	21.598,40	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	21.598,40	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	21.598,40	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	32.397,60	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	32.397,60	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	32.397,60	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100601 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	0,00	22.691,25	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI	0,00	22.691,25	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	22.691,25	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	22.691,25	0,00	0,00	0,00
Program 1007 OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	21.439,53	23.235,00	23.154,00	24.325,00	25.100,00
Aktivnost A100701 SUFINANCIRANJE MATERIJALNIH TROŠKOVA U O.Š.P.ZORANIĆ	4.654,00	4.654,00	4.654,00	4.900,00	5.100,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	4.654,00	4.654,00	4.654,00	4.900,00	5.100,00
3 Rashodi poslovanja	4.654,00	4.654,00	4.654,00	4.900,00	5.100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.654,00	4.654,00	4.654,00	4.900,00	5.100,00
Aktivnost A100702 SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA SREDNJEŠKOLSKIH U(	4.911,56	6.636,00	6.500,00	6.825,00	7.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	4.911,56	6.636,00	6.500,00	6.825,00	7.000,00
3 Rashodi poslovanja	4.911,56	6.636,00	6.500,00	6.825,00	7.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.911,56	6.636,00	6.500,00	6.825,00	7.000,00
Aktivnost A100703 POTPORA RODITELJIMA ZA NABAVU ŠKOLSKIH KNJIGA	11.873,97	11.945,00	12.000,00	12.600,00	13.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	11.873,97	11.945,00	12.000,00	12.600,00	13.000,00
3 Rashodi poslovanja	11.873,97	11.945,00	12.000,00	12.600,00	13.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.873,97	11.945,00	12.000,00	12.600,00	13.000,00
Program 1008 VISOKO OBRAZOVANJE	16.360,00	20.500,00	18.000,00	18.900,00	19.500,00
Aktivnost A100801 STUDENTSKE STIPENDIJE	16.360,00	20.500,00	18.000,00	18.900,00	19.500,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	16.360,00	20.500,00	18.000,00	18.900,00	19.500,00
3 Rashodi poslovanja	16.360,00	20.500,00	18.000,00	18.900,00	19.500,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.360,00	20.500,00	18.000,00	18.900,00	19.500,00
Program 1009 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	18.100,00	1.056.122,51	1.482.421,00	533.475,00	333.000,00
Aktivnost A100901 OSNOVNA DJELATNOST ŠPORTSKIH UDRUGA	14.000,00	14.991,00	17.000,00	17.850,00	19.300,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	14.000,00	14.991,00	17.000,00	17.850,00	19.300,00
3 Rashodi poslovanja	14.000,00	14.991,00	17.000,00	17.850,00	19.300,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	14.000,00	14.991,00	17.000,00	17.850,00	19.300,00
Kapitalni projekt K100901 IZGRADNJA SPORTSKE DVORANE	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	300.000,00

Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00
Kapitalni projekt K100903 UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA	0,00	1.000,00	26.921,00	7.000,00	5.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	15.000,00	7.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	15.000,00	7.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	15.000,00	7.000,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	11.921,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	11.921,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	11.921,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100904 UREĐENJE I OBNOVA POSTOJEĆEG ŠKOLSKOG IGRALIŠT	350,00	39.467,51	434.500,00	4.575,00	4.600,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	350,00	9.467,51	89.556,65	4.575,00	4.600,00
3 Rashodi poslovanja	350,00	8.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	350,00	8.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.467,51	86.556,65	1.575,00	1.600,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.467,51	86.556,65	1.575,00	1.600,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	25.316,95	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	25.316,95	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	25.316,95	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	219.626,40	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	219.626,40	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	219.626,40	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100905 UREĐENJE I OBNOVA POSOJEĆEG ŠKOLSKOG IGRALIŠTA	1.000,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	0,00	1.050,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	1.050,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	1.050,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.100,00
Kapitalni projekt K100906 IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA ROVANJSKA	2.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	2.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100901 ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA	0,00	664,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	664,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00
Program 1010 ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA	6.566,34	10.550,00	13.050,00	13.900,00	14.500,00
Aktivnost A101001 POSLOVI DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE	5.295,63	9.250,00	11.750,00	12.400,00	12.700,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	5.295,63	9.250,00	11.750,00	12.400,00	12.700,00
3 Rashodi poslovanja	5.295,63	9.250,00	11.750,00	12.400,00	12.700,00
32 Materijalni rashodi	5.295,63	9.250,00	11.750,00	12.400,00	12.700,00
Aktivnost A101003 POMOĆ ZA RAD ZDRAVSTVENIH SLUŽBI	1.270,71	1.300,00	1.300,00	1.500,00	1.800,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	1.270,71	1.300,00	1.300,00	1.500,00	1.800,00
3 Rashodi poslovanja	1.270,71	1.300,00	1.300,00	1.500,00	1.800,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.270,71	1.300,00	1.300,00	1.500,00	1.800,00
Program 1011 SOCIJALNA SKRB	131.834,48	199.908,40	240.840,00	245.345,00	85.550,00
Aktivnost A101101 POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA	16.390,85	13.936,00	21.000,00	22.050,00	23.150,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	16.390,85	13.936,00	21.000,00	22.050,00	23.150,00
3 Rashodi poslovanja	16.390,85	13.936,00	21.000,00	22.050,00	23.150,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	16.390,85	13.936,00	21.000,00	22.050,00	23.150,00
Aktivnost A101102 POMOĆ U NARAVI (OGRJEV, REŽIJE I PREHRANA)	2.795,00	3.982,00	4.000,00	4.200,00	4.500,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	2.795,00	3.982,00	4.000,00	4.200,00	4.500,00
3 Rashodi poslovanja	2.795,00	3.982,00	4.000,00	4.200,00	4.500,00

37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.795,00	3.982,00	4.000,00	4.200,00	4.500,00
Aktivnost A101103 SUBVENCIJE JAVNOG PRIJEVOZA GRAĐANA	6.105,22	6.636,00	6.700,00	7.035,00	7.200,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	6.105,22	6.636,00	6.700,00	7.035,00	7.200,00
3 Rashodi poslovanja	6.105,22	6.636,00	6.700,00	7.035,00	7.200,00
35 Subvencije	6.105,22	6.636,00	6.700,00	7.035,00	7.200,00
Aktivnost A101104 POTPORA MAJKAMA ZA NABAVU OPREME ZA NOVOROĐENO DIJ	21.614,73	20.000,00	40.000,00	42.000,00	43.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	21.614,73	20.000,00	40.000,00	42.000,00	43.000,00
3 Rashodi poslovanja	21.614,73	20.000,00	40.000,00	42.000,00	43.000,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	21.614,73	20.000,00	40.000,00	42.000,00	43.000,00
Aktivnost A101105 HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA	4.645,00	4.645,00	4.645,00	4.900,00	5.200,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	4.645,00	4.645,00	4.645,00	4.900,00	5.200,00
3 Rashodi poslovanja	4.645,00	4.645,00	4.645,00	4.900,00	5.200,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.645,00	4.645,00	4.645,00	4.900,00	5.200,00
Aktivnost A101106 POTICAJ DJELOVANJU UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA	500,00	1.500,00	1.500,00	1.575,00	1.600,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	500,00	1.500,00	1.500,00	1.575,00	1.600,00
3 Rashodi poslovanja	500,00	1.500,00	1.500,00	1.575,00	1.600,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	500,00	1.500,00	1.500,00	1.575,00	1.600,00
Aktivnost A101107 TEKUĆA POMOĆ UDRUZI DRAGOVOLJACA DOMOVINSKOG RATA	300,00	664,00	700,00	800,00	900,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	300,00	664,00	700,00	800,00	900,00
3 Rashodi poslovanja	300,00	664,00	700,00	800,00	900,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	300,00	664,00	700,00	800,00	900,00
Tekući projekt T101101 EU PROJEKT "ZAŽELI" - POMOĆ U KUĆI	79.483,68	148.545,40	162.295,00	162.785,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI	79.483,68	148.545,40	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1.2 POMOĆI - EU sredstva	79.483,68	148.545,40	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	79.483,68	148.545,40	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	52.596,02	122.045,40	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	26.887,66	26.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.6. FONDOVI EU	0,00	0,00	162.295,00	162.785,00	0,00
Izvor 5.6.1 Europski socijalni fond plus	0,00	0,00	162.295,00	162.785,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	162.295,00	162.785,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	122.045,00	122.060,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	40.250,00	40.725,00	0,00
Program 1012 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	246.472,79	294.130,00	423.000,00	378.100,00	403.300,00
Aktivnost A101201 ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	73.207,51	64.145,00	63.000,00	66.150,00	71.800,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	40.787,68	64.145,00	63.000,00	66.150,00	71.800,00
3 Rashodi poslovanja	40.787,68	64.145,00	63.000,00	66.150,00	71.800,00
32 Materijalni rashodi	40.787,68	64.145,00	63.000,00	66.150,00	71.800,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	18.556,46	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	18.556,46	0,00	0,00	0,00	0,00

32 Materijalni rashodi	18.556,46	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 91 Višak/manjak prihoda	13.863,37	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	13.863,37	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	13.863,37	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A101202 ODRŽAVANJE I UREĐENJE MJESNOG GROBLJA	529,17	7.500,00	10.500,00	10.500,00	5.800,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	529,17	7.500,00	10.500,00	10.500,00	5.800,00
3 Rashodi poslovanja	529,17	7.500,00	10.500,00	10.500,00	5.800,00
32 Materijalni rashodi	529,17	7.500,00	10.500,00	10.500,00	5.800,00
Aktivnost A101203 MATERIJAL I DIJELOVI ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	21.000,00	15.000,00	20.000,00	21.000,00	23.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	21.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	21.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	21.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	20.000,00	0,00	23.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	0,00	23.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	20.000,00	0,00	23.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00
Aktivnost A101204 ELEKTRIČNA ENERGIJA - JAVNA RASVJETA	5.683,57	25.000,00	130.000,00	70.000,00	80.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.683,57	25.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.683,57	25.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.683,57	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	130.000,00	70.000,00	80.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	130.000,00	70.000,00	80.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	130.000,00	70.000,00	80.000,00
Aktivnost A101205 ODRŽAVANJE LOKALNIH I NERAZVRSTANIH CESTA	122.073,29	110.000,00	110.000,00	115.500,00	122.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	80.749,63	110.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	80.749,63	110.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	80.749,63	110.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	110.000,00	115.500,00	110.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	110.000,00	115.500,00	110.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	110.000,00	115.500,00	110.000,00
Izvor 4.1. POMOCI	41.323,66	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	41.323,66	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	41.323,66	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
Aktivnost A101206 ODRŽAVANJE PLAŽE U MASLENICI	8.437,50	17.985,00	20.000,00	21.250,00	23.700,00

Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	2.985,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.985,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.985,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	0,00	4.200,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	4.200,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	4.200,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI	8.437,50	15.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.437,50	15.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	8.437,50	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	5.000,00	1.050,00	5.700,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.000,00	1.050,00	5.700,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.000,00	1.050,00	5.700,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	15.000,00	16.000,00	18.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	15.000,00	16.000,00	18.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	15.000,00	16.000,00	18.000,00
Aktivnost A101207 ODRŽAVANJE PLAŽE U ROVANJSKOJ	8.878,75	3.000,00	3.000,00	3.200,00	3.500,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	8.878,75	3.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.878,75	3.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	8.878,75	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	0,00	3.200,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	3.200,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	3.200,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.500,00
Aktivnost A101209 ODRŽAVANJE PLAŽE U MODRIČU	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Aktivnost A101210 UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	6.663,00	20.000,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	6.663,00	20.000,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
3 Rashodi poslovanja	6.663,00	20.000,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
32 Materijalni rashodi	6.663,00	20.000,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00
Aktivnost A101211 SUFINANCIRANJE ZAJEDNIČKOG ODJELA ZA KOMUNALNO REDA	0,00	30.000,00	45.000,00	48.000,00	50.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00

36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	45.000,00	48.000,00	50.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	45.000,00	48.000,00	50.000,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	45.000,00	48.000,00	50.000,00
Program 1013 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	542.047,12	1.156.775,72	1.040.500,00	769.830,00	785.600,00
Kapitalni projekt K101301 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE	440,29	68.407,76	75.000,00	78.750,00	86.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	440,29	68.407,76	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	440,29	28.407,76	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	440,29	28.407,76	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	75.000,00	36.750,00	23.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	35.000,00	36.750,00	23.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	35.000,00	36.750,00	23.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	42.000,00	63.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	42.000,00	45.000,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00	42.000,00	45.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00
Kapitalni projekt K101302 IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA, NOGOSTUPA, TRGOV	100.626,61	167.675,00	254.500,00	169.080,00	187.600,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	2.500,00	25.235,57	135.500,00	36.700,00	42.600,00
3 Rashodi poslovanja	2.500,00	15.235,57	25.500,00	26.200,00	30.600,00
32 Materijalni rashodi	2.500,00	15.235,57	25.500,00	26.200,00	30.600,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	110.000,00	10.500,00	12.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	110.000,00	10.500,00	12.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	48.126,61	87.939,43	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.410,23	29.639,43	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.410,23	29.639,43	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.716,38	58.300,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	42.716,38	58.300,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	31.000,00	67.250,00	84.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	25.000,00	36.750,00	16.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	25.000,00	36.750,00	16.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	6.000,00	30.500,00	68.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	6.000,00	30.500,00	68.000,00
Izvor 4.1. POMOCI	50.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	20.000,00	7.000,00	33.000,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	10.000,00	0,00	22.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	10.000,00	0,00	22.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	7.000,00	11.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	7.000,00	11.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	40.000,00	50.130,00	20.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	50.130,00	20.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00	50.130,00	20.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	14.500,00	28.000,00	8.000,00	8.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.500,00	28.000,00	8.000,00	8.000,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.500,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101304 IZGRADNJA GROBLJA	47.243,42	0,00	30.000,00	2.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	10.486,50	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.486,50	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.394,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.092,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	36.756,92	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.756,92	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	36.756,92	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101305 IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MASLENICI	39.375,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	39.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	39.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	39.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101306 IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MODRIČU	0,00	64.156,64	50.000,00	25.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	20.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	10.000,00	5.000,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI	0,00	44.156,64	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	44.156,64	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	44.156,64	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	40.000,00	20.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	20.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	40.000,00	20.000,00	0,00
Kapitalni projekt K101307 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA U STAMBENO TURISTIČK	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101309 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	11.730,73	111.700,00	180.000,00	85.000,00	85.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	11.730,73	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.730,73	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.730,73	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	48.992,05	0,00	50.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	48.992,05	0,00	50.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	48.992,05	0,00	50.000,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	111.700,00	131.007,95	80.000,00	30.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	111.700,00	131.007,95	80.000,00	30.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	111.700,00	131.007,95	80.000,00	30.000,00
Kapitalni projekt K101311 RAZVOJ TELEKOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE NA PO	0,00	0,00	20.000,00	50.000,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	20.000,00	50.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	50.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.000,00	50.000,00	0,00
Kapitalni projekt K101314 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NOGOSTUPA	0,00	5.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	5.000,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00

Kapitalni projekt K101316 IZGRADNJA POTPORNOG ZIDA U ULICI GOJKA ŠUŠKA	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101318 IZGRADNJA PARKIRALIŠTA UZ UL. GOJKA ŠUŠKA	75.126,09	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	75.126,09	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.126,09	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.126,09	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101319 IZGRADNJA I SANACIJA OBALE U ROVANJSKOJ, MODRIČU	168.270,76	266.087,50	185.000,00	345.000,00	410.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	11.087,50	70.000,00	5.000,00	78.750,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.087,50	65.000,00	0,00	73.750,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.087,50	65.000,00	0,00	73.750,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	91.843,26	160.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	91.843,26	160.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	91.843,26	160.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	95.000,00	68.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	95.000,00	68.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	95.000,00	68.000,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI	76.427,50	95.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	76.427,50	95.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	76.427,50	95.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	0,00	10.000,00	31.250,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	10.000,00	31.250,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	10.000,00	31.250,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	20.000,00	250.000,00	300.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	250.000,00	300.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	20.000,00	250.000,00	300.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00
Kapitalni projekt K101320 REKONSTRUKCIJA ULICE GOJKA ŠUŠKA	98.984,22	328.748,82	140.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	38.984,22	240.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	38.984,22	240.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	38.984,22	240.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00

Izvor 4.1. POMOCI	60.000,00	68.748,82	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	68.748,82	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	68.748,82	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	20.000,00	35.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	35.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	35.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101322 IZGRADNJA I UREĐENJE TRGA U JASENICAMA	0,00	110.000,00	80.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	18.600,00	5.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	18.600,00	5.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	71.400,00	30.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	71.400,00	30.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	71.400,00	30.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T101320 OPREMANJE PLAŽA	0,00	10.000,00	6.000,00	10.000,00	12.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	10.000,00	6.000,00	10.000,00	12.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	6.000,00	10.000,00	12.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	10.000,00	6.000,00	10.000,00	12.000,00
Program 1014 ZAŠTITA OKOLIŠA	7.064,01	143.500,13	141.341,00	11.700,00	161.200,00
Aktivnost A101401 HIGIJENIČARSKA SLUŽBA	2.387,50	3.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	2.387,50	3.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3 Rashodi poslovanja	2.387,50	3.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32 Materijalni rashodi	2.387,50	3.500,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost A101406 UGRADNJA PUNIONICE	0,00	13.659,13	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	2.732,23	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.255,11	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.255,11	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.477,12	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.477,12	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI	0,00	10.926,90	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.018,40	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.018,40	0,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	5.908,50	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	5.908,50	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101401 SANACIJA I ZATVARANJE ODLAGALIŠTA DRAČEVAC	0,00	0,00	3.000,00	1.500,00	1.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	3.000,00	1.500,00	1.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	3.000,00	1.500,00	1.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	3.000,00	1.500,00	1.000,00
Kapitalni projekt K101402 OPREMANJE RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
Kapitalni projekt K101404 IZRADA STUDIJSKE DOKUMENTACIJE ZA IZGRADNJU VOD	0,00	1.141,00	1.141,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	1.141,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.141,00	0,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	1.141,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	1.141,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	1.141,00	0,00	0,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	0,00	0,00	1.141,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101406 SANACIJA ODLAGALIŠTA U ROVANJSKOJ	0,00	120.000,00	120.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T101401 OPREMANJE ZELENIH OTOKA	4.676,51	5.200,00	12.200,00	5.200,00	5.200,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	4.676,51	5.200,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.676,51	5.200,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.676,51	5.200,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00

Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	5.200,00	200,00	5.200,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	5.200,00	200,00	5.200,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	5.200,00	200,00	5.200,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00
Program 1015 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPRJEĐENJE STANOVANJA	45.669,90	69.800,00	136.500,00	61.500,00	78.500,00
Kapitalni projekt K101501 PROSTORNO PLANIRANJE	35.096,25	31.000,00	50.500,00	43.500,00	50.500,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	27.877,50	23.000,00	40.500,00	40.500,00	40.500,00
3 Rashodi poslovanja	27.877,50	23.000,00	40.500,00	40.500,00	40.500,00
32 Materijalni rashodi	27.877,50	23.000,00	40.500,00	40.500,00	40.500,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	7.218,75	8.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.218,75	8.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	7.218,75	8.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	10.000,00	3.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	3.000,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	10.000,00	3.000,00	10.000,00
Kapitalni projekt K101502 IZRADA KATASTRA NEKRETNINA NA PODRUČJU OPĆINE J	10.573,65	13.800,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	10.573,65	13.800,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.573,65	13.800,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
32 Materijalni rashodi	10.573,65	13.800,00	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Kapitalni projekt K101504 IZRADA UPU-A OBALNOG POJASA MASELNICA - ZAPAD	0,00	2.000,00	7.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	2.000,00	7.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	7.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	7.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101505 IZRADA UPU-A OBALNOG POJASA MASLENICA - ISTOK	0,00	2.000,00	7.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	2.000,00	7.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	7.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	7.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101506 IZRADA UPU-A OBALNOG POJASA ROVANJSKA	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt K101508 IZMJENE I DOPUNE UPU-A SPLOVINE 1	0,00	1.000,00	4.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	1.000,00	4.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	4.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	4.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101509 IZRADA UPU-A MASLENICA - CENTAR	0,00	20.000,00	50.000,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Program 1016 POTPORA POLJOPRIVREDI	10.063,15	10.000,00	14.000,00	14.000,00	15.000,00
Tekući projekt T101601 POTICANJE POLJOPRIVREDE - SUBVENCIONIRANJE OPG	10.063,15	10.000,00	14.000,00	14.000,00	15.000,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	10.063,15	10.000,00	14.000,00	14.000,00	15.000,00
3 Rashodi poslovanja	10.063,15	10.000,00	14.000,00	14.000,00	15.000,00
35 Subvencije	10.063,15	10.000,00	14.000,00	14.000,00	15.000,00
Program 1017 JAČANJE GOSPODARSTVA	8.562,50	3.495,00	121.200,00	1.200,00	1.300,00
Aktivnost A101701 RAZVOJ RURALNOG PODRUČJA - LAG "BURA"	1.000,00	995,00	1.200,00	1.200,00	1.300,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	1.000,00	995,00	1.200,00	1.200,00	1.300,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	995,00	1.200,00	1.200,00	1.300,00
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.000,00	995,00	1.200,00	1.200,00	1.300,00
Kapitalni projekt K101701 CENTAR PLANINSKOG PROIZVODA	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101702 RIBARSKA KUĆA U ROVANJSKOJ	7.562,50	0,00	120.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	7.562,50	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	7.562,50	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.562,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Program 1018 UNAPREĐENJE ZAJEDNICE I STANOVANJA	0,00	279.003,88	130.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A101801 OZELENJAVANJE SIVE INFRASTRUKTURE	0,00	279.003,88	130.000,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	0,00	91.472,89	90.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	60.847,89	90.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	60.847,89	90.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.625,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	30.625,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI	0,00	187.530,99	0,00	0,00	0,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	187.530,99	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	187.530,99	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.0. POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
Glava 00202 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"	211.734,67	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	187.822,67	251.470,34	292.140,00	282.140,00	282.140,00
Izvor 1.1.1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK	187.822,67	251.470,34	292.140,00	282.140,00	282.140,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	84.435,52	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1.1 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	0,00	84.435,52	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI	23.912,00	27.960,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1.3 POMOĆI - fiskalna održivost DV	23.912,00	27.960,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	0,00	77.770,00	80.220,00	77.220,00
Izvor 4.3.1 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	0,00	0,00	77.770,00	80.220,00	77.220,00
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	0,00	0,00	28.360,00	28.360,00	28.360,00
Izvor 5.2.1 POMOĆI - PK	0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
Izvor 5.2.2 POMOĆI - fiskalna održivost DV	0,00	0,00	27.960,00	27.960,00	27.960,00
52389 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"	211.734,67	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
Program 1006 PREDŠKOLSKI ODJEL	211.734,67	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
Aktivnost A100606 PREDŠKOLSKI PROGRAM - REDOVNA DJELATNOST	211.734,67	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	187.822,67	251.470,34	292.140,00	282.140,00	282.140,00
Izvor 1.1.1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK	187.822,67	251.470,34	292.140,00	282.140,00	282.140,00
3 Rashodi poslovanja	187.822,67	248.470,34	292.140,00	282.140,00	282.140,00
31 Rashodi za zaposlene	182.613,00	242.670,34	274.970,00	274.970,00	274.970,00
32 Materijalni rashodi	5.209,67	5.800,00	17.170,00	7.170,00	7.170,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	0,00	84.435,52	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1.1 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	0,00	84.435,52	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	83.435,52	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	83.435,52	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI	23.912,00	27.960,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1.3 POMOĆI - fiskalna održivost DV	23.912,00	27.960,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	23.912,00	27.960,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	23.912,00	27.960,00	0,00	0,00	0,00

Izvor 4.3. OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	**0,00**	**0,00**	**77.770,00**	**80.220,00**	**77.220,00**
Izvor 4.3.1 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK	**0,00**	**0,00**	**77.770,00**	**80.220,00**	**77.220,00**
3 Rashodi poslovanja	**0,00**	**0,00**	**71.770,00**	**78.220,00**	**75.220,00**
32 Materijalni rashodi	**0,00**	**0,00**	**71.420,00**	**77.870,00**	**74.970,00**
34 Financijski rashodi	**0,00**	**0,00**	**350,00**	**350,00**	**250,00**
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**
9 Vlastiti izvori	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**
92 Manjak prihoda poslovanja - ispravci iz prethodnih godina	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**
Izvor 5.2. OSTALE POMOĆI	**0,00**	**0,00**	**28.360,00**	**28.360,00**	**28.360,00**
Izvor 5.2.1 POMOĆI - PK	**0,00**	**0,00**	**400,00**	**400,00**	**400,00**
3 Rashodi poslovanja	**0,00**	**0,00**	**400,00**	**400,00**	**400,00**
32 Materijalni rashodi	**0,00**	**0,00**	**400,00**	**400,00**	**400,00**
Izvor 5.2.2 POMOĆI - fiskalna održivost DV	**0,00**	**0,00**	**27.960,00**	**27.960,00**	**27.960,00**
3 Rashodi poslovanja	**0,00**	**0,00**	**27.960,00**	**27.960,00**	**27.960,00**
31 Rashodi za zaposlene	**0,00**	**0,00**	**27.960,00**	**27.960,00**	**27.960,00**

OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA PRORAČUNA OPĆINE JASENICE ZA 2026. GODINU SA PROJEKCIJAMA ZA 2027. I 2028. GODINU

1. UVOD

U skladu s odredbama Zakona o proračunu (NN 144/21), Pravilnika o planiranju u sustavu proračuna (NN 1/24), Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (NN 4/24, 122/25), te Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 158/23, 154/24) izrađen je prijedlog proračuna Općine Jasenice za 2026. godinu te projekcije za 2027. i 2028. godinu.
Prema proračunskom kalendaru, Vlada Republike Hrvatske donosi i usvaja akte na temelju kojih Ministarstvo financija sastavlja upute za izradu državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Ministarstvo financija ove godine nije dostavilo Upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u kolovozu kako je to propisano, već su ih objavili u listopadu na svojim internet stranicama. Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice u listopadu izrađuje Upute za izradu proračuna Općine Jasenice za razdoblje 2026. – 2028. i dostavlja ih proračunskom korisniku.
Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te obrazloženja.
Opći dio proračuna sadrži sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji. U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji. Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.
Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine i njenog proračunskog korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.
Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna. Obrazloženje općeg dijela sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna te prenesenog manjka odnosno viška. Obrazloženje posebnog dijela proračuna sastoji se od obrazloženja programa koja se daju kroz obrazloženja aktivnosti i projekata zajedno sa ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akta strateškog planiranja.
Proračun se donosi i izvršava u skladu sa načelima jedinstva i točnosti proračuna, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.
Načelnik utvrđuje prijedlog proračuna i projekcije te ih podnosi općinskom vijeću na donošenje do 15. studenoga. Općinsko vijeće donosi proračun na razini skupine ekonomske klasifikacije do kraja tekuće godine.
Kod izrade prijedloga proračuna za 2026. godinu uzeta je u obzir realizacija proračuna u 2025. godini te procjena kretanja prihoda i rashoda u narednom razdoblju, uz uvažavanje gospodarskih i društvenih specifičnosti na lokalnoj razini. Također su uzete u obzir provedene i planirane izmjene zakonskih propisa – primjerice, novi krug porezne reforme stupio je na snagu 1. siječnja 2025. godine, što uključuje veće oporezivanje nekretnina koje se ne koriste za trajno stanovanje ili dugoročni najam, nastavak poreznog rasterećenja dohodaka te porezne poticaje za povratak iseljenika. Te će izmjene utjecati na prihode od poreza u proračunu Općine. Izmjene propisa iz proračunske regulative uključene u ovaj proračun obuhvaćaju ažurirane pravilnike o proračunskom računovodstvu i računskom planu, planiranju u sustavu proračuna te proračunskim klasifikacijama donesenim tijekom 2024. i 2025. godine.

Što se tiče lokalnih izvora prihoda, i dalje se očekuje pojačan priljev od komunalnih doprinosa i naknada zahvaljujući nastavku aktivnosti na rješavanju predmeta legalizacije i prisilne naplate nenaplaćenih potraživanja. Sve navedeno ugrađeno je u projekcije za 2026. – 2028. godinu.

Općina Jasenice u prijedlogu proračuna za 2026. godinu planira uravnoteženje prihoda i rashoda korištenjem vlastitih sredstava iz prethodnih godina samo u minimalnom obujmu (za pokriće manjih prenesenih obveza). Na temelju očekivanog rezultata poslovanja za 2025. godinu, procjenjuje se da neće biti značajnog prenesenog viška niti manjka koji bi zahtijevao izradu višegodišnjeg plana uravnoteženja proračuna.

2. OPĆI DIO PRORAČUNA

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici Proračuna za 2026. godinu planiraju se u iznosu od 5.252.250,00 EUR a u tome prihodi poslovanja iznose 3.499.790,00 EUR, prihodi od prodaje nefinancijske imovine 539.007,95 EUR, primici od financijske imovine i zaduživanja iznose 1.000.000,00 EUR i raspoloživa sredstva iz prethodnih godina 213.452,05 EUR.

Planirani iznos prihoda i primitaka za 2026. godinu veći je u odnosu na plan za prethodnu godinu, prvenstveno zbog planiranih novih kapitalnih projekata koji će se financirati kreditnim sredstvima i prodajom imovine, kao i zbog očekivanog rasta pojedinih lokalnih prihoda (komunalni doprinosi, komunalne naknade). Projekcije ukupnih prihoda i primitaka za 2027. godinu iznose 3.494.870,00 EUR, a za 2028. godinu 3.384.310,00 EUR, u skladu s predviđenim dinamikama provedbe kapitalnih projekata i smanjenom potrebom zaduživanja u tim godinama.

Prilikom planiranja prihoda uzeta je u obzir ostvarenost istih u 2025. godini te očekivane promjene u 2026. godini. Uvažene su i predviđene izmjene poreznih propisa (koje su stupile na snagu početkom 2025. godine), kao i propisa koji utječu na financiranje jedinica lokalne samouprave.

Prihod	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
6 Prihodi poslovanja	3.499.790,00 EUR	2.834.870,00 EUR	3.231.310,00 EUR
61 Prihodi od poreza	1.654.340,00 EUR	1.431.346,00 EUR	1.588.790,00 EUR
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	761.600,00 EUR	528.850,00 EUR	447.960,00 EUR
64 Prihodi od imovine	336.250,00 EUR	348.064,00 EUR	389.913,00 EUR
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	741.850,00 EUR	514.860,00 EUR	792.845,00 EUR
66 Prihodi od prodaje proizvoda i roba te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.750,00 EUR	11.750,00 EUR	11.802,00 EUR
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	539.007,95 EUR	160.000,00 EUR	153.000,00 EUR
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne			

imovine	539.007,95 EUR	160.000,00 EUR	153.000,00 EUR
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.000.000,00 EUR	500.000,00 EUR	0,00 EUR
84 Primici od zaduživanja	1.000.000,00 EUR	500.000,00 EUR	0,00 EUR
9 Vlastiti izvori	213.452,05 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
92 Višak prihoda	213.452,05 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
Ukupno:	5.252.250,00 EUR	3.494.870,00 EUR	3.384.310,00 EUR

Prihodi poslovanja

Prihodi poslovanja planirani su u iznosu od 3.499.790,00 EUR. Prihodi od poreza planirani su u iznosu od 1.654.340,00 EUR. Unutar grupe prihoda od poreza planirani su prihodi od poreza na dohodak, poreza na imovinu koji se odnose na porez na nekretnine i na promet nekretnina, te porezi na robu i usluge u okviru kojih su planirani porez na potrošnju. Povećanje poreznih prihoda u odnosu na prethodnu godinu rezultat je ekonomskog rasta i učinka porezne reforme koja uvodi veće poreze na određene nekretnine.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirani su u iznosu od 761.600,00 EUR i to pomoći od institucija i tijela EU te tekuće i kapitalne pomoći iz državnog proračuna. Unutar prihoda od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna nalazi se i stavka prihoda Dječjeg vrtića „Ljubičica“ koja se odnosi na tekuće pomoći iz državnog proračuna.

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 336.250,00 EUR i odnose se najvećim dijelom na prihode od zakupa i iznajmljivanja imovine, te na naknade od koncesija i koncesijskih odobrenja, sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izrađenih zgrada i godišnje naknade za pravo puta, te na prihode od kamata.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su u iznosu od 741.850,00 EUR i najvećim se dijelom odnose na prihode od komunalnog doprinosa, na prihode od komunalnih naknada i turističke pristojbe, te prihode od sufinanciranja cijene usluge Dječjeg vrtića „Ljubičica“. Porast u ovoj skupini prvenstveno se odnosi na povećan komunalni doprinos uslijed intenziviranja gradnje i legalizacije objekata, kao i na povećanje vrijednosti boda komunalne naknade. Također su uključeni prihodi od sufinanciranja cijene usluge Dječjeg vrtića "Ljubičica" od strane roditelja i drugih jedinica (temeljem ugovora o sufinanciranju djece iz susjednih općina).

Kazne i upravne mjere i ostali prihodi planirani su u iznosu od 5.750,00 EUR i odnose se na naplaćene kazne komunalnog redara.

Primici od financijske imovine i zaduživanja planirani su u iznosu od 1.000.000,00 EUR. Ovi primici odnose se na planirano kreditno zaduženje Općine Jasenice u 2026. godini, prvenstveno za financiranje izgradnje sportske dvorane i drugih kapitalnih investicija.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 539.007,95 EUR i odnose se na prihode od prodaje građevinskog zemljišta i prihode od višegodišnjeg zakupa građevinskih objekata (grobnica). Plan za 2026. godinu predviđa realizaciju nekoliko već započetih postupaka prodaje zemljišta (u zonama predviđenim prostornim planom za razvoj) što objašnjava značajno povećanje ovih prihoda u odnosu na prethodnu godinu. Sukladno Zakonu o proračunu, sredstva ostvarena prodajom i zamjenom nefinancijske imovine mogu se koristiti isključivo za financiranje kapitalnih rashoda. Projekcije za 2027. (160.000,00 EUR) i 2028. godinu (153.000,00 EUR) temelje se na umjerenijim pretpostavkama te pokazuju niže prihode u odnosu na 2026., uslijed očekivanog smanjenja aktivnosti vezanih uz prodaju imovine.

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina planirana su u iznosu od 213.452,05, gdje se višak prihoda u iznosu od 213.452,05 EUR odnosi na Općinu Jasenice a manjak prihoda poslovanja – ispravci iz prethodnih godina u iznosu od 3.000,00 EUR odnosi se na Dječjji vrtić "Ljubičica". Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, proračun jedinica sadrži preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima. Primjerice, kada prihodi i primici koji se planiraju ostvariti unutar jedne godine nisu dostatni za pokriće rashoda te godine za izjednačenje se koristi rezultat poslovanja (višak) iskazan u glavnoj knjizi na podskupini 922. Rezultat poslovanja utvrđuje se zasebno za jedinicu (prihodi i rashodi, primici i izdaci isključivo jedinice) i za proračunske korisnike iz njene nadležnosti (isključivo prihodi i rashodi, primici i izdaci proračunskog korisnika). Rezultat poslovanja koji se koristi za ujednačavanje proračuna je računovodstveni podatak. Međutim, u trenutku izrade plana proračuna konačni rezultat poslovanja nije do kraja poznat (tek u siječnju godine za koju se donosi financijski plan to će biti točan podatak). Zbog toga prilikom planiranja, tj. izrade financijskog plana u obzir se uzima planirani rezultat poslovanja, odnosno njegova procjena. Zbog toga je preporuka kod procjene rezultata koristiti financijske izvještaje odnosno Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (Obrazac PR-RAS) i to za III. kvartal tekuće godine. Općina Jasenice će cijeli višak koristiti za ujednačavanje proračuna za 2026. godinu, te zbog toga nije potrebno izraditi višegodišnji plan uravnoteženja.

2.2. RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci za 2026. godinu planiraju se u iznosu od 5.252.250,00 EUR, a uključuju rashode poslovanja u visini od 2.504,029,00 EUR, rashode za nabavu nefinancijske imovine u visini od 2.629.221,00 EUR, izdataka za otplatu glavnice primljenih zajmova u visini od 116.000,00 EUR te manjak prihoda poslovanja DV "Ljubičica" u iznosu od 3.000,00 EUR.

U projekcijama za 2027. godinu ukupni rashodi i izdaci iznose 3.494.870,00 EUR, a za 2028. godinu 3.384.310,00 EUR, što odražava završetak velikih kapitalnih ulaganja u 2026. godini te stabilizaciju rashoda u narednim godinama.

Prilikom planiranja rashoda uzeta je u obzir realizacija pojedinih stavki u 2025. godini i procjena njihovog kretanja u narednom razdoblju, posebno po osnovi postojećih preuzetih obveza i planiranih novih kapitalnih ulaganja. Kao što je uvodno navedeno, u planirane rashode proračuna za 2026. godinu uključeni su i svi rashodi proračunskog korisnika (Dječjeg vrtića "Ljubičica"), čime su obuhvaćeni ukupni konsolidirani rashodi općinskog proračuna. Rashodi i izdaci raspoređeni su po programima posebnog dijela proračuna, a u nastavku je dano obrazloženje najznačajnijih kategorija rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji.

2.2.1. RASHODI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Od ukupnih rashoda i izdataka planiranih za 2026. godinu u iznosu od 5.252.250,00 EUR na rashode poslovanja odnosi se 2.504.029,00 EUR, na rashode za nabavu nefinancijske imovine 2.629.221,00 EUR, na izdatke za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova 116.000,00 EUR te na manjak prihoda poslovanja DV "Ljubičica" 3.000,00 EUR.

Rashod	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
3 Rashodi poslovanja	2.504.029,00 EUR	2.186.275,00 EUR	2.103.060,00 EUR
31 Rashodi za zaposlene	776.107,00 EUR	793.790,00 EUR	690.295,00 EUR
32 Materijalni rashodi	1.277.418,00 EUR	923.360,00 EUR	924.655,00 EUR
34 Financijski rashodi	43.350,00 EUR	44.850,00 EUR	46.310,00 EUR

35 Subvencije	20.700,00 EUR	21.035,00 EUR	22.200,00 EUR
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	49.654,00 EUR	52.900,00 EUR	55.100,00 EUR
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	101.500,00 EUR	106.575,00 EUR	110.150,00 EUR
38 Ostali rashodi	235.300,00 EUR	243.765,00 EUR	254.350,00 EUR
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.629.221,00 EUR	1.192.595,00 EUR	1.165.250,00 EUR
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	8.000,00 EUR	8.000,00 EUR	8.000,00 EUR
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.501.221,00 EUR	1.184.595,00 EUR	1.157.250,00 EUR
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	120.000,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	116.000,00 EUR	116.000,00 EUR	116.000,00 EUR
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	116.000,00 EUR	116.000,00 EUR	116.000,00 EUR
9 Vlastiti izvori	3.000,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
92 Manjak prihoda poslovanja DV "Ljubičica" – ispravci iz prethodnih razdoblja	3.000,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
Ukupno:	5.252.250,00 EUR	3.494.870,00 EUR	3.384.310,00 EUR

Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 2.504.029,00 EUR i odnose se na:

- Rashode za zaposlene u iznosu od 776.107,00 EUR koji se odnose na plaće i doprinose za zaposlene te ostale rashode za zaposlene (božićnice, otpremnine, regres, jubilarne nagrade, topli obrok i ostalo). Tu su uključeni i rashodi za zaposlene proračunskog korisnika Dječji vrtić "Ljubičica" koji se financiraju iz proračuna Općine Jasenice, te program „Zaželi“ koji se financira iz sredstava EU-a;
- Materijalne rashode koji se planiraju u iznosu od 1.277.418,00 EUR, a odnose se na: naknade troškova zaposlenima (stručno usavršavanje i službena putovanja), rashode za materijal i energiju (električna energija, uredski materijal, materijal i sirovine za Dječji vrtić „Ljubičica“), rashode za usluge (usluge telefona i mobitela, poštarine, usluge promidžbe i informiranja, opskrba vodom, intelektualne usluge, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, računalne usluge), te ostali nespomenuti rashodi poslovanja (premije osiguranja, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade i ostali rashodi poslovanja;

- Financijske rashode u iznosu od 43.350,00 EUR koji se odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa, kamate za primljene kredite, zatezne kamate te naknadu poreznoj upravi za obavljanje poslova vezanih uz općinske poreze;
- Rashode za subvencije u iznosu od 20.700,00 EUR, a odnose se na subvencije autobusnom prijevozniku „Čazmatrans“ za sufinanciranje nerentabilne autobusne linije za Obrovac, te subvencije poljoprivrednicima i vlasnicima OPG-ova s područja Općine Jasenice;
- Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna koje se planiraju se u iznosu od 49.654,00 EUR, a odnose se na tekuću pomoć proračunskim korisnicima drugih proračuna (OŠ Petra Zoranića Jasenice) i na sufinanciranje zajedničkog odjela za komunalno redarstvo;
- Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade koje se planiraju u iznosu od 101.500,00 EUR i odnose se na namjene predviđene programom socijalne zaštite (sufinanciranje prijevoza vode, sufinanciranje naknade roditeljima novorođene djece te ostale naknade i pomoći stanovništvu), stipendije studentima, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola te sufinanciranje nabave radnog materijala učenicima osnovne škole;
- Ostale rashode u iznosu od 235.300,00 EUR koji se odnose na tekuće donacije u novcu, kapitalne pomoći kreditnim i ostalim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru (tekuće donacije u kulturi, sportu, turizmu, školstvu, tekuće donacije udrugama, donacije vjerskim zajednicama, donacije za rad političkih stranaka, sredstva za Turističku zajednicu
- Općine Jasenice, sufinanciranje DVD-a Jasenice, donacija HGSS-a, tekuće donacije Crvenom križu, Gradskoj knjižnici Zadar za sufinanciranje Bibliobusa, LAG-u Bura, Zavodu za hitnu medicinu ZDŽU).

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 2.629.221,00 EUR i odnose se na:

- Rashode za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 8.000,00 EUR (za otkup zemljišta);
- Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 2.501.221,00 EUR (izgradnja sportske dvorane, nabava postrojenja i opreme, nabavka osobnog automobila, uređenje i rekonstrukcija sportskog školskog igrališta u Maslenici, uređenje dječjeg igrališta u Rovanjskoj, uređenje platoa u Modriču, izgradnja i uređenje trga u Jasenicama, rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete, izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj i Maslenici, asfaltiranje ulica, dokumenti prostornog uređenja, …) i
- Rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini u iznosu od 120.000,00 EUR, a odnose se na uređenje i sanaciju Ribarske kuće u Rovanjskoj.

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova planirani su u iznosu od 116.000,00 EUR, a odnose se na otplatu zajma za izgradnju DV „Ljubičica“ i izgradnju dječjeg igrališta i groblja.

2.2.2. RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvore financiranja čine skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene. Klasifikacija izvora financiranja osigurava praćenje korištenja sredstava proračuna dobivenih temeljem naplate različitih vrsta prihoda. Stupanjem na snagu Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (NN 122/2025), koji se primjenjuje od 27. rujna 2025. godine, došlo je do promjena u razvrstavanju

izvora financiranja u proračunu. Izvori financiranja sada su grupirani i prikazani prema novim oznakama, a obuhvaćaju sljedeće kategorije: opći prihodi i primici, vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja te namjenski primici. U nastavku se za svaku od ovih skupina izvora financiranja daje pregled planiranih iznosa za 2026. godinu te projekcija za 2027. i 2028. godinu, uz kratko obrazloženje sadržaja pojedinog izvora.

Izvor financiranja **opći prihodi i primici** čine prihodi koji se ostvaruju temeljem posebnog propisa kojim za prikupljene prihode nije definirana namjena korištenja. Ovaj izvor financiranja čine slijedeće vrste prihoda: prihodi od poreza, prihodi od financijske i nefinancijske imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi od kazni te ostali opći prihodi i primici u ukupnom iznosu od 1.875.270,00 EUR.

Izvor financiranja **prihodi za posebne namjene** uključuje prihode čije su korištenje i namjena utvrđeni posebnim zakonima i propisima. Ovaj izvor financiranja čine slijedeće vrste prihoda: naknada za korištenje prostora elektrana, turističke pristojbe, komunalni doprinosi, komunalne naknade, vodni doprinos i naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, mjesni samodoprinos te prihode za posebne namjene od proračunskog korisnika u ukupnom iznosu od 962.920,00 EUR.

Izvor financiranja **pomoći** čine prihodi ostvareni od inozemnih vlada, od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU, prihodi iz drugih proračuna te ostalih subjekata unutar općeg proračuna u ukupnom iznosu od 761.600,00 EUR.

Veći dio ovih sredstava čine pomoći iz državnog proračuna (predviđeno 570.945,00 EUR u 2026., zatim 337.705,00 EUR u 2027. te 419.600,00 EUR u 2028. godini) te sredstva EU fondova kroz programe Unije (162.295,00 EUR u 2026. i 162.785,00 EUR u 2027., dok za 2028. nisu planirana EU sredstva – završetak programa "Zaželi"). Manji dio odnosi se na ostale pomoći, koje su uglavnom stalnog karaktera (oko 28.360,00 EUR godišnje), uključujući npr. tekuće pomoći za fiskalnu održivost dječjeg vrtića i slične namjenske potpore.

Izvor financiranja **prihodi od prodaje nefinancijske imovine** čine sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske dugotrajne imovine. Ovaj izvor financiranja čine prihodi od prodaje zemljišta i od naknade za dugogodišnji zakup grobnica. Sukladno Zakonu o proračunu, sredstva dobivena od prodaje i zamjene nefinancijske imovine (kao i refundacije šteta putem osiguranja) smiju se koristiti isključivo za financiranje kapitalnih rashoda. Planirani prihodi od prodaje nefinancijske imovine iznose iznimno visokih 439.007,95 EUR u 2026. godini, što odražava očekivanje značajnijih jednokratnih prihoda (prodaja zemljišta). U 2027. godini planirano je 100.000,00 EUR tih prihoda, a u 2028. svega 38.000,00 EUR. Ovakav pad nakon 2026. ukazuje da se najveći dio prodaje imovine predviđa realizirati 2026. godine, dok su u narednim godinama ti prihodi znatno manji.

Namjenski primici od zaduživanja odnose se na sredstva pribavljena zaduživanjem koja su namjenski usmjerena za određene projekte. U ovom proračunu predviđeni namjenski primici od zaduživanja odnose se na kredit za izgradnju sportske dvorane u iznosu od 1.000.000,00 EUR. Nadalje, planira se korištenje dodatnih 500.000,00 EUR od zaduživanja u 2027. godini, dok u 2028. nisu predviđena nova zaduživanja. To znači da će se značajan dio investicijskih rashoda financirati kreditnim sredstvima u 2026. i djelomično 2027., dok se za 2028. godinu ne planira novo zaduživanje (oslanjajući se tada na ostale izvore financiranja).

Višak prihoda iz prethodnih godina predstavlja prenesena neutrošena sredstva iz ranijih razdoblja koja se mogu koristiti za pokriće rashoda u tekućoj godini. U proračunu za 2026. planirano je korištenje prenesenog viška prihoda u iznosu od 213.452,05 EUR, što odgovara procijenjenom ostvarenju viška u prethodnoj godini.

Izvor financiranja	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
1. Opći prihodi i primici	1.875.270,00 EUR	1.669.100,00 EUR	1.826.880,00 EUR
1.1. Opći prihodi i primici	1.875.270,00 EUR	1.669.100,00 EUR	1.826.880,00 EUR
4. Prihodi za posebne namjene	962.920,00 EUR	696.920,00 EUR	1.071.470,00 EUR
4.0. Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	600.000,00 EUR	363.120,00 EUR	643.125,00 EUR
4.3. Ostali prihodi za posebne namjene	285.150,00 EUR	253.580,00 EUR	351.125,00 EUR
4.3.1. Prihodi za posebne namjene DV „Ljubičica“	77.770,00 EUR	80.220,00 EUR	77.220,00 EUR
5. Pomoći	761.600,00 EUR	528.850,00 EUR	447.960,00 EUR
5.0. Pomoći iz državnog proračuna	570.945,00 EUR	337.705,00 EUR	419.600,00 EUR
5.2. Ostale pomoći	28.360,00 EUR	28.360,00 EUR	28.360,00 EUR
5.2.1. Pomoći - DV "Ljubičica"	400,00 EUR	400,00 EUR	400,00 EUR
5.2.2. Pomoći – fiskalna održivost DV	27.960,00 EUR	27.960,00 EUR	27.960,00 EUR
5.6. Fondovi EU	162.295,00 EUR	162.785,00 EUR	0,00 EUR
5.6.1. Europski socijalni fond plus	162.295,00 EUR	162.785,00 EUR	0,00 EUR
7. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	439.007,95 EUR	100.000,00 EUR	38.000,00 EUR
7.1. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja	439.007,95 EUR	100.000,00 EUR	38.000,00 EUR
8. Namjenski primici	1.000.000,00 EUR	500.000,00 EUR	0,00 EUR
8.1. Namjenski primici od zaduživanja	1.000.000,00 EUR	500.000,00 EUR	0,00 EUR
9. Višak prihoda iz prethodne godine	213.452,05 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
9.1. Višak prihoda iz prethodne godine - Općina	213.452,05 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
9.1.1.Višak prihoda iz prethodne godine – DV „Ljubičica“	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
Ukupno:	5.252.250,00 EUR	3.494.870,00 EUR	3.384.310,00 EUR

2.2.3. RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcijska klasifikacija pokazuje aktivnosti jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizirane i razvrstane prema ulaganjima sredstava u djelatnost: opće javne usluge, obranu, javni red i sigurnost, ekonomske poslove, zaštitu okoliša, unapređenje stanovanja zajednice, zdravstvo, rekreaciju, kulturi i religiju, obrazovanje i socijalnu zaštitu.

Šifra	Naziv funkcije	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
01	Opće javne usluge	718.614,00 EUR	738.025,00 EUR	774.590,00 EUR
02	Obrana	-	-	-
03	Javni red i sigurnost	71.350,00 EUR	77.000,00 EUR	81.700,00 EUR
04	Ekonomski poslovi	1.117.200,00 EUR	770.780,00 EUR	799.400,00 EUR
05	Zaštita okoliša	141.341,00 EUR	11.700,00 EUR	161.200,00 EUR
06	Usluge unaprjeđenja			

	stanovanja i zajednice	838.000,00 EUR	543.850,00 EUR	574.300,00 EUR
07	Zdravstvo	13.050,00 EUR	13.900,00 EUR	14.500,00 EUR
08	Rekreacija, kultura i religija	1.501.085,00 EUR	542.975,00 EUR	343.400,00 EUR
09	Obrazovanje	494.770,00 EUR	435.295,00 EUR	433.670,00 EUR
10	Socijalna zaštita	240.840,00 EUR	245.345,00 EUR	85.550,00 EUR
Ukupno:		5.136.250,00 EUR	3.378.870,00 EUR	3.268.310,00 EUR

3.2.4. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMA

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova prikazuju otplatu glavnice primljenih kredita za izgradnju dječjeg vrtića, dječjeg igrališta i groblja.

Broj konta/Naziv	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	116.000,00 EUR	116.000,00 EUR	116.000,00 EUR
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	116.000,00 EUR	116.000,00 EUR	116.000,00 EUR
Ukupno:	116.000,00 EUR	116.000,00 EUR	116.000,00 EUR

2.2.5. RASHODI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Organizacijska struktura prikazuje raspored sredstava planiranih u Proračunu po upravnim tijelima Općine Jasenice.

Razdjel/Glava	Plan 2026.	Projekcija 2027.	Projekcija 2028.
001 Predstavnička i izvršna tijela	**19.300,00 EUR**	**20.215,00 EUR**	**21.285,00 EUR**
Općinsko vijeće	19.300,00 EUR	20.215,00 EUR	21.285,00 EUR
002 Jedinstveni upravni odjel	**5.232.950,00 EUR**	**3.474.655,00 EUR**	**3.363.025,00 EUR**
Redovna djelatnost JUO	815.314,00 EUR	833.810,00 EUR	869.305,00 EUR
Vatrogastvo i civilna zaštita	71.350,00 EUR	77.000,00 EUR	81.700,00 EUR
Razvoj turizma	90.000,00 EUR	90.000,00 EUR	90.000,00 EUR
Komunalna i ostala infrastruktura	1.463.500,00 EUR	1.147.930,00 EUR	1.188.900,00 EUR
Kultura i sport	1.501.085,00 EUR	542.975,00 EUR	343.400,00 EUR
Školstvo i predškolski odgoj	96.500,00 EUR	44.575,00 EUR	45.950,00 EUR
PK Dječji vrtić Ljubičica	*398.270,00 EUR*	*390.720,00 EUR*	*387.720,00 EUR*
Socijalna skrb i zdravstvo	253.890,00 EUR	259.245,00 EUR	100.050,00 EUR
Poljoprivreda i gospodarstvo	135.200,00 EUR	15.200,00 EUR	16.300,00 EUR
Zaštita okoliša	141.341,00 EUR	11.700,00 EUR	161.200,00 EUR
Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja	266.500,00 EUR	61.500,00 EUR	78.500,00 EUR
Ukupno:	5.252.250,00 EUR	3.494.870,00 EUR	3.384.310,00 EUR

3. POSEBNI DIO PRORAČUNA

U Posebnom dijelu Proračuna planirani su rashodi i izdaci po programima, a unutar istih po aktivnostima i projektima u okviru razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

Provedbeni program Općine Jasenice predstavlja kratkoročni akt strateškog planiranja kojim se pobliže opisuju prioritetne mjere i aktivnosti za osiguravanje provedbe ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja, te ujedno osigurava poveznica s proračunom Općine. Provedbeni program donosi Općinski načelnik kao izvršno tijelo Općine Jasenice za mandatno razdoblje od četiri godine. Struktura sadržaja Provedbenog programa definirana je metodologijom izrade strateških dokumenata, te je usklađena s višom razinom razvojnih dokumenata, odnosno Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. godine te s

Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine. Provedbeni program od iznimnog je značaja za Općinu Jasenice kojim se preuzima odgovornost za gospodarski i društveni razvoj područja Općine, s ciljem određivanja smjernica budućeg razvoja.
VIZIJA OPĆINE JASENICE:
Općina Jasenice – mjesto aktivnog turizma te progresivna zajednica mladih obrazovanih ljudi koja svoj razvoj temelji na načelima održivosti te korištenju zelenih i digitalnih tehnologija.
MISIJA OPĆINE JASENICE:
Obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga, na zakonit, učinkovit, ekonomičan i transparentan način stvoriti preduvjete za snažni društveno gospodarski rast i razvoj Općine težeći za stalnim poboljšanjem kako životnih uvjeta tako i svih ostalih koji izravno ili neizravno utječu na kvalitetu života na ovom području.

U nastavku su prikazani i objašnjeni programi koji čine proračun Općine Jasenice za 2026. godinu, zajedno s projekcijama za 2027. i 2028. godinu. Za svaki program naveden je njegov naziv, regulatorni okvir (zakonski i podzakonski propisi koji se na njega odnose), kratak opis aktivnosti/projekata unutar programa, ciljevi programa, planirana sredstva za provedbu u 2026. godini te projekcije financiranja u 2027. i 2028. godini, kao i ključni pokazatelji rezultata gdje su primjenjivi. Ukupno planirani rashodi i izdaci proračuna za 2026. godinu iznose 5.252.250,00 EUR, od čega se najveći dio odnosi na programe vezane uz komunalnu infrastrukturu i kapitalne investicije, potom na obrazovanje, sport i društvene djelatnosti, te na osnovne funkcije lokalne uprave i upravljanja.
U nastavku slijede obrazloženja po programima:
Program **Javna uprava i administracija (Općinsko vijeće)** obuhvaća naknade za rad predstavničkog tijela, te izdatke za proslavu dana Općine Jasenice i za javna priznanja. Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, Zakonom i Statutom. Općinsko vijeće dodjeljuje i javna priznanja za osobita postignuća i doprinos od značaja za razvitak i ugled Općine, a osobito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

Naziv programa	1001 Javna uprava i administracija
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Statut Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 01/18, 08/18, 01/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) • Odluka o utvrđivanju naknade članovima Općinskog vijeća Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 5/21) • Poslovnik Općinskog vijeća Općine Jasenice („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 16/09) • Odluka o javnim priznanjima Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 5/12) • Zakon o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20,144/20, 37/21)
Opis programa	• Aktivnost A100101 Redovan rad Općinskog vijeća • Aktivnost A100102 Financiranje rada političkih stranaka • Aktivnost A100103 Izbori
Ciljevi programa	Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa Općine i povezanih javnopravnih tijela; Djelotvorno izvršavanje funkcije Općinskog vijeća Općine Jasenice; Aktivno sudjelovanje vijećnika u radu Općinskog vijeća; Obilježavanje Dana Općine Jasenice; Dodjela javnih priznanja Općine Jasenice; Omogućiti provedbu izbora i jačanje

	demokratskih procesa.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 19.300,00 EUR • 2027. godina = 20.215,00 EUR • 2028. godina = 21.285,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj održanih sjednica Općinskog vijeća; Obračun i uplata zakonskih davanja vijećnicima; Doneseni akti u propisanim rokovima; Dodjela javnih priznanja.

Program **1002 Javna uprava i administracija** (**Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela)** obuhvaća rashode za zaposlene, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, financijske rashode, tekuću zalihu proračuna, uredsku opremu, računala i računalnu opremu i programe, telekomunikacijske uređaje i opremu. Ovim programom se osiguravaju materijalni uvjeti za rad, aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovno financiranje prava zaposlenika iz radnog odnosa, aktivnosti za podmirenje materijalnih rashoda i rashoda za usluge, te nabavu opreme i programa za stvaranje kvalitetnijih uvjeta za rad. Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preneseni na Općinu, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel. Jedinstveni upravni odjel u okviru svoga djelokruga neposredno izvršava i nadzire provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela Općine te poduzima propisane mjere: neposredno izvršava i osigurava provedbu zakona, odluka, općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika; neposredno izvršava poslove državne uprave prenijete u djelokrug Općine; prati stanje u područjima iz svog djelokruga i o tome izvještava Općinskog načelnika; priprema nacrte odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće, nacrte akata koje donosi Općinski načelnik, te izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika; pruža stručnu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine; podnosi izvješća Općinskom načelniku o svom radu; obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Naziv programa	1002 Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o proračunu (NN 144/21) • Odluka o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/17) • Pravilnik o radu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 08/22, 07/23, 07/24 i 11/25) • Odluka o plaći i drugim pravima dužnosnika Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 08/23 i 10/24) • Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 09/25)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100201 Administrativno, tehničko i stručno osoblje • Aktivnost A100202 Konzultantske usluge za apliciranje pri EU fondovima • Aktivnost A100203 Kamate na dugoročni zajam

	• Aktivnost A100204 Otplata glavnice dugoročnog zajma • Aktivnost A100205 Tekuća zaliha proračuna • Kapitalni projekt K100201 Uredski namještaj i oprema • Kapitalni projekt K100204 Nabava vozila • Tekući projekt T100201 Održavanje krovišta zgrade
Ciljevi programa	Jačanje ljudskih potencijala Općine i povezanih javnopravnih tijela; Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata; Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine i povezanih javnopravnih tijela; Osiguravanje materijalnih uvjeta za rad općinske uprave radi zadovoljavanja potreba građana u okviru zakonom utvrđenih zadaća koje obavlja jedinica lokalne samouprave; Pravovremeno izvršavanje aktivnosti iz nadležnosti općinske uprave; Poboljšanje kvalitete i brzine radnih procesa i postupaka rada kroz nabavku modernije opreme i stvaranje kvalitetnijih uvjeta rada djelatnika.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 815.314,00 EUR • 2027. godina = 833.810,00 EUR • 2028. godina = 869.305,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Pravovremeno doneseni akti; Broj izdanih akata i rješenja u zakonskom roku; Stupanj digitalizacije i dostupnosti usluga građanima; Pravovremeno obavljanje djelatnosti iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela.

Program **Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja** u iznosu od 71.350,00 EUR obuhvaća sredstva za sufinanciranje DVD-a Jasenice, zaštitu na radu, civilnu zaštitu i gorsku službu spašavanja.

Naziv programa	1003 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja
Regulatorni okvir	• Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10,114/22) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19,145/24) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) • Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) • Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06, 110/15)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100301 Osnovna djelatnost DVD-a • Aktivnost A100302 Zaštita na radu • Aktivnost A100303 Civilna zaštita i gorska služba spašavanja • Kapitalni projekt K100301 Izgradnja vatrogasnog doma
Ciljevi programa	Postizanje učinkovite protupožarne zaštite; Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenom novih tehnika i tehnologija; Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite; Edukacija i osposobljavanje jedinice civilne zaštite; Djelotvorno izvršavanje poslova iz djelokruga rada HGSS-stanica Zadar.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 71.350,00 EUR • 2027. godina = 77.000,00 EUR • 2028. godina = 81.700,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Isplaćena sredstva za poslovanje DVD-a; Broj provedenih vježbi i osposobljavanja civilne zaštite; Izrada i ažuriranje planskih dokumenata civilne zaštite; Djelotvorno izvršavanje poslova iz djelokruga rada HGSS-stanica Zadar.

Program **Promicanje kulture** planiran je u iznosu od 18.664,00 EUR, a odnosi se na dodjelu sredstava udrugama u kulturi, sufinanciranje Bibliobusa, sredstva za kulturne udruge te pomoć za funkcioniranje crkava.

Naziv programa	1004 Promicanje kulture
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) • Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 37/21) • Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Jasenice (KLASA: 400-08/19-01/02, URBROJ: 2198/21-01-19-1) • Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100401 Sufinanciranje usluga Bibliobusa • Aktivnost A100403 Kulturne udruge prema programu rada • Aktivnost A100405 Pomoć za funkcioniranje crkava • Aktivnost A100406 Izrada monografije Općine Jasenice • Kapitalni projekt K100402 Izgradnja spomenika
Ciljevi programa	Ostvariti zadovoljstvo građana kroz poticanje i sufinanciranje udruga; Zadovoljavanje kulturnih potreba građana kroz ostvarenje redovitog rada bibliobusa, poticanje kulturnog amaterizma i stvaralaštva, provođenje kulturnih projekata i programa, zaštitu kulturnih dobara i očuvanje kulturne baštine; Sufinanciranje djelovanje udruga koje u slobodno vrijeme okupljaju djecu, mlade i odrasle osobe sa svrhom izvođenja i poticanja aktivnosti na području glazbe, glazbeno scenske umjetnosti, dramske i likovne umjetnosti i sl.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 18.664,00 EUR • 2027. godina = 9.500,00 EUR • 2028. godina = 10.400,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Povećanje kulturnih događanja na području Općine i posjetitelja istih; Povećan broj aktivnih članova udruga, posebice djece i mladih; Veća zaštita tradicije i baštine, Broj organiziranih nastupa.; Zadovoljstvo mještana kroz sufinanciranje udruga.

Program **Poticanje razvoja turizma** obuhvaća sufinanciranje projekata i manifestacija Turističke zajednice a planiran je u iznosu od 90.000,00 EUR. Jedinica lokalne samouprave u okviru svog samoupravnog djelokruga posebno vodi brigu o osiguranju uvjeta za razvoj turizma, a osobito o uređenju naselja, javnoj turističkoj infrastrukturi, zaštiti okoliša, prirodnoj i kulturnoj baštini i slično stoga se sufinanciraju projekti Turističke Zajednice Općine Jasenice i turistička događanja tijekom ljetne sezone.

Naziv programa	1005 Poticanje razvoja turizma
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100501 Sufinanciranje turističkih događanja
Ciljevi programa	Potaknuti daljnji razvoj turizma na području Općine Jasenice; Pozicionirati Općinu kao atraktivnu destinaciju aktivnog turizma i kulturnih događanja; povećati broj posjetitelja i noćenja, osobito u predsezoni i posezoni, kroz obogaćivanje ponude događaja; povećati zadovoljstvo turista i lokalnog stanovništva kvalitetom turističkih sadržaja.
Planirana sredstva	• 2026. godina = 90.000,00 EUR

za provedbu	• 2027. godina = 90.000,00 EUR • 2028. godina = 90.000,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj realiziranih turističkih manifestacija uz potporu Općine; Broj noćenja turista (ukupno i izvan glavne sezone); Povratne informacije turista i lokalnih stanovnika o događanjima; Medijska pokrivenost i promocija Općine kroz sufinancirane događaje.

Program predškolski odgoj sadrži rashodovnu stranu financijskog plana proračunskog korisnika DV „Ljubičica“ u iznosu od 398.270,00 EUR, od čega Općina Jasenice financira 292.140,00 EUR iz vlastitih sredstava, iznos od 27.960,00 EUR se financira iz sredstava pomoći za fiskalnu održivost dječjih vrtića te tekuća pomoć u iznosu od 400,00 EUR iz državnog proračuna za program predškole. Ostatak iznosa financira sam DV „Ljubičica“ iz namjenskih prihoda u iznosu od 77.770,00 EUR.
Program također sadrži izdatke za materijalne troškove predškolske djece s područja Općine Jasenice u iznosu od 1.350,00 EUR te izdatke za Program "Rasti zdravo i sretno" u iznosu od 53.996,00 EUR koji će se provoditi u 2026. godini. Radi se o programu provedbe edukativnih, kulturnih i sportskih aktivnosti za predškolsku djecu te djecu od 1. do 4. razreda osnovne škole u lokalnim zajednicama, koji će se provoditi u partnerstvu sa DV "Ljubičica" i Osnovnom školom Petra Zoranića Jasenice. Navedeni program Ministarstvo demografije i useljeništva sufinancira sa 60%.

Naziv programa	0101 Predškolski odgoj
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100601 Program predškolskog odgoja • Aktivnost A100606 DV „Ljubičica“- redovna djelatnost • Aktivnost A100607 Program "Rasti zdravo i sretno" • Kapitalni projekt K100601 Izgradnja dječjeg vrtića
Ciljevi programa	Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja te svim razinama obrazovanja; Sufinancirati djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja radi što većeg obuhvata djece predškolskim programima i što kvalitetnijeg provođenja programa; Promicati edukativne, kulturne i sportske aktivnosti za predškolsku djecu.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 453.616,00 EUR • 2027. godina = 392.070,00 EUR • 2028. godina = 389.070,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Unaprijeđenost materijalnih uvjeta u DV; Broj djece obuhvaćene posebnim programima (radionicama) u sklopu projekta; Zadovoljstvo roditelja uvjetima u vrtiću; Broj upisane djece, uz poštivanje propisima određenih standarda, kroz kvalitetne programe koji se provode u vrtiću.

Program **Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje** planiran je u iznosu od 23.154,00 EUR, a odnosi se na tekuće donacije i sufinanciranje projekata Osnovne škole Petra Zoranića Jasenice, sufinanciranje prijevoza učenika srednje škole, te potporu roditeljima za nabavu radnih bilježnica.

Naziv programa	1007 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje

Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22,155/23,156/23) • Odluka o kriterijima i načinu sufinanciranju međumjesnog javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola Općine Jasenice za školsku godinu 2024./2025.
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100701 Sufinanciranje materijalnih troškova u Osnovnoj školi Petra Zoranića • Aktivnost A100702 Sufinanciranje prijevoza učenika • Aktivnost A100703 Potpora roditeljima za nabavu školskih knjiga
Ciljevi programa	Ostvariti zadovoljstvo građana kroz poticanje i sufinanciranje; Kvalitetnije provođenje programa i dodatnih programa osnovne škole; Osiguravanja radnih materijala učenicima osnovne škole; Osiguravanja besplatnog prijevoza učenicima srednje škole.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 23.154,00 EUR • 2027. godina = 24.325,00 EUR • 2028. godina = 25.100,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj dodijeljenih radnih materijala; Broj subvencija prijevoza učenicima srednje škole; Uspješno stjecanje srednjoškolskog obrazovanja za što veći broj djece i mladih.

Program **Visoko obrazovanje** planiran je u iznosu od 18.000,00 EUR odnosi se na stipendiranje studenata s područja Općine Jasenice koji redovito upisuju akademsku godinu.

Naziv programa	1008 Visoko obrazovanje
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) • Pravilnik o uvjetima, načinu i postupku dodijele stipendije i drugih oblika pomoći studentima („Glasnik Općine Jasenice“ broj 08/21, 07/23 i 10/24)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100801 Studentske stipendije
Ciljevi programa	Povećati dostupnost visokog obrazovanja mladima iz Općine; Motivirati mlade za postizanje boljih rezultata u obrazovanju.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 18.000,00 EUR • 2027. godina = 18.900,00 EUR • 2028. godina = 19.500,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj studenata korisnika stipendije; Uspješnost stipendista; Eventualan povratak diplomiranih studenata u lokalnu sredinu.

Program **Razvoj sporta i rekreacije** planiran je za 2026. godinu u iznosu od 1.482.421,00 EUR i obuhvaća sljedeće aktivnosti i projekte:

- *Aktivnost A100901 Osnovna djelatnost športskih udruga* – financijska potpora radu lokalnih sportskih klubova i udruga. Ova stavka uključuje i sufinanciranje sportskih manifestacija koja doprinose sportskoj ponudi za mlade;
- *Kapitalni projekt K100901 Izgradnja sportske dvorane* – kapitalni projekt izgradnje multifunkcionalne sportske dvorane u Maslenici;

- *Kapitalni projekt K100903 Uređenje dječjeg igrališta* – planirana je obnova dječjeg igrališta u naselju Rovanjska. Sredstva su predviđena za postavljanje novih sprava i zaštitne podloge;
- *Kapitalni projekt K100904 Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Maslenici* - Projektom se predviđa:

a) sadnja drvoreda unutar prometnog koridora ulice Petra Zoranića te na postojećem parkiralištu pored vježbališta na otvorenom, uz ulicu Petra Zoranića, zamjena asfalta travnim elementima;
b) Izgradnja vježbališta na otvorenom, sa spravama prilagođenim za osobe s invaliditetom i smanjenom pokretljivosti;
c) Postavljanje novog padel terena na mjestu postojećeg odbojkaškog igrališta;
d) Postavljanje atletske staze oko postojećeg košarkaškog igrališta i novoprojektiranog padel terena;
e) Zamjena podloge postojećeg košarkarskog igrališta;
f) Sadnja raznovrsnih zavičajnih (autohtonih) stabala i grmova te
g) Postava solarne klupe unutar obuhvata.

- *Kapitalni projekt K100905 Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Rovanjskoj* planiran je u iznosu od 1.000,00 EUR a odnosi se na osnovno uređenje i obnovu postojećih sadržaja na igralištu.
- *Tekući projekt T100901 Održavanje dječjih igrališta* – tekući projekt redovnog održavanja svih postojećih dječjih i sportskih igrališta na području Općine.

Naziv programa	1009 Razvoj sporta i rekreacije
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) • Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) • Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 37/21) • Pravilnika o financiranju projekata i programa udruga na području Općine Jasenice (KLASA: 400-08/19-02/02, URBROJ: 2198/21-1-19-1) • Zakon o sportu (NN 141/22)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100901 Osnovna djelatnost športskih udruga • Kapitalni projekt K100901 Izgradnja sportske dvorane • Kapitalni projekt K100903 Uređenje dječjeg igrališta • Kapitalni projekt K100904 Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Maslenici • Kapitalni projekt K100905 Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Rovanjskoj • Kapitalni projekt K100906 Izgradnja dječjeg igrališta Rovanjska • Tekući projekt T100901 Održavanje dječjih igrališta
Ciljevi programa	Povećati dostupnost sportskih sadržaja za sve uzraste u Općini; Poboljšati infrastrukturu za bavljenje sportom; Podržati rad sportskih klubova radi uključivanja djece, mladih i ostalih građana u sportske aktivnosti; Kroz sport i rekreaciju poboljšati kvalitetu života i promovirati Općinu Jasenice kao poželjno mjesto za aktivni boravak.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 1.482.421,00 EUR • 2027. godina = 533.475,00 EUR • 2028. godina = 333.000,00 EUR

Pokazatelj rezultata	Broj aktivnih sportskih klubova i korisnika sportskih sadržaja; Izgrađena sportska dvorana i broj sati korištenja iste nakon otvaranja: Broj novoizgrađenih ili obnovljenih sportskih igrališta: Uspjesi lokalnih sportskih klubova (kao indirektni pokazatelj ulaganja u sportsku infrastrukturu i pogon).

Program **Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja** planiran je u iznosu od 13.050,00 EUR, a odnosi se na deratizaciju i dezinfekciju i sufinanciranje troškova dodatnog tima hitne medicinske pomoći u sezoni.

Naziv programa	1010 Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) • Zakon o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25) • Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) • Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Općine Jasenice za razdoblje 2025. – 2026. godine
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A101001 Poslovi deratizacije i dezinsekcije • Aktivnost A101003 Pomoć za rad zdravstvenih službi
Ciljevi programa	Očuvati zdravlje stanovništva preventivnim mjerama protiv zaraznih bolesti; Osigurati dostupnost hitne medicinske pomoći i zdravstvene zaštite na odgovarajućoj razini, osobito u razdobljima kada je populacija (turisti) povećana.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 13.050,00 EUR • 2027. godina = 13.900,00 EUR • 2028. godina = 14.500,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Provedene mjere deratizacije i dezinsekcije prema planu; Broj intervencija hitne medicinske pomoći u ljetnim mjesecima; Odustnost većih zaraza što bi ukazalo na uspješnost preventivnih mjera.

Program **Socijalna skrb** planiran je u iznosu od 240.840,00 EUR, a odnosi se na sredstva naknada građanima i kućanstvu, naknada roditeljima novorođene djece, subvencija javnog prijevoza, humanitarnu djelatnost Crvenog križa, poticaj djelovanju udruga civilnog društva i EU projekta „Zaželi“ – pomoć u kući.

Naziv programa	1011 Socijalna skrb
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) • Zakon o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) • Zakon o Hrvatskom crvenom križu (NN 71/10 i 136/20) • Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) • Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21) • Odluka o socijalnoj skrbi Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 07/21)

	• Odluka o naknadi za novorođeno dijete („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 06/25)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A101101 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima • Aktivnost A101102 Pomoć u naravi (ogrjev, režije i prehrana) • Aktivnost A101103 Subvencije javnog prijevoza građana • Aktivnost A101104 Potpora majkama za nabavu opreme za novorođenče • Aktivnost A101105 Humanitarna djelatnost Crvenog križa • Aktivnost A101106 Poticaj djelovanju udruga civilnog društva • Aktivnost A101107 Tekuća pomoć udruzi dragovoljaca Domovinskog rata • Tekući projekt T101101 EU projekt „Zaželi“ – pomoć u kući
Ciljevi programa	Poboljšati osnovne životne uvjete socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima; Osigurati socijalnu uključenost osjetljivih skupina (starih, nemoćnih, nezaposlenih) kroz programe pomoći; Povećati zadovoljstvo stanovništva socijalnom sigurnošću i podrškom koju dobivaju u zajednici; očuvati dignitet braniteljske populacije i njegovati kulturu sjećanja kroz potporu udrugama proizašlim iz Domovinskog rata.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 240.840,00 EUR • 2027. godina = 245.345,00 EUR • 2028. godina = 85.550,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj korisnika jednokratnih novčanih pomoći; Broj obitelji koje su dobile pomoć u ogrjevu; broj novorođenčadi za koje je isplaćena naknada; Broj korisnika usluga kroz projekt "Zaželi" i broj zaposlenih žena na projektu.

Program **Održavanje komunalne infrastrukture** planiran je u iznosu od 423.000,00 EUR odnosi se na održavanje javne rasvjete uključujući električnu energiju za javnu rasvjetu, održavanje nerazvrstanih cesta, groblja, igrališta, deponija otpada, javnih površina, plaža i obalnog pojasa i sanaciju i asfaltiranje nerazvrstanih cesta. Komunalna infrastruktura održava se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili drugim posebnim zakonom.

Naziv programa	1012 Održavanje komunalne infrastrukture
Regulatorni okvir	• Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) • Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23) • Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ 13/22)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A101201 Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina • Aktivnost A101202 Održavanje i uređenje mjesnog groblja • Aktivnost A101203 Materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete • Aktivnost A101204 Električna energija – javna rasvjeta • Aktivnost A101205 Održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta • Aktivnost A101206 Održavanje plaže u Maslenici • Aktivnost A101207 Održavanje plaža u Rovanjskoj • Aktivnost A101209 Održavanje plaže u Modriču • Aktivnost A101210 Uređenje i održavanje javnih površina • Aktivnost A101211 Sufinanciranje zajedničkog odjela za komunalno redarstvo
	Održavati kompletnu komunalnu infrastrukturu u urednom i funkcionalnom stanju; Osigurati čistoću i uredan izgled naselja, plaža i javnih površima za stanovnike i

Ciljevi programa	turiste; poboljšati sigurnost prometa na lokalnim cestama; kontinuirano pružati komunalne usluge (rasvjeta, čistoća) visoke kvalitete: Provoditi komunalni red i propise radi očuvanja prostora i sprječavanja šteta.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 423.000,00 EUR • 2027. godina = 378.100,00 EUR • 2028. godina = 403.300,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj intervencija na cestama; Broj sati javne rasvjete u funkciji/smanjenje prekida u osvjetljenju; Urednost plaža: Broj prekršaja komunalnog redara i smanjenje nelegalnih odlagališta.

Program **Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture** planiran u iznosu od 1.040.500,00 EUR, a obuhvaća sredstva za sljedeće projekte: Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe; izgradnja i asfaltiranje cesta, nogostupa i trgova; ulaganje u komunalnu infrastrukturu središta Maslenica; Izgradnja groblja; Izgradnja privezišta u Modriču; Rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete; Razvoj telekomunikacijske infrastukture; Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj, Modriču i Maslenici; Rekonstrukcija ulice Gojka Šuška; Izgradnja i uređenje trga u Jasenicama. Građenje komunalne infrastrukture obuhvaća sljedeće radnje i radove: rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture; uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta; pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture te građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina. Komunalna infrastruktura gradi se u skladu s programom građenja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim posebnim zakonom.

Naziv programa	1013 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture
Regulatorni okvir	• Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) • Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K101301 Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe • Kapitalni projekt K101302 Izgradnja i asfaltiranje cesta, nogostupa i trgova • Kapitalni projekt K101304 Izgradnja groblja • Kapitalni projekt K101305 Izgradnja privezišta u Maslenici • Kapitalni projekt K101306 Izgradnja privezišta u Modriču • Kapitalni projekt K101307 Komunalna infrastruktura u stambeno turističkoj zoni • Kapitalni projekt K101309 Rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete • Kapitalni projekt K101311 Razvoj telekomunikacijske infrastrukture • Kapitalni projekt K101314 Izgradnja i rekonstrukcija nogostupa • Kapitalni projekt K101319 Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj, Modriču i Maslenici • Kapitalni projekt K101320 Rekonstrukcija ulice Gojka Šuška • Kapitalni projekt K101322 Izgradnja i uređenje trga u Jasenicama • Tekući projekt T101320 Opremanje plaža
Ciljevi programa	Izgradnjom nove i poboljšanjem postojeće komunalne infrastrukture poboljšati kvalitetu života stanovnika (sigurnija opskrba vodom, bolje prometnice, uređen javni prostor i rasvjeta); Povećati atraktivnost Općine za investiranje i život; Ispuniti obvezu

	gradnje komunalne infrastrukture sukladno programu građenja; Smanjiti troškove održavanja dugoročno.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 1.040.500,00 EUR • 2027. godina = 769.830,00 EUR • 2028. godina = 785.600,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Izgrađena/rekonstruirana komunalna infrastruktura; Dovršenost projekata u odnosu na plan; Smanjenje broj pritužbu građana na komunalnu infrastrukturu; Dugoročno-povećanje vrijednosti komunalne imovine Općine i smanjenje troškova hitnih sanacija.

Program **Zaštita okoliša** obuhvaća sredstva za zaštitu životinja, sufinanciranje spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, nabavku komunalne opreme – kante, sanaciju odlagališta u Rovanjskoj te sufinanciranje studijske dokumentacije za izgradnju vodno komunalne infrastrukture.

Naziv programa	1014 Zaštita okoliša
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) • Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21) • Zakon o Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (NN 107/03, 144/12) • Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) • Zakon o zaštiti životinja (NN 102/17,32/19, 78/24)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A101401 Higijeničarska služba • Kapitalni projekt K101401 Sanacija i zatvaranje odlagališta Dračevac • Kapitalni projekt K101402 Opremanje reciklažnog dvorišta • Kapitalni projekt K101404 Izrada studijske dokumentacije za izgradnju vodno komunalne infrastrukture • Kapitalni projekt K101406 Sanacija odlagališta u Rovanjskoj • Tekući projekt T101401 Opremanje zelenih otoka
Ciljevi programa	Uspostava odvajanja otpada na mjestu nastanka kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje; Provedba ciljeva i zadaća iz plana gospodarenja otpadom, smanjenje zagađivanja fekalnim otpadom.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 141.341,00 EUR • 2027. godina = 11.700,00 EUR 2028. godina = 161.200,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj zbrinutih životinja i uspostavljanje prakse odvajanja i odlaganja otpada, smanjenje zagađenosti mora fekalnim vodama; Smanjen rizik od požara i klizišta; Poboljšani krajobrazni i vizualni uvjeti lokacije.

Program **Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja** odnosi se na izradu dokumenata prostorno planskog uređenja i nove katastarske izmjere te osnivanje zemljišnih knjiga.

Naziv programa	1015 Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja
Regulatorni okvir	• Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23)
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K101501 Prostorno planiranje • Kapitalni projekt K101502 Izrada katastra nekretnina na području Općine Jasenice • Kapitalni projekt K101504 Izrada UPU-a obalnog pojasa Maslenica zapad

	• Kapitalni projekt K101505 Izrada UPU-a obalnog pojasa Maslenica istok • Kapitalni projekt K101508 Izmjene i dopune UPU-a Splovine 1 • Kapitalni projekt K101509 Izrada UPU-a Maslenica - Centar
Ciljevi programa	Osigurati planske preduvjete za kvalitetno uređenje prostora i stanovanje; izraditi prostorne planove za razvoj turističkih zona; uskladiti prostorno-plansku dokumentaciju na područjima od interesa; unaprijediti estetiku i funkcionalnost naselja kroz planiranje.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 136.500,00 EUR • 2027. godina = 61.500,00 EUR • 2028. godina = 78.500,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj donesenih planskih dokumenata; pokrivenost obalnog područja detaljnjim planovima; Broj novih građevinskih dozvola; Usklađenost inicijativa investitora s planovima.

Program **Potpora poljoprivredi** iznosi 14.000,00 EUR i odnosi se na sredstva poticanja u poljoprivredi i subvencioniranje OPG-ova.

Naziv programa	1016 Potpora poljoprivredi
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o poljoprivredi (NN 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/225, 152/24) • Program potpora u poljoprivredi Općine Jasenice
Opis programa (aktivnosti)	• Tekući projekt T101601 Poticanje poljoprivrede – subvencioniranje OPG-a
Ciljevi programa	Održati i povećati poljoprivrednu aktivnost na području Općine; Pomoći malim poljoprivrednicima da moderniziraju proizvodnju i povećaju produktivnost; Doprinijeti ostvarivanju uvjeta za samozapošljavanje u poljoprivredi i ostanak mladih na ruralnom području.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 14.000,00 EUR • 2027. godina = 14.000,00 EUR • 2028. godina = 15.000,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj OPG-ova koji su primili potporu; Namjena utrošenih sredstava; Eventualno povećanje poljoprivrednih površina ili broj grla stoke na području Općine; Zadržavanje ili porast broja registriranih OPG-ova.

Program **Jačanje gospodarstva** planiran je u iznosu od 121.200,00 EUR, a obuhvaća sredstva za LAG Bura koji pokriva područje devet jedinica lokalne samouprave (JLS): Grad Obrovac i Općine Jasenice, Novigrad, Poličnik, Posedarje¸ Ražanac, Starigrad, Vrsi i Zemunik Donji i osnovan je kao organizacija civilnog društva i predstavlja partnerstvo između lokalnih samouprava, poduzetnika i civilnog društva područja kojeg obuhvaća u svrhu održivog razvoja. Program se odnosi i na izradu projektne dokumentacije za Ribarsku kuću u Rovanjskoj i dodatna ulaganja na istoj.

Naziv programa	1701 Poticanje razvoja gospodarstva
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i144/20) • Statut Lokalne akcijske grupe Bura (Godišnja skupština Lokalne akcijske grupe Bura, 18.12.2017. godine) • Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24)

	• Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) • Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19)
Opis programa (aktivnosti)	Aktivnost A101701 Razvoj ruralnog područja LAG „BURA“ • Kapitalni projekt K101701 Centar planinskog proizvoda • Kapitalni projekt K101702 Ribarska kuća u Rovanjskoj
Ciljevi programa	Poboljšati uvjete za lokalno poduzetništvo i ruralni razvoj; Iskoristiti mogućnosti financiranja projekata kroz LAG "Bura" i druge razvojne inicijative; pripremiti strateške projekte koji mogu u budućnosti generirati radna mjesta i dodanu vrijednost lokalnim proizvodima; Valorizirati ribarsku i poljoprivrednu tradiciju kroz turističko-gospodarske objekte.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 121.200,00 EUR • 2027. godina = 1.200,00 EUR • 2028. godina = 1.300,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj projektnih prijedloga pripremljenih uz pomoć LAG-a koji uključuju Općinu Jasenice; Iznos sredstava povučenih preko LAG natječaja u korist subjekata iz Jasenica; Stupanj realizacije Ribarske kuće; Broj lokalnih poduzetnika ili OPG-ova koji su koristili poticajne mjere.

Program **Unapređenje zajednice i stanovanja** planiran je u iznosu od 130.000,00 EUR, a odnosi se na izradu projektne dokumentacije za dodjelu bespovratnih sredstava za pilot projekt razvoja zelene infrastrukture i/ili kružnog gospodarenja prostorom i zgradama te ozelenjavanje javnih zelenih površina u Maslenici (ulice Gojka Šuška i Petra Zoranića).

Naziv programa	1018 Unapređenje zajednice i stanovanja
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) • Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) • Zakon o Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (NN 107/03, 144/12) • Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) • Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22 i 155/23) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A101801 Ozelenjavanje sive infrastrukture
Ciljevi programa	Povećati zelene površine unutar naselja, čime se doprinosi ugodnijoj mikroklimi, ljepšem izgledu naselja i višoj kvaliteti stanovanja; Smanjiti efekt ljetnih vrućina na otvorenim javnim prostorima; Potaknuti svijest o važnosti zelenila i zaštite okoliša među građanima.
Planirana sredstva za provedbu	• 2026. godina = 130.000,00 EUR • 2027. godina 0,00 EUR • 2028. godina = 0,00 EUR
Pokazatelj	Broj zasađenih stabala i grmova; Površina (m2) novoformiranih zelenih površina; Temperaturna razlika i dojam ugodnosti na ozelenjenim površinama; Zadovoljstvo

rezultata	stanovnika izgledom uređenih ulica; Trošak održavanja zelenila (koji će se pratiti kroz komunalno održavanje - očekuje se blago povećanje ali uz velike benefite za zajednicu).

Na kraju, može se zaključiti da predloženi Proračun Općine Jasenice za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu omogućuje nastavak pružanja svih dosadašnjih javnih usluga, uz značajna ulaganja u kapitalne projekte koji će podići kvalitetu života stanovnika i stvoriti pretpostavke za gospodarski razvoj. Svi planirani rashodi uravnoteženi su s procijenjenim prihodima i primicima, uz minimalno oslanjanje na prenesena sredstva. Projekcije za naredne dvije godine pokazuju održivost financija Općine nakon završetka investicijskog ciklusa, uz zadržavanje ključnih socijalnih, komunalnih i razvojnih programa. Prijedlog proračuna je izrađen sukladno važećim propisima i realnim očekivanjima, te predstavlja osnovu za daljnji napredak Općine Jasenice.

Temeljem članka 18.stavak 1. Zakona o proračunu («Narodne novine» broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Jasenice («Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025. godine donosi

O D L U K U
o izvršenju Proračuna Općine Jasenice
od 01.01.2026. do 31.12.2026. godine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Jasenice za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna, zaduživanje, tekuće otplate duga Općine Jasenice, davanje jamstava, te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Proračunski korisnik Općine Jasenice je: Dječji vrtić „Ljubičica“.

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te obrazloženja.

1.Opći dio proračuna sadrži: Sažetak Računa prihoda i rashoda i sažetak Računa financiranja, Račun prihoda i rashoda, Račun financiranja i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

2. Posebni dio Proračuna sastoji se od Plana rashoda i izdataka Proračuna Općine Jasenice i njenog proračunskog korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

3. Obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

III. PLANIRANJE I IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Za planiranje i izvršavanje proračuna Načelnik je odgovoran Općinskom vijeću o čemu ga izvještava na način propisan Zakonom o proračunu.

Sredstva proračuna se osiguravaju proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici), koji su u njegovom posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine u posebnom dijelu.

Proračunskim korisnicima kojima se u proračunu osiguravaju sredstva za plaće zaposlenih te materijala prava zaposlenih, sredstva će se isplaćivati prema njihovim općim aktima, kolektivnim ugovorima i osiguranim sredstvima vodeći pri tome računa o likvidnosti Proračuna.

Proračunski korisnici su odgovorni za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti te za izvršavanje svih rashoda u skladu s namjenama.

Proračunski korisnici ne uplaćuju vlastite prihode u općinski proračun već ih troše u skladu s usvojenim financijskim planom. O ostvarenim vlastitim prihodima i rashodima financiranim tim prihodima izvještavaju Općinu jednom godišnje, a polugodišnje i godišnje izvještavaju Općinu o rashodima koje su financirali sredstvima primljenim iz općinskog Proračuna i iz prihoda po posebnim namjenama.

Članak 4.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini dodijeljenih financijskih sredstava, a u skladu s godišnjim planom. Pri utvrđivanju mjesečnih dodjela korisniku, proračun polazi od visine sredstava utvrđenih u godišnjim i mjesečnim planovima korisnika u skladu s likvidnosti proračuna.

Razliku između odobrenih i manje iskorištenih dodjela raspoređuje se u slijedeće razdoblje. Korisnici proračuna mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećoj godini uz suglasnost Načelnika. Načelnik za svaku preuzetu obvezu koja zahtjeva plaćanje u slijedećoj godini donosi posebnu Odluku.

Načelnik ima pravo obustaviti od izvršenja odluku o izvršavanju dodijeljenih sredstava koja je u suprotnosti sa Zakonom o proračunu ili Proračunom.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana.

Članak 5.

Preraspodjela sredstva u okviru u proračunu planiranih sredstava može se izvršiti do 5% rashoda i izdataka na stavci koja se smanjuje ako to odobri Načelnik i to samo na postojeće proračunske stavke za koje su u Proračunu odobrena sredstva.

Ako prihodi Proračuna tijekom godine ne pritječu u previđenoj visini, Načelnik može, radi održavanja uravnoteženosti proračuna, privremeno smanjiti iznos sredstva koja su u posebnom dijelu proračuna raspoređena za posebne namjene i kapitalna ulaganja.

O navedenom načelnik izvješćuje Općinsko vijeće prilikom predlaganja izmjena i dopuna proračuna koje slijede iza preraspodjele.

Članak 6.

Koeficijente za obračun plaće dužnosnika Općine te službenika i namještenika utvrđuje Općinsko vijeće na prijedlog načelnika. Načelnik utvrđuje bruto vrijednost osnovice za obračun plaća službenika i namještenika općinske uprave. Na obračun plaće dužnosnika Općine primjenjuje se osnovica za izračun plaće državnih dužnosnika.

Članak 7.

Ako se tijekom razdoblja na koje se odnosi ovaj Proračun, na temelju propisa, poveća djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva i povećana sredstva ili se osnuje novi korisnik, sredstva za te troškove osiguravaju se iz stavke - ostali nenavedeni rashodi i ostale usluge.

Ako se tijekom navedenog razdoblja, na temelju propisa, smanji djelokrug ili nadležnost korisnika što zahtjeva smanjenje sredstva ili se korisnik ukine, neutrošena sredstva za njegove troškove prenose se na korisnika koji preuzme njegove poslove.

Članak 8.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Članak 9.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom proračunskog razdoblja podmiruju se iz stavke – tekuća zaliha proračuna. U ovom Proračunu planirana su sredstva tekuće zalihe u iznosu od 3.982,00 EUR.

Korištenje sredstava iz stavka 1. ovog članka odobrava Načelnik. Načelnik je obvezan izvijestiti o korištenju tih sredstva Općinsko vijeće prilikom izvješća o polugodišnjem i godišnjem obračunu Proračuna.

Sredstva zalihe se ne mogu koristiti za pozajmljivanje.

Članak 10.

Za nabavu roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti, čija je procijenjena vrijednost nabave jednaka ili veća od 9.290,00 EUR Općinsko vijeće mora dati suglasnost.

Korištenje sredstva za izvršenje javnih potreba i nabavu do 9.290,00 EUR odobrava Općinski načelnik

Zaključivanje ugovora obvezno je:

- za sve nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.654,00 EUR,
- za obavljanje komunalnih djelatnosti prema posebnoj odluci,
- za izradu projektne dokumentacije,
- za sredstva koja se izvršavaju kroz programe javnih potreba,
- za sredstva Proračuna koja se izvršavaju kao pomoći, subvencije i donacije,

Članak 11.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2026. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini jesu prihodi Proračuna za 2026. godinu.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2025. godine, podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2026. godinu.

O viškovima prihoda ostvarenim u 2025. godini odlučuje Općinsko vijeće.

Članak 12.

Odsjek za proračun i financije izrađuje polugodišnji izvještaj o izvršavanju Proračuna Općine Jasenice za prvo polugodište 2026. godine i dostavlja ga Općinskom načelniku do 15. rujna 2026. godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna do 30. rujna 2026. godine.

Članak 13.

Odsjek za proračun i financije izrađuje godišnji izvještaj o izvršavanju Proračuna Općine Jasenice za 2025. godine i dostavlja ga Općinskom načelniku do 05. svibnja 2026. godine.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću na donošenje godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jasenice do 31. svibnja 2026. godine.

Općinski načelnik dostavlja Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za 2025. godinu u roku od 15 dana nakon što ga usvoji Općinsko vijeće.

IV. KORIŠTENJE NAMJENSKIH PRIHODA I PRIMITAKA

Članak 14.

Uplaćeni, a manje planirani namjenski prihodi mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih u Proračunu, a do visine uplaćenih prihoda.

Neplanirane, a uplaćene donacije mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima ili projektima uz prethodnu suglasnost Načelnika.

V. UPRAVLJANJE OPĆINSKOM IMOVINOM

Članak 15.

Proračun Općine Jasenice planira se i izvršava putem jedinstvenog računa – računa Proračuna Općine Jasenice preko kojeg se obavljaju sve financijske transakcije Proračuna.

Proračunski Korisnik Dječji vrtić "Ljubičica" od 01. siječnja 2026. godine uključen je u sustav lokalne riznice i posluje preko jedinstvenog žiro-računa Općine Jasenice i to sukladno Zakonu o proračunu.

Općina Jasenice ima jedan račun za sva plaćanja. Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Načelnik.

Odluku o izboru banke u kojoj se polažu novčana sredstva proračuna Općine donosi Načelnik.

Načelnik može otpisati zastarjela potraživanja ako se po prigovoru ustanovi nemogućnost naplate zbog zastare i pod uvjetom da otpisana pojedinačna potraživanja ne prelaze zakonom propisani iznos o kojem može odlučivati načelnik.

Upravljanje nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine podrazumijeva njeno korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Tijela općinske uprave upravljaju nefinancijskom dugotrajnom imovinom Općine koju posjeduju za obavljanje poslova iz svoga djelokruga sukladno općim aktima Općine, brigom dobrog gospodara i vode popis o toj imovini u skladu sa zakonom.

VI. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 16.

Za financijske odnose radi zaduživanja, pozajmljivanja sredstava i kupoprodaje imovine Općine ovlašten je Općinski načelnik na temelju odluke Općinskog vijeća, sukladno Zakonu.

Članak 17.

Općina se može dugoročno zadužiti samo za investicije koje se financiraju iz njezina proračuna, koje potvrdi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.

Ukupna godišnja obveza Općine iz stavka 1. ovog članka može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva kao i neplaćene obveze iz prethodnih godina.

Općina Jasenice u 2020. godini zadužila se uzimanjem dugoročnog financijskog kredita kod Hrvatske banke za obnovu i razvitak u ukupnoj svoti od 1.151.464,62 EUR. Namjena navedenog zajma bila je Izgradnja dječjeg vrtića „Ljubičica" u Jasenicama, uređenje dječjeg igrališta u Maslenici i izgradnja groblja. Kreditna sredstva su namjenski iskorištena.

Investicije koje su se financirale iz dugoročnog zajma, financirale su se sukladno Odluci o zaduživanju i suglasnosti Vlade RH.

Općina se u 2026. godini planira zadužiti uzimanjem dugoročnog kredita kod financijskih institucija izvan javnog sektora u ukupnoj vrijednosti do 1.000.000,00 eura i to za sufinanciranje izgradnje sportske dvorane.

Tekuće otplate glavnice javnog duga, iskazane su u računu financiranja Proračuna za 2026. godinu u iznosu od 116.000,00 EUR. Otplata glavnice i kamata ima pri izvršavanju Proračuna prednost pred svim izdacima.

Na kraju 2025. godine stanje preostalog duga po dugoročnom zajmu kod HBOR-a iz 2020. godine iznositi će 628.540,52 EUR.

Općina Jasenice četiri puta godišnje izvještava Ministarstvo financija o otplati zajma za koji je dobila suglasnost Vlade Republike Hrvatske vezano za zaduživanje.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ova Odluka o izvršenju Proračuna Općine Jasenice za 2026. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u "Glasniku Općine Jasenice".

KLASA: 400-06/25-01/07
URBROJ: 2198-21-01-25-1
Jasenice, 22.12.2025. godine

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće
KLASA: 363-01/25-01/09
URBROJ: 2198-21-01-25-1
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01., 129/05., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ br. 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj 22. prosinca 2025. godine, donijelo je

Program održavanja komunalne infrastrukture
na području Općine Jasenice za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Programom održavanja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) određuje se:
- Opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom troškova, po djelatnostima i
- Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa, s naznakom izvora financiranja.

Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture su:
1. Održavanje javne rasvjete,
2. Održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta,
3. Održavanje javnih zelenih površina (parkovi, dječja igrališta, športska i rekreacijska igrališta),
4. Održavanje groblja,
5. Održavanje plaža i obalnog pojasa,
6. Uređenje i održavanje javnih površina i
7. Sufinanciranje zajedničkog Upravnog odjela za komunalno redarstvo.

Vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova održavanja komunalne infrastrukture vrše se sukladno pravilima struke i standardima održavanja kojima se određeni normativi utroška materijala, radni sati vozila, strojeva i radne snage za radove održavanja, a čijom primjenom u punom standardu se osigurava trajno čuvanje građevinske, prometne, gospodarske i socijalne vrijednosti komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Za ostvarivanje ovog Programa predviđaju se sredstva iz sljedećih izvora:

Izvor	***Opis***	***Plan***
1.1.	*Opći prihodi i primici*	*93.500,00 EUR*
4.0.	*Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa*	*175.000,00 EUR*
4.3.	*Ostali prihodi za posebne namjene*	*30.000,00 EUR*
4.3.	*Naknada za korištenje prostora elektrana*	*100.000,00 EUR*
4.3.	*Turistička pristojba*	*9.500,00 EUR*
5.0.	*Pomoći iz državnog proračuna*	*15.000,00 EUR*

	Ukupno	***423.000,00 EUR***

Održavanje komunalne infrastrukture u 2026. godini iz članka 1. ove Odluke odnosi se na:

1. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

1.1 Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene i to: upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki, bojanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete, zamjena žarulja, grla, prigušnica, te sav potrošni materijal potreban za javnu rasvjetu

1.2. Potrebna sredstva:

Električna energija za javnu rasvjetu	*130.000,00 EUR*
Održavanje javne rasvjete	*20.000,00 EUR*
Ukupno	***150.000,00 EUR***
Izvor financiranja: Naknada za korištenje prostora elektrana i prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	

2. ODRŽAVANJE LOKALNIH I NERAZVRSTANIH CESTA

2.1. Pod održavanjem lokalnih i nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

2.2. Potrebna sredstva:

Čišćenje i popravljanje lokalnih oštećenja ceste: krpanje udarnih jama i mrežastih pukotina, te popravak ispuha, presvlačenje asfaltom većih površina, dovoz i ugradnja kamenog materijala	*100.000,00 EUR*
Održavanje sustava parkirnih aparata i programa naplate	*10.000,00 EUR*
Ukupno	***110.000,00 EUR***
Izvor financiranja: Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	

3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA I ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

3.1. Pod održavanjem i uređenjem javnih zelenih površina podrazumijevaju se tekući i investicijski radovi na javnim zelenim površinama, njihovo saniranje i opremanje.

Redovno održavanje i uređenje javnih zelenih površina odnosi se na redovno održavanje javnih i zelenih površina, izvođenje svih potrebnih radova tijekom godine u cilju postizanja zadovoljavajućeg nivoa uređenosti, u slučaju oštećenja - skidanje, popravak i ponovna montaža klupa i košara za otpatke, hortikulturno uređenje, nabavka sadnog materijala za parkove i šetnice. te održavanje postojećih sadnica, košnja trave, orezivanje stabala, okopavanje cvijetnjaka sa cvijećem, grmljem i stablima, polijevanje zelenila u ljetnom periodu.

3.2. Potrebna sredstva:

Održavanje javnih zelenih površina *-strojna košnja trave* *-navodnjavanje na zelenim površinama* *-nabava, sadnja i održavanje sezonskog cvijeća i trajnih cvjetnih nasada*	*15.000,00 EUR*
Uređenje prostora	*20.000,00 EUR*
Ostalo tekuće i investicijsko održavanje javnih zelenih površina	*28.000,00 EUR*
Ukupno:	***63.000,00 EUR***
Izvor financiranja: Opći prihodi i primici	

4. ODRŽAVANJE GROBLJA

4.1. Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje starog groblja u Rovanjskoj i održavanje prostora i zgrade za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje puteva, zelenih i drugih površina unutar Novog groblja.

4.2. Potrebna sredstva:

Održavanje groblja u Rovanjskoj – nabava materijala i dijelova za tekuće održavanje groblja	*1.500,00 EUR*
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja i uređenja putova na Novom groblju	*1.000,00 EUR*
Ostale komunalne usluge	*8.000,00 EUR*
Ukupno	***10.500,00 EUR***
Izvor financiranja: Opći prihodi i primici	

5. ODRŽAVANJE PLAŽA I OBALNOG POJASA

5.1.Pod uređenjem plaža i obalnog pojasa podrazumijevamo: opremanje plaža, nasipanje novog žala plažnim materijalom, renoviranje urušenih zidova, obnova molića i slični potrebni radovi na plažama i obalnom pojasu. održavanje hortikulturnih površina te prilaznih pješačkih staza

5.2. Potrebna sredstva:

Tekuće i investicijsko održavanje plaža u Maslenici *Renoviranje postojećih zidova* *Nasipanje novim plažnim materijalom*	*20.000,00 EUR*
Tekuće i investicijsko održavanje plaža u Rovanjskoj *Renoviranje postojećih zidova* *Nasipanje novim plažnim materijalom*	*3.000,00 EUR*
Tekuće i investicijsko održavanje plaže u Modriču	*1.500,00 EUR*
Ukupno	***24.500,00 EUR***
Izvor financiranja: Turistička pristojba i pomoći iz državnog proračuna	

6. UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

6.1.Pod održavanje i uređenje javnih površina podrazumijeva se uređenje i održavanje javnih površina uz prometnice. sanacije zaštitnih ograda i prometne signalizacije, održavanje dječjih igrališta, održavanje sportskih i rekreacijskih terena, ručno i strojno metenje i pranje javnih površina, ozelenjavanje sive infrastrukture

Usluge čišćenja javnih površina provodi se tijekom ljetnog perioda (travanj, svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz i rujan) te izvan ljetnog perioda (siječanj, veljača, ožujak, listopad, studeni i prosinac) u mjestima Maslenica, Rovanjska i Modrič, a odnosi se na sljedeće poslove: uklanjanje otpada sa plaže i uz plažu i čišćenje javnih površina nakon održanih manifestacija u organizaciji Općine Jasenice.

6.2. Potrebna sredstva:

Uređenje i održavanje javnih površina uz prometnice, plaže i druge javne površine	*20.000,00 EUR*
Ukupno	***20.000,00 EUR***
Izvor financiranja: Opći prihodi i primici	

7. SUFINANCIRANJE ZAJEDNIČKOG UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNO REDARSTVO

7.1. Općina Jasenice, zajedno s Općinama Starigrad, Posedarje, Poličnik, Novigrad i Ražanac osnovala je zajednički Upravni odjel za komunalno redarstvo. Sjedište Odjela je u zgradi Općine Jasenice, a zapošljava komunalnog, pomorskog i poljoprivrednog redara i pročelnika Odjela, te je nadležan za provedbu komunalnog reda na području navedenih Općina.

7.2. Potrebna sredstva

Sufinanciranje troškova zajedničkog Upravnog odjela	*45.000,00 EUR*
Ukupno	***45.000,00 EUR***
Izvor financiranja: Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	

Članak 3.

Komunalne djelatnosti na području Općine Jasenice mogu obavljati: Vlastiti komunalni pogon Općine Jasenice; pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji; pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počet će se primjenjivati od 01. siječnja 2026. godine.

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 363-01/25-01/08
URBROJ: 2198-21-01-25-1
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01. , 60/01., 129/05., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 , 98/19 i 144/20), članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20, 145/24), te članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025. godine donosi

PROGRAM GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovaj Program građenja komunalne infrastrukture izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i provedbenim planovima koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.
Ovim Programom određuje se gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Jasenice i to:

- Izgradnja i asfaltiranje cesta,
- Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe,
- Izgradnja groblja,
- Rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete,
- Razvoj telekomunikacijske infrastrukture,
- Izgradnja privezišta u Modriču,
- Izgradnja komunalne infrastrukture u stambeno turističkoj zoni,
- Izgradnja i rekonstrukcija nogostupa,
- Rekonstrukcija Ulice Gojka Šuška,
- Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj, Modriču i Maslenici,
- Izgradnja i uređenje trga u Jasenicama i
- Opremanje plaža.

Članak 2.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja. Troškovi se iskazuju odvojeno za svaku građevinu i ukupno, te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja. Za ostvarivanje ovog programa predviđaju se sredstva u ukupnom iznosu od 1.040.500,00 EUR i to iz sljedećih izvora :

Vrsta prihoda:	***Plan 2026. g.***
Pomoći iz državnog proračuna	*175.000,00 EUR*
Prihod od naknade za korištenje grobnih mjesta	*15.000,00 EUR*
Prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa	*334.992,05 EUR*
Prihod od prodaje građevinskog zemljišta	*239.007,95 EUR*
Ostali prihodi za posebne namjene	*25.000,00 EUR*
Opći prihodi i primici	*251.500,00 EUR*

Ukupno:	***1.040.500,00 EUR***

1. IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA

Pod navedenim se planira izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstanih cesta i trga, te nastavak opremanja cesta vodoravnom i horizontalnom signalizacijom, te otkup zemljišta za proširenja istih. Izvor financiranja ove stavke su sredstva komunalne naknade i komunalnog doprinosa, pomoći, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i opći prihodi i primici proračuna.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Izgradnja,asfaltiranje i opremanje nerazvrstanih cesta		
1.	Ostale intelektualne usluge	1.500,00 EUR
2.	Ostale komunalne usluge	59.000,00 EUR
3.	Otkup zemljišta	8.000,00 EUR
4.	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00 EUR
5.	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	140.000,00 EUR
6.	Uređaji i oprema	16.000,00 EUR
	Ukupno:	**254.500,00 EUR**

2. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE

Pod navedenim se podrazumijevaju potrebni radovi na izgradnji novih ogranaka vodovodne mreže, te izrada potrebne projektne dokumentacije za nastavak razvoja vodovodne mreže Općine Jasenice. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Vodovodna mreža Općine Jasenice		
1.	Sanacija vodovodne mreže	60.000,00 EUR
2.	Projektna dokumentacija	15.000,00 EUR
Ukupno:		**75.000,00 EUR**

3. IZGRADNJA GROBLJA

Pod navedenim se podrazumijeva nastavak izgradnje Novog groblja u Jasenicama. Izvori financiranja ove stavke su primici od prodaje građevinskog zemljišta i prihod od naknade za korištenje grobnih mjesta.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Izgradnja groblja		
1.	Novo groblje	30.000,00 EUR
Ukupno:		**30.000,00 EUR**

4. REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Pod navedenim se podrazumijeva nastavak izgradnje i rekonstrukcije javne rasvjete po potrebi na području Općine Jasenice kako bi se povećala pokrivenost javnom rasvjetom, kao i ušteda u potrošnji električne energije. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa i prihodi od prodaje građevinskog zemljišta.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
	Izgradnja javne rasvjete	
1.	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	180.000,00 EUR
Ukupno:		**180.000,00 EUR**

5. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA U STAMBENO TURISTIČKOJ ZONI - SPLOVINA 1

Pod navedenim se podrazumijeva izrada dokumenata prostorno planskog uređenja. Izvori financiranja ove stavke su opći prihodi i primici.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
	Komunalna infrastruktura u TZ Splovine	
1.	Izrada projektne dokumentacije	10.000,00 EUR
Ukupno:		**10.000,00 EUR**

6. RAZVOJ TELEKOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE

Pod navedenim se podrazumijeva ulaganje u razvoj i unaprjeđenje telekomunikacijske infrastrukture na području Općine. Izvor financiranja ove stavke je od općih prihoda i primitaka proračuna.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
	Razvoj telekomunikacijske infrastrukure	
1.	Izrada projektne dokumentacije	20.000,00 EUR
Ukupno:		**20.000,00 EUR**

7. IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MODRIČU

Pod navedenim se podrazumijeva izgradnja privezišta u Modriču. Izvor financiranja ove stavke su opći prihodi i primici proračuna i kapitalne pomoći iz državnog proračuna.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
	Izgradnja privezišta	
1.	Izgradnja privezišta u Modriču - uređenje platoa	50.000,00 EUR
Ukupno:		**50.000,00 EUR**

8. IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NOGOSTUPA

Pod navedenim se podrazumijeva izgradnja nogostupa . Izvor financiranja ove stavke su prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Izgradnja i rekonstrukcija nogostupa		
1.	Izgradnja nogostupa	10.000,00 EUR
Ukupno:		**10.000,00 EUR**

9. IZGRADNJA I SANACIJA OBALE U ROVANJSKOJ, MODRIČU I MASLENICI

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektne dokumentacije i izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj, Modriču i Maslenici, obzirom da je ista dijelom porušena i oštećena uslijed nevremena. Izvor financiranja ove stavke je kapitalna pomoć iz državnog proračuna i prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj i Maslenici		
1.	Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj, Modriču i Maslenici	120.000,00 EUR
2.	Izrada projektne dokumentacije	60.000,00 EUR
2.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00 EUR
Ukupno:		**185.000,00 EUR**

10. REKONSTRUKCIJA ULICE GOJKA ŠUŠKA

Pod navedenim se podrazumijeva rekonstrukcija Ulice Gojka Šuška zbog oštećenja kolnika. Izvor financiranja ove stavke su prihodi od komunalne naknade i komunalnog doprinosa, prihodi od prodaje nefinancijske imovine i kapitalne pomoći iz državnog proračuna.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Rekonstrukcija Ulice Gojka Šuška		
1.	Rekonstrukcija kolnika	140.000,00 EUR
Ukupno:		**140.000,00 EUR**

11. IZGRADNJA I UREĐENJE TRGA U JASENICAMA

Pod navedenim se podrazumijeva izgradnja i uređenje trga u Jasenicama. Izvor financiranja ove stavke su kapitalne pomoći iz državnog proračuna i prihodi od prodaje građevinskog zemljišta.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
Izgradnja i uređenje trga		
1.	Izrada projektne dokumentacije	5.000,00 EUR
2.	Izgradnja trga	75.000,00 EUR
Ukupno:		**80.000,00 EUR**

12. OPREMANJE PLAŽA

Pod navedenim podrazumijeva se opremanje plaža potrebnom opremom (tuševi, oprema i sprave za vježbanje), Izvor financiranja ove stavke planira se iz općih prihoda i primitaka.

Redni broj	Naziv objekta ili uređaja	Procjena troškova građenja
	Opremanje plaža	
1.	Opremanje plaža	6.000,00 EUR
Ukupno:		**6.000,00 EUR**

REKAPITULACIJA:

1. IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA	254.500,00 EUR
2. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE	75.000,00 EUR
3. IZGRADNJA GROBLJA	30.000,00 EUR
4. REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	180.000,00 EUR
5. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA U ST ZONI SPLOVINE 1	10.000,00 EUR
6. RAZVOJ TELEKOMUNIKACIJSKE INFRASTRUKTURE	20.000,00 EUR
7. IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MODRIČU	50.000,00 EUR
8. IZGRADNJA I REKONSTUKCIJA NOGOSTUPA	10.000,00 EUR
9. IZGRADNJA I SANACIJA OBALE U ROVANJSKOJ, MODRIČU I MASLENICI	185.000,00 EUR
10. REKONSTRUKCIJA ULICE GOJKA ŠUŠKA	140.000,00 EUR
11. IZGRADNJA I UREĐENJE TRGA U JASENICAMA	80.000,00 EUR
12. OPREMANJE PLAŽA	6.000,00 EUR
UKUPNO:	**1.040.500,00 EUR**

Članak 3.

Ova Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počet će se primjenjivati od 01. siječnja 2026. godine.

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće

KLASA: 610-01/25-01/04
URBROJ: 2198-21-01-25-1
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine" broj:47/90, 27/93 i 38/09), članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" 76/93, 11/94 i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025.godine, donosi

Program javnih potreba u kulturi za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u kulturi za Općinu Jasenice u 2026. godini utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti na području kulture.

Članak 2.

Sredstva za Program javnih potreba u području kulture u Proračunu Općine Jasenice za 2026. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 18.664,00 EUR i to za:

1.	Sufinanciranje usluga Bibliobusa	664,00 EUR
2.	Crkva Sv.Jeronima	6.000,00 EUR
3.	Ostale tekuće donacije	2.000,00 EUR
4.	Izrada monografije Općine Jasenice	10.000,00 EUR

Članak 3.

Raspodjela sredstava programa javnih potreba u kulturi koja će se dodijeliti korisnicima/udrugama u iznosu od 2.000,00 EUR provest će se temeljem javnog natječaja koji će biti raspisan tijekom 2026. godine sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Jasenice.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počet će se primjenjivati od 01. siječnja 2026. godine.

Predsjednica:

Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće
KLASA: 400-01/25-01/09
URBROJ: 2198-21-01-25-1
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 75. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj: 141/22) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, donosi

Programa javnih potreba u sportu za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Jasenice, a u svezi sa:

- poticanjem i promicanjem sporta;
- provođenjem sportskih aktivnosti;
- djelovanjem sportskih udruga na području Općine Jasenice te
- sportsko rekreacijskom aktivnošću građana, kao i drugim sportskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva.

Članak 2.

Sredstva za program javnih potreba u području sporta u Proračunu Općine Jasenice za 2026. godinu predviđena su u ukupnom iznosu od 1.482.421,00 EUR i to za:

1.	Sportske udruge	17.000,00 EUR
2.	Izgradnju sportske dvorane	1.000.000,00 EUR
3.	Uređenje dječjeg igrališta	26.921,00 EUR
4.	Uređenje i obnovu postojećeg školskog igrališta u Maslenici	434.500,00 EUR
5.	Uređenje i obnovu postojećeg školskog igrališta u Rovanjskoj	1.000,00 EUR
6.	Održavanje dječjih igrališta	3.000,00 EUR

Članak 3.

Raspored sredstava programa javnih potreba u sportu koja će se dodijeliti korisnicima/udrugama u iznosu od 17.000,00 EUR provest će se temeljem Javnog natječaja koji će biti raspisan tokom 2026. godine sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Jasenice.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počet će se primjenjivati od 01. siječnja 2026. godine.

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće
KLASA: 400-01/25-01/13
URBROJ: 2198-21-01-25-1
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, donosi

Program socijalne skrbi
Općine Jasenice za 2026. godinu

Članak 1.

Sredstva u Proračunu Općine Jasenice osigurana za potrebe programa socijalne skrbi koristit će se za osiguranje i pomoć socijalno ugroženom stanovništvu na području Općine Jasenice radi osiguranja više razine socijalne sigurnosti najugroženijeg dijela pučanstva kao i za davanje pomoći građanima za podmirenje troškova stanovanja utvrđenih Zakonom o socijalnoj skrbi.

Članak 2.

Za ostvarenje programa socijalne skrbi osigurana su sredstva u iznosu od **240.840,00** EUR, a koristit će se za slijedeće:

Oblik pomoći	**Plan 2026.**
1.Podmirenje troškova stanovanja (struje, vode, komunalne naknade i sl.) koji su utvrđeni člankom 42. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi	2.880,00 EUR
2. Podmirenje troškova ogrjeva koji su utvrđeni člankom 289. Zakona o socijalnoj skrbi	1.120,00 EUR
3. Jednokratne ili višekratne pomoći građanima radi svladavanja poteškoća u svezi s bolešću, starošću, smrću člana obitelji , invalidnošću te drugim nepovoljnim okolnostima ili kriznim stanjima	21.000,00 EUR
4. Potpora roditeljima novorođenčadi	40.000,00 EUR
5. Subvencioniranje troškova javnog prijevoza	6.700,00 EUR
6. Crveni križ Obrovac	4.645,00 EUR
7. Ostale tekuće donacije (Udruge, pojedinci)	1.500,00 EUR
8. Udruga dragovoljaca Domovinskog rata	700,00 EUR
9. EU – projekt „Zaželi“ – pomoć u kući	162.295,00 EUR

Članak 3.

Pravo na dodjelu pomoći iz ovog Programa ostvariti će građani koji ispunjavaju kriterije utvrđene Zakonom o socijalnoj skrbi.

Korisnici prava iz socijalnog programa mogu biti isključivo osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine Jasenice.

Članak 4.

Postupak za odobrenje korištenja sredstava po Programu socijalne skrbi odobravat će se na temelju potrebne dokumentacije. Isplata sredstava građanima, organizacijama i Udrugama, vršit će se temeljem odluke Socijalnog vijeća Općine Jasenice koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 5.

Korisnik je dužan prijaviti svaku promjenu koja utječe na ostvarivanje prava korištenja sredstava Socijalnog programa u roku 8 dana od dana nastanka promjene. U protivnom dužan je vratiti neosnovano primljenu naknadu.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počet će se primjenjivati od 01. siječnja 2026. godine.

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće
KLASA: 400-01/25-01/10
URBROJ: 2198-21-01-25-1
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 , 98/19 i 144/20), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08 do 156/23) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, donosi

Program javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Jasenice za 2026. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Jasenice za 2026. godinu osigurava se:

- ostvarivanje redovnih programa odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi;
- ostvarivanje posebnih programa osnovne škole, u cilju davanja doprinosa što kvalitetnijem osnovnoškolskom obrazovanju;
- sufinanciranje troškova prijevoza;
- sufinanciranje radnih materijala za osnovnoškolce i
- stipendije i školarine.

Članak 2.

Programom javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi provode se slijedeći programi za koje je u Proračunu Općine Jasenice u 2026. godini predviđeno 494.770,00 EUR i to:

JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU	
1. Tekuće donacije O.Š. Petra Zoranića	4.654,00 EUR
2. Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja (dar dobrodošlice prvašićima)	1.350,00 EUR
3. Program "Rasti zdravo i sretno"	53.996,00 EUR
STIPENDIJE I ŠKOLARINE	
1.Stipendije studentima	18.000,00 EUR
SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	
1.Suf.troškova prijevoza učenika srednjih škola	6.500,00 EUR
SUFINANCIRANJE RADNIH MATERIJALA UČENICIMA OŠ	
1. Sufinanciranje radnih materijala učenicima osnovne škole	12.000,00 EUR
PREDŠKOLSKI ODGOJ	
1. Dječji vrtić „Ljubičica“	
1.1. Sredstva iz Općinskog proračuna	292.140,00 EUR
1.2. Sredstva za posebne namjene	77.770,00 EUR
1.3. Sredstva za fiskalnu održivost DV	27.960,00 EUR
1.4. Tekuća pomoć iz državnog proračuna za program predškole	400,00 EUR

Članak 3.

Raspored sredstava iz članak 2. ovog Programa vršit će se temeljem ugovora i odluka Općinskog načelnika.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počet će se primjenjivati od 01. siječnja 2026. godine.

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/25-01/12
URBROJ: 2198-21-01-25-1
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 30. Statuta Općine Jasenice(„Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj 22. prosinca 2025. godine donosi

Program korištenja naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Jasenice.

Članak 2.

Prihod proračuna Općine Jasenice za 2026. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, planiran je u iznosu 1.000,00 EUR.

Članak 3.

Ostvareni prihodi od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru utrošiti će se za dio troškova financiranja poboljšanja infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja, odnosno za sanaciju i asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Jasenice.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počet će se primjenjivati od 01. siječnja 2026. godine.

Predsjednica.

Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/25-01/11
URBROJ: 2198-21-01-25-1
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 20. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19, 32/20 i 42/20) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 , 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj 22. prosinca 2025. godine, donosi

P R O G R A M
utroška dijela turističke pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Jasenice za 2026. godinu

Članak 1.

Ovim Programom planiraju se sredstva turističke pristojbe u visini od 30.000,00 EUR.

Sredstva će se utrošiti u aktivnosti održavanja plaža u ljetnom periodu i organiziranje turističkih događanja.

Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a počet će se primjenjivati od 01. siječnja 2026. godine.

Predsjednica:

Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-01/25-01/14
URBROJ: 2198-21-01/1-25-01
Jasenice, 22.12.2025.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) Općinsko vijeće na svojoj 06. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine donosi

ODLUKU
O USVAJANJU FINANCIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA „LJUBIČICA“ JASENICE ZA 2026. GODINU S PROJEKCIJAMA ZA 2027. I 2028. GODINU

Članak 1.

Usvaja se financijski plan Dječjeg vrtića “Ljubičica“ Jasenice, Ulica Petra Zoranića 61, 23243 Jasenice, OIB: 30255925200, za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu

Članak 2.

Financijski plan Dječjeg vrtića “Ljubičica“ Jasenice, za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, primjenjiva se od 01.01.2026. godine

PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna

DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"

Petra Zoranića 4
23243 Jasenice
OIB: 30255925200

PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA DJEČJEG VRTIĆA "LJUBIČICA" ZA 2026. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2027. I 2028. GODINU

I. OPĆI DIO - SAŽETAK

		IZVRŠENJE 1 2024	PLAN 2 2025	PLAN 3 2026	PROJEKCIJA 4 2027	PROJEKCIJA 5 2028
A. SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA						
PRIHODI UKUPNO						
6	Prihodi poslovanja	277.342,33	360.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
RASHODI POSLOVANJA						
3	Rashodi poslovanja	285.709,50	361.865,86	392.270,00	388.720,00	385.720,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	386,94	4.000,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00
RAZLIKA − MANJAK		-8.754,11	-5.000,00	3.000,00	0,00	0,00
B. SAŽETAK RAČUNA ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA						
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU		0,00	5.000,00	-3.000,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA		-8.754,11	0,00	0,00	0,00	0,00
C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK						
Prijenos viška/manjka iz prethodne(ih) godine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prijenos viška/manjka u sljedeće razdoblje		0,00	5.000,00	-3.000,00	0,00	0,00
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/ MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA/ MANJKA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE		-8.754,11	0,00	0,00	0,00	0,00
D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA						
Prijenos viška / manjka iz prethodne(ih) godine		0	0	0	0	0
Višak / manjak iz prethodne(ih) godine koji će se rasporediti / pokriti		0	0	0	0	0
Višak/ manjak tekuće godine		0	0	0	0	0
Prijenos viška / manjka u sljedeće razdoblje		0	0	0	0	0

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 2024	PLAN 2 2025	PLAN 3 2026	PROJEKCIJA 4 2027	PROJEKCIJA 5 2028
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
6	**Prihodi poslovanja**	**277.342,33**	**360.865,86**	**398.270,00**	**390.720,00**	**387.720,00**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
64	Prihodi od imovine	0,00	0,00	20,00	20,00	20,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	65.607,66	84.435,52	77.500,00	80.000,00	77.000,00
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	211.734,67	276.430,34	320.100,00	310.100,00	310.100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	250,00	200,00	200,00
3	**Rashodi poslovanja**	**285.709,50**	**361.865,86**	**392.270,00**	**388.720,00**	**385.720,00**
31	Rashodi za zaposlene	209.025,00	270.630,34	302.930,00	302.930,00	302.930,00
32	Materijalni rashodi	76.684,50	91.235,52	88.990,00	85.440,00	82.540,00
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	350,00	350,00	250,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**386,94**	**4.000,00**	**3.000,00**	**2.000,00**	**2.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	386,94	4.000,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA						
9	**Vlastiti izvori**	**0,00**	**5.000,00**	**-3.000,00**	**0,00**	**0,00**
92	Rezultat poslovanja	0,00	5.000,00	-3.000,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

A1. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1	2	3	4	5
Rzred / skupina VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2024	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	277.342,33	360.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
6 Prihodi poslovanja	277.342,33	360.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
64 Prihodi od imovine	0,00	0,00	20,00	20,00	20,00
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	65.607,66	84.435,52	77.500,00	80.000,00	77.000,00
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	211.734,67	276.430,34	320.100,00	310.100,00	310.100,00
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	0,00	250,00	200,00	200,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	286.096,44	365.865,86	395.270,00	390.720,00	387.720,00
3 Rashodi poslovanja	285.709,50	361.865,86	392.270,00	388.720,00	385.720,00
31 Rashodi za zaposlene	209.025,00	270.630,34	302.930,00	302.930,00	302.930,00
32 Materijalni rashodi	76.684,50	91.235,52	88.990,00	85.440,00	82.540,00
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	350,00	350,00	250,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	386,94	4.000,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	386,94	4.000,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00

A2. PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Razred / skupina	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 2024	PLAN 2 2025	PLAN 3 2026	PROJEKCIJA 4 2027	PROJEKCIJA 5 2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		277.342,33	360.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		211.734,67	276.430,34	320.100,00	310.100,00	310.100,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		65.607,66	84.435,52	77.770,00	80.220,00	77.220,00
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		286.096,44	365.865,86	395.270,00	390.720,00	387.720,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		211.734,67	276.430,34	320.100,00	310.100,00	310.100,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		73.207,49	84.435,52	74.770,00	80.220,00	77.220,00
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
Izvor 91 Višak/manjak prihoda		1.154,28	0,00	0,00	0,00	0,00

A3. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1	2	3	4	5
Razred / skupina	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2024	2025	2026	2027	2028
UKUPNO RASHODI / IZDACI		286.096,44	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje		286.096,44	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje		286.096,44	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

B1. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
	1	2	3	4	5
Razred / skupina VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	2024	2025	2026	2027	2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84 Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B2. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

Razred / skupina	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 2024	PLAN 2 2025	PLAN 3 2026	PROJEKCIJA 4 2027	PROJEKCIJA 5 2028
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8. Primici od zaduživanja		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

II. POSEBNI DIO

Razred / skupina	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE 1 2024	PLAN 2 2025	PLAN 3 2026	PROJEKCIJA 4 2027	PROJEKCIJA 5 2028
UKUPNO RASHODI / IZDACI		286.096,44	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		286.096,44	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
Glava 00202 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"		286.096,44	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
52389 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"		286.096,44	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
Program 1006 PREDŠKOLSKI ODJEL		286.096,44	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
Aktivnost A100606 PREDŠKOLSKI PROGRAM - REDOVNA DJELATNOST		286.096,44	365.865,86	398.270,00	390.720,00	387.720,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		211.734,67	276.430,34	320.100,00	310.100,00	310.100,00
3 Rashodi poslovanja		211.734,67	276.430,34	320.100,00	310.100,00	310.100,00
31 Rashodi za zaposlene		206.525,00	270.630,34	302.930,00	302.930,00	302.930,00
32 Materijalni rashodi		5.209,67	5.800,00	17.170,00	7.170,00	7.170,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		73.207,49	84.435,52	74.770,00	80.220,00	77.220,00
3 Rashodi poslovanja		72.820,55	83.435,52	71.770,00	78.220,00	75.220,00
31 Rashodi za zaposlene		2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		70.320,55	83.435,52	71.420,00	77.870,00	74.970,00
34 Financijski rashodi		0,00	0,00	350,00	350,00	250,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		386,94	1.000,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		386,94	1.000,00	3.000,00	2.000,00	2.000,00
Izvor 4.1. POMOCI		0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
32 Materijalni rashodi		0,00	0,00	400,00	400,00	400,00
Izvor 91 Višak/manjak prihoda		1.154,28	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		1.154,28	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi		1.154,28	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00
92	Manjak prihoda poslovanja	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00

DJEČJI VRTIĆ „LJUBIČICA“, JASENICE
Ulica Petra Zoranića 4
23243 Jasenice
OIB: 30255925200
U Jasenicama, 28.listopada 2025. godine

Obrazloženje Prijedloga financijskog plana za 2026.godinu s projekcijama za 2027. i 2028.godinu

Dječji vrtić „Ljubičica“ obavlja djelatnost odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju. Vrtić obavlja poslove upisa i ispisa iz dječjeg vrtića s vođenjem odgovarajuće dokumetnacije, izdavanje potvrda i mišljenja. Predškolski odgoj organizira se i provodi za djecu od navršenih 6 mjeseci životra do polaska u osnovnu školu. Dječji vrtić „Ljubičica“ posluje od 2021. godine te ga pohađa 56 djece s područja Općine Jasenice i Općine Posedarje. U ustanovi je zaposleno 12 djelatnika .
U skladu s odredbama Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21), Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodn enovine br. 158/23) te Uputama za izradu prijedlog proračuna i financijskog plana proračiunskog korisnika Općine Jasenice za razdoblje 2026. – 2028. godine i Limita ukupnih rashoda dječjeg vrtića za izvor financiranja 1.1.1. – opći prihodi i primici, izrađen je Prijedlog financijskog plana za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu, a obuhvaća sve vrste prihoda i rashoda prema izvorima financiranja.
Financijski plan sadrži opći i posebni dio, te obrazloženje financijskog plana.

PRIHODI

Kroz Prijedlog financijskog plana za 2026. godinu te projekcija za 2027. i 2028. godinu planirani su sljedeći prihodi:

Konto 67 – Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza

- Odnosi se na prihode iz nadležnog proračuna za plaće, prijevoz i ostale nakade zaposlenih – **izvor 1.1.1**

Konto 65 – Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, priostojbi po posebnim propisima i naknadama

- Odnosi se na sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično – sufinanciranje smještaja djece u dječjem vrtiću – **izvor 3.1.1**

Konto 63 – Pomoći iz inozemstva i od subjekata untar općeg proračuna

- Odnosi se na prihode od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za pomoć kod pripreme predškolaca - **izvor 4.1.1**

Ukupno planirani prihodi za 2026. godinu iznose 398.270,00 EUR
Najveći planirani prihod iznos od 320.100,00 EUR ostvarujemo iz proračuna Općine Jasenice.
Mjesečna članarina za korištenje usluga dječjeg vrtića iznosi 92,91 EUR. Planirani iznos prihoda od članarina iznosi 77.770,00 EUR.
U pedagošku godinu 2025./2026. u dječji vrtić „Ljubičica“ upisano je 2 (dvoje) djece s područja Općine Posedarje, te nam plaćaju razliku ekonomske cijene vrtića.

RASHODI

Skupina 31 – Rashodi za zaposlene
Planirane su plaće zaposlenih djelatnika u vrtiću, te ostali rashodi za zaposlene i to: regres za godišnji odmor, božićnica, dar za djecu te uskrsnica.

Skupina 32 – **Materijalni rashodi**
Planirani su rashodi za prijevoz djelatnika na posao i s posla, nabava uredskog materijala, financiranje osnovnih potreba vrtića kao što su: električna energija, komunalne usluge, usluge telefona i poštarine, osiguranje zgrade, nabava materijala i sirovine – namirnice za prehranu , usluge i materijali za tekuće održavanje postrojenja i opreme te ostali materijalni rashodi.

Skupina 34 – **Financijski rashodi**
Planirani su rashodi za pokriće troškova usluge platnog prometa.

Skupina 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
Planirani su rashodi za nabavu opreme potrebne za redovno poslovanje vrtića.
Planiran je preneseni manjak u iznosu od 3.000,00 EUR koji će biti pokriven u narednom razdoblju prihodima poslovanja.

Privremena ravnateljica:
Diana Bilosnić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće

KLASA: 400-06/25-01/05
URBROJ: 2198-21-01/1-25-03
Jasenice, 22.12.2025. godine

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 144/21) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj 22.12.2025. godine, donijelo je

Odluku o III. izmjenama i dopunama proračuna Općine Jasenice za 2025. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom usvajaju se III. Izmjene i dopune Proračuna Općine Jasenice za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) koje su navedene u tablici u privitku.

Članak 2.

Prihodi i rashodi iskazani prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja, te rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda, a primici i izdaci u Računu financiranja i prikazani su u Općem dijelu Proračuna**.**

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka jedinice lokalne samouprave i njenog proračunskog korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna.

Članak 3.

Ova Odluka o III. izmjenama i dopunama proračuna Općine Jasenice stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

Predsjednica:
Anamarija Maruna

OPĆINA JASENICE
Petra Zoranića 61
23243 JASENICE
OIB: 67018780392

III. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE JASENICE ZA 2025. GODINU

1. OPĆI DIO

A) SAŽETAK

		PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA (%)	NOVI IZNOS
A.	**RAČUN PRIHODA I RASHODA**				
	Prihodi poslovanja	**3.265.324,71**	**-283.676,98**	**-8.7%**	**2.981.647,73**
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**400.000,00**	**-260.000,00**	**-65.0%**	**140.000,00**
	Rashodi poslovanja	**2.236.689,62**	**-88.908,09**	**-4.0%**	**2.147.781,53**
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**2.335.122,10**	**-1.459.436,74**	**-62.5%**	**875.685,36**
	RAZLIKA	**-906.487,01**	**1.004.667,85**	**-110.8%**	**98.180,84**
B.	**RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	**1.000.000,00**	**-1.000.000,00**	**-100%**	**0,00**
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**115.469,00**	**0,00**	**0.0%**	**115.469,00**
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	**884.531,00**	**-1.000.000,00**	**-113.1%**	**-115.469,00**
C.	**RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**				
	VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	**21.956,01**	**-4.667,85**	**-21.3%**	**17.288,16**
	VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**0,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,00**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA %	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	**Prihodi poslovanja**	**3.265.324,71**	**-283.676,98**	**-8.7%**	**2.981.647,73**
61	Prihodi od poreza	1.376.572,00	187.028,00	13.6%	1.563.600,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	807.960,00	-337.614,03	-41.8%	470.345,97
64	Prihodi od imovine	395.872,76	-58.718,44	-14.8%	337.154,32
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	673.619,95	-70.334,43	-10.4%	603.285,52
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	11.300,00	-4.038,08	-35.7%	7.261,92
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**400.000,00**	**-260.000,00**	**-65.0%**	**140.000,00**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-260.000,00	-65.0%	140.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
3	**Rashodi poslovanja**	**2.236.689,62**	**-88.908,09**	**-4.0%**	**2.147.781,53**
31	Rashodi za zaposlene	736.742,71	27.486,70	3.7%	764.229,41
32	Materijalni rashodi	1.128.615,91	-206.496,79	-18.3%	922.119,12
34	Financijski rashodi	47.563,00	-4.563,00	-9.6%	43.000,00
35	Subvencije	16.636,00	6.000,00	36.1%	22.636,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	34.654,00	10.000,00	28.9%	44.654,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	76.999,00	37.283,00	48.4%	114.282,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	195.479,00	41.382,00	21.2%	236.861,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.335.122,10**	**-1.459.436,74**	**-62.5%**	**875.685,36**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.500,00	-6.500,00	-100%	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.328.622,10	-1.452.936,74	-62.4%	875.685,36
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,0%	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**1.000.000,00**	**-1.000.000,00**	**-100%**	**0,00**
84	Primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100%	0,00
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**115.469,00**	**0,00**	**0.0%**	**115.469,00**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	115.469,00	0,00	0.0%	115.469,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	**Vlastiti izvori**	**21.956,01**	**-4.667,85**	**-21.3%**	**17.288,16**
92	Rezultat poslovanja	21.956,01	-4.667,85	-21.3%	17.288,16

1. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		**3.665.324,71**	**-543.676,98**	**-14,83**	**3.121.647,73**
6	**Prihodi poslovanja**	**3.265.324,71**	**-283.676,98**	**-8,69**	**2.981.647,73**
61	Prihodi od poreza	1.376.572,00	187.028,00	13,59	1.563.600,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	807.960,00	-337.614,03	-41,79	470.345,97
64	Prihodi od imovine	395.872,76	-58.718,44	-14,83	337.154,32
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	673.619,95	-70.334,43	-10,44	603.285,52
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	11.300,00	-4.038,08	-35,74	7.261,92
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**400.000,00**	**-260.000,00**	**-65,00**	**140.000,00**
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-260.000,00	-65,00	140.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**4.571.811,72**	**-1.548.344,83**	**-33,87**	**3.023.466,89**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.236.689,62**	**-88.908,09**	**-3,97**	**2.147.781,53**
31	Rashodi za zaposlene	736.742,71	27.486,70	3,73	764.229,41
32	Materijalni rashodi	1.128.615,91	-206.496,79	-18,30	922.119,12
34	Financijski rashodi	47.563,00	-4.563,00	-9,59	43.000,00
35	Subvencije	16.636,00	6.000,00	36,07	22.636,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	34.654,00	10.000,00	28,86	44.654,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	76.999,00	37.283,00	48,42	114.282,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	195.479,00	41.382,00	21,17	236.861,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.335.122,10**	**-1.459.436,74**	**-62,50**	**875.685,36**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.500,00	-6.500,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.328.622,10	-1.452.936,74	-62,39	875.685,36
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,00	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA %	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	3.665.324,71	-543.676,98	-14,83	3.121.647,73
Izvor	1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	1.598.092,00	171.938,00	10,76	1.770.030,00
Izvor	1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	1.598.092,00	171.938,00	10,76	1.770.030,00
Izvor	3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	959.272,71	-138.000,95	-14,39	821.271,76
Izvor	3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	959.272,71	-138.000,95	-14,39	821.271,76
Izvor	4. POMOCI	807.960,00	-337.614,03	-41,79	470.345,97
Izvor	4.1. POMOCI	807.960,00	-337.614,03	-41,79	470.345,97
Izvor	7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	-240.000,00	-80,00	60.000,00
Izvor	7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	-240.000,00	-80,00	60.000,00
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	4.571.811,72	-1.548.344,83	-33,87	3.023.466,89
Izvor	1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	1.482.623,00	171.938,00	11,60	1.654.561,00
Izvor	1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	1.482.623,00	171.938,00	11,60	1.654.561,00
Izvor	3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	959.272,71	-141.145,21	-14,71	818.127,50
Izvor	3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	959.272,71	-141.145,21	-14,71	818.127,50
Izvor	4. POMOCI	807.960,00	-337.614,03	-41,79	470.345,97
Izvor	4.1. POMOCI	807.960,00	-337.614,03	-41,79	470.345,97
Izvor	7. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	-240.000,00	-80,00	60.000,00
Izvor	7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	300.000,00	-240.000,00	-80,00	60.000,00
Izvor	8. Primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
Izvor	8.1. Primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
Izvor	9	21.956,01	-1.523,59	-6,94	20.432,42
Izvor	9 1 Višak/manjak prihoda	21.956,01	-1.523,59	-6,94	20.432,42

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONT	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA %	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	4.571.811,72	-1.548.344,83	-33,87	3.023.466,89
Funkcijska klasifikacija	01 Opće javne usluge	732.731,97	12.877,18	1,76	745.609,15
Funkcijska klasifikacija	011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	728.749,97	12.877,18	1,77	741.627,15
Funkcijska klasifikacija	016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	3.982,00	0,00	0,00	3.982,00
Funkcijska klasifikacija	03 Javni red i sigurnost	64.088,00	6.548,00	10,22	70.636,00
Funkcijska klasifikacija	032 Usluge protupožarne zaštite	57.452,00	6.548,00	11,40	64.000,00
Funkcijska klasifikacija	036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	6.636,00	0,00	0,00	6.636,00
Funkcijska klasifikacija	04 Ekonomski poslovi	1.119.962,96	-402.256,19	-35,92	717.706,77
Funkcijska klasifikacija	042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	10.000,00	6.000,00	60,00	16.000,00
Funkcijska klasifikacija	045 Promet	496.423,82	-247.804,55	-49,92	248.619,27
Funkcijska klasifikacija	049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	613.539,14	-160.451,64	-26,15	453.087,50
Funkcijska klasifikacija	05 Zaštita okoliša	143.500,13	-122.465,00	-85,34	21.035,13
Funkcijska klasifikacija	051 Gospodarenje otpadom	126.341,00	-122.465,00	-96,93	3.876,00
Funkcijska klasifikacija	056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	17.159,13	0,00	0,00	17.159,13
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	753.241,64	-199.964,64	-26,55	553.277,00
Funkcijska klasifikacija	063 Opskrba vodom	68.407,76	-19.407,76	-28,37	49.000,00
Funkcijska klasifikacija	064 Ulična rasvjeta	151.700,00	51.925,00	34,23	203.625,00
Funkcijska klasifikacija	066 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstan	533.133,88	-232.481,88	-43,61	300.652,00
Funkcijska klasifikacija	07 Zdravstvo	10.550,00	3.750,00	35,55	14.300,00
Funkcijska klasifikacija	074 Službe javnog zdravstva	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Funkcijska klasifikacija	076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	9.250,00	3.750,00	40,54	13.000,00
Funkcijska klasifikacija	08 Rekreacija, kultura i religija	1.114.186,51	-948.948,61	-85,17	165.237,90
Funkcijska klasifikacija	081 Službe rekreacije i sporta	1.056.122,51	-948.948,61	-89,85	107.173,90
Funkcijska klasifikacija	082 Službe kulture	2.664,00	0,00	0,00	2.664,00
Funkcijska klasifikacija	086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	55.400,00	0,00	0,00	55.400,00
Funkcijska klasifikacija	09 Obrazovanje	433.642,11	47.236,43	10,89	480.878,54
Funkcijska klasifikacija	091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	406.506,11	51.736,43	12,73	458.242,54
Funkcijska klasifikacija	092 Srednjoškolsko obrazovanje	6.636,00	0,00	0,00	6.636,00
Funkcijska klasifikacija	094 Visoka naobrazba	20.500,00	-4.500,00	-21,95	16.000,00
Funkcijska klasifikacija	10 Socijalna zaštita	199.908,40	54.878,00	27,45	254.786,40
Funkcijska klasifikacija	102 Starost	148.545,40	13.150,00	8,85	161.695,40
Funkcijska klasifikacija	104 Obitelj i djeca	20.000,00	25.000,00	125,00	45.000,00
Funkcijska klasifikacija	107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim	31.363,00	16.728,00	53,34	48.091,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA %	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO PRIHODI		**1.000.000,00**	**-1.000.000,00**	**-100,00**	**0,00**
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**1.000.000,00**	**-1.000.000,00**	**-100,00**	**0,00**
84	Primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**115.469,00**	**0,00**	**0,00**	**115.469,00**
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**115.469,00**	**0,00**	**0,00**	**115.469,00**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	115.469,00	0,00	0,00	115.469,00

B.RAČUN FINANCIRANJA
RAČUN FINANCIRANJA PO IZVORIMA FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA %	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
Izvor	8. Primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
Izvor	8.1. Primici od zaduživanja	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	115.469,00	0,00	0,00	115.469,00
Izvor	1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	115.469,00	0,00	0,00	115.469,00
Izvor	1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	115.469,00	0,00	0,00	115.469,00
Izvor	9	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor	9 1 Višak/manjak prihoda	0,00	0,00	0,00	0,00

2. POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA %	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	**4.687.280,72**	**-1.545.200,57**	**-32,97**	**3.142.080,15**
Razdjel 001	**OPĆINSKO VIJEĆE**	**35.300,00**	**-11.830,00**	**-33,51**	**23.470,00**
Glava 00101	**OPĆINSKO VIJEĆE**	**35.300,00**	**-11.830,00**	**-33,51**	**23.470,00**
Program 1001	**JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**	**35.300,00**	**-11.830,00**	**-33,51**	**23.470,00**
Aktivnost A100101	**REDOVAN RAD OPĆINSKOG VIJEĆA**	**19.000,00**	**-6.500,00**	**-34,21**	**12.500,00**
Izvor 1.1.	**OPCI PRIHODI I PRIMICI**	**19.000,00**	**-6.500,00**	**-34,21**	**12.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**19.000,00**	**-6.500,00**	**-34,21**	**12.500,00**
32	Materijalni rashodi	17.500,00	-6.500,00	-37,14	11.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A100102	**FINANCIRANJE RADA POLITIČKIH STRANAKA**	**1.300,00**	**-1.030,00**	**-79,23**	**270,00**
Izvor 1.1.	**OPCI PRIHODI I PRIMICI**	**1.300,00**	**-1.030,00**	**-79,23**	**270,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.300,00**	**-1.030,00**	**-79,23**	**270,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.300,00	-1.030,00	-79,23	270,00
Aktivnost A100103	**IZBORI**	**15.000,00**	**-4.300,00**	**-28,67**	**10.700,00**
Izvor 1.1.	**OPCI PRIHODI I PRIMICI**	**15.000,00**	**-4.300,00**	**-28,67**	**10.700,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**	**-4.300,00**	**-28,67**	**10.700,00**
32	Materijalni rashodi	15.000,00	-4.300,00	-28,67	10.700,00
Razdjel 002	**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**	**4.651.980,72**	**-1.536.514,83**	**-33,03**	**3.118.610,15**
Glava 00201	**UPRAVNI ODJEL ZA FINANCIJE I OPCE POSLOVE**	**4.286.114,86**	**-1.566.236,46**	**-36,54**	**2.719.878,40**
Program 1002	**JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**	**812.900,97**	**24.707,18**	**3,04**	**837.608,15**
Aktivnost A100201	**ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE**	**581.552,97**	**63.479,18**	**10,92**	**645.032,15**
Izvor 1.1.	**OPCI PRIHODI I PRIMICI**	**581.552,97**	**63.479,18**	**10,92**	**645.032,15**
3	**Rashodi poslovanja**	**581.552,97**	**63.479,18**	**10,92**	**645.032,15**
31	Rashodi za zaposlene	344.066,97	2.679,18	0,78	346.746,15
32	Materijalni rashodi	209.168,00	59.118,00	28,26	268.286,00
34	Financijski rashodi	28.318,00	1.682,00	5,94	30.000,00
Aktivnost A100202	**KONZULTANTSKE USLUGE ZA APLICIRANJE PRI EU FONDOVIMA**	**5.000,00**	**-4.000,00**	**-80,00**	**1.000,00**
Izvor 1.1.	**OPCI PRIHODI I PRIMICI**	**5.000,00**	**-4.000,00**	**-80,00**	**1.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**-4.000,00**	**-80,00**	**1.000,00**
32	Materijalni rashodi	5.000,00	-4.000,00	-80,00	1.000,00
Aktivnost A100203	**KAMATE NA DUGOROČNI ZAJAM**	**19.245,00**	**-6.245,00**	**-32,45**	**13.000,00**
Izvor 1.1.	**OPCI PRIHODI I PRIMICI**	**19.245,00**	**-14.677,42**	**-76,27**	**4.567,58**
3	**Rashodi poslovanja**	**19.245,00**	**-14.677,42**	**-76,27**	**4.567,58**

34	Financijski rashodi	19.245,00	-14.677,42	-76,27	4.567,58
Izvor 9 1 Višak/manjak prihoda		**0,00**	**8.432,42**	**100,00**	**8.432,42**
3	**Rashodi poslovanja**	**0,00**	**8.432,42**	**100,00**	**8.432,42**
34	Financijski rashodi	0,00	8.432,42	100,00	8.432,42
Aktivnost A100204 OTPLATA GLAVNICE DUGOROČNOG ZAJMA		**115.469,00**	**0,00**	**0,00**	**115.469,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**115.469,00**	**0,00**	**0,00**	**115.469,00**
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**115.469,00**	**0,00**	**0,00**	**115.469,00**
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	115.469,00	0,00	0,00	115.469,00
Aktivnost A100205 TEKUĆA ZALIHA PRORAČUNA		**3.982,00**	**0,00**	**0,00**	**3.982,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**3.982,00**	**0,00**	**0,00**	**3.982,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.982,00**	**0,00**	**0,00**	**3.982,00**
32	Materijalni rashodi	3.982,00	0,00	0,00	3.982,00
Kapitalni projekt K100201 UREDSKI NAMJEŠTAJ I OPREMA		**86.152,00**	**-27.527,00**	**-31,95**	**58.625,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**45.752,00**	**-26.527,00**	**-57,98**	**19.225,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**45.752,00**	**-26.527,00**	**-57,98**	**19.225,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	45.752,00	-26.527,00	-57,98	19.225,00
Izvor 4.1. POMOCI		**40.400,00**	**-1.000,00**	**-2,48**	**39.400,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**40.400,00**	**-1.000,00**	**-2,48**	**39.400,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.400,00	-1.000,00	-2,48	39.400,00
Tekući projekt T100201 ODRŽAVANJE KROVIŠTA ZGRADE		**1.500,00**	**-1.000,00**	**-66,67**	**500,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**1.500,00**	**-1.000,00**	**-66,67**	**500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.500,00**	**-1.000,00**	**-66,67**	**500,00**
32	Materijalni rashodi	1.500,00	-1.000,00	-66,67	500,00
Program 1003 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		**64.088,00**	**6.548,00**	**10,22**	**70.636,00**
Aktivnost A100301 OSNOVNA DJELATNOST DVD-A		**52.452,00**	**11.548,00**	**22,02**	**64.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**51.095,99**	**12.904,01**	**25,25**	**64.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**51.095,99**	**12.904,01**	**25,25**	**64.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	51.095,99	12.904,01	25,25	64.000,00
Izvor 9 1 Višak/manjak prihoda		**1.356,01**	**-1.356,01**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.356,01**	**-1.356,01**	**-100,00**	**0,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.356,01	-1.356,01	-100,00	0,00
Aktivnost A100302 ZAŠTITA NA RADU		**1.991,00**	**0,00**	**0,00**	**1.991,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**1.991,00**	**0,00**	**0,00**	**1.991,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.991,00**	**0,00**	**0,00**	**1.991,00**
32	Materijalni rashodi	1.991,00	0,00	0,00	1.991,00
Aktivnost A100303 CIVILNA ZAŠTITA I GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA		**4.645,00**	**0,00**	**0,00**	**4.645,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**4.645,00**	**0,00**	**0,00**	**4.645,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**4.645,00**	**0,00**	**0,00**	**4.645,00**
32	Materijalni rashodi	3.318,00	0,00	0,00	3.318,00

38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.327,00	0,00	0,00	1.327,00
Kapitalni projekt K100301 IZGRADNJA VATROGASNOG DOMA		**5.000,00**	**-5.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**5.000,00**	**-5.000,00**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**-5.000,00**	**-100,00**	**0,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
Program 1004 PROMICANJE KULTURE		**58.064,00**	**0,00**	**0,00**	**58.064,00**
Aktivnost A100401 SUFINANCIRANJE USLUGA BIBLIOBUSA		**664,00**	**0,00**	**0,00**	**664,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**664,00**	**0,00**	**0,00**	**664,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**664,00**	**0,00**	**0,00**	**664,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	664,00	0,00	0,00	664,00
Aktivnost A100403 KULTURNE UDRUGE - PREMA PROGRAMU RADA		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**2.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Aktivnost A100405 POMOĆ ZA FUNKCIONIRANJE CRKAVA		**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**6.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Kapitalni projekt K100402 IZGRADNJA SPOMENIKA		**49.400,00**	**0,00**	**0,00**	**49.400,00**
Izvor 4.1. POMOCI		**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**17.000,00**	**0,00**	**0,00**	**17.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		**32.400,00**	**0,00**	**0,00**	**32.400,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**32.400,00**	**0,00**	**0,00**	**32.400,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.400,00	0,00	0,00	32.400,00
Program 1005 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA		**60.000,00**	**35.000,00**	**58,33**	**95.000,00**
Aktivnost A100501 SUFINANCIRANJE TURISTIČKIH DOGAĐANJA		**60.000,00**	**35.000,00**	**58,33**	**95.000,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**60.000,00**	**35.000,00**	**58,33**	**95.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**60.000,00**	**35.000,00**	**58,33**	**95.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	60.000,00	35.000,00	58,33	95.000,00
Program 1006 PREDŠKOLSKI ODJEL		**24.041,25**	**21.959,80**	**91,34**	**46.001,05**
Aktivnost A100601 PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA		**1.350,00**	**901,05**	**66,74**	**2.251,05**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**1.350,00**	**901,05**	**66,74**	**2.251,05**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.350,00**	**901,05**	**66,74**	**2.251,05**
32	Materijalni rashodi	1.350,00	901,05	66,74	2.251,05
Kapitalni projekt K100601 IZGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA		**22.691,25**	**21.058,75**	**92,81**	**43.750,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**0,00**	**21.058,75**	**100,00**	**21.058,75**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**21.058,75**	**100,00**	**21.058,75**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	21.058,75	100,00	21.058,75

Izvor 4.1. POMOCI		**22.691,25**	**0,00**	**0,00**	**22.691,25**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**22.691,25**	**0,00**	**0,00**	**22.691,25**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.691,25	0,00	0,00	22.691,25
Program 1007 OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE		**23.235,00**	**55,00**	**0,24**	**23.290,00**
Aktivnost A100701 SUFINANCIRANJE MATERIJALNIH TROŠKOVA U O.Š.P.ZORANIĆ		**4.654,00**	**0,00**	**0,00**	**4.654,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**4.654,00**	**0,00**	**0,00**	**4.654,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**4.654,00**	**0,00**	**0,00**	**4.654,00**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	4.654,00	0,00	0,00	4.654,00
Aktivnost A100702 SUFINANCIRANJE TROŠKOVA PRIJEVOZA SREDNJEŠKOLSKIH UČEN		**6.636,00**	**0,00**	**0,00**	**6.636,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**6.636,00**	**0,00**	**0,00**	**6.636,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**6.636,00**	**0,00**	**0,00**	**6.636,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.636,00	0,00	0,00	6.636,00
Aktivnost A100703 POTPORA RODITELJIMA ZA NABAVU ŠKOLSKIH KNJIGA		**11.945,00**	**55,00**	**0,46**	**12.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**11.945,00**	**55,00**	**0,46**	**12.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**11.945,00**	**55,00**	**0,46**	**12.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	11.945,00	55,00	0,46	12.000,00
Program 1008 VISOKO OBRAZOVANJE		**20.500,00**	**-4.500,00**	**-21,95**	**16.000,00**
Aktivnost A100801 STUDENTSKE STIPENDIJE		**20.500,00**	**-4.500,00**	**-21,95**	**16.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**20.500,00**	**-4.500,00**	**-21,95**	**16.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20.500,00**	**-4.500,00**	**-21,95**	**16.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.500,00	-4.500,00	-21,95	16.000,00
Program 1009 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		**1.056.122,51**	**-948.948,61**	**-89,85**	**107.173,90**
Aktivnost A100901 OSNOVNA DJELATNOST ŠPORTSKIH UDRUGA		**14.991,00**	**0,00**	**0,00**	**14.991,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**14.991,00**	**0,00**	**0,00**	**14.991,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**14.991,00**	**0,00**	**0,00**	**14.991,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	14.991,00	0,00	0,00	14.991,00
Kapitalni projekt K100901 IZGRADNJA SPORTSKE DVORANE		**1.000.000,00**	**-1.000.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 8.1. Primici od zaduživanja		**1.000.000,00**	**-1.000.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.000.000,00**	**-1.000.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-1.000.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100903 UREĐENJE DJEČJEG IGRALIŠTA		**1.000,00**	**10.500,00**	**1.050,00**	**11.500,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**1.000,00**	**10.500,00**	**1.050,00**	**11.500,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.000,00**	**10.500,00**	**1.050,00**	**11.500,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	10.500,00	1.050,00	11.500,00
Kapitalni projekt K100904 UREĐENJE I OBNOVA POSTOJEĆEG ŠKOLSKOG IGRALIŠTA ZA		**39.467,51**	**-30.467,51**	**-77,20**	**9.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**9.467,51**	**-467,51**	**-4,94**	**9.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**8.000,00**	**0,00**	**0,00**	**8.000,00**
32	Materijalni rashodi	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.467,51**	**-467,51**	**-31,86**	**1.000,00**

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.467,51	-467,51	-31,86	1.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**30.000,00**	**-30.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.000,00**	**-30.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K100908 IZGRADNJA DJEČJEG IGRALIŠTA U MODRIČU		**0,00**	**70.531,40**	**100,00**	**70.531,40**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**0,00**	**26.375,00**	**100,00**	**26.375,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**26.375,00**	**100,00**	**26.375,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.375,00	100,00	26.375,00
Izvor 4.1. POMOCI		**0,00**	**44.156,40**	**100,00**	**44.156,40**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**44.156,40**	**100,00**	**44.156,40**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	44.156,40	100,00	44.156,40
Tekući projekt T100901 ODRŽAVANJE DJEČJIH IGRALIŠTA		**664,00**	**487,50**	**73,42**	**1.151,50**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**664,00**	**487,50**	**73,42**	**1.151,50**
3	**Rashodi poslovanja**	**664,00**	**487,50**	**73,42**	**1.151,50**
32	Materijalni rashodi	664,00	487,50	73,42	1.151,50
Program 1010 ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA		**10.550,00**	**3.750,00**	**35,55**	**14.300,00**
Aktivnost A101001 POSLOVI DERATIZACIJE I DEZINSEKCIJE		**9.250,00**	**3.750,00**	**40,54**	**13.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**9.250,00**	**3.750,00**	**40,54**	**13.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**9.250,00**	**3.750,00**	**40,54**	**13.000,00**
32	Materijalni rashodi	9.250,00	3.750,00	40,54	13.000,00
Aktivnost A101003 POMOĆ ZA RAD ZDRAVSTVENIH SLUŽBI		**1.300,00**	**0,00**	**0,00**	**1.300,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**1.300,00**	**0,00**	**0,00**	**1.300,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.300,00**	**0,00**	**0,00**	**1.300,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Program 1011 SOCIJALNA SKRB		**199.908,40**	**54.878,00**	**27,45**	**254.786,40**
Aktivnost A101101 POMOĆ U NOVCU POJEDINCIMA I OBITELJIMA		**13.936,00**	**16.728,00**	**120,03**	**30.664,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**13.936,00**	**16.728,00**	**120,03**	**30.664,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**13.936,00**	**16.728,00**	**120,03**	**30.664,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.936,00	16.728,00	120,03	30.664,00
Aktivnost A101102 POMOĆ U NARAVI (OGRJEV, REŽIJE I PREHRANA)		**3.982,00**	**0,00**	**0,00**	**3.982,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**3.982,00**	**0,00**	**0,00**	**3.982,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.982,00**	**0,00**	**0,00**	**3.982,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	3.982,00	0,00	0,00	3.982,00
Aktivnost A101103 SUBVENCIJE JAVNOG PRIJEVOZA GRAĐANA		**6.636,00**	**0,00**	**0,00**	**6.636,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**6.636,00**	**0,00**	**0,00**	**6.636,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**6.636,00**	**0,00**	**0,00**	**6.636,00**
35	Subvencije	6.636,00	0,00	0,00	6.636,00
Aktivnost A101104 POTPORA MAJKAMA ZA NABAVU OPREME ZA NOVOROĐENO DIJETE		**20.000,00**	**25.000,00**	**125,00**	**45.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**20.000,00**	**25.000,00**	**125,00**	**45.000,00**

3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**25.000,00**	**125,00**	**45.000,00**
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	25.000,00	125,00	45.000,00
Aktivnost A101105 HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA		**4.645,00**	**0,00**	**0,00**	**4.645,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**4.645,00**	**0,00**	**0,00**	**4.645,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**4.645,00**	**0,00**	**0,00**	**4.645,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	4.645,00	0,00	0,00	4.645,00
Aktivnost A101106 POTICAJ DJELOVANJU UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA		**1.500,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**1.500,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00**	**1.500,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Aktivnost A101107 TEKUĆA POMOĆ UDRUZI DRAGOVOLJACA DOMOVINSKOG RATA		**664,00**	**0,00**	**0,00**	**664,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**664,00**	**0,00**	**0,00**	**664,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**664,00**	**0,00**	**0,00**	**664,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	664,00	0,00	0,00	664,00
Tekući projekt T101101 EU PROJEKT "ZAŽELI" - POMOĆ U KUĆI		**148.545,40**	**13.150,00**	**8,85**	**161.695,40**
Izvor 4.1. POMOCI		**148.545,40**	**13.150,00**	**8,85**	**161.695,40**
3	**Rashodi poslovanja**	**148.545,40**	**13.150,00**	**8,85**	**161.695,40**
31	Rashodi za zaposlene	122.045,40	0,00	0,00	122.045,40
32	Materijalni rashodi	26.500,00	13.150,00	49,62	39.650,00
Program 1012 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**294.130,00**	**134.397,00**	**45,69**	**428.527,00**
Aktivnost A101201 ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA		**64.145,00**	**-618,00**	**-0,96**	**63.527,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**64.145,00**	**-618,00**	**-0,96**	**63.527,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**64.145,00**	**-618,00**	**-0,96**	**63.527,00**
32	Materijalni rashodi	64.145,00	-618,00	-0,96	63.527,00
Aktivnost A101202 ODRŽAVANJE I UREĐENJE MJESNOG GROBLJA		**7.500,00**	**-5.500,00**	**-73,33**	**2.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**7.500,00**	**-5.500,00**	**-73,33**	**2.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**7.500,00**	**-5.500,00**	**-73,33**	**2.000,00**
32	Materijalni rashodi	7.500,00	-5.500,00	-73,33	2.000,00
Aktivnost A101203 MATERIJAL I DIJELOVI ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE		**15.000,00**	**25.000,00**	**166,67**	**40.000,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**15.000,00**	**25.000,00**	**166,67**	**40.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**	**25.000,00**	**166,67**	**40.000,00**
32	Materijalni rashodi	15.000,00	25.000,00	166,67	40.000,00
Aktivnost A101204 ELEKTRIČNA ENERGIJA - JAVNA RASVJETA		**25.000,00**	**100.000,00**	**400,00**	**125.000,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**25.000,00**	**100.000,00**	**400,00**	**125.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**25.000,00**	**100.000,00**	**400,00**	**125.000,00**
32	Materijalni rashodi	25.000,00	100.000,00	400,00	125.000,00
Aktivnost A101205 ODRŽAVANJE LOKALNIH I NERAZVRSTANIH CESTA		**110.000,00**	**12.000,00**	**10,91**	**122.000,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**110.000,00**	**12.000,00**	**10,91**	**122.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**110.000,00**	**12.000,00**	**10,91**	**122.000,00**

32	Materijalni rashodi	110.000,00	12.000,00	10,91	122.000,00
Aktivnost A101206 ODRŽAVANJE PLAŽE U MASLENICI		**17.985,00**	**-5.485,00**	**-30,50**	**12.500,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**2.985,00**	**515,00**	**17,25**	**3.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.985,00**	**515,00**	**17,25**	**3.500,00**
32	Materijalni rashodi	2.985,00	515,00	17,25	3.500,00
Izvor 4.1. POMOCI		**15.000,00**	**-6.000,00**	**-40,00**	**9.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**15.000,00**	**-6.000,00**	**-40,00**	**9.000,00**
32	Materijalni rashodi	15.000,00	-6.000,00	-40,00	9.000,00
Aktivnost A101207 ODRŽAVANJE PLAŽE U ROVANJSKOJ		**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**3.000,00**
32	Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Aktivnost A101209 ODRŽAVANJE PLAŽE U MODRIČU		**1.500,00**	**-1.000,00**	**-66,67**	**500,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**1.500,00**	**-1.000,00**	**-66,67**	**500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.500,00**	**-1.000,00**	**-66,67**	**500,00**
32	Materijalni rashodi	1.500,00	-1.000,00	-66,67	500,00
Aktivnost A101210 UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**20.000,00**
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A101211 SUFINANCIRANJE ZAJEDNIČKOG ODJELA ZA KOMUNALNO REDARST		**30.000,00**	**10.000,00**	**33,33**	**40.000,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**30.000,00**	**10.000,00**	**33,33**	**40.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**30.000,00**	**10.000,00**	**33,33**	**40.000,00**
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	30.000,00	10.000,00	33,33	40.000,00
Program 1013 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		**1.156.775,72**	**-515.943,95**	**-44,60**	**640.831,77**
Kapitalni projekt K101301 IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE		**68.407,76**	**-19.407,76**	**-28,37**	**49.000,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**68.407,76**	**-19.407,76**	**-28,37**	**49.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**40.000,00**	**2.000,00**	**5,00**	**42.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	40.000,00	2.000,00	5,00	42.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**28.407,76**	**-21.407,76**	**-75,36**	**7.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.407,76	-21.407,76	-75,36	7.000,00
Kapitalni projekt K101302 IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA, NOGOSTUPA, TRGOVA		**167.675,00**	**-118.735,57**	**-70,81**	**48.939,43**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**25.235,57**	**-21.235,57**	**-84,15**	**4.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**15.235,57**	**-13.235,57**	**-86,87**	**2.000,00**
32	Materijalni rashodi	15.235,57	-13.235,57	-86,87	2.000,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**-8.000,00**	**-80,00**	**2.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-8.000,00	-80,00	2.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**87.939,43**	**-43.000,00**	**-48,90**	**44.939,43**
3	**Rashodi poslovanja**	**29.639,43**	**-12.500,00**	**-42,17**	**17.139,43**

32	Materijalni rashodi	29.639,43	-12.500,00	-42,17	17.139,43
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**58.300,00**	**-30.500,00**	**-52,32**	**27.800,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	58.300,00	-30.500,00	-52,32	27.800,00
Izvor 4.1. POMOCI		**40.000,00**	**-40.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**40.000,00**	**-40.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-40.000,00	-100,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		**14.500,00**	**-14.500,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**14.500,00**	**-14.500,00**	**-100,00**	**0,00**
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.500,00	-6.500,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	-8.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K101305 IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MASLENICI		**15.000,00**	**-15.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**15.000,00**	**-15.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**15.000,00**	**-15.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K101306 IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MODRIČU		**64.156,64**	**-64.156,64**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**20.000,00**	**-20.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.000,00**	**-20.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.1. POMOCI		**44.156,64**	**-44.156,64**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**44.156,64**	**-44.156,64**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	44.156,64	-44.156,64	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K101307 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA U STAMBENO TURISTIČKOJ Z		**10.000,00**	**-10.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**10.000,00**	**-10.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**-10.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K101309 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE		**111.700,00**	**-73.075,00**	**-65,42**	**38.625,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**0,00**	**13.625,00**	**100,00**	**13.625,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**13.625,00**	**100,00**	**13.625,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	13.625,00	100,00	13.625,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		**111.700,00**	**-86.700,00**	**-77,62**	**25.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**111.700,00**	**-86.700,00**	**-77,62**	**25.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	111.700,00	-86.700,00	-77,62	25.000,00
Kapitalni projekt K101314 IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NOGOSTUPA		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**5.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Kapitalni projekt K101319 IZGRADNJA I SANACIJA OBALE U ROVANJSKOJ, MODRIČU I M		**266.087,50**	**-82.500,00**	**-31,00**	**183.587,50**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**11.087,50**	**111.150,63**	**1.002,49**	**122.238,13**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.000,00**	**-3.500,00**	**-70,00**	**1.500,00**

32	Materijalni rashodi	5.000,00	-3.500,00	-70,00	1.500,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**6.087,50**	**114.650,63**	**1.883,38**	**120.738,13**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.087,50	114.650,63	1.883,38	120.738,13
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**160.000,00**	**-128.650,63**	**-80,41**	**31.349,37**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**160.000,00**	**-128.650,63**	**-80,41**	**31.349,37**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	-128.650,63	-80,41	31.349,37
Izvor 4.1. POMOCI		**95.000,00**	**-65.000,00**	**-68,42**	**30.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**95.000,00**	**-65.000,00**	**-68,42**	**30.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.000,00	-65.000,00	-68,42	30.000,00
Kapitalni projekt K101320 REKONSTRUKCIJA ULICE GOJKA ŠUŠKA		**328.748,82**	**-129.068,98**	**-39,26**	**199.679,84**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**0,00**	**20.000,00**	**100,00**	**20.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**20.000,00**	**100,00**	**20.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	100,00	20.000,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**240.000,00**	**-129.068,98**	**-53,78**	**110.931,02**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**240.000,00**	**-129.068,98**	**-53,78**	**110.931,02**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	240.000,00	-129.068,98	-53,78	110.931,02
Izvor 4.1. POMOCI		**68.748,82**	**0,00**	**0,00**	**68.748,82**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**68.748,82**	**0,00**	**0,00**	**68.748,82**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	68.748,82	0,00	0,00	68.748,82
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		**20.000,00**	**-20.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.000,00**	**-20.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K101322 IZGRADNJA I UREĐENJE TRGA U JASENICAMA		**110.000,00**	**5.000,00**	**4,55**	**115.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**0,00**	**62.400,00**	**100,00**	**62.400,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**62.400,00**	**100,00**	**62.400,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	62.400,00	100,00	62.400,00
Izvor 4.1. POMOCI		**20.000,00**	**18.000,00**	**90,00**	**38.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.000,00**	**18.000,00**	**90,00**	**38.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	18.000,00	90,00	38.000,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		**71.400,00**	**-68.800,00**	**-96,36**	**2.600,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**71.400,00**	**-68.800,00**	**-96,36**	**2.600,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	71.400,00	-68.800,00	-96,36	2.600,00
Izvor 9 1 Višak/manjak prihoda		**18.600,00**	**-6.600,00**	**-35,48**	**12.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**18.600,00**	**-6.600,00**	**-35,48**	**12.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.600,00	-6.600,00	-35,48	12.000,00
Tekući projekt T101320 OPREMANJE PLAŽA		**10.000,00**	**-9.000,00**	**-90,00**	**1.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**10.000,00**	**-9.000,00**	**-90,00**	**1.000,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**10.000,00**	**-9.000,00**	**-90,00**	**1.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-9.000,00	-90,00	1.000,00

Program 1014 ZAŠTITA OKOLIŠA		**143.500,13**	**-122.465,00**	**-85,34**	**21.035,13**
Aktivnost A101401 HIGIJENIČARSKA SLUŽBA		**3.500,00**	**0,00**	**0,00**	**3.500,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**3.500,00**	**0,00**	**0,00**	**3.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**3.500,00**	**0,00**	**0,00**	**3.500,00**
32	Materijalni rashodi	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
Aktivnost A101406 UGRADNJA PUNIONICE		**13.659,13**	**0,00**	**0,00**	**13.659,13**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**2.732,23**	**0,00**	**0,00**	**2.732,23**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.255,11**	**0,00**	**0,00**	**1.255,11**
32	Materijalni rashodi	1.255,11	0,00	0,00	1.255,11
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.477,12**	**0,00**	**0,00**	**1.477,12**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.477,12	0,00	0,00	1.477,12
Izvor 4.1. POMOCI		**10.926,90**	**0,00**	**0,00**	**10.926,90**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.018,40**	**0,00**	**0,00**	**5.018,40**
32	Materijalni rashodi	5.018,40	0,00	0,00	5.018,40
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**5.908,50**	**0,00**	**0,00**	**5.908,50**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.908,50	0,00	0,00	5.908,50
Kapitalni projekt K101401 SANACIJA I ZATVARANJE ODLAGALIŠTA DRAČEVAC		**0,00**	**2.676,00**	**100,00**	**2.676,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**0,00**	**2.676,00**	**100,00**	**2.676,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**0,00**	**2.676,00**	**100,00**	**2.676,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.676,00	100,00	2.676,00
Kapitalni projekt K101404 IZRADA STUDIJSKE DOKUMENTACIJE ZA IZGRADNJU VODNO-		**1.141,00**	**-1.141,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**1.141,00**	**-1.141,00**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**1.141,00**	**-1.141,00**	**-100,00**	**0,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.141,00	-1.141,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K101406 SANACIJA ODLAGALIŠTA U ROVANJSKOJ		**120.000,00**	**-120.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 4.1. POMOCI		**70.000,00**	**-70.000,00**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**70.000,00**	**-70.000,00**	**-100,00**	**0,00**
32	Materijalni rashodi	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
Izvor 7.1. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		**50.000,00**	**-50.000,00**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**50.000,00**	**-50.000,00**	**-100,00**	**0,00**
32	Materijalni rashodi	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
Tekući projekt T101401 OPREMANJE ZELENIH OTOKA		**5.200,00**	**-4.000,00**	**-76,92**	**1.200,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**5.200,00**	**-4.000,00**	**-76,92**	**1.200,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**5.200,00**	**-4.000,00**	**-76,92**	**1.200,00**
32	Materijalni rashodi	5.200,00	-4.000,00	-76,92	1.200,00
Program 1015 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPRJEĐENJE STANOVANJA		**69.800,00**	**-17.300,00**	**-24,79**	**52.500,00**
Kapitalni projekt K101501 PROSTORNO PLANIRANJE		**31.000,00**	**8.000,00**	**25,81**	**39.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**23.000,00**	**4.500,00**	**19,57**	**27.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**23.000,00**	**4.500,00**	**19,57**	**27.500,00**

32	Materijalni rashodi	23.000,00	4.500,00	19,57	27.500,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**8.000,00**	**3.500,00**	**43,75**	**11.500,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**8.000,00**	**3.500,00**	**43,75**	**11.500,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	3.500,00	43,75	11.500,00
Kapitalni projekt K101502 IZRADA KATASTRA NEKRETNINA NA PODRUČJU OPĆINE JASE		**13.800,00**	**-300,00**	**-2,17**	**13.500,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**13.800,00**	**-300,00**	**-2,17**	**13.500,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**13.800,00**	**-300,00**	**-2,17**	**13.500,00**
32	Materijalni rashodi	13.800,00	-300,00	-2,17	13.500,00
Kapitalni projekt K101504 IZRADA UPU-A OBALNOG POJASA MASELNICA - ZAPAD		**2.000,00**	**-2.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**2.000,00**	**-2.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.000,00**	**-2.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K101505 IZRADA UPU-A OBALNOG POJASA MASLENICA - ISTOK		**2.000,00**	**-2.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**2.000,00**	**-2.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.000,00**	**-2.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K101508 IZMJENE I DOPUNE UPU-A SPLOVINE 1		**1.000,00**	**-1.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**1.000,00**	**-1.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.000,00**	**-1.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
Kapitalni projekt K101509 IZRADA UPU-A MASLENICA - CENTAR		**20.000,00**	**-20.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**20.000,00**	**-20.000,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**20.000,00**	**-20.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
Program 1016 POTPORA POLJOPRIVREDI		**10.000,00**	**6.000,00**	**60,00**	**16.000,00**
Tekući projekt T101601 POTICANJE POLJOPRIVREDE - SUBVENCIONIRANJE OPG		**10.000,00**	**6.000,00**	**60,00**	**16.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**10.000,00**	**6.000,00**	**60,00**	**16.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**10.000,00**	**6.000,00**	**60,00**	**16.000,00**
35	Subvencije	10.000,00	6.000,00	60,00	16.000,00
Program 1017 JAČANJE GOSPODARSTVA		**3.495,00**	**-2.495,00**	**-71,39**	**1.000,00**
Aktivnost A101701 RAZVOJ RURALNOG PODRUČJA - LAG "BURA"		**995,00**	**5,00**	**0,50**	**1.000,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**995,00**	**5,00**	**0,50**	**1.000,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**995,00**	**5,00**	**0,50**	**1.000,00**
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	995,00	5,00	0,50	1.000,00
Kapitalni projekt K101701 CENTAR PLANINSKOG PROIZVODA		**2.500,00**	**-2.500,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**2.500,00**	**-2.500,00**	**-100,00**	**0,00**
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**2.500,00**	**-2.500,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500,00	-2.500,00	-100,00	0,00
Program 1018 UNAPREĐENJE ZAJEDNICE I STANOVANJA		**279.003,88**	**-241.878,88**	**-86,69**	**37.125,00**

Aktivnost A101801 OZELENJAVANJE SIVE INFRASTRUKTURE		**279.003,88**	**-241.878,88**	**-86,69**	**37.125,00**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**91.472,89**	**-54.347,89**	**-59,41**	**37.125,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**60.847,89**	**-60.847,89**	**-100,00**	**0,00**
32	Materijalni rashodi	60.847,89	-60.847,89	-100,00	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**30.625,00**	**6.500,00**	**21,22**	**37.125,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.625,00	6.500,00	21,22	37.125,00
Izvor 4.1. POMOCI		**187.530,99**	**-187.530,99**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**187.530,99**	**-187.530,99**	**-100,00**	**0,00**
32	Materijalni rashodi	187.530,99	-187.530,99	-100,00	0,00
Glava 00202 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"		**365.865,86**	**32.865,89**	**8,98**	**398.731,75**
Proračunski korisnik 52389 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"		**365.865,86**	**32.865,89**	**8,98**	**398.731,75**
Program 1006 PREDŠKOLSKI ODJEL		**365.865,86**	**32.865,89**	**8,98**	**398.731,75**
Aktivnost A100606 PREDŠKOLSKI PROGRAM - REDOVNA DJELATNOST		**365.865,86**	**32.865,89**	**8,98**	**398.731,75**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**251.470,34**	**32.833,77**	**13,06**	**284.304,11**
3	**Rashodi poslovanja**	**248.470,34**	**35.833,77**	**14,42**	**284.304,11**
31	Rashodi za zaposlene	242.670,34	24.293,77	10,01	266.964,11
32	Materijalni rashodi	5.800,00	11.540,00	198,97	17.340,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**3.000,00**	**-3.000,00**	**-100,00**	**0,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**84.435,52**	**1.264,92**	**1,50**	**85.700,44**
3	**Rashodi poslovanja**	**83.435,52**	**-4.879,34**	**-5,85**	**78.556,18**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	5,75	100,00	5,75
32	Materijalni rashodi	83.435,52	-4.885,09	-5,85	78.550,43
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**1.000,00**	**3.000,00**	**300,00**	**4.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	3.000,00	300,00	4.000,00
9 Vlastiti izvori		**0,00**	**3.144,26**	**100,00**	**3.144,26**
92 Manjak prihoda poslovanja - ispravci iz prethodnih godina		0,00	3.144,26	100,00	3.144,26
Izvor 4.1. POMOCI		**27.960,00**	**767,20**	**2,74**	**28.727,20**
3	**Rashodi poslovanja**	**27.960,00**	**767,20**	**2,74**	**28.727,20**
31	Rashodi za zaposlene	27.960,00	508,00	1,82	28.468,00
32	Materijalni rashodi	0,00	259,20	100,00	259,20
Izvor 9 1 Višak/manjak prihoda		**2.000,00**	**-2.000,00**	**-100,00**	**0,00**
3	**Rashodi poslovanja**	**2.000,00**	**-2.000,00**	**-100,00**	**0,00**
32	Materijalni rashodi	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00

OBRAZLOŽENJE III. IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA OPĆINE JASENICE ZA 2025. GODINU

1.UVOD

Proračun Općine Jasenice za 2025. godinu kao i projekcije proračuna za 2026. i 2027. godinu usvojene su na 31. sjednici Općinskoj vijeća Općine Jasenice održanoj 19. prosinca 2024. godine, a objavljen je u „Glasniku Općine Jasenice“ broj 11/24.

Zakonom o proračunu (NN 144/21) utvrđeno je da ako se tijekom proračunske godine, zbog nepredviđenih okolnosti, umanje ili povećaju prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci, proračun se mora uravnotežiti. Nadalje, Zakon propisuje da se uravnoteženje proračuna (ukupni prihodi pokrivaju ukupne rashode) provodi tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna prema postupku za donošenje proračuna.

Slijedom dosadašnje dinamike ostvarenja prihoda i rashoda te procjene njihova ostvarenja do kraja 2025. godine, predlažu se treće izmjene i dopune Proračuna Općine Jasenice za 2025. godinu.

Treće izmjene Proračuna Općine Jasenice za 2025. godinu sastavljene su prvenstveno radi usklađivanja prihoda i rashoda Proračuna sa ostvarenjem u tekućoj proračunskoj godini te očekivanim ostvarenjem do kraja godine.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela i obrazloženja.

Opći dio proračuna sadrži sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, te Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja. Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji. U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji. Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, opći dio proračuna sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Općine i njenog proračunskog korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna i obrazloženja posebnog dijela proračuna. Obrazloženje općeg dijela sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka proračuna te prenesenog manjka odnosno viška. Obrazloženje posebnog dijela proračuna sastoji se od obrazloženja programa koja se daju kroz obrazloženja aktivnosti i projekata zajedno sa ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akta strateškog planiranja.

Proračun se donosi i izvršava u skladu sa načelima jedinstva i točnosti proračuna, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

U Proračun Općine Jasenice uključeni su i vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskog korisnika Dječji vrtić „Ljubičica“ koji se uplaćuju na njihov žiro račun, te rashodi i izdaci proračunskog korisnika koje financira iz tih prihoda.

2. OPĆI DIO PRORAČUNA

2.1. PRIHODI I PRIMICI

Ukupni prihodi i primici Proračuna za 2025. godinu ovim Izmjenama i dopunama planiraju se u iznosu od 3.142.080,15 EUR, a u tome prihodi poslovanja iznose 2.981.647,73 EUR, prihodi od prodaje i zakupa nefinancijske imovine iznose 140.000,00 EUR te višak prihoda u iznosu od 20.432,42 EUR.

Prihod	Plan 2025.	I.Izmjene i dopune	II. Izmjene i dopune	III. Izmjene i dopune
6 Prihodi poslovanja	2.718.164,28 EUR	3.198.164,28 EUR	3.265.324,71 EUR	2.981.647,73 EUR
61 Prihodi od poreza	1.140.936,00 EUR	1.320.936,00 EUR	1.376.572,00 EUR	1.563.600,00 EUR
63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	677.960,00 EUR	807.960,00 EUR	807.960,00 EUR	470.345,97 EUR
64 Prihodi od imovine	315.872,76 EUR	395.872,76 EUR	395.872,76 EUR	337.154,32 EUR
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	572.095,52 EUR	662.095,52 EUR	673.619,95 EUR	603.285,52 EUR
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	11.300,00 EUR	11.300,00 EUR	11.300,00 EUR	7.261,92 EUR
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	260.000,00 EUR	400.000,00 EUR	400.000,00 EUR	140.000,00 EUR
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	260.000,00 EUR	400.000,00 EUR	400.000,00 EUR	140.000,00 EUR
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.000.000,00 EUR	1.000.000,00 EUR	1.000.000,00 EUR	0,00 EUR
84 Primici od zaduživanja	1.000.000,00 EUR	1.000.000,00 EUR	1.000.000,00 EUR	0,00 EUR
9 Vlastiti izvori	323.645,46 EUR	177.771,16 EUR	21.956,01 EUR	20.432,42 EUR

92 Višak prihoda	318.645,46 EUR	172.771,16 EUR	21.956,01 EUR	20.432,42 EUR
Ukupno:	4.301.809,74 EUR	4.775.935,44 EUR	4.687.280,72 EUR	3.142.080,15 EUR

Prihodi poslovanja

Prihodi poslovanja planirani su u iznosu od 3.265.324,71 EUR, a ovim Izmjenama i dopunama smanjuju se za 283.676,98 EUR odnosno za 8.7% i sada iznose 2.981.647,73 EUR.

Prihodi od poreza planirani su u iznosu od 1.376.572,00 EUR, a ovim Izmjenama i dopunama povećavaju se za 187.028,00,00 EUR, odnosno za 13,6% i sada iznose 1.563.600,00 EUR. Unutar grupe prihoda od poreza planirani su prihodi od poreza na dohodak, poreza na imovinu koji se odnose na porez na nekretnine i na promet nekretnina, te porezi na robu i usluge u okviru kojih je planiran porez na potrošnju.

Prihodi od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirani su u iznosu od 807.960,00 EUR i to pomoći od institucija i tijela EU, tekuće i kapitalne pomoći iz državnog proračuna, pomoći iz županijskog proračuna, te Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Unutar prihoda od inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna nalazi se i stavka prihoda Dječjeg vrtića „Ljubičica“ koja se odnosi na tekuće pomoći iz državnog proračuna. Ovim Izmjenama i dopunama planirani prihodi od pomoći smanjuju se za 337.614,03 EUR odnosno za 41,8% i sada iznose 470.345,97 EUR.

Prihodi od imovine planirani su u iznosu od 395.872,76 EUR i odnose se najvećim dijelom na prihode od zakupa i iznajmljivanja imovine, te na naknade od koncesija i koncesijskih odobrenja, sredstva naknade za zadržavanje nezakonito izrađenih zgrada i godišnje naknade za pravo puta. Ovim Izmjenama i dopunama planirani prihodi od imovine smanjuju se za 58.718,44 EUR u odnosu na II. Izmjene i dopune plana proračuna.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada planirani su u iznosu od 673.619,95 EUR i najvećim se dijelom odnose na prihode od komunalnog doprinosa, na prihode od komunalnih naknada i turističke pristojbe te prihode od sufinanciranja cijene usluge Dječjeg vrtića „Ljubičica“. Ovim Izmjenama i dopunama planirani prihodi smanjuju se za 70.334,43 EUR odnosno za 10,4% i sada iznose 603.285,52 EUR.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi planirani su u iznosu od 11.300,00 EUR i odnose se na naplaćene kazne komunalnog redara. Planirani prihodi ovim Izmjenama i dopunama smanjuju se za 4.038,08 EUR i sada iznose 7.261,92 EUR.

Primici od financijske imovine i zaduživanja planirani su u iznosu od 1.000.000,00 EUR a odnosili se na planirano kreditno zaduženje Općine Jasenice u 2025. godini i to za financiranje izgradnje sportske dvorane. Ovim izmjenama i dopunama smanjuju se za cjelokupni planirani iznos i sada iznose 0,00 EUR.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 140.000,00 EUR i odnose se na prihode od prodaje građevinskog zemljišta i prihode od višegodišnjeg zakupa građevinskih objekata (grobnica). Ovim Izmjenama i dopunama planirani prihodi od prodaje nefinancijske imovine smanjuju se za 260.000,00 EUR odnosno za 65% u odnosu na II. Izmjene i dopune plana proračuna i sada iznose 140.000,00 EUR.

Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina

Na kraju 2024. godine utvrđen je višak prihoda nad rashodima u iznosu od 177.771,16 EUR te je višak korišten za ujednačavanje proračuna za 2025. godinu.

Ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, proračun jedinica sadrži preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima. Primjerice, kada prihodi i primici koji se planiraju ostvariti unutar jedne godine nisu dostatni za pokriće rashoda te godine za izjednačenje se koristi rezultat poslovanja (višak) iskazan u glavnoj knjizi na podskupini 922. Rezultat poslovanja utvrđuje se zasebno za jedinicu (prihodi i rashodi, primici i izdaci isključivo jedinice) i za proračunske korisnike iz njene nadležnosti (isključivo prihodi i rashodi, primici i izdaci proračunskog korisnika). Rezultat poslovanja koji se koristi za ujednačavanje proračuna je računovodstveni podatak. Međutim, u trenutku izrade plana proračuna konačni rezultat poslovanja nije do kraja poznat (tek u siječnju godine za koju se donosi financijski plan to će biti točan podatak). Zbog toga prilikom planiranja, tj. izrade financijskog plana u obzir se uzima planirani rezultat poslovanja, odnosno njegova procjena. Zbog toga je preporuka kod procjene rezultata koristiti financijske izvještaje odnosno Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima (Obrazac PR-RAS) i to za III. kvartal tekuće godine. Općina Jasenice će cijeli višak koristiti za ujednačavanje proračuna za 2025. godinu, te zbog toga nije potrebno izraditi višegodišnji plan uravnoteženja.

2.2. RASHODI I IZDACI

Ukupni rashodi i izdaci za 2025. godinu planirani su u iznosu od 4.775.935,44 EUR, ovim Izmjenama i dopunama smanjuju se za 88.654,72 EUR, odnosno za 1,86 % i sada iznose 4.687.280,72 EUR, a uključuju rashode poslovanja u visini od 2.236.689,62 EUR, rashode za nabavu nefinancijske imovine u visini od 2.335.122,10 EUR i izdatak za otplatu zajma u iznosu od 115.469,00 EUR.

Prilikom planiranja rashoda uzeta je u obzir realizacija istih u 2024. godini i njihova procjena po osnovi tekućih i ugovorenih obveza u narednom razdoblju te predviđenih kapitalnih ulaganja. Kako je uvodno navedeno, u planiranim rashodima proračuna obuhvaćeni su i svi rashodi proračunskog korisnika. Rashodi i izdaci raspoređeni su po programima.

2.2.1. RASHODI I IZDACI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Od ukupnih rashoda i izdataka planiranih ovim Izmjenama i dopunama Proračuna za 2025. godinu u iznosu od 3.142.080,15 EUR na rashode poslovanja odnosi se 2.147.781,53 EUR, na rashode za nabavu nefinancijske imovine 875.685,36 EUR, na izdatke za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova 115.469,00 EUR te nmanjak prihoda poslovanja DV "Ljubičica" 3.144,26 EUR.

Rashod	Plan 2025.	I. Izmjene i dopune	II. Izmjene i dopune	III. Izmjene i dopune
3 Rashodi poslovanja	2.087.546,23 EUR	2.227.279,73 EUR	2.236.689,62 EUR	2.147.781,53 EUR
31 Rashodi za zaposlene	736.742,71 EUR	736.742,71 EUR	736.742,71 EUR	764.229,41 EUR
32 Materijalni rashodi	1.035.108,52 EUR	1.173.842,02 EUR	1.128.615,91 EUR	922.119,12 EUR
34 Financijski rashodi	42.563,00 EUR	43.563,00 EUR	47.563,00 EUR	43.000,00 EUR

35 Subvencije	16.636,00 EUR	16.636,00 EUR	16.636,00 EUR	22.636,00 EUR
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	34.654,00 EUR	34.654,00 EUR	34.654,00 EUR	44.654,00 EUR
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	76.999,00 EUR	76.999,00 EUR	76.999,00 EUR	114.282,00 EUR
38 Ostali rashodi	144.843,00 EUR	144.843,00 EUR	195.479,00 EUR	236.861,00 EUR
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.098.794,51 EUR	2.433.186,71 EUR	2.335.122,10 EUR	875.685,36 EUR
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	6.500,00 EUR	6.500,00 EUR	6.500,00 EUR	0,00 EUR
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.022.294,51 EUR	2.356.686,71 EUR	2.328.622,10 EUR	875.685,36 EUR
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70.000,00 EUR	70.000,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR
9 Vlastiti izvori	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	3.144,26 EUR
92 Manjak prihoda poslovanja DV "Ljubičica" – ispravci iz prethodnih razdoblja	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	3.144,26 EUR
Ukupno:	4.301.809,74 EUR	4.775.935,44 EUR	4.687.280,72 EUR	3.142.080,15 EUR

Rashodi poslovanja

Rashodi poslovanja planirani su u iznosu od 2.236.689,62 EUR a ovim Izmjenama i dopunama smanjuju se za 88.908,09 EUR odnosno za 4,00% i sada iznose 2.147.781,53 EUR. Rashodi se odnose na:

- Rashode za zaposlene u iznosu od 764.229,41 EUR koji se odnose na plaće i doprinose za zaposlene te ostale rashode za zaposlene (božićnice, otpremnine, regres, jubilarne nagrade, topli obrok i ostalo). Tu su uključeni i rashodi za zaposlene u proračunskom korisniku Dječji vrtić "Ljubičica" koji se financiraju iz proračuna Općine Jasenice, te program „Zaželi“ koji se financira iz sredstava EU-a. Ovim Izmjenama i dopunama planirani rashodi za zaposlene povećavaju se za 27.486,70 EUR odnosno za 3,7% u odnosu na II. Izmjene i dopune plana proračuna;
- Materijalne rashode koji su planirani u iznosu od 1.128.615,91 EUR, ovim Izmjenama i dopunama smanjuju se za 206.496,79 EUR odnosno za 18,3% i sada iznose 922.119,12 EUR, a odnose se na: naknade troškova zaposlenima (stručno usavršavanje i službena putovanja), rashodi za materijal i energiju (električna energija, uredski materijal, materijal i sirovine za Dječji vrtić „Ljubičica“ i program „Zaželi“), rashodi za usluge (usluge telefona i mobitela, poštarina, usluge promidžbe i informiranja, opskrba vodom, intelektualne usluge, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, računalne usluge), te ostali nespomenuti rashodi poslovanja (premije osiguranja, reprezentacija, članarine, pristojbe i naknade i ostali rashodi poslovanja);

- Financijske rashode koji su planirani u iznosu od 47.563,00 EUR te se smanjuju za 4.563,00 EUR i sada iznose 43.000,00 EUR, a odnose se na bankarske usluge i usluge platnog prometa, kamate za primljene kredite, zatezne kamate te naknadu poreznoj upravi za obavljanje poslova vezanih uz općinske poreze;

- Rashode za subvencije koji su planirani u iznosu od 16.636,00 EUR, ovim Izmjenama i dopunama Proračuna povećavaju se za 6.000,00 EUR odnosno za 36,1% i sada iznose 22.636,00 EUR, a odnose se na subvencije autobusnom prijevozniku „Čazmatrans“ za sufinanciranje nerentabilne autobusne linije za Obrovac, te subvencije poljoprivrednicima i vlasnicima OPG-ova s područja Općine Jasenice;

- Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna koje se odnose na tekuću pomoć općinskom proračunu u iznosu od 30.000,00 EUR za sufinanciranje zajedničke službe za komunalno redarstvo i 4.654,00 EUR za tekuću pomoć proračunskim korisnicima drugih proračuna (OŠ Petra Zoranića Jasenice). Ovim Izmjenama i dopunama Proračuna planirani rashodi povećavaju se za 10.000,00 EUR i sada iznose 44.654,00 EUR;

- Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade u iznosu od 76.999,00 EUR ovim Izmjenama i dopunama povećavaju se za 37.283,00 EUR odnosno za 48.4% i sada iznose 114.282,00 EUR, a odnose se na namjene predviđene programom socijalne zaštite (sufinanciranje prijevoza vode, sufinanciranje naknade roditeljima novorođene djece te ostale naknade i pomoći stanovništvu), stipendije studentima, sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola te sufinanciranje nabave radnog materijala učenicima osnovne škole;

- Ostale rashode koji su planirani u iznosu od 195.479,00 EUR, ovim Izmjenama i dopunama povećavaju se za 41.382,00 EUR i sada iznose 236.861,00 EUR, a odnose se na tekuće donacije u novcu, kapitalne pomoći kreditnim i ostalim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru (tekuće donacije u kulturi, sportu, turizmu, školstvu, tekuće donacije udrugama, donacije vjerskim zajednicama, donacije za rad političkih stranaka, sredstva za Turističku zajednicu Općine Jasenice, sufinanciranje DVD-a Jasenice, donacija HGSS-u, tekuće donacije Crvenom križu).

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine planirani su u iznosu od 2.335.122,10 EUR ovim Izmjenama i dopunama smanjuju se za 1.459.436,74 EUR i sada iznose 875.685,36 EUR, a odnose se na:

- Rashode za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine koji su planirani u iznosu od 6.500,00 EUR (za otkup zemljišta), ovim Izmjenama i dopunama se smanjuju za cjelokupni iznos i sada iznose 0,00 EUR.
- Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine koji su planirani u iznosu od 2.328.622,10 EUR, ovim izmjenama i dopunama se smanjuju za 1.452.936,74 EUR i sada iznose 875.685,36 EUR (nabava postrojenja i opreme, uređenje i rekonstrukcija sportskog školskog igrališta u Maslenici, uređenje dječjih igrališta, izgradnja dječjeg igrališta u Modriču, izgradnja i uređenje trga u Jasenicama, rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete, izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj i Maselenici, asfaltiranje ulica, dokumenti prostornog uređenja).

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova

- Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova planirani su u iznosu od 115.469,00 EUR, a

odnose se na otplatu zajma za izgradnju DV „Ljubičica“ i izgradnju dječjeg igrališta i groblja. Ovim Izmjenama i dopunama Proračuna planirani rashodi nisu se mijenjali.

2.2.2. RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

Izvore financiranja čine skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene. Klasifikacija izvora financiranja osigurava praćenje korištenja sredstava proračuna dobivenih temeljem naplate različitih vrsta prihoda.

Izvori financiranja su: opći prihodi i primici, vlastiti prihodi, prihodi za posebne namjene, pomoći, donacije, prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja te namjenski primici.

Izvor financiranja **opći prihodi i primici** čine prihodi koji se ostvaruju temeljem posebnog propisa kojim za prikupljene prihode nije definirana namjena korištenja. Ovaj izvor financiranja čine slijedeće vrste prihoda: prihodi od poreza, prihodi od financijske i nefinancijske imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, prihodi od kazni te ostali opći prihodi i primici. Planirani su u ukupnom iznosu od 1.598.092,00 EUR ovim Izmjenama i dopunama Proračuna povećavaju se za 171.938,00 EUR, odnosno za 10,76% i sada iznose 1.770.030,00 EUR.

Izvor financiranja **prihodi za posebne namjene** uključuje prihode čije su korištenje i namjena utvrđeni posebnim zakonima i propisima. Ovaj izvor financiranja čine slijedeće vrste prihoda: naknada za korištenje prostora elektrana, turističke pristojbe, komunalni doprinosi, komunalne naknade, vodni doprinos i naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada, mjesni samodoprinos i prihode DV „Ljubičica“ . Navedeni prihodi planirani su u iznosu od 959.272,71 EUR, a ovim Izmjenama i dopunama ovi prihodi se smanjuju za 138.000,95 EUR ili za 14,39% i sada iznose 821.271,16 EUR.

Izvor financiranja **pomoći i donacije** čine prihodi ostvareni od inozemnih vlada, od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU, prihodi iz drugih proračuna te ostalih subjekata unutar općeg proračuna. Planirani su u ukupnom iznosu od 807.960,00 EUR, a ovim Izmjenama i dopunama planirani izvor se smanjuje za 337.614,03 EUR odnosno za 41,79% i sada iznosi 470.345,97 EUR.

Izvor financiranja **prihodi od prodaje nefinancijske imovine** čine sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske dugotrajne imovine. Ovaj izvor financiranja čine prihodi od prodaje zemljišta i od naknade za dugogodišnji zakup grobnica. Sukladno Zakonu o proračunu, sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske imovine i refundacije šteta mogu se koristiti samo za kapitalne rashode. Ukupno su planirana u iznosu od 300.000,00 EUR, a ovim Izmjenama i dopunama se smanjuju za 240.000,00 EUR i sada iznose 60.0000,00 EUR.

Izvor financiranja **primici od financijske imovine i zaduživanja** u iznosu od 1.000.000,00 EUR odnose se na kreditna sredstva za sufinanciranje sportske dvorane ovim Izmjenama i dopunama se smanjuju za cjelokupni iznos i sada iznose 0,00 EUR.

Izvor financiranja **višak prihoda iz prethodne godine** planiran je u iznosu od 21.956,01 EUR, a ovim izmjenama i dopunama Proračuna se smanjuje za 1.523,59 EUR i sada iznosi 20.432,42 EUR.

Izvor financiranja	Plan 2025.	I. Izmjene i dopune	II. Izmjene i dopune	III. izmjene i dopune
1. Opći prihodi i primici	1.332.456,00 EUR	1.542.456,00 EUR	1.598.092,00 EUR	1.770.030,00 EUR
1.2. Opći prihodi i primici	1.332.456,00 EUR	1.542.456,00 EUR	1.598.092,00 EUR	1.770.030,00 EUR
3. Prihodi za posebne namjene	767.748,28 EUR	947.748,28 EUR	959.272,71 EUR	821.271,76 EUR
3.1. Prihod za posebne namjene	683.312,76 EUR	863.312,76 EUR	874.837,19 EUR	735.571,32 EUR
3.1.1. Prihod za posebne namjene - DV „Ljubičica“	84.435,52 EUR	84.435,52 EUR	84.435,52 EUR	85.700,44 EUR
4. Pomoći	677.960,00 EUR	807.960,00 EUR	807.960,00 EUR	470.345,97 EUR
4.1. Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	530.000,00 EUR	660.000,00 EUR	631.454,60 EUR	279.618,77 EUR
4.1.1. Tekuće pomoći iz državnog proračuna – DV "Ljubičica"	0,00 EUR	0,00 EUR	0,00 EUR	259,20 EUR

4.1.2. Pomoći temeljem prijenosa iz EU	120.000,00 EUR	120.000,00 EUR	148.545,40 EUR	162.000,00 EUR
4.1.3. Pomoći za fiskalnu održivost vrtića	27.960,00 EUR	27.960,00 EUR	27.960,00 EUR	28.468,00 EUR
7. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	200.000,00 EUR	300.000,00 EUR	300.000,00 EUR	60.000,00 EUR
7.1. Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	200.000,00 EUR	300.000,00 EUR	300.000,00 EUR	60.000,00 EUR
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.000.000,00 EUR	1.000.000,00 EUR	1.000.000,00 EUR	0,00 EUR
8.1. Primici od zaduživanja	1.000.000,00 EUR	1.000.000,00 EUR	1.000.000,00 EUR	0,00 EUR
9. Višak prihoda iz prethodne godine	323.645,46 EUR	177.771,16 EUR	21.956,01 EUR	20.432,42 EUR
9.1. Višak prihoda iz prethodne godine	323.645,46 EUR	177.771,16 EUR	21.956,01 EUR	20.432,42 EUR
Ukupno:	4.301.809,74 EUR	4.775.935,44 EUR	4.687.280,72 EUR	3.142.080,15 EUR

2.2.3. RASHODI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funkcijska klasifikacija pokazuje aktivnosti jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organizirane i razvrstane prema ulaganjima sredstava u djelatnost: opće javne usluge, obranu, javni red i sigurnost, ekonomske poslove, zaštitu okoliša, unapređenje stanovanja zajednice, zdravstvo, rekreaciju, kulturi i religiju, obrazovanje i socijalnu zaštitu.

Šifra	Naziv funkcije	Plan 2025.	I. Izmjene i dopune	II. Izmjene i dopune	III. Izmjene i dopune
01	Opće javne usluge	712.250,97 EUR	767.929,97 EUR	732.731,97 EUR	745.609,15 EUR
02	Obrana	-	-	-	-
03	Javni red i sigurnost	58.088,00 EUR	58.088,00 EUR	64.088,00 EUR	70.636,00 EUR
04	Ekonomski poslovi	870.970,00 EUR	1.164.718,82 EUR	1.119.962,96 EUR	717.706,77 EUR
05	Zaštita okoliša	9.841,00 EUR	143.500,13 EUR	143.500,13 EUR	21.035,13 EUR
06	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	818.081,00 EUR	801.019,75 EUR	753.241,64 EUR	553.277,00 EUR

07	Zdravstvo	6.500,00 EUR	6.500,00 EUR	10.550,00 EUR	14.300,00 EUR
08	Rekreacija, kultura i religija	1.103.086,51 EUR	1.111.186,51 EUR	1.114.186,51 EUR	165.237,90 EUR
09	Obrazovanje	410.950,86 EUR	410.950,86 EUR	433.642,11 EUR	484.022,80 EUR
10	Socijalna zaštita	196.572,40 EUR	196.572,40 EUR	199.908,40 EUR	254.786,40 EUR
Ukupno:		4.186.340,74 EUR	4.660.466,44 EUR	4.571.811,72 EUR	3.026.611,15 EUR

2.2.4. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMA

Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova prikazuju otplatu glavnice primljenih kredita za izgradnju dječjeg vrtića, dječjeg igrališta i groblja.

Broj konta/Naziv	Plan 2025.	I.Izmjene i dopune	II. Izmjene i dopune	III. Izmjene i dopune
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR
Ukupno:	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR	115.469,00 EUR

2.2.5. RASHODI PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Organizacijska struktura prikazuje raspored sredstava planiranih u Proračunu po upravnim tijelima Općine Jasenice.

Razdjel/Glava	Plan 2025.	I. Izmjene i dopune	II. Izmjene i dopune	III. Izmjene i dopune
001 Predstavnička i izvršna tijela	**27.500,00 EUR**	**29.500,00 EUR**	**35.300,00 EUR**	**23.470,00 EUR**
Općinsko vijeće	27.500,00 EUR	29.500,00 EUR	35.300,00 EUR	23.470,00 EUR
002 Jedinstveni upravni odjel	**4.274.309,74 EUR**	**4.746.435,44 EUR**	**4.651.980,72 EUR**	**3.118.610,15 EUR**
Redovna djelatnost JUO	800.219,97 EUR	853.898,97 EUR	812.900,97 EUR	837.608,15 EUR
Vatrogastvo i civilna zaštita	58.088,00 EUR	58.088,00 EUR	64.088,00 EUR	70.636,00 EUR
Razvoj turizma	60.000,00 EUR	60.000,00 EUR	60.000,00 EUR	95.000,00 EUR
Komunalna i ostala infrastruktura	1.478.756,00 EUR	1.451.412,58 EUR	1.448.905,72 EUR	1.069.358,77 EUR
Kultura i sport	1.103.086,51 EUR	1.111.186,51 EUR	1.114.186,51 EUR	165.237,90 EUR
Školstvo i predškolski odgoj	45.085,00 EUR	45.085,00 EUR	67.776,25 EUR	85.291,05 EUR
PK Dječji vrtić Ljubičica	*365.865,86 EUR*	*365.865,86 EUR*	*365.865,86 EUR*	*398.731,75 EUR*
Socijalna skrb i zdravstvo	203.072,40 EUR	203.072,40 EUR	210.458,40 EUR	269.086,40 EUR
Poljoprivreda i gospodarstvo	83.495,00 EUR	83.495,00 EUR	13.495,00 EUR	17.000,00 EUR

Zaštita okoliša	9.841,00 EUR	143.500,13 EUR	145.500,13 EUR	21.035,13 EUR
Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja	66.800,00 EUR	370.830,99 EUR	348.803,88 EUR	89.625,00 EUR
Ukupno:	4.301.809,74 EUR	4.775.935,44 EUR	4.687.280,72 EUR	3.142.080,15 EUR

3. POSEBNI DIO PRORAČUNA

U Posebnom dijelu Proračuna planirani su rashodi i izdaci po programima, a unutar istih po aktivnostima i projektima u okviru razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

Provedbeni program Općine Jasenice predstavlja kratkoročni akt strateškog planiranja kojim se pobliže opisuju prioritetne mjere i aktivnosti za osiguravanje provedbe ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja, te ujedno osigurava poveznica s proračunom Općine. Provedbeni program donosi Općinski načelnik kao izvršno tijelo Općine Jasenice za mandatno razdoblje od četiri godine. Struktura sadržaja Provedbenog programa definirana je metodologijom izrade strateških dokumenata, te je usklađena s višom razinom razvojnih dokumenata, odnosno Planom razvoja Zadarske županije 2021. - 2027. godine te s Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine. Provedbeni program od iznimnog je značaja za Općinu Jasenice kojim se preuzima odgovornost za gospodarski i društveni razvoj područja Općine, s ciljem određivanja smjernica budućeg razvoja.

VIZIJA OPĆINE JASENICE:

Općina Jasenice – mjesto aktivnog turizma te progresivna zajednica mladih obrazovanih ljudi koja svoj razvoj temelji na načelima održivosti te korištenju zelenih i digitalnih tehnologija.

MISIJA OPĆINE JASENICE:

Obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga, na zakonit, učinkovit, ekonomičan i transparentan način stvoriti preduvjete za snažni društveno gospodarski rast i razvoj Općine težeći za stalnim poboljšanjem kako životnih uvjeta tako i svih ostalih koji izravno ili neizravno utječu na kvalitetu života na ovom području.

Programi proračuna Općine Jasenice za 2025. godinu su sljedeći:

Program **Javna uprava i administracija (Općinsko vijeće)** obuhvaća naknade za rad predstavničkog tijela, te izdatke za proslavu Dana općine Jasenice i za javna priznanja. Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu s Ustavom, Zakonom i Statutom. Općinsko vijeće dodjeljuje i javna priznanja za osobita postignuća i doprinos od značaja za razvitak i ugled Općine, a osobito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

Naziv programa	1001 Javna uprava i administracija
Zakonska osnova	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Statut Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 01/18, 08/18, 01/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) • Odluka o utvrđivanju naknade članovima Općinskog vijeća Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 5/21) • Poslovnik Općinskog vijeća Općine Jasenice („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 16/09) • Odluka o javnim priznanjima Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 5/12) • Zakon o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20,144/20, 37/21)
Opis programa	• Aktivnost A100101 Redovan rad Općinskog vijeća • Aktivnost A100102 Financiranje rada političkih stranaka • Aktivnost A100103 Izbori
Ciljevi programa	Optimizacija i digitalizacija usluga i procesa Općine i povezanih javnopravnih tijela; Djelotvorno izvršavanje funkcije Općinskog vijeća Općine Jasenice; Aktivno sudjelovanje vijećnika u radu Općinskog vijeća; Obilježavanje Dana Općine Jasenice; Dodjela javnih priznanja Općine Jasenice; Omogućiti provedbu izbora i jačanje demokratskih procesa.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 23.470,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj održanih sjednica Općinskog vijeća; Obračun i uplata zakonskih davanja vijećnicima; Doneseni akti u propisanim rokovima; Dodjela javnih priznanja.

Program **1002 Javna uprava i administracija** (**Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela)** obuhvaća rashode za zaposlene, rashode za materijal i energiju, rashode za usluge, financijske rashode, tekuću zalihu proračuna, uredsku opremu, računala i računalnu opremu i programe, telekomunikacijske uređaje i opremu. Ovim programom se osiguravaju materijalni uvjeti za rad, aktivnosti kojima se osiguravaju sredstva za redovno financiranje prava zaposlenika iz radnog odnosa, aktivnosti za podmirenje materijalnih rashoda i rashoda za usluge, te nabavu opreme i programa za stvaranje kvalitetnijih uvjeta za rad. Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preneseni na Općinu, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel. Jedinstveni upravni odjel u okviru svoga djelokruga neposredno izvršava i nadzire provođenje zakona i općih i pojedinačnih akata tijela Općine te poduzima propisane mjere: neposredno izvršava i osigurava provedbu zakona, odluka, općih i pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika; neposredno izvršava poslove državne uprave prenijete u djelokrug Općine; prati stanje u područjima iz svog djelokruga i o tome izvještava Općinskog načelnika; priprema nacrte odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće, nacrte akata koje donosi Općinski načelnik, te izvješća, analize i druge materijale iz svog djelokruga za potrebe Općinskog vijeća i

Općinskog načelnika; pruža stručnu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti Općine; podnosi izvješća Općinskom načelniku o svom radu; obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom.

Naziv programa	1002 Redovna djelatnost Jedinstvenog upravnog odjela
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o proračunu (NN 144/21) • Odluka o ustrojstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/17) • Pravilnik o radu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 08/22, 07/23, 07/24 i 11/25) • Odluka o plaći i drugim pravima dužnosnika Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 08/23 i 10/24) • Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 09/25)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100201 Administrativno, tehničko i stručno osoblje • Aktivnost A100202 Konzultantske usluge za apliciranje pri EU fondovima • Aktivnost A100203 Kamate na dugoročni zajam • Aktivnost A100204 Otplata glavnice dugoročnog zajma • Aktivnost A100205 Tekuća zaliha proračuna • Kapitalni projekt K100201 Uredski namještaj i oprema • Tekući projekt T100201 Održavanje krovišta zgrade
Ciljevi programa	Jačanje ljudskih potencijala Općine i povezanih javnopravnih tijela; Jačanje kapaciteta za učinkovito korištenje fondova EU te pripremu i provedbu razvojnih projekata; Unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine i povezanih javnopravnih tijela; Osiguravanje materijalnih uvjeta za rad općinske uprave radi zadovoljavanja potreba građana u okviru zakonom utvrđenih zadaća koje obavlja jedinica lokalne samouprave; Pravovremeno izvršavanje aktivnosti iz nadležnosti općinske uprave; Poboljšanje kvalitete i brzine radnih procesa i postupaka rada kroz nabavku modernije opreme i stvaranje kvalitetnijih uvjeta rada djelatnika.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 837.608,15 EUR
Pokazatelj rezultata	Pravovremeno doneseni akti; Broj izdanih akata i rješenja u zakonskom roku; Stupanj digitalizacije i dostupnosti usluga građanima; Pravovremeno obavljanje djelatnosti iz nadležnosti Jedinstvenog upravnog odjela.

Program **Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja** planiran je u iznosu od 64.088,00 EUR a obuhvaća sredstva za sufinanciranje DVD-a Jasenice, zaštitu na radu, civilnu zaštitu i gorsku službu spašavanja. Ovim izmjenama i dopunama planirana sredstva se povećavaju za 6.548,00 EUR zbog potrebe angažiranja dodatnih vatrogasnih snaga iz unutrašnjosti tijekom ljetne protupožarne sezone te sada iznose 70.636,00 EUR.

Naziv programa	1003 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja
Regulatorni okvir	• Zakon o zaštiti od požara (NN 92/10,114/22) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19,145/24) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) • Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) • Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06, 110/15)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100301 Osnovna djelatnost DVD-a • Aktivnost A100302 Zaštita na radu • Aktivnost A100303 Civilna zaštita i gorska služba spašavanja • Kapitalni projekt K100301 Izgradnja vatrogasnog doma
Ciljevi programa	Postizanje učinkovite protupožarne zaštite; Jačanje kapaciteta sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite kroz ulaganja u razvoj infrastrukture i primjenom novih tehnika i tehnologija; Jačanje ljudskih kapaciteta i uvjeta rada sigurnosnih službi i sustava civilne zaštite; Edukacija i osposobljavanje jedinice civilne zaštite; Djelotvorno izvršavanje poslova iz djelokruga rada HGSS-stanica Zadar.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 70.636,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Isplaćena sredstva za poslovanje DVD-a; Broj provedenih vježbi i osposobljavanja civilne zaštite; Izrada i ažuriranje planskih dokumenata civilne zaštite; Djelotvorno izvršavanje poslova iz djelokruga rada HGSS-stanica Zadar.

Program **Promicanje kulture** planiran je u iznosu od 58.064,00 EUR, a odnosi se na dodjelu sredstava udrugama u kulturi, sufinanciranje Bibliobusa, izgradnju spomenika u Rovanjskoj, sredstva za kulturne udruge, pomoć za funkcioniranje crkava. Ovim Izmjenama i dopunama nije bilo promjena.

Naziv programa	1004 Promicanje kulture
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) • Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 37/21) • Pravilnik o financiranju javnih potreba Općine Jasenice (KLASA: 400-08/19-01/02, URBROJ: 2198/21-01-19-1) • Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100401 Sufinanciranje usluga Bibliobusa • Aktivnost A100403 Kulturne udruge prema programu rada • Aktivnost A100405 Pomoć za funkcioniranje crkava

	• Aktivnost A100406 Izrada monografije Općine Jasenice • Kapitalni projekt K100402 Izgradnja spomenika
Ciljevi programa	Ostvariti zadovoljstvo građana kroz poticanje i sufinanciranje udruga; Zadovoljavanje kulturnih potreba građana kroz ostvarenje redovitog rada bibliobusa, poticanje kulturnog amaterizma i stvaralaštva, provođenje kulturnih projekata i programa, zaštitu kulturnih dobara i očuvanje kulturne baštine; Sufinanciranje djelovanje udruga koje u slobodno vrijeme okupljaju djecu, mlade i odrasle osobe sa svrhom izvođenja i poticanja aktivnosti na području glazbe, glazbeno scenske umjetnosti, dramske i likovne umjetnosti i sl.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 58.064,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Povećanje kulturnih događanja na području Općine i posjetitelja istih; Povećan broj aktivnih članova udruga, posebice djece i mladih; Veća zaštita tradicije i baštine, Broj organiziranih nastupa.; Zadovoljstvo građana kroz sufinanciranje udruga.

Program **Poticanje razvoja turizma** obuhvaća sufinanciranje projekata Turističke zajednice, planiran je u iznosu od 60.000,00 EUR, ovim izmjenama i dopunama povećava se za 35.000,00 EUR te sada iznosi 95.000,00 EUR. Jedinica lokalne samouprave u okviru svog samoupravnog djelokruga posebno vodi brigu o osiguranju uvjeta za razvoj turizma, a osobito o uređenju naselja, javnoj turističkoj infrastrukturi, zaštiti okoliša, prirodnoj i kulturnoj baštini i slično stoga se sufinanciraju projekti Turističke zajednice Općine Jasenice i turistička događanja tijekom ljetne sezone.

Naziv programa	1005 Poticanje razvoja turizma
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100501 Sufinanciranje turističkih događanja
Ciljevi programa	Potaknuti daljnji razvoj turizma na području Općine Jasenice; Pozicionirati Općinu kao atraktivnu destinaciju aktivnog turizma i kulturnih događanja; povećati broj posjetitelja i noćenja, osobito u predsezoni i posezoni, kroz obogaćivanje ponude događaja; povećati zadovoljstvo turista i lokalnog stanovništva kvalitetom turističkih sadržaja.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 95.000,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj realiziranih turističkih manifestacija uz potporu Općine; Broj noćenja turista (ukupno i izvan glavne sezone); Povratne informacije turista i lokalnih stanovnika o događanjima; Medijska pokrivenost i promocija Općine kroz sufinancirane događaje.

Program predškolski odgoj sadrži rashodovnu stranu financijskog plana proračunskog korisnika DV „Ljubičica“ u iznosu od 398.731,75 EUR, od čega Općina Jasenice financira 284.304,11 EUR iz vlastitih sredstava, iznos od 28.468,00 EUR se financira iz sredstava pomoći

za fiskalnu održivost dječjih vrtića dok ostatak financira sam DV „Ljubičica“ iz prihoda za posebne namjene u iznosu od 84.435,52 te iz ostalih prihoda 1.524,12 EUR.
Program također sadrži izdatke za materijalne troškove predškolske djece s područja Općine Jasenice u iznosu od 2.251,05 EUR. Program sadrži izdatke za rekonstrukciju dječjeg igrališta DV "Ljubičica". Za navedeni projekt osigurana su sredstva Ministarstva demografije i useljeništva u iznosu od 22.691,25 EUR, dok ostatak od 21.058,75 EUR osigurava Općina.

Naziv programa	0101 Predškolski odgoj
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97,107/07,94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100601 Program predškolskog odgoja • Aktivnost A100606 DV „Ljubičica“- redovna djelatnost • Kapitalni projekt K100601 Izgradnja dječjeg vrtića
Ciljevi programa	Povećanje dostupnosti i osiguravanje jednakih uvjeta za sudjelovanje u programima ranog i predškolskog odgoja te svim razinama obrazovanja; Sufinancirati djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja radi što većeg obuhvata djece predškolskim programima i što kvalitetnijeg provođenja programa; Promicati edukativne, kulturne i sportske aktivnosti za predškolsku djecu.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 444.732,80 EUR
Pokazatelj rezultata	Unaprijeđenost materijalnih uvjeta u DV; Broj djece obuhvaćene posebnim programima (radionicama) u sklopu projekta; Zadovoljstvo roditelja uvjetima u vrtiću; Broj upisane djece, uz poštivanje propisima određenih standarda, kroz kvalitetne programe koji se provode u vrtiću.

Program **Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje planiran je** u iznosu od 23.235,00 EUR, a odnosi se na tekuće donacije i sufinanciranje projekata Osnovne škole Petra Zoranića Jasenice, sufinanciranje prijevoza učenika srednje škole, te potpora roditeljima za nabavu radnih bilježnica. Ovim Izmjenama i dopunama sredstva se povećavaju za 55,00 EUR te sada iznose 23.290,00 EUR.

Naziv programa	1007 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22,155/23,156/23) • Odluka o kriterijima i načinu sufinanciranju međumjesnog javnog prijevoza za redovite učenike srednjih škola Općine Jasenice za školsku godinu 2024./2025.

Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100701 Sufinanciranje materijalnih troškova u Osnovnoj školi Petra Zoranića • Aktivnost A100702 Sufinanciranje prijevoza učenika • Aktivnost A100703 Potpora roditeljima za nabavu školskih knjiga
Ciljevi programa	Ostvariti zadovoljstvo građana kroz poticanje i sufinanciranje; Kvalitetnije provođenje programa i dodatnih programa osnovne škole; Osiguravanja radnih materijala učenicima osnovne škole; Osiguravanja besplatnog prijevoza učenicima srednje škole.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 23.290,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj dodijeljenih radnih materijala; Broj subvencija prijevoza učenicima srednje škole; Uspješno stjecanje srednjoškolskog obrazovanja za što veći broj djece i mladih.

Program **Visoko obrazovanje** u iznosu od 20.500,00 EUR odnosi se na stipendiranje studenata koji redovito upisuju akademsku godinu. Ova Izmjenama i dopunama sredstva se smanjuju za 4.500,00 EUR i sada iznose 16.000,00 EUR.

Naziv programa	1008 Visoko obrazovanje
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) • Pravilnik o uvjetima, načinu i postupku dodijele stipendije i drugih oblika pomoći studentima („Glasnik Općine Jasenice“ broj 08/21, 07/23 i 10/24)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100801 Studentske stipendije
Ciljevi programa	Povećati dostupnost visokog obrazovanja mladima iz Općine; Motivirati mlade za postizanje boljih rezultata u obrazovanju.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 16.000,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj studenata korisnika stipendije; Uspješnost stipendista; Eventualan povratak diplomiranih studenata u lokalnu sredinu.

Program **Razvoj sporta i rekreacije** odnosi se na sredstva za sportske udruge i sportske događaje i izgradnju i uređenje sportskih igrališta te sufinanciranje izgradnje sportske dvorane. Planirana sredstva za Program Razvoj sporta i rekreacije iznose 1.056.122,51 EUR, ovim Izmjenama i dopunama smanjuju se za 948.948,61 EUR i sada iznose 107.173,90 EUR. Utrošena sredstva se odnose na uređenje dječjeg igrališta u Zatonu Obrovačkom, na izgradnju dječjeg igrališta u Modriču te na tekuće održavanje dječjih igrališta.

Naziv programa	1009 Razvoj sporta i rekreacije

Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) • Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) • Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 37/21) • Pravilnika o financiranju projekata i programa udruga na području Općine Jasenice (KLASA: 400-08/19-02/02, URBROJ: 2198/21-1-19-1) • Zakon o sportu (NN 141/22)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A100901 Osnovna djelatnost športskih udruga • Kapitalni projekt K100901 Izgradnja sportske dvorane • Kapitalni projekt K100903 Uređenje dječjeg igrališta • Kapitalni projekt K100904 Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Maslenici • Kapitalni projekt K100905 Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Rovanjskoj • Kapitalni projekt K100906 Izgradnja dječjeg igrališta Rovanjska • Kapitalni projekt K100908 Izgradnja dječjeg igrališta u Modriču • Tekući projekt T100901 Održavanje dječjih igrališta
Ciljevi programa	Povećati dostupnost sportskih sadržaja za sve uzraste u Općini; Poboljšati infrastrukturu za bavljenje sportom; Podržati rad sportskih klubova radi uključivanja djece, mladih i ostalih građana u sportske aktivnosti; Kroz sport i rekreaciju poboljšati kvalitetu života i promovirati Općinu Jasenice kao poželjno mjesto za aktivni boravak.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 107.173,90 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj aktivnih sportskih klubova i korisnika sportskih sadržaja; Broj novoizgrađenih ili obnovljenih sportskih igrališta: Uspjesi lokalnih sportskih klubova (kao indirektni pokazatelj ulaganja u sportsku infrastrukturu i pogon).

Program **Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja** planiran je u iznosu od 10.550,00 EUR, a odnosi se na deratizaciju i dezinfekciju i sufinanciranje troškova dodatnog tima hitne medicinske pomoći u sezoni. Ovim Izmjenama i dopunama planirana sredstva povećavaju se za 3.750,00 EUR i sada iznose 14.300,00 EUR.

Naziv programa	1010 Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) • Zakon o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23, 36/24, 102/25) • Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21)

	• Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti dezinsekcije, dezinfekcije i deratizacije na području Općine Jasenice za razdoblje 2025. – 2026. godine
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A101001 Poslovi deratizacije i dezinsekcije • Aktivnost A101003 Pomoć za rad zdravstvenih službi
Ciljevi programa	Očuvati zdravlje stanovništva preventivnim mjerama protiv zaraznih bolesti; Osigurati dostupnost hitne medicinske pomoći i zdravstvene zaštite na odgovarajućoj razini, osobito u razdobljima kada je populacija (turisti) povećana.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 14.300,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Provedene mjere deratizacije i dezinsekcije prema planu; Broj intervencija hitne medicinske pomoći u ljetnim mjesecima; odustnost većih zaraza što bi ukazalo na uspješnost preventivnih mjera.

Program **Socijalna skrb** planiran je u iznosu od 196.572,40 EUR odnosi se na sredstva naknada građanima i kućanstvu, naknada roditeljima novorođene djece, subvencija javnog prijevoza, humanitarna djelatnost Crvenog križa, poticaj djelovanju udruga civilnog društva i EU projekta „Zaželi“ – pomoć u kući. Ovim Izmjenama i dopunama planirana sredstva se povećavaju za 54.878,00 EUR i sada iznose 254.786,40 EUR.

Naziv programa	1011 Socijalna skrb
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) • Zakon o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25) • Zakon o Hrvatskom crvenom križu (NN 71/10 i 136/20) • Zakon o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22) • Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21) • Odluka o socijalnoj skrbi Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 07/21) • Odluka o naknadi za novorođeno dijete („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 06/25)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A101101 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima • Aktivnost A101102 Pomoć u naravi (ogrjev, režije i prehrana) • Aktivnost A101103 Subvencije javnog prijevoza građana • Aktivnost A101104 Potpora majkama za nabavu opreme za novorođenče • Aktivnost A101105 Humanitarna djelatnost Crvenog križa • Aktivnost A101106 Poticaj djelovanju udruga civilnog društva • Aktivnost A101107 Tekuća pomoć udruzi dragovoljaca Domovinskog rata

	• Tekući projekt T101101 EU projekt „Zaželi“ – pomoć u kući
Ciljevi programa	Poboljšati osnovne životne uvjete socijalno ugroženim obiteljima i kućanstvima; Osigurati socijalnu uključenost osjetljivih skupina (starih, nemoćnih, nezaposlenih) kroz programe pomoći; Povećati zadovoljstvo stanovništva socijalnom sigurnošću i podrškom koju dobivaju u zajednici; očuvati dignitet braniteljske populacije i njegovati kulturu sjećanja kroz potporu udrugama proizašlim iz Domovinskog rata.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 254.786,40 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj korisnika jednokratnih novčanih pomoći; Broj obitelji koje su dobile pomoć u ogrjevu; broj novorođenčadi za koje je isplaćena naknada; Broj korisnika usluga kroz projekt "Zaželi" i broj zaposlenih žena na projektu.

Program **Održavanje komunalne infrastrukture** planiran je u iznosu od 294.130,00 EUR, ovim Izmjenama i dopunama sredstva se povećavaju za 134.397,00 EUR i sada iznose 428.527,00 EUR, a odnose se na održavanje javne rasvjete uključujući električnu energiju za javnu rasvjetu, održavanje nerazvrstanih cesta, groblja, igrališta, deponija otpada, javnih površina, plaža i obalnog pojasa i sanacija i asfaltiranje nerazvrstanih cesta. Komunalna infrastruktura održava se u skladu s programom održavanja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili drugim posebnim zakonom.

Naziv programa	1012 Održavanje komunalne infrastrukture
Regulatorni okvir	• Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) • Zakon o cestama (NN 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23) • Odluka o komunalnim djelatnostima na području Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ 13/22)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A101201 Održavanje i uređivanje javnih zelenih površina • Aktivnost A101202 Održavanje i uređenje mjesnog groblja • Aktivnost A101203 Materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete • Aktivnost A101204 Električna energija – javna rasvjeta • Aktivnost A101205 Održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta • Aktivnost A101206 Održavanje plaže u Maslenici • Aktivnost A101207 Održavanje plaža u Rovanjskoj • Aktivnost A101209 Održavanje plaže u Modriču • Aktivnost A101210 Uređenje i održavanje javnih površina • Aktivnost A101211 Sufinanciranje zajedničkog odjela za komunalno redarstvo
Ciljevi programa	Održavati kompletnu komunalnu infrastrukturu u urednom i funkcionalnom stanju; Osigurati čistoću i uredan izgled naselja, plaža i javnih površima za stanovnike i turiste; poboljšati sigurnost prometa na lokalnim cestama; kontinuirano pružati komunalne usluge (rasvjeta, čistoća) visoke kvalitete: Provoditi komunalni red i propise radi očuvanja prostora i sprječavanja šteta.

Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 428.527,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj intervencija na cestama; Broj sati javne rasvjete u funkciji/smanjenje prekida u osvjetljenju; Urednost plaža: Broj prekršaja komunalnog redara i smanjenje nelegalnih odlagališta.

Program **Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture** planiran u iznosu od 1.156.775,72 EUR smanjuje se za 515.943,95 EUR i iznosi 640.831,77 EUR, a obuhvaća sredstva za sljedeće projekte: Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe; Izgradnja i asfaltiranje cesta, nogostupa i trgova; Rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete; Rekonstrukcija Ulice Gojka Šuška, Izgradnja i uređenje trga u Jasenicama i Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj, Modriču i Maslenici. Građenje komunalne infrastrukture obuhvaća sljedeće radnje i radove: rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture; uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta; pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture te građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina. Komunalna infrastruktura gradi se u skladu s programom građenja komunalne infrastrukture ili u skladu s ugovorom ili drugim aktom određenim posebnim zakonom.

Naziv programa	1013 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture
Regulatorni okvir	• Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) • Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K101301 Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe • Kapitalni projekt K101302 Izgradnja i asfaltiranje cesta, nogostupa i trgova • Kapitalni projekt K101304 Izgradnja groblja • Kapitalni projekt K101305 Izgradnja privezišta u Maslenici • Kapitalni projekt K101306 Izgradnja privezišta u Modriču • Kapitalni projekt K101307 Komunalna infrastruktura u stambeno turističkoj zoni • Kapitalni projekt K101309 Rekonstrukcija i izgradnja javne rasvjete • Kapitalni projekt K101311 Razvoj telekomunikacijske infrastrukture • Kapitalni projekt K101314 Izgradnja i rekonstrukcija nogostupa • Kapitalni projekt K101319 Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj, Modriču i Maslenici • Kapitalni projekt K101320 Rekonstrukcija ulice Gojka Šuška • Kapitalni projekt K101322 Izgradnja i uređenje trga u Jasenicama • Tekući projekt T101320 Opremanje plaža

Ciljevi programa	Izgradnjom nove i poboljšanjem postojeće komunalne infrastrukture poboljšati kvalitetu života stanovnika (sigurnija opskrba vodom, bolje prometnice, uređen javni prostor i rasvjeta); Povećati atraktivnost Općine za investiranje i život; Ispuniti obvezu gradnje komunalne infrastrukture sukladno programu građenja; Smanjiti troškove održavanja dugoročno.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 640.831,77 EUR
Pokazatelj rezultata	Izgrađena/rekonstruirana komunalna infrastruktura; Dovršenost projekata u odnosu na plan; Smanjenje broj pritužbu građana na komunalnu infrastrukturu; Dugoročno-povećanje vrijednosti komunalne imovine Općine i smanjenje troškova hitnih sanacija.

Program **Zaštita okoliša** obuhvaća sredstva za zaštitu životinja, sufinanciranje spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, nabavku komunalne opreme – kante, ugradnju punionice za električna vozila, sanaciju odlagališta u Rovanjskoj, sufinanciranje studijske dokumentacije za izgradnju vodno komunalne infrastrukture. Planiran je u iznosu od 143.500,13 EUR, ovim Izmjenama i dopunama sredstva se smanjuju za 122.465,00 EUR i sada iznose 21.035,13 EUR. Sredstva se smanjuju za 85,34% u odnosu na plan najvećim dijelom zbog kapitalnog projekta Sanacija odlagališta u Rovanjskoj čija će realizacija započeti u 2026. godini.

Naziv programa	1014 Zaštita okoliša
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) • Zakon o gospodarenju otpadom (NN 84/21) • Zakon o Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (NN 107/03, 144/12) • Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) • Zakon o zaštiti životinja (NN 102/17,32/19, 78/24)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A101401 Higijeničarska služba • Aktivnost A101406 Ugradnja punionice • Kapitalni projekt K101401 Sanacija i zatvaranje odlagališta Dračevac • Kapitalni projekt K101402 Opremanje reciklažnog dvorišta • Kapitalni projekt K101404 Izrada studijske dokumentacije za izgradnju vodno komunalne infrastrukture • Kapitalni projekt K101406 Sanacija odlagališta u Rovanjskoj • Tekući projekt T101401 Opremanje zelenih otoka
Ciljevi programa	Uspostava odvajanja otpada na mjestu nastanka kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje; Provedba ciljeva i zadaća iz plana gospodarenja otpadom, smanjenje zagađivanja fekalnim otpadom.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 21.035,13 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj zbrinutih životinja i uspostavljanje prakse odvajanja i odlaganja otpada, smanjenje zagađenosti mora fekalnim vodama; Smanjen rizik od požara i klizišta; poboljšani krajobrazni i vizualni uvjeti lokacije.

Program **Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja** odnosi se na izradu dokumenata prostorno planskog uređenja i nove katastarske izmjere i osnivanja zemljišnih knjiga. Planiran

je u iznosu od 69.800,00 EUR, a ovim Izmjenama i dopunama sredstva se smanjuju za 17.300,00 EUR i sada iznose 52.500,00 EUR.

Naziv programa	1015 Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja
Regulatorni okvir	• Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23)
Opis programa (aktivnosti)	• Kapitalni projekt K101501 Prostorno planiranje • Kapitalni projekt K101502 Izrada katastra nekretnina na području Općine Jasenice • Kapitalni projekt K101504 Izrada UPU-a obalnog pojasa Maslenica zapad • Kapitalni projekt K101505 Izrada UPU-a obalnog pojasa Maslenica istok • Kapitalni projekt K101508 Izmjene i dopune UPU-a Splovine 1 • Kapitalni projekt K101509 Izrada UPU-a Maslenica - Centar
Ciljevi programa	Osigurati planske preduvjete za kvalitetno uređenje prostora i stanovanje; izraditi prostorne planove za razvoj turističkih zona; uskladiti prostorno-plansku dokumentaciju na područjima od interesa; unaprijediti estetiku i funkcionalnost naselja kroz planiranje.
Planirana sredstva za provedbu	2025. godina = 52.500,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj donesenih planskih dokumenata; pokrivenost obalnog područja detaljnjim planovima; broj novih građevinskih dozvola; usklađenost inicijativa investitora s planovima.

Program **Potpora poljoprivredi** planiran je u iznosu od 10.000,00 EUR, ovim izmjenama i dopunama sredstva se povećavaju za 6.000,00 EUR i sada iznosi 16.000,00 EUR, a odnosi se na sredstva poticanja u poljoprivredi i subvencioniranje OPG-a.

Naziv programa	1016 Potpora poljoprivredi
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) • Zakon o poljoprivredi (NN 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/225, 152/24) • Program potpora u poljoprivredi Općine Jasenice
Opis programa (aktivnosti)	• Tekući projekt T101601 Poticanje poljoprivrede – subvencioniranje OPG-a
Ciljevi programa	Održati i povećati poljoprivrednu aktivnost na području Općine; Pomoći malim poljoprivrednicima da moderniziraju proizvodnju i povećaju produktivnost; Doprinijeti ostvarivanju uvjeta za samozapošljavanje u poljoprivredi i ostanak mladih na ruralnom području.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 16.000,00 EUR

Pokazatelj rezultata	Broj OPG-ova koji su primili potporu; Namjena utrošenih sredstava; Eventualno povećanje poljoprivrednih površina ili broj grla stoke na području Općine; Zadržavanje ili porast broja registriranih OPG-ova.

Program **Jačanje gospodarstva** planiran je u iznosu od 3.495,00 EUR ovim izmjenama i dopunama se smanjuje za 2.495,00 EUR i sada iznosi 1.000,00 EUR, a obuhvaća sredstva za LAG Bura koji pokriva područje devet jedinica lokalne samouprave (JLS): Grad Obrovac i Općine Jasenice, Novigrad, Poličnik, Posedarje¸ Ražanac, Starigrad, Vrsi i Zemunik Donji i osnovan je kao organizacija civilnog društva i predstavlja partnerstvo između lokalnih samouprava, poduzetnika i civilnog društva područja kojeg obuhvaća u svrhu održivog razvoja.

Naziv programa	1701 Poticanje razvoja gospodarstva
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i144/20) • Statut Lokalne akcijske grupe Bura (Godišnja skupština Lokalne akcijske grupe Bura, 18.12.2017. godine) • Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) • Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) • Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A101701 Razvoj ruralnog područja LAG „BURA“ • Kapitalni projekt K101701 Centar planinskog proizvoda • Kapitalni projekt K101702 Ribarska kuća u Rovanjskoj
Ciljevi programa	Poboljšati uvjete za lokalno poduzetništvo i ruralni razvoj; Iskoristiti mogućnosti financiranja projekata kroz LAG "Bura" i druge razvojne inicijative; Pripremiti strateške projekte koji mogu u budućnosti generirati radna mjesta i dodanu vrijednost lokalnim proizvodima; Valorizirazi ribarsku i poljoprivrednu tradiciju kroz turističko-gospodarske objekte.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 1.000,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj projektnih prijedloga pripremljenih uz pomoć LAG-a koji uključuju Općinu Jasenice; Iznos sredstava povučenih preko LAG natječaja u korist subjekata iz Jasenica; Broj lokalnih poduzetnika ili OPG-ova koji su koristili poticajne mjere.

Program **Unapređenje zajednice i stanovanja** planiran je u iznosu od 279.003,88 EUR ovim izmjenama i dopunama smanjuje se za 241.878,88 EUR i sada iznosi 37.125,00 EUR a odnosi se na izradu projektne dokumentacije za dodjelu bespovratnih sredstava za pilot projekt razvoja zelene infrastrukture i/ili kružnog gospodarenja prostorom i zgradama te ozelenjavanje javnih zelenih površina u Maslenici (ulice Gojka Šuška i Petra Zoranića).

	1018 Unapređenje zajednice i stanovanja

Naziv programa	
Regulatorni okvir	• Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) • Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) • Zakon o Fondu za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost (NN 107/03, 144/12) • Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) • Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) • Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22 i 155/23) • Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19)
Opis programa (aktivnosti)	• Aktivnost A101801 Ozelenjavanje sive infrastrukture
Ciljevi programa	Povećati zelene površine unutar naselja, čime se doprinosi ugodnijoj mikroklimi, ljepšem izgledu naselja i višoj kvaliteti stanovanja; Smanjiti efekt ljetnih vrućina na otvorenim javnim prostorima; potaknuti svijest o važnosti zelenila i zaštite okoliša među građanima.
Planirana sredstva za provedbu	• 2025. godina = 37.125,00 EUR
Pokazatelj rezultata	Broj zasađenih stabala i grmova; Površina (m2) novoformiranih zelenih površina; Temperaturna razlika i dojam ugodnosti na ozelenjenim površinama; Zadovoljstvo stanovnika izgledom uređenih ulica; Trošak održavanja zelenila (koji će se pratiti kroz komunalno održavanje - očekuje se blago povećanje ali uz velike benefite za zajednicu).

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/24-01/06
URBROJ: 2198-21-01-25-2
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 20. Zakona o turističkoj pristojbi („Narodne novine“ broj 52/19, 32/20 i 42/20) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 , 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj 22. prosinca 2025. godine, donosi

I. Izmjene i dopune Programa
utroška dijela turističke pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Općine Jasenice za 2025. godinu

Članak 1.

Programom o utrošku turističke pristojbe planirana su sredstva turističke pristojbe u visini od 20.000,00 EUR, ovim Izmjenama i dopunama povećavaju se za 14.000,00 EUR i sada iznose 34.000,00 EUR.

Sredstva su utrošena u aktivnosti održavanja plaža u ljetnom periodu i organiziranje turističkih događanja.

Članak 2.

Ove I. Izmjene i dopune Programa utroška dijela turističke pristojbe za 2025. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednica
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće
KLASA: 400-01/25-01/09
URBROJ: 2198-21-01-25-4
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 , 98/19 i 144/20), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 141. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08 do 156/23) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, donosi

II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Jasenice za 2025. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Jasenice za 2025. godinu osigurava se:

- ostvarivanje redovnih programa odgoja i naobrazbe djece predškolske dobi,
- ostvarivanje posebnih programa osnovne škole, u cilju davanja doprinosa što kvalitetnijem osnovnoškolskom obrazovanju,
- sufinanciranje troškova prijevoza,
- sufinanciranje radnih materijala za osnovnoškolce i
- stipendije i školarine

Članak 2.

Sredstva za Program javnih potreba u području školstva u Proračunu Općine Jasenice za 2025. godinu planiraju se u iznosu od 433.642,11 EUR, ovim II. Izmjenama i dopunama povećavaju se za 50.380,69 EUR i sada iznose 484.022,80 EUR i to:

JAVNE POTREBE U ŠKOLSTVU I PREDŠKOLSKOM ODGOJU	
1. Tekuće donacije O.Š. Petra Zoranića	4.654,00 EUR
2. Ostali materijal za potrebe redovnog školovanja	2.251,05 EUR
3. Rekonstrukcija dječjeg igrališta DV "Ljubičica"	43.750,00 EUR
STIPENDIJE I ŠKOLARINE	
1.Stipendije studentima	16.000,00 EUR
SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA	
1.Suf.troškova prijevoza učenika srednjih škola	6.636,00 EUR
SUFINANCIRANJE RADNIH MATERIJALA UČENICIMA OŠ	
1. Sufinanciranje radnih materijale učenicima osnovne škole	12.000,00 EUR
PREDŠKOLSKI ODGOJ	
1. Dječji vrtić „Ljubičica“	
1.1. Sredstva iz Općinskog proračuna	284.304,11 EUR

1.2. Sredstva za posebne namjene	84.435,52 EUR
1.3. Sredstva za fiskalnu održivost DV	28.468,00 EUR
1.4. Ostali prihodi	1.524,12 EUR

Članak 3.

Raspored sredstava iz članaka 2. ovog Programa vršio se temeljem ugovora i odluka općinskog načelnika.

Članak 4.

Ove II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u školstvu, predškolskom odgoju i naobrazbi Općine Jasenice u 2025. godini stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće

KLASA: 400-01/25-01/07
URBROJ: 2198-21-01-25-4
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" broj: 18/22, 46/22 i 156/23) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, donosi

II. Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi Općine Jasenice za 2025. godinu

Članak 1.

Sredstva u Proračunu Općine Jasenice osigurana za potrebe programa socijalne skrbi koristit će se za osiguranje i pomoć socijalno ugroženom stanovništvu na području Općine Jasenice radi osiguranja više razine socijalne sigurnosti najugroženijeg dijela pučanstva kao i za davanje pomoći građanima za podmirenje troškova stanovanja utvrđenih Zakonom o socijalnoj skrbi.

Članak 2.

Sredstva za Program socijalne skrbi Općine Jasenice za 2025. godinu planirana su u iznosu od 199.908,40 EUR, ovim III. Izmjenama i dopunama povećavaju se za 54.878,00 EUR i planiraju u ukupnom iznosu od **254.786,40 EUR**, a koristit će se za slijedeće:

Oblik pomoći	Plan 2025.
1.Podmirenje troškova stanovanja (struje, vode, komunalne naknade i sl.) koji su utvrđeni člankom 42. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi	2.382,00 EUR
2. Podmirenje troškova ogrjeva koji su utvrđeni člankom 139. Zakona o socijalnoj skrbi	1.600,00 EUR
3. Jednokratne ili višekratne pomoći građanima radi svladavanja poteškoća u svezi s bolešću, starošću, smrću člana obitelji , invalidnošću te drugim nepovoljnim okolnostima ili kriznim stanjima	30.664,00 EUR
4. Potpora roditeljima novorođenčadi	45.000,00 EUR
5. Subvencioniranje troškova javnog prijevoza	6.636,00 EUR
6. Crveni križ Obrovac	4.645,00 EUR
7. Ostale tekuće donacije (Udruge, pojedinci)	1.500,00 EUR
8. Udruga dragovoljaca Domovinskog rata	664,00 EUR
9. EU – projekt „Zaželi“ – pomoć u kući	161.695,40 EUR

Članak 3.

Pravo na dodjelu pomoći iz ovog Programa ostvariti će građani koji ispunjavaju kriterije utvrđene Zakonom o socijalnoj skrbi.

Korisnici prava iz socijalnog programa mogu biti isključivo osobe sa stalnim prebivalištem na području Općine Jasenice.

Članak 4.

Postupak za odobrenje korištenja sredstava po Programu socijalne skrbi odobravat će se na temelju potrebne dokumentacije. Isplata sredstava građanima, organizacijama i Udrugama, vršit će se temeljem odluke Socijalnog vijeća Općine Jasenice kojeg imenuje Općinski načelnik.

Članak 5.

Korisnik je dužan prijaviti svaku promjenu koja utječe na ostvarivanje prava korištenja sredstava Socijalnog programa u roku 8 dana od dana nastanka promjene. U protivnom dužan je vratiti neosnovano primljenu naknadu.

Članak 6.

Ove II. Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi općine Jasenice za 2025. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA:363-01/25-01/07
URBROJ:2198-21-01-25-4
Jasenice, 22.12.2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01. , 60/01., 129/05., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 , 98/19 i 144/20), članka 67. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24), te članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18. 14/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine donosi

III. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2025. GODINU

Članak 1.

Program građenja komunalne infrastrukture na području Općine Jasenice za 2025. godinu („Glasnik Općine Jasenice“ broj 11/24 i 04/25) sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja. Troškovi se iskazuju odvojeno za svaku građevinu i ukupno, te se iskazuju odvojeno prema izvoru njihova financiranja. Za ostvarivanje ovog programa predviđaju se sredstva u ukupnom iznosu od 640.831,77 EUR i to iz sljedećih izvora:

Vrsta prihoda:	***Plan u EUR***
Pomoći iz županijskog i državnog proračuna	*136.748,82 EUR*
Prihodi od komunalnog doprinosa	*229.844,82 EUR*
Prihod od prodaje građevinskog zemljišta	*27.600,00 EUR*
Ostali prihodi za posebne namjene	*25.000,00 EUR*
Opći prihodi i primici	*209.638,13 EUR*
Višak prihoda iz prethodnih godina	*12.000,00EUR*
Ukupno	***640.831,77 EUR***

13. IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA

Pod navedenim se planira izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju nerazvrstanih cesta i trga, te nastavak opremanja cesta vodoravnom i horizontalnom signalizacijom, te otkup zemljišta za proširenja istih. Izvori financiranja ove stavke su sredstva komunalnog doprinosa i opći prihodi i primici proračuna.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Izgradnja,asfaltiranje i opremanje nerazvrstanih cesta		
1.	Ostale intelektualne usluge	500,00 EUR
2.	Ostale komunalne usluge	7.500,00 EUR
3.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.139,43 EUR
4.	Otkup zemljišta	0,00 EUR
5.	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	1.500,00 EUR
6.	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	25.000,00 EUR
7.	Uređaji i oprema	3.300,00 EUR

	Ukupno:	**48.939,43 EUR**

14. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE

Pod navedenim se podrazumijevaju potrebni radovi na izgradnji novih ogranaka vodovodne mreže, te izrada potrebne projektne dokumentacije za nastavak razvoja vodovodne mreže Općine Jasenice. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od naknade za razvoj vodoopskrbe i komunalnog doprinosa.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
	Vodovodna mreža Općine Jasenice	
1.	Sanacija i izgradnja vodovodne mreže	44.000,00 EUR
2.	Projektna dokumentacija	5.000,00 EUR
Ukupno:		**49.000,00 EUR**

15. REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE

Pod navedenim se podrazumijeva nastavak izgradnje i rekonstrukcije javne rasvjete po potrebi na području Općine Jasenice kako bi se povećala pokrivenost javnom rasvjetom, kao i ušteda u potrošnji električne energije. Izvori financiranja ove stavke su prihodi od prodaje nefinancijske imovine i prihodi od komunalnog doprinosa.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
	Izgradnja javne rasvjete	
1.	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	33.000,00 EUR
2.	Projektna dokumentacija	5.625,00 EUR
Ukupno:		**38.625,00 EUR**

16. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA U STAMBENO TURISTIČKOJ ZONI - SPLOVINA 1

Pod navedenim se podrazumijeva izrada dokumenata prostorno planskog uređenja. Ovim Izmjenama i dopunama planirani iznos od 10.000,00 EUR se smanjuje za cjelopkupni iznos i iznosi 0,00 EUR.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
	Komunalna infrastruktura u TZ Splovine	
1.	Izrada projektne dokumentacije	0,00 EUR
Ukupno:		**0,00 EUR**

17. IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MASLENICI

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektne dokumentacije za privezište u Maslenici. Ovim Izmjenama i dopunama planirani iznos od 15.000,00 EUR se smanjuje za cjelopkupni iznos i iznosi 0,00 EUR.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**

Izgradnja privezišta		
1.	Izrada projektne dokumentacije privezišta u Maslenici	0,00 EUR
Ukupno:		**0,00 EUR**

18. IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MODRIČU

Pod navedenim se podrazumijeva izgradnja privezišta u Modriču Ovim Izmjenama i dopunama planirani iznos od 64.156,64 EUR se smanjuje za cjelopkupni iznos i iznosi 0,00 EUR.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Izgradnja privezišta		
1.	Izgradnja privezišta u Modriču – uređenje platoa	0,00 EUR
Ukupno:		**0,00 EUR**

19. IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA NOGOSTUPA

Pod navedenim se podrazumijeva izgradnja i rekonstrukcija nogostupa. Izvor financiranja ove stavke je iz ostalih prihoda za posebne namjene.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Izgradnja i rekonstrukcija nogostupa		
1.	Izgradnja nogostupa	5.000,00 EUR
Ukupno:		**5.000,00 EUR**

20. IZGRADNJA I SANACIJA OBALE U ROVANJSKOJ, MODRIČU I MASLENICI

Pod navedenim se podrazumijeva izrada projektne dokumentacije i izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj, Modriču i Maslenici, obzirom da je ista dijelom porušena i oštećena uslijed nevremena. Izvori financiranja ove stavke su kapitalna pomoć iz državnog i županijskog proračuna, prihodi od komunalnog doprinosa i opći prihodi i primici.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj i Maslenici		
1.	Izgradnja i sanacija obale u Rovanjskoj, Modriču i Maslenici	161.000,00 EUR
2.	Izrada projektne dokumentacije	0,00 EUR
3.	Ostali instrumenti i uređaji - Aqualifter	21.087,50 EUR
4.	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00 EUR
Ukupno:		**183.587,50 EUR**

21. REKONSTRUKCIJA ULICE GOJKA ŠUŠKA

Pod navedenim se podrazumijeva rekonstrukcija Ulice Gojka Šuška zbog oštećenja kolnika. Izvori financiranja ove stavke su opći prihodi i primici, sredstva komunalnog doprinosa, ostali prihodi za posebne namjene i kapitalne pomoći iz Županijske uprave za ceste.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**

Rekonstrukcija Ulice Gojka Šuška		
1.	Rekonstrukcija kolnika	199.679,84 EUR
Ukupno:		**199.679,84 EUR**

22. IZGRADNJA I UREĐENJE TRGA U JASENICAMA

Pod navedenim se podrazumijeva izgradnja i uređenje trga u Jasenicama. Izvori financiranja ove stavke su kapitalne pomoći iz državnog i županijskog proračuna, opći prihodi i primici, prihodi od prodaje građevinskog zemljišta i višak prihoda iz prethodnih godina.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Izgradnja stubišta		
1.	Izrada projektne dokumentacije	10.000,00 EUR
2.	Izgradnja trga	105.000,00 EUR
Ukupno:		**115.000,00 EUR**

23. OPREMANJE PLAŽA

Pod navedenim podrazumijeva se opremanje plaža potrebnom opremom (tuševi, oprema i sprave za vježbanje), Izvor financiranja ove stavke planira se iz općih prihoda i primitaka.

Redni broj	**Naziv objekta ili uređaja**	**Procjena troškova građenja**
Opremanje plaža		
1.	Opremanje plaža	1.000,00 EUR
Ukupno:		**1.000,00 EUR**

REKAPITULACIJA:

1. IZGRADNJA I ASFALTIRANJE CESTA	48.939,43 EUR
2. IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA VODOOPSKRBE	49.000,00 EUR
3. REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	38.625,00 EUR
4. KOMUNALNA INFRASTRUKTURA U ST ZONI SPLOVINE 1	0,00 EUR
5. IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MASLENICI	0,00 EUR
6. IZGRADNJA PRIVEZIŠTA U MODRIČU	0,00 EUR
7. IZGRADNJA I REKONSTUKCIJA NOGOSTUPA	5.000,00 EUR
8. IZGRADNJA I SANACIJA OBALE U ROVANJSKOJ, MODRIČU I MASLENICI	183.587,50 EUR
9. REKONSTRUKCIJA ULICE GOJKA ŠUŠKA	199.679,84 EUR
10.IZGRADNJA I UREĐENJE TRGA U JASENICAMA	115.000,00 EUR
11.OPREMANJE PLAŽA	1.000,00 EUR
UKUPNO:	**640.831,77 EUR**

Članak 2.

Ove III. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće
KLASA: 400-01/25-01/08
URBROJ: 2198-21-01-25-3
Jasenice, 22.12.2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 75. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj: 141/22) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine, donosi

III. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu za 2025. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Jasenice, a u svezi sa:

- poticanjem i promicanjem sporta;
- provođenjem sportskih aktivnosti;
- djelovanjem sportskih udruga na području Općine Jasenice i
- sportsko rekreacijskom aktivnošću građana, kao i drugim sportskim aktivnostima koje su u funkciji unapređenja i čuvanja zdravlja i postizanja psihofizičke sposobnosti pučanstva.

Članak 2.

Sredstva za Program javnih potreba u području sporta u Proračunu Općine Jasenice za 2025. godinu planirana su u iznosu od 1.056.122,51 EUR, ovim III. Izmjenama i dopunama smanjuju se za 948.948,61 EUR i planiraju u ukupnom iznosu od 107.173,90 EUR i to za:

1.	Sportske udruge	14.991,00 EUR
2.	Uređenje i obnova postojećeg školskog igrališta u Maslenici	9.000,00 EUR
3.	Izgradnja dječjeg igrališta u Modriču	70.531,40 EUR
4.	Uređenje dječjeg igrališta – Zaton Obrovački	11.500,00 EUR
5.	Održavanje dječjih igrališta	1.151,50 EUR

Članak 3.

Raspored sredstava programa javnih potreba u sportu koji se dodijelio korisnicima/udrugama u iznosu od 14.991,00 EUR proveo se temeljem Javnog natječaja koji je bio raspisan tokom 2025. godine sukladno Pravilniku o financiranju javnih potreba Općine Jasenice.

Članak 4.

Ove III. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u sportu u 2025. godini stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Glasniku Općine Jasenice".

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće
KLASA: 363-01/25-01/07
URBROJ: 2198-21-01-25-4
Jasenice, 22.12.2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01. , 60/01., 129/05., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ br. 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 6. sjednici održanoj 22.12.2025. godine, donijelo je

III. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Jasenice za 2025. godinu

Članak 1.

Ovim III. Izmjenama i dopunama Programa za održavanje komunalne infrastrukture u 2025. godini mijenja se Program za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Jasenice za 2025. i određuju se sljedeće djelatnosti:

1. Održavanje javne rasvjete;
2. Održavanje nerazvrstanih cesta;
3. Održavanje javnih zelenih površina (parkovi, dječja igrališta, športska i rekreacijska igrališta);
4. Održavanje groblja;
5. Održavanje plaža i obalnog pojasa;
6. Uređenje i održavanje javnih površina i
7. Sufinanciranje zajedničkog Upravnog odjela za komunalno redarstvo.

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Za ostvarivanje ovog Programa u 2025. godini predviđaju se sredstva iz sljedećih izvora:

Izvor	***Opis***	***Plan u EUR***
3.1.	*Prihod od komunalne naknade*	*150.000,00 EUR*
3.1.	*Prihod od komunalnog doprinosa*	*62.000,00 EUR*
3.1.	*Naknada za korištenje prostora elektrana*	*115.000,00 EUR*
3.1.	*Turistička pristojba*	*7.000,00 EUR*
4.1.	*Tekuće pomoći iz županijskog proračuna*	*9.000,00 EUR*
1.1	*Opći prihodi i primici*	*85.527,00 EUR*
	Ukupno	***428.527,00 EUR***

Održavanje komunalne infrastrukture u 2025. godini iz članka 1. ove Odluke odnosi se na:

1. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

1.1 Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete, uključujući podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljavanje površina javne namjene i to: upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki, bojanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete, zamjena žarulja, grla, prigušnica, te sav potrošni materijal potreban za javnu rasvjetu.

1.2. Potrebna sredstva:

Električna energija za javnu rasvjetu	*125.000,00 EUR*
Održavanje javne rasvjete	*40.000,00 EUR*
Ukupno	***165.000,00 EUR***
Izvor financiranja: Naknada za korištenje prostora elektrana i komunalni doprinos	

2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

2.1. Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima (redovito održavanje), kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje), a u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.

2.2. Potrebna sredstva:

Čišćenje i popravljanje lokalnih oštećenja ceste: krpanje udarnih jama i mrežastih pukotina, te popravak ispuha, presvlačenje asfaltom većih površina, dovoz i ugradnja kamenog materijala	*110.000,00 EUR*
Održavanje sustava parkirnih aparata i programa naplate	*12.000,00 EUR*
Ukupno	***122.000,00 EUR***
Izvor financiranja: Komunalna naknada	

3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA I ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

3.1. Pod održavanjem i uređenjem javnih zelenih površina podrazumijevaju se tekući i investicijski radovi na javnim zelenim površinama, njihovo saniranje i opremanje.

Redovno održavanje i uređenje javnih zelenih površina odnosi se na redovno održavanje javnih i zelenih površina, izvođenje svih potrebnih radova tijekom godine u cilju postizanja zadovoljavajućeg nivoa uređenosti, u slučaju oštećenja - skidanje, popravak i ponovna montaža klupa i košara za otpatke, hortikulturno uređenje, nabavka sadnog materijala za parkove i šetnice te održavanje postojećih sadnica, košnja trave, orezivanje stabala, okopavanje cvijetnjaka sa cvijećem, grmljem i stablima, polijevanje zelenila u ljetnom periodu.

3.2. Potrebna sredstva:

Održavanje javnih zelenih površina *-strojna košnja trave* *-navodnjavanje na zelenim površinama* *-nabava, sadnja i održavanje sezonskog cvijeća i trajnih cvjetnih nasada*	*32.500,00 EUR*
Uređenje prostora – božićne dekoracije	*26.200,00 EUR*
Ostalo tekuće i investicijsko održavanje javnih zelenih površina	*4.827,00 EUR*
Ukupno:	***63.527,00 EUR***
Izvor financiranja: Opći prihodi i primici	

4. ODRŽAVANJE GROBLJA

4.1. Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje starog groblja u Rovanjskoj i održavanje prostora i zgrade za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje puteva, zelenih i drugih površina unutar Novog groblja.

4.2. Potrebna sredstva:

Održavanje groblja u Rovanjskoj – nabava materijala i dijelova za tekuće održavanje groblja	*500,00 EUR*
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja i uređenja putova na Novom groblju	*1.000,00 EUR*
Hortikulturno uređenje Novog groblja – nabava trajnih sadnica na dijelu II. Faze izgradnje groblja i zamjena oštećenih trajnica na prostoru I. faze	*500,00 EUR*
Ukupno	***2.000,00 EUR***
Izvor financiranja: Opći prihodi i primici	

5. ODRŽAVANJE PLAŽA I OBALNOG POJASA

5.1. Pod uređenjem plaža i obalnog pojasa podrazumijevamo: opremanje plaža, nasipanje novog žala plažnim materijalom, renoviranje urušenih zidova, obnova molića i slični potrebni radovi na plažama i obalnom pojasu. održavanje hortikulturnih površina te prilaznih pješačkih staza.

5.2. Potrebna sredstva:

Tekuće i investicijsko održavanje plaža u Maslenici *Renoviranje postojećih zidova* *Nasipanje novim plažnim materijalom*	*12.500,00 EUR*
Tekuće i investicijsko održavanje plaža u Rovanjskoj *Renoviranje postojećih zidova* *Nasipanje novim plažnim materijalom*	*3.000,00 EUR*
Tekuće i investicijsko održavanje plaže u Modriču	*500,00 EUR*
Ukupno	***16.000,00 EUR***
Izvor financiranja: Turistička pristojba i pomoći	

6. UREĐENJE I ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

6.1.Pod održavanje i uređenje javnih površina podrazumijeva se uređenje i održavanje javnih površina uz prometnice. sanacije zaštitnih ograda i prometne signalizacije, održavanje dječjih igrališta, održavanje sportskih i rekreacijskih terena, ručno i strojno metenje i pranje javnih površina .

Usluge čišćenja javnih površina provodi se tijekom ljetnog perioda (travanj, svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz i rujan) te izvan ljetnog perioda (siječanj, veljača, ožujak, listopad, studeni i prosinac) u mjestima Maslenica, Rovanjska i Modrič, a odnosi se na sljedeće poslove: uklanjanje otpada sa plaže i uz plažu i čišćenje javnih površina nakon održanih manifestacija u organizaciji Općine Jasenice.

6.2. Potrebna sredstva:

Uređenje i održavanje javnih površina uz prometnice, plaže i druge javne površine	*20.000,00 EUR*
Ukupno	***20.000,00 EUR***
Izvor financiranja: Opći prihodi i primici	

7. SUFINANCIRANJE ZAJEDNIČKOG UPRAVNOG ODJELA ZA KOMUNALNO REDARSTVO

7.1. Općina Jasenice, zajedno s Općinama Starigrad, Posedarje, Poličnik, Novigrad i Ražanac osnovala je zajednički Upravni odjel za komunalno redarstvo. Sjedište Odjela je u zgradi Općine Jasenice, a zapošljava komunalnog, pomorskog i poljoprivrednog redara i pročelnika Odjela, te je nadležan za provedbu komunalnog reda na području navedenih Općina.

7.2. Potrebna sredstva:

Sufinanciranje troškova zajedničkog Odjela za komunalno redarstvo	*40.000,00 EUR*
Ukupno	***40.000,00 EUR***
Izvor financiranja: Komunalna naknada i komunalni doprinos	

Članak 3.

Komunalne djelatnosti na području Općine Jasenice mogu obavljati: Vlastiti komunalni pogon Općine Jasenice; pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji; pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 4.

Ove III. Izmjene i dopune Programa za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Jasenice u 2025. godini stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

Predsjednica:
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 400-01/24-01/11
URBROJ: 2198-21-01/1-25-02
Jasenice, 22.12.2025.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) Općinsko vijeće na svojoj 06. sjednici održanoj dana 22.12.2025. godine donosi

ODLUKU
O USVAJANJU I. IZMJENA I DOPUNA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2025. GODINU DJEČJEG VRTIĆA „LJUBIČICA“ JASENICE

Članak 1.

Usvajaju se I. Izmjene i dopune financijskog plana za 2025. godinu Dječjeg vrtića “Ljubičica“ Jasenice, Ulica Petra Zoranića 61, 23243 Jasenice, OIB: 30255925200.

Članak 2.

I. izmjene i dopune financijskog plana za 2025. godinu Dječjeg vrtića “Ljubičica“ Jasenice, sastavni su dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna

DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"

Petra Zoranića 4
23243 Jasenice
OIB: 30255925200

I. IZMJENE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2025.G.
OPĆI DIO

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	**360.865,86**	**37.865,89**	**10.5%**	**398.731,75**
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	**0,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,00**
Rashodi poslovanja	**361.865,86**	**29.721,63**	**8.2%**	**391.587,49**
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	**4.000,00**	**0,00**	**0.0%**	**4.000,00**
RAZLIKA	**-5.000,00**	**8.144,26**	**-162.9%**	**3.144,26**
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	**0,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,00**
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	**0,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,00**
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	**5.000,00**	**-8.144,26**	**-162.9%**	**-3.144,26**
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**0,00**	**0,00**	**0,0%**	**0,00**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	**Prihodi poslovanja**	**360.865,86**	**37.865,89**	**10.5%**	**398.731,75**
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	0,00	259,20	100%	259,20
64	Prihodi od imovine	0,00	3,00	100%	3,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	84.435,52	0,00	0.0%	84.435,52
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	276.430,34	36.341,77	13.1%	312.772,11
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	0,00	1.261,92	100%	1.261,92
3	**Rashodi poslovanja**	**361.865,86**	**29.721,63**	**8.2%**	**391.587,49**
31	Rashodi za zaposlene	270.630,34	24.807,52	9.2%	295.437,86
32	Materijalni rashodi	91.235,52	4.914,11	5.4%	96.149,63
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	0,0%	0,00
4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**4.000,00**	**0,00**	**0.0%**	**4.000,00**
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000,00	0,00	0.0%	4.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	**Vlastiti izvori**	**5.000,00**	**-8.144,26**	**-162.9%**	**-3.144,26**
92	Rezultat poslovanja	5.000,00	-8.144,26	-162.9%	-3.144,26

I. IZMJENE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2025. G - POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		**365.865,86**	**32.865,89**	**8,12**	**395.587,49**
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		**365.865,86**	**32.865,89**	**8,12**	**398.731,75**
Glava 00202 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"		**365.865,86**	**32.865,89**	**8,12**	**398.731,75**
Proračunski korisnik 52389 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"		**365.865,86**	**32.865,89**	**8,12**	**398.731,75**
Glavni program A01 /		**365.865,86**	**32.865,89**	**8,12**	**398.731,75**
Program 1006 PREDŠKOLSKI ODJEL		**365.865,86**	**32.865,89**	**8,12**	**398.731,75**
Aktivnost A100606 PREDŠKOLSKI PROGRAM - REDOVNA DJELATNOST		**365.865,86**	**32.865,89**	**8,12**	**398.731,75**
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**276.430,34**	**36.341,77**	**13,15**	**312.772,11**
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		**276.430,34**	**36.341,77**	**13,15**	**312.772,11**
Izvor 1.1.1 OPĆI PRIHODI I PRIMICI - PK		**276.430,34**	**36.341,77**	**13,15**	**312.772,11**
31	Rashodi za zaposlene	270.630,34	24.801,77	9,16	295.432,11
32	Materijalni rashodi	5.800,00	11.540,00	198,97	17.340,00
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**84.435,52**	**-1.879,34**	**-2,23**	**82.556,18**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**84.435,52**	**-1.879,34**	**-2,23**	**82.556,18**
Izvor 3.1.1 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**84.435,52**	**-1.879,34**	**-2,23**	**82.556,18**
31	Rashodi za zaposlene	0,00	5,75	100,00	5,75
32	Materijalni rashodi	83.435,52	-4.885,09	-5,85	78.550,43
34	Financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	3.000,00	300,00	4.000,00
Izvor 4. POMOCI		**0,00**	**259,20**	**100,00**	**259,20**
Izvor 4.1. POMOCI		**0,00**	**259,20**	**100,00**	**259,20**
Izvor 4.1.1 POMOĆI - PK		**0,00**	**259,20**	**100,00**	**259,20**
32	Materijalni rashodi	0,00	259,20	100,00	259,20
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9		**5.000,00**	**-5.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 9 1 Višak/manjak prihoda		**5.000,00**	**-5.000,00**	**-100,00**	**0,00**
Izvor 9 1 1 Višak/manjak prihoda - PK		**5.000,00**	**-5.000,00**	**-100,00**	**0,00**
32	Materijalni rashodi	2.000,00	-2.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	-3.000,00	-100,00	0,00
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**0,00**	**3.144,26**	**100,00**	**3.144,26**
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		**0,00**	**3.144,26**	**100,00**	**3.144,26**
Izvor 3.1.1 PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE - PK		**0,00**	**3.144,26**	**100,00**	**3.144,26**
92	Manjak prihoda poslovanja	0,00	3.144,26	100,00	3.144,26

DJEČJI VRTIĆ „LJUBIČICA“, JASENICE
Ulica Petra Zoranića 4
23243 Jasenice
OIB: 30255925200

Obrazloženje I. izmjena i dopuna financijskog plana za 2025.godinu

Dječji vrtić „Ljubičica“ obavlja djelatnost odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju. Vrtić obavlja poslove upisa i ispisa iz dječjeg vrtića s vođenjem odgovarajuće dokumetnacije, izdavanje potvrda i mišljenja. Predškolski odgoj organizira se i provodi za djecu od navršenih 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu. Dječji vrtić „Ljubičica“ posluje od 2021. godine te ga pohađa 56 djece s područja Općine Jasenice i Općine Posedarje. U ustanovi je zaposleno 12 djelatnika .
Napravljene su I. izmjene i dopune Fincijskog plana za 2025. godinu a sadrže opći i posebni dio, te obrazloženje izmjena financijskog plana.

PRIHODI

Kroz I. izmjene i dopune financijskog plana za 2025. godinu planirani su sljedeći prihodi:

Konto 67 – Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza

- Odnosi se na prihode iz nadležnog proračuna za plaće, prijevoz i ostale nakade zaposlenih, ugovor od djelu – **izvor 1.1.1 -** planira se u iznosu od 312.772,11 eura što je povećanje za 13,15% od planiranog za 2025. godinu

Konto 65 – Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, priostojbi po posebnim propisima i naknadama

- Odnosi se na sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično – sufinanciranje smještaja djece u dječjem vrtiću – **izvor 3.1.1 –** s obzirom da se čanarina nije povećavala prihodi su ostali planirani u istom iznosu kao i za 2025. godinu

Konto 63 – Pomoći iz inozemstva i od subjekata untar općeg proračuna

- Odnosi se na prihode od Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za pomoć kod pripreme predškolaca - **izvor 4.1.1 –** planira se u iznosu od 259,20 eura, što je povećanje za 100% od planiranog u 2025. godini

Konto 68 – kazne, upravne pristojbe i ostali prihodi

- Odnosi se na prihode od osiguranja i ostalih nenavedenih prihoda – **izvor 3.1.1.** – planira se u iznosu od 1.261,92 eura, što je povećanje za 100% od planiranog u 2025. godini

Ukupno planirani prihodi Prvim izmjenama i dopunama financijskoj plana za 2025. godinu iznose 398.731,75 EUR što je za 8,98% povećanje u odnosu na Financijski plan za 2025. godinu

RASHODI

Skupina 31 – Rashodi za zaposlene

Planirane su plaće zaposlenih djelatnika u vrtiću, te ostali rashodi za zaposlene i to: regres za godišnji odmor, božićnica, dar za djecu te uskrsnica u iznosu od 295.437,86 eura što je povećanje za 9,17 % od planiranog za 2025. godinu.

Skupina 32 – **Materijalni rashodi**

Planirani su rashodi za prijevoz djelatnika na posao i s posla, nabava uredskog materijala, financiranje osnovnih potreba vrtića kao što su: električna energija, komunalne usluge, usluge telefona i poštarine, osiguranje zgrade, nabava materijala i sirovine – namirnice za prehranu , usluge i materijali za tekuće održavanje postrojenja i opreme te ostali materijalni rashodi u iznosu 96.149,63 eura što je povećanje za 5,39 % od planiranog za 2025. godinu.

Skupina 42 – Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine

Planirani su rashodi za nabavu opreme potrebne za redovno poslovanje vrtića u iznosu od 4.000,00 eura što je povećanje za 100 % od planiranog u 2025. godini.
Planiran je manjak prihoda poslovanja u iznosu od 3.144,26 EUR koji će biti pokriven u narednom razdoblju prihodima poslovanja.

Privremena ravnateljica:
Diana Bilosnić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinsko vijeće
KLASA: 360-01/25-02/11
URBROJ: 2198-21-01/1-25-01
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 132. Zakona o gradnji („Narodne novine", broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19), članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice", broj 1/18, /18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) te Mišljenja Turističke zajednice Općine Jasenice URBROJ: 37-3/2024, Općinsko vijeće Općine Jasenice, na 05. sjednici, održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, d o n o s i

O D L U K U
o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova
na području Općine Jasenice za 2026. godinu

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom privremeno se zabranjuje izvođenje građevinskih radova na konstrukciji građevina i zemljanih radova (dalje u tekstu: građevinski radovi), odnosno određuju vrste radova, vrste građevina, područje, razdoblje kalendarske godine i vrijeme u kojem se privremeno zabranjuje izvođenje građevinskih radova i utvrđuju se opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima mogu izvoditi građevinski radovi, nadzor i prekršajne odredbe.

II. VRSTE RADOVA I VRSTE GRAĐEVINA NA KOJIMA SE PRIVREMENO ZABRANJUJU RADOVI

Članak 2.

(1) Građevinski radovi koji se u smislu ove Odluke zabranjuju smatraju se zemljani radovi i radovi na izgradnji konstrukcije građevine, te svi betonski i armiranobetonski radovi, tesarski, krovopokrivački, zidarski radovi, radovi na izradi metalnih konstrukcija.

(2) Građevine na koje se zabrana radova iz ove Odluke odnosi su građevine razvrstane u skupine i to:

- 2.b skupina – građevine za koje se utvrđuju posebni uvjeti, a ne provodi postupak donošenja rješenja o prihvatljivosti zahvata za okoliš, odnosno postupka ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i/ili ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu;

- 3.a skupina – građevine za koje se ne utvrđuju posebni uvjeti;

- 3.b skupina – zgrade stambene namjene čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 400 m2 i zgrade poljoprivredne namjene čija građevinska (bruto) površina ne prelazi 600 m2, za koje se ne utvrđuju posebni uvjeti.

III. VRIJEME, RAZDOBLJE I PODRUČJA PRIVREMENE ZABRANE IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 3.

(1) Vrijeme privremene zabrane izvođenja građevinskih radova iz članka 2. ove Odluke je uvjetovano podjelom Općine Jasenice na naselja i razdoblje trajanja privremene zabrane tijekom iduće kalendarske godine, tj. 2026. godine.
(2) Područja privremene zabrane izvođenja građevinskih radova su sljedeća:

- **naselje Maslenica**: Ulica Gojka Šuka, Ulica Mile Budaka, Ulica don Jose Nekića, Ulica Ante Starčevića, Ulica Ivana Rončevića, Ulica Jakova Gotovca, Obala dr. Franje Tuđmana, Ulica Put Bunarića, Ulica Nikole Marune, Ulica Marka Vulića, Ulica Eugena Kvaternika, Ulica Bore Šarlije, Ulica Jure Božića, Ulica Ivana Meštrovića, Ulica Kraljice Jelene, Ulica Ivana Raosa, Ulica Tina Ujevića, Ulica Put Vrulja, Ulica Frankopanska, Ulica Vukovarska, Obala Rustine, Ulica fra Paške Nekića, Ulica Hrvatskih mučenika, Ulica Školjička draga, Ulica Zadarska, Ulica Sinjskih alkara, Ulica Siniše Glavaševića, Ulica Leopolda Mandića, Ulica Alojzija Stepinca, Ulica Šime Đodana, Ulica Braće Radića, Ulica bana Josipa Jelačića, Ulica Jaseničkih žrtava, Ulica Ante Šarića Bare, Ulica Biskupa Tome Nekića, Ulica don Tita Šarina, Ulica don Grge Batura, Ulica Ivana pl. Zajca, Ulica Jasenička, Ulica Velebitska, Ulica Ivana Mertza, Ulica Petra Zrinjskog, Ulica Bruna Bušića i Ulica Petra Zoranića.
- naselje Rovanjska: Ulica Kralja Petra Krešimira IV., Ulica Splovine, Ulica Jurja Barakovića, Ulica Put Vlačine, Ulica Petra Svačića, Obala Kralja Tomislava, Ulica Splitska, Ulica Velebitska, Ulica Pudinice, Ulica Sv. Jurja, Matekova ulica, Obala Ante Mateka, Ulica Vrtlina, Ulica Zagrebačka, Ulica Našička, Ulica Zadarska, Ulica Osječka, Ulica Virovitička, Ulica Marka Marulića, Ulica Put Rovanjske, Ulica Ante Base, Ulica Palih Domobrana, Ulica Silvija Strahimira Kranjčevića, Ulica Antuna Gustava Matoša, Ulica Nikole Tavelića, Ulica Dračevačka, Ulica Majke Tereze.
- naselje Modrič: Obala pukovnika Damira Tomljenovića Gavrana, Ulica Put hrvatske brigade, Ulica Ivana Kneževića.
(3) Privremeno se zabranjuju građevinski radovi od 01. srpnja 2026. godine do 01. rujna 2026. godine, svakim danom od 0 do 24 sata.

IV. IZUZECI OD PRIVREMENE ZABRANE IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 4.

(1) Zabrana iz ove Odluke ne odnosi se na:

1. građevine, odnosno radove za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske,
2. uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti,
3. građenje građevina, odnosno izvođenje radova u godini u kojoj je odluka stupila na snagu,

(2) Za ove izuzetke od privremene zabrane izvođenja građevinskih radova investitor nije u obvezi podnijeti zahtjev za odobrenje izvođenja građevinskih radova.

V. NADZOR

Članak 5.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provode komunalni redari Zajedničkog upravnog odjela za komunalno redarstvo Općine Poličnik.
(2) U obavljanju nadzora nad provedbom ove Odluke, komunalni redari imaju ovlasti propisane zakonom kojim se uređuje ustroj i ovlasti komunalnog redarstva, odnosno Prekršajnim zakonom i ovom Odlukom, i to:
- rješenjem obustaviti izvođenje radova koji se obavljaju suprotno ovoj Odluci;
- izdati obvezni prekršajni nalog;
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja (mandatna kazna).

VI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 6.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 do 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako kao investitor, odnosno izvođač izvodi radove tijekom turističke sezone u razdoblju kada je utvrđena privremena zabrana u smislu članka 3. ove Odluke,
(2) Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 260,00 eura
i odgovorna osoba u pravnoj osobi.
(3) Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 do 1.320,00 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik koji je počinila u svezi obavljanja njezina obrta.
(4) Novčanom kaznom u iznosu od 260,00 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. točke 1. ovog članka fizička osoba.

Članak 7.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 660,00 do 1.320,00 eura kaznit će za prekršaj pravna osoba u svojstvu investitora, odnosno izvođača radova koja ne izvrši izvršno rješenje komunalnog redara o obustavi radova i nastavi obavljanje zaustavljenih radova (članak 5. stavak 2. točka 1. ove Odluke).
(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 260,00 eura i odgovorna osoba u pravnoj osobi.
(3) Novčanom kaznom u iznosu od 400,00 do 1.320,000 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba obrtnik koji je počinio u svezi obavljanja njezina obrta.
(4) Novčanom kaznom u iznosu od 260,00 eura kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice”.

PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 012-02/24-01/05
URBROJ: 2198-21-01/1-24-01
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 10. stavka 3., a u vezi s člankom 5. stavak 2. Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma ("Narodne novine" broj 29/19, 98/19) te članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice" broj 01/18, 8/18, 1/21, 03/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 06. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2025. godine, donosi

Odluku o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Jasenice za 2026. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Jasenice, na prijedlog općinskog načelnika Općine Jasenice, donosi odluku o rasporedu sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću Općine Jasenice (dalje u tekstu: Općinsko vijeće) iz proračuna Općine Jasenice za 2026. godinu.

Članak 2.

Sredstva za redovno godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika iz proračuna jedinice lokalne samouprave, Općina Jasenice je dužna osigurati u proračunu u iznosu koji ne može biti manji od 132,72 EUR-a, po svakom članu predstavničkog tijela Općine Jasenice.

Utvrđuje se da će se u Proračunu Općine Jasenice za 2026. godinu osigurati sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću u iznosu od 557,42 EUR-a.

Članak 3.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Jasenice za 2026. godinu ima politička stranka – Hrvatska demokratska zajednica - HDZ, dok se Nezavisna lista grupe birača – nositelj liste Stipe Vulić odrekli prava na naknadu.

Članak 4.

Sredstva za financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću te da pojedinoj političkoj stranci, odnosno nezavisnim vijećnicima pripadaju sredstva razmjerno broju njihovih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Članak 5.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuju se sredstva u iznosu 132,72 EUR-a godišnje.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku, odnosno 145,99 EUR-a.

Podzastupljenost spola postoji ukoliko je zastupljenost jednog spola u predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave niža od 40%.

Članak 6.

Sredstva iz članka 2. i članka 5. ove Odluke raspoređuju se kako slijedi:

R.br.	Naziv političke stranke	Broj članova	Broj članova podzastupljenog spola	Ukupno raspoređena sredstva za 2026. god. (EUR)
1.	Nezavisna lista grupe birača – nositelj liste Stipe Vulić	5	1	0,00
2.	Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	4	2	557,42
UKUPNO		9	3	**557,42**

Članak 7.

Raspoređena sredstva doznačuju se na središnji račun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog zastupnika iz tromjesečno u jednakim iznosima odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjeran broju dana trajanja mandata.

Članak 8.

Financijska sredstva iz članka 6. ove Odluke političke stranke mogu koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih Programom i Statutom političke stranke, odnosno Programom i Godišnjim financijskim planom.

Zabranjeno je trošenje sredstava iz članka 6. ove Odluke za osobne potrebe.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice.

PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 021-01/25-01/06
URBROJ: 2198-21-01-25-01
Jasenice, 22. prosinca 2025. godine

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10 i 10/23) i članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice“ br. 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 06. sjednici održanoj 22.12.2025. godine d o n o s i

ODLUKU
o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o koeficijentima za obračun plaće službenika u Zajedničkom upravnom odjelu za komunalno redarstvo

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o koeficijentima za obračun plaće službenika u Zajedničkom upravnom odjelu za komunalno redarstvo (KLASA: 120-01/25-01/3, URBROJ; 2198-6-1-25-2, čiji prijedlog čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

PREDSJEDNICA
ANAMARIJA MARUNA

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinski načelnik

Na temelju članka 46. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“, broj 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinski načelnik Općine Jasenice dana 15.12.2025. godine donosi:

ODLUKU

o donošenju Godišnjeg plana rada Općine Jasenice za 2026. godinu

I.

Kojom se donosi se Godišnji plan rada Općine Jasenice za 2026. godinu (dalje u tekstu: Plan) koji je prilog ove Odluke.

II.

Plan se donosi sukladno Uputi za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije iz studenoga 2024. godine.

III.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Jasenice, te na službenoj web stranici Općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja.

KLASA: 973-01/25-01/01
URBROJ: 2198-21-03/1-25-1
Jasenice, 15.12.2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Vulić

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 112-01/25-02/10
URBROJ: 2198-21-02/1-25-01
Jasenice, 23. prosinca 2025. godine

Temeljem članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) te članka 46. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) Općinski načelnik Općine Jasenice utvrđuje:

PLAN PRIJMA
u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice za 2026. godinu

Članak 1.

Planom prijema u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice za 2026. godinu se utvrđuje prijam službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice tijekom 2026. godine.

Članak 2.

Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jasenice na dan donošenja plana, potreban broj službenika i namještenika za 2026. godinu, oblik prijma, te potreban broj vježbenika naveden je u Tablici koja je sastavni dio ovog Plana.

Članak 3.

Na temelju ovog plana prijema slobodna radna mjesta popunjavaju se putem javnog natječaja ili premještajem.

Članak 4.

Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice za 2026. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Vulić

Redni broj	Naziv upravnog tijela	Stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta	*Potreban broj službenika i namještenika u 2026. godini te način prijema u službu*			Potreban broj vježbenika u 2026. godini		
1	Jedinstveni upravni odjel	Jedinstveni upravni odjel	VSS	VŠS	SSS	VSS	VŠS	SSS
Ukupno:	14	11	**-**	-	**-**	**-**	-	**-**

REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
Općinski načelnik
KLASA: 240-01/25-01/10
URBROJ: 2198-21-02/1-25-01
Jasenice, 16.12.2025. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17, 98/19 i 144/20), članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i članka 46 Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinski načelnik Općine Jasenice donosi sljedeću

Odluku
o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite za Općinu Jasenice

Članak 1.

Donosi se Plan djelovanja civilne zaštite Općine Jasenice (u daljnjem tekstu: Plan), koji je izrađen sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 66/21).

Članak 2.

Plan djelovanja nalazi se u privitku ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Vulić

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE JASENICE

Prosinac, 2025. godine

SADRŽAJ:

UVOD **7**

I. OPĆI DIO **9**

1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA **10**

1.1. Opis područja 10

1.1.1. Ukupna površina područja 10

1.1.2. Rijeke, jezera, dužina obale mora 10

1.1.3. Otoci 10

1.1.4. Planinski masivi 10

1.1.5. Ostale geografsko – klimatske karakteristike (meteorološki pokazatelji) 10

1.1.5.1. Meteorološki pokazatelji 10

1.1.6. Površina minski sumnjivo područja, ako postoji 11

1.1.7. Površina zahvaćena klizištima, ako postoji 11

1.1.8. Zemljovid potresnih područja na području Općine Jasenice 11

1.2. Stanovništvo 12

1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika 12

1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom i posebnim potrebama (ranjive skupine) 13

1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje 14

1.2.4. Gustoća naseljenosti 14

1.3. Materijalna, kulturna i prirodna dobra te okoliša 14

1.3.1. Kulturna i prirodna dobra 14

1.3.2. Zaštićena područja prirodne, šumske površine 14

1.3.2.1. Zaštićena područja prirode, šumske površine 14

1.3.3. Vodoopskrbni objekti 14

1.3.4. Poljoprivredne površine 14

1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti i područja postrojenja, te njihove tehnološke karakteristike i smještaj te posebnosti u odnosu na naselja 15

1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi 15

1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje 15

1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane) 15

1.3.9. Zdravstveni kapaciteti 15

1.4. Prometno – tehnološka infrastruktura 15

1.4.1. Cestovna i željeznička infrastruktura te plovni putovi na unutarnjim vodama i moru 15

1.4.2. Zračne luke, morske luke otvorene za međunarodni promet i luke otvorene za domaći promet, luke unutarnjih voda (riječne) te prometna čvorišta 16

1.4.4. Energetski sustavi ... 16
1.4.5. Hidrotehnički sustavi ... 17
2. UPOZORAVANJE ... 18
2.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti ... 18
2.2. Postupak ranog upozoravanja stanovništva upotrebom sruuk-a ... 19
2.3. Postupak primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja i neposredne opasnosti ... 21
2.4. Način pružanja pomoći i organizacije spašavanja i evakuacije ranjive skupine stanovništva – osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi ... 22
3. PRIPRAVNOST ... 29
3.1. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite ... 29
4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ... 30
4.1. Pozivanje Stožera civilne zaštite OPĆINE JASENICE ... 30
4.2. Pozivanje drugih operativnih snaga OPĆINE JASENICE ... 31
4.2.1. Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika ... 31
4.2.2. Postupak pozivanja pravnih osoba ... 32
4.2.3. Postupak pozivanja pripadnika postrojbi opće namjene civilne zaštite (PON CZ) ... 32
4.2.3.1. Organizacija prijema i povrata u stanje mirovanje pripadnika PON CZ ... 33
4.3. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika i pravnih osoba ... 34
4.4. Aktiviranje i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite ... 35
4.5. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite ... 36
5. GRAFIČKI DIO ... 37
II. POSEBNI DIO ... 38
1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POTRES ... 39
1.1. Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina ... 39
1.2. Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnju s pravnim osobama s ciljem osiguravanja kontinuiteta njihovog djelovanja ... 43
1.3. Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje) ... 45
1.4. Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija (pregled prioritetnih korisnika – u suradnji s policijom) ... 45
1.5. Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća) ... 46
1.6. Organizacija pružanja veterinarske pomoći (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća) ... 47

1.7. Organizacija provođenja evakuacije (pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja kao i površina za prihvat stanovništva i postavljanje šatorskih naselja) ... 48

1.7.1. Pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja ... 50

1.7.2. Površina za prihvat stanovništva i postavljanje šatorskih naselja ... 50

1.8. Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva – djece, osoba s invaliditetom, bolesnih, starih i nemoćnih (navođenje načela postupanja, pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne) ... 50

1.9. Organizacija provođenja zbrinjavanja (utvrđivanje zadaća ustanovama i organizacijama, utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje) ... 51

1.9.1. Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja ... 52

1.9.2. Utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje ... 53

1.10. Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih (kapaciteti i mjesta za čuvanje leševa, gotove pričuvne snage za sahranjivanje, lokacije stalnih ili privremenih ukapališta (groblja) i dr. te utvrđivanje zadaća nositeljima) ... 54

1.11. Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite ... 54

1.12. Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće (utvrđivanje zadaća nositeljima) ... 55

1.13. Organizacija središta za informiranje stanovništva (utvrđivanje zadaća nositeljima) ... 56

1.14. Organizacija prihvata pomoći (u ljudstvu i materijalnim sredstvima) ... 56

1.15.Organizacija pružanja psihološke pomoći (utvrđivanje zadaća nositeljima) ... 57

2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE (VJETAR) 58

2.1. Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112) ... 58

2.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza ... 59

2.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od vjetra s utvrđenim zadaćama ... 60

2.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja ... 61

3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POŽARI OTVORENOG TIPA ... 62

3.1. Operativne snage vatrogastva ... 62

4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EKSTREMNE TEMPERATURE ... 63

4.1. Organizacija obavješćivanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112) ... 63

4.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza ... 64

4.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih temperatura s utvrđenim zadaćama 64

4.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja 65

5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EPIDEMIJE I PANDEMIJE 67

5.1.Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112) 67

5.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza 68

5.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od epidemije i pandemije s utvrđenim zadaćama 69

5.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja 69

6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POSTUPANJE U SLUČAJU INDUSTRIJSKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U PODRUČJU POSTROJENJA OPERATERA KOJI SU OBVEZNICI UREDBE O SPREČAVANJU VELIKIH NESREĆA I U PROMETU 71

6.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima 71

6.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje .. 72

6.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja, te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija 72

6.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti 73

6.5. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite 73

6.5.1. Gašenje požara 73

6.5.2. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija 74

6.5.3. Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara 74

6.5.4. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći 75

6.5.5. Organizacija veterinarske pomoći i animalne asanacije 75

6.5.6. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti 76

6.5.7. Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba 76

6.5.8. Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja ugroženog stanovništva 77

6.6. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari 77

6.7. Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj/iskrcaj opasnih tvari 77

6.8. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite) 77

6.9. Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana 78

6.9.1. Uzbunjivanje i obavještavanje stanovništva 78

6.9.2. Organizacija obavještavanja u slučaju nadolazeće opasnosti 78

6.10. Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće .. 79

6.11. Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama 79

7. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE JASENICE U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA 80

8. NAČIN ZAHTJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI 85

UVOD

Temeljem članka 17. stavka 3. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donosi **Plan djelovanja civilne zaštite.** Plan djelovanja civilne zaštite Općine Jasenice izrađuje se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Jasenice (izrada: kolovoz 2025).

Sadržaj plana djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave propisan je Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 66/21).

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Jasenice sastoji se od općeg i posebnog dijela.

Opći dio sadrži:

- opis područja odgovornosti nositelja izrade plana,
- upozoravanje,
- pripravnost,
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- grafički dio,
- prilozi (grafički prikazi, tablice, slike, zemljovidi, sheme i dr.).

Posebni dio plana djelovanja civilne zaštite Općine Jasenice sadrži razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Posebni dio sadrži:

1. Razradu svake od mjera civilne zaštite iz Državnog plana, a koje su relevantne za Općinu Jasenice (**DODATAK I**.),

2. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Jasenice u otklanjanju posljedica izvanrednih događaja iz vlastite procjene rizika,

3. Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Popis kratica

Kratica	Značenje
CZ	Civilna zaštita
DDD	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
Stožer CZ	Stožer civilne zaštite
HGSS	Hrvatska gorska služba spašavanja
GDCK	Gradsko društvo Crvenog križa
DVD	Dobrovoljno vatrogasno društvo
ZZJZ	Zavod za javno zdravstvo
DZ	Dom zdravlja
ZHM	Zavod za hitnu medicinu
Povjerenici CZ	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
PON CZ	Postrojba opće namjene civilne zaštite
MO	Mjesni odbor
MUP	Ministarstvo unutarnjih poslova
PP	Policijska postaja
PU	Policijska uprava
ZŽ	Zadarska županija
ŽC 112	Županijski centar 112
KI	Kritična infrastruktura
Služba CZ Zadar	Služba civilne zaštite Zadar

I. OPĆI DIO

1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA

1.1. OPIS PODRUČJA

Općina Jasenice smještena je u središnjem dijelu Zadarske županije. Nalazi se na obali Novigradskog mora, a graniči s Općinama Novigrad i Jasenice. Na kopnu graniči sa Gradom Obrovcem te Općinom Starigrad.

1.1.1. Ukupna površina područja

Ukupna površina područja Općine obuhvaća približno 121,44 km^2.

1.1.2. Rijeke, jezera, dužina obale mora

Na području Općine Jasenice prolazi rijeka Zrmanja, dok jezera nema.

Dužina morske obale je približno 12 km.

1.1.3. Otoci

U teritorijalnoj nadležnosti Općine Jasenice nema otoka.

1.1.4. Planinski masivi

Značajna obilježja Jaseniceskog prostora čini blizina planine Velebit koja spaja, ali i dijeli

Primorski dio Zadarske županije od unutarnjeg ličkog dijela.

1.1.5. Ostale geografsko – klimatske karakteristike (meteorološki pokazatelji)

1.1.5.1. Meteorološki pokazatelji

Cjelokupno područje Zadarske županije, karakterizira jadranski tip mediteranske klime. Ljeta su vruća i suha, zime blage i vlažne, a insolacija velika. No, prirodni smještaj Općine Jasenice rezultirao je s dva klimatska podtipa. Obalno područje karakterizira submediteranska klimatska zona s dugim i toplim ljetima i blagim zimama, te nešto većim dnevnim i godišnjim kolebanjima temperatura. Sjeverni dio Općine karakterizira planinska klima s umjerenim ljetima i oštrim zimama.

Najbliže klimatološke postaje u kojima se obavljaju mjerenja su u Starigradu Paklenici te Gračacu, dok se u Zatonu Obrovačkom nalazi kišomjerna postaja. S obzirom na veću geografsku sličnost, podaci postaje Starigrad-Paklenica uzeti su kao relevantni za opis klime Općine Jasenice. U meteorološkoj postaji Starigrad Paklenica mjerenja se bilježe od 1992. S obzirom na prva mjerenja, najtopliji se pokazao mjesec kolovoz sa 27,2˚C, a najhladniji mjesec veljača sa prosječnom temperaturom od 7,46˚C. Broj sunčanih dana varira od 115 – 118, a broj oblačnih dana 84 – 90.

Najmanja količina oborina je na obali (oko 1200 mm), dok se s porastom visine naglo povećava i količina oborina pa tako na visinama iznad 900 m ona prelazi 2000 mm.

Velebitski kanal ima blagotvoran učinak na klimatske prilike premda snažan sjeverni vjetar – bura , značajno snižava prosječne temperature.

Za ovo područje karakteristični su udari bure od 150 km/h, što se uvelike reflektiralo i na biljni pokrov, poljoprivrednu djelatnost i ostale aktivnosti u zajednici; tipu izgradnje stambenih i gospodarskih objekata te razmještaju naselja i lučica. Tijekom ljetnih mjeseci za ovo područje karakterističan je vjetar maestral.

1.1.6. Površina minski sumnjivo područja, ako postoji

Na području Općine Jasenice nema minski sumnjivih područja, a što je vidljivo iz Slike 1.

Slika 1. Prikaz minske situacije na području Općine (HCR)

IZVOR: https://www.hcr.hr

1.1.7. Površina zahvaćena klizištima, ako postoji

Na području Općine Jasenice ne postoje evidentirana klizišta.

Pregled mogućih klizišta na području Općine Jasenice Grafički prilog 3

1.1.8. Zemljovid potresnih područja na području Općine Jasenice

Vjerojatnost pojavljivanja potresa određena je odgovarajućim povratnim razdobljima:
1. za najvjerojatniji neželjeni događaj (slabiji potres)
    a. poredbeno povratno razdoblje: 95 godina
    b. vjerojatnost premašaja: 10% u 10 godina

2. za događaj s najgorim mogućim posljedicama (jači potres)
    a. poredbeno povratno razdoblje: 475 godina
    b. vjerojatnost premašaja: 10% u 50 godina

Karta potresnih područja na području Općine Jasenice za povratno razdoblje od 475 godina	Grafički prilog 1.
Karta potresnih područja na području Općine Jasenice za povratno razdoblje od 95 godina	Grafički prilog 2.

1.2. STANOVNIŠTVO

1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika

Tablica 1. Pregled broja stanovnika/ zaposlenih/ nezaposlenih/ umirovljenika

Broj stanovnika	Broj zaposlenih	Broj nezaposlenih	Broj umirovljenika
1.348	552	29	348

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom i posebnim potrebama (ranjive skupine)

Tablica 2. Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti prema potrebi za pomoći druge osobe i korištenju pomoći druge osobe, starosti i spolu

		Starost																	
Spol	**Ukupno**	**0-4**	**5-9**	**10-14**	**15-19**	**20-24**	**25-29**	**30-34**	**35-39**	**40-44**	**45-49**	**50-54**	**55-59**	**60-64**	**65-69**	**70-74**	**75-79**	**80-84**	**85 i više**
JASENICE																			
Ukupno																			
sv.	219	1	-	2	2	1	1	2	3	8	15	24	34	17	21	20	32	21	15
m	122	1	-	1	-	-	1	2	1	7	11	18	21	13	13	6	15	11	1
ž	97	-	-	1	2	1	-	-	2	1	4	6	13	4	8	14	17	10	14
Osoba treba pomoć druge osobe																			
sv.	62	-	-	2	2	-	1	-	1	-	2	5	6	6	4	4	13	6	10
m	26	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1	4	2	3	3	2	7	1	1
ž	36	-	-	1	2	-	-	-	1	-	1	1	4	3	1	2	6	5	9
Osoba koristi pomoć druge osobe																			
sv.	52	-	-	2	2	-	1	-	-	-	1	3	5	6	2	4	10	6	10
m	20	-	-	1	-	-	1	-	-	-	1	2	2	3	2	2	4	1	1
ž	32	-	-	1	2	-	-	-	-	-	-	1	3	3	-	2	6	5	9

Izvor: Popis stanovništva 2011., http://www.dzs.hr/

NAPOMENA: Obzirom da potpuni rezultati Popisa stanovništva provedenog 2021. godine, kao ni statistički izvještaji koji iz njega proizlaze, u trenutku izrade ovog Plana nisu objavljeni, za potrebe analize broja stanovnika kojem je potrebna neka vrsta pomoći u obavljanju svakodnevnih zadataka koriste se službeni podaci Državnog zavoda za statistiku i podaci Popisa stanovništva 2011. godine.

1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje

Tablica 3. Kategorije stanovništva planiranog za evakuaciju

Kategorija stanovnika	Broj stanovnika
Djeca od 0 – 10 g. starosti	109
Majke ili staratelji u pratnji djece iz rubrike 1**	55
Djeca od 10 – do 14 g. starosti koji se evakuiraju bez roditelja	68
Osobe starije od 70 godina	184
Bolesni, invalidni i nemoćni*	219
UKUPNO:	**635**

Izvor: Popis stanovništva 2011. i 2021. godine*

*** Procjena broja, u obzir uzeta činjenica da jedna majka/staratelj ima 2 i više djece do 10 godina starosti*

1.2.4. Gustoća naseljenosti

Prostor Općine Jasenice zauzima površinu od 121,44 km^2. Prema Popisu stanovništva iz 2021. godine na području Općine živi 1.348 stanovnika. Iz navedenih podataka izračunata je gustoća naseljenosti od 11,10 stan./km^2. Gustoća naseljenosti na području Općine prikazana je u sljedećoj tablici.

Tablica 4. Gustoća naseljenosti po jedinici površine

Naselje	Broj stanovnika	Površina (km^2)	Gustoća naseljenosti (st/km^2)
Jasenice	1.348	121,44	11,10

1.3. MATERIJALNA, KULTURNA I PRIRODNA DOBRA TE OKOLIŠA

1.3.1. Kulturna i prirodna dobra

Pregled kulturnih dobara na području Općine Jasenice — Prilog 1.

Grafički prilog 4

1.3.2. Zaštićena područja prirodne, šumske površine

1.3.2.1. Zaštićena područja prirode, šumske površine

Pregled zaštićene prirodne vrijednosti na području Općine Jasenice — Prilog 2

1.3.3. Vodoopskrbni objekti

Pregled vodoopskrbnih objekata na području Općine Jasenice — Prilog 3

Grafički prilog 5

1.3.4. Poljoprivredne površine

Pregled poljoprivrednih površina na području Općine Jasenice — Grafički prilog 6

1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti i područja postrojenja, te njihove tehnološke karakteristike i smještaj te posebnosti u odnosu na naselja

Zone gospodarske, proizvodne i industrijske namjene su:

- Proizvodno- gospodarska zona "Bravar"
- Proizvodna zona "Dračevac – Vulića Dolac" (faza izrade dokumentacije)
- Proizvodno – gospodarska zona "Jelovac Česmina" (faza izrade dokumentacije)

Popis pravnih osoba koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari nalazi se u Prilogu 9.

1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

Pregled stambenih, poslovnih, sportskih, vjerskih, kulturnih objekata u kojima može biti ugrožen veliki broj ljudi dat je u Prilogu 4.

1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Pregled skloništa na području Općine Jasenice nalazi se u Prilogu 5.

1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)

Pregled kapaciteta za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane) na području Općine Jasenice dani su u popisu i kapaciteti pravnih osoba u sustavu civilne zaštite Prilog 28.

- **Mjesta za podizanje šatorskih naselja**

- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja Prilog 6.

- mjesta i lokacije prihvata Prilog 57.

1.3.9. Zdravstveni kapaciteti

Pregled kapaciteta zdravstvenih službi (javnih i privatnih) na području Općine Jasenice Prilog 7.

1.4. PROMETNO – TEHNOLOŠKA INFRASTRUKTURA

1.4.1. Cestovna i željeznička infrastruktura te plovni putovi na unutarnjim vodama i moru

- **Cestovna infrastruktura**

  Sukladno Odluci o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“ br. 86/24) Općinom Jasenice prolaze sljedeće prometnice:

Autocesta:

-A1: Zagreb (čvorište Lučko, A3) – Karlovac – čvorište Bosiljevo 2 (A6) – čvorište Žuta Lokva (A7) – Split – Ploče – Opuzen – Zavala (granica RH/BiH) – Imotica (granica RH/BiH) – Dubrovnik – Osojnik (granica RH/BiH),

Državne ceste:

- DC 8: Pasjak (granica RH/Slovenija) – Matulji – Rijeka – Zadar – Split – GP Klek (granica RH/BiH) – GP Zaton Doli (granica RH/BiH) – Dubrovnik – GP Karasovići (granica RH/Crna Gora)),
- DC 27: Gračac (DC1/LC63030) – Zaton Obrovački – Benkovac – Stankovci – Šibenik (DC8),
- DC 54: Jasenice (DC8) – Zaton Obrovački (DC27),
- DC 547: Ličko Cerje (DC50) - Sveti Rok - Obrovac (DC27)

Ostale prometnice na području Općine Jasenice su lokalne i nerazvrstane ceste.

- **Željeznička infrastruktura**

Na području Općine Jasenice nema infrastrukture željezničkog prometa.

1.4.2. Zračne luke, morske luke otvorene za međunarodni promet i luke otvorene za domaći promet, luke unutarnjih voda (riječne) te prometna čvorišta

- **Zračne luke**

Na području Općine Jasenice ne postoji infrastruktura zračnog prometa. Najbliža zračna luka na području Općine koja služi za zadovoljenje potreba putničkog prometa (te sve više i tereta) smještena je u Zadru, u Zemuniku Donjem, te je od Općine udaljena 44,7 km (cestovne) udaljenosti.

- **Morske luke**

Na području Općine nalaze se morske luke otvorena za javni promet od lokalnog značaja –luka Maslenica i luka Rovanjska (lučki bazen Modrič).

Pregled cestovnog, željezničkog, zračnog i pomorskog prometa na području Općine Jasenice Grafički prilog 8.

1.4.4. Energetski sustavi

Općina Jasenice opskrbljuje se električnom energijom u sklopu elektroenergetskog sustava Zadarske županije.

Napajanje Općine Jasenice se većim dijelom vrši iz transformatorskog postrojenja 400/110 kV Obrovac koji napaja trafostanice nižeg naponskog nivoa unutar Općine. Na području Općine Jasenice sva naselja imaju svoje distributivne trafostanice naponske razine 10(20)/0,4kV. Distributivne trafostanice su tipske stupne, tipske zidane "tzv. tornjić" ili nove tipske trafostanice od gotovih betonskih elemenata. U svim naseljima niskonaponska mreža je dijelom izvedena kao zračna sa golim ili izoliranim vodičima, a dijelom podzemnim kabelima.

Na području Općine Jasenice nalaze se 5 turbina vjetroelektrane ukupne snage 10 MW, te se planira polje solarnih elektrana snage 5MW.

U tijeku su radovi na srednjenaponskoj mreži „ Jasenice-Rovanjska-Modrič“ kako ne bi i dalje dolazilo do gubitka električne energije u domaćinstvima na području Općine Jasenice tijekom nevremenskih prilika.

1.4.5. Hidrotehnički sustavi

Vodoopskrba

Područjem Općine Jasenice prolazi razvodna vodoopskrbna mreža u svim pripadajućim naseljima, a opskrba kućanstava vodom obavlja se preko regionalnog vodoopskrbnog sustava "Regionalni vodovod sjeverne Dalmacije". Magistralni vodoopskrbni cjevovod, tzv. "Podvelebitski pravac", koji prolazi područjem Općine Jasenice, a priključuje se na vodoopskrbni sustav "Regionalni vodovod sjeverne Dalmacije". Na području Općine Jasenice pruža se vodoopskrbni sustav kojim upravlja Vodovod Zadar. 3 vodospremnika (Rovanjska, Maslenica i TGO) nalaze se na području Općine Jasenice. Prema podacima iz Prostornog plana uređenja Općine Jasenice, riješenu vodoopskrbu imaju naselje Maslenica, dio naselja Zaton Obrovački, dio naselja Jasenice, te naselje Rovanjska izuzev staroga dijela.

Odvodnja

Većina otpadnih voda disponira se direktno u tlo ili obalno more. Sakupljaju se u takozvanim „crnim jamama“ koju su u potpunosti vodopropusne i u znatnoj mjeri zagađuju podzemlje i obalno more. Oborinske krovne vode i vode s prometnih površina također se direktno procjeđuju u tlo.

1.4.6. Plinovodi, naftovodi i sl.

Na prostoru Općine ne postoje izgrađeni infrastrukturni objekti (distributivna mreža, postrojenja) pa se stoga ne može govoriti o postojanju opskrbe potrošača plinom.

2. UPOZORAVANJE

2.1. POSTUPAK PRIMANJA I PRENOŠENJA RANOG UPOZORAVANJA I NEPOSREDNE OPASNOSTI

Pravilnikom o postupku ranog upozoravanja stanovništva („Narodne novine“ br. 91/23) propisan je postupak ranog upozoravanja stanovništva upotrebom Sustava za rano upozoravanje i upravljanje krizama (SRUUK) i putem drugih komunikacijskih kanala.

Rano upozoravanje stanovništva je pružanje pravodobnih i korisnih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjenje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja prikupljaju sve institucije javnog sektora u okviru propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, zaštite od požara, seizmologije, ionizirajućeg zračenja, javnog zdravstva, geologije te operateri postrojenja s opasnim tvarima, operateri hidroakumulacija, inspekcijske službe i institucije koje provode znanstvena istraživanja.

Institucije ranog upozoravanja stanovništva koriste vlastite internetske stranice, društvene mreže, medije ili druge prihvatljive načine kojima će poruke na najjednostavniji način i u najkraćem mogućem vremenu doći do većine krajnjih korisnika.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti u vremenu najbližem realnom prenose se i **Ministarstvu unutarnjih poslova, Ravnateljstvu civilne zaštite.**

Ravnateljstvo koordinira postupanje svih subjekata koji provode rano upozoravanje stanovništva te provodi rano upozoravanje stanovništva upotrebom Sustava za rano upozoravanje i upravljanje krizama (SRUUK-a), u skladu s odredbama gore navedenog Pravilnika, kada prijetnja radi koje se provodi rano upozoravanje stanovništva ima tendenciju prerastanja u veliku nesreću ili katastrofu.

SRUUK– sustav za rano upozoravanje i upravljanje krizama je jedinstveni alat, kojim će se u Republici Hrvatskoj, porukama putem mobilnih telefona, brzo i učinkovito obavještavati građane i sudionike civilne zaštite o opasnostima koje prijete i mjerama koje je potrebno poduzeti za smanjenje ljudskih žrtava i materijalnih šteta.

2.2. POSTUPAK RANOG UPOZORAVANJA STANOVNIŠTVA UPOTREBOM SRUUK-A

Odluka o ranom upozoravanju stanovništva upotrebom SRUUK-a donosi se na temelju:

- informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspekcijskih službi i institucija koje provode znanstvena istraživanja,
- informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima i hidroakumulacija te motrilačko-dojavni vatrogasni sustavi,
- informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova,
- informacija primljenih putem međunarodnih sustava za razmjenu informacija.

Odluka o ranom upozoravanju stanovništva Prilog 17.

Ovisno o vrsti ugroze Odluku donose:

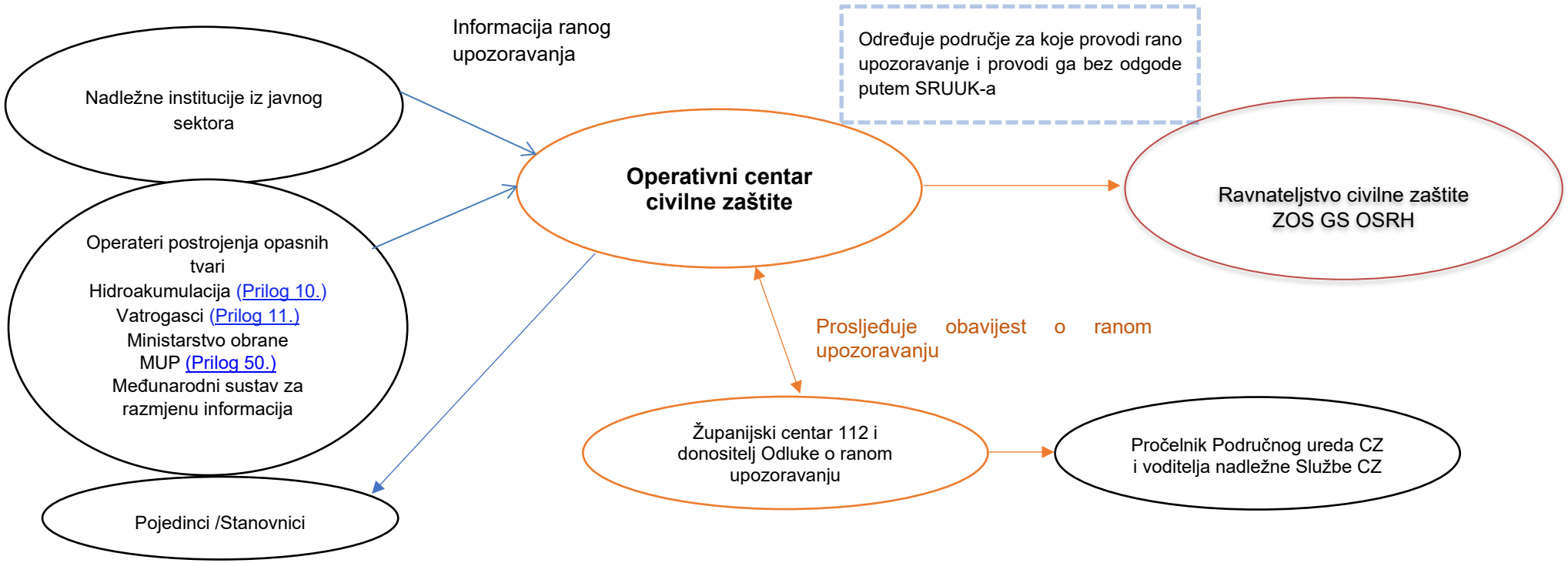
- Kod ugroza od poplava izazvanih izlijevanjem kopnenih voda odluku donosi glavni rukovoditelj obrana od poplava ili osoba koju on ovlasti, u skladu s Državnim planom obrane od poplava i Glavnim provedbenim planom obrane od poplava.
- Kod ugroza od požara velikih razmjera odluku donosi glavni vatrogasni zapovjednik Republike Hrvatske ili osoba koju on ovlasti.
- Kod ugroza od vremenskih nepogoda odluku donosi ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda ili osoba koju on ovlasti.
- Kod ugroze vojnim sredstvima odluka se donosi na način propisan Zakonom o obrani i tu odluku Zapovjedno operativno središte Glavnog stožera Oružanih snaga Republike Hrvatske (ZOS GS OSRH) dostavlja Operativnom centru civilne zaštite.
- Kod neposredne ugroze od terorističkih djelovanja ili drugih sigurnosnih razloga većeg opsega, odluku donosi glavni ravnatelj policije ili osoba koju on ovlasti.

U slučaju ugroza koje nisu gore definirane, Odluku o ranom upozoravanju stanovništva donosi ravnatelj Ravnateljstva civilne zaštite ili osoba koju on ovlasti.

Po primitku informacije Operativni centar civilne zaštite kreira poruke i određuje područje za koje se provodi rano upozoravanje te bez odgode upotrebom SRUUK-a upozorava stanovništvo i o tome odmah obavještava ravnatelja Ravnateljstva civilne zaštite i ZOS GS OSRH.

Zahtjev za provođenje ranog upozoravanja stanovništva (Prilog 18.) upotrebom SRUUK-a kod ugroza koje uključuju opasne tvari, pucanje akumulacijskih brana i u drugim slučajevima kada pravna osoba ima vlastiti sustav uzbunjivanja sirenama, dostavlja se Operativnom centru u elektroničkom obliku direktno ili putem Županijskog centra 112 te se o poslanom zahtjevu obavještava Županijski centar 112 telefonskim pozivom na broj 112, a Operativni centar na broj telefona koji je Ravnateljstvo CZ obvezno dostaviti svim pravnim osobama koje imaju vlastiti sustav uzbunjivanja sirenama i Stožeru civilne zaštite.

POSTUPAK PRIMANJA I PRENOŠENJA INFORMACIJA RANOG UPOZORAVANJA I INFORMACIJA NEPOSREDNE OPASNOSTI ZA NASTUPANJE VELIKE NESREĆE

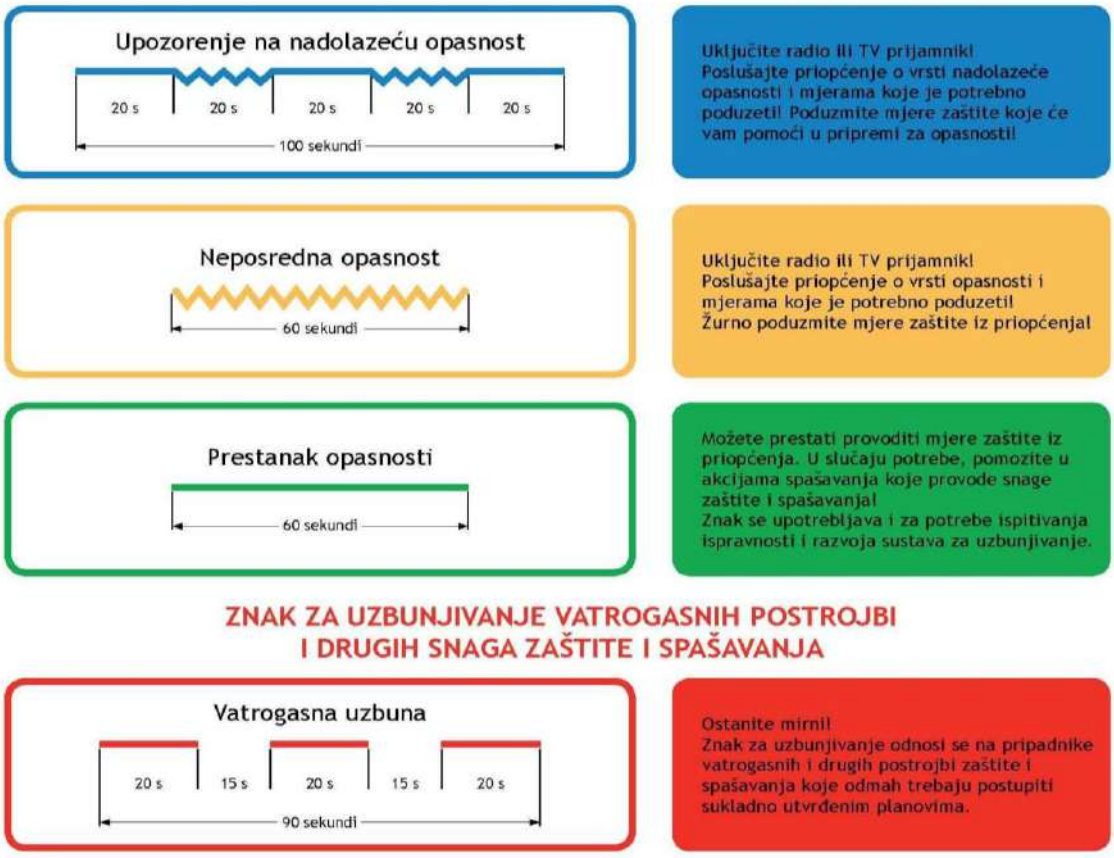


Slika 1. Shematski prikaz postupka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

2.3. POSTUPAK PRIMANJA I PRENOŠENJA OBAVIJESTI RANOG UPOZORAVANJA I NEPOSREDNE OPASNOSTI

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, Operativni centar civilne zaštite davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.
Standardnim operativnim postupcima koje donosi ravnatelj Ravnateljstva civilne zaštite, uređuje se postupak i ovlasti za donošenje odluke o uzbunjivanju te sastavljanju priopćenja za stanovništvo koja su sastavni dijelovi znakova za uzbunjivanje. Iznimno, opasnosti koje nisu uređene standardnim operativnim postupcima, odluku o uzbunjivanju i sastavljanju priopćenja za stanovništvo donosi načelnik Stožera CZ.
Donositelj Odluke o uzbunjivanju stanovništva dužan je izdati priopćenje za stanovništvo ugroženog područja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Priopćenja se emitiraju putem sirena (elektroničke sirene) (Prilog 16.), razglasnih uređaja i putem elektroničkih medija (Prilog 19.).



Slika 2. Znakovi za uzbunjivanje stanovništva
Izvor: https://civilna-zastita.gov.hr/znakovi-za-uzbunjivanje/143

Znakovi za uzbunjivanje stanovništva su signali i emitiraju se putem sirena na sljedeći način:

a) *Upozorenje na nadolazeću opasnost* upotrebljava se za nadolazeće prirodne i druge opasnosti koje ne zahtijevaju trenutnu reakciju na dati znak (nadolazeći vodni val, požar koji se približava

određenom području, približavanje oluje, onečišćenje okoliša i sl.). Oglašava se kombinacijom jednoličnog i zavijajućeg tona u trajanju od sto /100/ sekundi (tri jednolična tona po dvadeset /20/ sekundi koja dijele dva zavijajuća tona od dvadeset /20/ sekundi).

b) *Neposredna opasnost* upotrebljava se za neposredne opasnosti od požara, pucanja nasipa ili brana, radioloških i kemijskih nesreća, vojnih borbenih djelovanja i drugih opasnosti kada je potrebna žurna reakcija na dani znak. Oglašava se neprekidnim zavijajućim tonom u trajanju šezdeset /60/ sekundi.

c) *Prestanak opasnosti* upotrebljava se kada se ocjeni da su sve opasnosti za stanovništvo prestale, a obavezno nakon neposredne opasnosti. Znak se upotrebljava i za potrebe ispitivanja ispravnosti i razvoja sustava za uzbunjivanje. Oglašava se jednoličnim tonom u trajanju od šezdeset /60/ sekundi.

Na području Općine Jasenice definiraju se dopunski načini uzbunjivanja za specifične potrebe svih osoba s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluho – slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba. Primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom razlikuju se u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka te ovisno o specifičnosti potreba osoba s invaliditetom.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Općine Jasenice provodit će se putem povjerenika civilne zaštite, koji će kao predstavnici mjesnih odbora imati uvid o broju osoba s invaliditetom na području svog naselja te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Iznimno, ukoliko je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Popis osoba s invaliditetom na području Općine Jasenice dan je u Prilogu 20.

Udruge osoba s invaliditetom promiću određene vrjednote, prioritete i specifičnosti svoje uže grupacije ili ukupne populacije s invaliditetom, a na čiji se rad udruge odnosi.

Osobe s invaliditetom preko svojih udruga intenzivno rade na poboljšavanju svojih uvjeta življenja. Popis udruga Općine Jasenice koje rade s osobama s invaliditetom nalaze se u Prilogu 20/1.

2.4. NAČIN PRUŽANJA POMOĆI I ORGANIZACIJE SPAŠAVANJA I EVAKUACIJE RANJIVE SKUPINE STANOVNIŠTVA – OSOBA S INVALIDITETOM U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Smjernice za pružanje podrške osobama s invaliditetom u kriznim situacijama:

Potrebno je da pripadnici službi koje se bave civilnom zaštitom osvijeste prepreke koje imaju osobe s invaliditetom prilikom zaštite i spašavanja u rizičnim situacijama. Različita oštećenja, koja mogu biti tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna, stvaraju različite barijere. Primjerice, prilikom požara, osoba s oštećenjem sluha ne može čuti požarni alarm, slijepa osoba

ne može vidjeti vatru, osoba u invalidskim kolicima ne može se spustiti niz stubište zgrade, a osoba s intelektualnim oštećenjem može imati teškoće sa shvaćanjem ozbiljnosti situacije. Nužna je edukacija o posebnostima komunikacije s osobama s pojedinom vrstom invaliditeta, da bi informacije o opasnosti i postupcima tijekom opasnosti bile uspješno prenesene i shvaćene. Potrebna je suradnja skrbnika/uzdržavatelja osoba s invaliditetom sa snagama civilne zaštite, kako bi znali pravodobno reagirati u slučaju prirodnih nepogoda.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

Stanje pripravnosti

Radi učinkovitijih postupaka zaštite i spašavanja u slučaju potrebe, nužno je izraditi evakuacijski plan za svaku osobu s invaliditetom, posebno za svaku građevinu u kojoj provodi vrijeme (dom, škola, posao, itd.), prilagođen vrsti invaliditeta te osobe. Potrebno je upoznati ostale zaposlenike/učenike/susjede s posebnostima evakuacije osobe s invaliditetom, da bi bili svjesni prepreka s kojima bi se osoba s invaliditetom mogla susresti te da bi mogli pravovremeno i ispravno reagirati u slučaju potrebe. Odgovorne osobe (predstavnik stanara, službenik zaštite na radu kod poslodavca, itd.) vode računa o tome da postoji popis osoba s invaliditetom i da su uključene u plan evakuacije.

Put kretanja se smatra pristupačnim ako ispunjava neke od navedenih kriterija:

- Osoba s invaliditetom se može kretati kroz njega bez pomoći do javne površine.
- Osoba s invaliditetom se može kretati kroz njega bez pomoći do skloništa/sigurne zone.
- Zona sigurnosti služi kao privremena zaštita od utjecaja požara ili drugih opasnosti.

Glavni izlaz se može najjasnije identificirati kao „izlaz“. Druge izlaze u građevini potrebno je označiti odobrenim znakovima koji su čitljivi i vidljivi iz bilo kojeg smjera pristupanja. Putove kretanja prilagođene osobama s invaliditetom potrebno je jasno naznačiti međunarodnim simbolom pristupačnosti. Oznake za izlaz najčešće su smještene u prostoru između vrata i stropa prostorije. Potrebno je da oznake za smjer prema izlazu budu vidljive i čitljive te u kontrastu s okolinom. Osobama s invaliditetom trebalo bi pripremiti pisanu uputu, brošuru ili mapu koja pokazuje pristupačan put kretanja.

Pripravnost za krizne situaciju uključuje pripremljenu zalihu za slučaj nesreće poput vode, neophodnih lijekova i uređaja, nekvarljive hrane i uputa za korištenje pomagala za osobe s invaliditetom. Zalihe i upute variraju ovisno o vrsti invaliditeta.

Sustav informiranja

Nužno je redovno informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe.

Pored općih uputa o brojevima hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost o:

- mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjem sluha,
- aplikaciji e – dojava Ministarstva unutarnjih poslova (MUP),
- aplikaciji "Policija – sigurnost i povjerenje" za upućivanje dojava policiji (osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate – lokacija uređaja, kako bi se skratilo vrijeme potrebno za intervenciju. Aplikacija služi i kao "poziv u pomoć" ako se osoba izgubila i potrebno je organizirati traganje i spašavanje. Aplikacija omogućava jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhim i nagluhim osobama te osobama s teškoćama u govoru. Aplikacija je učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu te može točno pokazati geografske koordinate. Također, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu te će policijski službenici moći brže procijeniti situaciju te radi li se o opasnosti i da li je potrebno žurno spašavanje).

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanju u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o svim vrstama invaliditeta.

Načini informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

Sustav uzbunjivanja

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji:

- obavještavanje (koja je hitna situacija?),
- traženje evakuacijskog puta (gdje je izlaz?),
- način kretanja evakuacijskim putem (sam, sam s pomagalom, sam s pomagačem?),
- pomoć druge osobe (tko? što? gdje? kada? kako?).

U slučaju predstojeće opasnosti upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta, da bi svaka osoba mogla jednako ostvariti pravo da bude zaštićena i spašena. Metode uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima - zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti, itd. Često je korištenje kombinacije metoda uzbunjivanja i informiranja učinkovitije nego oslanjanje samo na jednu metodu.

Pružanje pomoći i evakuacija

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

Prije početka evakuacije, sve se osobe obavezno evidentiraju (ime i prezime, ime i prezime roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju – isti podaci i srodstvo); uz osobne podatke, u evidencijske liste upisuje se vozilo kojim se osoba evakuira te mjesto na koje se evakuira, s mjesta prihvata.

Potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati itd.). Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije, itd.). Kod pružanja pomoći treba biti svjestan svojih sposobnosti i mogućnosti za pružanje pomoći, kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u veći rizik. Uvijek pitati treba li osoba pomoć ili ne, a ako nismo upućeni u načine komunikacije i pružanje podrške osobi s invaliditetom, tražiti upute od same osobe kako joj pružiti pomoć.

Općina Jasenice hitnim službama treba dostaviti popis osoba s invaliditetom sa svojeg područja, koji će sadržavati važne upute vezane uz mjesto boravišta te stupanj i vrstu invaliditeta osobe.

Potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s korisnikom psa. Iako su prošli postupak obuke, psi mogu biti dezorijentirani prilikom opasnosti. Dok je opasnost pod kontrolom psa ne smije ga se maziti, hraniti, niti mu davati upute bez dopuštenja korisnika. Ako se radi o psu vodiču, a situacija nalaže da pas ne bi trebao voditi vlasnika, psu je potrebno ukloniti pojas, i to bi trebao učiniti vlasnik psa, ako je moguće s obzirom na opasnost. U slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas.

Neke od presudnih aktivnosti glede upravljanja rizičnim situacijama u odnosu na osobe s invaliditetom su sljedeće:

- uključiti posebnosti uzbunjivanja, informiranja, evakuiranja i pomaganja za svaku vrstu invaliditeta,
- uključiti osobe s invaliditetom u pripremu i razvoj upravljanja rizicima,
- osigurati materijalna sredstva za potrebe osoba s invaliditetom u svim područjima i etapama upravljanja rizicima,
- provoditi edukacije za djelatnike o posebnostima postupanja prema osobama s invaliditetom tijekom rizičnih situacija, što mora uključivati način komunikacije prilagođen svakoj vrsti invaliditeta,
- osigurati da su informacije u formi pristupačnoj osobama s invaliditetom,

- prilagoditi sustave upozorenja i medijska prenošenja upozorenja da budu dostupni i razumljivi osobama s invaliditetom,
- razvijati svijest o potrebi i odgovornosti smanjenja rizika na osobnom i zajedničkom planu,
- pomoći osobama s invaliditetom u razvijanju pojedinačnih planova civilne zaštite za slučaj rizičnih situacija, što uključuje izradu evakuacijskih planova.

Prilikom provođenja evakuacije ili hitnog postupanja, za osobu s invaliditetom, ako je to potrebno, ovisno o vrsti invaliditeta potrebno je osigurati odgovarajuće transportno vozilo.

Općina Jasenice mora pripremiti kapacitete za zbrinjavanje sukladno potrebama osobama s invaliditetom *(Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti „Narodne novine“ br. 78/13), Prilog 58/1.*

Općina Jasenice u suradnji s nadležnim službama, zdravstvenim ustanovama i Hrvatskim zavodom za socijalni rad – Područni ured Zadar, prilikom velike nesreće i katastrofe, osobama s invaliditetom mora osigurati svu potrebnu zdravstvenu i psihološku pomoć.

Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama prikazane su u idućoj tablici.

Tablica 5. Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama

OSOBE U INVALIDSKIM KOLICIMA	Osobe smanjene i otežane pokretljivosti trebaju posebnu pomoć da bi dospjele u sklonište.	- Prilikom davanja uputa osobi u invalidskim kolicima, razmisliti o udaljenosti, vremenskim uvjetima i fizičkim preprekama kao što su stepenice, vrata. - Opustite se i neka razgovor krene svojim prirodnim tokom. - Prilikom obraćanja osobi u invalidskim kolicima, ne naslanjati se na invalidska kolica, osim uz dopuštenje; invalidska kolica dio su osobnog prostora. - Gledati i govoriti izravno osobi u invalidskim kolicima, a ne preko treće osobe.
NAGLUHE I GLUHE OSOBE	Nagluhe i gluhe osobe zahtijevaju posebne načine primanja upozorenja i obavijesti.	- Osobe oštećenog sluha imaju potrebu za komunikacijom "licem u lice". - Ponavljajući više puta upaliti/ugasiti svjetla pri ulasku u prostoriju kako bi se dobila pozornost osobe. - Uspostaviti izravan kontakt očima s pojedincem. - Stati na dobro osvijetljeno mjesto, ne okretati se, ne pokrivati usta. - Koristiti izraze lica i ručne geste kao vizualne znakove. - Držati ruke podalje od lica tijekom razgovora. - Provjeriti da li je osoba razumjela i ponoviti ako je potrebno.

		- Ponuditi olovku i papir, neka pojedinac pročita napisanu poruku. - Pisana komunikacija može biti posebno važna ako je pojedinca teško razumjeti. - Ne dopustiti drugima da prekidaju prijenos hitnih informacija. - Pojedinac može imati poteškoće u shvaćanju hitnosti poruke. - Osigurati položaj pojedinca sa svjetiljkom za signalizaciju u slučaju da se odvoji od tima za spašavanje kako bi se olakšalo čitanje s usana u tami.
SLIJEPE I SLABOVIDNE OSOBE	Slabovidne osobe vrlo nerado napuštaju poznatu okolinu. Ako zahtjev za evakuaciju dolazi od nepoznate osobe, pas vodič može postati izgubljen ili dezorijentiran u katastrofi. Slijepim i slabovidnim osobama potrebna je osoba koja će ih usmjeravati, kako bi se osigurala sigurnost tijekom hitne situacije.	- Najaviti prisutnost; progovoriti pri ulasku u radni prostor. - Predstaviti se i ponuditi pomoć, ali neka osoba objasni kakva joj je pomoć potrebna. - Neka osoba koristi svoj štap ako želi. - Govoriti prirodno i izravno pojedincu, a ne preko treće osobe, ne vikati. - Objasniti osobi prirodu hitnog slučaja i ponuditi joj vođenje tako da se primi za lakat; ne primati osobu s oštećenjem vida za ruku. - Opisati unaprijed akcije koje će se poduzeti, dati jasne upute. - Bez straha koristiti riječi poput "vidi", "gledaj" ili "slijep" . - Neka pojedinac kojem je potrebna pomoć primi ruku osobe koja sudjeluje u spašavanju ili stavi svoju ruku na njezino rame za vođenje. Pojedinac može odlučiti da hoda iza osobe koja pruža pomoć kako bi pratio njene pokrete tijela uslijed prepreka; hodati pola koraka ispred osobe koju se vodi te unaprijed spomenuti stepenice, rubnjake, hodnik, uzak prolaz, rampe, itd. - Nakratko pauzirati na stepenicama ili rubnjacima. - Kretati se stepenicama jedan korak ispred osobe koja se vodi. - Kad slijepa osoba poželi sjesti, postaviti joj ruku na naslon ili rukohvat stolice. - Ako se vodi nekoliko osoba u isto vrijeme, zamoliti ih da drže jedni druge za ruke. - Dati verbalne upute, savjete o najsigurnijim rutama ili smjeru, procijenjenim udaljenostima (npr. dizala se ne mogu koristiti ili postoje krhotine). - Informirati osobu o tome gdje se nalazi savjetovati ju o preprekama (npr. stepenicama, visećim predmetima, neujednačenom kolniku...) - Slabovidna osoba može imati psa vodiča koji postaje dezorijentiran tijekom evakuacije i može zahtijevati dodatnu pomoć; nikako ne maziti psa ili mu nuditi hranu bez dopuštenja vlasnika; ako pas nosi pojas, on je na dužnosti; ako okolnosti nalažu da pas ne bi

		trebao voditi svog vlasnika, zamoliti vlasnika da ukloni psu pojas. - Pas se evakuira s vlasnikom; u slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas. - Dolaskom na sigurno mjesto, usmjeriti osobu na mjesto gdje se nalazi i pitati ju da li postoji potreba za daljnjom pomoći. - Bijeli štap vratiti vlasniku odmah nakon postizanja sigurnosti.
OSOBE S KOGNITIVNIM OŠTEĆENJIMA	Osobama s intelektualnim poteškoćama potrebna je pomoć prilikom reagiranja na hitan slučaj i pri odlasku u sklonište.	- Vizualna percepcija pisanih uputa ili znakova može biti zbunjujuća ili pogrešno protumačena. - Upute ili informacije treba podijeliti u jednostavne korake; treba biti strpljiv. - Koristiti jednostavne signale i /ili simbole. - Nikako ne razgovarati s drugima o osobi kojoj pomažete dok je ona prisutna. - Upute /postupci za evakuaciju možda će se morati ponoviti više puta zbog jasnoće i razumijevanja. Izraz lica ukazat će na činjenicu da li je osoba razumjela upute /procedure odnosno da li je uputu potrebno ponoviti. - Osigurati slike, simbole ili dijagrame umjesto riječi. - Pročitati napisane informacije. - Osigurati pisane informacije na audio vrpcama.

3. PRIPRAVNOST

Na temelju informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće pripravnost u sustavu civilne zaštite proglašava Načelnik. Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

3.1. ORGANIZACIJA STAVLJANJA U PRIPRAVNOST SNAGA CIVILNE ZAŠTITE

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršitelji
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti i/ili kad se proglasi stanje velike nesreće	Služba CZ Zadar	Načelnik (Prilog 13.)
Pozivanje Stožera CZ (u daljnjem tekstu: Stožera CZ) (Prilog 15/1., Prilog 15/2.)	Načelnik / načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)
Upoznavanje s trenutnom situacijom	Načelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Pozivanje koordinatora na lokaciji (Prilog 21/1.)	načelnik Stožera CZ	koordinator na lokaciji (Prilog 21.)
Stavljanje u stanje pripravnosti obavit će se po sljedećim prioritetima: Prioritet 1: 1. Vatrogasne snage (Prilog 11.) 2. HGSS- Stanica Zadar (Prilog 22.) 3. Gradsko društvo Crvenog križa Zadar (u daljnjem tekstu: GDCK) (Prilog 23.) 4. Koordinator na lokaciji (Prilog 21.) Prioritet 2: 1. Povjerenici CZ (Prilog 24.) 2. PON CZ (Prilog 25.) Prioritet 3: 1. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite (Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.) 2. Udruge (Prilog 29.)	Služba CZ Zadar / Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Uspostavljanje dežurstva	načelnik Stožera CZ	djelatnici Općine (Prilog 13.)
Obavještavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji	Služba CZ Zadar / Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15)

4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mobilizacija je postupak kojim se po nalogu nadležnog tijela obavlja pozivanje, prihvat i opremanje sudionika sustava civilne zaštite i dovodi ih u spremnost za provođenje zadaća civilne zaštite.

Operativne snage nalogom (Prilog 30. i Prilog 31.) mobilizira Služba CZ Zadar i Načelnik Općine Jasenice na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja, kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću i katastrofu ili kada je proglašena velika nesreća ili katastrofa.

Nadležno tijelo koje je naložilo provođenje mobilizacije, kada prestane potreba za operativnim djelovanjem mobiliziranih kapaciteta operativnih snaga, posebnim aktom nalaže provođenje demobilizacije ljudstva, sredstava i opreme. U slučaju izvanrednog događaja moguć je nestanak struje kada se prekida komunikacija među baznim stanicama, a time i cjelokupna mobilna komunikacija, te je potrebno osigurati posebnu komunikacijsku infrastrukturu neovisno o nacionalnim mobilnim operaterima.

4.1. POZIVANJE STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE JASENICE

Pozivanje Stožera CZ nalaže načelnik Stožera CZ, Načelnik ili osoba koju on ovlasti, a provodi načelnik Stožera CZ.

Članovi Stožera CZ mobiliziraju se sukladno Shemi mobilizacije Stožera CZ Općine Jasenice koju donosi Načelnik (Prilog 15/4.).

Mobilizacija Stožera CZ	
Mobilizacijsko zborište*:	**Vrijeme mobilizacije:**
Prostori općinske uprave Petra Zoranića 61, Jasenice	
Pričuvno mobilizacijsko zborište:	**Vrijeme mobilizacije:**
DVD Jasenice Petra Zoranića 61, Maslenica, Jasenice	

** Prostorije okupljanja moraju biti u objektu otpornom na rušenje*

Postupak pozivanja Stožera CZ

Provođenje pozivanja – mobilizacije Stožera CZ	**Prilog**
- Korištenjem telefonskih veza / SMS-a	Prilog 15.
- Korištenjem teklićkog sustava	Prilog 15/1.

4.2. POZIVANJE DRUGIH OPERATIVNIH SNAGA OPĆINE JASENICE

Operativna snaga	Provođenje mobilizacije	Postupak mobilizacije	Shema mobilizacije
Koordinator na lokaciji	načelnik Stožera CZ	odmah po saznanju	Prilog 21/1.
Operativne snage vatrogastva	načelnik Stožera CZ	sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva	Prilog 11.
GDCK Zadar	načelnik Stožera CZ	prema zahtjevima Stožera CZ, Služba CZ Zadar, koordinatora na lokaciji, sukladno vlastitim operativnim planovima putem ŽC 112	Prilog 23.
HGSS-Stanica Zadar	načelnik Stožera CZ	prema zahtjevima Stožera CZ, Služba CZ Zadar, koordinatora na lokaciji, sukladno vlastitim operativnim planovima putem ŽC 112	Prilog 22.
PON CZ	Načelnik - pisanim nalogom	korištenje teklića, poštom, telefonom, SMS-om, sredstvima javnog priopćavanja	Prilog 25., Prilog 25/1., Prilog 25/2.
Udruge	Načelnik	na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera CZ i koordinatora na lokaciji	Prilog 29.
Povjerenici CZ	Načelnik - pisanim nalogom	korištenje teklića, poštom, telefonom, SMS-om, sredstvima javnog priopćavanja	Prilog 24., Prilog 24/1., Prilog 24/2.
Pravne osobe od interesa za sustav CZ	Načelnik – pisanim nalogom	sukladno Planu djelovanja CZ, Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ, vlastitim operativnim planovima	Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.

4.2.1. Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika

Načelnik ili načelnik Stožera CZ ovisno o izvanrednom događaju odabire koji sustav pozivanja će koristiti u danoj situaciji.

Provođenje pozivanja – mobilizacije povjerenika i zamjenika povjerenika CZ	Prilog
- Korištenjem telefonskih veza, SMS-a	Prilog 24/1.
- Korištenjem teklićkog sustava	Prilog 24/2.

Sustav međusobnog pozivanja je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Postupak pozivanja korištenjem vlastitog teklićkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji.

Mobilizacija povjerenika i zamjenika povjerenika CZ, a za potrebe sustava civilne zaštite provodi se na temelju naloga za mobilizaciju (Prilog 30.).

4.2.2. Postupak pozivanja pravnih osoba

Mobilizacija pravnih osoba od inetersa za sustav civilne zaštite, a za potrebe sustava civilne zaštite provodi se na temelju naloga za mobilizaciju (Prilog 31.).

Radnje i postupci pri prijemu te povratu u stanje mirovanja	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Pozivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.) da izvrše predaju sredstava. Ukoliko ih ne može obavijestiti telefonom načelnik Stožera CZ traži upotrebu teklića.	Načelnik Stožera CZ	odgovorna osoba pravne osobe
Izvješće o odzivu pravnih osoba (Prilog 26/1., Prilog 27/1., Prilog 28/1.)	Načelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Izvještavanje o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno – tehničkih sredstava.	Načelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Prijem sredstava na raspolaganje temeljem Zapisnika o preuzimanju sredstava (Prilog 37.)	Načelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Izvještava načelnika Stožera CZ o završenoj predaji materijalno-tehničkih sredstava. Ako se materijalno – tehnička sredstva vrate oštećeno ustanovljavaju je li šteta bila prilikom preuzimanja ili je nastala angažiranjem sredstva za potrebe civilne zaštite. Ukoliko je šteta nastala prilikom angažiranja sredstva za potrebe civilne zaštite točno utvrđuju vrstu i mjesta oštećenja.	Načelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Povrat sredstava pravnim osobama temeljem Zapisnika o povratu sredstava (Prilog 38.)	Načelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Organizacija isplate naknada za vrijeme korištenja operativnih ljudskih i materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 40.)	Načelnik	odgovorna osoba pravne osobe

4.2.3. Postupak pozivanja pripadnika postrojbi opće namjene civilne zaštite (PON CZ)

Načelnik, PON CZ može pozvati na tri načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji će sustav pozivanja koristiti u danoj situaciji koristiti.

Provođenje pozivanja – mobilizacije pripadnika PON CZ	
- Korištenjem telefonskih veza / SMS-a	Prilog 25. Prilog 25/1.
- Korištenjem teklićkog sustava	Prilog 25/2.

Sustav međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Postupak pozivanja

korištenjem vlastitog teklićkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji.

Na prijedlog Stožera ili samostalno Načelnik može odlučiti da je potrebno pozvati PON CZ.

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	**Korištenjem teklića (M + 3h)**
Mjesto okupljanja:	**Pripadnici PON CZ -** pripadnici skupina
Pričuvno mjesto okupljanja:	

4.2.3.1. Organizacija prijema i povrata u stanje mirovanje pripadnika PON CZ

Načelnik Općine Jasenice određuje/osigurava administrativne kapacitete (Prilog 13.) za vođenje raspoređivanja obveznika u postrojbe civilne zaštite, vođenje evidencije, obavljanja svih poslova u svezi provođenja obveza povezanih s rješavanjem prava pripadnika postrojbi u svezi sudjelovanja u saniranju posljedica velikih nesreća na koje su pozvani nalogom za mobilizaciju, izrađuje ili organizira izradu planova djelovanja civilne zaštite uključujući i sheme mobilizacije pripadnika postrojbi civilne zaštite, organizira i sudjeluje u provođenju mobilizacije pripadnika postrojbi civilne zaštite, predlaže i rješava prava i naknada volontera, kao i drugih obveza pripadnika civilne zaštite povezanih s rasporedom u postrojbe civilne zaštite, kao što su pohađanja osposobljavanja, sudjelovanje u vježbama civilne zaštite i slično.

Radnje i postupci pri prijemu PON CZ te povrata PON CZ u stanje mirovanja	**Rukovođenje**	**Izvršenje/Suradnja**
Po dolasku prvog pripadnika PON CZ na mjesto okupljanja, istog zadužiti da na ulazu obavijesti pridošle pripadnike o obvezi prijavljivanja i mjestu za prijavu	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	prvi pristigli pripadnik PON CZ
Po završenoj provjeri identiteta pripadnika (zatražiti predočenje iskaznice pripadnika CZ) uručiti mobilizacijski poziv, ako prethodno to nije učinio teklić	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Izvještavanje o odzivu pripadnika Postrojbi PON CZ (Prilog 25/3.)	pripadnici upravljačke skupine postrojbi	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Zaduživanje osobne opreme, potpisom na Listu zaduženja (Prilog 32.)	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Točno utvrđivanje vremena angažiranja pripadnika PON CZ (započeto - završeno)	načelnik Stožera CZ	pripadnici upravljačke skupine PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija čišćenja osobne i skupne opreme prije njihove pohrane u skladište	pripadnici upravljačke skupine postrojbi	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Povrat osobne opreme i sredstava. Ukoliko neki dio opreme i sredstva nedostaje upisati razloge zbog kojih se ne može izvršiti povrat (uništeno, izgubljeno, ukradeno…) (Prilog 38.)	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)

Zapisnik o mobilizaciji pripadnika Postrojbi PON CZ (Prilog 33.)	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Organizacija isplate naknada za vrijeme provedeno u postrojbi (Prilog 35., Prilog 36., Prilog 41.)	načelnik Stožera CZ	djelatnici Općine (Prilog 13.)
Priprema i potvrda o angažiranju za pripadnike PON CZ koji su u radnom odnosu (Prilog 33., Prilog 35., Prilog 36.)	načelnik Stožera CZ	Načelnik (Prilog 13.)

4.3. NAČIN I UVJETI ZA OSTVARIVANJE MATERIJALNIH PRAVA MOBILIZIRANIH PRIPADNIKA I PRAVNIH OSOBA

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koja se odnose na naknadu plaće, troškova prijevoza, osiguranja i drugih naknada mobiliziranim pripadnicima za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite na području Republike Hrvatske definirani su Uredbom o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 33/17, 156/22).

Troškove materijalnih prava snosi nadležno tijelo (jedinica lokalne samouprave – Općina Jasenice) koje je izdalo nalog za mobilizaciju.

Mobiliziran pripadnik ima prava koja se odnose na:

- naknadu po danu mobilizacije,
- naknadu troškova prijevoza,
- osiguranje smještaja i prehrane (osigurava Općina Jasenice),
- osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja (osigurava Općina Jasenice).

Obveza Općine Jasenice je i plaćanje obveznog osiguranja za mobiliziranog pripadnika, primjenom najniže osnovice za obračun doprinosa razmjerno broju dana osiguranja, odnosno mobilizacije.

	Vrijeme mobilizacije	**Iznos naknade**	**Isplata naknade**
Naknada po danu mobilizacije	12 – 24 sata	19,91 euro	do 10. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec na račun (Prilog 33., Prilog 35., Prilog 36., Prilog 41.)
	8 – 12 sati	9,95 eura	
Naknada troškova prijevoza	-	osigurava Općina Jasenice	-
		iznos prijevoza najjeftinijim sredstvom javnog prijevoza	
		vlastiti prijevoz – 0,10 eura/km	

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koji se odnose na naknadu privremeno oduzete pokretnine i naknadu štete na pokretnini pravnim osobama definirana je Uredbom o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“ br. 85/06).

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, jedinici lokalne samouprave – Općini Jasenice podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu (Prilog 37.).

Isplata naknada za vrijeme privremenog oduzimanja pokretnine za potrebe sustava civilne zaštite isplatit će se po modelu:

- za teretna vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve - prema važećim tržišnim cijenama,
- za osobna vozila: sukladno visini naknade po prijeđenom kilometru.

Naknada štete na pokretnini također se utvrđuje prema tržišnoj vrijednosti.

4.4. AKTIVIRANJE I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Kada su završene aktivnosti oko pozivanja članova Stožera CZ, sukladno izvršenoj procjeni trenutne situacije, Načelnik može naložiti načelniku Stožera CZ pozivanje djelatnika Općine Jasenice za obavljanje administrativno-tehničkih poslova (Prilog 13.). Ukoliko nije moguće koristiti telefonske veze, načelnik Stožera CZ će pozivanje izvršiti putem teklića (Prilog 34.).

Aktiviranje je postupak pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/ Suradnja
Aktiviranje će se provoditi po sljedećim prioritetima: Prioritet 1: 1. Vatrogasne snage (Prilog 11.) 2. GDCK Zadar (Prilog 23.) 3. HGSS-Stanica Zadar (Prilog 22.) 4. Koorinator na lokaciji (Prilog 21.). Prioritet 2: 1. Povjerenici CZ (Prilog 24.) 2. PON CZ (Prilog 25.) Prioritet 3: 1. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite (Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.) 2. Udruge (Prilog 29.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)

Čelnici pravnih osoba dužni su odmah izvijestiti o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno tehničkih sredstava za provođenje mjera iz plana djelovanja civilne zaštite. Nalog mora sadržavati sljedeće podatke: - mjesto i zadaće na kojima će pravne osobe biti angažirane, - predviđeno vrijeme angažiranja, - druge informacije od značaja za suradnju s drugim operativnim snagama na mjestu djelovanja.	čelnici pravnih osoba	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)

4.5. AKTIVIRANJE SNAGA HIJERARHIJSKI VIŠE RAZINE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Aktiviranje snaga hijerarhijski viših razina sustava civilne zaštite provodi se prema načelima supsidijarnosti, solidarnosti i kontinuitetu djelovanja.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/ Suradnja
Stožer CZ donosi zaključak kojim se utvrđuje kako su upotrjebljene sve raspoložive snage i drugi kapaciteti sustava CZ ili kako su sve poduzete mjere i aktivnosti sustava CZ nedostatne	Načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 15.)
Kada su prethodno upotrjebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostatni za učinkovitost spašavanja na razini Općine Jasenice, Načelnik Stožera CZ upućuje Načelniku Zahtjev kojim traži pomoć od više hijerarhijske razine (Prilog 42.)	Načelnik Stožera CZ	Načelnik (Prilog 13.)
Načelnik Stožera CZ pribavlja od Načelnika suglasnost na zahtjev za traženje pomoći od više hijerarhijske razine – Zadarske županije županije (Prilog 43.)	Načelnik	Načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Po dobivanju suglasnosti od Načelnika, načelnik Stožera CZ Općine Jasenice upućuje načelniku Stožera CZ Zadarske županije Zahtjev za dodanu pomoć (Prilog 44.)	Načelnik Stožera CZ	Načelnik Stožera CZ ZŽ / Stožer CZ ZŽ (Prilog 45.)

5. GRAFIČKI DIO

Popis grafičkih priloga	
Grafički prilog 1	Karta potresnih područja – područje Općine Jasenice povratno razdoblje 475 godina
Grafički prilog 2	Karta potresnih područja – područje Općine Jasenice povratno razdoblje 95 godina
Grafički prilog 3	Pregled mogućih klizišta na području Općine Jasenice
Grafički prilog 4	Pregled kulturnih dobara na području Općine Jasenice
Grafički prilog 5	Pregled vodoopskrbnih objekata na području Općine Jasenice
Grafički prilog 6	Pregled poljoprivrednih površina na području Općine Jasenice
Grafički prilog 7	Prikaz postrojenja koja koriste opasne tvari u odnosu na naselje
Grafički prilog 8	Pregled cestovnog, željezničkog, zračnog i pomorskog prometa
Grafički prilog 9	Pregled energetskog sustava, dalekovoda i transformatorske stanice, plinovodi
Grafički prilog 10	Pregled telekomunikacijskih sustava (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)
Grafički prilog 11	Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju
Grafički prilog 12	Prikaz potencijalnih izvora rizika za nastanak velike nesreće i katastrofe

II. POSEBNI DIO

1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POTRES

1.1. ORGANIZACIJA SPAŠAVANJA I RAŠČIŠĆAVANJA, ZADAĆE SUDIONIKA I OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE KOJE RASPOLAŽU KAPACITETIMA ZA SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera civilne zaštite Općine Jasenice na (Prilog 15.,15/1.,15/2.,) ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav	Načelnik/načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite (Povjerenici CZ) (Prilog 24., 24/1. i/ili Prilog 24/2.)	Načelnik	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)
Aktiviranje DVD-a (Prilog 11.)	Načelnik /načelnik Stožera CZ	Zapovjednik DVD (Prilog 11.)
Pozivanje djelatnika Općine Jasenice (Prilog 13.,14.))	Načelnik	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)
Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima.	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24., 24/1. i/ili Prilog 24/2.)
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	član Stožera CZ, predstavnik PU	povjerenici CZ (Prilog 24., 24/1. i/ili Prilog 24/2.)
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite (Prilog 7.)	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje	voditelji objekata zdravstvene zaštite (Prilog 7.)
Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana: operativnih snaga vatrogastva (Prilog 11.) i PON CZ (Prilog 25. i/ili Prilog 25/1. i/ili Prilog 25/2.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.), zapovjednik DVD-a (Prilog 11.) zapovjednik PON CZ (Prilog 25.)
Mobilizacija: operativnih snaga vatrogastva (Prilog 11.) i PON CZ (Prilog 25. i/ili Prilog 25/1. i/ili Prilog 25/2.)	načelnik Stožera CZ	zapovjednik DVD – a (Prilog 11.) zapovjednici PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija informativnih punktova u svim MO u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.)
Utvrđivanje prioriteta u raščišćavanja ruševina kako slijedi: 1. raščišćavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, vrtići, ugostiteljski objekti) 2. osiguranje prohodnosti prometnica 3. pristup kritičnoj infrastrukturi 4. raščišćavanje ruševina obiteljskih kuća i stanova	načelnik Stožera CZ	zapovjednici DVD-a (Prilog 11.) zapovjednici PON CZ (Prilog 25.)
Aktivacija svih pripadnika DVD-a te članova udruga	načelnik Stožera CZ	Zapovjednik DVD-a (Prilog 11.) pripadnici DVD-a (Prilog 11.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
		članovi udruga (Prilog 29.)
Mobiliziranje pravnih osoba - davatelja materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 26.)	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe u pravnoj osobi (Prilog 26.)
Raspoređivanje pripadnika PON CZ prema utvrđenim prioritetima raščišćavanja	načelnik Stožera CZ	zapovjednik PON CZ, voditelji operativnih skupina (Prilog 25.)
Organizacija odvoza građevinskog otpada na za to predviđene lokacije (Prilog 46).	član Stožera CZ za komunalne djelatnosti	pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - davatelji MTS (Prilog 26.) PON CZ (Prilog 25.)
Organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje iz ruševina – mjesto prihvata i razmještaja (Prilog 57.)	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ (Prilog 15.)

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 15.)	- aktiviranje DVD-a - mobilizacija operativnih snaga vatrogastva - mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava - organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama - analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture - upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju: ▪ sustava za opskrbu el. energijom, ▪ sustava za opskrbu vodom, ▪ sustava komunikacijske i informacijske tehnologije, ▪ prohodnosti prometnica. - komunikacija s PU Zadarska i PP Obrovac - analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite - procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija - uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja - uspostavljanje kontakta s prijevozničkom tvrtkom - uspostavljanje kontakta s PP Obrovac zbog prometnog osiguranja evakuacije - stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje - procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći - upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć - analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Vatrogasne snage (Prilog 11.)	- gašenje požara - provesti/potvrditi početnu procjenu - površinsko traganje, lociranje i spašavanje žrtava iz ruševina ili klizišta - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - raščišćavanje ruševina i spašavanje preživjelih, ozlijeđenih i poginulih - organizacija dobave pitke vode - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguravanje pristupa objektima KI - osiguranje prohodnosti prometnica
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
	- raščišćavanje ruševina i prometnica

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Vlasnici i operateri cestovne infrastrukture (Prilog 48.)	- rušenje građevina sklonih padu - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 26):	- odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlijevanja i otjecanja vode u podrumske dijelove ruševina - briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža - održavanje kanalizacijske mreže i općinske čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih - održavanje kanalizacijske mreže i općinske čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih - provođenje deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije - raščišćavanje razrušenih i građevinskim materijalom zatrpanim prometnicama na području Općine - stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda - sudjelovanje u logistici
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture – proizvodnja i distribucija električnom energijom (Prilog 48.)	- stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture - iskapčanje električne energije
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 26.)	- usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - odvoze građevinski otpad i šut na deponije
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 28.)	- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - zbrinjavanje ugroženost stanovništva
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 27.)	- transport unesrećenih s područja ugroze - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Zdravstvene službe (Prilog 7.) ZHM ZŽ Zadar (Prilog 7.)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći - zbrinjavanje težih bolesnika - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarske snage (Prilog 7.)	- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima - zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
	- prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
GDCK Zadar (Prilog 23.)	- evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Povjerenici CZ (Prilog 24.)	- pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja - pomoć pri asanaciji terena - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
PON CZ (Prilog 25.)	- asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - dopremanje najnužnijih sredstava za život - pomoć pri distribuciji hrane ugroženom stanovništvu

1.2. ORGANIZACIJA ZAŠTITE OBJEKATA KRITIČNE INFRASTRUKTURE I SURADNJU S PRAVNIM OSOBAMA S CILJEM OSIGURAVANJA KONTINUITETA NJIHOVOG DJELOVANJA

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture	članovi Stožera CZ - odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture	odgovorne osobe kritične infrastrukture (Prilog 48.)
Analiziranje funkcioniranja objekata infrastrukture	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti 2. komunikacijska i informacijska tehnologija 3. vodoopskrbni sustav 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture (Prilog 48.)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 49.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)

2. vatrogasni domovi 3. objekti za pripremu hrane 4. smještajni kapaciteti 5. ostali korisnici		odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture (Prilog 48.)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 49.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju komunikacijske i informacijske tehnologije sljedećim prioritetom: 1. zgrada Općinske uprave 2. pošta 3. zdravstveni objekti 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture (Prilog 48.)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava komunikacijske i informacijske tehnologije (Prilog 49.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometa sljedećim prioritetom: 1. državne i županijske ceste 2. nerazvrstane ceste na području Općine ili kako utvrdi načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture (Prilog 48.)
Upućivanje zahtjeva za osiguranje prohodnosti prometnica na području (Prilog 49.)	Načelnik	članovi Stožera CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture (Prilog 48.)

1.3. ORGANIZACIJA GAŠENJA POŽARA (NOSITELJI, ZADAĆE, NADLEŽNOSTI I USKLAĐIVANJE)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija gašenja požara na prostoru koje je u mogućnosti ugasiti	zapovjednik DVD-a	pripadnici DVD-a (Prilog 11.)
Iskopčavanje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja-voda	zapovjednik DVD-a	odgovorne osobe i djelatnici kritične infrastrukture (Prilog 48.)
Odabir sredstava za gašenje koje nije opasno za eventualno zarobljene osobe u ruševinama, imajući na umu opasnosti koje nose energenti i opasnosti koje može prouzročiti naknadno narušavanje stabilnosti oštećenih konstrukcija	zapovjednik DVD-a	zapovjednici DVD-a (Prilog 11.)
Uz gašenje vršiti postupke razabiranje i podupiranja nestabilnih konstrukcija radi stabilizacije istih	zapovjednik DVD-a	pripadnici DVD-a (Prilog 11.)
Usklađivanje aktivnosti raščišćavanje ruševina, spašavanje osoba i gašenje požara	zapovjednik DVD-a	pripadnici DVD-a (Prilog 11.)
Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	pravne osobe s MTS, članovi upravljačke skupine PON CZ	djelatnici pravnih osoba s MTS (Prilog 26.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.) zapovjednici DVD-a (Prilog 11.)
Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekta	zapovjednik DVD-a	pripadnici DVD-a (Prilog 11.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Ukoliko dođe do izlijevanja opasnih tvari i velikog zapaljenja traženje pomoći za gašenje od Vatrogasne zajednice ZŽ	zapovjednik DVD-a	Stožer CZ (Prilog 15.)

1.4. ORGANIZACIJA REGULIRANJA PROMETA I OSIGURANJA TIJEKOM INTERVENCIJA (PREGLED PRIORITETNIH KORISNIKA – U SURADNJI S POLICIJOM)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) Načelnik (Prilog 13.)
Uspostavljanje komunikacije s PU zadarske i PP Obrovac	član Stožera CZ, predstavnik MUP PP Obrovac	djelatnici MUP PP Obrovac (Prilog 50.)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	Načelnik	Policijska uprava prema svom Operativnom planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	Načelnik	Policijska uprava prema svom Operativnom planu

Upućivanje zahtjeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	Načelnik	Policijska postaja prema svom Operativnom planu

1.5. ORGANIZACIJA PRUŽANJA MEDICINSKE POMOĆI I MEDICINSKOG ZBRINJAVANJA (PREGLED PRAVNIH OSOBA I REDOVNIH SLUŽBI, BOLNIČKIH, POLIKLINIČKIH I AMBULANTNIH KAPACITETA, PREGLED OSTALIH KAPACITETA – OPREME, LJEKARNI, I DR. TE UTVRĐIVANJE ZADAĆA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama i zaposlenici ljekarne (Prilog 7.)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ za zdravstveno zbrinjavanje (Prilog 15.)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu: - u postavljenim šatorima na otvorenim prostorima (Prilog 6.)	zapovjednik DVD-a	članovi vatrogasnih postrojbi (Prilog 11.) djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.) članovi GDCK Zadar (Prilog 23.) pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 27.)
Zahtjev za traženje medicinske pomoći od više hijerarhijske razine, ZŽ (Prilog 42.,Prilog 43., Prilog 44.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) Stožer CZ ZŽ (Prilog 45.)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.) GDCK Zadar (Prilog 23.) pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 27.) HGSS Zadar (Prilog 22.)

Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 51.)	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)

Sudionici	Zadaće
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 27.)	- prijevoz unesrećenih do mjesta za trijažu, do zdravstvenih ustanova
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći - zbrinjavanje težih bolesnika - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
GDCK Zadar (Prilog 23.)	- pomoć pri prijevozu povrijeđenih do mjesta za trijažu - pomoć pri trijaži

1.6. ORGANIZACIJA PRUŽANJA VETERINARSKE POMOĆI (PREGLED PRAVNIH OSOBA I REDOVNIH SLUŽBI, BOLNIČKIH, POLIKLINIČKIH I AMBULANTNIH KAPACITETA, PREGLED OSTALIH KAPACITETA – OPREME, LJEKARNI, I DR. TE UTVRĐIVANJE ZADAĆA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) i članovi MO članovi lovačkih udruga (Prilog 29.)
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	Stožer CZ	članovi lovačkih udruga (Prilog 29.)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) članovi MO
Zahtjev za traženje veterinarske pomoći od više hijerarhijske razine, ZŽ (Prilog 42., Prilog 43., Prilog 44.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	Stožer CZ	članovi lovačkih udruga (Prilog 29.) pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza, materijalno-tehnička sredstva (Prilog 27., Prilog 26.)
Organiziranje popisa stoke	Stožer CZ	djelatnici Općine (Prilog 13.) članovi lovačkih udruga (Prilog 29.)
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu	Stožer CZ	veterinarske ustanove (Prilog 7.)
Organizacija prijevoza do klaonice	Stožer CZ	pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza,

		materijalno-tehnička sredstva (Prilog 27., Prilog 26.) članovi lovačkih udruga (Prilog 29.)

Sudionici	Zadaće
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 27.)	- prijevoz povrijeđenih/zaraženih životinja do klaonica - prijevoz uginulih životinja
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 26.)	- ukop uginulih životinja
Veterinarske ustanove (Prilog 7.)	- pregled povrijeđenih životinja - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Lovačke udruge (Prilog 29.)	- prikupljanje informacija o broju životinja - prikupljanje stoke koja bez kontrole - pomoć pri prijevozu do klaonica

1.7. ORGANIZACIJA PROVOĐENJA EVAKUACIJE (PREGLED PRAVACA ZA EVAKUACIJU GRAĐANA I KRETANJE PRIORITETNIH SLUŽBI SPAŠAVANJA KAO I POVRŠINA ZA PRIHVAT STANOVNIŠTVA I POSTAVLJANJE ŠATORSKIH NASELJA)

Evakuacija je postupak u kojem Načelnik provodi plansko i organizirano izmještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo područje, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva.

Za potrebe evakuacije koristit će se osobna prijevozna sredstva u sklopu evakuacije vlastitim prijevozom i prijevozna sredstva pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza u sklopu evakuacije organiziranim prijevozom (Prilog 27.).

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija	Načelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Donošenje Odluke o evakuaciji	Načelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja (Prilog 52.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Uspostavljanje kontakta s prijevozničkom tvrtkom zbog osiguranja prijevoznih sredstava (Prilog 27.)	načelnik Stožera CZ	odgovorna osoba i djelatnici pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 27.)
Uspostavljanje kontakta s MUP PP Obrovac zbog prometnog osiguranja evakuacije	načelnik Stožera CZ	predstavnik MUP PP Obrovac (Prilog 50.)
Tiskanje uputa sa svim potrebnim informacijama. Jedna uputa za jedno domaćinstvo (Prilog 54.)	članovi upravljačke skupine PON CZ	odgovorne osobe za komunalne djelatnosti (Prilog 26.)
Obavještavanje stanovnika o evakuaciji. Uručivanje informativnih materijala sa svim potrebnim podacima	načelnik Stožera CZ, članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuira organiziranim prijevozom u svim naseljima (Prilog 54.)	načelnik Stožera CZ, članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuira vlastitim prijevozom (Prilog 54.)	načelnik Stožera CZ, članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija popisa stanovništva na info punktovima (Prilog 60.)	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Prihvat prijevoznih sredstava na mjestu okupljanja	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)

1.7.1. Pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioritetnih službi spašavanja

Pregled pravaca i prometnica na području Općine Jasenice — Grafički prilog 10.

Prometnice kojima će se provoditi evakuacija stanovništva motornim vozilima su:

- Ul. Petra Zoranića prema cesti D8
- Cestom D8 u smjeru Posedarja
- Cestom D54 u smjeru Obrovca

Pravci kojima će se provoditi evakuacija stanovništva pješke su:

- isti pravci kao u evakuaciji stanovništva motornim vozilima

1.7.2. Površina za prihvat stanovništva i postavljanje šatorskih naselja

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- mjesta i lokacije prihvata	Prilog 57.
- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja	Prilog 6.

1.8. ORGANIZACIJA SPAŠAVANJA I EVAKUACIJE RANJIVIH SKUPINA STANOVNIŠTVA – DJECE, OSOBA S INVALIDITETOM, BOLESNIH, STARIH I NEMOĆNIH (NAVOĐENJE NAČELA POSTUPANJA, PREGLED DJEČJIH VRTIĆA, ŠKOLA, DOMOVA ZA STARIJE I NEMOĆNE)

Evakuacija kao planska mjera premještanja stanovništva i materijalnih dobara iz ugroženih područja, primjenjivat će se u ratnim i drugim uvjetima za određene kategorije građana.

Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama i broju su navedeni u Tablici 7.

Evakuaciju ovih kategorija stanovništva treba vršiti samo kada budu neposredno ugroženi ratnim ili drugim djelovanjem i kada se procjeni da nema uvjeta za njihovu efikasnu zaštitu i zbrinjavanje u mjestima boravka.

U okviru priprema za evakuaciju stanovništva, treba poduzeti organizacijske, materijalne, kadrovske, psihološke i druge mjere i postupke, kako bi se stvorili uvjeti za sigurno premještanje stanovništva, njihov boravak na određenim lokacijama i povratak u ranije mjesto boravka kada za to budu stvoreni uvjeti.

Pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne na području Općine Jasenice — Prilog 4.

Popis osoba s invaliditetom — Prilog 20.

Evidencija udruga koje rade s osobama s invaliditetom — Prilog 20/1.

1.9. ORGANIZACIJA PROVOĐENJA ZBRINJAVANJA (UTVRĐIVANJE ZADAĆA USTANOVAMA I ORGANIZACIJAMA, UTVRĐIVANJE POTREBNIH KAPACITETA OBJEKATA ZA ZBRINJAVANJE)

Osobama koje su evakuirane s ugroženih ili neposredno ugroženih područja od prirodnih ili tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa potrebno je osigurati zbrinjavanje na neugroženom području do prestanka okolnosti zbog kojih je evakuacija izvršena.
Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužniju zdravstvenu skrb.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem informacije o potrebi zbrinjavanja većeg broja ljudi	Stožer CZ	Načelnik (Prilog 13.)
Pozivanje Stožera CZ (Prilog 15. i/ili Prilog 15/1. i/ili Prilog 15/2.)	Načelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Pozivanje upravljačke skupine PON CZ (Prilog 25. i/ili Prilog 25/1. i/ili Prilog 25/2.)	Načelnik	članovi upravljačke skupine PON CZ (Prilog 15.)
Traženje potrebnih podataka o broju i strukturi stanovništva s ugroženog područja	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) članovi MO
Donošenje odluke o zbrinjavanju ugroženog stanovništva	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Obavještavanje o odluci	načelnik Stožera CZ, članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Aktivacija DVD-a	načelnika Stožera CZ	zapovjednik DVD-a (Prilog 11.)
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora)	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu)	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Traženje postavljanja pokretnih sanitarnih čvorova	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Obavještavanje stanovništva s tog područja o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima (Prilog 58.)	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Dostava pregleda razmještaja po lokacijama	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt	članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.)

		članovi MO
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu (Prilog 59.)	zamjenik načelnika Stožera CZ	odgovorne osobe u smještajnim objektima
Organizacija prijema i razmještaja u objekte: 1. evidencija osoba koja ulaze u objekt (Prilog 60.) 2. prijava osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi 3. prijava školske djece zbog traženja mogućnosti za nastavkom redovne nastave 4. prijava osoba za koje rodbina ne zna što se s njima dogodilo 5. upoznavanje s „kućnim redom“ 6. evidencija osoba koje trajno napuštaju objekt	članovi upravljačke skupine PON CZ	pripadnici PON CZ (Prilog 25.) povjerenici CZ (Prilog 24.)
Dostavljanje popisa osoba koje se traže GDCK Zadar	članovi upravljačke skupine PON CZ	član Stožera CZ (Prilog 15.) pripadnik GDCK Zadar (Prilog 23.)
Obavještavanje PU zadarske o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika	članovi upravljačke skupine PON CZ	predstavnik MUP PP Obrovac (Prilog 50.)
Kontrola provođenja odredaba „kućnog reda“	odgovorne osobe u objektima	privremeno premješteni stanovnici

1.9.1. Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje	Stožer CZ	odgovorne osobe u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.)
Upućivanje popisa osoba kojima je potrebna zdravstvena skrb liječnicima u zdravstvenim ustanovama	članovi upravljačke skupine PON CZ	odgovorne osobe u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.)
Organizacija pružanja zdravstvene zaštite	član Stožera CZ iz područja zdravstva	odgovorne osobe i djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.)
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih liječničkih ekipa primarne zdravstvene zaštite	Načelnik	član Stožera iz područja zdravstva (Prilog 15.)
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	Načelnik	član Stožera iz područja zdravstva (Prilog 15.)
Organizacija prijevoza za pacijente koji trebaju bolničku skrb	članovi upravljačke skupine PON CZ	djelatnici zdravstvene ustanove (Prilog 7.)

		članovi GDCK Zadar (Prilog 23.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija dostave lijekova kroničnim bolesnicima	članovi upravljačke skupine PON CZ	djelatnici u ljekarnama (Prilog 7.) članovi GDCK Zadar (Prilog 23.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)

1.9.2. Utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - smještajni kapaciteti	Prilog 28.
mjesta i lokacije prihvata	Prilog 57.
šatorska i druga privremena naselja	Prilog 6.

Veterinarsko zbrinjavanje

Zavod za javno zdravstvo ZŽ , osposobljen za poslove DDD, ima mogućnost djelovanja na čitavom području ZŽ . U izvanrednim okolnostima, za deratizaciju, dezinfekciju i dekontaminaciju, koristiti će se snage i sredstva PON CZ, veterinarske stanice na području Općine i drugih za to ovlaštenih osoba.
Zdravstvene ustanove dužne su osigurati određene kadrove, prostorije i opremu, sredstva za rad, potrebne lijekove za pružanje prve medicinske pomoći u slučaju trovanja.
U okviru mjere za veterinarsko zbrinjavanje postoje mogućnosti na području za uključivanje ostalih subjekata kao što su:

- građani kroz osobnu i uzajamnu zaštitu,
- PON CZ,
- domovi zdravlja, sanitarni nadzor, ispravnost vode za piće, utvrđivanje i uzroka smrti, sudsku medicinu,
- ekspertizu, dezinfekciju, deratizaciju i higijensku epidemiološku službu,
- veterinarska postaja za provođenje protuepidemijskih mjera, liječenje stoke, kontrola i pregled namirnica životinjskog podrijetla,
- građevinska poduzeća za raščišćavanje vode, raščišćavanje prometnica, kopanje zajedničkih grobnica, kopanje jama, zatrpavanje uginulih životinja i otpadnih tvari,
- vodovodna poduzeća, održavanje vodovodnih objekata i opskrbljivanje vodom, određivanje kapaciteta,
- komunalna poduzeća, sahranjivanje poginulih i umrlih, održavanje čistoće i kanalizacijske mreže,
- PP Obrovac , za održavanje reda i reguliranje prometa.

1.10. ORGANIZACIJA HUMANE ASANACIJE I IDENTIFIKACIJE POGINULIH (KAPACITETI I MJESTA ZA ČUVANJE LEŠEVA, GOTOVE PRIČUVNE SNAGE ZA SAHRANJIVANJE, LOKACIJE STALNIH ILI PRIVREMENIH UKAPALIŠTA (GROBLJA) I DR. TE UTVRĐIVANJE ZADAĆA NOSITELJIMA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) članovi MO
Analiziranje stanja uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ Općine (Prilog 15.)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	načelnik Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 51.)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - groblja na području Općine (Prilog 51/1.)	Stožer CZ	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 51.) predstavnik MUP PP Obrovac (Prilog 50.)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop poginulih (Prilog 51/1.) Mjesta za ukup uginuih životinja (Prilog 51/4.)	Stožer CZ	članovi upravljačke skupine PON CZ i pripadnici PON CZ (Prilog 25.) svećenici (Prilog 51/2.) tvrtke za ukop (Prilog 51/3.)

1.11. ORGANIZACIJA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKE ZAŠTITE

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti	komunalna poduzeća (Prilog 26.) zdravstvene ustanove (Prilog 7.)
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera CZ	djelatnici objekata kritične infrastrukture – vodoopskrba (Prilog 48.)
Upućivanje zahtjeva ZZJZ ZŽ za analizom ispravnosti vode za piće	Načelnik	član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti (Prilog 15.)
Provedba analize ispravnosti vode za piće	član Stožera CZ za vodoopskrbu	ZZJZ ZŽ (Prilog 7.)
Stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda	član Stožera CZ za komunalne djelatnosti	djelatnici objekata kritične infrastrukture – vodoopskrba (Prilog 48.) komunalne tvrtke (Prilog 26.)
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom području	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 15.) komunalne tvrtke (Prilog 26.)

		zdravstvene ustanove - ZZJZ ZŽ (Prilog 7.)
Upućivanje zahtjeva ZZJZ ZŽ za provedbu DDD mjera	Načelnik	član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti (Prilog 15.)
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti	ZZJZ ZŽ (Prilog 7.) pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 56.)
Pozivanje PON CZ (Prilog 25/1. i/ili Prilog 25/2.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Mobilizacija PON CZ (Prilog 25. i/ili Prilog 25/1. i/ili Prilog 25/2.)	načelnik Stožera CZ	telefonski SMS i/ili teklići (Prilog 34.) članovi upravljačke skupine PON CZ (Prilog 25.)
Zahtjev za dodatno angažiranje snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od više hijerarhijske razine, ZŽ (Prilog 44.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) Stožer ZŽ (Prilog 45.)

1.12. ORGANIZACIJA OSIGURAVANJA HRANE I VODE ZA PIĆE (UTVRĐIVANJE ZADAĆA NOSITELJIMA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja vodoopskrbnog sustava	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24. ili/i Prilog 24/1. ili/i Prilog 24/2.) objekti kritične infrastrukture – vodooprskrba (Prilog 48.)
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe objekti kritične infrastrukture – vodoopskrba (Prilog 48.)
Upućivanje zahtjeva ZZJZ ZŽ za analizom ispravnosti vode za piće po slijedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaže	Načelnik	Stožer ZŽ (Prilog 45.)
Upućivanje zahtjeva poduzeću Vodovod d.o.o. Zadar za ponovnim stavljanjem u funkciju vodoopskrbnog sustava (Prilog 49.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Upućivanje zahtijeva za angažiranjem uređaja za pročišćavanje vode s razine ZŽ	Načelnik	Stožer ZŽ (Prilog 45.)

Prijem ekipe i uređaja za pročišćavanje i upućivanje na vodocrpilišta po slijedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaže	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) djelatnici vodoopskrbnog poduzeća (Prilog 48.)
Do stavljanja u funkciju vodoopskrbne mreže, organizacija punktova u naseljima za snabdijevanje vodom	zamjenik načelnika Stožera CZ	pripadnici DVD-a (Prilog 11.), povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Distribucija prehrambenih artikala u objekte za pripremu	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija pripreme hrane	načelnik Stožera CZ	djelatnici pravnih osoba – osiguranje prehrane (Prilog 28.)
Distribucija hrane	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.) pravne osobe u sustavu civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 27.)

1.13. ORGANIZACIJA SREDIŠTA ZA INFORMIRANJE STANOVNIŠTVA (UTVRĐIVANJE ZADAĆA NOSITELJIMA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje / Suradnja
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja: 1. **vozilo 1**; ulicom P. Zoranića, cestama DC 27 i DC 54 2. ul. Ivana Rončevića, ul. Jure Božića	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) djelatnici Općine (Prilog 13.)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Općine (Prilog 13.)

1.14. ORGANIZACIJA PRIHVATA POMOĆI (U LJUDSTVU I MATERIJALNIM SREDSTVIMA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta	Načelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)

Očekuje se pomoć od ZŽ i RH: - specijalističkog tima za spašavanje iz ruševina - za snabdijevanjem lijekovima i sanitetskim materijalom - za dodatnim snabdijevanjem naftom i naftnim derivatima - za dodatnim snabdijevanjem prehrambenim artiklima - Vatrogasne zajednice ZŽ i RH za gašenje požara velikih razmjera	Načelnik	Stožer ZŽ (Prilog 45.)
Organizacija prihvata: Specijalistički tim za spašavanje iz ruševina ZŽ razmješta se na lokaciji - Vatrogasni dom DVD-a Jasenice	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe objekata
Lijekovi i sanitetski materijal prihvaćaju se u prostorijama : - Ambulante opće medicine	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici zdravstvenih ustanova (Prilog 7.)
Prehrambeni artikli smještaju se u prostorije objekata za pripremu hrane (Prilog 28.)	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe objekata za pripremu hrane (Prilog 28.) povjerenici CZ (Prilog 24.)
Pripadnici vatrogasnih postrojbi s razine ZŽ smještaju se na lokaciji: - Vatrogasni dom DVD-a Jasenice	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe objekata

1.15. ORGANIZACIJA PRUŽANJA PSIHOLOŠKE POMOĆI (UTVRĐIVANJE ZADAĆA NOSITELJIMA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu količine stresa pod kojim su operativne snage civilne zaštite prilikom intervencija	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 15.)
Educiranje i osvještavanje o potrebitosti psihosocijalne pomoći	Služba CZ Zadar	operativne snage sustava civilne zaštite
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	Načelnik	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje (Prilog 15.)

2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EKSTREMNE VREMENSKE POJAVE (VJETAR)

2.1. Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglasi stanje velike nesreće	Služba CZ Zadar	Načelnik (Prilog 13)
Pozivanje Stožera CZ Općine Jasenice (Prilog 15/1,Prilog 15/2, Prilog 15/3)	Načelnik / Načelnik Stožera CZ	Načelnik Stožera CZ (Prilog 13)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	Član Stožera CZ	Vlasnik KI (Prilog 48) Povjerenici CZ (Prilog 24, Prilog 24/1, Prilog 24/2)
Aktiviranje DVD-a	Član Stožera CZ	Zapovjednik DVD-a (Prilog 11)
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Načelnik	Stožer CZ (Prilog 15)
Pozivanje upravljačke skupine PON CZ (Prilog 25/1 i/ili Prilog 25/2)	Načelnik	Načelnik Stožera CZ (Prilog 15) Zapovjednik upravljačke skupine PON CZ (Prilog 25)
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete	Načelnik	Načelnik Stožera CZ (Prilog 15)
Traženje angažmana PON CZ	Načelnik	ŽC 112 (Prilog 12) Načelnik Stožera CZ (Prilog 15)
Mobilizacija pripadnika PON (Prilog 25 i/ili Prilog 25/1 i/ili Prilog 25/2)	Načelnik Stožera CZ	Zapovjednik upravljačke skupine PON CZ (Prilog 25)
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete (Prilog 25 i/ili Prilog 25/1 i/ili Prilog 25/2)	Zapovjednik upravljačke skupine PON CZ	Zapovjednik upravljačke skupine PON CZ (Prilog 25)
Izvještavanje župana ZŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Jasenice	Načelnik	Djelatnici Općine Jasenice (Prilog 13)
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakon o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).		
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ	Načelnik / Načelnik Stožera CZ	Načelnik Stožera CZ (Prilog 15)
Pozivanje Stožera CZ putem (Prilog 15/1 i/ili Prilog 15/2)	Načelnik	Načelnik Stožera CZ (Prilog 15)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Općine Jasenice definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Načelnik	Stožer CZ (Prilog 15)
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	Načelnik Stožera CZ	Sredstva javnog priopćavanja (Prilog 19)
Pozivanje povjerenika CZ	Načelnik	Načelnik Stožera CZ (Prilog 15)
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja	Načelnik Stožera CZ	Povjerenici CZ (Prilog 24) Djelatnici Općine Jasenice (Prilog 13)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	Načelnik Stožera CZ	Djelatnici Općine Jasenice (Prilog 13)

2.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza

Osiguranje preventivnih mjera	
Vatrogasne snage (Prilog 11)	- mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara.
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 26)	- pomoć u donošenju hrane i vode do stanovništva.
Vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 48)	- snabdijevanje električnom energijom.
PON CZ (Prilog 25)	- organizacija logistike.
Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	
Stožer CZ (Prilog 15)	- prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.
GDCK Zadar Crveni križ Općine Jasenice (Prilog 23)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed vjetra.
Zdravstvene službe (Prilog 7)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed vjetra, - medicinsko zbrinjavanje, - provođenje higijensko – epidemioloških mjera.
HGSS-Stanica Zadar (Prilog 22)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed vjetra
Organizacija pružanja veterinarske pomoći	
Stožer CZ (Prilog 15)	- prikupljanje informacija o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora.

Veterinarski Zavod Zadar (Prilog 7)	- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti.

2.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od vjetra s utvrđenim zadaćama

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 15)	- prikupljanje informacija.
Vatrogasne snage (11)	- provesti/potvrditi početnu procjenu, - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb, - pomoć stanovništvu i životinjama.
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 26)	- pomoć stanovništvu i životinjama.
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 28)	- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe.
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 27)	- suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama.
Zdravstvene službe (Prilog 7.)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti.
Veterinarske snage (Prilog 7)	- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima, - zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti.
GDCK Zadar Crveni križ Općine Jasenice (Prilog 23)	- evidentiranje ugroženih osoba, - pružanje prve medicinske pomoći, - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje.
Povjerenici CZ (Prilog 24)	- logistika na mjestima prihvata, - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva, - distribucija hrane ugroženom stanovništvu, - informiranje stanovništva.
PON CZ (Prilog 25)	- potpora u provođenju mjera spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva, - logistika na mjestima prihvata, - dopremanje najnužnijih sredstava za život, - pomoć pri distribuciji hrane i vode ugroženom stanovništvu.

2.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	Član Stožera CZ	Liječnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	Član Stožera CZ	Liječnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	Načelnik Stožera CZ	Član Stožera CZ iz područja zdravstva (Prilog 7, Prilog 15)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	Voditelj DZ SDŽ	Zdravstveni djelatnici (Prilog 7) članovi GDCK Zadar i Crvenog križa Općine Jasenice (Prilog 23) pripadnici PON CZ (Prilog 25)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	Voditelj DZ SDŽ	Zdravstveni djelatnici (Prilog 7) članovi GDCK Zadar i Crvenog križa Općine Jasenice (Prilog 23) pripadnici PON CZ (Prilog 25)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	Član Stožera CZ	Ovlašteni mrtvozornici (Prilog 51)

3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POŽARI OTVORENOG TIPA

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog tipa operativno se provode na način kako je utvrđeno zakonskim odredbama iz područja zaštite od požara.

3.1. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine Jasenice djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Jasenice (DVD Jasenice)

Popis vatrogasnih snaga na području Općine Jasenice	Prilog 11.

4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EKSTREMNE TEMPERATURE

4.1. ORGANIZACIJA OBAVJEŠĆIVANJA O POJAVI OPASNOSTI (STANDARDNI OPERATIVNI POSTUPAK U SURADNJI S KOMUNIKACIJSKIM CENTROM 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglasi stanje velike nesreće	Stožer CZ	Načelnik (Prilog 13.)
Pozivanje Stožera civilne zaštite (Prilog 15. , Prilog 15/1., Prilog 15/2.)	Načelnik / načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Pozivanje povjerenika CZ	na zahtjev Načelnika - načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera CZ	vlasnik KI (Prilog 48.) povjerenici CZ (Prilog 24.)
Aktiviranje operativnih snaga CZ	Načelnik / načelnik Stožera CZ	vatrogasne snage (Prilog 11.) HGSS-Stanica Zadar (Prilog 22.) GDCK Zadar (Prilog 23.)
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Načelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju nastale štete	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Izvještavanje Načelnika i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima	Načelnik	djelatnici Općine (Prilog 13.)
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19)		
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ	Načelnik / Načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Pozivanje Stožera CZ putem (Prilog 15/1. i/ili Prilog 15/2.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Općine, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Načelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavila najava vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	Načelnik Stožera CZ	Sredstva javnog priopćavanja (Prilog 19.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	Načelnik Stožera CZ	djelatnici Općine (Prilog 13.)

4.2. ORGANIZACIJA PROVOĐENJA MJERA I AKTIVNOSTI SUDIONIKA I OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA PREVENTIVNU ZAŠTITU I OTKLANJANJE POSLJEDICA IZVANREDNIH DOGAĐAJA IZ OVE KATEGORIJE UGROZA

Ekstremne temperature	
Osiguranje preventivnih mjera	
Vatrogasne snage (Prilog 11.)	- mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – davatelji MTS (Prilog 26.)	- pomoć u donošenju hrane i vode do stanovništva
Vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 48.)	- snabdijevanje vodom stanovništva i životinja
Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala
GDCK Zadar (Prilog 23.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura - snabdijevanje hranom i vodom stanovništva i životinja
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura - medicinsko zbrinjavanje - provođenje higijensko – epidemioloških mjera
HGSS – Zadar (Prilog 22.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura - snabdijevanje hranom i vodom stanovništva i životinja
Organizacija pružanja veterinarske pomoći	
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora
Veterinarska ambulante (Prilog 7.)	- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti

4.3. PREGLED RASPOLOŽIVIH OPERATIVNIH KAPACITETA ZA OTKLANJANJE POSLJEDICA OD EKSTREMNIH TEMPERATURA S UTVRĐENIM ZADAĆAMA

Operativne snaga civilne zaštite / sudionici	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija - provesti/potvrditi početnu procjenu
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
Vatrogasne snage (Prilog 11.) HGSS-Zadar (Prilog 22.) GDCK Zadar	- provesti/potvrditi početnu procjenu - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - organizacija dobave pitke vode - pomoć stanovništvu i životinjama

Operativne snaga civilne zaštite / sudionici	Zadaće
(Prilog 23.)	
Pravne osobe – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 28.)	- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - pomoć stanovništvu i životinjama
Pravne osobe – prijevoznici (Prilog 27.)	- transport unesrećenih s područja ugroze, - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći - zbrinjavanje težih bolesnika - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
GDCK Zadar (Prilog 23.)	- evidentiranje ugroženih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Veterinarske ambulante (Prilog 7.)	- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima - zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Povjerenici CZ (Prilog 24.)	- pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva - pomoć pri organizaciji sklanjanja, evakuaciji i zbrinjavanju s posebnim naglaskom na brigu o osobama s invaliditetom - logistika na mjestima prihvata - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva

4.4. POVEZNICE S RELEVANTNIM DOKUMENTIMA I PROCEDURAMA KOJIMA SE UTVRĐUJU MOGUĆNOSTI PRUŽANJA PRVE MEDICINSKE POMOĆI I MEDICINSKOG ZBRINJAVANJA TE ORGANIZACIJU DJELOVANJA DRUGIH NOSITELJA REAGIRANJA

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	ravnatelji zdravstvenih ustanova (Prilog 7.)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	ravnatelji zdravstvenih ustanova (Prilog 7.)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ iz područja zdravstva (Prilog 15.)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu: - Ambulanta - u postavljenim šatorima na otvorenim prostorima (Prilog 6.)	Zapovjednik DVD-a, članovi upravljačke skupine PON CZ	članovi vatrogasnih postrojbi (Prilog 11.) djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.) članovi GDCK Zadar (Prilog 23.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
		pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 27.) HGSS – Stanica Zadar (Prilog 22.)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.) članovi GDCK Zadar (Prilog 23.) pravne osobe od interesa za sustav CZ– osiguranje prijevoza (Prilog 27.)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 51.)	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: groblja na području Općine (Prilog 51/1.)	Stožer CZ	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 51.) predstavnik PU zadarske (Prilog 50.)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop (Prilog 51/1., Prilog 51/2., Prilog 51/3.)	Stožer CZ	svećenici (Prilog 51/2.) pogrebna poduzeća (Prilog 51/3.)

5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EPIDEMIJE I PANDEMIJE

5.1. ORGANIZACIJA OBAVJEŠTAVANJA O POJAVI OPASNOSTI (STANDARDNI OPERATIVNI POSTUPAK U SURADNJI S KOMUNIKACIJSKIM CENTROM 112)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja	Ravnatelj ZZJZ ZŽ	Služba za epidemiologiju ZZJZ ZŽ (Prilog 7.)
Provođenje preventive i obavezne preventive DDD	Voditelj Službe za epidemiologiju član Stožera CZ	pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 56.)
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglasi stanje epidemije ili pandemije	Ravnateljstvo civilne zaštite Služba CZ Zadar	Služba civilne zaštite Zadar (Prilog 12.) načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Informiranje zdravstvenih radnika i stanovništva	Ravnatelj ZZJZ ZŽ	djelatnici ZZJZ ZŽ (Prilog 7.) pravne osobe za javno priopćavanje (Prilog 19.)
Pozivanje Stožera CZ (Prilog 15/1., Prilog 15/2., Prilog 15/3.)	Načelnik / načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	Ravnatelj ZZJZ ZŽ	zdravstveni djelatnici (Prilog 7.)
Radi sprječavanja širenja zaraznih bolesti ili epizootija treba predvidjeti uvođenje karantene za pojedino područje	član Stožera CZ	ZZJZ ZŽ (Prilog 7.) nadležna veterinarska služba (Prilog 7.)
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Načelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Traženje dodatnog angažiranje snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite	Načelnik	ŽC 112 (Prilog 12.) Stožer CZ (Prilog 15.)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje epidemija može izazvati na području Općine, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Načelnik	Služba za epidemiologiju ZZJZ ZŽ (Prilog 7.) Stožer CZ (Prilog 15.)
Pozivanje povjerenika CZ (Prilog 24.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	Načelnik Stožera CZ	djelatnici Općine (Prilog 13.)

5.2. ORGANIZACIJA PROVOĐENJA MJERA I AKTIVNOSTI SUDIONIKA I OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA PREVENTIVNU ZAŠTITU I OTKLANJANJE POSLJEDICA IZVANREDNIH DOGAĐAJA IZ OVE KATEGORIJE UGROZA

Osiguranje preventivnih mjera	
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	- rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja - laboratorijsko ispitivanje uzročnika - prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih - provođenje preventive i obavezne preventive DDD - protuepidemijske DDD mjere - zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama - zdravstveni odgoj - imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa
Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala
GDCK Zadar (Prilog 23.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	- pružanje pomoći stanovništvu - medicinsko zbrinjavanje - provođenje higijensko – epidemioloških mjera
Organizacija pružanja veterinarske pomoći	
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o stoci i domaćim životinjama koje mogu biti uzrokom zarazne bolesti
Veterinarska ambulanta (Prilog 7.)	- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti životinja

5.3. PREGLED RASPOLOŽIVIH OPERATIVNIH KAPACITETA ZA OTKLANJANJE POSLJEDICA OD EPIDEMIJE I PANDEMIJE S UTVRĐENIM ZADAĆAMA

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija - informiranje stanovništva
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
Pravne osobe – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 28.)	- zbrinjavanje ugroženog /zaraženog stanovništva, osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe – prijevoznici (Prilog 27.)	- prijevoz ugroženih / zaraženih - sahranjivanje umrlih - sudjelovanje u logistici
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	- organizacija pružanja medicinske pomoći - zbrinjavanje oboljelih osoba - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
GDCK Zadar (Prilog 23.)	- pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz zbrinjavanje s posebnim - naglaskom na brigu o osobama s invaliditetom
Veterinarske ambulante (Prilog 7.)	- zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Povjerenici CZ (Prilog 24.)	- logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - pomoć pri organizaciji sklanjanja, evakuaciji i zbrinjavanju s posebnim naglaskom na brigu o osobama s invaliditetom - informiranje stanovništva

5.4. POVEZNICE S RELEVANTNIM DOKUMENTIMA I PROCEDURAMA KOJIMA SE UTVRĐUJU MOGUĆNOSTI PRUŽANJA MEDICINSKE POMOĆI I MEDICINSKOG ZBRINJAVANJA TE ORGANIZACIJU DJELOVANJA DRUGIH NOSITELJA REAGIRANJA

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	ravnatelji zdravstvenih ustanova (Prilog 7.)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	ravnatelji zdravstvenih ustanova (Prilog 7.)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ iz područja zdravstva (Prilog 15.)
Organizacija prijevoza	Načelnik / član Stožera CZ	ravnatelji zdravstvenih ustanova

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
		(Prilog 7.) članovi GDCK Zadar (Prilog 23.)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 51.)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: groblja na području Općine (Prilog 51/1.)	Stožer CZ	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 51.) predstavnik PU Zadar (Prilog 50.)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop (Prilog 51/1., Prilog 51/2., Prilog 51/3.)	Stožer CZ	svećenici (Prilog 51/2.) pogrebna poduzeća (Prilog 51/3.)

6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POSTUPANJE U SLUČAJU INDUSTRIJSKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U PODRUČJU POSTROJENJA OPERATERA KOJI SU OBVEZNICI UREDBE O SPREČAVANJU VELIKIH NESREĆA I U PROMETU

6.1. IDENTIFIKACIJA ZADAĆA OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE KOJE SU NEPOKRIVENE OPERATIVNIM PLANOVIMA PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA U KOJIMA SE OBAVLJA PROIZVODNJA, SKLADIŠTENJE, PRERADA, RUKOVANJE, PRIJEVOZ, SKUPLJANJE I DRUGE RADNJE S OPASNIM TVARIMA

Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
Vatrogasne snage (Prilog 11.)	- gašenje požara - lociranje i spašavanje ugroženog stanovništva - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture - osiguranje prohodnosti prometnica
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 26., Prilog 27. Prilog 28.)	- raščišćavanje ruševina i prometnica u perimetru postrojenja i izvan - rušenje građevina sklonih padu - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja - izrada objekata za privremeni smještaj ljudi
	- odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlijevanja i otjecanja vode u podrumske dijelove ruševina - održavanje kanalizacijske mreže i općinske čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih
	- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
GDCK Zadar (Prilog 23.)	- evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
PON CZ (Prilog 25.)	- asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata
Povjerenici CZ (Prilog 24.)	- pomoć pri evidentiranju unesrećenih, nestalih osoba - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri asanaciji terena

Popis operatera postrojenja opasnih tvari na području Općine Jasenice (Prilog 9.)

6.2. IDENTIFIKACIJA LOKALNIH RESURSA ZA POKRIVANJE NEPOKRIVENIH ZADAĆA IZ PRETHODNE ALINEJE

Za pokrivanje zadaća nepokrivenih zadaćama operativnih snaga sustava civilne zaštite s područja Općine Jasenice, angažirati će se pravne osobe koje mogu pokriti provedbu interventnih mjera.

Pravne osobe za provedbu interventnih mjera s područja Općine Jasenice — Prilog 62.

Po potrebi za provedbu interventnih mjera uključuju se i specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja.

Specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja — Prilog 63.

6.3. UTVRĐIVANJE EKSPERTNOG TIMA ZA PROVOĐENJE STRUČNE PROSUDBE POSLJEDICA IZVANREDNOG DOGAĐAJA, TE PREDLAGANJE MJERA CIVILNE ZAŠTITE I TEHNIČKIH INTERVENCIJA

Ovisno o nastalom izvanrednom događaju, zapisanom u Očevidniku o nastanku i tijeku izvanrednog događaja (Prilog 64.), utvrđuje se ekspertni tim za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja, te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija.

Ekspertni tim određuje se za provođenje prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja ovisno o razmjerima i prirodi izvanrednog događaja od odgovornih i stručnih osoba.

Ekspertni tim pravne osobe koja koristi opasne tvari:

1. odgovorna osoba operatera,
2. izvršitelj / stručna osoba operatera

Ukoliko stručnjaci s lokacije operatera ne mogu odgovoriti izvanrednom događaju, traži se pomoć lokalne zajednice.

	Mjere civilne zaštite i tehničke intervencije
Postrojenja koja koriste opasne tvari (Prilog 9.)	- napustiti zahvaćeno područje - za neophodne aktivnosti u zahvaćenom području upotrijebiti zaštitnu opremu - pokušati zaustaviti istjecanje proizvoda - spriječiti istjecanje i izlijevanje u vodotokove, kanale, drenažne sustave i tlo iskapanjem zaštitnog jarka, ograđivanjem vrećama napunjenim suhim pijeskom, zemljom ili glinom - u slučaju većih istjecanja obavijestiti službu za izvanredna stanja - provesti evakuaciju ukoliko je potrebno - otpadni materijal i uklonjeni kontaminirani površinski sloj tla staviti u spremnike i čvrsto zatvoriti, te do zbrinjavanja skladištiti u dobro prozračenim prostorijama

	- predati na zbrinjavanje pravnim osobama za zbrinjavanje opasnog otpada, ovlaštenim od strane ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša

6.4. OBVEZE PRAVNE OSOBE U KOJOJ JE DOŠLO DO NESREĆE, PREGLED SPOSOBNOSTI

Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće:

- evidentiranje nastale situacije,
- uključivanje sredstava, opreme i ljudstva za saniranje nastale situacije i sprječavanje širenja nastalog izvanrednog događaja,
- utvrđivanje načina sanacije oštećenja i dogovor oko izvođenja radova,
- angažiranje stručnih službi ukoliko je kao posljedica izvanrednog događaja došlo do utjecaja na okoliš,
- obavještavanje Službe civilne zaštite Zadar o nastalom izvanrednom događaju na lokaciji,
- u slučaju velike nesreće operater je dužan obavijestiti Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije u svrhu unosa potrebnih podataka.

Pregled sposobnosti pravnih osoba koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari definiran je Operativnim planom pravne osobe koja obavlja djelatnost korištenjem opasnih tvari.

6.5. PREGLED PRAVNIH OSOBA, REDOVNIH SLUŽBI I DRUGIH POTREBNIH KAPACITETA ZA PROVOĐENJE AKTIVNOSTI NA ZAŠTITI OD RIZIKA I OPASNOSTI OVE VRSTE, S POSEBNO UTVRĐENIM ZADAĆAMA ZA SVAKU OD OPERATIVNIH SNAGA I SUDIONIKA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

6.5.1. Gašenje požara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dojava o izbijanju požara na objektu	odgovorna osoba na lokaciji	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 9.)
Aktiviranje DVD-a	zapovijednik DVD-a	DVD prema svom Planu
Procjena mogućnosti gašenje požara raspoloživim snagama DVD-a	zapovijednik DVD-a	pripadnici DVD-a
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga (više hijerarhijske razine) – (Prilog 42.)	zapovijednik DVD-a	Vatrogasna zajednica ZŽ , prema svom Planu

6.5.2. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 15.) pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 9.)
Uspostavljanje komunikacije s PU zadarska, PP Obrovac	član Stožera CZ predstavnik PU	PP Obrovac (Prilog 50.)
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojemu se dogodila nesreća	Načelnik	PU zadarska prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijelom prometnice na mjestima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari (Prilog 61.): - sve ulice u kojima se nalaze objekti s opasnim tvarima	Načelnik	PU zadarska prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području	Načelnik	Policijska postaja prema svom Planu

6.5.3. Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dekontaminacija stanovništva: (Prilog 55.)	Načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ	DVD (Prilog 11.)
Dekontaminacija životinja: (Prilog 55.)	Načelnik Stožera CZ	DVD (Prilog 11.) veterinarska stanica (Prilog 7.)
Dekontaminacija materijalnih dobara: (Prilog 55.)	Načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ	DVD (Prilog 11.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)

Pregled lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara	Prilog 55.

6.5.4. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 9.)
Aktiviranje ZHM ZŽ i DZ ZŽ	načelnik Stožera CZ	voditelji ZHM ZŽ i DZ ZŽ (Prilog 7.)
Stavljanje u pripravnost djelatnika Doma zdravlja	Stožer CZ	odgovorna osoba Doma zdravlja (Prilog 7.)
Upućivanje zahtijeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih	načelnik Stožera CZ voditelji ZHM ZŽ Zadar	zdravstvene ustanove (Prilog 7.) GDCK Zadar (Prilog 23.)
Upućivanje djelatnika ambulanti na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći	voditelji ZHM ZŽ i DZ ZŽ	liječnici ZHM ZŽ i DZ ZŽ (Prilog 7.) povjerenici CZ (Prilog 24.)

6.5.5. Organizacija veterinarske pomoći i animalne asanacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) članovi Vijeća MO
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 15.) veterinarske stanice (Prilog 7.) članovi lovačkih udruga (Prilog 29.)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.)
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine ZŽ	Načelnik	Stožer CZ ZŽ (Prilog 45.)
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama (Prilog 7.) članovi lovačkih udruga (Prilog 29.)
Organiziranje popisa stoke	načelnik Stožera CZ	djelatnici Općine Jasenice (Prilog 13.) članovi lovačkih udruga

		(Prilog 29.)
Organizacija prijevoza do klaonice	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama (Prilog 7.) članovi lovačkih udruga (Prilog 29.) vlasnici MTS (Prilog 26.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.)
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 51.)	Načelnik	djelatnici pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – vlasnici materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 26.)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - groblja na području Općine (Prilog 51/1.)	član Stožera CZ za komunalne djelatnosti	ovlašteni mrtvozornici, patolozi (Prilog 51.) i predstavnik PP Obrovac (Prilog 50.)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop (Prilog 51/1., Prilog 51/2., Prilog 51/3.)	član Stožera CZ za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	svećenici (Prilog 51/2.) tvrtke za ukop (Prilog 51/3.)

6.5.6. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti	Prilog 26.

6.5.7. Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba

Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba	Prilog 11. Prilog 22. Prilog 23. Prilog 7.

6.5.8. Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja ugroženog stanovništva

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- mjesta i lokacije prihvata	Prilog 57.
- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja	Prilog 6.
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane	Prilog 28.

Pregled pravaca i prometnica na području Općine Jasenice Grafički prilog 10.

6.6. PREGLED PROMETNICA PO KOJIMA JE DOZVOLJEN PRIJEVOZ OPASNIH TVARI

Prometnice na području Općine Jasenice po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari definirane su Odlukom o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama(„Narodne novine“ br. 114/12).

Državnom cestom D-8 je dozvoljen prijevoz opasnih tvari, te se može konstatirati da se na području obavlja prijevoz u tranzitu.

6.7. POPIS MORSKIH LUKA I LUKA NA UNUTARNJIM VODAMA U KOJIMA SE OBAVLJA UKRCAJ/ISKRCAJ OPASNIH TVARI

Na području Općine Jasenice nema morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj/iskrcaj opasnih tvari.

6.8. ORGANIZACIJA SPAŠAVANJA MATERIJALNIH DOBARA I SASTAVNICA OKOLIŠA (PRAVNE OSOBE, REDOVNE SLUŽBE I DJELATNOSTI, OBVEZE DRUGIH OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE KAO I PROVOĐENJE MJERA OSOBNE I UZAJAMNE ZAŠTITE)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stalno praćenje situacije na zahvaćenoj površini u smislu mogućnosti stavljanja požara pod kontrolu	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 9.)
Stavljanje u stanje pripravnosti ostalih članova Stožera CZ	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Stavljanje u stanje pripravnosti upravljačke skupine PON CZ	načelnik Stožera CZ	članovi upravljačke skupine PON CZ (Prilog 25.)
Stavljanje u stanje pripravnosti PON CZ	članovi upravljačke skupine PON CZ	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Stavljanje u stanje pripravnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – vlasnici materijalno-tehničkih sredstava, prijevoznika, smještajnih kapaciteta i osiguranje prehrane	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe u pravnoj osobi (Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.)
Aktiviranje snaga na spašavanju materijalnih dobara, u slučaju eskalacije požara	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) pripadnici DVD-a (Prilog 11.)

6.9. USTROJAVANJE OPERATIVNOG DEŽURSTVA, PRIJEMA I PRIJENOSA INFORMACIJA, POZIVANJA OSOBA OBAVJEŠĆIVANJA I UZBUNJIVANJA ZA POTREBE PROVOĐENJA OVOG DIJELA PLANA

Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, mjere za ublažavanje posljedica akcidenta provode se prema Unutarnjim planovima operatera, a za njihovu provedbu zadužene su unutarnje snage operatera. Ukoliko navedene snage operatera nisu u stanju sanirati posljedice akcidenta, nakon njihovog zahtjeva biti će im na raspolaganje stavljene operativne snage sustava civilne zaštite Općine Jasenice, a po potrebi biti će aktivirane i dodatne snage civilne zaštite.
Odgovorne osobe u Općine Jasenice za uzbunjivanje i davanje informacija stanovništva, obavještavaju širu javnost o izvanrednom događaju, putem sredstava javnog informiranja (radio, TV, web), te ugroženom stanovništvu daje upute za postupanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima.

6.9.1. Uzbunjivanje i obavještavanje stanovništva

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uključivanje sirena za uzbunjivanje	Služba civilne zaštite Zadar	Služba civilne zaštite Zadar (Prilog 12.) DVD (Prilog 11.) SRUUK (Prilog 17.)
Obavještavanje stanovništva o načinu postupanja u akcidentnoj situaciji	Služba civilne zaštite Zadar	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 19.)

6.9.2. Organizacija obavještavanja u slučaju nadolazeće opasnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku obavještava se Služba civilne zaštite Zadar o neposrednoj opasnosti	Odgovorna osoba u pravnoj osobi	čelnik Služba civilne zaštite Zadar (Prilog 12.) Načelnik (Prilog 13.)
Pozivanje Stožera CZ putem (Prilog 15/1., Prilog 15/2.)	Načelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje velika nesreća može izazvati na području Općine, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Načelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija (Prilog 18.), ukoliko ŽC 112 na radijskim postajama nije objavio najavu nesreće i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 19.) SRUUK (Prilog 17.)
Pozivanje povjerenika CZ (Prilog 24.)	Načelnik	Služba civilne zaštite Zadar (Prilog 12.)

		načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz ugrožena naselja 1.	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) djelatnici Općine (Prilog 13.)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Općine (Prilog 13.)

6.10. UPOZNAVANJE STANOVNIŠTVA SA ŽURNIM MJERAMA I DRUGIM POSTUPCIMA U SLUČAJU NESREĆE

Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreća	Prilog 54.

6.11. INFORMIRANJE JAVNOSTI O NESREĆI I PODUZETIM MJERAMA

Informiranje javnosti o nesreći vrši se putem sredstava javnog priopćavanja (Prilog 19.) te koristeći megafon na vozilima kroz naselja.

Nakon provođenja interventnih mjera odgovorna osoba mora o izvanrednom događaju izraditi Očevidnik o nastanku i tijeku izvanrednog događaja (Prilog 64.).

7. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE JASENICE U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Tablica 5. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica potresa na području Općine Jasenice

Operativna snaga civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica potresa
Stožer CZ (Prilog 15.)	- aktiviranje DVD-a - mobilizacija operativnih snaga vatrogastva - mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava - organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama - analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture - upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju : ▪ sustava za opskrbu el. energijom ▪ sustava za opskrbu vodom ▪ sustava komunikacijske i informacijske tehnologije ▪ prohodnosti prometnica - komunikacija s PU Zadarske i PP Obrovac - analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite - procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija - uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja - uspostavljanje kontakta s prijevozničkom tvrtkom - uspostavljanje kontakta s MUP PP Obrovac zbog prometnog osiguranja evakuacije - stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje - procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći - upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć - analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 11.)	- gašenje požara - raščišćavanje srušenih objekata, prometnica na području Općine - pomoć pri saniranju i dovođenju u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (proizvodnju i distribuciju električne energije, vodoopskrbu, promet, pošta i telekomunikacije, javne službe, nacionalni spomenici i vrijednosti) - osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguranje prohodnosti prometnica

Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite - vlasnici MTS - prijevoznici -smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.)	- odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlijevanja i otjecanja vode u podrumske dijelove ruševina - briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža - održavanje kanalizacijske mreže i općinske čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih - provođenje deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije - raščišćavanje razrušenih i građevinskim materijalom zatrpanim prometnicama na području Općine - stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda - sudjelovanje u logistici - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - odvoze građevinski otpad i šut na deponije - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - zbrinjavanje ugroženog stanovništva - prijevoz ugroženog stanovništva od ugroženog područja do mjesta za zbrinjavanje stanovništva - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
GDCK Zadar (Prilog 23.)	- pomoć pri prevenciji i suzbijanju širenja zaraznih bolesti - pomoć pri provođenju deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije - evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
HGSS-Stanica Zadar (Prilog 22.)	- spašavanje ugroženog stanovništva - logistika
Povjerenici CZ (Prilog 24.)	- pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja - pomoć pri asanaciji terena - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
PON CZ (Prilog 25.)	- asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu

Tablica 6. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica poplava na području Općine Jasenice

Operativne snage civilne zaštite	**Postupci u otklanjanju posljedica poplava**
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području - upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju : ▪ sustava za opskrbu el. energijom ▪ sustava za opskrbu vodom ▪ sustava komunikacijske i informacijske tehnologije ▪ prohodnosti prometnica - komunikacija s PU zadarske i PP Obrovac - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 11.)	- ispumpavanje poplavljenih prostora na području Općine - preliminarni postupci za sprječavanje nastanka klizišta i odrona
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite - vlasnici MTS - prijevoznici -smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.)	- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava - saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala - čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela - čišćenje javnih površina (asanacija terena)
HGSS-Stanica Zadar (Prilog 22.)	- spašavanje ugroženog stanovništva - logistika
GDCK Zadar (Prilog 23.)	- sušenje i dezinfekcija prostora - pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Povjerenici CZ (Prilog 24.)	- pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja - pomoć pri asanaciji terena - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
PON CZ (Prilog 25.)	- asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče

Tablica 7. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica požara na području Općine Jasenice

Operativne snage civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica požara
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o razmjerima požara zahvačenog područja
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 11.)	- saniranje terena nakon požara - preliminarni postupci za sprječavanje nastanka klizišta i odrona
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite -vlasnici MTS - prijevoznici -smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.	- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u sanaciji područja ugroženog požarom - briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža - zbrinjavanje ugroženog stanovništva - prijevoz ugroženog stanovništva od ugroženog područja do mjesta za zbrinjavanje stanovništva - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - sahranjivanje poginulih i umrlih - čišćenje javnih površina - asanacija terena - sudjelovanje u logistici
Povjerenici (Prilog 24.)	- sudjelovanje u sanaciji terena nakon požara
PON CZ (Prilog 25.)	

Tablica 8. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica ekstremnih temperatura na području Općine Jasenice

Operativne snage civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica ekstremnih temperatura
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o ugroženom stanovništvu i životinjama - poduzimanje svih potrebnih aktivnosti u nadležnosti Stožera CZ - aktiviranje operativnih snaga sustava CZ - komunikacija s ZZJZ Zadar - komunikacija s DHMZ, Mjernom postajom Zadar - informiranje stanovništva
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite -vlasnici MTS - prijevoznici -smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.	- pomoć u donošenju hrane i vode do stanovništva - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - pomoć stanovništvu i životinjama - transport unesrećenih s područja ugroze - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Vatrogasne postrojbe (Prilog 11.)	- doprema vode iz izvorišta, cisterni i bunara

GDCK Zadar (Prilog 23.)	- pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
HGSS-Stanica Zadar (Prilog 22.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura - snabdijevanje hranom i vodom stanovništva i životinja

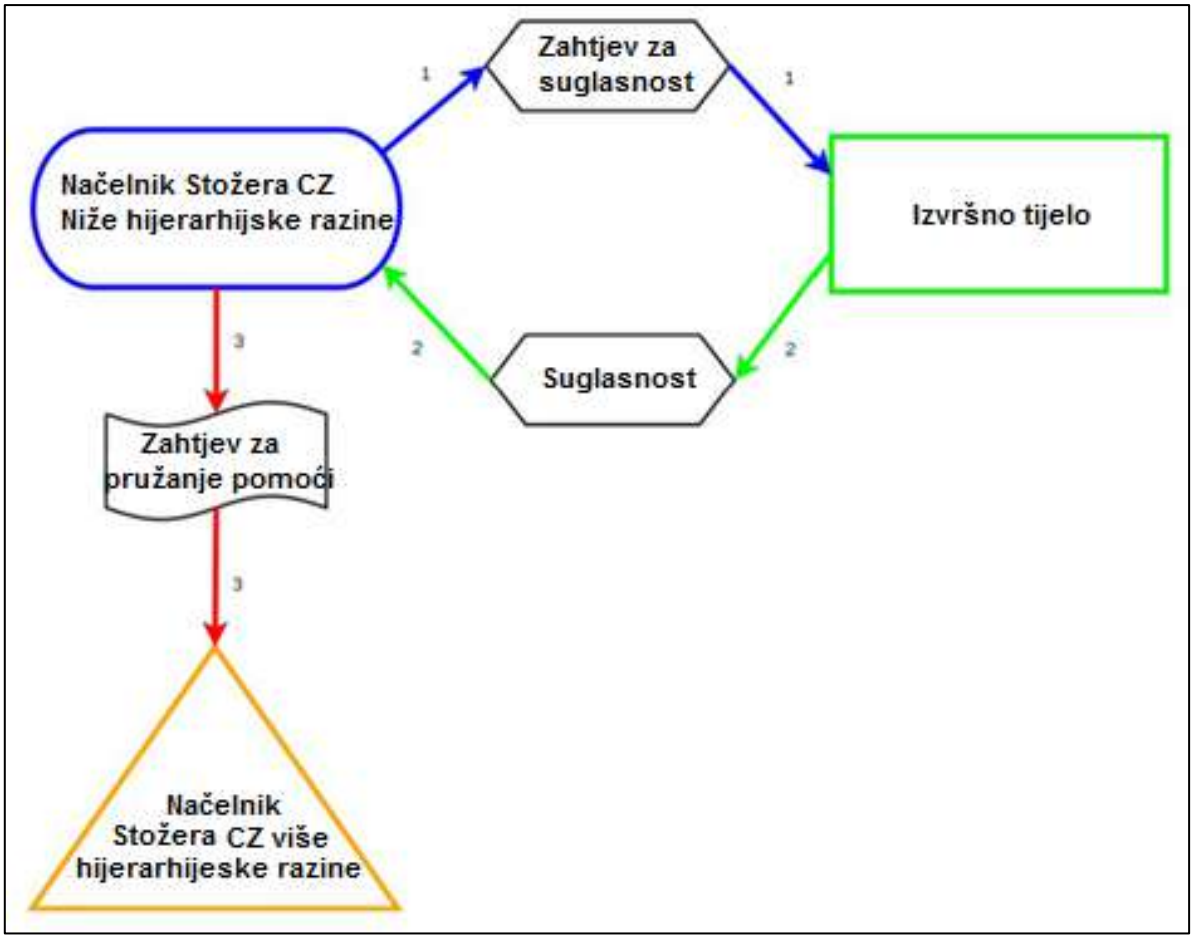
Tablica 9. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica epidemija i pandemija na području Općine Jasenice

Operativne snage civilne zaštite	**Postupci u otklanjanju posljedica epidemija i pandemija**
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o ugroženom stanovništvu - poduzimanje svih potrebnih aktivnosti u nadležnosti Stožera CZ - aktiviranje operativnih snaga sustava CZ - suradnja sa Stožerom CZ JLS - suradnja sa Stožerom CZ RH - suradnja sa ZZJZ ZŽ – epidemiološkom službom - suradnja za zdravstvenim, odgojno- obrazovnim ustanovama, ustanovama socijalne skrbi i drugim ustanovama - informiranje stanovništva
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Pravne osobe – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 28.)	- zbrinjavanje ugroženog /zaraženog stanovništva, osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe – prijevoznici (Prilog 27.)	- sahranjivanje umrlih - sudjelovanje u logistici

8. NAČIN ZAHTJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Kada se utvrdi da lokalni kapaciteti za postupanje u slučaju velike nesreće nisu dostatni, niža hijerarhijska razina sustava civilne zaštite može višoj razini sustava civilne zaštite sukladno načelu solidarnosti uputiti zahtjev kojim se traži pomoć u otklanjanju posljedica velike nesreće i katastrofe.

Na sljedećoj slici je dan dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć.



Slika 3. Dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć

Izvor: Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi („Narodne novine“ br. 37/16)

Faze 1 i 2 – postupak pribavljanja prethodne suglasnosti izvršnog tijela na nacrt zahtjevakojim se traži pomoć više hijerarhijske razine sustava civilne zaštite.
Faza 3 – procesuiranje zahtjeva o traženju pomoći.

Zahtjev za traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine Prilog 44.