

**GLASNIK OPĆINE JASENICE**

Službeno glasilo Općine Jasenice, BROJ: 12, JASENICE, 01.12.2025. GODINA: MMXXV

AKTI OPĆINE JASENICE**OPĆINSKO VIJEĆE**

1. Odluka o komunalnoj naknadi;
2. Odluka o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade;
3. Odluka o komunalnom doprinosu;
4. Odluka o nerazvrstanim cestama na području Općine Jasenice;
5. Odluka o usvajanju polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana dječjeg vrtića „Ljubičica“ za razdoblje od 01.01.2025. godine do 30.06.2025. godine;
6. Odluka o stavljanju van snage Odluku o Izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju i preimenovanju ulica na području Općine Jasenice;
7. Odluka o isplati prigodnog dara (božićnice) umirovljenicima u 2025. godinu;
8. Usvajanje Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenice za 2025. godinu;
9. Usvajanje Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenice za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje;

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju članova upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice;
2. Odluka o visini studentske stipendije i dodatka sportašima za akademsku godinu 2025./2026.;
3. Plan vježbi civilne zaštite za 2026. godinu.

"Glasnik Općine Jasenice" – Službeno glasilo Općine Jasenice

Izdavač : Općina Jasenice

Glavni i odgovorni urednik : Roko Baljak, Pročelnik JUO Općine Jasenice
Jasenice – Maslenica, P. Zoranića 61, 23243 Jasenice, telefon: 023/655-011



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 363-03/25-01/2
URBROJ: 2198-21-01/1-25-1
Jasenice, 28.11.2025.

Na temelju stavka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) te članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ br. 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Jasenice na svojoj 05. sjednici održanoj dana 28.11.2025. godine donijelo je

ODLUKU O KOMUNALNOJ NAKNADI

• OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se:

1. područja zona u jedinici lokalne samouprave u kojima se naplaćuje komunalna naknada;
2. koeficijent zone (Kz) za pojedine zone u jedinici lokalne samouprave u kojima se naplaćuje komunalna naknada;
3. koeficijent namjene (Kn) za nekretnine za koje se plaća komunalna naknada;
4. rok plaćanja komunalne naknade;
5. nekretnine važne za jedinicu lokalne samouprave koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade;
6. opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinačnim slučajevima odobrava djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.

Članak 2.

Komunalna naknada je novčano javno davanje koje se plaća za održavanje komunalne infrastrukture. Komunalna naknada prihod je Proračuna Općine Jasenice.

Sredstvima komunalne naknade financira se održavanja i građenja komunalne infrastrukture, financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja, javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Komunalna naknada plaća se za

1. stambeni prostor;
2. garažni prostor;
3. poslovni prostor;
4. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti.
5. neizgrađeno građevinsko zemljište.

U pravilu, komunalnu naknadu plaća vlasnik nekretnine, a tu obvezu može prenijeti i na korisnika (najmoprimca nekretnine). Korisnik nekretnine iz stavka 1. ovoga članka plaća komunalnu naknadu:

1. ako je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom;
2. ako nekretninu koristi bez pravne osnove ili;

3. ako se ne može utvrditi vlasnik.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade ako je obveza plaćanja te naknade prenesena na korisnika nekretnine pisanim ugovorom.

Članak 4.

Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka članka 3. koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete te koje je opremljeno najmanje pristupnom cestom, niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture Općine Jasenice. Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja, a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojemu se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi zgrade stambene ili poslovne namjene, a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola. Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševina zgrade.

Članak 5.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje:

- danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole;
- danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine;
- danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine;
- danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Obveznik plaćanja komunalne naknade dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade, promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade (promjena obračunske površine ili promjena namjene nekretnine) prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Jasenice nastanak te obveze, odnosno promjenu tih podataka.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade, promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku, dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

Članak 6.

Visina komunalne naknade utvrđuje se rješenjem.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice u skladu s ovom Odlukom i odlukom o vrijednosti boda komunalne naknade (B) u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili na zahtjev stranke do 31. ožujka za tekuću godinu.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se i izvršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima a obveznik komunalne naknade snosi i troškove prisilne naplate.

Rješenje o komunalnoj naknadi može se donijeti i na neodređeno vrijeme, tako donešeno Rješenje se mijenja po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti, ako se izmijeni obveznik ili se na osnovi odluke Općinskog vijeća mijenja visina komunalne naknade u odnosu na prethodnu godinu.

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se visina komunalne naknade po četvornome metru (m²) nekretnine, obračunska površina nekretnine, godišnji iznos komunalne naknade, iznos obroka komunalne naknade i rok za plaćanje iznosa obroka komunalne naknade.

Komunalna naknada plaća se u četiri jednaka tromjesečna obroka u tijeku kalendarske godine. Protiv rješenja o komunalnoj naknadi i rješenja o njegovoj ovrši te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba upravnom tijelu Zadarske županije u čijem su djelokrugu poslovi komunalnog gospodarstva.

Članak 7.

Komunalna naknada ne plaća se za slijedeće nekretnine:

1. zgrade i zemljišta u vlasništvu Općine Jasenice, odnosno namijenjenih za djelatnosti koje se pretežnim dijelom financiraju iz općinskog proračuna (Dječji vrtić, arhivi, muzeji, udruge,

- groblje, deponij smeća, sportske djelatnosti, društveni domovi i dobrovoljna vatrogasna društva);
2. gospodarske zgrade poljoprivredne namjene koje služe za smještaj stoke;
 3. objekte za djelatnost osnovnog obrazovanja kojoj je osnivač Republika Hrvatska i Zadarska županija;
 4. nekretnine koje služe vjerskim zajednicama za obavljanje njihove vjerske i obrazovne djelatnosti.

Članak 8.

Privremeno se na pisani zahtjev mogu osloboditi plaćanja komunalne naknade:

- socijalno ugrožene obitelji po preporuci Socijalnog vijeća Općine Jasenice

Pravne i fizičke osobe koje počinju obavljati djelatnost oslobađaju se od plaćanja komunalne naknade i to:

1. u prvoj godini rada 100% iznosa komunalne naknade
2. u drugoj godini rada 50% iznosa komunalne naknade

Pod pravnim i fizičkim osobama koje počinju obavljati djelatnost razumijevaju se pravne i fizičke osobe koje u posljednjih 5 godina nisu obavljale istu ili sličnu djelatnost na području Općine Jasenice i koje djelatnost obavljaju u poslovnim prostorijama odnosno na lokacijama na kojima se u posljednjih 5 godina nije obavljala ista ili slična djelatnost, te pravne ili fizičke osobe koje već posluju na području Općine Jasenice, ako otvaraju nove poslovne prostorije (u kojima još nije obavljana djelatnost) na novim lokacijama te povećavaju ukupan broj zaposlenih uz uvjet da i dalje posluju na postojećoj i novoj lokaciji. Pravo na oslobađanje od plaćanja komunalne naknade prema uvjetima iz ovog članka nemaju zakupci ili vlasnici poslovnog prostora koji obavljaju trgovačku djelatnost.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti, u slučaju kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od 6 mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene se umanjuje za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor, odnosno neizgrađeno građevinsko zemljište.

Članak 9.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole, danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine, danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine, danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Članak 10.

Rješenje o privremenom, potpunom ili djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalne naknade donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice.

Plaćanja komunalne naknade iz članka 8. oslobađaju se obveznici samo na temelju pismenog zahtjeva, uz koji su dužni dostaviti potrebnu dokumentaciju.

- **NASELJA I ZONE U KOJIMA SE UTVRĐUJE OBVEZA PLAĆANJA KOMUNALNE NAKNADE**

Članak 11.

Na području Općine Jasenice komunalna naknada plaća se u naseljima Jasenice, Maslenica, Rovanjaska i Zaton Obrovački.

Ovisno o pogodnosti položaja i komunalnoj opremljenosti određenoga područja, utvrđuju se 2 zone za obračun komunalne naknade:

I. ZONA:

Zona autoceste, PZ Bravar, područje uz DC54 od ŽC5166 do uključivo šireg područja križanja DC54 i DC27, Zona Pariževačka glavica, Maslenica, Rovanjska izuzev Stupice.

II. ZONA:

Obuhvaća sljedeća naselja, zaseoke, ruralne cjeline i ulice: Zaton Obrovački, Stupica, Glavica kitnjasta, Dolac Vulića.

Općinski načelnik može, temeljem uvida na terenu, pojedina rubna naselja prekategoriirati u višu ili nižu zonu.

Komunalna naknade se zbog slabe naseljenosti i gospodarske razvijenosti ne plaća za fizičke osobe u sljedećim zaseocima i ulicama na području Općine Jasenice: Burilovac donji, Burilovac gornji – Strana Zubkova, Glavica Briška, Šarlike, Marune, Pod Bobija, Glavica Bužonjića, Jasenice Jasenice (Staro selo), Nadbrina, Bunari Božića, Zelenikovac, Rupine, Podprag, Nadadraga, Zubci, Staza, Vrhprag, Kapljev, Prag, Stolac, Nadkraljica, Nadploča, Mali Alan, Modrač, Unjka, Zaplanom, Ruja, Olanac, Bilo-Prosina, Gornja Bukva, Javornik, Zajelovac, Dolac Marcin, Donja Bukva, Prašine, Libinje, Perin Dolac, Dubrava Mateci, Dočići Rončevići, Glavica Lovendrića, Nadjelovac, Samograd, Čičevce, Uci Orlovi, Umac, Bunari Božića, Drage Veršića, Vučije Polje, Lađa Modrića, Tulo Maričića, Čaber, Popov Dolac, Svinjak, Križ, Bukovi Dolac, Bužanjka Donja, Bužanjka Gornja, Mekinjari, Knezova Gora, Duplje, Male Jasle, Prasenjak i drugi unutar PP Velebit.

• IV. MJERILA ZA UTVRĐIVANJE VISINE KOMUNALNE NAKNADE I NAČIN OBRAČUNA

Članak 12.

Visina komunalne naknade određuje se ovisno o:

- lokaciji nekretnine, odnosno zoni u kojoj se nalazi nekretnina;
- vrsti tj. namjeni nekretnine

Komunalna naknada obračunava se po m² površine i to za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine, koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, br. 40/97 i 117/05), a za građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.

Iznos komunalne naknade po četvornome metru (m²) površine nekretnine utvrđuje se množenjem koeficijenta zone (Kz), koeficijenta namjene (Kn) i vrijednosti boda komunalne naknade (B).

Izračun godišnjeg iznosa komunalne naknade:

Godišnja komunalna naknada = B x Kz x Kn x m².

Godišnja komunalna naknada plaća se u četiri jednaka obroka, svaki obrok obuhvaća jedno tromjesečje .

Članak 13.

Vrijednost boda (B) određuje Općinsko vijeće posebnom odlukom. Ukoliko će se mijenjati vrijednost boda Općinsko vijeće treba vrijednost boda utvrditi najkasnije do kraja studenog tekuće godine. Ako Općinsko vijeće ne odredi vrijednost boda najkasnije do kraja studenog tekuće godine za obračun komunalne naknade u sljedećoj kalendarskoj godini vrijednost boda se ne mijenja.

Koeficijenti zona (Kz) za pojedine zone su:

I. ZONA ...1,00

II. ZONA...0,60

Članak 14.

Koeficijent namjene (Kn) ovisno o vrsti nekretnine i djelatnosti koja se obavlja iznosi za:

1. stambeni prostor 1,00
2. stambeni i poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana 1,00

3. garažni prostor 1,00
4. poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti 5,00
5. poslovni prostor koji služi za djelatnosti koje nisu proizvodne 9,00
6. poslovni prostor za obrtničke djelatnosti 2,00
7. poslovni prostor benzinskih postaja – 9,00
8. građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor
9. neizgrađeno građevinsko zemljište 0,05.

Za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od šest mjeseci u kalendarskoj godini, koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor odnosno za neizgrađeno građevinsko zemljište.

Za hotele, apartmanska naselja i kampove visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5% ukupnoga godišnjeg prihoda iz prethodne godine, ostvarenog u hotelima, apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području Općine Jasenice

- ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Glasnik Općine Jasenice“ 6/18 i 1/21).

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“.

**PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Anamarija Maruna**

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 363-03/25-01/1324
URBROJ: 2198-21-01/1-25-1
Jasenice, 28.11.2025.

Na temelju članka 98. st. 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18, 68/18, 110/18, 32/20) , članka 13.Odluke o komunalnoj naknadi („Glasnik Općine Jasenice“ br. 6/18 i 1/21) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ br. 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 05. sjednici održanoj dana 28.11.2025. godine donijelo je

ODLUKU

o vrijednosti boda za izračun komunalne naknade

Članak 1.

Ovom odlukom određuje se vrijednost boda (B) za izračun komunalne naknade.

Članak 2.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) za 2026. godinu i nadalje iznosi 0,80 EUR-a po četvornom metru (m²).

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se mjesečno u visini od 0,0667 EUR-a po

četvornom metru (m²) nekretnine, odnosno godišnje u visini od 0,80 EUR-a po četvornom metru (m²).

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade („Glasnik Općine Jasenice broj: 7/23).

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a stupa na primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA JASENICE

Općinsko vijeće

KLASA: 363-06/25-01/21

URBROJ: 2198-21-01/1-25-1

Jasenice, 28.11.2025.

Na temelju članka 78. Zakon o komunalnom gospodarstvu („NN“ 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 - pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 05. sjednici održanoj dana 28.11.2025. godine donijelo je

ODLUKU

o komunalnom doprinosu

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuju se: visina komunalnog doprinosa, područja zona za plaćanje komunalnog doprinosa, jedinična vrijednost komunalnog doprinosa po vrsti objekata i uređaja komunalne infrastrukture i po pojedinim zonama, način i rokovi plaćanja komunalnog

doprinosa, uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti djelomično ili potpuno oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa.

Članak 2.

Komunalni doprinos je novčano javno davanje koje se plaća za korištenje komunalne infrastrukture na cijelom području Općine Jasenice i položajne pogodnosti građevinskog zemljišta u naselju prilikom građenja građevine.

Komunalni doprinos je prihod proračuna Općine Jasenice koji se koristi samo za financiranje građenja i održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Građenje komunalne infrastrukture obuhvaća slijedeće radnje i radove :

- rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture
- uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta
- pribavljanje projekata i druge dokumentacije potrebne za izdavanje dozvola i drugih akata za građenje i uporabu komunalne infrastrukture
- građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina

OBVEZNICI PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 4.

Komunalni doprinos plaća vlasnik zemljišta na kojem se gradi građevina ili se nalazi ozakonjena građevina odnosno investitor ako je na njega pisanom ugovorom prenesena obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

ZONE ZA PLAĆANJE KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 5.

Zone u Općini Jasenice za plaćanje komunalnog doprinosa određuju se s obzirom na uređenost i opremljenost zone komunalnom infrastrukturom i položaj područja zone kako slijedi :

I.Zona	Područje Općine Jasenice za naselja Maslenica i Rovanjaska(izuzev Stupice)
II.Zona	Područje Općine Jasenice za naselje Modrič
III.Zona	Područje Općine Jasenice za naselja Jasenice i Zaton Obrovački, područje PZ Bravar, PZ Jelovac Česmina i PZ Dračevac – Vulića Dolac
IV.Zona	Područje Općine Jasenice unutar Parka prirode Velebit, te sva ostala područja koja nisu obuhvaćena zonama I - III

JEDINIČNA VRIJEDNOST KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 6.

Utvrđuje se jedinična vrijednost komunalnog doprinosa u eurima po m³ građevine i to :

I.Zona (EUR/m ³)	II.Zona (EUR/m ³)	III.Zona (EUR/m ³)	IV.Zona (EUR/m ³)
14,00	10,00	5,00	4,00

Za hotele, hostele, građevne objekte u kampovima i autokampovima i za objekte ugostiteljske namjene jedinična cijena komunalnog doprinosa umanjuje se za 50% .

Za poslovne prostore, hale, skladišta i proizvodne pogone jedinična vrijednost komunalnog doprinosa umanjuje se za 80% za područja u I. zoni, II. zoni, III. zoni te sva ostala područja koja nisu obuhvaćena zonama I – III, dok se za područje Općine Jasenice unutar Parka prirode Velebit komunalni doprinos se obračunava po 14,00 (EUR/m³).

NAČIN OBRAČUNA I VISINA KOMUNALNOG DOPRINOSA

Članak 7.

Komunalni doprinos za zgrade obračunava se množenjem obujma zgrade koja se gradi ili je izgrađena izraženog u kubnim metrima (m³) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se zgrada gradi ili je izgrađena.

Komunalni doprinos za otvorene bazene i druge otvorene građevine te spremnike za naftu i druge tekućine s pokrovom čija visina se mijenja obračunava se množenjem tlocrtne površine građevine koja se gradi ili je izgrađena izražene u četvornim metrima (m²) s jediničnom vrijednošću komunalnog doprinosa u zoni u kojoj se građevina gradi ili je izgrađena.

Članak 8.

Ako se postojeća zgrada uklanja zbog građenja nove zgrade ili ako se postojeća zgrada dograđuje ili nadograđuje, komunalni doprinos obračunava se na razliku obujma zgrade u odnosu na prijašnji obujam zgrade.

Ako je obujam zgrade koja se gradi manji ili jednak obujmu postojeće zgrade koja se uklanja, ne plaća se komunalni doprinos, a o čemu nadležno tijelo donosi rješenje kojim se utvrđuje da ne postoji obveza plaćanja komunalnog doprinosa.

Odredbe ovoga članka na odgovarajući se način primjenjuju i na obračun komunalnog doprinosa za građevine koje nisu zgrade te na obračun komunalnog doprinosa za ozakonjene građevine.

Članak 9.

Visina komunalnog doprinosa utvrđuje se umnoškom :

$$\mathbf{Kd = V \times Jc \times Ko}$$

Gdje je :

- **V** – obujam građevine u m³ ili površina građevine u m²
- **Jc** – jedinična cijena prema **članku 6.** ove Odluke
- **Ks** – koeficijent oslobođenja prema **članku 10.** ove Odluke

Članak 10.

Obveznici komunalnog doprinosa koji na dan pravomoćnosti građevinske dozvole imaju prebivalište na području Općine Jasenice i imaju ili su imali prebivalište neprekidno na području Općine Jasenice najmanje deset godina unazad, oslobađaju se plaćanja komunalnog doprinosa.

Oslobođenje iz stavka 1. ovog članka može se koristiti isključivo jednom i samo za prvu stambenu građevinu podnositelja zahtjeva ili njegovog bračnog ili izvanbračnog partnera.

Pravo na oslobođenje ne može ostvariti podnositelj zahtjeva, njegov bračni ili izvanbračni partner koji već posjeduje ili je u posjedu bio stambene nekretnine na bilo kojem području Republike Hrvatske, bez obzira na način stjecanja (kupnja, darovanje, nasljeđivanje ili drugi pravni temelj).

U slučaju da se naknadno utvrdi da je podnositelj zahtjeva prilikom ostvarivanja prava na oslobođenje dostavio netočne, neistinite ili nepotpune podatke, ili je pravo ostvario protivno ovoj Odluci,

Općina Jasenice će poništiti ranije izdano rješenje te dostaviti novo Rješenje o obvezi plaćanja komunalnog doprinosa u punom iznosu, uz obračun zakonom propisane zatezne kamate od dana donošenja prvog rješenja.

Članak 11.

Općinsko vijeće na prijedlog načelnika može u potpunosti ili djelomično osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa investitore:

- Trgovačka društva i ustanove kojih je Općina Jasenice osnivač ili većinski vlasnik, u slučaju izgradnje građevina koje služe obavljanju njihove djelatnosti.
- Kada su to Zadarska županija ili Republika Hrvatska ili javne ustanove ili trgovačka društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Zadarske županije ili Republike Hrvatske kada grade objekte od javnog interesa (sporta, kulture, školstva, zdravstva, socijalne skrbi ili humanitarnih djelatnosti)
- Kada su to trgovačka društva i fizičke osobe a grade objekte od javnog interesa (sporta, kulture, školstva, zdravstva, socijalne skrbi ili humanitarnih djelatnosti)
- Investitore koji grade gospodarske objekte izvan građevinskog područja naselja, a koji mogu osigurati priključak na javnu prometnu površinu i sami financiraju izgradnju komunalne i ostale infrastrukture do svog objekta, uz suglasnost Općine Jasenice.
- Rješenje o oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa donosi Jedinstveni upravni odjel po odluci Općinskog vijeća.

Članak 12.

Obveznik komunalnog doprinosa može uz suglasnost Općine Jasenice i sam snositi troškove gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 1. ove Odluke te da mu se ti troškovi priznaju u iznos komunalnog doprinosa, pod uvjetima utvrđenim pisanim ugovorom s Općinom Jasenice.

OSLOBOĐENJE OD PLAĆANJA KOMUNALNOG DOPRINOSA**Članak 13.**

Komunalni doprinos ne plaća se za građenje i ozakonjenje:

1. komunalne infrastrukture i vatrogasnih domova
2. vojnih građevina
3. prometne, vodne, pomorske, komunikacijske i elektroničke komunikacijske infrastrukture
4. nadzemnih i podzemnih produktovoda i vodova
5. sportskih i dječjih igrališta
6. ograda, zidova i potpornih zidova
7. parkirališta, cesta, staza, mostića, fontana, cisterna za vodu, septičkih jama, sunčanih kolektora, fotonaponskih modula na građevnoj čestici ili obuhvatu zahvata u prostoru postojeće građevine ili na postojećoj građevini, koji su namijenjeni uporabi te građevine
8. spomenika.

Komunalni doprinos ne plaća :

1. Općina Jasenice
2. Obveznici komunalnog doprinosa za prvu stambenu građevinu koji na dan pravomoćnosti građevinske dozvole imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Jasenice i imaju ili su imali prebivalište neprekidno na području Općine Jasenice najmanje pet godina unazad, a kojoj je poginuo ili nestao član obitelji u Domovinskom ratu, a prije pogibije – nestanka živjeli su u zajedničkom domaćinstvu na području Općine Jasenice
3. Obveznici komunalnog doprinosa za prvu stambenu građevinu koji na dan pravomoćnosti građevinske dozvole imaju prijavljeno prebivalište na području

Općine Jasenice i imaju ili su imali prebivalište neprekidno na području Općine Jasenice najmanje pet godina unazad, a invalidi su Domovinskog rata.

4. Obveznici komunalnog doprinosa za prvu stambenu građevinu koji na dan pravomoćnosti građevinske dozvole imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Jasenice i imaju ili su imali prebivalište neprekidno na području Općine Jasenice najmanje pet godina unazad, a hrvatski su branitelji Domovinskog rata i ostvaruju pravo na komunalno opremanje, o čemu ministarstvo nadležno za branitelje izdaje odgovarajuću potvrdu (Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji NN 121/17, 98/19, 84/21)

RJEŠENJE O KOMUNALNOM DOPRINOSU

Članak 14.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti ili na zahtjev stranke.

Članak 15.

Rješenje o komunalnom doprinosu donosi se po pravomoćnosti građevinske dozvole odnosno rješenja o izvedenom stanju, a u slučaju građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole nakon prijave početka građenja ili nakon početka građenja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, rješenje o komunalnom doprinosu za skladište i građevinu namijenjenu proizvodnji donosi se po pravomoćnosti uporabne dozvole odnosno nakon što se građevina te namjene počela koristiti, ako se koristi bez uporabne dozvole.

Uporabna dozvola za skladište ili građevinu namijenjenu proizvodnji dostavlja se na znanje jedinici lokalne samouprave na čijem se području nalazi skladište odnosno građevina

Članak 16.

Rješenje o komunalnom doprinosu sadrži:

1. podatke o obvezniku komunalnog doprinosa
2. iznos sredstava komunalnog doprinosa koji je obveznik dužan platiti
3. obvezu, način i rokove plaćanja komunalnog doprinosa i

4. prikaz načina obračuna komunalnog doprinosa za građevinu koja se gradi ili je izgrađena s iskazom obujma odnosno površine građevine i jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa.

Ništavo je rješenje o komunalnom doprinosu koje nema sadržaj propisan stavkom 1. ovoga članka.

Članak 17.

Komunalni doprinos plaća se jednokratno u roku od petnaest dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Općinski načelnik može na zahtjev obveznika komunalnog doprinosa odobriti obročno plaćanje najviše na tri jednaka obroka.

Članak 18.

Rješenje o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po zahtjevu stranke donosi se u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva stranke za donošenje tog rješenja.

Rješenje o komunalnom doprinosu u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti donosi se u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu koja je na snazi na dan pravomoćnosti građevinske dozvole, pravomoćnosti rješenja o izvedenom stanju odnosno koja je na snazi na dan donošenja rješenja o komunalnom doprinosu ako se radi o građevini koja se prema posebnim propisima kojima se uređuje gradnja može graditi bez građevinske dozvole.

Članak 19.

Jedinstveni upravni odjel, po službenoj dužnosti ili po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora, će izmijenit ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je izmijenjena građevinska dozvola, drugi akt za građenje ili glavni projekt na način koji utječe na obračun komunalnog doprinosa.

Rješenjem o izmjeni rješenja o komunalnom doprinosu obračunat će se komunalni doprinos prema izmijenjenim podacima i odrediti plaćanje odnosno povrat razlike komunalnog doprinosa u skladu s odlukom o komunalnom doprinosu u skladu s kojom je rješenje o komunalnom doprinosu doneseno.

Članak 20.

Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice poništiti će po zahtjevu obveznika komunalnog doprinosa odnosno investitora ovršno odnosno pravomoćno rješenje o komunalnom doprinosu ako je građevinska dozvola odnosno drugi akt za građenje oglašen ništavim ili poništen bez zahtjeva odnosno suglasnosti investitora.

Rješenjem o poništavanju rješenja o komunalnom doprinosu u slučaju iz stavka 1. ovoga članka odredit će se i povrat uplaćenog komunalnog doprinosa u roku koji ne može biti dulji od dvije godine od dana izvršnosti rješenja.

Obveznik komunalnog doprinosa odnosno investitor u slučaju iz odredbe stavaka 1. i 2. ovoga članka nema pravo na kamatu od dana uplate komunalnog doprinosa do dana određenog rješenjem za povrat doprinosa.

Članak 21.

Protiv rješenja o komunalnom doprinosu i rješenja o njegovoj ovrši, rješenja o njegovoj izmjeni, dopuni, ukidanju ili poništenju, rješenja o odbijanju ili odbacivanju zahtjeva za donošenje tog rješenja te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Zadarske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 22.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnom doprinosu objavljena u („Glasniku Općine Jasenice“ broj: 6/18.), a ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“, a stupa na primjenjuje se od 01. siječnja 2026. godine.

PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna

Na temelju članka 107. stavak 3. i 109. Zakona o cestama („Narodne novine“ broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23 i 133/23) te članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) Općinsko vijeće Općine Jasenice na 05. sjednici, održanoj dana 28.11.2025. godine donosi sljedeću

O D L U K A

o nerazvrstanim cestama na području Općine Jasenice

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se upravljanje, održavanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području općine Jasenice, pravni status, kontrola i nadzor nad izvođenjem radova na njima, te mjere za njihovu zaštitu.

Članak 2.

Nerazvrstane ceste na području općine Jasenice jesu ceste koje se koriste za promet vozilima i koje može svatko slobodno koristiti na način i pod uvjetima propisanim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona o cestama i to posebice:

- ceste koje povezuju područja unutar općine Jasenice,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina osim onih iz stavka 3. ovog članka,
- druge ceste na području naselja općine Jasenice.

Nerazvrstanom cestom ne smatraju se kolni prilazi ili pješački prilazi koji služe pojedinom objektu i koje su izgradili vlasnici na zemljištu u svom vlasništvu ili suvlasništvu ili na tuđem zemljištu, temeljem ustanovljene služnosti (upisane u zemljišnu knjigu ili stečene dosjelošću ili ugovorom o pravu služnosti puta) ili temeljem građevne dozvole za izgradnju ishodne na svoje ime.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i sl.), nogostup, biciklistička staza te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje ceste, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje nerazvrstane ceste, širine prema projektu ceste,

- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

II. PRAVNI STATUS

Članak 3.

Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Općine Jasenice.

Nerazvrstana cesta ne može se otuđiti iz vlasništva Općine Jasenice niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi izgradnje ili održavanja građevina komunalne i druge infrastrukture, sukladno odluci načelnika Općine Jasenice, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstanih cesta.

Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno općem aktu o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Jasenice za postavljanje privremenih objekata, te reklamnih i oglasnih predmeta ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Nekretninu koja je izvlaštenjem, pravnim poslom ili na drugi način postala vlasništvo Općine Jasenice, a lokacijskom dozvolom je predviđena za građenje nerazvrstane ceste, Općina Jasenice ne može otuđiti.

Općina Jasenice je dužna putem nadležnih tijela pokretati i voditi upravne i sudske postupke radi pravne zaštite nerazvrstanih cesta, sprečavanja njihovog samovlasnog zauzeća, ustrojavanja evidencija i gospodarenja njima kao javnim dobrom.

Članak 4.

Kada je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste ili njezinog dijela na području općine Jasenice, može joj se ukinuti status javnog dobra u općoj uporabi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje u vlasništvu Općine Jasenice.

Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste ili njenog dijela donosi Općinsko vijeće Općine Jasenice.

Odluka iz stavka 2. ovog članka dostavlja se nadležnom sudu radi provedbe brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste u zemljišnoj knjizi.

Članak 5.

Odredbe ove Odluke na odgovarajući način se primjenjuju i na upravljanje, održavanje i zaštitu drugih površina javne namjene na području općine Jasenice.

Površine javne namjene, u smislu stavka 1. ovog članka su one površine koje su kao takve proglašene Odlukom o komunalnom redu.

III. UPRAVLJANJE NERAZVRSTANIM CESTAMA

Članak 6.

Općina Jasenice upravlja nerazvrstanim cestama na području općine Jasenice.

Poslovi upravljanja nerazvrstanim cestama, u smislu ove Odluke su:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta,
- evidentiranje nerazvrstanih cesta kod nadležnog ureda za katastar i upis nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige,
- osiguravanje obavješćivanja javnosti o stanju i prohodnosti cesta, izvanrednim događajima na njima i o meteorološkim uvjetima značajnim za sigurno odvijanje prometa,
- vođenje podataka o nerazvrstanim cestama.

Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice provodi evidentiranje stvarnog stanja nerazvrstanih cesta kod nadležnog ureda za katastar i upis nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige, te vodi podatke o nerazvrstanim cestama.

Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice upravlja građenjem i rekonstrukcijom nerazvrstanih cesta, njihovim održavanjem i poduzimanjem mjera zaštite nerazvrstanih cesta.

IV. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Članak 7.

Poslove održavanja nerazvrstanih cesta obavlja Vlastiti komunalni pogon Općine Jasenice te pravna, odnosno fizička osoba kojoj je to povjereno ugovorom u skladu s Odlukom o komunalnih djelatnosti na području Općine Jasenice.

Revizijska okna i poklopci revizijskih okana svih komunalnih i drugih instalacija i uređaja ugrađenih u nerazvrstanu cestu dužan je održavati vlasnik tih instalacija i uređaja, te odgovara za svu štetu koja je posljedica neispravnosti istih.

Članak 8.

Obim i nivo održavanja nerazvrstanih cesta utvrđuje Općinsko vijeće Općine Jasenice programom održavanja komunalne infrastrukture, na način da se programom treba osigurati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu, a sve u skladu s člancima 9.-14. ove Odluke.

Članak 9.

Poslove održavanja nerazvrstanih cesta čine:

- poslovi redovnog održavanja i
- poslovi izvanrednog održavanja.

Članak 10.

Redovno održavanje čini skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom većeg dijela godine ili cijele godine na nerazvrstanim cestama uključujući i sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i njihove tehničke ispravnosti te sigurnosti prometa na njima.

Za redovno održavanje nerazvrstanih cesta upotrebljava se u pravilu ista vrsta materijala od kojeg je ta površina izgrađena.

Članak 11.

Poslovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta jesu:

- ophodnja i redovno praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije izgrađene od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena i sl., te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice, izrada asfaltnog tepiha ili druge podloge, kada oštećenja ugrožavaju sigurnost prometa vozila i pješaka ili prijete daljnjim propadanjem ili oštećenjem nerazvrstane ceste,
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine,
- čišćenje tj. Uklanjanje odronjenih i drugih materijala s prometnih površina, bankina, rigola i jaraka,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za atmosfersku odvodnju na nerazvrstanoj cesti,
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka nerazvrstane ceste,
- uništenje nepoželjne vegetacije na nerazvrstanim cestama,
- zamjena i popravljivanje prometnih znakova, signalizacije i opreme,
- uređenje bankina i pokosa,
- održavanje svjetlosne signalizacije,
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih uslijed nepredvidljivih okolnosti,
- osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima (zimski služba)
- ostali slični radovi.

Članak 12.

Održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima (u daljnjem tekstu: zimski služba), obuhvaća radove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta te sigurnosti odvijanja prometa u zimskim klimatskim uvjetima.

Nerazvrstana cesta, u smislu ove Odluke, smatra se prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega i leda omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimске opreme.

Članak 13.

Pod radovima održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima razumijevaju se:

- pripremni radovi prije nastupanja zimskih uvjeta,
- čišćenje snijega sa kolnika i pločnika te održavanje prometne signalizacije,
- uklanjanje posutog pijeska,
- osiguranje odvodnje kolnika,
- postavljanje posebne prometne signalizacije u slučajevima posebnog režima prometa i zatvaranja dijela ceste,
- čišćenje javnih pješačkih površina.

Članak 14.

Izvanredno održavanje nerazvrstanih cesta čine povremeni radovi koji se obavljaju radi poboljšanja pojedinih dijelova ceste bez izmjene tehničkih elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti nerazvrstane ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa.

Radovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta jesu:

- obnavljanje, zamjena i pojačanje donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije većeg opsega nerazvrstane ceste,
- obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije većeg opsega nerazvrstane ceste,
- sanacija odrona, potpornih i obložnih zidova i klizišta,
- zamjena i veći popravak dijelova cestovne građevine,
- poboljšanje sustava za oborinsku odvodnju nerazvrstanih cesta,
- ublažavanje nagiba pokosa i ostali radovi na zaštiti kosina od erozije,
- korekcija prometno-tehničkih elemenata većeg opsega sa svrhom poboljšanja sigurnosti prometa i povećanja propusne moći,
- dopuna prometne signalizacije, uređaja i opreme nerazvrstane ceste kojima se mijenja osnova postojeće regulacije prometa.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta povjeravaju se izvođaču prema propisima kojim se uređuje javna nabava.

V. GRAĐENJE I REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA**Članak 15.**

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se sukladno godišnjem programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Jasenice, a na temelju tehničke dokumentacije i propisa o gradnji i prostornom uređenju.

Članak 16.

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta u smislu ove Odluke obuhvaćaju:

- ustupanje usluga građevinskog i drugog projektiranja s istražnim radovima,
- ustupanje usluga projektiranja opreme, pratećih objekata, prometne signalizacije i drugo projektiranje,
- stručnu ocjenu studija i projekata,
- ishođenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola odnosno drugih akata na temelju kojih je dopušteno građenje i uporaba građevina po posebnom propisu,
- ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje radova građenja,
- ustupanje usluge stručnog nadzora gradnje,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaje nerazvrstane ceste na korištenje i održavanje,
- investicijski nadzor nad provođenjem projekta,
- ustupanje revizije projekta u odnosu na osnovne uvjete kojima nerazvrstana cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa.

Članak 17.

Ako se prilikom građenja ili rekonstrukcije nerazvrstane ceste predviđa i građenje ili rekonstrukcija komunalnih i drugih instalacija i uređaja, unutar građevine nerazvrstane ceste, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te instalacije i uređaje.

Troškove građenja ili rekonstrukcije instalacija i uređaja snosi investitor odnosno vlasnik tih instalacija i uređaja.

VI. MJERE ZAŠTITE NERAZVRSTANIH CESTA**Članak 18.**

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za promet vozila i pješaka, a u druge svrhe samo u slučajevima na način i pod uvjetima propisanim Zakonom i ovom Odlukom.

Radi zaštite nerazvrstanih cesta na njima je zabranjeno:

- oštećivati, uklanjati, premještati, zakrivati ili na bilo koji način mijenjati postojeće stanje prometne signalizacije, prometne opreme, cestovnih uređaja,
- trajno ili privremeno zaposjesti ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njihovih dijelova,
- dovoditi oborinske vode, otpadne vode ili druge tekućine s okolnih zgrada i njihovih okućnica ili okolnih zemljišta,
- sprječavati otjecanje vode s njih,
- spuštati po pokosu nasipa ili usjeka kamen, stabla te druge predmete i materijal,
- vući stabla, dijelovi stabala i drugi materijal ili predmete,
- postavljati transparente, plakate, reklame i druge oblike obavještanja odnosno oglašavanja, bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Jasenice,
- postavljati ograde, saditi živicu, drveće i druge nasade,
- odlagati drvenu masu, ostale materijale ili druge predmete,
- postavljati nadgrobne ploče i ostala spomen obilježja,
- rasipavati materijal, nanositi blato, ulje ili ih na drugi način onečišćavati,
- odlagati snijeg i led iz okućnica i drugih zemljišta koje ne čine nerazvrstanu cestu,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Članak 19.

Vlasnici, ovlaštenici zemljišta koje graniči sa nerazvrstanim cestama dužni su:

- održavati stabilnim pokose, suhozide i druge međe prema nerazvrstanoj cesti i poduzimati sve radnje radi sprječavanja urušavanja na nerazvrstanu cestu,
- uređivati, održavati i po potrebi uklanjati živice, grmlje, drveće i drugo raslinje koje sprječava preglednost, prozračivanje, sušenje ceste te nesmetano korištenje,
- kositi travu i uređivati, održavati i čistiti površine u njihovom vlasništvu uz nerazvrstane ceste.

Članak 20.

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini ili na unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće, grmlje ili visoke poljske kulture, postavljati naprave, ograde ili druge predmete kojima bi se ograničavala preglednost prometa.

Članak 21.

Na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje, ukoliko za to ne postoji pisana suglasnost nadležnog upravnog odjela Općine Jasenice.

Pravna ili fizička osoba dužna je radi ishoda suglasnosti iz stavka 1. ovog članka podnijeti pisani zahtjev, sukladno općim aktima kojima je uređen režim korištenja nerazvrstanih cesta.

Članak 22.

Pri poduzimanju bilo kakvih radova ili radnji na nerazvrstanoj cesti mora se uspostaviti odgovarajuća privremena regulacija prometa na način koji osigurava sigurno odvijanje prometa i nesmetano izvođenje radova ili radnji, sukladno prometnom elaboratu.

Po završetku radova ili radnji privremena regulacija prometa iz stavka 1. ovog članka mora se odmah ukloniti.

Radovi ili druge radnje na nerazvrstanoj cesti trebaju se planirati i izvoditi u vrijeme najmanjega prometnog intenziteta.

Pravna ili fizička osoba uz zahtjev za izdavanje suglasnosti za privremenu regulaciju prometa, dužna je priložiti elaborat iz stavka 1. ovog članka.

Članak 23.

Pravna ili fizička osoba u obavljanju čije gospodarske djelatnosti dolazi do prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste teškim ili srednje teškim vozilima, dužna je platiti naknadu za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste.

Djelatnosti i mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste, određivanje naknade za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste, način obračuna i plaćanja određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Jasenice.

Članak 24.

Zauzimanje i korištenje nerazvrstanih cesta i zemljišta uz nerazvrstane ceste zbog radova koji se ne smatraju održavanjem ili građenjem ceste te radi postavljanja pokretnih naprava, reklama i reklamnih panoa, obavlja se u skladu s propisima o komunalnom redu i korištenju javnih površina.

Članak 25.

Nerazvrstana cesta može se prekopavati radi izvođenja radova popravka, prelaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje, te za hitne intervencije.

Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice određuje uvjete prekopa te druga pitanja u svezi s prekopom nerazvrstane ceste prilikom izvođenja rješenja o prekopu.

Pravna ili fizička osoba koja je zatražila prekop nerazvrstane ceste, dužna je po prethodno zatraženom zahtjevu Jedinstvenog upravnog odjela, priložiti svu potrebnu dokumentaciju na temelju kojeg će upravni odjel izdati Rješenje o prekopu.

Nakon izvođenje radova prekopa, komunalni redar će pregledati radove na nerazvrstanoj cesti, te ukoliko nerazvrstana cesta nije dovedena u prvobitno stanje, isti će pozvati investitora da bez odgode izvede potrebne radove, a ukoliko to isti ne učini u roku od osam dana Jedinствeni upravni odjel će naložiti izvođenje radova putem trećih osoba o trošku investitora.

Članak 26.

Ako se na nerazvrstanoj cesti izvode radovi ili radnje bez suglasnosti ili suprotno izdanoj suglasnosti Jedinствenog upravnog odjela Općine Jasenice koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurnost prometa na njoj, komunalni redar će obustaviti radove.

Troškove sanacije i oštećenja nerazvrstane ceste snosi pravna i fizička osoba koja ih je prouzročila.

Članak 27.

Za vrijeme izvođenja radova na nerazvrstanoj cesti investitor, odnosno izvođač radova, dužan je osigurati pješački promet i promet vozila, uz poduzimanje svih mjera sigurnosti (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje građevinskih jama i ulegnuća većih od 5 cm) u skladu s zakonskim propisima.

Investitor i izvođač snose odgovornost za svaku štetu koja nastane trećim osobama uslijed izvođenja radova na nerazvrstanim cestama i njihovog zauzimanja.

Članak 28.

Vozila u prometu na nerazvrstanoj cesti, sama ili zajedno s teretom, moraju zadovoljavati propisane uvjete za pojedine vrste vozila u pogledu dimenzija, ukupne mase i osovinskog opterećenja.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, izvanredni prijevoz je moguć na temelju dozvole za izvanredni prijevoz kojim se utvrđuju uvjeti i način njegova obavljanja.

Vozilo kojim se obavlja izvanredni prijevoz mora zadovoljiti zahtjeve tehničke ispravnosti sukladno propisima kojima se uređuje sigurnost prometa na cestama.

Dozvolu za izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti u smislu stavka 2. ovog članka izdaje Jedinствeni upravni odjel Općine Jasenice.

Ako se izvanredni prijevoz treba obaviti na javnoj cesti i nerazvrstanoj cesti, dozvolu za izvanredni prijevoz izdaje pravna osoba koja upravlja javnom cestom.

O izdanoj dozvoli za izvanredni prijevoz, Jedinствeni upravni odjel Općine Jasenice je dužan obavijestiti Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijske uprave Zadarske županije i inspekciju za ceste nadležnog ministarstva.

Ne smatra se izvanrednim prijevozom promet vozila:

- komunalnih i drugih službi koje služe za redovno održavanje nerazvrstanih cesta i infrastrukture ugrađene u njih,
- za skupljanje i odvoz komunalnog i reciklabilnog otpada,

- za dopremu goriva (nafta, plin, drva, pelati) za potrebe domaćinstava i gospodarskih subjekata, dopremu namještaja i kućanskih aparata, te za opskrbu gospodarskih objekata (trgovine, ugostiteljski objekti, objekti smještaja).

Uvjete i način obavljanja izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti te uvjete i postupak za izdavanje dozvole za izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti utvrđuju se primjenom odgovarajućeg propisa za javne ceste.

Članak 29.

Troškove izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti, troškove postupka izdavanja dozvole za izvanredni prijevoz te, troškove poduzimanja posebnih mjera koje se moraju provesti radi sigurnosti izvanrednog prijevoza plaća prijevoznik.

Članak 30.

Ako se kontrolom utvrdi da se izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti obavlja bez dozvole, odnosno ako se utvrdi da osovinsko opterećenje, ukupna masa i dimenzije vozila premašuju dozvolom utvrđene iznose, izvanredni prijevoz može se nastaviti tek nakon pribavljanja odgovarajuće dozvole za izvanredni prijevoz, odnosno nakon odgovarajućeg usklađenja s propisanim osovinskim opterećenjem, ukupnom masom i dimenzijom vozila.

U slučaju iz stavka 1. ovog članka, prijevoznik je dužan nadoknaditi svu prouzročenu štetu na nerazvrstanoj cesti.

Članak 31.

Jedinstveni upravni odjela Općine Jasenice prati stanje kvalitete sanirane nerazvrstane ceste te ukoliko utvrdi da sanacija nije izvršena kvalitetno, zahtijevat će od investitora da ponovno izvrši sanaciju ili da nadoknadi štetu.

VII. NADZOR

Članak 32.

Inspekcijski nadzor nad nerazvrstanim cestama obavljaju komunalni redari u suglasju sa zakonom kojim se uređuju ceste i zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovog članka, komunalni redar ovlašten je poduzimati radnje u suglasju sa zakonom kojim se uređuje komunalno gospodarstvo i općim aktima Općine Jasenice kojima je uređen režim korištenja nerazvrstanih cesta.

Članak 33.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je i dužan narediti:

- uklanjanje uočenih nedostataka na nerazvrstanim cestama zbog kojih je ugrožena ili bi mogla biti ugrožena sigurnost prometa ili stabilnost ceste,
- privremenu obustavu radova ili radnji što se izvode suprotno odredbama ove Odluke, suprotno uvjetima iz rješenja odnosno suglasnosti za radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti,
- uklanjanje zapreka i drugih predmeta koji sprječavaju odvijanje prometa na nerazvrstanoj cesti,
- vraćanje zaposjednutog dijela nerazvrstane ceste u prijašnje stanje,
- prestanak i uklanjanje drugog ometanja slobodnog korištenja nerazvrstane ceste,

- poduzimanje mjera za žurno sprječavanje nastanka ili uklanjanja posljedica nastale štete uzrokovane djelovanjem više sile i zbog drugih opasnosti,
- predložiti podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka, izdati prekršajni nalog,
- naplatiti kaznu od počinitelja odmah, na mjestu počinjenja prekršaja.

Članak 34.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru na njegov zahtjev i u zadanom roku dostaviti podatke i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, dati osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetu uređivanja.

VIII. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 35.

Novčanom kaznom u iznosu od 1300,00 eura kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. koristi nerazvrstanu cestu suprotno članku 3. stavak 3. ove Odluke,
2. postupa suprotno članku 7. stavak 2. ove Odluke,
3. postupa suprotno zabranama iz članka 18. ove Odluke,
4. postupa suprotno odredbama članka 19. ove Odluke,
5. postupi suprotno odredbama članka 20. ove Odluke,
6. na nerazvrstanoj cesti poduzima radove i radnje bez suglasnosti iz članka 21. ove Odluke,
7. obavlja izvanredni prijevoz bez dozvole ili suprotno uvjetima iz dozvole iz članka 28. stavka 2. ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 250,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 650,00 eura kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počini prekršaje iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta.

Novčanom kaznom u iznosu od 250,00 eura kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Ova Odluka objavit će se u “Glasniku Općine Jasenice”, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna

KLASA: 363-02/25-02/01
URBROJ: 2198-21-01/1-25-1
Jasenice, 28.11.2025. godine

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-05/25-01/02

URBROJ: 2198-21-01/1-25-01

Jasenice, 28.11.2025. godine

Na temelju članka 89. Zakona o proračunu („NN“ broj: 144/21) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 1/18, 8/18, 1/21 – pročišćeni tekst, 3/21 i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 05. sjednici održanoj dana 28.11.2025. godine donosi:

**O D L U K U
O USVAJANJU POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU FINACIJSKOG
PLANA DJEČJEG VRTIĆA „LJUBIČICA“ ZA RAZDOBLJE OD 01.01.2025. DO
30.06.2025. GODINE**

I.

Usvaja se polugodišnji izvještaj o izvršenju Finacijskog plana Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice za razdoblje od 01.01.2025. godine do 30.06.2005. godine.

II.

Sastavni dio Odluke je tablični prikaz Izvještaja o izvršenju finacijskog plana za razdoblje od 01.01.2025. godine do 30.06.2025. godine i obrazloženje uz izvršenje finacijskog plana.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice.“

**PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna**

DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"
Petra Zoranića 4
23243 Jasenice
OIB: 30255925200

Izvještaj o izvršenju proračuna
Za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025.

Račun / opis	Izvršenje 2024.orni plan 2024.				
	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	136.449,32	360.865,86	178.900,38	131,11%	49,58%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00		
UKUPNI PRIHODI	136.449,32	360.865,86	178.900,38	131,11%	49,58%
3 Rashodi poslovanja	135.745,86	361.865,86	173.735,59	127,99%	48,01%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.000,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI RASHODI	135.745,86	365.865,86	173.735,59	127,99%	47,49%
VIŠAK / MANJAK	703,46	-5.000,00	5.164,79	734,20%	-103,30%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00		
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00		
NETO ZADUŽIVANJE	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	5.000,00	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENOST U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	703,46	0,00	5.164,79	734,20%	0,00%

Prihodi i rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025.

Račun / opis	Izvršenje 2024.	vorni plan 2024.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	136.449,32	360.865,86	178.900,38	131,11%	49,58%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	40.935,15	84.435,52	40.858,75	99,81%	48,39%
652 Prihodi po posebnim propisima	40.935,15		40.858,75	99,81%	
6526 Ostali nespomenuti prihodi	40.935,15		40.858,75	99,81%	
67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	95.514,17	276.430,34	138.041,63	144,52%	49,94%
671 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika	95.514,17		138.041,63	144,52%	
6711 Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	95.514,17		138.041,63	144,52%	
3 Rashodi poslovanja	135.745,86	361.865,86	173.735,59	127,99%	48,01%
31 Rashodi za zaposlene	95.282,11	270.630,34	131.231,36	137,73%	48,49%
311 Plaće (Bruto)	77.480,90		106.302,87	137,20%	
3111 Plaće za redovan rad	77.480,90		106.302,87	137,20%	
312 Ostali rashodi za zaposlene	5.840,53		8.546,79	146,34%	
3121 Ostali rashodi za zaposlene	5.840,53		8.546,79	146,34%	
313 Doprinosi na plaće	11.960,68		16.381,70	136,96%	
3132 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	11.960,68		16.381,70	136,96%	
32 Materijalni rashodi	40.463,75	91.235,52	42.504,23	105,04%	46,59%
321 Naknade troškova zaposlenima	3.701,37		5.957,90	160,96%	
3211 Službena putovanja	67,00			0,00%	
3212 Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	2.732,06		5.629,00	206,04%	
3213 Stručno usavršavanje zaposlenika	888,31		328,90	37,03%	
3214 Ostale naknade troškova zaposlenima	14,00			0,00%	
322 Rashodi za materijal i energiju	18.758,86		18.467,47	98,45%	
3221 Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.145,12		4.648,87	75,65%	
3222 Materijal i sirovine	9.693,16		10.544,94	108,79%	
3223 Energija	1.713,35		2.222,24	129,70%	
3224 Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	817,18		16,88	2,07%	
3225 Sitni inventar i autogume	390,05		550,50	141,14%	
3227 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			484,04	0,00%	
323 Rashodi za usluge	12.692,36		13.693,70	107,89%	
3231 Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	597,51		1.122,81	187,91%	

3232 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.510,40	5.339,80	96,90%
3234 Komunalne usluge	2.368,64	3.473,48	146,64%
3236 Zdravstvene i veterinarske usluge	933,05	420,92	45,11%
3239 Ostale usluge	3.282,76	3.336,69	101,64%
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.311,16	4.385,16	82,57%
3291 Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	1.268,30	1.089,94	85,94%
3292 Premije osiguranja	3.412,63	2.856,68	83,71%
3299 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	630,23	438,54	69,58%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		4.000,00	0,00%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		4.000,00	0,00%

Prihodi i rashodi prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025.

Račun / opis	zvršenje 2024	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
PRIHODI I RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
SVEUKUPNI PRIHODI	136.449,32	360.865,86	178.900,38	131,11%	49,58%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	95.514,17	276.430,34	138.041,63	144,52%	49,94%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	95.514,17	276.430,34	138.041,63	144,52%	49,94%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	40.935,15	84.435,52	40.858,75	99,81%	48,39%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	40.935,15	84.435,52	40.858,75	99,81%	48,39%
SVEUKUPNI RASHODI	135.745,86	365.865,86	173.735,59	127,99%	47,49%
Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	95.514,17	276.430,34	136.860,36	143,29%	49,51%
Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI	95.514,17	276.430,34	136.860,36	143,29%	49,51%
Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	40.231,69	84.435,52	36.875,23	91,66%	43,67%
Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	40.231,69	84.435,52	36.875,23	91,66%	43,67%
		5.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 91		5.000,00		0,00%	0,00%
Izvor 911		5.000,00		0,00%	0,00%

Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji
Za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025.

Račun/Opis	Izvršenje 2024 :vorni plan 2024zvršenje 2025			Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
Funkcijska klasifikacija SVEUKUPNI RASHODI	135.745,86	365.865,86	173.735,59	127,99%	47,49%
Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	135.745,86	365.865,86	173.735,59	127,99%	47,49%
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	135.745,86	365.865,86	173.735,59	127,99%	47,49%

Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025.

Racun/Opis	Izvršenje 2024	Izvorni plan 2025	Izvršenje 2025	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
NETO FINANCIRANJE		5.000,00			
9 Vlastiti izvori		5.000,00			
92 Rezultat poslovanja		5.000,00			
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		5.000,00			

Račun financiranja prema izvorima

Za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025.

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
B. RAČUN ZADUŽIVANJA FINANCIRANJA	1	2	3	4	5
KORIŠTENJE SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		5.000,00			
9		5.000,00			
91		5.000,00			
911		5.000,00			

Izvršenje po organizacijskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025.

RGP		Opis	Izvorni plan 2025	Izvršenje 2025	Indeks 2/1
			1	2	3
		UKUPNO RASHODI I IZDATCI	365.865,86	173.735,59	47,49%
Razdjel	002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	365.865,86	173.735,59	47,49%
Glava	00202	DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"	365.865,86	173.735,59	47,49%
Proračunski korisnik	52389	DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"	365.865,86	173.735,59	47,49%

Izvršenje po programskoj klasifikaciji

Za razdoblje od 01.01.2025. do 30.06.2025.

Organizacijska klasifikacija		VRSTA RASHODA I IZDATAKA	Izvorni plan 2025 1	Izvršenje 2025 2	Indeks 2/1 3
Izvori	Projekt/Aktivnost				
	UKUPNO RASHODI I IZDATCI		365.865,86	173.735,59	47,49%
	RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		365.865,86	173.735,59	47,49%
	GLAVA 00202 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"		365.865,86	173.735,59	47,49%
	PROR. KORISNIK 52389 DJEČJI VRTIĆ "LJUBIČICA"		365.865,86	173.735,59	47,49%
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		276.430,34	136.860,36	49,51%
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		276.430,34	136.860,36	49,51%
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		84.435,52	36.875,23	43,67%
	Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		84.435,52	36.875,23	43,67%
	Izvor 9 null		5.000,00	0,00	0,00%
	Izvor 91 null		5.000,00	0,00	0,00%
1006	Program: PREDŠKOLSKI ODJEL		365.865,86	173.735,59	47,49%
A100606	Aktivnost: PREDŠKOLSKI PROGRAM - REDOVNA DJELATNOST		365.865,86	173.735,59	47,49%
	Izvor 1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		276.430,34	136.860,36	49,51%
	Izvor 1.1. OPCI PRIHODI I PRIMICI		276.430,34	136.860,36	49,51%
31	Rashodi za zaposlene		270.630,34	131.231,36	48,49%
3111	Plaće za redovan rad			106.302,87	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			8.546,79	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje			16.381,70	
32	Materijalni rashodi		5.800,00	5.629,00	97,05%
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život			5.629,00	
	Izvor 3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		84.435,52	36.875,23	43,67%
	Izvor 3.1. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		84.435,52	36.875,23	43,67%
32	Materijalni rashodi		83.435,52	36.875,23	44,20%
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika			328,90	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi			4.648,87	
3222	Materijal i sirovine			10.544,94	
3223	Energija			2.222,24	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			16,88	
3225	Sitni inventar i autogume			550,50	

3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		484,04	
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza		1.122,81	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		5.339,80	
3234	Komunalne usluge		3.473,48	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		420,92	
3239	Ostale usluge		3.336,69	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.089,94	
3292	Premije osiguranja		2.856,68	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		438,54	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00%
Izvor 9 null		5.000,00	0,00	0,00%
Izvor 91 null		5.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	2.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00%

REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ „LJUBIČICA“, JASENICE
Ulica Petra Zoranića 4
23243 Jasenice
OIB: 30255925200
U Jasenicama, 15.07.2025.g

**Polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za razdoblje
od 01.01.2025. godine do 30.06.2025. godine**

Dječji vrtić „Ljubičica“, Jasenice su u razdoblju od 01.01.2025. godine do 30.06.2025. godine svoja sredstva trošili transparentno i namjenski.

Iz nadležnog proračuna Općine Jasenice planirani iznos za 2025. godinu iznosi 276.430,34 EUR, do dana 30.06.2025. godine ostvareno je 138.041,63 EUR. S tim sredstvima financirane su plaće i materijalan prava zaposlenih. U dječjem vrtiću „Ljubičica“ na dan 30.06.2025. godine je zaposleno 13 djelatnika.

U pedagoškoj godini 24./25. vrtić pohađa 56 djece od čega je 4 (četvero) sa područja Općine Posedarje. Dječji vrtić „Ljubičica“, Jasenice svojim korisnicima naplaćuje mjesečnu članarinu u iznosu od 92,91 EUR, dok razliku do ekonomske cijene vrtića za djecu s područja Općine Posedarje plaća sama Općina.

Planirani iznos prihoda od pružanja usluga vrtića za razdoblje od 01.01.2025. godine do 30.06.2025. godine iznosi 84.435,52 EUR. Do 30.06.2025. godine ostvareno je prihoda u iznosu od 40.858,75 EUR. Sredstva su trošena planski i namjenski za pokrivanje osnovnih potreba vrtića kao što su: kupnja namirnica za kuhinju, troškovi grijanja, komunalne usluge, usluge telefona, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, nabava uredskog materijala, računalne usluge. Najveći dio sredstava troši se za namirnice u kuhinji i na održavanje zgrade, postrojenja i opreme vrtića.

Računovođa:
Ika Juričević

Ravnateljica
Jelena Han

**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 015-08/10-01/01

URBROJ: 2198-21-01-25-2

Jasenice, 28.11.2025.

Na temelju članka 7. Zakona o naseljima (Narodne novine 39/22), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice” broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na 05. sjednici održanoj dana 21.11.2025. donijelo je

ODLUKU

**o stavljanju van snage Odluku o Izmjenama i dopunama Odluke
o imenovanju i preimenovanju ulica na području Općine Jasenice**

Članak 1.

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju i preimenovanju ulica na području Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice” broj 06/25) donesena na 02. Sjednici Općinskog vijeća Općine Jasenice.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Glasniku Općine Jasenice”.

Obrazloženje

Općinsko vijeće Općine Jasenice je na 02. sjednici Općinskog vijeća Općine Jasenice nakon preporuke Državne geodetske uprave, PUK Zadar, Ispostava Obrovac usvojilo Odluku o Izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju i preimenovanju ulica na području Općine Jasenice kojom se iz imena ulica uklonio naziv naselja da ne dolazi do ponavljanja istih. Nakon što je Općinsko vijeće usvojilo istu odluku, državna geodetska uprava je poslala dopis kojim traži da se za svaku ulicu provede postupak kao da se imenuje svaka ulica ponovno, što nije u cilju Općine Jasenice trenutno.

**PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna**



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA**



**OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 402-04/25-01/05

URBROJ: 2198-21-01/1-25-01

Jasenice, 28. studenoga 2025. godine

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), te članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice" broj: 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 05. sjednici održanoj dana 28. studenoga 2025. godine, donosi:

ODLUKU

o isplati prigodnog dara (božićnice) umirovljenicima u 2025. god.

Članak 1.

Donosi se Odluka o isplati prigodnog božićnog dara (božićnice) umirovljenicima s područja Općine Jasenice.

Uvjeti za isplatu božićnice

Članak 2.

Božićnica se isplaćuje pod uvjetom da umirovljenici imaju prijavljeno prebivalište na području Općine Jasenice, da su u invalidskoj ili starosnoj mirovini te da im iznos mirovine ne prelazi 600,00 EUR-a.

Iznosi božićnice

Članak 3.

Božićnica se isplaćuje u novcu, u sljedećim iznosima:

- 100,00 EUR-a isplaćuje se umirovljenicima s mirovinama manjom od 600,00 EUR-a

Korisnici inozemnih mirovina

Članak 4.

Umirovljenicima koji primaju mirovinu s osnova mirovinskog staža u Republici Hrvatskoj i mirovinskog staža u inozemstvu odobrava se isplata sukladno članku 3. ove odluke ako ukupni iznos obje mirovine ne prelazi 600,00 EUR.

Osiguranje financijskih sredstava

Članak 5.

Financijska sredstva za isplatu božićnica osigurana su u Proračunu Općine Jasenice 2025. godine na poziciji R086.

Način isplate

Članak 6.

Božićnica će se isplaćivati tijekom prosinca 2025. godine na tekuće račune umirovljenika.

Iznimno, umirovljenicima koji nemaju tekuće račune božićnica će se isplatiti u gotovini putem općinske blagajne.

Podnošenje zamolbe za isplatu**Članak 7.**

Umirovljenici koji udovoljavaju uvjetima za ostvarivanje prava na isplatu božićnice, trebaju podnijeti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Jasenice zamolbu za isplatu, uz koju se prilaže:

- odrezak od posljednje mirovine (hrvatske i inozemne)
- broj tekućeg računa
- kopija važeće osobne iskaznice

Zaštita osobnih podataka**Članak 8.**

Umirovljenici koji žele ostvariti pravo na isplatu božićnice, trebaju dati privolu Općini Jasenice za obradu osobnih podataka jer bez takve privole Općina ne smije obrađivati osobne podatke i isplata nije moguća.

Osobni podaci umirovljenika prikupljaju se u svrhu isplate božićnice, te se u druge svrhe neće koristiti.

Općina Jasenice kao voditelj obrade osobnih podataka jamči tajnost prikupljenih osobnih podataka.

Općina Jasenice jamči da prikupljene osobne podatke neće koristiti u druge svrhe niti ih neosnovano davati na korištenje ili uvid trećim osobama.

Osobni podaci umirovljenika prikupljeni radi isplate božićnica mogu se davati na uvid jedino Poreznoj upravi i Državnom uredu za reviziju te drugim državnim tijelima koja su zakonom ovlaštena za nadzor poslovanja Općine Jasenice.

Nakon obrade osobnih podataka, svi prilozi uz zamolbu se uništavaju na način predviđen za povjerljive podatke.

Završne odredbe**Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Glasniku Općine Jasenice“

PREDSJEDNICA
Anamarija Maruna



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 240-01/25-01/08

URBROJ: 2198-21-02/1-25-01

Jasenice, 28.11.2025. godine

Na temelju članka 17., stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21), i članka 30. Statuta Općine Jasenice ("Glasnik Općine Jasenice", broj 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22), Općinsko vijeće Općine Jasenice na prijedlog Načelnika na 05. sjednici održanoj dana 28.11. 2025. donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE JASENICE 2025. GODINU

1. UVOD

Sukladno članku 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (NN 66/21), godišnjim analizama stanja sustava civilne zaštite prati se napredak implementacije ciljeva iz Smjernica, utvrđuje novo stanje, redefiniraju prioritete, ocjenjuje doprinos nositelja i sudionika u provođenju mjera i aktivnosti iz plana razvoja sustava civilne zaštite, analizira financiranje sustava civilne zaštite i realizacija svih drugih aktivnosti od značaja za provođenje revizije planova razvoja sustava civilne zaštite.

Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite prema članku 17. stavku 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), u nastavku Zakon, donosi Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika.

2. DOKUMENTI IZ PODRUČJA CIVILNE ZAŠTITE TE NAPREDAK IMPLEMENTACIJE CILJEVA IZ SMJERNICA ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE JASENICE ZA RAZDOBLJE 2025. GODINE

Cilj postavljen Smjernicama:

Razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama

➤ Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Pravilnikom o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16) propisuje se vođenje evidencije osobnih podataka za operativne snage civilne zaštite.

Općina Jasenice nije ustrojila navedene evidencije.

U nastavku je opisano trenutno stanje operativnih snaga civilne zaštite koje djeluju na području Općine.

1. Stožer civilne zaštite Općine Jasenice

Načelnik Općine Jasenice donio Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Jasenice i članova Stožera (KLASA:810-01/21-01/02, URBROJ:2198-21-02/1-24-01). Stožer CZ se sastoji od načelnika Stožera CZ, zamjenika načelnika CZ i 9 članova Stožera CZ.

Administrativno – tehničke poslove za potrebe Stožera civilne zaštite Općine Jasenice obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Jasenice.

Tablica 1. Članovi Stožera civilne zaštite Općine Jasenice

Redni broj	Član stožera (ime i prezime)	Dužnost u stožeru	Dužnost (u općini, pravnoj osobi/udruzi)
1.	Željko Šarlija	Načelnik Stožera	zapovjednik DVD Jasenice
2.	Roko Baljak	zamjenika načelnika Stožera	pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela Općine Jasenice
3.	Ana Milovac	član	Ravnateljica Osnovne škole Petra Zoranića
4.	Zrinka Klanac	član	ravnateljica Crvenog križa Obrovac
5.	Marko Buljevac	član	predstavnik Ravnateljstva civilne zaštite – Područni ured Split, Služba civilne zaštite Zadar
6.	Filip Bach	član	Predstavnik HGSS Stanica Zadar
7.	Josip Serdar	član	Predstavnik P.P. Velebit
8.	Ana Odžaković	član	Predstavnica Zavoda za hitnu medicinu Zadarske županije
9.	Mario Brzoja	član	Načelnik PP Obrovac

Načelnik Općine Jasenice za osnovani Stožer je donio Poslovnik o radu Stožera CZ Općine kojim se definira način rada Stožera. Načelnik je donio shemu pozivanja Stožera CZ Općine Jasenice. U suradnji sa Područnim službom civilne zaštite Zadar obavljeno je osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite.

Na području Općine provedena je jedna vježba civilne zaštite – vježba evakuacije i spašavanja. Sukladno članku 22. Zakona, Stožer civilne zaštite RH donosi odluke i upute koje provode stožeri civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

2. DVD Jasenice

Vatrogastvo Općine je po stručnosti, opremljenosti i osposobljenosti i spremnosti, najkvalitetnija postojeća operativna i organizirana snaga civilne zaštite i njen glavni nositelj na ovom području. Na području Općine djeluje dobrovoljno vatrogasno društvo Jasenice koje ima 29 operativnih vatrogasca, te autocisternu, kombi vozilo; zapovjedno vozilo; navalno vozilo. U 2025. godini DVD Jasenice je imao ukupno 12 intervencija (požar otvorenog prostora, požar zatvorenog prostora (objekt), tehničke intervencije (uklanjanje zmija iz objekta, prometna nesreća, poplava i sl.)).

U 2025. godini Općina je donijela Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine za 2024. godinu. Na području Općine su održavani protupožarni putovi sukladno financijskim mogućnostima i Planu održavanja.

3. Gradsko društvo Crveni križ Obrovac

Na području Općine Jasenice djeluje Gradsko društvo Crvenog križa Obrovac sa kojom Općina ima sklopljen ugovor o sufinanciranju.

Gradsko društvo Crveni križ Obrovac trenutno ima: 4 profesionalnih djelatnika i 50 volontera.

4. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zadar

Na području Općine djeluje HGSS – Stanica Zadar. Općina Jasenice s HGSS Stanicom Zadar ima sporazum o sufinanciranju djelatnosti HGSS.

HGSS Stanica Zadar nema vlastiti objekt. Nalazi se u prostorijama u vlasništvu Grada Zadra. Podrumske prostorije od 125 m² na adresi A. Hebranga 11a, Zadar.

HGSS-Stanica Zadar trenutno ima 43 člana: 28 gorskih spašavatelja, 1 instruktor HGSS-a, 12 pripravnika i 2 suradnika. U navedenom sastavu su jedna medicinska sestra, 3 osobe osposobljene za digitalnu kartografiju, jedan speleološki ronilac, tri profesionalna ronioca, dva potražna tima sa psom od čega jedan u obuci za traženje u ruševinama, 1 član završilo je tečaj rukovanja eksplozivnim tvarima, jedan član osposobljen za upravljanje bespilotnim sustavom sa važećom licencom, 1 član ima položen RESCUE 3 licencu (spašavanje na brzim vodama) i tečaj upravljanja brodicama za spašavanje na brzim vodama, 3 člana su letači spašavatelji na helikopteru od čega 1 ima položen HUET tečaj (izlazak iz potopljenog helikoptera), još 8 članova su letači pripravnici. O održavanju hladnog pogona brine se jedan zaposlenik.

HGSS-Stanica Zadar posjeduje četiri terenska vozila, kombi vozilo za prijevoz 9 ljudi, zapovjedno vozilo, teretno vozilo i osobno vozilo. Također, posjeduje dva ATV vozila sa pripadajućim prikolicama.

5. Postrojba civilne zaštite opće namjene te povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite Općine Jasenice

Načelnik Općine Jasenice je donio Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Općine Jasenice (KLASA: 240-01/22-01/22-01/06, URBROJ: 2198-21/1-22-01, od 27. svibnja 2022. godine). Navedenom Odlukom su imenovana 5 povjerenika i 5 zamjenika povjerenika.

Općinsko vijeće Općine Jasenice je donijelo Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Jasenice (KLASA: 810-05/19-01/01, URBROJ:2198/09-1-19-1, od 16. svibnja 2022. godine).

Općina Jasenice ima osnovanu postrojbu civilne zaštite opće namjene koja broji 18 člana. Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Jasenice sastoji se od: 1 upravljačke skupine sa 2 pripadnika i 2 operativne skupine sa po 8 pripadnika u kojoj svaka ima svog voditelja.

Popunjavanje i revidiranje postrojbi CZ te povjerenika CZ, planira se provoditi u narednom razdoblju pozivanjem dragovoljaca, volontera kao i pripadnika specijaliziranih udruga u sustavu civilne zaštite.

Tablica 2. Prikaz planirane popune civilne zaštite na području Općine Jasenice

Ukupno	Stožer civilne zaštite	Povjerenici i zamjenici	Postrojba CZ opće namjene
39	11	10	18

6. Koordinator na lokaciji

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite Općine iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Odlukom je potrebno imenovati koordinate na lokaciji za najočekivanije rizike u skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća.

7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu se definiraju pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera civilne zaštite i spašavanja, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Općinsko vijeće Općine Jasenice je donijelo Odluku o utvrđivanju popisa pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Jasenice (KLASA:810-03/20-01/02, URBROJ: 2198/21-01-20-1, od 3. ožujka 2020. godine).

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Jasenice su:

1. Komunalni pogon Općine Jasenice
2. DVD Jasenice

8. Udruge od značaja za sustav civilne zaštite

Udruga koja ima zadaće u sustavu civilne zaštite, ima obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Procjeni i Planu civilne zaštite na području Općine. Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i planovima Općine. Udruge ne izrađuju operativne planove, ali imaju obvezu načelniku dostaviti podatke propisane Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, te načinu informiranja javnosti postupku njihovog donošenja (NN 66/21.).

Na području Općine Jasenice udruge od sustava CZ su slijedeće:

- Lovačko društvo „Kamenjarka“
- Planinarsko društvo „Tulove grede“

Cilj postavljen Smjernicama:

Odgovorno upravljanje rizicima od strane svih sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite

➤ Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Načelnik je obavio stručno osposobljavanje u području civilne zaštite.

U članku 17. stavku 4. Zakon određuje da Načelnik koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje Općine u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu Stožera civilne zaštite Općine.

Suradnja Općine na polju civilne zaštite sa susjednim jedinicama lokalne samouprave je zadovoljavajuća.

Cilj postavljen Smjernicama:

Uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite izradom dokumenata iz područja civilne zaštite prema zakonskim propisima (usvajanje općih akata, planovi djelovanja, vanjski i operativni planovi civilne zaštite i dr.) te provođenjem aktivnosti sustava civilne zaštite

➤ Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Temeljem Zakona i podzakonskih propisa sustava civilne zaštite, Općina ima važeće akte navedene u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Pregled planskih dokumenata i aktivnosti sustava civilne zaštite

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a		Načelnik		NE	/
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu		Općinsko vijeće	Jednom godišnje do 30.11.	DA	
Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	/
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	NE	/
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2024. – 2028. godine		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom u 4 godine	DA	/
Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Jasenice (2025. godina)		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. jednom u 3 godine
Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu Jasenice (2025. godina)		Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Potpisati ugovore
Stožer civilne zaštite Općine	Imenovanje	Načelnik	Nakon svakih lokalnih izbora najkasnije u roku od 30 dana	DA	/
	Osposobljavanje	Načelnik	Članovi Stožera u roku od godine dana od imenovanja	DA	- još dio članova treba osposobiti
	Poslovník o radu Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	/
	Plan aktiviranja i pozivanja Stožera civilne zaštite	Načelnik	Po donošenju temeljnih akata	DA	/

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a		Načelnik		NE	/
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu		Općinsko vijeće	Jednom godišnje do 30.11.	DA	
Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	/
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	NE	/
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2024. – 2028. godine		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom u 4 godine	DA	/
Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Jasenice (2025. godina)		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. jednom u 3 godine
Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu Jasenice (2025. godina)		Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Potpisati ugovore
	Redovito godišnje sazivanje sjednica Stožera civilne zaštite			DA	/
Postrojba civilne zaštite opće namjene Općine	Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	/
	Rješenje o rasporedu u postrojbu civilne zaštite opće namjene	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	NE	/
	Operativni postupovnik	Načelnik Stožera civilne zaštite	Po donošenju Rješenja o rasporedu u postrojbu civilne zaštite opće namjene	NE	/

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a		Načelnik		NE	/
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu		Općinsko vijeće	Jednom godišnje do 30.11.	DA	
Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	/
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	NE	/
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2024. – 2028. godine		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom u 4 godine	DA	/
Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Jasenice (2025. godina)		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. jednom u 3 godine
Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu Jasenice (2025. godina)		Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Potpisati ugovore
	Osposobljavanje pripadnika postrojbe	Načelnik	Po donošenju Rješenja o rasporedu u postrojbu civilne zaštite opće namjene	DA	Ovlaštena ustanova
	Provedba smotre	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	NE	/
	Osiguranje od posljedica nesretnog slučaja te zdravstveni pregled	Načelnik	Po donošenju Odluke o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene	NE	/
Povjerenici civilne zaštite te njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	NE	U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća

Planski dokumenti i aktivnosti		Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a		Načelnik		NE	/
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu		Općinsko vijeće	Jednom godišnje do 30.11.	DA	
Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	/
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	NE	/
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2024. – 2028. godine		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom u 4 godine	DA	/
Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Jasenice (2025. godina)		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. jednom u 3 godine
Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu Jasenice (2025. godina)		Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite		Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Potpisati ugovore
	Osposobljavanje	Načelnik	Kontinuirano	NE	Ovlaštena ustanova
Koordinatori na lokaciji		Načelnik Stožera civilne zaštite Općine		NE	sukladno specifičnostima izvanrednog događaja imenuje se iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite
Osposobiti načelnika za obavljanje poslova civilne zaštite		-	U roku od 6 mjeseci od stupanja na dužnost	DA	/
Plan vježbi civilne zaštite za 2025. godinu		Načelnik	Jednom godišnje	NE	/
Izvješće o stanju zaštite od požara za 2024. godinu		Općinsko vijeće	Jednom godišnje	NE	/
Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara za područje Općine za 2025. godinu		Općinsko vijeće na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine i Načelnika Općine	Na godišnjoj bazi	NE	/

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a	Načelnik		NE	/
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu	Općinsko vijeće	Jednom godišnje do 30.11.	DA	
Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	/
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	NE	/
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2024. – 2028. godine	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom u 4 godine	DA	/
Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Jasenice (2025. godina)	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. jednom u 3 godine
Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu Jasenice (2025. godina)	Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Potpisati ugovore
Poduzimati preventivno – planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju	-	Kontinuirano	DA	/
Plan motriteljsko-dojavne službe za 2025. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	NE	/
Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2025. godinu	Načelnik	Jednom godišnje u slučaju izmjena	NE	/
Plan unaprjeđenja zaštite od požara za 2025. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	DA	/
Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za 2025. godinu	Načelnik	Jednom godišnje	NE	
Aktivno sudjelovanje u radu Platforme hrvatskih gradova i županija za smanjenje rizika od katastrofa	Općinsko vijeće/Načelnik	Kontinuirano	DA	/

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a	Načelnik		NE	/
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu	Općinsko vijeće	Jednom godišnje do 30.11.	DA	
Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	/
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	NE	/
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2024. – 2028. godine	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom u 4 godine	DA	/
Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Jasenice (2025. godina)	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. jednom u 3 godine
Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu Jasenice (2025. godina)	Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Potpisati ugovore
Odluka o imenovanju teklića	Načelnik	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	/
Godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu civilne zaštite)	Načelnik	Jednom godišnje	DA	
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguranja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	DA	
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	NE	Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16)
Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite	Općinsko vijeće	Kontinuirano	NE	/

Planski dokumenti i aktivnosti	Nositelj	Rok izvršenja	Izvršeno do donošenja ovog dokumenta	Napomena
Zatražiti Izvješće o radu i Plan rada DVD-a	Načelnik		NE	/
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu	Općinsko vijeće	Jednom godišnje do 30.11.	DA	
Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite za 2025. godinu	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	DA	/
Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2025. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom godišnje	NE	/
Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2024. – 2028. godine	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Jednom u 4 godine	DA	/
Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Jasenice (2025. godina)	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	U roku određenom Zakonom	DA	Izrada min. jednom u 3 godine
Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu Jasenice (2025. godina)	Načelnik	6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Ažuriranje kontinuirano jednom godišnje, a po potrebi i češće
Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Općinsko vijeće na prijedlog Načelnika	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	DA	Potpisati ugovore
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	Načelnik	Kontinuirano	NE	/
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća		Kontinuirano	NE	/

Cilj postavljen Smjernicama:

Financiranje sustava civilne zaštite u cilju racionalnog, funkcionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite

➤ Ispunjenje cilja (trenutno stanje):

Financijska sredstva izdvojena iz Proračuna Općine za unaprjeđenje sustava civilne zaštite u 2025. godini su:

- Civilna zaštita i HGSS – 5.655,71 EUR-a
- Civilna zaštita i vatrogastvo – 52.700,00 EUR-a
- Crveni križ – 3.483,75 EUR-a

U cilju provedbe mjera civilne zaštite, posebno evakuacije i zbrinjavanja građana, u proteklom razdoblju sukladno financijskim mogućnostima Općina je osigurala sredstva civilne zaštite za potrebe Općine. Nabavka opreme, sredstava, odora civilne zaštite te vježbe i izobrazba postrojbi i pripadnika civilne zaštite, realizirat će se na prijedlog Stožera civilne zaštite Općine temeljem predloženog financijskog plana za naredno razdoblje.

3. DOPRINOS NOSITELJA I SUDIONIKA U PROVOĐENJU MJERA I AKTIVNOSTI IZ PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE TE REDEFINIRANJE PRIORITETA

Potrebno je konstantno raditi na doprinosu nositelja i sudionika sustava civilne zaštite u provođenju mjera i aktivnosti U skladu sa Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za period od 2024. – 2028. godine i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenice u 2025. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2026. godinu. U njemu će biti prikazane planirane aktivnosti sustava civilne zaštite prema redefiniranim prioritetima za narednu godinu u skladu sa zakonskim obavezama i trenutnim stanjem civilne zaštite na području Općine u 2025. godini. Poseban naglasak je na popunjavanju i osposobljavanju postrojbe civilne zaštite opće namjene te povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite kao i redovitom donošenju ostale dokumentacije iz područja civilne zaštite te provođenju vježbi civilne zaštite i redovitom sazivanju sjednice Stožera civilne zaštite.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite u Općini Jasenice objavit će se u „Glasniku Općine Jasenice“.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Anamarija Maruna



**REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA JASENICE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 240-01/25-01/08

URBROJ: 2198-21-02/1-25-01

Jasenice, 28.11.2025. godine

Na temelju članka 17 stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22.), članka 52. i 53. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ 66/21), te članka 25. Statuta Općine Jasenice Općinsko vijeće Općine Jasenice na svojoj 05. sjednici, održanoj dana 28.11.2025. godine, donosi

**GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE JASENICE ZA 2026. GODINU
S FINACIJSKIM UČINCIMA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE**

Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite predstavlja dokument za implementaciju ciljeva iz Smjernica koji se u njih prenose kako bi se konkretizirale mjere i aktivnosti te utvrdila dinamika njihovog ostvarivanja.

Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite utvrđuju se nositelji, suradnici, rokovi za realizaciju ciljeva u narednoj godini te projekcija s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, odnosno do zaključenja ciklusa/razdoblja za koje se Smjernice usvajaju.

U skladu sa Smjernicama i Analizom stanja sustava civilne zaštite na području Općine Jasenice u 2025. godini, utvrđuje se Godišnji plan aktivnosti za 2026. godinu.

U sljedećoj tablici dan je prikaz aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2026. godinu.

U tablici 2. dana je projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2026. god. – 2028. god.)

Tablica 4. Aktivnosti sustava civilne zaštite za narednu 2026. godinu.

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite	Jednom godišnje ili po potrebi češće	Načelnik		
Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu	Studeni 2025. godine	Općinsko vijeće		
Izrada Plana vježbi civilne zaštite za 2026. godinu	Siječanj 2026. godine	Načelnik	Stožer CZ	
Izrada Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine za 2026. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Prosinac 2025. godine	Općinsko vijeće		
Izrada Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine za 2026. godinu	Prosinac 2025. godine	Općinsko vijeće		
Izrada Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje od 2024. do 2028. godine	Siječanj 2025. godine	Općinsko vijeće		
Donijeti Odluku o osnivanju Postrojbe civilne zaštite opće namjene		Općinsko vijeće		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Izvršiti revidiranje i popunu postrojbe civilne zaštite opće namjene novim pripadnicima		Načelnik		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Osposobljavanje pripadnika postrojbe civilne zaštite opće namjene		Načelnik	Ovlaštena ustanova	
Donijeti Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite		Načelnik		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Izvršiti obuku povjerenika i njihovih zamjenika		Načelnik	Ovlaštena ustanova	
Izraditi godišnji plan nabave (u plan uključiti materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite)	Ožujak 2025. godine	Načelnik		
Odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava CZ	Svibanj 2025. godine	Načelnik		
Donijeti Odluku o imenovanju pravnih osoba od značaja za sustav civilne zaštite		Načelnik		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Potpisati Ugovore sa pravnim osobama značajnim za sustav CZ o suradnji u slučaju katastrofa i velikih nesreća		Načelnik		Ažurirati prema Procjeni rizika
Odlukom imenovati tekliće		Načelnik		
Odlukom imenovati koordinatora na lokaciji	Svibanj, 2025. godine	Načelnik Stožera civilne zaštite		U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća
Izraditi Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine za 2024. godinu	Prosinac 2025. godine	Općinsko vijeće		

AKTIVNOSTI	ROKOVI IZVRŠENJA	NOSITELJ	SURADNJA	NAPOMENA
Postupati po Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine za 2025. godinu te poduzimati preventivno – planske aktivnosti za reagiranje u slučaju izvanrednih događaja uzrokovanim nepovoljnim vremenskim uvjetima u zimskom razdoblju	Ožujak 2025. godine	Općinsko vijeće/Načelnik		
Donijeti Plan motriteljsko-dojavne službe za 2025. godinu	Svibanj 2025. godine	Načelnik		
Donijeti Plan korištenja teške građevinske mehanizacije za žurnu izradu protupožarnih prosjeka i probijanja protupožarnih putova za 2025. godinu	Ožujak 2025. godine	Načelnik		
Donijeti Plan unaprjeđenja zaštite od požara na području Općine za 2025. godinu	Ožujak 2025. godine	Načelnik		
Osposobiti ostatak članova Stožera civilne zaštite			Ovlaštena ustanova	
Aktivno sudjelovati u radu Platforme hrvatskih gradova i županija za smanjenje rizika od katastrofa	kontinuirano	Općinsko vijeće/Načelnik		
Vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite	kontinuirano	Načelnik		Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (NN 75/16)
Sufinancirati programe i projekte za razvoj civilne zaštite	kontinuirano	Općinsko vijeće		
Osiguranje uvjeta za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite	kontinuirano	Načelnik		
Informiranje stanovništva s ciljem edukacije o pravilnom postupanju u slučaju katastrofa i velikih nesreća	kontinuirano			

Tablica 5. Projekcija sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (2026. god. – 2028. god.)

Red. br.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO za 2026. g. (EUR)	PLANIRANO za 2027. g. (EUR)	PLANIRANO za 2028. g. (EUR)
1.	STOŽER CIVILNE ZAŠTITE, POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE			
1.1.	Stožer civilne zaštite	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.1.1.	Stručno usavršavanje i osposobljavanje članova Stožera	0,00	0,00	0,00
1.2.	Postrojbe civilne zaštite	0,00	0,00	0,00
1.2.1.	Postrojbe civilne zaštite – osiguranje, zdravstveni pregled	0,00	0,00	0,00
1.2.2.	Vježbe civilne zaštite, naknade za rad na terenu	0,00	0,00	0,00
1.2.3.	Opremanje postrojbi CZ osobnom i skupnom opremom	0,00	0,00	0,00
1.3.	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite	0,00	0,00	0,00
1.3.1.	Osposobljavanje, opremanje	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO	3.000,00	3.000,00	3.000,00
2.	VATROGASTVO			
2.1.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Jasenice	65.000,00	70.000,00	74.000,00
	UKUPNO	65.000,00	70.000,00	74.000,00
3.	PRAVNE OSOBE, HGSS, GDCK			
3.1.	Osobna i skupna oprema za pravne osobe u sustavu civilne zaštite	0,00	0,00	0,00
3.2.	HGSS – Stanica Zadar	1.350,00	1.500,00	1.700,00
3.3.	Gradsko društvo Crvenog križa Obrovac	4.645,00	4.900,00	5.200,00
	UKUPNO	5.995,00	6.400,00	6.900,00
4.	IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE			
4.1.	Izrada planske dokumentacije (Procjena, planova, operativnih planova)	2.000,00	2.500,00	3.000,00
	UKUPNO	2.000,00	2.500,00	3.000,00
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE I VATROGASTVA	75.995,00	81.900,00	86.900,00

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Anamarija Maruna



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA JASENICE
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 601-02/25-01/01

URBROJ: 2198-21-02/1-25-02

Jasenice, 13. studenoga 2025. godine

Na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („NN“ 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 46. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj: 1/18, 8/18, 1/21, 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) te članka 37. Statuta Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice, Općinski načelnik Općine Jasenice dana 12.11.2025. godine donosi

ODLUKU
O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O IMENOVANJU ČLANOVA UPRAVNOG
VIJEĆA DJEČJEG VRTIĆA „LJUBIČICA“ JASENICE

Članak 1.

Ovom Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju članova upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice, u članku 4. Odluke o imenovanju članova upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 05/25) razješuje se član upravnog vijeća Mladen Rajko, Kringa 32, Tinjan, OIB: 74275736595 te se umjesto njega imenuje Roko Baljak, Ulica Baljak Ante – Pajo 50, Lovinac, 23241 Poličnik, OIB: 67018780392.

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o imenovanju članova upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 05/25) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Općine Jasenice“,

OBRAZLOŽENJE

Član upravnog vijeća Mladen Rajko dana 12.11.2025. godine dostavio je Dječjem vrtiću „Ljubičica“ Jasenice zahtjev za razrješenjem člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice zbog poslovnih obveza. Kao zamjena imenuje se Pročelnik Jedinственог upravnog odjela Općine Jasenice Baljak Roko, kao predstavnik Općine Jasenice, ujedno i osnivača Dječjeg vrtića „Ljubičica“ Jasenice.

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Vulić



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA JASENICE
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 604-02/25-01/03

URBROJ: 2198-21-03-25-1

Jasenice, 07. studenoga 2025. godine

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 46. Statuta Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 1/18, 8/18, 1/21 i 3/21 – pročišćeni tekst i 11/22) i članka 5. Pravilnika o uvjetima, načinu i postupku dodjele stipendije i drugih oblika pomoći studentima s područja Općine Jasenice („Glasnik Općine Jasenice“ broj 08/21, 07/23 i 10/24) u daljnjem tekst: Pravilnik, Općinski načelnik donosi:

ODLUKU

o visini studentske stipendije i dodatka sportašima za akademsku godinu 2025./2026.

Članak 1.

Stipendija Općine Jasenice za akademsku godinu 2025./2026. iznosi 110,00 EUR-a mjesečno.

Članak 2.

Dodatak na stipendiju za sportaše koji su studenti i članovi sportskog kluba za koje imaju dokaz o članstvu iznositi će 10,00 EUR-a mjesečno.

OBRAZLOŽENJE:

Sukladno članku 5. Pravilnika koji kaže da iznos Stipendije određuje Općinski načelnik Općine Jasenice na prijedlog Povjerenstva za dodjelu stipendija i drugih oblika potpore studentima, a sukladno financijskim mogućnostima Općine u toj godini, Općinski načelnik donosi Odluku kojom će stipendije za akademsku godinu 2025./2026. iznositi 110,00 EUR-a mjesečno.

Sukladno članku 4. Pravilnika koji kaže da pravo na druge oblike potpore (jednokratne novčane pomoći, nagrade, priznanja i sl.) mogu ostvariti i studenti za izuzetan uspjeh tijekom školovanja, sudjelovanja i pobjede na znanstvenim, umjetničkim i športskim natjecanjima, Općinski načelnik je odredio ovom Odlukom da će dodatak na stipendiju za sportaše koji su studenti i članovi sportskog kluba za koje ima dokaz o članstvu iznositi 10,00 EUR-a mjesečno.

OPĆINSKI NAČELNIK
Stipe Vulić
